

# 三亚市政府采购

# 竞争性磋商文件

采 购 人：三亚市天涯区信息化服务中心

项目编号：HNBYJC2018-080

项目名称：天涯区网络安全服务

代理机构：海南博岳招投标服务有限公司

二〇一八年七月

# 目 录

第一部分	投标邀请.....	2
第二部分	投标人须知.....	4
第三部分	项目要求.....	15
第四部分	采购合同.....	28
第五部分	评审程序、方法和标准.....	31
第六部分	响应文件格式.....	39

# 第一部分 投标邀请

海南博岳招投标服务有限公司受三亚市天涯区信息化服务中心委托,对天涯区网络安全服务项目组织竞争性磋商。现邀请合格的供应或制造商来参加密封投标。

1. **招标编号：** HNBYJC2018-080

## 2. 招标项目及范围

**包号：本项目**

2.1、项目名称：天涯区网络安全服务

2.2、项目编号：HNBYJC2018-080

2.3、采购内容：天涯区网络安全服务

2.4、技术要求：详见《竞争性磋商文件》第二部分

2.5、预算说明：本项目预算金额为 499920.00 元/年，最高限价为 499920.00 元/年，超出预算金额（最高限价）的投标，按无效投标处理。

2.6、服务期限：三年

## 3. 投标人资格要求

3.1、具有独立承担民事责任能力。

3.2、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的相关条件。

3.3、符合法律、行政法规的规定及磋商文件的要求。

3.4、本项目拒绝联合体投标。

投标时必须提交以上相关证明资料。

## 4. 磋商文件的获取

4.1、发售标书时间：2018-7-26 00:00:00——2018-8-2 00:00:00。

4.2、发售标书地点：<http://zw.hainan.gov.cn/htms/login!register.do>。

4.3、标书售价：磋商文件每套售价100.00元；投标保证金的金额：8000.00元。投标保证金的形式：网上支付，支付地址为：

<http://zw.hainan.gov.cn/htms/login!register.do>。

4.4、投标人提问截止时间：2018-8-3 17:30:00（北京时间）。

## 5. 投标文件和保证金的递交

5.1、投标文件递交截止时间：2018-8-6 09 : 00 : 00（北京时间）。

- 5.2、投标文件递交地址(地点): 三亚市政务中心公共资源交易大厅第2开标室。
- 5.3、开标时间: 报名成功后于系统的项目信息中查看。
- 5.4、开标地点: 报名成功后于系统的项目信息中查看。
- 5.5、保证金到账截止日期: 2018-8-6 09:00:00 (北京时间)。
- 5.6、公告发布媒介: 中国海南政府采购网:www.ccgp-hainan.gov.cn、全国公共资源交易平台(海南省)·三亚市: <http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/syggzy/>。

## 6. 其他

- 6.1、必须在海南省市场主体管理系统(<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy>)中注册并备案通过, 然后登陆电子招投标系统(<http://zw.hainan.gov.cn/htms/login!register.do>)下载、购买电子版的磋商文件。
- 6.2、投标截止日期前, 必须在网上上传电子投标文件——PDF格式(使用WinRAR加密压缩)。
- 6.3、磋商文件费用于开标现场缴纳。
- 6.4、公告期限: 2018-7-26 00:00:00——2018-8-2 00:00:00。

## 7. 联系方式

采 购 人: 三亚市天涯区信息化服务中心  
地 址: 三亚市天涯区  
联 系 人: 吴家仪  
电 话: 0898-88275774  
代 理 机 构: 海南博岳招投标服务有限公司  
地 址: 三亚市解放三路衍宏现代城11A05室  
邮 政 编 码: 572000  
联 系 人: 张彩莲  
联 系 电 话: 0898-38282988

## 第二部分 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
2.1	项目名称	天涯区网络安全服务
2.2	项目编号	HNBYJC2018-080
2.3	采购人	采购人：三亚市天涯区信息化服务中心 地 址：三亚市天涯区 联系人：吴家仪 电 话：0898-88275774
2.4	代理机构	名 称：海南博岳招投标服务有限公司 地 址：三亚市解放三路衍宏现代城 1105 室 联系人：张彩莲 电 话：0898-38282988
2.5	采购预算	本项目预算金额为 499920.00 元/年，最高限价为 499920.00 元/年，超出采购预算金额（最高限价）的投标，按无效投标处理。
2.6	投资模式	政府投资
2.7	投标人资格要求	见第一部分投标邀请“二、投标人资格要求”
2.8	服务期限	3 年
3.2	委托代表人的资格条件	磋商时需提供法人代表授权委托书及被授权人身份证复印件。
3.3	委托代表人的代理权限	委托代理人只能代表委托人处置磋商活动中的一般事务。提出询问、质疑、投诉等特殊事项，必须经法定代表人特别授权。
7.1	现场考察和答疑会	不组织

12.3	是否允许 选择性报价	不接受选择性报价
13.1	磋商保证金 数额	捌仟元整（8000.00元）
13.2	磋商保证金 缴纳时间	2018年8月6日09:00 注：以实际到账为准，逾期不予接收
13.3	磋商保证金缴 纳账户	指定账户： 户名：三亚市人民政府政务服务中心 账号：46050100513600000808 开户行：中国建设银行三亚市分行
13.4	磋商保证金缴 纳方式	银行转账
14.1	响应文件 有效期	自响应文件开启之日起90日历天
15.1	响应文件份数	正本1份、副本2份
18.2	是否退还 响应文件	不退还
20.1	磋商小组 的组成	磋商小组由3名专家组成。其中：采购人推荐1名，从海南省综合评标专家库中随机抽取2名。
20.2	评审方法	本项目实施两轮报价，经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的投标人后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的投标人的响应文件和最后报价进行综合评分。
25.3	中标候选人 数量	推荐3名中标候选人
30.1	招标代理 服务费	向中标人收取招标代理服务费用

## A. 说明和释义

## 1 适用范围

- 1.1 本磋商文件仅适用于本采购活动。
- 1.2 本采购活动及结果受中国法律的制约和保护。

## 2 采购说明

- 2.1 项目名称：见投标人须知前附表。
- 2.2 项目编号：见投标人须知前附表。
- 2.3 采购人：见投标人须知前附表。
- 2.4 采购代理机构：见投标人须知前附表。
- 2.5 采购预算：见投标人须知前附表。
- 2.6 投资模式：见投标人须知前附表。
- 2.7 投标人资格要求：见投标人须知前附表。
- 2.8 服务期限：见投标人须知前附表。

## 3 磋商授权委托书

- 3.1 投标人的法定代表人可以委托代理人处理磋商事务。
- 3.2 委托代表人的资格条件：见投标人须知前附表。
- 3.3 委托代表人的代理权限：见投标人须知前附表。
- 3.4 委托代理人须持有法定代表人出具的符合格式要求的《授权委托书》（格式见附件）。

## 4 磋商费用

- 4.1 投标人自行承担参加磋商的全部费用。

# B. 磋商文件

## 5 磋商文件的构成

- 5.1 磋商文件包括以下内容：
  - （一）采购邀请；
  - （二）投标人须知；
  - （三）项目要求；
  - （四）采购合同；
  - （五）评审程序、方法和标准；
  - （六）响应文件格式。

5.2 投标人应当仔细阅读和正确理解磋商文件中陈述的所有事项，遵循格式文件的规定和签署要求。

## 6 磋商文件的澄清和修改

6.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的投标人；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

6.2 澄清或者修改是磋商文件的组成部分。澄清或者修改以公告的方式发布。

## 7 现场考察和答疑会

7.1 现场考察和答疑会：见投标人须知前附表。

# C. 响应文件

## 8 响应文件计量单位和使用文字

8.1 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

8.2 响应文件使用中文编制。响应文件部分内容必须使用其他文字的，应当附有该文字的中文译本。投标人承担未附中文译本或中文译本不准确而引起不利后果。

## 9 联合体

9.1 不接受投标人组成联合体。

## 10 响应文件的组成

### 10.1 响应文件

- 10.1.1 磋商报价(详见磋商文件第六部分响应文件格式)；
- 10.1.2 商务响应文件（详见磋商文件第六部分响应文件格式)；
- 10.1.3 技术响应文件（详见磋商文件第六部分响应文件格式)；
- 10.1.4 投标人认为需加以说明的其他内容；

## 11 响应文件编制说明

11.1 响应文件必须按照磋商文件要求的统一格式顺序编写。**要求响应文件全部内容制作详细的目录（包括页码的编制），为评审时查询作索引。**

## 12 磋商报价

12.1 《报价一览表》为全部货物和服务的报价，应当包括人工、机械设备、管理、



保险、利润、税金等费用，以及合同包含的所有风险、责任等。

12.2 《报价一览表》中的每一个费用单项，均应填写单项报价和计算总价，并由法定代表人或授权委托人签署。

12.3 报价全部采用人民币表示。

12.4 超出采购预算的报价为无效报价。

### 13 磋商保证金

**13.1 磋商保证金金额：**见投标人须知前附表。

**13.2 磋商保证金缴纳时间：**见投标人须知前附表。

**13.3 磋商保证金缴纳账户：**见投标人须知前附表。

**13.4 磋商保证金缴纳方式：**见投标人须知前附表。

13.5 投标人未按磋商文件要求提交磋商保证金的，报价无效。

13.6 未中标的投标人，其投标保证金在中标通知书发出后5个工作日内由招标代理机构在全国公共资源交易平台（海南省）·三亚市系统中操作退还投标保证金。

13.7 中标的投标人，其投标保证金在政府采购合同签署后5个工作日内由招标代理机构在全国公共资源交易平台（海南省）·三亚市系统中操作退还投标保证金。

13.8 发生下列情况之一，磋商保证金不予退还：

13.8.1 提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

13.8.2 响应文件中提供虚假材料的；

13.8.3 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，中标人不与采购人签订合同的；

13.8.4 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；

13.8.5 投标人提交磋商保证金后，至提交响应文件截止时间未参加磋商，且未在提交响应文件截止时间前书面通知采购代理机构声明放弃磋商的；

13.8.6 中标人不在规定期限内与采购人签订合同的；

13.8.7 投标人在本次磋商过程中出现违反法律法规的行为、扰乱磋商、评审秩序的行为或恶意利用规则谋求不法利益的行为。

### 14 响应文件的有效期

14.1 自开启响应文件截止之日起 **90 天内**，响应文件应保持有效。有效期短于规定期限的，将被拒绝。

14.2 在特殊情况下，采购代理机构可与投标人协商延长响应文件的有效期。协商

应当以信函、传真或电子邮件的形式进行。同意延长有效期的投标人，其磋商保证金的有效期也相应延长，但不能修改响应文件。拒绝接受延长有效期要求的投标人，其磋商将被拒绝，磋商保证金将被退还。

## 15 响应文件的份数和签署

15.1 响应文件份数：见投标人须知前附表。

15.2 响应文件正本均须打印或印刷，响应文件副本的所有资料，都可以用响应文件的正本复制。响应文件封面的右上角应当清楚地注明“正本”或“副本”。响应文件的正本和副本内容有不一致的，以正本为准。

15.3 响应文件的正本和所有副本的每页文件右下角均要求由投标单位法定代表人或经其正式授权的代表亲自签署（签字内容为姓名、姓氏或姓氏首字母），加盖投标单位公章，投标文件加盖骑缝章。

15.4 全套响应文件应无涂改、无行间插字。除非这些删改是根据采购代理机构的要求实施的，或者是投标人造成的错误且必须修改的。修改处应由响应文件签字人签字证明。

15.5 传真或电传的响应文件将被拒绝。

## D. 响应文件的递交

### 16 响应文件的装订、密封及标记

16.1 所有响应文件必须装订成册。

16.2 响应文件应按以下方法分别装袋密封：

16.2.1 投标人应将响应文件的正本封装为一个密封袋，将所有副本封装为一个或多个密封袋。在密封袋上，要清楚标明“正本”、“副本”字样。

16.2.2 响应文件的密封

投标人应将响应文件密封，在所有密封口处粘贴密封条，不得出现裸露密封口，在密封条上标明“\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日\_\_\_时之前不得启封”或“密封条”字样，并在密封条与密封件交接处加盖投标人公章。密封件标明招标代理机构名称、项目编号、招标项目名称（包次）、投标人名称及“投标文件”字样，并加盖投标人公章。

16.2.3 投标人应按上述要求密封及书写标记。

16.2.4 响应文件的装订做到整齐、干净、牢固即可。

### 17 截止时间

17.1 响应文件必须在提交响应文件截止时间前送达磋商地点。

17.2 采购代理机构推迟响应文件截止时间，将在不晚于原定响应文件截止时间前3天发布公告。

17.3 在响应文件截止时间以后送达的响应文件，采购代理机构拒绝接收。

## 18 响应文件的修改和撤回

18.1 响应文件提交截止时间以后，投标人不得修改和撤回响应文件，不得在磋商有效期内撤回响应文件，否则磋商保证金不予退还。

18.2 响应文件提交后，均不予退还。

## E. 磋商程序

### 19 响应文件的送达

19.1 投标人应当在磋商文件要求的截止时间前，将响应文件密封送达指定地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当拒收。

19.2 投标人在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

19.3 采购代理机构按磋商文件规定的时间、地点举行磋商仪式。磋商仪式由采购代理机构主持，邀请采购人代表、投标人代表及有关工作人员参加。投标人的法定代表人或法定代表人授权的代表必须参加磋商仪式。

### 20 磋商小组

20.1 磋商小组的组成：见投标人须知前附表。

20.2 评审方法：见投标人须知前附表。

### 21 磋商方式和内容

21.1 磋商小组按投标人提交响应文件的顺序分别与通过资格审查的投标人进行磋商，并给予所有参加磋商的投标人平等的磋商机会。

21.2 磋商内容包括技术要求响应情况、服务承诺、合同条件、采购要求的优化建议等。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

21.3 磋商小组可以根据磋商的实际情况决定磋商的轮次，但最多不能超过三轮磋商。

21.4 投标人在磋商中作出的承诺，是其响应文件的组成部分。

## **22 磋商内容的保密**

22.1 磋商后，至正式授予中标人合同止，凡属于审查、澄清、评价和比较的所有资料、有关授予合同的信息等，都不能向投标人或与磋商无关的其他人泄露。

22.2 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，投标人对采购人、采购代理机构和磋商小组成员施加影响的任何行为，都将导致其磋商资格被取消。

## **23 对响应文件的评审**

23.1 评审程序、评审方法和评审标准见第五部分

## **24 确认中标结果**

24.1 采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的中标候选人中，按照排序由高到低的原则确定中标人，也可以书面授权磋商小组直接确定中标人。

24.2 采购人或者采购代理机构应当在中标人确定后 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，并将磋商文件随中标结果同时公告。中标通知书是中标人与采购人签订合同的依据。合同签订后，中标通知书成为合同的一部分。

# **F. 授予合同**

## **25 中标人的确认**

25.1 磋商小组根据本磋商文件规定，对投标人进行审查，对响应文件进行评价和比较，按照磋商文件规定的排序原则推荐中标候选人。

25.2 磋商小组有权按磋商文件的要求评定并推荐中标候选人，也有权拒绝任何或所有不符合磋商文件要求的供应商的响应文件。

25.3 采购人按照磋商小组推荐的中标候选供应商顺序确定中标人，磋商小组推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

## **26 合同授予标准**

26.1 采购人应当把合同授予磋商小组推荐的第一顺序中标候选人。被授予合同的投标人必须具有实施本合同的能力和资源。

26.2 确认中标人之前，采购人有权对中标候选人诚信履约的能力进行最后审查。审查方式包括询问、调查、考察、要求中标候选人作出履约承诺或担保等。如果发现中标候选人提供了虚假材料，在响应文件中有故意隐瞒或虚报的情节，在以往的中标项目中有不诚信履约的情形，不能按采购人要求作出相应的履约承诺或担保等，采购人有权否决其中标资格，按顺序确定排名随后的投标人作为中标人。

## 27 中标通知

27.1 确定中标人后，采购代理机构在发布中标公告的同时，以书面形式向中标人发出中标通知书。中标通知书应当规定签署合同的日期和地点。

27.2 中标通知书是合同的组成部分。

## 28 签订合同

28.1 采购人和中标人应当按照中标通知书规定的期限与中标人签订合同。中标通知书规定的期限最长不得超过 30 天。

28.2 中标人拒签合同，或不能在规定的期限内与采购人签订合同，采购人有权取消其中标资格，其磋商保证金不予退还。

28.3 中标人放弃中标，其磋商保证金不予退还。

28.4 中标人放弃中标或被取消中标资格后，采购人有权按磋商小组推荐的顺序确定备选中标候选人中标并与其签订合同。所有被确定中标的候选人均放弃中标或被取消中标资格，采购人应当重新组织采购。放弃或被取消中标资格的投标人不得参与重新采购。

28.5 中标人拒签合同或放弃中标是违约行为，应当依法赔偿违约行为给采购人造成的实际损失。

28.6 前款所称“违约行为给采购人造成的实际损失”，是指顺延中标人的中标价格高于违约人中标价格的高出部分。

28.7 签订合同及合同条款应以磋商文件和中标人的响应文件为依据。

## 29 验收

29.1 中标人与采购人应严格按照磋商文件规定的标准和响应文件承诺的条件进行验收。

29.2 采购人可以独立邀请第三方参与验收。验收出现争议时，中标人可以与采购人协商共同邀请第三方参与验收。

## 30 招标代理服务费

30.1 以中标金额为计费基数，参照国家发改委计价格[2002]1980号文件及其补充文件规定的采购代理服务收费标准，由采购代理机构向中标人收取三年的招标代理服务费。

## G. 询问、质疑和投诉

### 31 询问

31.1 投标人对本采购活动事项有疑问的，应当以书面形式向采购人或采购代理机构提出询问。

31.2 询问应当用传真、信函、电子邮件等方式提出。

31.3 对询问的答复，将依据是否是重要的共性问题，决定是否同时告知其他投标人。

### 32 质疑

32.1 投标人认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向本代理机构或向采购人提出质疑。

32.2 质疑必须以书面形式提出。质疑函应当包括但不限于以下内容：投标人的名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称、编号；质疑事项；事实依据和证明材料；法律依据；提出质疑的日期。质疑函必须由提出质疑的投标人的法定代表人亲笔签署，并加盖企业法人公章。

32.3 质疑应当用传真、信函或电子邮件送达。信函的邮发地必须是投标人的注册地；发出传真的号码和发出邮件的邮箱必须是投标人以网站或其他形式公布的号码及邮箱。

32.4 不符合本章第 32.1、32.2 和 32.3 款规定的质疑是无效质疑，不予受理。

32.5 对于投标人的有效质疑，我们将按照未按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定及时予以答复。

32.6 投标人应当慎重使用质疑的权利。属于对政府采购活动事项产生一般疑问的，应当根据政府采购法第 52 条的规定提出询问，本代理机构有义务及时作出答复。

### 33 投诉

33.1 投标人对质疑事项的答复不满意，或者没有在法定期限内得到答复的，可以

依法向政府采购监管部门进行投诉。

33.2 投标人的投诉，应当符合《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购供应商投诉处理办法》、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》的相关规定。

## **H. 纪律和监督**

### **34 对采购人的纪律要求**

采购人不得泄漏磋商采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或他人的合法权益。

### **35 对供应商的纪律要求**

不得提供虚假材料谋取中标；不得采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；不得与采购人、采购代理机构、其他供应商恶意串通；不得向采购人、采购代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；不得拒不遵守磋商纪律，故意扰乱磋商会场秩序或其他无理取闹行为；不得在采购过程中与采购人、采购代理机构进行协商谈判；不得拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。有上述情形之一的供应商，属于不合格供应商，其中标资格将被取消。

### **36 对磋商小组成员的纪律要求**

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及磋商有关的其他情况。在磋商活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响磋商程序正常进行，不得使用本磋商文件第五部分规定之外的评审因素和标准进行评标。

### **37 对与磋商活动有关的工作人员的纪律要求**

与磋商活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及磋商有关的其他情况。在磋商活动中，与磋商活动有关的工作人员不得擅离职守，影响磋商程序正常进行。

# 第三部分 项目要求

## 一、项目概况

### （一）项目建设背景

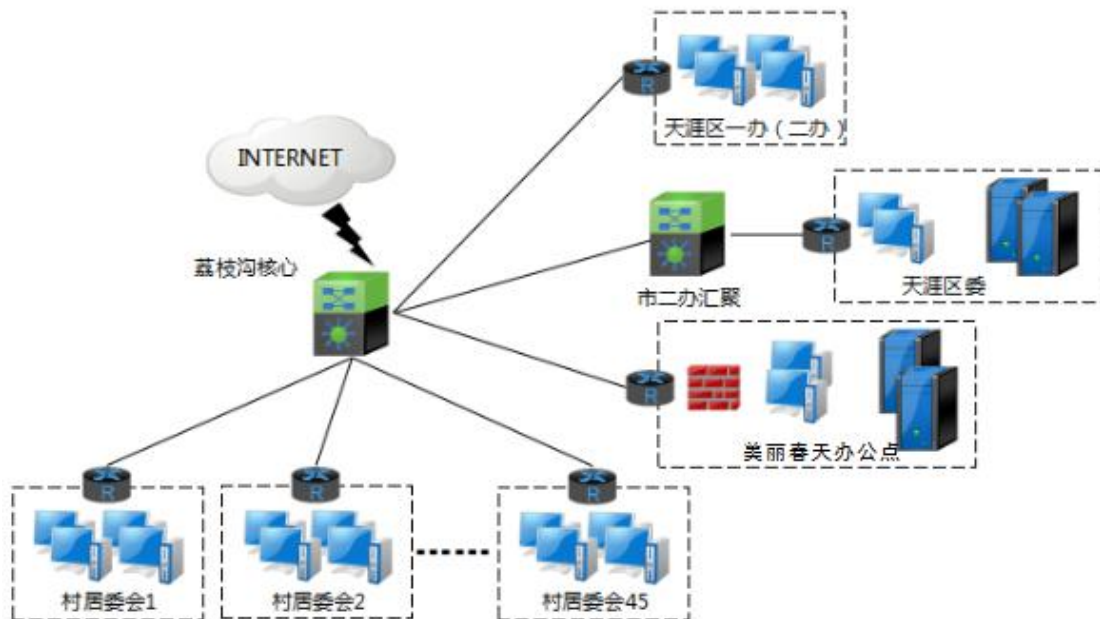
1、随着互联网信息化的快速发展，政务行业已进入电子政务时代，凭借互联网优势，政府业务非现场化已成为发展的必然，但随之而来的就是面向威胁的挑战。政务行业不同于其它行业，政务业务包括了公民、企事业单位的大量核心信息，具有极强的商业价值，因此，政务行业信息安全工作更是重中之重。国务院办公厅于 2012 年发布了《关于大力推进信息化发展和切实保障信息安全的若干意见》，文件中对大力推进信息化发展和切实保障信息安全，调整经济结构、转变发展方式、保障和改善民生、维护国家安全具有重大意义。

2、由于信息系统网络安全的复杂性、全面性、动态性、主动性，决定了对网络防护安全服务专业技术人员的要求非常高，而政府内部信息管理工作的人员较难全面的做到对网络安全技术准确性的掌握等，即使在信息网络组织框架上投入很大力度，从效果上也不能得到应有的防护效果，不能实现对核心业务的有力支援和保障。而信息安全是一个动态的概念，是一个广泛而复杂的课题，不可能做到一劳永逸，单靠政府自身的技术力量显然是不够的。定制化的信息安全服务是解决政府在信息系统运行期间所遇安全问题的有效方案，减少对资产投入不断投资，充分借鉴并采用专业可靠的信息安全服务团队能力，从而提升自身系统的安全管理水平。

### （二）项目建设现状

三亚市天涯区办公网络依托于三亚市政务外网，办公 OA、网格化管理系统等托管在三亚市云港大数据中心的互联网服务器上，通过开展信息系统运维服务和信息安全运维服务，提升信息系统的安全防护水平，从而保障三亚市天涯区办公网络和办公系统安全稳定运行。





### (三) 服务范围

服务范围：三亚市天涯区区委、区政府一办（二办）、美丽春天办公点、45 个各村居委会。

### (四) 服务内容

#### 1、咨询服务

提供安全服务软件操作、系统维护、调整及安全性设置等方面的电话支持。

#### 2、巡检服务

对安全服务软件运行实施定期预防性的维护和检查，并提供巡检报告，巡检完毕巡检确认单给予甲方对接人签字，报告以周、月、季度、年度报告形式体现；提供安全服务软件系统优化和性能调整服务。

#### 3、问题处理

对软件的错误进行记录、分析，提供故障诊断和解决方案；提供安全服务软件的问题修补程序验证和安装。

#### 4、安全行为审计服务

上网认证、终端检查、访问控制、行为监控、外发管理、带宽管理、行为审计、统计报表和安全增强等功能。

#### 5、上网行为感知服务

全网上网态势分析；泄密分析；流量及带宽利用率分析；上网策略优化；用户绩效考核评估建议；其他多种用户行为分析。

#### 6、安全防护服务

访问规则、NAT、访问代理、提供入侵防御服务，包含入侵检测和入侵拦截。针对互联网应用系统提供安全防护服务。提供 7\*24 小时监测和预警，实现对外安全事件实时微信推送告警，提供重要安全事件的分析和报告。

针对互联网应用系统提供全网（内网）僵尸检测服务。

#### 7、安全策略优化服务

策略优化：利用在客户网络部署，通过对其策略的匹配分析，结合云端风险检测分析梳理其安全策略现状，7\*24 小时提供全网风险监控。

#### 8、安全培训服务

安全意识培训、安全基础培训。

#### 9、提交《网络安全系统运行分析报告》

周报、月度报、季度报、年度报告。

#### 10、事件响应

事件响应，即故障响应。当三亚市天涯区内的政府单位及村委会计算机终端发生网络安全故障，引起业务中断或运行效率无法满足正常运行要求的情况下，立即作出响应并进行相应处理。

#### 11、服务请求响应

服务请求响应，是根据甲方要求所提供的响应服务。包括但不限于以下内容：

- (1) 防止并追查重要资料、机密文件等外泄；
- (2) 监督、审查、限制、规范网络使用行为；
- (3) 对上网行为进行过滤审计，满足相关政策要求，做到有据可查；
- (4) 网站访问统计，用于分析员工使用网络情况；
- (5) 统一管控，全面掌控分支节点带宽情况和上网行为。

### **（五）服务要求**

1、针对区政府一办（二办）、区委、美丽春天办公点每月例行巡检一次，每年例行巡检 12 次；

2、45 个村居委会每两个月例行抽检 15 个，做到每年每个村居委会巡检数量达到 2 次；

3、每月例行系统检验是否存在风险评估；

4、每季度形成分析报告与甲方进行汇报目前网络环境；

5、每季度形成网络运行分析报告，并针对各个单位情况提供策略优化建议；

6、每季度对区政府一办（二办）、区委、美丽春天办公点进行安全培训，其中包括安全意识培训和安全基础培训；

7、定期查看整网网络安全运行情况，如发现安全风险节点，区直机关单位响应时间 2 个小时内到达修复，村居委会 4 个小时内到达修复。

## 二、采购需求一览表

序号	采购服务名称	服务具体内容	服务点位	数量	单位	服务说明
1	安全行为审计服务	上网认证、终端检查、访问控制、行为监控、外发管理、带宽管理、行为审计、统计报表和安全增强等功能。	①包含各村居委会 45 个节点；②区政府一办（二办）为 1 个节点；③美丽春天办公点 1 个节点；④区委办公地点为 1 个节点	48	节点	1、日常巡检 45 个村居委会 2 次/年+故障应急响应（次·节点） 2、区政府一办（二办）、美丽春天办公点、区委日常巡检 12 次/年+故障应急响应；次·节点（此项服务与安全防护服务并行）
2	上网行为感知服务	1、全网上网态势分析； 2、泄密分析； 3、流量及带宽利用率分析； 4、上网策略优化； 5、用户绩效考核评估	①包含各村居委会 45 个节点；②区政府一办（二办）为 1 个节点；③美丽春天办公点 1 个节点；④区委办公地点为 1 个节点	48	节点	感知服务提供月度报告/12 次+故障应急响应

		建议； 6、其他多种用户行为分析；				
3	安全防护服务	<p>针对互联网应用系统提供安全防御服务。</p> <p>服务内容：</p> <p>1、FW：防火墙服务，包含访问规则、NAT、访问代理等。</p> <p>2、IPS：提供入侵防御服务，包含入侵检测和入侵拦截。</p> <p>针对互联网应用系统提供安全防御服务。提供7*24小时监测和预警，实现对外安全事件实时微信推送告警，提供重要安全事件的分析报告。</p> <p>针对互联网应用系统提供全网（内网）僵尸检测服务。</p> <p>服务内容：</p> <p>1、僵尸主机溯源：支持对全网肉鸡检测，并定位肉鸡控制服务器溯源（需要结合云端大数据）提供7*24小时监测发现，并找出内网被控肉鸡和内网僵尸蠕链接主机。</p>	<p>①区政府一办（二办）为1个节点；②美丽春天办公点1个节点；③区委办公地点为1个节点</p>	3	节点	<p>日常巡检12次/年+故障应急响应（次·节点）</p>

4	安全策略优化服务	<p>服务内容：</p> <p>1、策略优化：利用在客户网络部署的 AF 设备，通过对其策略的匹配分析，结合云端风险检测分析梳理其安全策略现状。</p> <p>2、风险监控：7*24 小时提供全网风险监控。</p>	<p>①区政府一办（二办）为 1 个节点；②美丽春天办公点 1 个节点；③区委办公地点为 1 个节点</p>	3	节点	每季度提供策略优化建议及服务（次·节点）
5	安全培训服务	<p>安全意识培训</p> <p>1、信息安全海报设计</p> <p>2、信息安全意识最佳实践</p> <p>3、信息安全意识手册</p> <p>安全基础培训</p> <p>1、安全知识基础架构；</p> <p>2、安全风险评估；</p> <p>3、安全技术体系；</p>	<p>①区政府一办（二办）为 1 个节点；②美丽春天办公点 1 个节点；③区委办公地点为 1 个节点</p>	3	节点	<p>1、每季度提供安全培训服务次·节点</p> <p>2、每季度提供信息安全海报设计一张（全部节点集中培训，由甲方提供培训场地）</p>

### 三、技术要求

序号	项目	指标	具体功能要求
1	安全行为审计服务	资质证书	<p>为了实现需要的服务质量，服务所用到的工具需满足以下要求，并提供相关证明材料，加盖厂商公章：</p> <p>▲所使用产品需获得 IPv6 Ready Phase-2 认证</p> <p>所使用产品需获得公安部颁发的《计算机信息系统安全专用产品销售许可证》</p> <p>所使用产品获得国家网络与信息系统安全产品质量监督检测中心 《信息技术产品安全分级评估证书-评估保证级 3（EAL3）》及以上</p> <p>▲所使用产品必须满足海南省公安厅非经营性上网服务场所安全管理的要求，设备厂商获得海南省公安厅的入围许可，能够在重点联网单位等非经场所安装使用。</p>

2	可视化分析展示	支持分析显示接入用户人数、终端类型、认证方式；带宽质量分析、实时流量排名；泄密风险、违规访问、共享上网等行为风险情况；（提供服务能力证明, 加盖厂商公章）
3	▲Web 访问质量检测	针对内网用户的 web 访问质量进行检测，对整体网络提供清晰的整体网络质量评级；支持以列表形式展示访问质量差的用户名单；支持对单用户进行定向 web 访问质量检测。（提供服务能力证明, 加盖厂商公章）
4	认证支持	支持本地认证、第三方认证、USB-KEY 双因素认证、IP、MAC 认证、短信认证、微信认证
5	用户密码强度	可对用户密码强度进行限制，如设置用户密码不能等于用户名；新密码不能与旧密码相同；可设置密码必须包括数字或字母或特殊字符
6	进程识别	支持识别终端系统后台运行的进程信息，防止间谍软件的运行（提供服务能力证明, 加盖厂商公章）
7	自定义计划任务	支持终端调用管理员指定脚本/程序以满足个性化检查要求，比如检测系统更新是否开启、开放端口、已安装程序列表、终端发通知等
8	终端准入	支持 win 8 64 位操作系统，支持在旁路模式部署下准入生效；支持禁止不满足终端检查要求的用户访问互联网
9	应用识别规则库	支持根据标签选择应用，标签分类至少包含安全风险、高带宽消耗、发送电子邮件、降低工作效率、外发文件泄密风险、主流论坛和微博发帖 6 大类；支持给每一种应用列上图标，易于客户了解应用的特征。
10	应用控制	应用识别规则库支持超过 6000 条应用规则数，支持超过 2800 种以上的应用，1000 种以上移动应用，并保持每两个星期更新一次，保证应用识别的准确率
11	应用细分控制	能够对新浪微博、腾讯微博、网易微博等进行细分控制，如：登录、浏览、发微博、上传附件等。能够对 QQ 空间、豆瓣网、人人网等社交类应用做细分控制，如：登录、浏览、发帖回帖、上传附件等；能够对网易网盘、金山快盘、华为网盘等云盘类应用做细分控制，如：登录、上传、下载等。

12	QQ 白名单	支持基于用户组、终端类型、位置的 QQ 白名单功能
13	▲共享接入管理 (防共享)	能够发现私接路由(或者共享软件等)共享网络的行为;支持显示以 IP 或用户名的维度统计一段时间内的趋势图;支持可选“冻结 IP”还是“冻结用户名”;支持在数据中心报表中可查询通过共享上网的 IP、用户,并能导出报表(提供服务能力证明,加盖厂商公章)
14	SSL 加密 网页内容 识别	识别并过滤 SSL 加密的钓鱼网站、非法网站等
15	关键字过 滤	过滤同时匹配三个以上关键字的搜索行为
16	网页过滤	支持根据访问的 URL、网页关键字进行网页过滤,支持设置拒绝以 IP 访问网页行为
17	发帖管理	必须支持允许用户浏览帖子但不准发帖功能
18	邮件地址 过滤	支持根据源地址和目的地址过滤外发邮件
19	加密 Webmail 管理	必须能够基于关键字识别和过滤使用 SSL 加密的 Webmail 邮箱外发邮件的行为,比如 QQ 邮箱
20	加密 SMTP 邮件过滤	支持对加密 HTTPS、SMTP-SSL、SMTP 的邮件进行关键字过滤
21	加密 SMTP、 POP3 邮件 审计	支持对加密 HTTPS、POP3-SSL、POP3、IMAP、IMAP-SSL、SMTP-SSL、SMTP 邮件内容的审计
22	带宽管理	必须支持在不同线路上,根据不同的应用、用户/用户组、位置、终端类型来保证或者限制流量;支持根据百分比或数值设置通道带宽,并支持设置各通道的优先级
23	流控通道 实时可视	能够实时看到各级流控通道的状态:包括所属线路、瞬时速率、通道占用比例、用户数、保证带宽、最大带宽、优先级,启用状

		化	态等。(提供服务能力证明, 加盖厂商公章)
24		动态流控	支持在设置流量策略后, 根据整体线路或者某流量通道内的空闲情况, 自动启用和停止使用流量控制策略, 以提升带宽的高使用率
25		▲P2P 智能流控	支持通过抑制 P2P 的上行流量, 来减缓 P2P 的下行流量, 从而解决网络出口在做流控后仍然压力较大的问题(提供服务能力证明, 加盖厂商公章)
26		网站审计	支持记录全部或者指定类别 URL、网页标题等信息
27		网页内容审计	必须支持记录 SSL 加密网页的内容
28		▲加密证书自动分发	审计 SSL 网页时, 支持加密证书自动分发功能, 用户点击网页上的工具即可一次性安装完成。解决管理员给每台 PC 单独安装证书的问题(提供服务能力证明, 加盖厂商公章)
29		发帖审计	必须能审计用户在 SSL 加密论坛、BBS 上的发帖内容
30		网页快照	支持网页内容审计后的网页快照功能
31		应用审计	审计用户使用 P2P、流媒体、炒股、网络游戏、FTP、Telnet 等应用行为
32		系统日志审计	支持审计管理员的操作日志、系统日志等
33	上网行为感知服务	用户行为报表	支持查询和导出基于指定时间段/用户/用户组的文件审计、邮件收发、访问网站、即时通讯、发帖/微博、搜索关键字等详细用户行为的报表
34		流控通道趋势报表	支持基于通道流速、通道总用户数、通道活跃用户数等维度的流速趋势分析报表
35		域名流量排行报表	支持基于时间段/用户/用户组/终端类型/位置等维度, 针对具体某个域名的访问流量排行
36		域名时长排行报表	支持基于时间段/用户/用户组/终端类型/位置等维度, 针对具体某个域名的访问时长排行



37		用户行为次数排行报表	支持基于时间段/用户/用户组/终端类型/位置等维度的文件审计、邮件收发、访问网站、即时通讯、发帖/微博、搜索关键字、网站分类等详细的行为次数排行
38		单用户行为分析	针对单用户的行为分析（包括：应用流速趋势、应用流量排行、域名流量排行、应用时长排行、域名时长排行、行为汇总排行等） (提供服务能力证明, 加盖厂商公章)
39		终端接入分析	支持共享接入、终端类型、接入用户数的排行和趋势分析
40		关键字订阅	支持预置几组关键字，当审计日志中出现这些关键字时，将定期以邮件的方式发送报告给指定邮箱
41		网络整体状况报表	从带宽健康分析、工作效率分析、离职风险分析、合规性分析四个大块对网络整体状况进行说明
42		工作效率报表	从用户上网行为的多个维度（如访问网站、使用应用等）分析员工的工作效率
43		▲办公网上网态势分析	在地图上显示用户访问的地理位置，直观展示境外访问次数和在线用户数；支持图形形式，动态显示整体上网态势，包括：总体应用流速趋势、单位流量分布、应用流量分布、热门应用排行等； (提供服务能力证明, 加盖厂商公章)
44		自定义报表	支持从流量分析、时长分析、用户行为分析、网站分类分析、终端接入分析、终端接入安全等多维度下选择具体的基于用户/用户组/终端/网站/域名/应用/通道/搜索关键字等细粒度的排行、趋势等报表，整合成一个自定义报表进行订阅；支持各细粒度报表直接拖拽进行整合成新报表，支持新建章节和预览功能
45	安全防护服务	资质证书	投标人所使用的服务工具商需满足以下要求, 并提供相关材料（加盖提供服务工具的厂商公章）：  所使用产品需获得公安部颁发的《计算机信息系统安全专用产品销售许可证》 ▲厂商应是国家互联网应急响应中心网络安全应急服务支撑单位（国家级）； 厂商应是中国反网络病毒联盟成员； ▲厂商应是国家信息安全漏洞共享平台 (CNVD) 技术组成员；

		<p>要求厂商是微软安全响应中心（Microsoft Security Response Center）发起的 MAPP（Microsoft Active Protection Program）计划成员，可在微软发布每月安全公告之前获得微软产品的详细漏洞信息，为用户提供更及时的安全防护</p> <p>所使用产品需获得公安部颁发的《计算机信息系统安全专用产品销售许可证》</p>
46	基础功能	支持连接会话展示，可针对具体的 IP 地址进行会话详情查询，支持封锁异常会话信息，并支持设置监听具体 IP 的会话记录；
47		访问控制规则支持数据模拟匹配，输入源目的 IP、端口、协议五元组信息，模拟策略匹配方式，给出最可能的匹配结果，方便排查故障，或环境部署前的调试
48		访问控制规则支持分组管理
49		支持根据国家/地区来进行地域访问控制
50		能够识别管控的应用类型超过 1200 种，应用识别规则总数超过 3000 条
51	内容安全	病毒样本数量超过 200 万
52		支持 URL 过滤和文件过滤功能，URL 过滤支持 GET，POST 请求过滤和 HTTPS 网站过滤，文件过滤支持文件上传和下载过滤
53		支持针对 SMTP、POP3、IMAP 邮件协议的内容检测，如邮件附件病毒检测、邮件内容恶意链接检测，邮件账号撞库攻击检测等，支持根据邮件附件类型进行文件过滤
54	DoS/DDoS 攻击防护	支持内网访问控制，配置内网区域只允许指定的 IP 地址或 IP 范围对外进行访问，防止内部伪造源 IP 对外 DoS 攻击的情况
55		支持对信任区域主机外发的异常流量进行检测，如 ICMP，UPD，SYN，DNS Flood 等 DDoS 攻击行为
56	入侵防护 功能	有入侵防护漏洞规则特征库，特征总数在 7000 条以上
57		具备防护常见网络协议（SSH、FTP、RDP、VNC、Netbios）和数据库（MySQL、Oracle、MSSQL）的弱密码扫描功能
58		▲可提供最新的威胁情报信息，能够对新爆发的流行高危漏洞进行预警和自动检测，发现问题后支持一键生成防护规则；（需提供相关功能截图证明，加盖厂商公章）
59		

60	Web 应用安全防护	具备独立的 WEB 应用防护识别库，特征总数在 3000 条以上；（需提供相关功能截图证明）
61		支持对网站的扫描防护和防止恶意爬虫攻击；支持其他类型的 Web 攻击，如文件包含，目录遍历，信息泄露攻击等
62		支持针对网站的漏洞扫描进行防护，能够拦截漏洞扫描设备或软件对网站漏洞的扫描探测
63		支持 Web 漏洞扫描功能，可扫描检测网站是否存在 SQL 注入、XSS、跨站脚本、目录遍历、文件包含、命令执行等脚本漏洞
64		▲支持对网站黑链进行检测；（需提供相关功能截图证明，加盖厂商公章）
65		支持 Windows 和 Linux 系统下网页防篡改功能
66		僵尸主机检测
67	▲支持对终端已被种植了远控木马或者病毒等恶意软件进行检测，并且能够对检测到的恶意软件行为进行深入的分析，展示和外部命令控制服务器的交互行为和其他可疑行为；（需提供相关功能截图证明，加盖厂商公章）	
68	▲对于未知威胁具备同云端安全分析引擎进行联动的能力，上报可疑行为并在云端进行沙盒检测，并下发威胁行为分析报告；（需提供具备相关云端查杀能力的证明，加盖厂商公章）	
69	▲支持通过云端的大数据分析平台，发现和展示整个僵尸网络的构成和分布，定位僵尸网络控制服务器的地址；（需提供具备相关云端大数据分析能力的证明，加盖厂商公章）	
70	安全策略优化服务	策略优化 通过对防护策略匹配分析，结合云端风险检测分析梳理安全策略现状
71		系统配置管理 支持安全策略一体化配置，通过一条策略既可实现不同安全功能的配置；支持场景化的配置向导功能，可以选择不同的部署方式以及使用场景实现的快速实施
72		安全可视化 支持自动生成安全风险报表，报表内容体现被保护对象的整体安全等级，发现漏洞情况以及遭受到攻击的漏洞统计，具备有效攻击行为次数统计和攻击举证（提供安全报表并加盖厂商公章）

73	安全 培训 服务	安全意识 培训	提供的安全意识培训内容需包括： 1、 网络安全法解读 2、 信息安全意识培训 3、 信息安全意识手册
74		安全基础 培训	提供的安全基础培训内容需包括： 1、 安全知识基础架构 2、 安全风险评估基础 3、 安全攻防基础

#### 四、服务期限

本项目服务期限为三年，具体服务起止时间以合同约定为准。

#### 五、验收

- (一) 采购人应按照国家有关标准及磋商、投标文件的技术要求等进行验收。
- (二) 有可能产生的验收费用由中标人承担。

#### 六、付款方式

根据中标人作业完成情况，按进度付款给中标人。

#### 七、其他要求

- (一) 投标报价为完成本项目所有服务内容在内的一切费用的总报价。
- (二) 凡涉及磋商文件的补充说明和修改，均以中国海南政府采购网及全国公共资源交易平台（海南省）·三亚市网上的公示为准。

## 第四部分 合同书

# 合 同

项目名称：

项目编号：

甲 方：

乙 方：

签署日期： 年 月 日

甲方：

甲方地址：

乙方：

乙方地址：

(项目名称)由海南博岳招投标服务有限公司以\_\_\_\_\_ (项目编号)号磋商文件在国内以竞争性磋商方式进行采购。经评委确定\_\_\_\_\_ (乙方) 为中标单位。甲乙双方同意按照下面的条款和条件签署本合同。

一、合同文件 下列文件构成本合同的组成部分：

- 1、磋商文件
- 2、投标文件
- 3、乙方在投标时的书面承诺
- 4、中标通知书
- 5、合同补充条款或说明
- 6、附件

二、采购需求

\_\_\_\_\_。

三、服务技术要求

\_\_\_\_\_。

四、服务期限

\_\_\_\_\_。

五、验收要求（含地点和方式）

\_\_\_\_\_。

六、服务费用及付款方式

1、服务费用：\_\_\_\_\_。

2、根据乙方作业完成情况，按进度付款给乙方。

3、乙方向甲方交纳履约保证金\_\_\_\_\_。

\_\_\_\_\_。

## 七、责任约定

---

## 八、争议的解决方式

- 1、在解释或者执行本合同的过程中出现疑问或发生争议时，双方应通过协商方式解决。
- 2、经协商不能解决的争议，可向海南省有管辖权的法院提起诉讼。
- 3、除有争议部分外，本合同其他部分仍应按合同条款继续履行。

九、本合同未尽事宜，经双方协商后可签订补充协议，所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力。

十、本合同一式六份，甲、乙双方各执两份，财政局和招标采购代理机构各执一份。

甲方签章：

乙方签章：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

开户行：

开户行：

账 号：

账 号：

合同签订时间：      年      月      日

声明：本合同标的经海南博岳招投标服务有限公司依法定程序采购，合同内容与招标文件内容一致

鉴证方：海南博岳招投标服务有限公司

年      月      日

# 第五部分 评审程序、方法和标准

## 一、总则

1、根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）等法律和规章，结合本采购项目特点制定本评审办法。

2、磋商工作由采购人、采购代理机构负责组织，评审由采购人、采购代理机构依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。

3、磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

4、评审过程严格保密。供应商对磋商小组的评审过程或合同授予决定施加影响的任何行为都可能导致其响应文件被拒绝。

5、磋商小组发现磋商文件表述不明确或需要说明的事项，可提请采购人、采购代理机构书面解释说明。

6、磋商小组对响应文件的判定，只依据响应文件和磋商过程中认定的文件，不依据磋商后的任何外来证明。

## 二、评审程序、评审方法和评审标准

### 1、响应文件的有效性、完整性和响应程度审查（见附件 1）

1.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

### 2、分别与单一供应商进行磋商

2.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。



2.2 在磋商过程中,磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款,但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容,须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分,磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件,并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的,应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的,应当由本人签字并附身份证明。

### 3、供应商提交最后报价

3.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的,磋商结束后,磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价,提交最后报价的供应商不得少于3家。磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求,需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的,磋商结束后,磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案,并要求其在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

3.2 已提交响应文件的供应商,在提交最后报价之前,可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

### 3.3 关于政策性优惠

因落实政府采购政策进行价格调整的,以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

投标人为小型和微型企业,按6%的优惠折算后计算投标报价得分。投标人满足此规定的,必须提供“中小企业声明函”(详见格式)。中小企业认定标准为:

(1) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务,或者提供其他中小企业制造的货物,不包括提供或使用大型企业注册商标的货物;

(2) 本规定所称中小企业划分标准,是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准(工信部联企业〔2011〕300号);

(3) 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的,视同为中型企业;小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的,视同为大型企业。

(4) 监狱企业视同为小型、微型企业。

**如有虚假骗取政策性优惠,将依法承担相应责任。**

### 4、综合评分(见附件2)

4.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选供应商的评审方法。

4.2 综合评分法评审标准中的分值设置应当与评审因素的量化指标相对应。磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

## **5、推荐中标候选供应商**

5.1 磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上中标候选供应商，并编写评审报告。

5.2 符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款情形的，可以推荐 2 家中标候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

## **6、编写评审报告**

评审报告应当包括以下主要内容：

6.1 邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；

6.2 响应文件开启日期和地点；

6.3 获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；

6.4 评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、磋商情况、报价情况等；

6.5 提出的中标候选供应商的排序名单及理由。

## **7、终止采购**

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

7.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

7.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

7.3 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人或者采购代理机构应当终止采

购活动，通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送本级财政部门。

## (一) 初步审查表

序号	审查项目	有效投标认定条件	投标人		
			1#	2#	N#
1	投标人的资格	符合磋商文件对投标人资格的要求			
2	投标文件递交	一份正本，二份副本			
3	投标有效期	投标有效期满足 90 天			
4	投标保证金	按时、足额缴纳了投标保证金			
5	投标报价	投标报价唯一；未超出预算(最高限价)			
		无《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第六十条描述之情形			
6	信用记录	无严重违法失信行为记录			
<b>结论</b>					
备注：经评标委员会初步审查，投标人数量须不少于三家，否则项目招标失败。					

说明：

- 1、表中只需填写“√、合格”或“×、不合格”。
- 2、只有结论是合格的投标人，才能进入下一轮评审；不合格的投标人被淘汰。

## (二) 评分标准

本招标项目的评标办法采用综合评分法。满分为 100 分，其中：价格分 10 分，商务分 25 分，技术分 65 分。综合得分最高者为第一中标候选人。

### 一、价格评分（10 分）

1、价格得分计算公式：

评标基准值=有效投标人的最低投标报价

报价得分=评标基准值/投标报价×10%×100 分。

注：价格得分取小数点后两位，四舍五入。

2、小微企业投标价格依据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）文件及《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）文件规定，按 6%的优惠折算后计算投标报价得分。

3、签订合同时以小微企业投标价格为准。投标文件中必须如实填写小微企业声明函，并在《报价一览表》备注栏中写明，否则视为无效。

### 二、商务评分（25 分）

序号	评分项目	评分标准	最高得分
1	企业资质 (7 分)	1、投标人具有信息系统集成及服务资质者得 2 分，否则得 0 分。（以证书原件作为得分依据）	2 分
		2、投标人具有 ISO 质量管理体系认证证书者得 2 分，否则得 0 分（以证书原件作为得分依据）	2 分
		3、投标人具有高新技术企业资质者得 3 分，否则得 0 分。（以证书原件作为得分依据）	3 分
2	企业信誉 (2 分)	投标人具有企业信用评级 AAA 级信用证书者得 2 分，否则得 0 分。（以证书原件作为得分依据）	2 分

3	业绩 (8分)	2015年以来, 投标人具有类似项目经营业绩, 每提供一宗者得2分, 最高得8分。(以合同原件作为得分依据)	8分
4	售后服务 (3分)	1、投标人在项目所在地设有公司、分公司或办事处(以工商注册资料为准)者得2分, 设有固定售后服务点(以租售房协议为准)者得1分, 否则得0分。(提供相应证明材料复印件)	2分
		2、投标人具有客户服务中心及厂商认证经销商资格, 承诺提供7x24小时电话技术支持服务者得1分, 否则得0分	1分
5	人员实力 (5分)	1、投标人拟投入本项目人员具有国家信息安全测评注册信息安全专业人员证书, 每提供一人得3分, 最高得3分; (提供人员证书及2018年任意三个月在投标单位缴纳社保证明复印件)	3分
		2、投标人拟投入本项目人员同时具有ITSS信息技术服务标准应用经理证书及由人社部和工信部颁发的系统集成项目管理工程师证书, 全部满足者得2分, 一项不满足扣1分, 扣完为止。(提供人员证书及2018年任意三个月在投标单位缴纳社保证明复印件, 此项得分人员不得与第1项赋分人员为同一人)	2分

### 三、技术评分(65分)

序号	评分项目	评分标准	最高分值
1	技术要求 响应 (35分)	投标人提供的技术响应与磋商文件中的参照技术要求进行比较, 全部满足磋商文件要求者得35分, 一项不满足“▲”指标项者扣5分, 一项不满足其他指标项者扣1分, 扣完为止。	35分
2	安全服务 技术方案 (20分)	1、与用户有充分的前期需求和调研沟通, 熟悉用户的现网环境, 提供的方案具备可操作性: 优4-5分, 良2-3分, 一般得1分, 差得0分。	5分
		2、技术方案内容完整, 具备技术前瞻性, 包括服务内容、服务范围、技术工具、服务方式及提供服务报告模版: 优4-5	5分

		分，良 2-3 分，一般得 1 分，差得 0 分。	
		3、技术方案逻辑结构清晰，同时对服务实施计划、时间人员安排（明确联系方式和人员）描述清晰：优 3 分，良 2 分，一般得 1 分，差得 0 分。	3 分
		4、技术方案符合本项目安全服务的工作流程、网络安全现状，并结合本项目实际现网安全现状：优 4 分，良 2-3 分，一般得 1 分，差得 0 分。	4 分
		5、提供相关安全配套服务，完善天涯区信息安全建设。优 3 分，良 2 分，一般得 1 分，差得 0 分。	3 分
2	工期保障措施 (5 分)	根据投标人提供的工期保障措施进行比较赋分, 优 4-5 分, 良 2-3 分, 一般得 1 分, 差得 0 分	5 分
3	本地化服务保障 (5 分)	投标人在项目所在地具有固定的服务团队，根据服务团队实力情况进行比较赋分（提供社保缴纳证明），优得 3-5 分，一般得 2-3 分，差得 1 分，项目所在地无固定服务团队或不提供得 0 分。	5 分

## 第六部分 响应文件格式

（响应文件格式是磋商文件的通用格式。供应商应根据采购项目性质的不同，提交与本项目相关的格式文件或按符合本行业惯例的格式提交格式文件。与本项目无关的格式文件可以忽略。）



## 一、报价文件格式

### 1、法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我 \_\_\_\_（姓名）\_\_\_\_ 系 \_\_\_\_（投标单位名称）\_\_\_\_ 的法定代表人，现授权委托 \_\_\_\_（投标单位名称）\_\_\_\_ 的 \_\_\_\_（姓名）\_\_\_\_ 为我公司代理人，以本公司的名义参加海南博岳招投标服务有限公司组织的编号为 \_\_\_\_（招标项目编号）\_\_\_\_ 的招标活动。代理人在开标、评标、合同签订过程中所签署的一切文件、处理与本招标活动有关的一切事务，我均予以承认。

代理人在授权委托书有效期内签署的所有文件不因授权委托的撤销而失效。除非有撤销授权委托的书面通知，本授权委托书自投标开始至合同履行完毕止。

代理人无转委托权。特此委托。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

授权委托人：（签字或盖章）

日期：            年     月     日

## 法定代表人身份证明

投标人名称：

单位性质：

地址：

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人（盖单位公章）：

年 月 日

附：法定代表人身份证复印件，若身份证为新版身份证，必须提供正面、背面双面身份证复印件。

## 2、报价一览表

项目编号：

金额单位：元

序号	项目名称	投标报价（元/年）	备注
1	天涯区网络安全服务	小写：	
		大写：	
服务期限：_____年			
投标报价为完成本项目所有服务内容在内的一切费用的总报价。			

投标人（填写名称并盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期：

### 3、投标报价明细表

项目名称：

项目编号：

金额单位：元

序号	采购品目	数量	单位	单价	总价	备注
1						
2						
3						
4						
5						
...						
合计						

备注：

- 1、投标人必须按“投标报价明细表”的格式详细报出投标总价的各个组成部分的报价，否则作无效投标处理。
- 2、“投标报价明细表”各分项报价合计应当与“报价一览表”总价相等。

投标人（填写名称并盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

## 二、商务响应文件

### 1、投 标 书

海南博岳招投标服务有限公司：

我们收到贵公司\_\_\_\_\_（招标项目名称和编号）磋商文件。经仔细阅读和研究，决定参加投标。

1、按照磋商文件的要求，我们提供的《报价一览表》包括了完成该项目所有服务内容在内的一切费用。

2、我公司已详细审查全部磋商文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

3、我公司认可并同意提供贵公司磋商文件中要求提供的与其投标有关的一切数据或资料。

4、一旦我公司中标，我公司愿意履行自己在投标文件中的全部承诺和责任。

5、我公司认可并愿意遵守磋商文件中对投标人的所有规定。

6、我们同意按磋商文件中的规定，本投标文件的有效期限为开标后90天。

7、我们愿意遵守磋商文件中所列的收费标准。

8、我们承诺该项投标在开标后至投标有效期截止前保持有效，不作任何更改和变动。

9、我公司知道如用虚假材料或恶意方式向贵公司提出质疑，将承担相应的法律责任。同时，我公司承诺：如果有上述行为，我公司将无条件承担贵公司相关的调查论证费用。

10、我们愿意按磋商文件的规定交纳\_\_\_\_\_元的投标保证金；

与本投标有关的一切正式函电请与下列地址联系：

地址：

邮政编码：

联系人：

联系电话：

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

## 2、资格申明信

致:海南博岳招投标服务有限公司

为响应你方组织的\_\_\_\_\_采购项目的招标活动 [项目编号为: \_\_\_\_\_ ],我方愿意参与投标。

我方在法律、财务和运作上是符合磋商文件对投标人的资格要求,提交所有文件和全部说明是真实的和正确的。

我方理解你方可能还要求提供更进一步的资格资料,并愿意应你方的要求提交。

投标人: (填写名称并盖章)

法定代表人或授权委托人: (签字或盖章)

日期:        年    月    日

### 3、商务条款偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	项目	磋商文件要求	投标响应	是否偏离	备注
1	资格证明文件				
2	投标文件有效期				
3	投标文件份数				
4	投标保证金				
5	服务期限				

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期：



## 4、投标人简介

### 1、资格证明文件：

(1) 投标人营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本等复印件（或已办理三证合一手续的投标人，须提供三证合一证件复印件）

(2) 法人及授权委托人身份证复印件；

(3) 近期社保金缴费凭证复印件；

(4) 近期纳税证明复印件；

(5) 投标人认为需要提供的其它资格证明文件。

2、投标人简介：包括投标人概况、管理组织机构、经营情况、企业信誉、人员状况等；

3、磋商文件规定的或其它投标人认为需要提供的内容。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

## 5、投标保证金

致:海南博岳招投标服务有限公司

我司参加招标编号为\_\_\_\_\_项目的招标活动,于\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日交纳投标保证金\_\_\_\_\_元。交纳方式为银行转帐。

附:缴纳投标保证金凭证

投标人(公章):

年 月 日

## 6、反商业贿赂承诺书

### 我公司郑重承诺：

在\_\_\_\_\_招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费和宴请等；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

公司法人代表：                     （签字）

法人授权代表：                     （签字）

    
（公司公章）

年 月 日

## 7、无重大违法犯罪行为记录声明

本公司郑重声明，我方在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法犯罪行为记录。

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期：

## 8、小微企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库）〔2011〕181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

（注：如为小微企业，需在《报价一览表》中注明，并如实填写小微企业声明，否则其投标报价不做优惠折算。）

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期：

## 9、信用查询记录

根据财库（2016）2017/4/17125 号文的规定，各投标人需通过“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）或中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询信用记录，并打印网站查询结果的截图。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的单位拒绝其参与政府采购活动（提供网站截图）；

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期：

### 三、技术响应文件

#### 1、技术标准要求偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	内容	技术标准及要求		响应/正偏离/ 负偏离	备注
		磋商文件	投标文件		
1					
2					
3					
4					
5					
.					
n					

注：1. 供应商必须把招标项目的全部服务内容事项列入此表。

2. 按照招标项目服务要求的顺序对应填写。

3. 供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其投标或中标资格。

4. 响应：投标应答满足磋商文件基本要求；正偏离：投标应答优于磋商文件要求；负偏离：投标应答低于磋商文件要求。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期：

## 2、服务方案

(格式由投标人自行拟定)

## 3、投标人认为需要提供的其他资料