

# 海南省政府采购文件

采购方式：竞争性谈判

项目编号：JKZB-HN-182

项目名称：文昌市发展和改革委员会咨询服务采购项目（项目 5）

采购单位：文昌市发展和改革委员会

湖南建科工程项目管理有限公司编制

二〇一七年十二月

# 目录

第一章 竞争性谈判公告.....	1
第二章 竞争性谈判须知前附表.....	4
第三章 竞争性谈判须知.....	6
第四章 合同条款.....	11
第五章 谈判响应文件内容和格式.....	20
第六章 评审办法和程序.....	33

# 第一章 竞争性谈判公告

## 文昌市发展和改革委员会咨询服务采购项目（项目5）

湖南建科工程项目管理有限公司（“采购代理机构”）受文昌市发展和改革委员会（“采购人”）的委托，就文昌市发展和改革委员会咨询服务采购项目（项目5）所需的相关服务组织竞争性谈判，欢迎国内合格的供应商参加。有关事项如下：

1. 招标编号：JKZB-HN-182

2. 招标范围及工期：

2.1、项目建设地点：海南省文昌市。建设内容及规模：文昌市昌洒和平博爱小镇街景立面改造项目；文昌市昌洒镇庆龄大道路段，改造建筑约69栋，面积约7155平方米。项目总投资为：900.793107万元。

2.2、服务期限：30日历天。

2.3、招标范围：文昌市昌洒和平博爱小镇街景立面改造项目的初步设计和概算的评审工作。

2.4、质量要求：符合国家现行有关规范标准合格。

2.5、服务质量：优。

2.6、招标控制价：投标人以折扣的方式报价，投标报价的上限为国家收费标准的8.00折。报价应保留小数点两位，超出报价上限按废标处理。

3. 供应商资格要求

3.1 合格的投标人之规定：

(1)、符合政府采购法第二十二条之规定。

(2)、须具有独立法人资格，企业营业执照、组织机构代码证有效并通过年检，税务登记证有效合格（如已办理三证合一的单位只需提供营业执照副本）。

(3)、投标人须具备工程咨询评估资质（资信）建筑专业或综合经济专业。

(4)、投标人拟派项目机构须具备2名建筑专业注册咨询工程师或2名综合经济专业注册咨询工程师。

(5)、具有依法缴纳社会保障资金的良好记录（提供2017年最近三个月的社会保障缴费记录复印件加盖公章）。

(6)、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2017年任意三个月的依法纳税证明凭证或2016年度会计师事务所出具的财务报表复印件加盖公章）。

(7)、在近三年经营活动中没有重大违法记录的声明。

(8)、本次招标不接受联合体投标。

(9)、购买本谈判文件且按谈判文件要求缴纳投标保证金。

(10)、必须为未被列入信用中国网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))的“政府采购严重

违法失信行为记录名单”的供应商；（提供查询结果的网页打印件加盖公章）。

3.2 投标时必须提交以上相关证明资料。

#### **4. 招标文件的获取**

4.1、发售标书时间：2017年12月13日09:00:00——2017年12月15日17:00:00。

4.2、发售标书地点：海口市龙华区国贸路24号海涯国际大厦第11层11H房。

4.3、标书售价

项目本身：招标文件每套售价300.00元；投标保证金的金额：2000.00元。

4.4、投标人提问截止时间：2017年12月15日17:00:00（北京时间）。

4.5、供应商购买竞争性谈判文件时应携带以下资料：

购买人持单位介绍信原件（授权代表需提供近三个月社保证明材料）、供应商资格要求的证明材料复印件加盖公章，并提供原件查验。

#### **5. 投标文件和保证金的递交**

5.1、投标文件递交截止时间：2017年12月18日15:00:00（北京时间）。

5.2、投标文件递交地址(地点)：海口市蓝天路35号锦鸿温泉花园酒店四楼富贵厅。

5.3、开标时间：2017年12月18日15:00:00。

5.4、开标地点：海口市蓝天路35号锦鸿温泉花园酒店四楼富贵厅。

5.5、保证金到账截止日期：2017年12月18日15:00:00（北京时间）；投标保证金的形式：转账。

5.6、公告发布媒介：中国采购与招标网、中国海南政府采购网。

#### **6. 其他。**

1. 招标人名称：文昌市发展和改革委员会

招标人机构所在地点：海南省文昌市清澜镇

联系人：丁先生

电话：0898-63216313

2. 招标代理机构名称：湖南建科工程项目管理有限公司

招标代理机构地点：海口市龙华区国贸路24号海涯国际大厦第11层11H房

联系人：李工

联系电话：0898-68572646

## 第二章 竞争性谈判须知前附表

本表关于招标内容的具体要求是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

投标人须知条款号	内 容
1.1	招标人名称：文昌市发展和改革委员会 招标人机构所在地点：海南省文昌市清澜镇 联系人：丁先生 电 话：0898-63216313
1.2	代理单位名称：湖南建科工程项目管理有限公司 公司地址：海口市龙华区国贸路 24 号海涯国际大厦第 11 层 11H 房 联系人：李工 电话：0898-68572646
2.1	<p>1、合格的投标人之规定：</p> <p>(1)、符合政府采购法第二十二条之规定。</p> <p>(2)、须具有独立法人资格，企业营业执照、组织机构代码证有效并通过年检，税务登记证有效合格（如已办理三证合一的单位只需提供营业执照副本）。</p> <p>(3)、投标人须具备工程咨询评估资质（资信）建筑专业或综合经济专业。</p> <p>(4)、投标人拟派项目机构须具备 2 名建筑专业注册咨询工程师或 2 名综合经济专业注册咨询工程师。</p> <p>(5)、具有依法缴纳社会保障资金的良好记录（提供 2017 年最近三个月的社会保障缴费记录复印件加盖公章）。</p> <p>(6)、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2017 年任意三个月的依法纳税证明凭证或 2016 年度会计师事务所出具的财务报表复印件加盖公章）。</p> <p>(7)、在近三年经营活动中没有重大违法记录的声明。</p> <p>(8)、本次招标不接受联合体投标。</p> <p>(9)、购买本谈判文件且按谈判文件要求缴纳投标保证金。</p> <p>(10)、必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网(www.cccp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；（提供查询结果的网页打印件加盖公章）。</p> <p>2、投标时必须提交以上相关证明资料。</p>
2.2	本项目不接受联合体投标、不允许转包。
6	招标文件的澄清：投标截止日期前以书面形式（包括信函或传真）通知。

7	招标文件的修改：投标截止日期前以书面形式（包括信函或传真）通知。	
9.2	<p>投标人提供的投标文件应由以下部分组成，实际响应中如有必要，投标人可对未涉及的部分予以补充：</p> <p>附件 1 投标函及投标函附录  附件 2 法定代表人授权委托书  附件 3 项目管理机构  附件 4 资格审查资料  附件 5 其他材料  附件 6 法定代表人承诺函</p>	
11.2	服务期限：30日历天。	
11.5	投标人应对所投包的全部内容投标，不得拆分。	
11.5	投标备选方案：不接受。	
16.1	投标有效期：自开标之日起90天。	
17.1	投标文件份数：正本一份，副本叁份。	
18	投标文件递交地点：海口市蓝天路35号锦鸿温泉花园酒店四楼富贵厅。	
19.1	递交投标文件截止时间：2017年12月18日15时00分	
22.1	<p>开标时间：同递交投标文件截止时间。</p> <p>开标地点：同投标文件递交地点。</p>	
23	评标现场资格审查条件（需携带的证件）	<p>（1）营业执照副本；</p> <p>（2）资质证书副本；</p> <p>（3）法定代表人或受托人身份证；</p> <p>（4）咨询工程师注册证。</p> <p>（5）投标保证金收据。</p> <p>注：以上要求原件交由评标委员会进行审核，如有不全，按无效标处理。</p>
24	<p>出现以下情况将可导致投标人的投标被拒绝或废标：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 投标文件的密封、签署、盖章不符合招标文件的要求；</li> <li>2. 投标人资格条件不符合招标文件的要求；</li> <li>3. 投标函或投标报价不符合招标文件的要求；</li> <li>4. 投标文件的响应与招标文件的实质性要求存在重大偏离；</li> </ol>	

	5. 不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求。
--	------------------------------

## 第三章 竞争性谈判须知

### 一、总则

#### 1. 名词解释

1.1 采购人：文昌市发展和改革委员会。

1.2 采购代理机构：湖南建科工程项目管理有限公司。

1.3 供应商：从采购代理机构处购买谈判文件并向采购人提交谈判响应文件。

#### 2. 适用范围

2.1 本谈判文件仅适用于采购人组织的本次谈判活动。

#### 3. 合格的供应商

3.1 有能力按照本谈判文件规定的要求交付货物和服务的供应商。

3.2 应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，并具备本谈判文件第一章“合格的供应商”规定的条件。

3.3 应遵守中华人民共和国的有关法律、法规。

#### 4. 费用承担

无论谈判过程中的结果如何，供应商均自行承担所有与参加谈判有关的全部费用。

#### 5. 谈判文件的约束力

5.1 供应商一旦参加本项目谈判，即被认为接受了本谈判文件中的所有条件和规定。

### 二、谈判文件

#### 6. 谈判文件的组成

6.1 谈判文件由八部分组成，包括：

第一章 竞争性谈判公告

第二章 竞争性谈判须知前附表

第三章 竞争性谈判须知

第四章 合同条款

## 第五章 谈判响应文件内容和格式

## 第六章 评审方法和程序

请仔细检查谈判文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理机构联系解决。

6.2 供应商被视为充分熟悉本采购项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本谈判文件不再对上述情况进行描述。

6.3 供应商必须详阅谈判文件的所有条款、文件及表格格式。供应商若未按谈判文件的要求和规范编制、提交谈判响应文件，将有可能导致其谈判响应文件被拒绝接受，所造成的负面后果由供应商负责。

### 7. 谈判文件的澄清

供应商在收到谈判文件后，若有疑问需要澄清，应于递交谈判响应文件截止时间一个工作日前以书面形式（包括书面文字、传真等）向采购代理机构提出，采购代理机构将以书面形式进行答复，同时采购代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有购买了同一谈判文件的供应商。

### 8. 谈判文件的更正或补充

8.1 在递交谈判响应文件截止时间前，采购代理机构可以以书面通知的方式修改谈判文件。修改通知作为谈判文件的组成部分，对供应商起同等约束作用。

8.2 当谈判文件与更正公告的内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出的更正公告为准。

8.3 为使供应商有足够的时间按谈判文件的更正要求修正谈判响应文件，采购代理机构有权决定推迟谈判截止日期和开标时间，并将此变更书面通知所有购买了同一谈判文件的供应商。

## 三、谈判响应文件

### 9. 谈判响应文件的组成

9.1 谈判响应文件应按“第七章 “谈判响应文件内容和格式”要求编制。

### 10. 报价

10.1 供应商应按开标一览表的要求报价，该报价必须与谈判响应文件中的报价一致。

### 11. 谈判保证金

11.1 谈判保证金是参加本项目投标的必要条件，**谈判保证金金额：人民币 2000.00 元整。**

11.2 谈判保证金缴纳形式：转账

11.3 谈判保证金应在递交谈判响应文件截止时间前到达采购代理机构指定账户并注明汇款单位及项目名称。

投标保证金的形式：从公司基本账户转入招标代理人账户，一般账户转账无效。

投标保证金的金额：人民币贰仟元整（¥:2000.00）

递交方式：银行转账



开户名称：湖南建科工程项目管理有限公司海南分公司

开户银行：海口农村商业银行股份有限公司营业部

帐号：1010 0637 0000 0264

截止时间：投标人最迟于投标截止时间前从公司基本帐户转入上方指定帐户（以到账时间为准）

用途注明：\_\_\_\_\_（项目名称）投标保证金。

投标人到招标代理人处开收据时应提供企业基本账户开户许可证和保证金转账单原件核验，弄虚作假者视为投标人主动放弃投标资格，投标保证金不予退还。

11.4 若供应商不按规定提交谈判保证金，其谈判响应文件将被拒绝接受。

11.5 谈判保证金的退还。

11.5.1 成交人的谈判保证金在其与采购人签订了采购合同后 5 个工作日内无息退还。

11.5.2 落标的供应商的谈判保证金将在采购代理机构发出成交通知书 5 个工作日内无息退还。

11.6 发生下列情况之一，谈判保证金将不予退还：

- （1）供应商在投标有效期内撤回谈判响应文件的；
- （2）成交人不按本章规定签订合同；
- （3）供应商提供虚假材料谋取中标、成交的；
- （4）与采购人、其它报供供应商恶意串通的；
- （5）向采购人或评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的；

12. 投标有效期

12.1 投标有效期为从开标截止之日起计算的 90 天，有效期短于此规定的谈判响应文件将被视为无效。

12.2 在特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前，征得供应商同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。供应商可以拒绝接受这一要求而放弃谈判，谈判保证金将尽快无息退还。同意这一要求的供应商，无需也不允许修改其谈判响应，但须相应延长谈判保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

13. 谈判响应文件的数量、签署及形式

13.1 供应商应按文件中规定的数量递交谈判响应文件，在每一份谈判响应文件必须编制目录并逐页编码，装订成册。

13.2 谈判响应文件须按谈判文件的要求执行，每份谈判响应文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”和“副本”之间如有差异，以正本为准。其中**正本壹份，副本叁份**。

13.4 谈判响应文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。谈判响应文件须经法人代表或授权

代表签字或盖供应商公章。

13.5 谈判响应文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，必须由法人代表或其授权人在修改处签字并加盖公章。

#### 四、谈判响应文件的递交

##### 14. 谈判响应文件的密封及标记

14.1 供应商应将谈判响应文件正本和所有副本密封在一个专用袋（箱）中，封口处应加盖骑缝章。

##### **封皮上均应写明：**

致：湖南建科工程项目管理有限公司

项目名称：文昌市发展和改革委员会咨询服务采购项目（项目5）

注明：“请勿在开标时间前启封”

供应商名称、联系人姓名和电话

14.2 谈判响应文件未按上述规定书写标记和密封者，采购代理机构不对谈判响应文件被错放或先期启封负责。

##### 15. 谈判响应文件递交截止时间

15.1 供应商须在谈判响应文件递交截止时间前将谈判响应文件送达谈判文件上规定的地点。

15.2 若采购代理机构推迟了谈判响应文件递交截止时间，应以公告的形式通知所有供应商。在这种情况下，谈判方和供应商的权利和义务均应以新的截止时间为准。

15.3 在谈判响应文件递交截止时间后递交的文件，采购代理机构将拒绝接受。

#### 五、谈判报价、谈判及评审

##### 16. 谈判报价、谈判

16.1 投标人根据自己的实际情况，在保证质量、工期及不违背国家有关政策的前提下，按招标文件要求，综合考虑安全性、合理性、经济性，投标人以折扣的方式报价，投标报价的上限为国家收费标准的8.00折。报价应保留小数点两位，超出报价上限按废标处理。

##### 16.2 收费标准参考文件：

可行性研究报告的评估工作：参照国家发展计划委员会《建设项目前期工作咨询收费暂行规定》（计价格（1999）1283号）文件计算。初步设计和概算的评审工作：参照海南省发展与改革厅、省建设厅《关于规范工程造价咨询服务收费有关问题的通知》（琼发改革收费【2007】170号）文件计算。

按收费标准参考文件（琼发改革收费【2007】170号）计算出的初步设计及概算评审费用：文昌市昌洒和平博爱小镇街景立面改造项目，总投资900.793107万元，评审费用金额约为3.98万元。

16.3 采购人按谈判文件第一章规定的时间和地点进行谈判，采购人代表、采购代理机构有关工作人员

参加。

16.4 **供应商应委派法人代表或其委托的授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证原件签名报到以证明其出席。** 供应商法人代表或其委托的授权代表不能证明其身份的，采购代理机构对谈判响应文件的处理不承担责任。

#### 17. 谈判小组

从海南省综合评标专家库中随机抽取相关专家 3 名和采购单位 0 名代表组成谈判小组，其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的 2/3。该谈判小组独立工作，负责评审所有谈判响应文件并确定成交候选人。

#### 18. 谈判和评审

详见竞争性谈判文件第八章“评审办法和程序”。

### 六、授标及签约

#### 19. 定标原则

19.1 谈判小组将严格按照谈判文件的要求和条件进行评审，根据评标办法推荐出 3 名成交候选人，并标明排列顺序。采购人将根据谈判小组推荐的结果确定成交候选人。排名第一的成交候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的，或者是评标委员会出现评标错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将把合同授予排名第二的成交候选人。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人将把合同授予排名第三的成交候选人。

19.2 采购代理机构将在指定的网站上公示成交结果。

#### 20. 成交通知

20.1 定标后，采购代理机构应将定标结果通知所有的供应商，并向成交人发出成交通知书。

20.2 成交人收到成交通知书后，须立即以书面形式回复采购代理机构，确认成交通知书已收到，并同意接受。

20.3 成交通知书将是合同的一个组成部分。

#### 21. 签订合同

21.1 成交人应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订成交合同，否则谈判保证金将不予退还，给采购人和采购代理机构造成损失的，成交人还应承担赔偿责任。

21.2 谈判文件、成交人的谈判响应文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

#### 22. 招标代理服务费

招标代理服务费由采购代理机构直接向招标人收取。

23. 履约保证金：在合同中约定。

#### 24. 重新招标

有下列情形之一的，采购人将重新招标：

- (1) 递交谈判响应文件截止时间止，供应商少于 2 个的；
- (2) 经谈判小组评审后否决所有谈判响应文件的；
- (3) 成交候选人均未与采购人签订合同的；
- (4) 法律规定的其他情形。

#### 25. 其它

本项目不召开答疑会。

26. 政策优惠条件及要求:根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）的要求，以及政府关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的实施意见，政府采购项目的政策优惠条件及要求如下。

#### 27. 关于小微企业（供应商）产品参与投标

根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）的要求，对于非专门面对中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。享受政策优惠的小型、微型供应商须提供合法有效的“小型、微型企业声明函”。

#### 28. 关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的要求

29. 节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》（中国政府采购网（<http://www.cccgp.gov.cn/>）等网站发布），且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局、财政部、认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得中国国家信息安全产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》（中国政府采购网（<http://www.cccgp.gov.cn/>）等网站发布），且经过认证的环境标志产品。

30. 提供的产品属于信息安全产品的，供应商应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供有效的中国国家信息安全产品认证证书复印件。

31. 提供的产品属于政府强制采购节能产品的，供应商应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的节能产品认证证书复印件。

32. 提供的产品属于优先采购环境标志产品的，供应商应当选择《环境标志产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的环境标志产品认证证书复印件。

## 第四章 合同条款

(此为参考范本)

# 可行性研究报告评估咨询服务合同书

委托单位（甲方）：\_\_\_\_\_

咨询单位（乙方）：\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

# 可行性研究报告评估咨询服务合同书

委托单位（甲方）：\_\_\_\_\_

咨询单位（乙方）：\_\_\_\_\_

甲方委托乙方负责评估《\_\_\_\_\_项目可行性研究报告》，经双方协商一致，签订本合同。

## 第一条 委托内容

成果名称：《《\_\_\_\_\_项目可行性研究报告》评估报告》

## 第二条 要求

- 1、按照国家、行业有关规定、规程及规范关于项目评估报告的要求和一般格式要求编制；
- 2、总体目标集中、明确、可考核，要充分考虑经济、技术等方面的可行性；
- 3、所选的技术路线切实可行，关键点突出、有所创新；
- 4、管理措施具体，项目的管理方式等符合项目的特点；
- 5、投资估算根据充分，支出合理符合有关规定，配套经费落实；
- 6、相关证明文件等附件齐全。

## 第三条：甲方应向乙方提供如下资料：

- 1、建设资金筹措设想（如有政策性贷款需提供贷款利率）；
- 2、甲方有关本项目建设的设想、图纸和文字说明；
- 3、项目建设所在地的地形图及项目工程地质资料；
- 4、开发地政府有关本项目建设的批复性文件、会议纪要等；
- 5、《\_\_\_\_\_项目可行性研究报告》；
- 6、《\_\_\_\_\_项目可行性研究报告》项目评估委托函；
- 7、其它资料请按乙方提交的提纲准备。

## 第四条 编制成果

《《\_\_\_\_\_项目可行性研究报告》评估报告》(含附表、附图及附件)一式 4 份。(如需增加编制成果份数,乙方负责提供)

## 第五条 项目经费

1、本项目为\_\_\_\_\_。项目的总投资约为\_\_\_\_\_万元。参照国家计委于 1999 年公布的《建设项目前期工作咨询收费暂行规定》的收费标准,本项目标标准收费为人民币\_\_\_\_\_ (¥\_\_\_\_\_元)。

标准收费=\_\_\_\_\_万元

本项目咨询费用合计为人民币\_\_\_\_\_ (¥\_\_\_\_\_元)。

### 2、付款方式:

甲方在乙方提交《《\_\_\_\_\_项目可行性研究报告》评估报告》成果,及通过财政预算评审并提供足额合法合规发票后一次性给乙方人民币\_\_\_\_\_ (¥\_\_\_\_\_元)。

## 第六条 双方责任

### 1、甲方责任

由甲方向乙方提供项目相关资料与基础文件,并对资料的完整性、正确性和时限负责。如果提供的资料不齐全或提供的资料缺乏完整性、正确性,乙方有权要求甲方补充提供或修正和要求延长成果提交时间。

### 2、乙方责任

(1) 乙方应在甲方提供资料齐全后,在 15 个工作日内向甲方交付《《\_\_\_\_\_项目可行性研究报告》评估报告》编制成果,并对成果质量负责。

(2) 乙方负责项目的报告质量,如项目需要调整报告,乙方负责报告的修改。

## 第七条 违约责任

1、甲方应按本合同第五条规定的金额和时间向乙方支付项目经费。如逾期支付,则加收违约金,违约金按每逾期 1 日增收项目经费的千分之二,按逾期日

期累计。

2、如果乙方超过合同规定期限提交成果，每逾期 1 日，扣减项目经费的千分之二，按逾期日期累计。

## **第八条 其他条款**

1、本合同经双方签章后生效。

2、本合同未尽事宜，由双方共同协商并做出书面补充协议。补充协议同样具有法律效力。

3、本合同自双方签字或盖章之日起生效，一式肆份，甲乙双方各执贰份。

甲方单位：（盖章）

甲方法定代表人或被授权人（签名）：

乙方单位：（盖章）

乙方法定代表人或被授权人（签名）：



# 初步设计及概算评审咨询服务合同书

委托单位（甲方）：\_\_\_\_\_

咨询单位（乙方）：\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_年 月 日

# 初步设计及概算评审咨询服务合同书

委托单位（甲方）：

咨询单位（乙方）：

甲方委托乙方负责评审《\_\_\_\_\_项目初步设计及概算》经双方协商一致，签订本合同。

## 2011年 委托内容

成果名称：《（项目名称）初步设计及概算评审报告》

## 第二条 要求

- 1、按照国家、行业有关规定、规程及规范关于项目初步设计和概算评审报告的要求和一般格式要求编制；
- 2、内容、深度符合国家和有关部门规定及甲方的合理要求。
- 3、相关证明文件等附件齐全。

## 第三条：甲方应向乙方提供如下资料：

- 1、项目初步设计、工程概算。
- 2、项目可行性研究报告批复、环境影响评价批复等相关资料；
- 3、政府有关本项目建设的其他文件、会议纪要等；
- 4、其它资料请按乙方提交的提纲准备。

## 第四条 编制成果

《\_\_\_\_\_项目初步设计及概算评审报告》（含附表、附图及附件）一式\_\_\_\_\_份。（如需增加编制成果份数，乙方负责提供）

### 1. 项目经费

1、本项目为\_\_\_\_\_。项目总投资估算约为\_\_\_\_\_万元。参照国家计委计价格【1999】1283号《建设项目前期工作咨询收费暂行规定》以及琼发改革收费【2007】170号的收费标准，评审本项目初步设计及概算费用合计为人民币\_\_\_\_\_元整（¥\_\_\_\_\_元）。

初步设计评审参照国家计委计价格【1999】1283号文中评估可行性研究报告的收费标准，采用插入法计算如下：

初步设计评审标准收费=\_\_\_\_\_万元

概算评审参照琼发改革收费【2007】170号文中审核工程概算，采用差额定率法计算如下：

概算审核标准收费=\_\_\_\_\_万元

经双方商定，本项目评审费用合计为人民币人民币\_\_\_\_\_元整  
(¥\_\_\_\_\_元)。

## 2、付款方式：

甲方在乙方提交《\_\_\_\_\_项目初步设计及概算评审报告》成果，并提供足额合法合规发票后一次性给乙方人民币\_\_\_\_\_元整  
(¥\_\_\_\_\_元)。

## 双方责任

### 1、甲方责任

(1) 由甲方向乙方提供项目相关资料与基础文件，并对资料的完整性、正确性和时限负责。如果提供的资料不齐全或提供的资料缺乏完整性、正确性，乙方有权要求甲方补充提供或修正和要求延长成果提交时间。

(2) 甲方如果中途解除或终止合同，乙方工作已过半，甲方应付给乙方全部咨询费；乙方工作尚未过半，甲方应付给乙方咨询费的50%。

### 2、乙方责任

(1) 乙方应在甲方提供资料齐全后，在\_\_\_\_\_个工作日内向甲方交付《\_\_\_\_\_项目初步设计及概算评审报告》编制成果，并对成果质量负责。

(2) 乙方对甲方提供的资料应妥善保管，并尽保密之责任，非经甲方同意不得擅自公开或泄露。

(3) 未经甲方许可，乙方对本合同及报告的用途等不得泄露。

### 3、双方责任

(1) 如果一方违反条款规定，另一方提出索赔要求，任何一方对另一方的赔偿，仅限于因违约所造成的可以合理预见的损失或损害数额，而不牵连其它方面。

(2) 任何一方向另一方支付赔偿的最大数额，不能超过本合同约定的咨询费。

(3) 一方提出索赔要求不能成立时，要完全补偿对方因该索赔要求所导致的各种费用支出。

### **第七条 违约责任**

1、甲方应按本合同第五条规定的金额和时间向乙方支付项目经费。如逾期支付，则加收违约金，违约金按每逾期 1 日增收项目经费的千分之二，按逾期日期累计。

2、如果乙方超过合同规定期限提交成果，每逾期 1 日，扣减项目经费的千分之二，按逾期日期累计。

### **第八条 解决争议的方式**

本合同在履行中如出现争议，甲、乙双方可协商解决或向合同签署地人民法院诉求解决。

### **第九条 其他条款**

1、本合同经双方签章后生效。

2、本合同未尽事宜，由双方共同协商并做出书面补充协议。补充协议同样具有法律效力。

3、本合同自双方签字或盖章之日起生效，一式肆份，甲乙双方各执贰份。

（此页无正文，为签章页）

甲方单位：（盖章）

甲方法定代表人或被授权人（签名）：

乙方单位：（盖章）

乙方法定代表人或被授权人（签名）：

## 第五章 谈判响应文件内容和格式

项目编号：

\_\_\_\_\_  
(项目名称)

# 谈判响应文件

投 标 单 位： \_\_\_\_\_（盖章）

法定 代 表 人： \_\_\_\_\_（签字或盖章）

委 托 代 理 人： \_\_\_\_\_（签字）

日 期： 年 月 日

## 目 录

- 附件 1 投标函及投标函附录
- 附件 2 法定代表人授权委托书
- 附件 3 项目管理机构
- 附件 4 资格审查资料
- 附件 5 其他材料
- 附件 6 法定代表人承诺函



## 附件1 投标函及投标函附录

### (一) 投标函

\_\_\_\_\_ (招标人名称)：

1. 我方已仔细研究了\_\_\_\_\_ (项目名称) 招标文件的全部内容，我方愿意进行以下报价：国家收费标准\_\_\_\_折来承接本项目的评估、评审工作，服务期限：\_\_日历天，并按合同约定实施和完成工作，质量要求：\_\_\_\_，服务质量达到\_\_\_\_。
2. 我方承诺在投标有效期\_\_天内不修改、撤销投标文件。
3. 如我方中标：
  - (1) 我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。
  - (2) 随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。
  - (3) 我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。
  - (4) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同内容。
4. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。
5. (其他补充说明) \_\_\_\_\_。

投 标 人：\_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_ (签字)

地 址：\_\_\_\_\_

网 址：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

日 期： 年 月 日

(二) 投标函附录

序号	条款名称	合同条款号	约定内容	备注
1	项目负责人	1.1.2.4	姓名:	
2	服务期限	1.1.4.3	天数: 日历天	
3	质量要求	1.1.4.3		

附件 2  
法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_年\_\_月\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_ 年龄：\_\_ 职务：\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

年 月 日

## 授权委托书

本人（姓名）\_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）谈判响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_

代理人无转委托权。

附：法定代表人和被授权人身份证复印件。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

年 月 日

### 附件 3

### 项目管理机构

#### (一) 项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业资格证明				备注
			证书名称	级别	证号	专业	

附件4

资格审查资料

(一) 投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓 名		技术职称		电话	
技术负责人	姓 名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数:			
企业资质等级			其中	项目负责人		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账 号				技 工		
经营范围						
备 注						

(后附投标人营业执照副本等材料的复印件，加盖公章)

(二) 近三年发生的诉讼及仲裁情况 (2014至今)

## 附件 5

## 其他材料

【本招标文件规定的其他材料或投标人认为有助于本次投标的其他材料】



## 附件 6

### 企业法定代表人承诺函

本人代表本企业郑重承诺：

本企业在此次\_\_\_\_\_（项目名称）递交的报名、附件材料及谈判响应文件的全部内容是真的，同时本企业也不存在《中华人民共和国招标投标法》第五十三、第五十四条规定的行为，我在此所做的承诺也是真实有效的。我知道虚假的承诺与材料是严重的违法行为，此次提供的材料及投标文件的全部内容如有虚假，本人及本企业愿承担相应的法律责任，并接受行政主管部门及其他有关部门依法给予的处理及处罚投标保证金。

特此承诺

投标人（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

2017 年 月 日

## 第六章 评审办法和程序

### 一、评审原则

- (1) 本次采购采用竞争性谈判方式进行，评审由依法组成的谈判小组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。
- (2) 本次评审是以符合响应竞争性谈判文件的投标文件和最终报价为依据，按公正、科学、客观、平等竞争的要求，推荐技术先进、报价合理、经验丰富、信誉良好、售后服务好、及综合实力强的成交供应商。
- (3) 参加谈判工作的所有人员应遵守《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，严格保密，确保竞争性谈判工作公平、公正，任何单位和个人不得无理干预谈判小组的正常工作。
- (4) 本次采用低价优先法。评标步骤：先进行初步评审，符合资格的投标人进行进行二次报价。

### 二、初步评审

1. 评标委员会根据“初步评审表”对投标文件的资格性和符合性进行评审，只有对“初步评审表”（附表1）所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过初步评审。对是否实质性响应竞争性谈判文件的要求有争议的竞争性谈判内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。有以下情况的将不能通过初步评审：

- 供应商未能满足供应商资格要求的；
- 供应商未提交法人授权委托书的；
- 竞争性谈判有效期不足的；
- 工期不满要求的；
- 投标文件未按竞争性谈判文件规定要求填写竞争性谈判内容及签名盖章的；
- 竞争性谈判价不是固定价或者竞争性谈判价不是唯一的；
- 不符合竞争性谈判文件规定的其它条件。

2. 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

3. 评标委员会在初审中，对算术错误的修正原则如下：

- (1) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (3) 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。
- (4) 若供应商不同意以上修正，投标文件将视为无效。

(5) 报价家数:有效投标人数必须达到法定家数，如果有效投标人数未达到法定家数，应按海南省财政厅2006年2053号文件第十四条第三款执行（在采购文件和采购程序符合法律规定的前提下，符合项目资格条件的供应商不足三家时，可以继续按照公平、公正和竞争原则，继续进行谈判）

### 三、详细评审

#### 4. 价格分统一采用低价优先法计算：

有效报价是指通过文件初审的供应商最终报价经价格核对后的评审价格，且不超过采购人的预算。

将通过初步评审的所有供应商的竞争性谈判价格，即通过初步评审的投标人进行二次报价，报价最低价为中标价。

5. 评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照竞争性谈判文件规定，并按报价低到高顺序确定第一、二、三中标候选人，但投标报价低于其成本的除外。投标报价相等的，由招标人确定中标候选人。

6. 取第中标人的投标报价为该项目承包价。

附表 1

## 初步审查表

评委：\_\_\_\_\_

日期

序号	审查项目	评议内容 (无效谈判响应文件认定条件)	供应商	供应商
1	供应商的资格	是否符合供应商资格要求		
2	谈判响应文件的有效性	是否符合谈判响应文件的式样和签署要求		
3	资格条件	企业营业执照、资质证书、是否有效合格		
		资质等级		
		其他要求		
4	响应性评审标准	服务期限		
5		质量要求		
6		投标有效期		
7		投标保证金		
		<b>结论</b>		

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能通过初步评审。