海南易中招投标项目管理有限公司
Hainan easy bidding project managementco,itd.

文件编号： 2017054S

档案室管理系统建设项目（三次招标）

询

价

文

件

采 购 人：海南省公安厅

项目编号：HNYZ-2017-054S

招标代理机构：海南易中招投标项目管理有限公司

二〇一七年十二月

目　录

第一章：询价邀请书.....1

第二章：投标人须知.....4

第三章：项目技术、数量、质量需求.....18

第四章：项目商务需求.....28

第五章：评标方法、评标标准、无效投标和废标条款....31

第六章：政府采购合同（样本，仅供参考）.....34

第七章：投标文件格式.....43

第一章　询价邀请书

海南易中招投标项目管理有限公司（以下简称：采购代理机构）接受海南省公安厅的委托，对 档案室管理系统建设项目（三次招标） 进行询价采购。欢迎有资格的供应商前来参加询价。

一、项目简介

（一）项目名称：档案室管理系统建设项目（三次招标）

（二）项目编号：HNYZ-2017-054S

（三）项目用途：因工作需要

（四）采购需求：详见本文件第三、第四章

（五）资金来源：财政资金

（六）项目分包：A 包：档案室安全管理系统

B 包：档案室气体灭火系统项目

二、投标人资格要求

合格的投标人应首先符合政府采购法第二十二条规定的基本条件。

（一）具有独立承担民事责任的能力。提供供应商法人营业执照（副本）、税务登记证、组织机构代码证（或三证合一复印件）或事业单位法人证书（副本）。

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供 2017 年下半年连续 2 个月财务报表（资产负债表、损益表、现金流量表）或 2016 年度财务审计报告。

（三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，提供 2017 年下半年连续 2 个月的完税证明及社会保障金缴纳证明。

（四）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，提供服务承诺。

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，提供诚信声明。

（六）法律、行政法规规定的其他条件（提供无不良信用记录查询证明）。

三、询价的有关说明

（一）购买文件时间：2018 年 01 月 03 日至 2018 年 01 月 05 日（上午 09:00-12：00，下午 14:30-17:30，节假日除外）。

（二）获取招标文件的地点：海南省海口市美兰区蓝天路 12 号世纪港 C1401 室。

（三）获取招标文件的方式：现场购买（投标人购买文件时应携带以下资料：购买人持单位介绍信、经办人身份证、法人身份证（复印件，盖公章）以及投标人有效的企业营业执照副本，提供复印件加盖单位公章，原件备查）。

（四）文件售价：300.00 元/份。

（五）提交响应文件截止时间：2018 年 01 月 09 日北京时间上午 09:30，逾期送达的文件恕不接受。

（六）询价开始时间：2018 年 01 月 09 日北京时间上午 09:30。

（七）询价地点：海南省海口市美兰区蓝天路 12 号世纪港 C1401 室。

四、保证金

（一）投标人须按本项目规定的保证金金额缴纳本项目保证金，保证金金额：A 包：3500.00 元，B 包：2000.00 元。由投标人从其基本账户将保证金汇至以下账户，保证金的到账截止时间为询价当天上午 09:30 前。

（二）各投标人在银行转账（电汇）时，须充分考虑银行转账（电汇）的时间差风险，如同城转账、异地转账或汇款、跨行转账或电汇的时间要求。

（三）各投标人在递交投标保证金时，到款账户为上述指定的投标保证金专用账户，来款账户必须为本公司基本账户。

（四）投标保证金账户信息：

1.开户名:海南易中招投标项目管理有限公司

2.开户行:中国建设银行股份有限公司海口国兴大道支行

3.账　号:46050100253700000070

五、公告发布媒体：中国海南政府采购网、中国政府采购网

六、联系方式

采 购 人：海南省公安厅

联 系 人：欧世勇

电　　话：68836320

地　　址：海南省海口市龙华区滨涯路 9 号

代理机构：海南易中招投标项目管理有限公司

联 系 人：张健

电　　话：0898-65201016

传　　真：0898-65300161

地　　址：海口市美兰区蓝天路 12 号世纪港 C 座 1401 室

海南易中招投标项目管理有限公司

2018 年 01 月 03 日

第二章　投标人须知

投标人须知前附表

序	条款名称	编列内容规定
1	项目名称、项目编号	项目名称：档案室管理系统建设项目（三次招标） 项目编号：HNYZ-2017-054S
	采购预算	人民币叁拾万零叁仟伍佰元整（¥303500.00） A 包：197900.00 元，B 包：105600.00 元
2	采购人	名称：海南省公安厅 联系人：欧世勇 电话：68836320 地址：海南省海口市龙华区滨涯路 9 号
3	采购代理机构	单位名称：海南易中招投标项目管理有限公司 联系人：张健 电　话：0898-65201016 地　址：海南省海口市蓝天路 12 号世纪港大厦 C 座 1401 室
4	投标人资格条件	1.具有独立承担民事责任的能力。提供供应商法人营业执照（副本）、税务登记证、组织机构代码证（或三证合一复印件）或事业单位法人证书（副本）。（原件备查） 2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供 2017 年下半年连续 2 个月财务报表（资产负债表、损益表、现金流量表）或 2016 年财务审计报告。 3.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，（需提供 2017 年下半年连续 2 个月的完税证明及社会保障金缴纳证明）。 4.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，提供服务承诺 5.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，见书面声明（格式） 6.法律、行政法规规定的其他条件。提供无不良信用记录

		查询证明。
5	领取采购文件需提供的资料	购买人持单位介绍信、经办人身份证、法人身份证复印件、以及投标人有效的企业营业执照副本，提供复印件加盖单位公章，原件备查)。本项目招标文件为电子件，发至投标人邮箱
6	联合体投标	☑不接受 ☐接受 ☐其他_____
7	采购进口产品	☑本采购项目拒绝进口产品参加投标 ☐本采购项目已经财政部审核同意购买进口产品 ☐其他_____
8	政府采购强制采购：节能产品	☑否 ☐是，采购《节能产品政府采购清单》(第__期)内的产品
9	政府采购优先采购：节能产品(非强制类)	/
	政府采购优先采购：环境标志产品	/
	信息安全认证	/
10	其他法律法规强制性规定或扶持政策	/
11	履约保证金	投标人不能低于成本价恶意报价，如成交人的报价过低，明显不符合市场价格，则采购人有权要求成交人提供预算金额的10%作为履约保证金，同时预付款比例调整为0%。如成交人在实施过程中偷工减料、不按工期完成项目，则采购人有

		权终止合同，没收履约保证金，并报主管部门严肃处理。
12	交货时间	采购合同签订之日起 30 天内。
13	提交投标文件的截止时间、地点	时间：_2018_年_01_月_09_日 09 时 30 分(北京时间) 地点：海南省美兰区蓝天路 12 号世纪港 C1401 室。
14	澄清或者修改时间	提交投标文件截止时间 1 日前
15	备选方案	☑不接受 ☐接受 ☐其他_____
16	项目特殊要求	/
17	投标保证金	☐不要求提供 ☑要求提供，数额不得超过采购项目预算金额的 2%，本项目的投标保证金 A 包：3500.00 元，B 包：2000.00 元，提交方式为：基本户转账 账户信息： 开户名:海南易中招投标项目管理有限公司 开户行:中国建设银行股份有限公司海口国兴大道支行 账　号:46050100253700000070 保证金截止时间：2018 年 01 月 09 日 09：30
18	投标有效期	60 日(天)
19	投标文件份数	正本壹份， 副本贰份， 电子文件壹份(扫描/Word 格式)
20	封套上应载明的信息	档案室管理系统建设项目（三次招标）（项目名称)投标文件。 项目编号：HNYZ-2017-054S 在 2018 年 01 月 09 日 09 时 30 分之前不得启封

		投标人名称：_____联系电话：_____ 投标人地址：_____ 日期：_____
21	开标时间、地点	时间：2018 年 01 月 09 日 09 时 30 分 地点：海南省美兰区蓝天路 12 号世纪港 C1401 室。
22	投标人提问截止时间	/
23	其它唱标内容	/
24	代理服务费	供应商成交后向采购代理机构缴纳采购代理服务费，采购代理服务费的收取标准按照（2002）1980 号文标准执行。 户名：海南易中招投标项目管理有限公司 账号：46050100533600000378 开户行：建行海口琼山支行
25	公告媒体	中国海南政府采购网、中国政府采购网

投标人须知正文

一、总则

（一）定义

1.“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人见投标人须知前附表。

2.“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本次政府采购的采购代理机构名称、地址、电话、联系人见投标人须知前附表。

3.“投标人”是响应招标文件并且符合招标文件规定资格条件和参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

4.“供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

（二）采购项目预算

本项目采购资金已列入政府采购预算，预算金额见投标人须知前附表。

（三）投标人的资格要求

1.投标人应当符合下列资格条件要求：

1.1《政府采购法》第二十二条规定的投标人基本资格条件；

1.2 采购项目有特殊要求，招标文件规定的投标人特定资格条件，具体见投标人须知前附表。

2.投标人不得存在下列任意情形之一：

2.1 与采购人或采购代理机构存在隶属关系或者其他利害关系。

2.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

（四）投标费用

投标人应自行承担所有参与投标的相关费用，不论投标的结果如何（包括但不限于采购人中止采购活动而产生的费用），采购人或者采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

（五）授权委托

投标人代表不是投标人的法定代表人的，应持有法定代表人的授权委托书，同时提供投标人代表身份证明。

（六）联合体投标

1.联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

2.本项目是否接受联合体投标及相关要求见投标人须知前附表。

（七）采购进口产品

本项目是否采购进口产品及相关要求见投标人须知前附表。

（八）政策与其他规定

其他法律法规强制性规定或扶持政策。本项目的详细要求见投标人须知前附表。

（九）其他说明

1.履约保证金。成交人在收到采购人或采购代理机构的《成交通知书》后，签订合同前，应按照投标人须知前附表的规定提交履约保证金。成交人没有按照规定提交履约保证金的，视为放弃成交，其投标保证金不予退还。

2.招标代理服务费。成交人是否交纳投招标代理服务费及相关要求见投标人须知前附表。

3.其他规定。投标人应符合投标人须知前附表规定的其他规定。

4.本项目不召开（举行）答疑会。

二、招标文件

（一）招标文件的构成

招标文件各章节的内容如下：

第一章　投标邀请

第二章　投标人须知

第三章　项目技术、数量、质量要求

第四章　项目商务需求

第五章　评标方法及标准

第六章　政府采购合同（样本，仅供参考）

第七章　投标文件格式

（二）招标文件所作的澄清、修改为招标文件的组成部分。

（三）投标人应仔细阅读招标文件的全部内容，按照招标文件要求编制投标文件。任何对招标文件的忽略或误解不能作为投标文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由投标人承担。

（四）招标文件的澄清与修改

1.采购代理机构对招标文件所作的一切有效的书面通知、修改及补充，都是招标文件不可分割的部分。

2.本项目的补遗文件（如果有）一律在公告的媒体上发布。请各投标人注意下载或到采购代理机构处领取；无论投标人下载或领取与否，均视同投标人已知晓本项目补遗文件的内容。

3.采购代理机构对已发出的招标文件需要进行澄清或修改的，将在招标文件要求的提交投标文件截止时间1日前进行，并以书面形式或公告形式通知所有招标文件收受人。同时在文件公告的媒体上发布相应的公告。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

4.在投标截止时间前，采购人可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并在招标文件要求递交投标文件的截止时间1日前，将变更的时间以书面的形式通知所有购买了招标文件的投标人，同时在文件公告的媒体上发布更改公告。

（六）偏离

本条所称偏离为投标文件对招标文件的偏离，即不满足或不响应招标文件的要求。

三、投标文件

投标文件由第七章“投标文件格式”规定的部分和投标人所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成，投标人应按照第七章“投标文件格式”规定的目录顺序组织编写和装订，否则有可能影响评委对投标文件的评审。

（一）投标文件的语言

投标人提交的投标文件及投标人与采购代理部门就有关投标的所有来往函电均使用中文。投标人可以提交其他语言的资料，但应附有中文注释，有差异时以中文为准。

（二）计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位，未列明时应默认为我国法定计量单位。

（三）投标报价

1.投标人应按招标文件规定的供货及服务要求、责任范围和合同条件，以人民币进行报价。

2.投标人应按开标一览表和分项价格表的内容和格式要求填写各项货物、服务、工程的分项价格和总价。

3.除投标人须知前附表允许提交备选方案外，投标人对每种货物、服务及工程只允许有一个报价，不接受可变动性报价，否则，在评标时将其视为无效投标。

4.投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的，本项目予以废标。

5.投标人之间不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害招标采购单位或者其他投标人的合法权益。

6.项目有特殊要求的见投标人须知前附表。

（四）投标保证金

1.投标人须知前附表规定交纳投标保证金的，投标人应以转账的形式，在规定的投标截止时间前，向采购人或采购代理机构提交不超过采购项目预算2%的投标保证金(数额采用四舍五入，计算至元)。投标保证金有效期应与规定的投标有效期一致。投标人未按照招标文件要求提交投标保证金的，采购人或采购代理机构应当拒绝接收投标人的投标文件或评标委员会在评标时将其视为无效投标。

2.联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金。以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

3.未成交的投标人的投标保证金，将在成交通知书发出后5个工作日内无息退还。

4.成交的投标人的投标保证金，将在政府采购合同签订后5个工作日内无息退还。

5.有以下情形之一的，投标保证金将不予退还：

5.1 投标人在规定的投标有效期内撤回或修改投标文件；

5.2 有《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十三条情形之一。

（五）投标有效期

1.投标有效期见投标人须知前附表，在此期间投标文件对投标人具有法律约束力，以保证采购人有足够的时间完成评标、定标以及签订合同。投标有效期从规定的投标截止之日起计算。投标有效期不足的，在评标时将其视为无效投标。

2.特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期届满之前，要求投标人同意延长有效期，采购人或采购代理机构的要求与投标人的答复均应为书面形式。投标人拒绝延长的，其投标在原投标有效期届满后将不再有效，但有权收回其投标保证金；投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不允许修改或撤回投标文件。

（六）投标文件的式样和签署

1.投标文件正本、副本、电子版份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面应注明“正本”或“副本”的字样，当正本和副本不一致时，以正本为准。投标文件电子版需包括 Word 和扫描件两种版本。

2.投标文件应用不褪色的材料打印或书写，并在招标文件要求签字、盖章处盖单位章和由法定代表人或其授权代表签字。投标文件中的任何行间插字、涂改和增删，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。不按上述要求盖章和签字的，在评标时将其视为无效投标。

（七）投标文件的密封和标记

1.投标文件按正本和副本分别包装，注明“正本”或“副本”，加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章或由法定代表人或其授权的代理人签字。

2.投标文件封套或外包装上应载明的内容见投标人须知前附表。

3.投标文件如果未按上述规定密封和标记，采购人或采购代理机构应当拒绝接收。

4.为方便开标唱标，投标人应单独将开标一览表及投标保证金另行封装在同一密封套内，并标明开标一览表及投标保证金字样，投标时单独提交，投标文件也须同时载入相应内容。

（八）投标文件的递交

1.投标文件应在规定的投标截止时间之前送到投标人须知前附表指定的地点。

2.逾期送达或未送达指定地点的投标文件，采购人或采购代理机构应当拒绝接收。

（九）投标文件的修改和撤回

1.在规定的投标截止时间前，投标人可以书面形式修改、补充或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知采购人或采购代理机构。

2.修改、补充的内容为投标文件的组成部分。修改、补充的投标文件应按规定编制、签署、密封、标记和递交，并标明“修改、补充”字样。

3.投标人在规定的投标截止时间之前撤回投标文件的，采购人或采购代理机构自收到投标人书面撤回通知时及时退还已收取的投标保证金。

4.投标人在投标有效期内撤回投标文件的，投标保证金将不予退还。

5.投标人在投标有效期内不得修改其投标文件。

四、开标和评标

（一）开标

1.采购人或采购代理机构在投标人须知前附表规定的开标时间和开标地点组织公开开标，采购人、投标人和有关方面代表参加。

2.开标时，公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由采购代理机构委托的公证机构检查并公证；经确认无误后，由采购人或采购代理机构当众拆封投标文件，宣读投标人名称、投标价格和投标人须知前附表规定的投标文件的其他主要内容，并记录在案。

3.未宣读的投标价格等实质性内容，评标时不予承认。

4.投标人代表及有关人员在开标记录上签字确认。

（二）评标委员会

评标由采购人或采购代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由政府采购评审专家和采购人代表组成。

（三）评标方法和标准

本项目评标方法和标准见招标文件第五章。

（四）评标程序

1.投标文件的初审

1.1 初审分为资格性检查和符合性检查。

资格性检查。根据政府采购法律法规规定和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

符合性检查。依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

1.2 有下列情形之一的，应在资格性、符合性检查时按照无效投标处理：

1.2.1 投标人未按照招标文件规定提交投标保证金的；

1.2.2 投标文件未按照招标文件规定要求密封、签署、盖章的；

1.2.3 投标人不具备招标文件规定的投标人资格条件的；

1.2.4 投标有效期不足的；

1.2.5 不符合法律、法规和招标文件规定的实质性要求。

2.核价原则

2.1 投标文件中开标一览表(投标报价表)内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准。

2.2 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

2.3 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

2.4 单价金额小数点有明显错误的，应以总价为准，并修改单价。

2.5 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

2.6 评标委员会将按上述修正错误的方法调整投标文件中的投标报价，调整后的价格应对投标人具有约束力。

3.投标文件澄清

3.1 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将以书面形式通知投标人作出必要的澄清、说明，但不得超出投标文件的范围或对投标文件做实质性的修改(计算错误修正除外)。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明。

3.2 投标人的澄清、说明或者补正应该采用书面形式，由法定代表人或其授权的代理人签字，并按评标委员会的通知要求递交。

3.3 有效的书面澄清材料，是投标文件的补充材料，成为投标文件的组成部分。

4.废标条款

有下列情形之一时，评标委员会应予废标，并将理由通知所有投标人：

4.1 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的；

4.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

4.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

4.4 因重大变故，采购任务取消的。

5.比较与评价

评标委员会应按照招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

6.推荐成交候选人名单

6.1 最低评标价法：评标委员会按经评审投标报价由低到高顺序推荐成交候选人。经评审投标报价相同时，按技术指标优劣顺序推荐成交候选人。

6.2 综合评分法：按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

五、成交通知书

（一）采购人自成交供应商确定之日起 2 个工作日内，发出成交通知书，成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

（二）成交通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

（三）成交通知书为签订政府采购合同的依据之一，是合同的重要组成部分。

六、成交公告的媒体

成交人确定后，成交信息将在投标人须知前附表指定的公告媒体上公布。

七、询问、质疑、投诉

（一）供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问。采购人将在 1 个工作日内作出答复。

（二）供应商认为采购文件、采购过程和成交、成交结果使自己的权益受

到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起在相应的工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。质疑时间按下面规定时间确定：

1.关于招标文件的质疑，应在投标文件递交截止时间前1日，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，并附相关证明材料。

2.关于采购过程的质疑，应在采购程序环节结束之日起7个工作日内提出。

3.关于成交结果的质疑，应在成交结果信息发布后7个工作日内提出。

（三）投标人提出质疑的，应提供质疑书原件。采购人或采购代理机构应当向质疑供应商签收回执。

（四）质疑书应当由投标人法定代表人或其授权的代理人签字并加盖投标人单位章，质疑书由授权的代理人签字的应附投标人法定代表人委托授权书。

（五）采购人将在签收回执之日起 7 个工作日（对招标文件质疑的在 1 个工作日）内作出书面答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关的投标人。

（六）投标人对采购人及采购代理机构的答复不满意，或采购人未在规定的期限作出答复的，可在答复期满后15个工作日内，按政府采购法律法规规定及程序，向财政部提出投诉。

（七）不予受理或暂缓受理

1.质疑有下列情形之一的，不予受理：

1.1 质疑投标人参与了投标活动后，再对招标文件内容提出质疑的；

1.2 质疑超过有效期的；

1.3 对同一事项重复质疑的。

2.质疑有下列情形之一的，应暂不受理并告知投标人补充材料。投标人及时补充材料的，应予受理；逾期未补充的，不予受理：

2.1 质疑书格式和内容不符合国家或海南省相关规定的；

2.2 质疑书提供的依据或证明材料不全的；

2.3 质疑书副本数量不足的。

八、签订合同

（一）招标文件和成交供应商投标文件等均为签订政府采购合同的依据。

（二）成交供应商应当在成交通知书发出之日起30日内，与采购人签订政府采购合同。

（三）采购人不得向成交供应商提出超出招标文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离招标文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

（四）自政府采购合同签订之日起2个工作日内，本项目政府采购合同在财政部指定的媒体上公告，具体见投标人须知前附表，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

九、保密

评标委员会小组成员以及与评标委员会工作有关的人员不得泄露评标情况以及评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

十、禁止行为

供应商不得与采购人、采购代理机构、其他供应商恶意串通；不得向采购人、采购代理机构或者评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；不得提供虚假材料谋取成交；不得以任何方式干扰、影响采购工作。供应商违反政府采购法律法规相关规定的，依法追究法律责任。

第三章　项目技术、数量、质量要求

一、A 包：档案室安全管理系统

（一）系统功能需求

1.智能温湿度自动测控系统

温湿度自动测控系统主要由工控机(环境管理软件)、综合智能控制终端、温湿度传感器和空调、除湿机等外围设备组成。

温湿度传感器实时采集各库房内的温度、湿度数据并上传到温湿度控制终端，终端编译处理后将数据上传到主控微机，主控微机将数据解析处理后，下达各种控制指令给控制终端打开或关闭空调、除湿机等外围设备，实现对各库房内的温度、湿度自动测控。

温湿度管理软件负责管理各库房终端上传的温湿度数据，数据经过解析处理后，发送出各种控制指令，并实时显示、存储、统计。统计后的温湿度数据可生成数据的时间段报表、日报表、月报表和时间段曲线、日曲线、月曲线等。

库房分布	库房名称	库房面积	主要设备分布个数
1 楼	档案室	54 平米	综合智能控制终端 1 台、温湿度传感器 4 个、除湿机 2 台、空调 2 台

2.智能臭氧消毒空气净化系统

档案卷宗表面附带着霉菌、各种具有传染性病毒，以及库房空气中充溢着各种有毒气体，臭氧消毒空气净化机可有效快速杀灭各种病毒、细菌，同时低浓度的活氧对空气具有净化作用。消毒智能控制终端连接臭氧消毒空气净化机，通过主控微机设定时间表实现定时开关消毒灭菌设备，无需人工管理。

库房分布	库房名称	库房面积	主要设备分布个数
1 楼	档案室	54 平米	臭氧消毒机 2 台、

（二）档案室安全管系统技术参数：

序号	产品名称	技术参数	数量	单位
1	综合智能	国标金属厚度、全自动机床工艺设计、防火漆喷涂加	1	台

	控制终端（支持上位机软件、可脱机独立自动化控制）	工外壳，终端自带漏电保护、雷击保护、过载保护，互联网通信和 485 通信 2 种通信模式可切换、拓扑结构简单实用、外联设备配置 2 层安全保护，可连接 16 路外接设备，LED 灯工作指示，配置 ups 电源实现不间断供电功能，最长可持续 48 小时工作不间断。可连接上位机实现库房的综合管理，也可脱机运行实现独立化自动控制。 工作电压：AC 220V 工作温度范围：－25℃～＋128℃ 功耗：小于 40W		
2	温湿度传感器	工作电压范围：2.5～5.5V 、 响应时间：小于 0.5s、 湿度测量分辨率：0.1%RH 湿度测量量程：0%～99%RH 湿度测量精度：±1.0%RH 长期稳定性：±0.5%RH/年 温度测量分辨率：0.001℃ 温度测量精度：±0.1℃ 温度测量范围：－55℃～＋128℃ 功耗：5V / 30mA 使用面积：0-30 平米	4	个
3	温湿度管理软件（拓扑树地图结构显示）	网络版、实现库房内多套系统统一联控； 拓扑树地图结构显示； 根据测控范围实时控制联动设备； 可统计数据报表、曲线报表，自动生成日报表、月报表； 软件可实现多库房温湿度自动控制，可根据需要添加多个库房，且每个库房都可单独实现温湿度的自动控制，并可即时切换当前库房； 支持设备的运行状态实时显示；	1	套

		可通过点击库房图上的设备图标直接控制设备开关； 可通过设置温湿度范围和消毒时间时长，并打开自动运行选项来实现系统的自动运行； 可关闭自动运行，以实现手动运行； 需配有温湿度曲线图，可实时直观的查看各库房的温湿度变化情况； 可实现对各库房对应设备的查看、更改、删除等操作； 可查看各库房设置的温湿度范围； 可实时显示通讯状态，若失败则对应库房显示无法连接； 获取各库房的温湿度数据为库房内的平均温湿度，且超过标准温湿度范围以红字显示，反之以绿色、蓝色显示； 软件操作简单便捷，并且各功能有注释说明；		
4	双层隔离通信控制器	2 级光隔抗干扰保护 掉线报警功能 传输数据 2400 米 工作电压：DC5V 工作电流：300MA 连接测控点数：1000 点	1	台
5	空调	3P； 空调类型：柜式空调； 冷暖型：定频； 适用面积：34-50 ㎡； 能效等级：二级能效； 控制方式：键控/遥控； 技术参数： 制冷剂：R410A； 制冷量：7200（1510-8100）W； 制冷功率：2500（460-3400）W；	2	台

		制热量：8800（1500-10000）W； 制热功率：3180（460-3680）W； 电辅加热功率：2100W； 除湿量：3×10-3m3/h； 循环风量：1100m3/h； 室内机噪音：35-41dB； 室外机噪音：≤56dB；		
6	空调智能控制模块	红外线控制、直接杜绝对原机的损坏； 遥控有效距离≥10 米； 工作电压 12V； 远程 485 信号控制 ，支持标准 modbus 通讯协议；	2	个
7	除湿机智能控制模块	光隔控制模块、DC12V 无损伤控制、响应时间 1 秒	2	个
8	除湿机	超静音、全自动湿度控制，RH40-90%任意调节、多点湿度控制，彻底消除湿气死角、采用强劲的旋转式压缩机，高效、省电、自动除霜系统，适用低温环境、外接水管连续排水、万向轮底脚，移动自如、进口日立压缩机 除　湿　量：65 升/天 适 用 面 积：50-80m2	2	台
9	风机智能控制模块	光隔控制模块、DC12V、无损伤控制、响应时间 1 秒	1	个
10	风机	风量:600、适用面积 0-200 平米、特点：具有风量大、噪声低、振动小、外形美观工、节能高效、可制成防爆及防腐型	1	台
11	风机网	不锈钢	1	个
12	臭氧消毒机	采用高频沿面放电技术，耗电少，臭氧产量稳定，消毒杀菌效果显著且消毒无死角。壁挂式安装，遥控控制，操作简单，定时运行，可调时间。	2	台

		使用面积：60 平方米。 外壳材质：喷塑钢板 安　　装：壁挂安装 控制模式：手动、定时自动、无线遥控 额定功率：60W 额定电压：AC 220V 额定电流：0.54A 臭氧放生量：7000mg/h 风　　量：200m³ 开关容量：阻性负载 25A		
13	消毒机控制模块	光隔控制模块、DC12V、6 无损伤控制、响应时间 1 秒、	2	个
14	驱鼠器	采用自动变频技术，声波不断变化，更强 电源电压：220V~50HZ，5W 功率 有效面积 200 平方左右，5 年以上长期有效 产品对人体无害，有国家安全认证和保险公司担保	1	台
15	液晶显示器	21 寸、LED 高清 能效等级：一级、面板类型：PLS、售后服务：全国联保	1	台
	工控机	工业控制计算机 1、CPU：双核 E7500； 2、硬盘：500G， 3、内存:2G； 4、2 路 COM 端口 5、带锁保护的安全门； 6、大风量风扇、开门抽拉可拆换滤网，散热可靠、维护方便； 7、特殊的抗震措施，保证机器在恶劣的工业环境中正常运行。	1	台

16	UPS 电源稳压器	断电后需满足核心设备供电，在线式 UPS，容量 6KVA，延时 4 小时，输入电压范围：115--300V；输出电压范围：220（1±2%）V；电池类型：密闭阀控式铅酸蓄电池	1	台
17	线缆、管材、辅料、耗材	国标通信线、控制线、电源线、线管	1	批

二、B 包：档案室气体灭火系统项目

（一）气体灭火系统功能需求

库房防火报警系统由 1 台防火报警主机综合管理完成，主机采用防火专用 UPS 电源独立供电，断电可持续 24 小时继续工作。库房顶处安装烟感探测器和温感探测器采用双通道检测方式更加稳定可靠减少了误报的几率，在库房门外安装紧急启动按钮，当有火情发生时可紧急启动灭火装置，声光报警器安装在库房门外当火情发生时会立刻发出报警警示工作人员。电话语音报警器安装在中央控制室，与借阅室电话联动。有火情时，电话自动拨通工作人员电话通知工作人员。

库房分布	库房名称	库房面积	主要设备分布个数
一楼	档案库房	54 平米	烟感探测器 1 个、温感探测器 1 个、手动火灾报警按钮 1 个、火灾声光报警器 1 个、气体释放报警器 1 个、紧急启停按钮 1 个、七氟丙烷 1 罐

（二）气体灭火系统技术参数

序号	设备名称	技术参数	数量	单位
1	烟感探测器	工作电压：总线 24V，监视电流≤0.8mA，报警电流≤1.8mA，报警确认灯：红色，巡检时闪烁，报警时常亮，使用环境：温度：-10℃～+55℃相对湿度≤95%，不结露，外壳防护等级：IP23。	1	个
2	温感探测	探测器类别：A1R，工作电压：总线 24V，监视电流	1	个

	器	≤0.8mA，报警电流≤1.8mA，报警确认灯：红色，巡检时闪烁,报警时常亮,使用环境:温度:-10℃～+50℃，相对湿度≤95%，不结露，编码方式：十进制电子编码，外壳防护等级：IP33		
3	手动火灾报警按钮	工作电压：信号总线电压：24V 允许范围：16V~28V 工作电流：监视电流≤0.6mA 报警电流≤1.8mA	1	个
4	火灾声光警报器	信号总线电压：24V 允许范围：16V～28V 电源总线电压：DC24V 允许范围：DC20V～DC28V 线制：四线制，与控制器采用无极性信号二总线连接，与电源线采用无极性二线制连接 声压级≥85dB（正前方 3m 水平处（A 计权）） 闪光频率：0.8Hz～1.0Hz 变调周期：4（1±20%）s 使用环境：温度：-10℃～+50℃ 相对湿度≤95%，不结露 外壳防护等级：IP43	1	个
5	气体灭火控制器	24 小时实时监控,具有火灾探测报警和气体灭火控制双重功能，可配接各种编码火灾探测器、手动报警按钮、紧急启/停按钮、声光警报器、气体喷洒指示灯、手自动转换开关以及输出模块，实现 1 个防火区的火灾报警和气体灭火控制。 主要技术指标 （1）工作电压：交流 AC220V 50/60Hz ，允许电压变化范围 AC187V～AC242V； （2）功耗：监视状态功耗≤20W；最大功耗≤120W； （3）备用电源：2 个 DC12V/7Ah 密封铅电池；	1	套

		（4）气体喷洒输出：DC24V/2A，脉冲方式/持续方式，可调； （5）辅助 24V 电源输出：最大 0.6A； （6）电池充电电流：最大 300mA； （7）液晶屏规格：128×64 点，可同屏显示 32 个汉字信息； （8）容量 可带 1 个区的气体灭火设备，实现对 1 个防护区的保护。其中所带设备及数量如下：电磁阀：1 个，额定电压 DC24V,最大电流 2A； 压力开关：1 个，常开触点，动作时闭合； 区域讯响器：1～5 个，编码地址范围 1～10；气体喷洒指示灯：1～5 个，编码地址范围 11～20； 紧急启/停按钮和手自动转换开关：共 1～10 个，编码地址范围 21～30； 输出模块：1～3 个，编码地址范围 31～40； 点型感烟探测器：1～10 个，编码地址范围 41～50； 其它探测器（如感温、火焰等）：1～10 个，编码地址范围 51～60； 手动报警按钮：1～10 个，编码地址范围 61～70； 声光警报器：1～2 个，非编码。 壁挂式，可实现 1 个防区的火灾报警和气体灭火控制，最大容量 70 点。可配接各种火灾探测器、手动报警按钮、紧急启/停按钮、声光警报器、气体喷洒指示灯、手自动转换开关以及输出模块等编码设备，具有火灾探测和气体灭火控制功能，含备电。		
6	气体喷洒指示灯	报警灭火启动指示、 工作电压：DC24V 报警电流：≤30mA 频闪频率：60 次/min 防护等级：IP65	1	个

		使用环境：温度：－20℃～＋50℃； 相对湿度：≤95％ 不结露； 大气压力：80kPa～110kPa		
7	紧急启停按钮	按下紧急按钮启动灭火装置	1	个
8	七氟丙烷	储存瓶规格：110L 喷射时间≤10s 电动、机械手动启动：DC24V 气动、机械手动启动：≤150N 工作压力：2.5 MPa（20℃） 启动延时：0-30s 环境温度：0℃～+50℃ 灭火喷射时间：≤10s 喷射后灭火剂余量（kg）：0-3	110	公斤
9	输入输出模块	干结点常开常闭输出	1	个
10	电话语音报警器	连接气体灭火控制器。 1、微电脑设计，可看、可听、可录，可放之全能自动拨号求救功能。 2、能搭配世界各国防盗主机，或独立配合各种感应器使用，遇状况立即拨号求救。 3、可根据不同主机要求选择 N，C，N，O 或电压输入之触发信号。 4、可储存 4 组电话或行动电话，每组最多至 16 个数字，和二级密码。 5、全方位开机，自我侦测功能，消除故障不良之发生。 6、具有密码，若不慎误触发或遇状况发生时，可随时直接经由面板按键输入密码，以停止求救拨	1	台

		号。 7、输入 100％零误差，可又面板之七段数字显示器，指示顶或按键回音，直接侦测所输入之电话号码及求救语音是否正确。 8、微电脑 20 秒自动录放语音 IC，可经由本机之麦克风及喇叭，直接录或放 20 秒之语音讯息，而不需另接电话机。 9、有暂停及总机自动转接分机功能，暂停时间，可选择 2，4 或 6 秒，依据总机所需等待时间，由面板按键直接设置。 10、采用高可靠 IC，减少离散器件，并采用双层线路板，使结构更简洁，质量性能更稳定。 宽电源范围，DC5.0-25V；工作温度：-30-60℃，湿度范围：≤90%		
11	警示牌	塑料 250x400	1	块
12	警示灯		1	台
13	指示牌		1	块
14	钢化玻璃	1.8 米 x3.8 米	2	块
15	防盗网	304 不锈钢、1.8 米 x4 米	1	块
16	线缆、管材、辅料、耗材	国标电源线、通信线、控制线、镀锌线管	1	批

第四章　项目商务需求

一、交货期、交货地点及验收方式

（一）交货期

签订合同之日起30天内完成供货并安装调试完毕。

（二）交货地点

交货地点：采购人指定地点。

（三）验收方式

1.货物到达现场后，成交供应商应在使用单位人员在场情况下当面开箱，共同清点、检查外观，作出开箱记录，双方签字确认。

2.成交供应商应保证货物到达用户所在地完好无损，如有缺漏、损坏，由成交供应商负责调换、补齐或赔偿。

3.成交供应商应提供完备的技术资料、装箱单和合格证等。

4.验收合格条件如下：

（1）货物质量及要求与采购合同一致，达到规定的标准；

（2）货物技术资料、装箱单和合格证等资料齐全；

（3）在规定时间内完成交货，并经采购人确认。

5.供货并安装调试完毕，由采购人自行组织验收。如因产品质量问题发生争议时，由采购人委托相应的权威机构进行质量鉴定，以其鉴定结果为准，鉴定合格时费用由采购人承担，鉴定不合格时费用由成交供应商承担。

6.成交供应商提供的货物未达到采购文件规定要求，且对采购人造成损失的，由成交供应商承担一切责任，并赔偿所造成的损失。

7.采购人需要制造商对成交供应商交付的产品（包括质量、技术参数等）进行确认的，制造商应予以配合，并出具书面意见。

8.产品包装材料归采购人所有。

二、报价要求

本次报价须为人民币报价，包含产品购置费、安装调试费、运费、税金、安全文明施工措施费、培训费、计量检定费等所有费用。

三、质量保证及售后服务

（一）质量标准：成交供应商必须提供由原公司（厂）生产的全新产品，符合国家对同类产品规定的质量、环保标准，技术参数和配置要求与询价通知书相符，相关资料（使用说明书、合格证、保修单、装箱清单等）齐全，不得出售假冒伪劣产品。

（二）产品质量保证期

1.投标人应明确承诺：三年产品维修服务，包含三年硬件保修。

2.投标产品属于国家规定“三包”范围的，其产品质量保证期不得低于“三包”规定。

3.投标人的质量保证期承诺优于国家“三包”规定的，按投标人实际承诺执行。

4.投标产品由制造商(指产品生产制造商，或其负责销售、售后服务机构，以下同）负责标准售后服务的，应当在投标文件中予以明确说明，并附制造商售后服务承诺。

（三）售后服务内容

1.投标人和制造商在质量保证期内应当为采购人提供以下技术支持和服务：

1.1 电话咨询

中标人和制造商应当为采购人提供技术援助电话，解答采购人在使用中遇到的问题，及时为采购人提出解决问题的建议。

1.2 现场响应

采购人遇到使用及技术问题，电话咨询不能解决的，中标人和制造商应在2小时内提供服务响应及措施，24小时内提供上门服务，确保产品正常工作；无法在48小时内解决的，应在24小时内提供备用产品，使用户能够正常使用。

2.质保期外服务要求

2.1 质量保证期过后，投标人和制造商应同样提供免费电话咨询服务，并应承诺提供产品上门维护服务。

2.2 质量保证期过后，采购人需要继续由原投标人和制造商提供售后服务

的，该投标人和制造商应以优惠价格提供售后服务。

（三）备品备件及易损件

中标人和制造商售后服务中，维修使用的备品备件及易损件应为原厂配件，未经采购人同意不得使用非原厂配件，常用的、容易损坏的备品备件及易损件的价格清单须在投标文件中列出。

四、付款方式

双方协商，以最后签订合同为主。

五、知识产权

采购人在中华人民共和国境内使用投标人提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

六、培训

投标人对其提供产品的使用和操作应尽培训义务。投标人应提供对采购人的基本免费培训，使采购人使用人员能够正常操作。

七、附件、图纸及包装要求

所有设备按照制造商规定的产品包装和随机标准附件为准。

八、其他商务要求内容

（一）投标人必须在投标文件中对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到本篇及询价文件其他条款的要求。

（二）其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

第五章　评标方法、评标标准、无效投标和废标条款

一、评标方法

（一）评标方法定义

最低评标价法：本项目采用最低评标价法进行评标。最低评标价法，是指投标文件满足询价文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为成交候选人的评标方法。即在全部满足询价文件实质性要求前提下，依据统一的价格要素评定最低报价，以提出最低报价的投标人作为成交候选投标人或者成交投标人的评标方法。

（二）评标程序

评标工作由采购代理机构负责组织，具体评标事务由采购代理机构依法组建的评标委员会负责。

评标委员会由海南省综合评标专家库中随机抽取 3 名相关专家组成。评标委员会成员到位后，推举其中一位评审专家担任评审组长，并由评审组长牵头组织该项目评审工作。评标委员会按以下程序独立履行评审职责：

1.资格性检查。依据法律法规和询价文件的规定，对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。资格性检查资料表如下：

序号	检查因素		检查内容
1	投标人应符合的基本资格条件	具有独立承担民事责任的能力	提供供应商法人营业执照（副本）、税务登记证、组织机构代码证（或三证合一复印件）或事业单位法人证书（副本）
		具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供 2017 年下半年连续 2 个月财务报表（资产负债表、损益表、现金流量表）或 2016 年财务审计报告
		有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供 2017 年下半年连续 2 个月的企业完税证明及社会保障资金。
		具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	投标人提供书面声明（见格式文件）
		法律、行政法规规定的其他	信用中国

		条件	（www.creditchina.gov.cn）查询“失信被执行人”与“重大税收违法案件当事人名单”查询结果； 中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn），查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”。(提供查询结果网页打印件并加盖供应商公章）
		参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录，	提供书面声明（见格式文件）
2	投标保证金		投标保证金到账截止时间前提交足额投标保证金

注：

投标人按“三证合一”登记制度办理营业执照的，组织机构代码证以投标人所提供的营业执照（副本）复印件为准。

2.符合性检查。依据询价文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对询价文件的响应程度进行审查,以确定是否对询价文件的实质性要求作出响应。符合性检查资料表如下：

序号	评审因素		评审标准
1	有效性审查	投标文件签署	投标文件上法定代表人或其授权代表人的签字齐全。
		法定代表人身份证明及授权委托书	法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合招标文件规定的格式，签字、盖章齐全。
		投标方案	只能有一个方案投标。
		报价唯一	只能在采购预算范围内报价，报价只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。
2	完整性审查	投标文件份数	投标文件正、副本数量（含电子文档）符合招标文件要求。
		投标文件内容	投标文件内容齐全、无遗漏。
3	招标文件	投标文件内容	全部满足招标文件的招标内容。

	的响应程度审查	投标有效期	满足招标文件规定（60 天）。

3.澄清有关问题。对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会成员签字）要求投标人作出必要澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人授权代表签字，其澄清的内容不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.比较与评价。按询价文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估。

5.推荐成交候选人名单。推荐投标文件满足询价文件全部实质性要求，按照由低到高的顺序排名前三的投标人为成交候选人，其中排名第一的投标人为第一成交候选人。

6.若投标人的投标报价相同，按服务需求的优劣顺序排列；以上都相同的，按服务条款的优劣顺序排列。

成交价格=投标人报价

二、无效投标条款

投标人或其投标文件出现下列情况之一者，应为无效投标：

投标人或其投标文件出现下列情况之一者，应为无效投标：

（一）未按照招标文件的规定提交投标保证金的；

（二）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

（三）不具备招标文件中规定的资格要求的；

（四）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

（五）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（六）投标人串通投标的；

（七）投标人组成联合体投标的（拒绝联合体投标时适用）；

（八）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

第六章　政府采购合同（样本，仅供参考）

_____项目

合　　同

合同编号：_____

甲　　方：_____(采购人名称)

乙　　方：_____(中标供应商名称)

日　　期：_____年_____月_____日

_____(采购人名称)(以下简称:“甲方”)通过____采购(采购方式)确定____(中标供应商名称)(以下简称:“乙方”)为____项目(项目名称)的____供应商。甲乙双方同意签署《____项目(项目名称)合同》(合同编号:____,以下简称:“合同”)。

一、合同文件

下列文件是构成本合同不可分割的部分:

(一)合同条款;

(二)报价表;

(三)投标文件技术部分;

(四)其他(根据实际情况需要增加的内容)。

二、合同范围和条件

本合同的范围和条件应与上述合同文件的规定相一致。

三、采购内容及数量

根据实际情况填写

四、合同总金额

本合同总金额为人民币_____元(¥_____)。

五、交货时间及地点

(一)交货时间

(二)交货地点

六、履约保证金

根据实际情况填写。

七、付款方式

根据实际情况填写。

八、合同有效期

根据实际情况填写。

九、合同纠纷的解决方式

首先通过双方协商解决,协商解决不成,则通过以下途径之一解决纠纷(请在方框内画“√”选择):

□ 提请仲裁委员会(根据实际情况填写)仲裁

□ 向人民法院提起诉讼

十合同生效

本合同一式_____份，经甲乙双方法定代表人或被授权代表签字盖章，并在甲方收到乙方提交的履约保证金后生效。

甲方：(采购人名称)　　乙方：(中标供应商名称)

签字：_____　　签字：_____

盖章：_____　　盖章：_____

日期：____年____月____日　　日期：____年____月____日

招标代理机构：海南易中招投标项目管理有限公司

签字：

盖章：

合 同 条 款

一、定义

本合同下列术语应解释为：

（一）“甲方”是指采购人。

（二）“乙方”是指中标供应商。

（三）“合同”系指甲乙双方签署的、合同中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

（四）“货物”是指根据本合同规定，乙方须向甲方提供的全部产品。

（五）“服务”是指根据本合同规定，乙方承担与货物有关的相关服务，包括但不限于运输、保险、安装、调试、技术支持、售后服务、培训和合同中规定乙方应承担的其他义务。

（六）除非特别指出，“天”均为自然天。

二、标准和质量保证

（一）标准

1.乙方为甲方交付的货物及服务应符合招标文件所述的内容，如果没有提及适用标准，则应符合相应的国家标准。这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。

2.除非技术要求中另有规定，计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

3.货物还应符合国家有关安全、环保、卫生的相关规定。

（二）质量保证

1.乙方应保证所供货物是全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具有满意的性能，或者没有因乙方的行为或疏忽而产生的缺陷。在货物最终交付验收后不少于合同规定或乙方承诺(两者以较长的为准)的质量保证期内，本保证保持有效。

2.在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

3.乙方收到通知后应在合同规定的响应时间内以合理的速度免费维修或

更换有缺陷的货物或部件。

4.在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

5.乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其他权利不受影响。

三、包装要求

（一）乙方应提供本项目所需备品备件运至项目现场所需要的包装，这类包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保备品备件安全无损运抵指定现场。

（二）乙方应承担由于其包装或防护措施不当而引起的货物损坏和丢失的任何损失责任和费用。

四、知识产权

（一）如果各采购人在使用乙方货物或货物的任何一部分过程中，第三方提出货物生产过程侵犯其专利权、工业设计权、使用权等知识产权，乙方应当修正以避免侵权。

（二）如果各采购人在使用乙方货物或货物的任何一部分过程中，第三方指控货物生产过侵犯其专利权、工业设计权、使用权等知识产权，乙方将自费为甲方、各采购人答辩，并支付法院最终判决的甲方应支付第三方的一切费用。

（三）甲方委托乙方开发的产品，甲方享有知识产权，未经甲方许可不得转让任何第三人。

五、权利瑕疵担保

（一）乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

（二）乙方保证在其出售的货物上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

（三）如甲方使用该货物构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

六、保密义务

6.1　甲乙双方在采购和履行合同过程中所获悉的对方属于保密的内容，

双方均有保密义务。

七、履约保证金

（一）乙方应在签署合同的同时，以银行保函、银行电汇或履约担保函形式向甲方提供。

（二）履约保证金具体金额及返还要求见合同附表。

（三）如乙方未能履行合同规定的其他义务，甲方有权按照本合同的约定从履约保证金中进行相应扣除。乙方应在甲方扣除履约保证金后 15 天内，及时补充扣除部分金额。

（四）乙方不履行合同、或者履行合同义务不符合约定使得合同目的不能实现，履约保证金不予退还，给甲方造成的损失超过履约保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿。

八、货物的验收

（一）甲方在收到乙方交付的货物后应当及时组织验收。

（二）货物的表面瑕疵，甲方应在验收时当面提出；对质量问题有异议的应在安装调试时进行记录。

（三）在验收过程中发现数量不足或有质量、技术等问题，乙方应按照合同要求采取补足、更换或退货等处理措施，并承担由此发生的一切费用和损失。

（四）甲方对货物进行检查验收合格后，应当及时履行验收手续。

（五）大型或者复杂的货物采购项目，甲方可以邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作，并由其出具验收报告。

九、合同修改或变更

（一）除了双方签署书面修改或变更协议，并成为本合同不可分割的一部分的情况之外，本合同的条款不得有任何变化或修改。

（二）在不改变合同其他条款的前提下，甲方有权在合同价款 10%的范围内追加与合同标的相同的货物或服务，并就此与乙方签订补充合同，乙方不得拒绝。

十、违约责任

（一）质量缺陷的补救措施和索赔

1.如果乙方提供的产品不符合质量标准或存在产品质量缺陷,而甲方在合同条款规定的检验、安装、调试、验收和质量保证期内,根据法定质量检测部门出具的检验证书向乙方提出了索赔,乙方应按照甲方同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜:

1.1 乙方同意退货并将货款退还给甲方,由此发生的一切费用和损失由乙方承担。

1.2 根据货物的质量状况以及甲方所遭受的损失,经过甲乙双方商定降低货物的价格。

1.3 乙方应在接到甲方通知后 7 日内负责采用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分,其费用由乙方负担。同时,乙方应在约定的质量保证期基础上相应延长修补和更换件的质量保证期。

2.如果在甲方发出索赔通知后 10 日内乙方未作答复,上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后 10 日内或甲方同意延长的期限内,按照上述规定的任何一种方法采取补救措施,甲方有权从应付货款中扣除索赔金额或者没收质量保证金,如不足以弥补甲方损失的,甲方有权进一步要求乙方赔偿。

(二)迟延交货的违约责任

1.乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供服务。在履行合同过程中,如果乙方遇到可能妨碍按时交货和提供服务的情形时,应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后,应尽快对情况进行评价,并确定是否同意迟延交货时间或延期提供服务。

2.除本合同规定情况外,如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务,甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法,赔偿费按每周(一周按 7 天计算,不足 7 日按一周计算)赔偿迟交货物的交货价或延期服务的服务费用的百分之零点五(0.5%)(根据实际情况设定)计收,直至交货或提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五(5%)(根据实际情况设定)。一旦达到误期赔偿的最高限额,甲方可以终止合同。

3.如果乙方迟延交货，甲方有权终止全部或部分合同，并依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物，乙方应对购买类似货物所超出的那部分费用负责。但是，乙方应继续执行合同中未终止的部分。

十一、不可抗力

（一）如果合同双方因不可抗力而导致合同实施延误或合同无法实施，不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

（二）本条所述的“不可抗力”系指那些双方不可预见、不可避免、不可克服的客观情况，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震等。

（三）在不可抗力事件发生后，当事方应及时将不可抗力情况通知合同对方，在不可抗力事件结束后3日内以书面形式将不可抗力的情况和原因通知合同对方，并提供相应的证明文件。合同各方应尽可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的措施履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行的协议。

十二、合同纠纷的解决方式

（一）合同各方应通过友好协商，解决在执行合同过程中所发生的或与合同有关的一切争端。如协商30日内(根据实际情况设定)不能解决，可以按合同规定的方式提起仲裁或诉讼。

（二）仲裁裁决应为最终裁决，对双方均具有约束力。

（三）仲裁费除仲裁机关另有裁决外应由败诉方负担。

（四）如仲裁或诉讼事项不影响合同其他部分的履行，则在仲裁或诉讼期间，除正在进行仲裁或诉讼的部分外，合同的其他部分应继续执行。

十三、合同中止与终止

（一）合同的中止

合同在履行过程中，因采购计划调整，甲方可以要求中止履行，待计划确定后继续履行；合同履行过程中因供应商就采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要或财政部责令中止的，应当中止合同的履行。

（二）合同的终止

1.若出现如下情形，在甲方对乙方违约行为而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可向乙方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同：

1.1 如果乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的期限内提供货物或服务；

1.2 如果乙方未能履行合同规定的其他任何义务；

1.3 如果甲方认为乙方在本合同的竞争或实施中有腐败和欺诈行为。

2.如果甲方根据上述第 1.条第一款的规定，终止了全部或部分合同，甲方可以适当的条件和方法购买乙方未能提供的货物或服务，乙方应对甲方购买类似货物或服务所超出的费用负责。同时，乙方应继续执行合同中未终止的部分。

3.如果乙方破产或无清偿能力，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。

4.该终止协议将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权利。

十四、合同转让和分包

（一）乙方不得以任何形式将合同转包。

（二）除经甲方事先书面同意外，乙方不得以任何形式将合同分包。

十五、适用法律

本合同适用中华人民共和国现行法律、行政法规和规章，如合同条款与法律、行政法规和规章不一致的，按照法律、行政法规和规章修改本合同。

十六、合同语言

（一）本合同语言为中文。

（二）双方交换的与合同有关的信件和其他文件应用合同语言书写。

以上合同格式仅供参考，具体以甲乙双方签订的合同为准

第七章　投标文件格式

政府采购项目
响 应 文 件
（封面）

项目名称：

项目编号：

（正本/副本）

投标人名称 （盖章 ） ：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

联系方式：

日期 ：2017 年　　月　　日

一、经济文件

（一）开标一览表

（二）报价明细表

二、资格文件

（一）具有独立承担民事责任的能力。提供投标人法人营业执照（副本）、税务登记证、组织机构代码证（或三证合一复印件）或事业单位法人证书（副本）。

（二）法定代表人身份证明（格式）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

（四）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，（提供2017年下半年连续2个月企业财务报表（**资产负债表、损益表、现金流量表**）或2016年度的财务审计报告

（五）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，需提供2017年下半年连续2个月的完税证明及社会保障金缴纳证明。

（六）投标人需提供无不良信用查询证明。

（七）书面申明格式。

说明：投标人按“三证合一”登记制度办理营业执照的，组织机构代码证和税务登记证以投标人所提供的法人营业执照（副本）复印件为准。

三、商务文件

（一）投标函（格式）

（二）商务条款差异表

（三）售后服务承诺

四、技术文件

（一）货物说明一览表

（二）技术条款偏离表（差异表）

五、其他

（一）投标保证金缴纳情况证明文件

（二）投标人基本情况

（三）投标人简介

（四）其他有利于项目的有关资料（自附）

一、经济文件

（一）开标一览表

项目名称：档案室管理系统建设项目（三次招标）（　包）

项目编号：HNYZ-2017-054S

投标人名称			
项目名称	投标报价(小写)	交货期	质保期
档案室管理系统建设项目（三次招标）			
投标报价（大写）：			
备注：			

投标人名称(公章)：

法定代表人(签字或盖章)：

日期：2017 年____月____日

说明：

1.授权用招标专用章的，与公章具有相同法律效力。

2.开标一览表按格式填列；

3.开标一览表在开标大会上当众宣读,务必填写清楚,准确无误，此表单独进行封装一份，投标文件里面也需要放置。

（二）报价明细表

项目名称：档案室管理系统建设项目（三次招标）（　包）

项目编号：HNYZ-2017-054S

货币单位：人民币（元）

序号	货物名称	品牌	型号规格	单价	数量	小计	备注
	合计						

报价金额合计:小写:￥_____大写:人民币_____

说明:

1.请供应商完整填写本表。

2.该表可扩展，并逐页签字或盖章。

3.填写不全或超过投标最高限价或未按规定签字或者盖章的，视为无效投标。

供应商名称（公章):

法人或授权代表签字:

2017 年　　月　　日

二、资格文件

（一）具有独立承担民事责任的能力。提供投标人法人营业执照（副本）、税务登记证、组织机构代码证（或三证合一复印件）或事业单位法人证书（副本）。

（二）法定代表人身份证明书（格式）

致：海南易中招投标项目管理有限公司

（法定代表人姓名）在（投标人名称）任（职务名称）职务，是（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

（投标人公章）

年　　月　　日

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

致：海南易中招投标项目管理有限公司

（投标人法定代表人名称）是（投标人名称）的法定代表人，特授权（被授权人姓名及身份证代码）代表我单位全权办理海南易中招投标项目管理有限公司档案室管理系统建设项目（三次招标）投标及相关事务代表本公司处理与之有关的一切事务。

委托期限：_____。代理人无转委托权。

本授权书于_____年____月____日签字生效。

特此声明。

被授权人：
（签字或盖章）

投标人法定代表人：
（签字或盖章）

（附：被授权人身份证正反面复印件）

（投标人公章）

年　月　日

（四）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，（提供2017年下半年连续2个月企业财务报表（**资产负债表、损益表、现金流量表**）或2016年度的财务审计报告

（五）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，需提供2017年下半年连续2个月的企业完税证明及社会保障金缴纳证明。

（六）无不良信用记录证明

1.投标人通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）

1.1“失信被执行人”查询结果；

1.2“重大税收违法案件当事人名单”查询结果；

2.中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）

“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询结果。

3.查询时间：公告报名时间至递交投标文件截止时间，如查询结果存在不良信用记录的做无效投标处理。

（七）书面声明（格式）

致：海南易中招投标项目管理有限公司

（投标人名称）郑重声明，我公司具有良好的商业信誉，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，在合同签订前后随时愿意提供相关证明材料。

我公司还同时声明参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，符合《政府采购法》规定的投标人资格条件。

我单位或者其法定代表人、董事、监事、高级管理人员未因经营活动中的违法行为受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明！

投标人名称(公章)：

法定代表人(签字或盖章)：

日期：_____年____月____日

说明：授权用招标专用章的，与公章具有相同法律效力。

三、商务文件

投　标　函

致：海南易中招投标项目管理有限公司

根据_____(项目名称)(项目编号：_____)的投标邀请，_____(姓名、职务)代表投标人_____(投标人名称、地址)参加本项目招标的有关活动。据此函，作如下承诺：

一、同意在本项目招标文件中规定的开标日起_____天遵守本投标文件中的承诺，且在期满之前均具有约束力。

二、具备政府采购相关法律法规规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.参加此项采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录。

三、具备本项目招标文件中规定的其他资格条件。

四、提供投标人须知规定的全部投标文件，包括投标文件正本____份，副本____份，电子文档____份，开标一览表(投标报价表、投标保证金)____份。

五、已详细审阅全部招标文件(包括招标文件澄清函)，理解投标人须知的所有条款基本文件所做的一切内容。

六、完全理解贵方“最低报价不能作为中标的保证”的规定。

七、接受招标文件中全部合同条款，且无任何异议；保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

八、完全满足和响应招标文件中的各项商务和技术要求，若有偏差，已在投标文件中明确说明。

九、如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标，贵方可不予退还我方的投标保证金。

十、愿意提供任何与投标有关的数据、情况和技术资料等。

十一、我方已详细审核全部投标文件、参考资料及有关附件，确认无误。

十二、对本次招标内容及与本项目有关的知识产权、技术资料、商业秘密及相关信息保密。

十三、与采购人无任何的隶属关系或者其他利害关系。

十四、如果我方最后中标，我愿意足额支付招标代理服务费。

投标人名称：_____　　投标人公章：_____

投标人地址：_____　　邮编：_____

电话：_____　　传真：_____

法定代表人或投标人代表(签字或盖章)：_____

联系电话：_____

日期：_____

说明：授权用招标专用章的，与公章具有相同法律效力。

（二）商务条款差异表

项目名称：档案室管理系统建设项目（三次招标）（　包）

项目编号：HNYZ-2017-054S

序号	招标文件条目号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	偏离	说明

投标人名称(公章)：

法定代表人或其授权代表(签字或盖章)：

日期：_____年____月____日

说明：

1.授权用招标专用章的，与公章具有相同法律效力。

2.本表即为对本项目“第四章　项目商务需求”中所列商务条款进行比较和响应；

3.该表必须按照招标文件要求逐条如实填写，根据投标情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”。

4.该表可扩展。

（三）售后服务承诺（格式自定）

四、技术文件

（一）货物说明一览表

项目名称：档案室管理系统建设项目（三次招标）（　包）

项目编号：HNYZ-2017-054S

序号	货物名称	制造商名称	型号规格	主要技术参数和技术指标	备注

备注：货物的主要技术参数和技术指标可另页描述。

投标人名称(公章)：

法定代表人或其授权代表(签字或盖章)：

日期：_____年____月____日

说明：授权用招标专用章的，与公章具有相同法律效力。

（二）技术条款偏离表

项目名称：档案室管理系统建设项目（三次招标）（　包）

项目编号：HNYZ-2017-054S

品目号	货物名称	招标规格	技术指标要求	投标响应情况	偏离	说明

投标人名称(公章)：

法定代表人或其授权代表(签字或盖章)：

日期：_____年____月____日

说明：

1.授权用招标专用章的，与公章具有相同法律效力。

2.本表即为对本项目“第三章　项目技术规格、数量及质量要求”中所列技术要求进行比较和响应；

3.该表必须按照招标文件要求逐条如实填写，根据投标情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”；

4.该表可扩展；

5.可附相关技术支撑材料。（格式自定）

五、其他

（一）投标保证金缴纳情况证明文件

（二）投标人基本情况

供应商名称		法定代表人	
组织机构代码		邮政编码	
授权代表		联系电话	
电子邮箱		传真	
上年营业收入		员工总人数	
基本账户开户行及账号			
税务登记机关			
资质名称	等级	发证机关	有效期
备注	提供营业执照复印件，无营业执照的提供组织机构代码证复印件。		

（三）投标人简介（格式自定）

（四）其他有利于项目的有关资料（自附）

保证金退还申请书

致：海南易中招投标项目管理有限公司

我司于年月日对档案室管理系统建设项目（三次招标）（项目编号：HNYA-2017-054S）XXX 包进行了投标。所提交的保证金人民币￥XXXXXXXX，请贵单位退还时转到以下账户：

开户名称			
开户银行全称		联系人	
银行账号		联系电话	

供应商名称：（公章）

被授权人：（亲笔签名）

日期：年月日

注：此申请书应当在投标时，单独交给项目负责人，自成交通知书发出之日（成交供应商须在合同签订之日起）起 5 个工作日内，我公司将办理退还保证金的事宜，否则我公司不承担保证金逾期未退还的相关责任

（保证金退还申请书请勿放入响应文件中）