



GXTC

政府采购竞争性磋商

# 磋商文件

项目编号：GXTC-CZ-1852066

项目名称：博鳌正门岭旅游片区控制性详细规划修编（含城市设计），山根湾旅游片区控制性详细规划修编（含城市设计），万宁市南燕湾旅游片区总体规划暨控制性详细规划修编（二次）



万宁市规划委员会

国信招标集团股份有限公司

二〇一八年十二月



## 目录

第一章 竞争性磋商公告.....	3
第二章 供应商须知.....	6
第三章 评审办法和标准.....	17
第四章 合同条款.....	25
第五章 采购需求.....	28
第六章 响应文件格式.....	32
评审索引.....	33
附件 1 报价函及报价函附录.....	34
附件 2 法定代表人身份证明.....	36
附件 3 授权委托书.....	37
附件 4 磋商保证金.....	38
附件 5 分项报价表.....	39
分项报价表.....	39
2. 供应商可根据实际情况自行扩展表格细项。.....	39
附件 5 商务、合同条款偏差表.....	40
附件 6 供应商基本情况表.....	41
附件 7 资格证明文件.....	42
附件 8 供应商服务业绩一览表.....	50
附件 9 微企业、监狱企业、残疾人福利单位的声明函或证明材料.....	51
附件 10 响应承诺书.....	54
附件 11 技术偏离表.....	55
附件 12 服务的技术规格、数量、服务标准、验收等要求的响应.....	56
附件 13 拟派服务实施人员表和资历表.....	57
附件 14 供应商其他承诺（如有）.....	59
附件 15 最后报价函.....	60

## 第一章 竞争性磋商公告

一、受万宁市规划委员会委托，国信招标集团股份有限公司对博鳌正门岭旅游片区控制性详细规划修编（含城市设计），山根湾旅游片区控制性详细规划修编（含城市设计），万宁市南燕湾旅游片区总体规划暨控制性详细规划修编（二次）及相关服务（项目编号：GXTC-CZ-1852066）以竞争性磋商采购方式组织采购，欢迎国内符合条件的供应商参加磋商。

二、采购项目的名称、预算金额及最高限价

采购项目名称：博鳌正门岭旅游片区控制性详细规划修编（含城市设计），山根湾旅游片区控制性详细规划修编（含城市设计），万宁市南燕湾旅游片区总体规划暨控制性详细规划修编（二次）。

预算编号：Z210218000256

预算金额：1331200.00 元（一包的预算金额为：887466.66 元；  
二包的预算金额均为 443733.33 元）

最高限价：1331200.00 元（一包的最高限价为：887466.66 元；  
二包的最高限价为 443733.33 元。）

三、项目概况：

**一包：**

服务名称：博鳌正门岭旅游片区控制性详细规划修编（含城市设计），山根湾旅游片区控制性详细规划修编（含城市设计）。

技术要求：详见《用户需求书》

单位：批

数量：二批

服务期：合同签订生效之日起60天内。

是否接受进口产品：否

其他：供应商必须对磋商文件要求的服务内所有服务进行响应，否则作为无效响应文件处理。

质量标准：符合现行国家或行业质量相关标准。

**二包：**

服务名称：万宁市南燕湾旅游片区总体规划暨控制性详细规划修编

技术要求：详见《用户需求书》

单位：批

数量：一批

服务期：合同签订生效之日起60天内。

服务地点：万宁市规划委员会

是否接受进口产品：否

其他：供应商必须对磋商文件要求的服务内所有服务进行响应，否则作为无效响应文件处理。

质量标准：符合现行国家或行业质量相关标准。

#### 四、采购项目执行政府采购政策

1. 对小微企业的产品给予价格扣除（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策）；
2. 强制采购节能产品、优先采购环境标志产品（注：所采购的货物在采购期间内属于有效的“节能产品政府采购清单”、“环境标志产品政府采购清单”范围）。

#### 五、供应商资格要求（一包至二包）

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条（一）至（六）的规定，即：
  - （1）具有独立承担民事责任的能力；
  - （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
  - （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
  - （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
  - （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）；
  - （6）法律、行政法规规定的其他条件。
2. 供应商的特定资格条件：具备城乡规划编制乙级或以上资质；拟派项目负责人须具有在本单位注册的国家注册城市规划师资格（需提供企业资质证书及项目负责人注册证复印件加盖公章）；
3. 被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商、被中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列入政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间和地域范围内），无资格参加本项目的采购活动。
4. 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目的磋商。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目磋商。
5. 本项目不接受联合体

6. 向采购代理机构购买了磋商文件并登记备案。

注：供应商最多能投一个包，最多只能中一个包。

六、 获取磋商文件的时间期限、地点、方式及售价

凡有意参加磋商者，请于2019年01月04日至 2019 年01月10日（每日8:30-12:00，14:00-17:30），持其法人代表证明及法人代表授权及被授权人的有效身份证明原件及复印件（加盖公章），至海口市龙华区金贸西路8号诚田国际商务大厦5层办理报名并获取磋商文件。

磋商文件售价：人民币300元/包，售后不退。

七、 公告发布媒介及公告期限

本竞争性磋商公告在中国海南政府采购网上发布。

八、 响应文件首次递交截止时间、磋商时间及地点

响应文件首次递交截止时间：2019年01月14日14时30分；

磋商时间：2019年01月14日14时30分为磋商小组通知时间。

响应文件首次递交和磋商地点：海口市龙华区金贸西路8号诚田国际商务大厦5层开标会议室

九、 采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址和联系方式

采 购 人：万宁市规划委员会

地 址：万宁市

联 系 人：邱工

电 话：0898-62256809

采购代理机构：国信招标集团股份有限公司

项目执行机构：国信招标集团股份有限公司海南分公司

地 址：海口市龙华区金贸西路8号诚田国际商务大厦5层

联 系 人：罗工/李工

电 话：0898-68519119

邮 编：570100

标书款及服务费账户信息：

账号名称：国信招标集团股份有限公司海南分公司

开户银行：招商银行海口分行

账号：8989 0011 1410 701

联系人：罗小姐；

电话：0898-68519119

请供应商在汇款时务必注明所参加磋商项目的编号及款项用途，否则，因款项用途不明导致磋商无效等后果由供应商自行承担。

## 第二章 供应商须知

### （一） 供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.7	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允 许： 分包内容要求： 分包金额要求：
1.12.1	现场踏勘	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组 织： 踏勘时间： 集合地点：
2.2.2	供应商询问或要求澄清的截止时间	2019年01月10日17时30分
2.3	质疑函送达方式	质疑提出人应将质疑函原件委派专人或通过邮寄方式在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内送达采购代理机构。
3.6.1	响应文件有效期	90个日历天
3.7.1	磋商保证金	保证金的形式： <input type="checkbox"/> 支票 <input type="checkbox"/> 金融机构保函 <input type="checkbox"/> 汇票 <input type="checkbox"/> 担保机构保函 <input checked="" type="checkbox"/> 电汇 <input checked="" type="checkbox"/> 本票 （注：可多选）  保证金的金额：人民币叁仟元整（小写：3000.00 元/包） 接收保证金开户行、帐号：  账户名称：国信招标集团股份有限公司海南分公司 开户银行：中国建设银行股份有限公司海口国兴大道支行 账 号：46001002537052501643  说明：（1）以电汇形式提交保证金的供应商需保证其保证金从其基本账户中一次性转出，若供应商未按此要求办理而产生的一切后果由供应商自行承担。（2）第一次已递交投标保证金的供应商可以转二次使用，若不是，按（1）执行。  （2）用途：GXTC-CZ-1852066/包号：      项目保证金 请供应商在汇款时务必注明所投标项目的采购编号，否则，因款项用途不明导致投标无效等后果由供应商自行承担。  （3）证金清退时供应商提供资料：清退申请、供应商开具的保证金收据、汇款凭证。保证金交纳与清退咨询电话：0898-68519119 王小姐

条款号	条款名称	编列内容
3.8.3	响应文件副本份数	2份；电子文档1份（U盘或光盘，单独密封）。
3.8.4	装订要求	应装订成册(胶装)，不得采用活页方式
4.1.2	封套上写明	<p>采购人名称：万宁市规划委员会</p> <p>项目编号：GXTC-CZ-1852066</p> <p><u>博鳌正门岭旅游片区控制性详细规划修编（含城市设计），山根湾旅游片区控制性详细规划修编（含城市设计），万宁市南燕湾旅游片区总体规划暨控制性详细规划修编（二次）</u>（项目名称）包响应文件在2019年01日14时30分前不得开启</p> <p>供应商名称：</p>
5.1.1	磋商小组成员	<p>采购人代表0人</p> <p>从海南省综合评标审专家库抽取的评审专家3人。</p>
6.1	确定成交供应商方式	<input checked="" type="checkbox"/> 采购人 <input type="checkbox"/> 采购人授权磋商小组
6.4.1	履约保证金	不作要求
<b>9</b>	其他	
(1)	成交供应商应在收到成交通知书后五个工作日内向采购代理机构交纳代理服务费。	
(2)	代理服务费计算	按“计价格[2002]1980号”、“发改价格[2011]534号”文件所列的“服务类”收费标准按差额累进方式以预算价格为基数下浮30%计算代理服务费向成交供应商收取。

## (二) 供应商须知

- 1 总则
- 1.1 项目概况
  - 1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规、规章和规范性文件的规定，对本项目通过竞争性磋商进行采购。
  - 1.1.2 采购人：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本项目采购人见竞争性磋商公告。
  - 1.1.3 采购代理机构：指采购人委托的采购代理机构。本项目采购代理机构见竞争性磋商公告。
  - 1.1.4 采购项目名称：  
见竞争性磋商公告。
- 1.2 采购预算及最高限价  
见竞争性磋商公告。
- 1.3 采购范围、服务期和质量标准  
见采购需求。
- 1.4 供应商：指递交响应文件的法人、其他组织或者自然人。
- 1.5 对供应商相关要求
  - 1.5.1 符合竞争性磋商公告“供应商资格要求”。
  - 1.5.2 供应商应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他供应商的竞争行为，不得损害采购人或者其他供应商的合法权益。
  - 1.5.3 供应商不得以向采购人、采购代理机构、磋商小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。
  - 1.5.4 竞争性磋商公告或磋商邀请书规定接受联合体的，还应遵守以下规定：
    - (1) 联合体各方应按磋商文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方工作内容和义务；
    - (2) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定联合体的资质等级。
    - (3) 联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的磋商。
    - (4) 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。
- 1.6 本项目将执行在政府采购活动中查询及使用信用记录的规定，具体要求为：
  - (1) 信用信息查询的截止时点：递交首次响应文件截止时间后。
  - (2) 查询渠道：“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）；



(3) 信用信息查询记录和证据留存具体方式：将经查询存在不良信用记录的潜在供应商的查询结果网页截图作为查询记录和证据，与其他磋商文件一并保存；

(4) 信用信息的使用规则：本政府采购项目的供应商在信用信息查询截止时间（含）之前存在第一章竞争性磋商公告“供应商资格要求”中所述不良信用记录的，不得参与磋商。

## 1.7 分包

供应商须知前附表规定允许分包的，供应商应根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，将拟在成交后将采购项目的非主体、非关键性工作分包的，在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。政府采购合同分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包人就分包项目承担责任。

## 1.8 费用承担

供应商准备和参加磋商活动发生的费用自理。

## 1.9 保密

参与磋商活动的各方应对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## 1.10 语言文字

除专用术语外，与磋商有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

## 1.11 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.12 踏勘现场

1.12.1 供应商须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人须按照规定时间、地点组织供应商踏勘项目现场。

1.12.2 供应商承担踏勘现场所发生的自身费用、责任和风险。

1.12.3 采购人向供应商提供的有关现场的资料和数据，是采购人现有的能被供应商利用的资料，采购人不对供应商由此而做出的推论、理解和结论负责。

1.12.4 除采购人原因外，供应商应对踏勘现场而造成的人员伤亡、财产损失以及由此引起的连带责任和费用负责。

## 2 磋商文件

### 2.1 磋商文件的组成

本磋商文件包括：

- (1) 竞争性磋商公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 评审办法和标准；
- (4) 合同条款；

(5) 采购需求

(6) 响应文件格式。

根据本章第2.2款对磋商文件所作的澄清、修改，构成磋商文件的组成部分。

## 2.2 磋商文件的澄清或修改

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。

2.2.2 供应商如有疑问可以在供应商须知前附表规定的时间内向采购人提出询问，要求采购人对磋商文件予以澄清。

2.2.3 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当在提交首次响应文件截止之日5日前，以书面形式通知所有接收磋商文件的供应商，不足5日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

通过发布公告邀请供应商参加磋商的，澄清修改和更正内容将在磋商公告发布媒体上予以公告。

2.2.4 供应商应在收到澄清或修改文件后24小时内或根据澄清通知中要求的时间内，将加盖公章的回执书面形式通知采购人、采购代理机构或磋商小组，确认已收到该澄清。否则，视为同意和接受该澄清或者修改内容。

2.3 供应商对磋商文件提出质疑的，应当在获取磋商文件或者磋商文件公告期限届满之日起7个工作日内，按供应商须知前附表中送达质疑函的方式以书面形式一次性提出质疑。供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函的内容应符合政府采购质疑和投诉办法的规定。

## 3 响应文件编制

### 3.1 响应文件的组成

3.1.1 响应文件应包括下列内容：

- (1) 报价函及其附录；
- (2) 法定代表人身份证明；
- (3) 授权委托书；
- (4) 磋商保证金；
- (5) 分项报价表（无）；
- (6) 商务、合同条款偏差表（无）；
- (7) 供应商基本情况表
- (8) 资格证明文件（详见响应文件格式要求）；
- (9) 供应商供货业绩一览表（服务业绩一览表）
- (10) 小微企业、监狱企业、残疾人福利单位的声明函或证明材料（如有）；
- (11) 响应承诺书；

- (12) 拟派服务实施人员表和资历表（适用于服务磋商）；
- (13) 供应商其他承诺（如有）；
- (14) 最后报价函（磋商结束后，根据磋商小组要求提交）；
- (15) 磋商文件要求的其他内容以及供应商认为必要的其他内容。

### 3.2 首次报价

3.2.1 供应商应按磋商文件第六章提供的格式进行首次报价。

3.2.2 所有根据合同或其它原因应由供应商支付的税款和其它应交纳的费用都应包括在供应商提交的报价中。

3.2.3 供应商应仔细阅读所有磋商文件，填报自己认为正确的报价。

3.3 供应商对采购内容只允许有一个报价，采购人不接受任何有选择的报价。

3.4 本项目为总价合同，除非合同另有约定，供应商所报的最后价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的响应文件，将被认为是非实质响应性而予以拒绝。

3.5 报价不得有选择性报价和附有条件的报价，且不得高于预算价或最高限价，否则其报价无效。

### 3.6 响应文件有效期

3.6.1 本项目响应文件有效期见供应商须知前附表。响应文件有效期从提交响应文件的截止之日起算。响应文件中承诺的有效期应当不少于磋商文件中载明的有效期。

3.6.2 在供应商须知前附表规定的响应文件有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

### 3.7 磋商保证金

3.7.1 供应商应按供应商前附表规定的金额、形式递交磋商保证金，并作为其响应文件的组成部分。以联合体形式递交响应文件的，可以由联合体中的一方或者共同提交磋商保证金，以一方名义提交磋商保证金的，对联合体各方均具有约束力。

3.7.2 供应商不按本章第3.7.1项要求提交磋商保证金的，其响应文件无效。

3.7.3 供应商在首次递交响应文件截止时间3日前，按磋商文件的要求向采购代理机构递交磋商保证金，递交首次响应文件截止时间之后递交的磋商保证金将被拒绝。

3.7.4 供应商在汇款时务必注明所参与磋商项目的编号及用途，否则，因款项用途不明导致响应文件无效等后果由供应商自行承担。

3.7.5 采购人或者采购代理机构应当自成交通知书发出之日起5个工作日内退还非成交供应商的磋商保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还成交供应商的磋商保证金或者转为成交供应商的履约保证金。

采购人或者采购代理机构逾期退还磋商保证金的，除退还磋商保证金本金外，还应当按中国人民银行同期贷款基准利率上浮20%后的利率支付超期资金占用费，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

- 3.7.6 供应商有下列行为之一者，其磋商保证金可不予退还：
- (1) 供应商在响应文件有效期内撤回响应文件的；
  - (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
  - (3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
  - (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
  - (5) 磋商文件规定应由成交供应商缴纳代理服务费而成交供应商未缴纳的；
  - (6) 磋商文件规定的其他情形。

### 3.8 响应文件的编制

- 3.8.1 响应文件应按第六章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。供应商可以提出比磋商文件要求更有利于采购人的承诺。

响应文件应当对磋商文件有关采购范围、服务期、响应文件有效期及磋商文件要求实质性内容作出响应。

- 3.8.2 响应文件正本需打印或用不褪色墨水书写，供应商的法定代表人或经授权的代表须根据磋商文件第六章的规定在响应文件中需要签字和（或）盖章的位置签字（或盖人名章）和（或）加盖单位公章。授权代表须持有书面的“法定代表人授权书”（格式附后），并将其附在响应文件中。

首次响应文件递交截止时间前，如对首次响应文件进行了修改，包括在响应文件行间插字、涂改和增删，均应由供应商的法定代表人或经授权的代表在修改的每一页上签字。

响应文件的副本可采用正本的复印件。

- 3.8.3 响应文件正本一份，副本份数及电子文档要求见供应商须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

- 3.8.4 响应文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体分册及装订要求见供应商须知前附表规定。

## 4 响应文件提交

### 4.1 响应文件的密封和标记

- 4.1.1 供应商递交的响应文件，应按照标包分别加以密封。密封方式为在响应文件外包装封口处加盖公章或“密封章”。

- 4.1.2 响应文件的封套上应标识的其他内容见供应商须知前附表。

- 4.1.3 未按本章第4.1.1项、第4.1.2项要求密封并加写标识的响应文件，采购人不予受理。

### 4.2 首次响应文件的递交

- 4.2.1 供应商应在竞争性磋商公告或磋商邀请书规定的递交响应文件截止时间前递交首次响应文件。如有变化，见澄清修改文件。

- 4.2.2 供应商递交首次响应文件的地点：见竞争性磋商公告或磋商邀请书。如有变化，见澄清修改文件。
- 4.2.3 除因供应商家数不满足要求未进行磋商的情形外，供应商所递交的响应文件不予退还。
- 4.2.4 逾期送达、未送达指定地点的响应文件，采购人不予受理。
- 4.3 响应文件的修改与撤回
  - 4.3.1 在竞争性磋商公告或磋商邀请书规定的首次响应文件递交截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的首次响应文件，但应以书面形式通知采购人。
  - 4.3.2 修改的内容为首次响应文件的组成部分。修改的首次响应文件应按照本章第3条、第4条规定进行编制、标记和递交，并标明“修改”字样。

## 5 评审与磋商

- 5.1 磋商小组
  - 5.1.1 竞争性磋商小组由采购人代表和评审专家组成，采购人代表和评审专家人数见供应商须知前附表。
  - 5.1.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：
    - (1) 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
    - (2) 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
    - (3) 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
    - (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
    - (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。
  - 5.1.3 磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：
    - (1) 确认磋商文件；
    - (2) 审查供应商的响应文件并作出评价；
    - (3) 要求供应商解释或者澄清其响应文件；
    - (4) 编写评审报告；
    - (5) 告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。
- 5.2 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。
- 5.3 磋商结束后，磋商小组可以要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价函，提交最后报价函的供应商不得少于3家。
- 5.4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交最后报价函，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

最后报价函是供应商响应文件的有效组成部分。

- 5.5 若竞争性磋商最后报价函与供应商首次递交的报价函及报价函附录的内容有差异，以竞争性磋商最后报价函内容为准。
- 5.6 若成交供应商的竞争性磋商最后报价函的报价与首次递交的报价函的报价有差异，则首次响应文件中所列明的各项单价和合价，应在符合适用法律法规和相关政策的基础上按最后报价与首次报价的变化幅度进行调整，收到成交通知书后的3日内提交给采购人；对采购人提出的审查意见在合同签订前修改完成。
- 5.7 磋商小组按照第三章“评审办法和标准”规定的评标方法和标准，对参与磋商最后报价的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评审依据。

## 6 合同授予

### 6.1 确定成交供应商方式

采购人应当从评审报告提出的成交候选供应商中，按照得分排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。具体方式见供应商须知前附表。

### 6.2 成交公告

- 6.2.1 采购人或者采购代理机构应当自成交供应商确定之日起 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告成交结果。

成交公告期限为1个工作日。

- 6.2.2 供应商可以在成交公告期限届满之日起七个工作日内，按本须知2.3款接收质疑函的方式以书面形式一次性提出对成交结果的质疑。

### 6.3 成交通知

在公告成交结果的同时，采购人以书面形式向成交供应商发出成交通知书，同时将成交结果通知其他参加磋商的供应商。

成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商无正当理由不得放弃。

### 6.4 履约保证金

- 6.4.1 在签订合同前，成交供应商应按供应商须知前附表规定的金额、担保形式和磋商文件第四章“合同条款及格式”规定的履约保证金格式向采购人提交履约保证金。

- 6.4.2 成交供应商不能按本章第6.4.1项要求提交履约保证金的，视为放弃成交，其磋商保证金不予退还，给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，成交供应商还应当对超过部分予以赔偿。

### 6.5 签订合同

- 6.5.1 采购人应当自成交通知书发出之日起30日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件的规定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对磋商文件确定的事项和成交供应商响应文件作实质性修改。

采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

- 6.5.2 成交供应商无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格，其磋商保证金不予退还；给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，成交供应商还应当对超过部分予以赔偿。
- 6.5.3 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人向成交供应商退还磋商保证金；给成交供应商造成损失的，还应当赔偿损失。
- 6.5.4 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照第6.1款原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

## 7 重新开展采购活动

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，通过发布公告邀请供应商参加磋商的，将在磋商公告发布媒体上发布（通过邀请方式的，将通知每位接受邀请的供应商）项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （1） 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （2） 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3） 在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算或最高限价的供应商不足3家的，但市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目提交最后报价的供应商可以为2家。

## 8 纪律和监督

### 8.1 对采购人的要求

采购人在政府采购活动中应当维护国家利益和社会公共利益，公正廉洁，诚实守信，执行政府采购政策。采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

### 8.2 对采购代理机构的要求

采购代理机构不得与采购人、供应商恶意串通操纵政府采购活动。

采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商报销应当由个人承担的费用。

### 8.3 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响磋商工作。

### 8.4 磋商小组及其成员不得有下列行为

- （1） 确定参与磋商至磋商结束前私自接触供应商；
- （2） 接受供应商提出的与响应文件不一致的澄清或者说明，磋商小组要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正的情形除外；
- （3） 违反评审纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；

- (4) 在评审与磋商过程中擅离职守，影响评审程序正常进行的；
- (5) 记录、复制或者带走任何评审资料；
- (6) 其他不遵守评审纪律的行为。

#### 8.5 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审与磋商活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审与磋商、成交候选人的推荐情况以及评审与磋商有关的其他情况。在评审活动中，参与评审与磋商活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审与磋商程序正常进行。

#### 8.6 投诉

质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

#### 9 其他

需要补充的其他内容见供应商须知前附表。



## 第三章评审办法和标准

### 1 评审方法

本次评审采用综合评分法。磋商小组对满足磋商文件实质性要求的响应文件，按照本章第2条规定的评审标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐成交候选人，或根据采购人授权直接确定成交供应商。综合评分相等时，以报价得分由高到低顺序排列；报价也相等的，按技术指标优劣顺序排列。

### 2 评审标准

2.1 资格审查和符合性评审标准：见附表一和附表二。

2.2 分值构成

分值构成：总分100分，其中

商务部分权重（A<sub>1</sub>）：60%；

技术部分权重（A<sub>2</sub>）：30%；

报价部分权重（A<sub>3</sub>）：10%。

2.3 商务和技术评审标准

2.3.1 商务部分评分标准：见附表三

2.3.2 技术部分评分标准：见附表四

2.3.3 报价评分标准：

(1) 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）调整供应商参与评审的价格。（非专门面向中小企业的项目）

对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除。或小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，可给予联合体2%的价格扣除。

注监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

(2) 对供应商提供的产品属于优先采购的节能、环境标志产品时给予1%的价格扣除。

(3) 评审基准价

有效响应文件中的并按2.3.3项（1）和（2）进行调整的最低报价为评审基准价。

(4) 供应商报价（按2.3.3项（1）和（2）进行调整后价格）得分：

报价得分=(评审基准价 / 最后报价) × 100

### 3 评审程序

3.1 资格审查及符合性审查

3.1.1 磋商小组按附表一所列审查标准，对供应商资格进行审查，以确定供应商是

否具备磋商资格。

3.1.2 磋商小组对符合资格要求的供应商按附表二进行符合性审查,以确定其是否满足磋商文件的实质性要求(见本章内的符合性审查表)。

3.1.3 磋商小组在资格审查和符合性审查时,可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出必要的澄清、说明或更正。供应商的澄清、说明或更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

供应商的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的,可以要求供应商进一步澄清、说明或补正,直至满足评审小组的要求。

3.1.4 不具备磋商文件要求的资格或未通过符合性审查的供应商,不参与磋商,由磋商小组告知该供应商。

3.1.5 通过资格审查和符合性审查的合格供应商不足3家的,不再进行评审和磋商。

### 3.2 磋商

3.2.1 按“供应商须知”第5条规定,由磋商小组与供应商进行磋商。

3.2.2 磋商过程中,磋商小组可以根据与供应商的磋商情况,在不违反相关法律法规、强制性标准、规范情况下,并经采购人代表同意后,对磋商文件的技术标准、拟签订合同的部分条款进行变动。变动内容是磋商文件的有效组成部分,磋商小组以书面形式通知所有参加磋商的供应商。

3.2.3 磋商结束后,磋商小组可以要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价函,提交最后报价函的供应商不得少于3家,但市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目除外。

### 3.3 评审

#### 3.3.1 比较与评价

磋商小组按本章第2.3款[商务和技术评审标准]对供应商提交的响应文件(包括最后报价函)进行商务和技术评估,综合比较与评价。

磋商小组认为供应商的报价明显低于其他参与最后报价的供应商的报价或明显低于采购预算时,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在合理的时间内提供书面说明,必提交相关证明材料;供应商不能证明其报价合理性的,磋商小组应当将其作为无效处理。

3.3.2 磋商小组按本章第2.3款规定的量化因素和分值进行打分,并计算出综合评估得分。

(1) 按本章第2.3.1项规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分A;

(2) 按本章第2.3.2项规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分B;

(3) 按本章第2.3.3项规定的评审因素和分值对报价部分计算出得分C。

3.3.3 评分分值计算保留小数点后两位,小数点后第三位“四舍五入”。

3.3.4 供应商得分=A+B+C

4.3 评审结果

3.3.5 除第二章“供应商须知”前附表授权直接确定成交供应商外，磋商小组按照得分由高到低的顺序推荐3名成交候选人。

3.3.6 磋商小组完成评审后，应当向采购人提交书面评审报告。

附表一资格审查表（一包至二包）

序号	评审内容	评审合格标准	是否符合要求
1	供应商名称	与磋商报名、营业执照一致（符合法定工商变更程序除外）；	
2	具有独立承担民事责任的能力	提供企业营业执照、组织机构代码证有效或按照国家“三证合一、一照一码”登记制度申请核发的新版合法的营业执照副本（需提供复印件加盖公章）；	
3	具有健全的财务会计制度	提供 2018 年至今任意 1 个月的财务报表或者 2017 年度经会计事务所出具的财务审计报告复印件加盖公章）；	
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1. 提供了 2018 年至今任意 1 个月的纳税凭证（银行出具的缴税凭证或税务机关出具的证明的复印件，并加盖本单位公章）或免税证明（复印件加盖公章）。 2. 提供了 2018 年至今任意 1 个月的社会保险资金缴纳记录（专用收据或社会保险缴纳清单）或免缴纳证明（复印件加盖公章）	
5	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供了有效的参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	
6	“信用中国”网站和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询记录	未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商、未被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间和地域范围内）	
7	单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目的磋商。	提供了法人代表、控股股东、控股企业及管理、被管理单位情况声明且各供应商之间不存在单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系情形。	
8	为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目磋商。	提供了供应商未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的声明。	
9	供应商特定资格条件	具备城乡规划编制乙级或以上资质；拟派项目负责人须具有在本单位注册的国家注册城市规划师资格（需提供企业资质证书及项目负责人注册证复印件加盖公章）；	
	结论		

注：符合要求用“○”表示，不符合用“×”表示。有一项不符合要求，结论为不合格。  
全体磋商小组：

附表二 符合性审查表（一包至二包）

序号	评审项目	评审标准	评审结论 (○/×)
1.	磋商保证金	按照磋商文件的规定提交磋商保证金（包括形式及金额）；	
2.	响应文件签署盖章	按磋商文件格式要求加盖了供应商公章和（/或）有法定代表人或其授权代表签字或加盖人名章。	
3.	报价	供应商报价是固定价且未超过预算金额（磋商文件有最高限价的，报价未超过最高限价）；	
4.	附加条件	响应文件不含有采购人不能接受的附加条件；	
5.	公平竞争	遵循公平竞争的原则，没有弄虚作假、恶意串通或妨碍其他供应商的竞争行为，损害采购人或者其他供应商的合法权益； 弄虚作假、相互串通的情形见附注	
6.	其他无效情形	无法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形；	
1)	响应文件有效期	有效期满足磋商文件要求的；	
2)	响应文件装订方式	符合磋商文件要求；	
3)	备选方案	供应商不得提交两份或者多份内容不同的响应文件，或者在同一份响应文件中对同一磋商项目有两个或者多个报价；	
4)	响应文件内容	供应商提供的服务无实质性遗漏	
5)	服务期和服务地点)	满足磋商文件要求；	
结论（通过或未通过）			

注：1、符合磋商文件要求用“○”表示，不符合用“×”表示。有一项不符合要求，结论为不合格。2、有下列情形之一的，视为供应商相互串通：

- (1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理参与磋商事宜；
- (3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；
- (5) 不同供应商的响应文件相互混装；
- (6) 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

3、有下列情形之一的，属于提供虚假材料谋取成交的行为：

- (1) 使用伪造、变造的许可证件；
- (2) 提供虚假的财务状况或者业绩；
- (3) 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；
- (4) 提供虚假的信用状况；
- (5) 其他弄虚作假的行为。

### 附表三 商务评审因素及分值分配表（一包至二包）

（满分 100 分，权重 60%）

序号	评审内容	满分	评审标准	得分
1	企业业绩	15	2015年1月1日至今供应商独立完成过单项合同金额100万及以上的规划类业绩的每个得3分。（满分15分） 证明材料：提供合同复印件加盖公章。	
2	项目管理机构	6	项目负责人：须具备城市规划专业高级及以上技术职称得6分，如为城市规划专业中级职称得3分。（满分6分） 证明材料：提供注册证书、职称证复印件加盖公章。	
		6	城市规划专业负责人：（同项目负责人不能为同一人）须具备在本单位注册的国家注册城市规划师资格，如为城市规划专业高级及以上技术职称得6分，如为城市规划专业中级职称得3分。（满分6分） 证明材料：提供注册证书、相关专业职称证复印件加盖公章。	
		6	建筑专业负责人：须具备一级注册建筑师资格。（满分6分） 证明材料：提供注册证书复印件加盖公章。	
		6	给排水专业负责人：须具备注册公用设备工程师（给水排水）资格。（满分6分） 证明材料：提供注册证书复印件加盖公章。	
		6	电气专业负责人：须具备注册电气工程师（供配电）资格。（满分6分） 证明材料：提供注册证书复印件加盖公章。	
		6	园林专业负责人：具有风景园林专业高级及以上技术职称得6分；风景园林专业中级职称得2分。（满分6分） 证明材料：提供职称证复印件加盖公章。	
3	企业荣誉	9	①、2013年1月1日至今曾获得省优秀城乡规划奖的得3分；  ②、2013年1月1日至今曾获得住建部或中国勘察设计协会颁发的全国工程勘察设计先进企业的得3分；  ③、2013年1月1日至今曾获得住建部或中国勘察设计协会颁发的全国勘察设计行业创新型优秀企业的得3分。  证明材料：获奖证书或获奖奖牌等复印件加盖公章。	

## 附件四 技术评审因素及分值分配

(总分 100 分，权重 30%)

序号	项目	满分	评分参考标准	评分范围 (得分)
1	项目分析	10	1、分析充足，项目研判准确，定位合理具有前瞻性，得 7~10 分 2、内容完整，理解不足；得 3~6 分； 3、解读深度不够；得 0~2 分。	
2	规划理念	20	1、技术路线合理，目标定位明确，规划布局思路和布局方案详细，总体内容结构完整，编制有深度、质量高；得 14.1~20 分； 2、技术路线宽泛，目标定位不明确，有规划布局思路和布局方案，总体内容结构一般，编制深度一般、质量不高；得 5.1~14 分； 3、技术路线不合理，没有目标定位，规划布局思路和布局方案有不足，总体内容结构混乱，编制深度浅、质量低；得 0~5 分。	

#### 第四章 合同条款

*注：政府采购合同应当包括采购人与成交供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。*



甲方：

乙方：

甲乙双方根据年月日项目（项目编号：GXTC-CZ-1852066）采购招标结果及招标文件的要求，经协商一致，达成以下意见。

（具体条款由甲、乙双方依据本项目招标文件、乙方投标文件进行协商。）

### 一、合同纠纷处理

本合同执行过程中发生纠纷，按照下面第2款处理：

1. 申请仲裁。仲裁机构为海南仲裁委员会。
2. 提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地。

### 二、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

### 三、合同鉴证

招标代理机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与招标文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购服务和技术参数进行实质性修改。

### 四、组成本合同的文件包括：

- （一）本项目招标文件；
- （二）乙方的投标文件和询标时乙方的书面承诺（如有）；
- （三）签约通知书；
- （四）甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

### 五、合同备案

本合同一式陆份，中文书写。甲方、乙方各执两份；招标代理机构和主管财政部门各执一份。

甲方：       (盖章)       乙方：                                       (盖章)                                      

地址：地址：

法定（或授权）代表人： 法定（或授权）代表人：

年月日

年月日

## 第五章采购需求

### 一、项目概况

#### 一包：

(1) 包号项目名称：《万宁市山根湾滨海旅游度假区控制性详细规划（修编）》、《万宁正门岭山崖海景旅游度假区控制性详细规划（修编）》。

(2) 项目地点：海南省万宁市。

(3) 规划范围：万宁市山根湾滨海旅游度假区 2030 年开发边界范围面积约 209 公顷，2020 年旅游建设用地规模为 44.8 公顷。万宁正门岭滨海旅游区 2030 年开发边界范围面积约 499.2 公顷，其中 2020 年旅游建设用地规模约 129 公顷（不含村庄建设用地），其中已建区域建设用地约 38 公顷。

(4) 采购预算：项目采购预算为 88.746666 万元，其中山根湾滨海旅游度假区控规修编需要费用为 44.373333 万元，正门岭滨海旅游度假区控规修编需要费用为 44.373333 万元，超出采购预算金额的投标，按无效投标处理。

(5) 招标内容：《万宁市山根湾滨海旅游度假区控制性详细规划（修编）》、《万宁正门岭山崖海景旅游度假区控制性详细规划（修编）》。

(6) 计划工期：自合同签订之日起 60 日历天（具体各阶段时间，双方在合同中另行约定）。

(7) 质量要求：达到国家、海南省城乡规划编制规范的内容和深度要求。

(8) 交付地点：按采购人指定地点。

### 二、工作内容

《万宁市山根湾滨海旅游度假区控制性详细规划（修编）》（含城市设计）、

《万宁正门岭山崖海景旅游度假区控制性详细规划（修编）》（含城市设计）设计任务要求

#### 1、规划设计范围

依据万宁市“多规合一”，山根湾片区 2030 年开发边界面积约 209 公顷，2020 年旅游建设用地面积约 44.8 公顷，考虑到本次规划年限至 2030 年（与多规保持一致），多规 2030 年开发边界内相对完整的可利用园地和其它农用地约 51 公顷，同时结合概念规划用地布局，本次规划实际计费面积为：44.8+51=95.8 公顷。

正门岭片区 2030 年开发边界面积约 499.2 公顷，2020 年旅游建设用地面积约 129 公顷，考虑到本次规划年限至 2030 年（与多规保持一致），多规 2030 年开发边界内南侧临龙滚河分洪渠相对完整的可利用园地面积约 9 公顷，已建区域建设用地约 38 公顷，本次规划实际计费面积为：

129+9-38=100 公顷。

## 2、设计任务内容及深度

(1) 补充调查、取得完整正确的现状基础资料。

(2) 依据万宁市“多规合一”，深化完善现状分析；确定各片区的性质与功能、规划布局、交通组织等。完善用地布局，划定不同使用性质的用地面积与用地界线；提出土地使用控制和生态控制指标。

(3) 确定地块土地使用、建筑容量、建筑形态、交通、配套设施及其它控制要求。

(4) 确定各级道路的红线位置，控制点坐标和标高。

(5) 根据规划设计容量，确定各片区工程管线的走向、管径和工程设施的用地界线。

(6) 确定相应的土地使用及建筑管理规定。

(7) 专项规划设计：绿地系统规划设计、景观系统规划设计、居住用地规划设计、公共服务配套设施规划设计、道路交通系统规划设计、道路工程规划设计、环境保护规划设计、防灾规划设计、市政工程规划设计（给排水、电力电信、燃气、综合管线、消防）。

(8) 管理图则：确定各片区每个地块的规划设计控制指标体系。规划设计控制指标体系：包括土地使用性质、土地使用的相容性、容积率、建筑密度、建筑限高、绿地率、交通出入口方位、停车位数量。指导性指标体系包括：人口容量、建筑体量、建筑风格、建筑色彩等。

(9) 制定城市设计管控体系，对建筑形态、建筑体量、建筑天际线、色彩体系、材质搭配、风貌特征等方面进行管控和指引。

(10) 明确近期需要重点建设的内容。

## 3、各片区控规修编设计成果内容及提交方式

各片区规划设计成果的形式及数量：控规修编规划设计成果包括：文本、图纸（规划设计图纸和分图图则）、附件(说明书)三个部分

(1) 说明书和文本文件要求：

规划设计说明书应分析现状，阐述规划设计意图和目标，解释和说明规划设计内容；规划设计文本应以法规条文方式，直接叙述规划设计主要内容的规定性要求。

(2) 图形文件要求：

规划设计图纸应清晰准确，图文相符，图例一致，并应在图纸的明显处标明图名、图例、风玫瑰、规划设计期限、规划设计日期、规划设计单位及其资质图签编号等内容，选择 1:2000 比例。

(3) 计算机文件要求：

全部成果均应制作成计算机文件，文本文件采用 Microsoft word 的 doc 格式文件，图形文件采

用 AutoCAD 的 dwg 和 photoshop 的 jpg 格式文件，提交以上计算机文件光盘 2 套。

成果图纸、文本文件做到清晰、完整、准确，同类图纸规格应尽量统一。提供以上图纸缩印本 8 套，规格为 A3，图纸缩印本可与文本文件统一编排装订。

二包：

一、包号项目名称：万宁市南燕湾滨海旅游度假区总体规划暨控制性详细规划规划修编

二、采购预算金额：44.373333 万元

三、项目概况

(一)规划范围

万宁市南燕湾滨海旅游度假区范围

(二)规划期限

现状基准年为 2018 年，远期至 2030 年。

(三)规划内容

规划内容为：万宁市南燕湾滨海旅游度假区总体规划暨控制性详细规划规划修编(含城市设计)

1、区域关系分析

分析南燕湾与所在大的区域的关系，包括与周边风景区、旅游区等游览区的关系，与周边乡镇、城市的关系，周边交通情况等大的空间关系等。

2、性质的确定

通过分析南燕湾的资源特征，依据其典型的景观特征、资源类型、区位因素及发展对策与功能选择，对主要职能进行概括。

3、规划目标

依据南燕湾的性质和社会需求，充分考虑历史、当代、未来三个阶段的关系，因地制宜综合考虑资源保护和利用，提出适合的发展目标。

4、规划原则

充分尊重南燕湾资源特征和生态保护要求的基础上提出本次规划的各项指导原则。

5、规划结构

依据规划目标和南燕湾资源的性能、作用及构成规律，组织合理的整体空间结构。

6、总体规划布局

将南燕湾各项规划要素通过不同的规划手法和处理方式，全面系统的安排在适当位置。南燕湾的各组成要素、组成部分均应突出其景观特点、发挥应有的作用条件，并使其成为有机的整体。

7、容量测算

结合南燕湾的建设特征，及区域旅游发展趋势，合理确定本规划区内的游人容量和长期旅游度

假人口容量。

#### 8、地块控制

确定规划用地的地块划分、地块性质与面积及其发展要求。规定各地块的控制点坐标与标高、建筑高度与容积率、建筑密度、建筑功能、建筑风格和色彩、绿地率等控制指标。制定相应的土地使用与建设管理规定。

#### 9、城市设计导引

通过分析南燕湾各城市设计要素，合理确定本区城市设计框架结构，明确各项城市设计控制要素要求，对景观视线通廊组织、绿化步行系统等提出导引。对南燕湾内的建筑群体形态，结合其实际建设特征和景观要求，提出高度分区、整体色彩等方面的控制要求。对本区整体天际轮廓线组织提出导引要求。对重要节点提出意向性设计。

#### 10、各专项规划

确定规划区的道路交通与设施布局；确定各项工程管线走向、管径及设施用地；确定各项公共设施的规模与布局等。

#### 成果要求

- 1、规划成果应符合现行有关法律、法规和相关规范、技术标准规定。
- 2、规划成果文件应采用 A3 或 A4 幅面装订。
- 3、上述成果须提供相应的电子文档（文字为 doc 格式或 PDF 格式，规划图纸为 JPG 格式、PPT 汇报演示文件）。

#### 四、交求付时间

- 1、交付时间：合同签订生效之日起 60 天内。
- 2、交付地点：用户指定地点。
- 3、付款条件：采购双方签订合同时另行约定。
- 4、验收要求：按招标文件技术要求进行验收。

## 第六章 响应文件格式

## 评审索引

序号	评审办法条款号	评标办法要求	响应文件对应内容的册及页码
一	资格审查		
1			
2			
...			
二	符合性审查		
1			
2			
...			

注：该评标索引表格放在响应文件目录后，正文的第一页。

## 附件 1 报价函及报价函附录

### 报价函

（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_磋商文件（包括修改、澄清文件）的全部内容，且对磋商文件无任何异议，并愿意以“报价函附录”所填写的响应总价、服务期及服务地点，向你方提供磋商文件要求的服务。

2. 我方承诺在响应文件有效期内不修改或撤销响应文件。否则，你方可不退还我方的磋商保证金。

3. 随同本报价函提交磋商保证金一份，金额见“报价函附录”。

4. 本响应文件有效期为自递交响应文件截止之日起90个日历日。

5. 我方承诺所提交的响应文件及有关资料是完整的、真实的和准确的，否则，我方承担由此造成的任何损失及引起的任何后果。若我方已经收到成交通知书，我方将无条件的承认该成交通知书无效，对采购人不具有任何法律约束力。

6. 如我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）我方承诺按照磋商文件规定向你方递交履约保证金。作为履行合同的担保。

（3）我方承诺按合同约定的期限和地点，提供符合招磋商文件要求的全部的服务。

（4）我方保证在收到成交通知书后五个工作日内按要求支付代理服务费。

7. 如磋商后的最后报价函与本报价函内容有差异，以最后的报价函内容为准。

8. （其他补充说明）。

供应商：

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖人名章）

地址：

电话：

传真：

年月日



报价函附录

<p>项目编号及磋商 文件名称</p>	<p>项目编号： 磋商项目名称：包号：</p>
<p>响应文件总价</p>	<p>人民币（小写金额）：元 人民币（大写金额）：_____整 注：如有不一致，以大写为准</p>
<p>磋商保证金</p>	<p>人民币元</p>
<p>服务期</p>	
<p>服务地点</p>	
<p>其他声明（如有）</p>	

供应商名称（盖章）：

供应商授权代表（签字或盖人名章）：\_\_\_\_\_

日期：

注：此表中响应文件总价应与附件 5 中的总价相一致。

附件 2 法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

姓名：性别：年龄： 职务：系（供应商名称）的法定代表人。  
特此证明。

供应商： （盖单位章）

年月日

### 附件 3 授权委托书

#### 授权委托书

本人（姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明及被授权人身份证明（复印件）

供应商：（盖单位章）

法定代表人：（签字或加盖人名章）

身份证号码：

委托代理人：（签字或加盖人名章）

身份证号码：

年月日

#### 附件 4 磋商保证金

(支票、汇票或本票的复印件，或采用汇款、网银等方式提交的保证金的汇款底单复印件)

**说明：**

供应商提交的磋商保证金应采用磋商文件中规定的形式，并在此提供相应凭证及开户许可证的复印件。

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或加盖人名章）：

日 期： 年 月 日

附件 5 供应商基本情况表

供应商基本情况表

企业名称		成立日期	
统一社会信用代码			
注册资本		企业类型	
批准登记机关			
法定代表人		营业期限	
资质类型		资质等级	
主营业务			
地 址			
开户银行			
开户行号 (如有)			
银行账号			
电 话		传 真	
邮 箱		邮 编	
联系人		联系方式	
供应商盖章:			

兹声明上述信息是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据；如我方提供的证明材料有虚假情况，愿承担相应后果。

供应商：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字或加盖人名章）

日期：

## 附件 6 资格证明文件

- 1、供应商的企业法人营业执照副本（格式要求见附件 7-1）；
- 2、2018 年至今任意 1 个月的财务报表或者 2017 年度经会计事务所出具的财务审计报告复印件加盖公章）（格式要求见附件 7-2）；
- 3、依法纳税收和社会保障资金的证明材料复印件（格式见附件 7-3、7-4）；
- 4、供应商参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件（格式见附件 7-5）；
- 5、“信用中国”网站和中国政府采购网（www.cccp.gov.cn）查询记录（格式见附件 7-6）；
- 6、供应商控股股东名称、控股公司的名称和存在管理、被管理关系的单位名称说明（格式见附件 7-7）
- 7、供应商是否属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商声明原件（格式见附件 7-8）
- 8、具备城乡规划编制乙级或以上资质；拟派项目负责人须具有在本单位注册的国家注册城市规划师资格（需提供企业资质证书及项目负责人注册证复印件加盖公章）；（格式见附件 7-9）

7--1 供应商的企业法人营业执照副本复印件（加盖公章）

7--2 2018 年至今任意 1 个月的财务报表或者 2017 年度经会计事务所出具的财务审计报告复印件加盖公章

### 7-3 依法缴纳税收的证明

说明：

- 1、供应商应提 2018 年任意 1 个月纳税凭证（银行出具的缴税凭证或税务机关出具的证明的复印件，并加盖本单位公章）。
- 2、依法免税的供应商，应提供相应文件证明其依法免税。

### 7-4 社会保障资金缴纳记录

说明：

- 1、供应商应提供 2018 年任意 1 个月的社会缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单），并加盖本单位公章。
- 2、不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其不需要缴纳社会保障资金。



7-5 供应商参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(格式)

### 声明函

至：\_\_\_\_\_（采购人）

我公司郑重承诺在参加本项目政府采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录。公司未受到行政处罚或责令停业、吊销许可证（或执照）；未处于财产被接管、冻结、破产状况。

特此声明。

供应商授权代表（签字或加盖人名章）：\_\_\_\_\_

供应商(盖章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

7-6 “信用中国”网站和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询记录

7-7 供应商控股股东名称、控股公司的名称和存在管理、被管理关系的单位名称说明

致：

与我方的法定代表人（单位负责人）为同一人的企业如下：

我方的控股股东如下：

我方直接控股的企业如下：

与我方存在管理、被管理关系的单位名称如下：

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或加盖人名章）：

日期： 年 月 日

7-8 供应商是否属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商声明

致：

我方 属于/不属于 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或加盖人名章）：

日 期： 年 月 日

7--9 具备城乡规划编制乙级或以上资质；拟派项目负责人须具有在本单位注册的国家注册城市规划师资格（需提供企业资质证书及项目负责人注册证复印件加盖公章）

附件 8 供应商服务业绩一览表

年份	服务名称	服务内容	合同总价	使用单位名称	使用单位联系人及电话	备注
20 年						
20 年						
20 年						

注：

- (1) 供应商须提供相应的证明文件（供应商需提供合同复印件）
- (2) 正在执行的类似业绩需标明执行状态，供应商需在备注栏填写合同执行的状态。

供应商：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字或加盖人名章）

日期：年月日

## 附件 9 微企业、监狱企业、残疾人福利单位的声明函或证明材料

### (一) 中小企业声明函

(注：符合中小企业划型标准的企业请提供本函，不符合的不提供本函)

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，并由本企业承担相关服务（包括但不限于安装、调试等）。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

## （二）监狱企业证明

（注：符合条件的监狱企业请提供本函，不符合的不提供本函）

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。



### （三）残疾人福利性单位声明函

（注：符合条件的残疾人福利性单位请提供本函，不符合的不提供本函）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

## 附件 10 响应承诺书

### 响应承诺书

致：

我方在此声明，我方以下事项进行承诺：

- (1) 在本次磋商中我公司无与其他供应商相互串通，或与采购人串通的行为；
- (2) 在本次磋商中我公司无向采购人或评审小组成员行贿的手段谋取成交的行为；
- (3) 在本次磋商中我公司无出借或借用资质行为、在响应文件中所附资料（业绩、项目负责人资料等）无弄虚作假；
- (4) 我公司没有处于被责令停产、停业、投标资格被取消状态；
- (5) 我公司不采用非法手段获取证据进行质疑、投诉，在质疑、投诉过程中不提供虚假情况或进行恶意质疑、投诉。

上述承诺内容如有不实，我公司愿意承担由此造成的一切法律责任，并承诺以磋商保证金赔偿给采购人造成的损失。

特此承诺

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或加盖人名章）：

日 期：        年    月    日

附件 11 拟派服务实施人员和资历表

12-1 拟派服务实施人员表

项目名称：

项目编号：

类别	姓名	性别	单位	专业	职务	职称	主要资历	经验及承担过的项目
项目负责人								
项目技术主管								
其他人员								

注：供应商应附相应的证明材料（如职称或资格证书）。项目组主要人员（项目负责人、技术主管）须按照附件 12-2 单独列表详细说明，且在项目执行过程中未得到采购人书面同意不得更换。

供应商名称：\_\_\_\_\_ 公章

授权代表：\_\_\_\_\_ 签字或加盖人名章

日期：

## 12-2 拟派人员资历表

项目名称：

项目编号：

姓名		职务		职称	
年龄		拟任职		单位任职时间	
学历（毕业学校、时间、专业）及取得的专业认证情况：					
参加过的主要项目					担任职务
1.业主单位名称					
2.项目名称					
3.合同金额					
4.业主联系方式					
1.业主单位名称					
2.项目名称					
3.合同金额					
4.业主联系方式					
.....					

注：供应商须提供表列人员的业绩证明材料，包括项目合同复印件或业主证明材料或可以有效证明表列人员的业绩资料。

供应商名称：\_\_\_\_\_ 公章 \_\_\_\_\_

授权代表：签字或加盖人名章

日期：

附件 13 供应商其他承诺（如有）

附件 14 最后报价函

最后报价函

<p>项目编号及磋商 文件名称</p>	<p>项目编号：  磋商项目名称：</p>
<p>响应文件总价</p>	<p>人民币（小写金额）：元 人民币（大写金额）：_____ 整 注：如有不一致，以大写为准</p>
<p>交货期/服务期</p>	
<p>交货/服务地点</p>	
<p>其他变化（如有）</p>	
<p>声明</p>	<p>1、若本最后报价函与我方首次递交的报价函及报价函附录的内容有差异，以本最后报价函内容为准。 2、若我方为成交供应商，我方承诺：如本最后报价函的报价与首次递交的报价函在报价有差异，我方在符合适用法律法规和相关政策的基础上，对首次响应文件中所列明各分析表中的各项单价和合价，按本最后报价函的总价与首次报价函总价的变化幅度进行调整；并在收到成交通知书后的 3 日内完成并提交给采购人。对采购人提出的审查意见在合同签订前修改完成。</p>

供应商法人代表或授权代表(签字)：\_\_\_\_\_

日期：