

琼海市地下综合管廊建设专项规划编制

竞争性谈判文件

采购编号： SDZB2019-009

采 购 人：琼海市规划委员会

采购代理：海南双达项目管理有限公司

日 期：二〇一九年二月

目 录

- 第一章：竞争性谈判公告
- 第二章：竞争性谈判须知
- 第三章：用户需求书
- 第四章：合同条款
- 第五章：谈判响应文件内容和格式
- 第六章：评审办法及程序

第一章 竞争性谈判公告

琼海市地下综合管廊建设专项规划编制由海南双达项目管理有限公司（采购代理机构）受琼海市规划委员会（采购人）的委托，就琼海市地下综合管廊建设专项规划编制所需的相关服务组织竞争性谈判，欢迎国内合格的供应商参加。有关事项如下：

1. 采购编号：sdzb2019-009

2. 项目概况与招标范围

2.1 项目概况：

本项目规划以嘉积区为主的中心城区，城市建设用地规模近期为 15.0 平方公里，远期为 30.24 平方公里；规划的主要内容包含以下 12 个方面：（1）现状调研；（2）现状及既有规划的分析；（3）综合管廊适建性分析；（4）综合管廊系统布局方案；（5）综合管廊断面选型；（6）重要交叉节点控制；（7）三维控制性划定；（8）综合管廊附属设施的布局方案；（9）配套设施用地布局方案；（10）建设时序和分期实施计划；（11）统筹片区综合管廊与周边设施建设；（12）投资估算。

2.2 规划范围：

以嘉积区为主的中心城区，城市建设用地规模近期（至 2005 年）为 15.0 平方公里，中期（至 2010 年）用地规模 19.5 平方公里，远期（至 2020 年）为 30.24 平方公里。

2.3 服务周期：180 日历天。

2.4 采购范围：琼海市地下综合管廊建设专项规划编制服务。

2.5 采购预算：1013000.00 元。

3. 供应商资格要求

3.1、在中华人民共和国境内注册、具有独立承担民事责任能力的法人（需提供营业执照、税务登记证、组织机构代码证或按照国家“三证合一、一照一码”登记制度申请核发的新版合法的营业执照副本）；

3.2、供应商须具备国家相关部门颁发的城乡规划编制乙级（或以上）资质，并在人员、设备、资金方面具备相应的设计能力；其中项目负责人须为注册在本单位的国家注册城市规划师（或城乡规划师）。

3.3、供应商有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供2018年连续三个月的缴纳税收的证明及2018年连续三个月的缴纳社保的证明加盖单位公章复印件）；

3.4、供应商必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的企业；（提供查询结果的网页截图并加盖单位公章）。

3.5、在近三年内没有骗取中标和严重违约及重大工程质量问题，在经营活动中没有重大违法记录，没有处于被责令停业，投标资格被取消，财产被接管、冻结，破产状态。（提供承诺函、格式自拟，加盖本单位公章）。

3.6、本次招标不接受联合体投标。

4. 谈判文件的获取

4.1、时间：2019年02月19日至2019年02月21日上午08:30~12:00，下午14:30~17:30

4.2、地点：海口市民声东路美源日月城 B2-062

4.3、售价人民币 200.00 元，售后不退。

4.4、购买谈判文件时必须提供以下材料（复印件加盖公章，原件核验）：

（1）营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证（或按照国家“三证合一、一照一码”登记制度申请核发的新版合法的营业执照副本）；基本开户许可证；资质证书；法人身份证明书及身份证、法定代表人授权书及身份证。

（2）供应商资格要求中的相关资格证明材料。

5. 报价截止时间、谈判时间及地点

5.1、报价文件递交截止时间：2019年02月25日09时30分（北京时间）。

5.2、报价文件递交地点：海口市海秀东路48号鸿泰大厦14层开标室2。

5.3、谈判时间：同报价文件递交截止时间。

5.4、谈判地点：同报价文件递交地点。

6. 公告发布媒介

中国海南政府采购网、中国招标投标公共服务平台

7. 联系方式

招标人：琼海市规划委员会

地 址：琼海市嘉积镇金海北路

电 话：孙股长

联系人：36869726

招标代理机构：海南双达项目管理有限公司

地 址：海口市民声东路美源日月城 B2-062

电 话：0898-68652125

联系人：吴工

第二章 竞争性谈判须知（前附表）

条款号	条款名称	编列内容
1.2	招标人	名称：琼海市规划委员会 地址：琼海市嘉积镇金海北路 联系人：孙股长 电话：36869726
1.3	招标代理机构	名称：海南双达项目管理有限公司 地址：海口市民声东路美源日月城 B2-062 联系人：吴工 电话：0898-68652125
1.4	项目名称	琼海市地下综合管廊建设专项规划编制
1.5	建设地点	琼海市嘉积
1.6	资金来源	政府投资
1.7	出资比例	100%
1.8	资金落实情况	已落实
1.9	招标范围	琼海市地下综合管廊建设专项规划编制服务
1.10	服务周期	180日历天
1.11	质量要求	符合国家现行有关规范标准合格
3.2	供应商资质条件、能力和信誉	<p>基本条件：营业执照、资质证书。</p> <p>资质条件：具备独立法人资格，具有国家相关部门颁发的城乡规划编制乙级（或以上）资质，并在人员、资金方面具有相应的工作能力（复印件加盖单位公章）。</p> <p>项目负责人：须为注册在本单位的国家注册城市规划师（或城乡规划师）。</p> <p>纳税及社保要求：有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供 2018 年连续三个月的缴纳税收的证明及 2018 年连续三个月的缴纳社保的证明加盖单位公章复印件）。</p> <p>信誉要求：在近三年内没有骗取中标和严重违约及重大工程质量问题，在经营活动中没有重大违法记录，没有处于被责令停业，投标资格被取消，财产被接管、冻结，破产状态。</p> <p>（证明材料：提供承诺函、格式自拟，加盖本单位公章）。</p> <p>其他要求：供应商必须为未被列入信用中国网站 (www.creditchina.gov.cn) 的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn)</p>

		的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的企业； (查询时间：公告报名时间至递交投标文件截止时间，如查询结果存在不良信用记录的做无效投标处理。 证明材料：提供查询结果网站截图证明。)
1.12	是否接受联合体投标	不接受
1.13	踏勘现场	√不组织
1.14	供应商提出问题的截止时间	投标截止日前购买标书起24小时内
1.15	招标人书面澄清的时间	投标截止前三日内
1.16	分包	不允许
2.1	构成报价文件的其他材料	招标文件的澄清、修改及补遗等
2.2	投标截止时间	2019年02月25日09时30分
7	供应商确认收到招标文件澄清的时间	收到澄清文件的当日内
8.4	供应商确认收到招标文件修改的时间	收到修改文件的当日内
9.1	构成投标文件的其他材料	供应商认为有助于本次招标的其他资料
12.1	投标有效期	从开标截止之日起计算的60天
11.1	投标保证金	不作要求
1.17	近年财务状况的年份要求	不作要求
1.18	近年完成的类似项目的年份要求	不作要求
1.19	近年发生的诉讼及仲裁情况年份要求	2016年1月1日至今
1.20	是否允许递交备选投标方案	不允许
13.4	签字或盖章要求	1、凡谈判文件中给定的投标响应文件格式要求签字或盖章的，投标响应文件须签字或盖章。由委托代理人签字的，投标响应文件中应附有法定代表人授权书。 2、投标响应文件中复印件要加盖公章。 3、投标文件加盖骑缝章。
13.2	报价文件份数	正本 <u>壹</u> 份、副本 <u>贰</u> 份。
13.5	装订要求	谈判响应文件的正副本分别胶装，不得采用活页夹装订。 在文件封面分别显著的标明“正本”和“副本”字样。 。
15.1	递交报价文件地点	地点：海口市海秀东路48号鸿泰大厦14层开标室2 时间：2019年02月25日09时30分

15.4	是否退还报价文件	否
15.5	谈判时间和地点	时间：同投标截止时间 地点：同投标递交地点
16.1	谈判程序	密封情况检查：现场由供应商代表检查 开标顺序：按投标文件递交的顺序开标
17.1	谈判小组的组建	谈判小组构成： <u> 3人 </u> ； 专家按规定在海南省综合评标专家库中抽取 <u> 3 </u> 名； 业主专家代表 <u> / </u> 名。
	评标办法	详见第六章“评标办法”
17.2	是否授权谈判小组确定成交供应商	否
17.3	推荐成交候选人的人数	3人
18.1	履约担保	/
25.1	需要补充的内容	1. 本项目设招标控制价： 招标控制价：人民币1013000.00元（投标报价不得超过控制价，最终结算以财审评审为准）。 2. 本次开标资格评审以加盖公章复印件为准不要求提供原件。

竞争性谈判须知（正文）

一、总则

1. 名词解释

- 1.1 采购人：琼海市规划委员会
- 1.2 采购代理机构：海南双达项目管理有限公司
- 1.3 供应商：从采购代理机构处购买谈判文件并向采购人提交谈判响应文件。

2. 适用范围

- 2.1 本谈判文件仅适用于采购人组织的本次谈判活动。

3. 合格的供应商

- 3.1 有能力按照本谈判文件规定的要求交付服务和服务的供应商。
- 3.2 应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，并具备本谈判文件第一章“合格的供应商”规定的条件。
- 3.3 应遵守中华人民共和国的有关法律、法规。

4. 费用承担

无论谈判过程中的结果如何，供应商均自行承担所有与参加谈判有关的全部费用。

5. 谈判文件的约束力

- 5.1 供应商一旦参加本项目谈判，即被认为接受了本谈判文件中的所有条件和规定。

二、谈判文件

6. 谈判文件的组成

- 6.1 谈判文件由六部分组成，包括：

- 第一章 竞争性谈判公告
- 第二章 竞争性谈判须知前附表
- 第三章 用户需求书
- 第四章 合同条款
- 第五章 谈判响应文件内容和格式
- 第六章 评审方法和程序

请仔细检查谈判文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理机构联系解决。

6.2 供应商被视为充分熟悉本采购项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本谈判文件不再对上述情况进行描述。

6.3 供应商必须详阅谈判文件的所有条款、文件及表格格式。供应商若未按谈判文件的要求和规范编制、提交谈判响应文件，将有可能导致其谈判响应文件被拒绝接受，所造成的负面后果由供应商负责。

7. 谈判文件的澄清

供应商在收到谈判文件后，若有疑问需要澄清，应于递交谈判响应文件截止时间一个工作日前

以书面形式（包括书面文字、传真等）向采购代理机构提出，采购代理机构将以书面形式进行答复，同时采购代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有购买了同一谈判文件的供应商。

8. 谈判文件的更正或补充

8.1 在递交谈判响应文件截止时间前，采购代理机构可以以书面通知的方式修改谈判文件。修改通知作为谈判文件的组成部分，对供应商起同等约束作用。

8.2 当谈判文件与更正公告的内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出的更正公告为准。

8.3 为使供应商有足够的时间按谈判文件的更正要求修正谈判响应文件，采购代理机构有权决定推迟谈判截止日期和开标时间，并将此变更书面通知所有购买了同一谈判文件的供应商。

三、谈判响应文件

9. 谈判响应文件的组成

9.1 谈判响应文件应按第六章“谈判响应文件内容和格式”要求编制并经法人代表或其委托代理人签字，如未按要求签字或盖章的谈判响应文件，则按废标处理；

10. 报价

10.1 供应商应按谈判文件的要求报价，该报价必须与谈判响应文件中的报价一致。

10.2 报价均须以人民币为计算单位。

11. 谈判保证金

11.1 谈判保证金本次不作要求。

12. 投标有效期

12.1 投标有效期为从开标截止之日起计算的 **60 天**，有效期短于此规定的谈判响应文件将被视为无效。

12.2 在特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前，征得供应商同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。供应商可以拒绝接受这一要求而放弃谈判，谈判保证金将尽快无息退还。同意这一要求的供应商，无需也不允许修改其谈判响应，但须相应延长谈判保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

13. 谈判响应文件的数量、签署及形式

13.1 供应商应按文件中规定的数量递交谈判响应文件，在每一份谈判响应文件必须编制目录并逐页编码，装订成册。

13.2 谈判响应文件须按谈判文件的要求执行，每份谈判响应文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”和“副本”之间如有差异，以正本为准。其中**正本壹份，副本贰份**。

13.4 谈判响应文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。谈判响应文件须经法定代表人或授权代表签字和加盖供应商公章。

13.5 谈判响应文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，必须由法人代表人或其授权人在修改处签字并加盖公章。

四、谈判响应文件的递交

14. 谈判响应文件的密封及标记

14.1 供应商应将谈判响应文件正本和所有副本分别密封在两个报价专用袋（箱）中（正本一包，副本一包），并在专用袋（箱）上标明“正本”、“副本”字样，封口处应加盖企业公章。

封套上均应写明：

致：海南双达项目管理有限公司

项目名称：琼海市地下综合管廊建设专项规划编制

项目编号：hnsd2019-009

注明：“请勿在本次开标时间前启封”

供应商名称、联系人姓名和电话

14.2 谈判响应文件未按上述规定书写标记和密封者，采购代理机构不对谈判响应文件被错放或先期启封负责。

14.3 所有文件密封袋（箱）的封口处必须加盖供应商单位公章，如果谈判响应文件密封袋（箱）的密封口处，未加盖供应商单位公章的，招标人拒收该投标文件。谈判文件必须经法人代表或其委托代理人签字，如未按要求签字或盖章的投标文件，则按废标处理。

15. 谈判响应文件递交截止时间

15.1 供应商须在谈判响应文件递交截止时间前将谈判响应文件送达谈判文件上规定的地点。

15.2 若采购代理机构推迟了谈判响应文件递交截止时间，应以公告的形式通知所有供应商。在这种情况下，谈判方和供应商的权利和义务均应以新的截止时间为准。

15.3 在谈判响应文件递交截止时间后递交的文件，采购代理机构将拒绝接受。

五、谈判及评审

16. 谈判

16.1 采购人按谈判文件第一章规定的时间和地点进行谈判，采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。

16.2 **供应商应委派法人代表或其委托的授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席。** 供应商法人代表或其委托的授权代表不能证明其身份的，采购代理机构对谈判响应文件的处理不承担责任。

17. 谈判小组

从海南省综合评标专家库中随机抽取相关专家 3 名代表组成谈判小组，其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的 2/3。该谈判小组独立工作，负责评审所有谈判响应文件并确定成交候选人。

18. 谈判和评审

详见竞争性谈判文件第六章“评审办法和程序”。

六、授标及签约

19. 定标原则

19.1 谈判小组将严格按照谈判文件的要求和条件进行评审,根据评标办法推荐出 3 名成交候选人,并标明排列顺序。采购人将根据谈判小组推荐的结果确定成交候选人。排名第一的成交候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同,或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的,或者是评标委员会出现评标错误,被他人质疑后证实确有其事的,采购人将把合同授予排名第二的成交候选人。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的,采购人将把合同授予排名第三的成交候选人。

19.2 采购代理机构将在指定的网站上公示成交结果。

20. 成交通知

20.1 定标后,采购代理机构应将定标结果通知所有的供应商,并向成交人发出成交通知书。

20.2 成交人收到成交通知书后,须立即以书面形式回复采购代理机构,确认成交通知书已收到,并同意接受。

20.3 成交通知书将是合同的一个组成部分。

21. 签订合同

21.1 成交人应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订成交合同,否则谈判保证金将不予退还,给采购人和采购代理机构造成损失的,成交人还应承担赔偿责任。

21.2 谈判文件、成交人的谈判响应文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

22. 招标代理服务费用

招标代理服务费用由采购代理机构直接向中标人收取,收费标准按国家计委颁布的《招标代理服务收费管理暂行办法》(计价格[2002]1980号)执行。

23. 履约保证金: /。

24. 重新招标

有下列情形之一的,采购人将重新招标:

- (1) 递交谈判响应文件截止时间止,供应商少于 3 个的;
- (2) 经谈判小组评审后否决所有谈判响应文件的;
- (3) 成交候选人均未与采购人签订合同的;
- (4) 法律规定的其他情形。

25. 其它

供应商自行勘查现场,本项目不召开答疑会。

第三章 用户需求书

一、项目概述

1、建设内容及规模：本项目规划以嘉积区为主的中心城区，城市建设用地规模近期为 15.0 平方公里，远期为 30.24 平方公里；规划的主要内容包含以下 12 个方面：（1）现状调研；（2）现状及既有规划的分析；（3）综合管廊适建性分析；（4）综合管廊系统布局方案；（5）综合管廊断面选型；（6）重要交叉节点控制；（7）三维控制性划定；（8）综合管廊附属设施的布局方案；（9）配套设施用地布局方案；（10）建设时序和分期实施计划；（11）统筹片区综合管廊与周边设施建设；（12）投资估算。

2、项目地点：琼海市嘉积

3、质量要求：合格。

二、其它要求

1、设计服务期：180 日历天。

2、具体条款在合同中双方约定。

第四章 合 同 条 款

第一节 通用合同条款

具体详见最新中华人民共和国标准设计合同范本。

第二节 专用合同条款

专用合同条款具体条款内容双方在合同协商签定。

第五章 谈判响应文件内容和格式

竞争性谈判响应文件

项目名称： _____

项目编号： _____

单位名称（公章）：

年 月 日

目 录

- 一、报价函及报价一览表
- 二、法定代表人授权书
- 三、拟入人员汇总表
- 四、项目负责人简历表
- 五、资格审查资料
- 六、其他材料

一、 报价函及报价一览表

(一) 报价函

_____ (招标人名称)：

1. 我方已仔细研究了_____ (项目名称) 谈判文件的全部内容，愿意以人民币 (大写) _____ 元 (¥_____) 的投标总报价，服务期_____ 日历天，按合同约定实施和完成规划工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到_____。
2. 我方承诺在投标有效期 **60** 天内不修改、撤销投标文件。
3. 如我方中标：
 - (1) 我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。
 - (2) 随同本报价函递交的报价函附录属于合同文件的组成部分。
 - (3) 我方承诺按照谈判文件规定向你方递交履约担保。
 - (4) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。
4. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。
5. 有无额外优惠项目 (指与本工程投标报价无关的项目)，如有，包括：_____
6. _____ (其他补充说明)。

投 标 人：_____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____

地 址：_____

网 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

邮政编码：_____

日 期：_____年_____月_____日

(二) 报价一览表

项目名称：

项目编号：

服务周期：_____

项目负责人：_____

序号	项目名称	单价（元）	数量	小计（元）
1				
2				
3				
4				
5				
6				
报价总额	(小写)			
	(大写)			

供应商全称：（盖章）

委托人（签名）：

注：报价一览表格式不得自行改动。

二、法定代表人授权书

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（公司名称）的在下面签字的（法人代表姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）的（招标编号）投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

授权书有效期：_____

法定代表人签字_____

被授权人签字_____

公司名称（盖章）：_____

被授权人姓名：_____

职 务：_____

详细通讯地址：_____

邮 政 编 码：_____

传 真：_____

电 话：_____

附：法定代表人和被授权人身份证复印件。

三、项目拟派人员汇总表

(一) 项目人员汇总表

序号	姓名	职称	在本项目拟任职	备注

注：本表后附人员相关证件

四、项目负责人简历表

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本合同任职	
毕业学校	_____年毕业于_____学校_____专业				
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目		担任职务	发包人及联系电话	

注：本表后应附项目负责人身份证、学历证、职称证（执业证或上岗证书）及其他有效证明材料。

五、资格审查资料

（一）供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓 名		技术职称		电 话	
项目负责人	姓 名		技术职称		电 话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	建造师		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账 号				技 工		
经营范围						
备 注						

附：营业执照副本、资质证书副本等。

(二) 类似项目工程简况

序号	建设单位名称	工程名称	建设规模	时间	项目设计机构人数

附：设计合同复印件。

(三) 近三年发生的诉讼及仲裁情况 (2016年1月1日至今)

六、其他材料

【本招标文件规定的其他材料或供应商认为有助于本次投标的其他材料】

- 1、项目负责人无在建项目的承诺函；
- 2、其他。

第六章 评审办法和程序

一、评审原则

1. 本次采购采用竞争性谈判方式进行，评审由依法组成的谈判小组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。
2. 本次评审是以谈判文件，谈判响应文件和谈判承诺文件和最终报价为依据，按公正、科学、客观、平等竞争的要求，推荐技术先进、报价合理、经验丰富、信誉良好、服务好、及综合实力强的成交供应商。
3. 参加谈判工作的所有人员应遵守《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，严格保密，确保竞争性谈判工作公平、公正，任何单位和个人不得无理干预谈判小组的正常工作。
4. 本次招标采用合理最低评标价法，是指以价格为主要因素确定成交候选供应商的评审方法，即在全满足竞争性谈判文件实质性要求前提下，依据统一的价格要素评定合理的最低报价，以提出合理的最低报价的供应商作为成交供应商的评审方法。

二、评审程序和评审方法

评审流程如下：

评标准备→谈判响应文件初步评审（符合性审查和资格性审查）→专家与根据通过审查的供应商分别单独进行谈判并做出二次报价→通过审查的供应商按合理低价由低到高顺序排列成交候选人。

（1）评标准备

谈判小组成员阅读竞争性谈判文件，了解本次招标的范围和需求，熟悉评标方法；

（2）谈判响应文件初步评审

进入评审程序后，谈判小组先对供应商的谈判响应文件进行初步评审。谈判小组将根据评审办法的规定和附表 1 的内容，对谈判响应文件进行初步评审。

若出现以下情况，则谈判响应文件将被认定为不满足采购需求而不能通过初步审查：

1. 谈判响应文件的数量、签署及形式不满足谈判文件要求的；
2. 供应商未按谈判文件要求的金额提交投标保证金的；
3. 超出经营范围报价的；
4. 投标有效期不足的；

5. 谈判小组根据谈判文件检查谈判响应文件提供的资格证明材料不齐全、不满足谈判文件的要求，并在谈判小组规定的时间未能补充齐全的；
6. 谈判小组根据谈判文件对谈判响应文件的商务和技术部分进行初步审查，检查谈判响应文件提交的内容不齐全、不能证明有能力承担本项目的任务、未按谈判文件的要求作出相应的承诺的；
7. 报价过低，明显不合理，采购人认为无法保障质量而供应商不能说明原因的；
8. 主要技术规格和参数不满足用户需求书的要求以及商务有重大负偏离的；
9. 谈判小组认为报价未实质性响应该谈判文件的要求的；
10. 没有按时作最终报价或最终报价超过采购预算且采购人无法接受的；
11. 违反国家和地方政府采购法律法规的；
12. 不满足谈判文件规定的其它条件的。

初步评审采用“一项否决”的原则，只有全部符合要求的才能通过初步评审。

(3) 谈判

谈判小组只对资格性检查及符合性检查合格的谈判响应文件进行商务及技术评估，综合比较与评价。各供应商做出二次报价。

(4) 推荐成交供应商

经过详细评审后合格的供应商中，谈判小组将从审查合格的供应商中以供应商各自做出二次报价为准从低到高的原则确定本项目成交候选人顺序，二次报价最低的合格供应商为第一成交候选人，二次报价次低的供应商为第二成交候选人，以此类推，本项目推荐最多三个成交候选人。

若经过评审的合格的供应商的二次报价中存在最低报价或次低报价相同的供应商有两个或两个以上的，则将由采购人代表通过现场随机抽签方式确定其排名顺序。

三、谈判、评审过程的保密性。

- (1) 接受报价后，直至成交供应商与买方签订合同后止，凡与谈判、审查、澄清、评价、比较、确定成交人意见有关的内容，任何人均不得向供应商及与谈判评审无关的其他人透露。
- (2) 从谈判响应文件递交截止时间起到确定成交供应商之日止，供应商不得与参加谈判、评审的有关人员私下接触。在谈判评审过程中，如果供应商试图在谈判响应文件审查、澄清、比较及推荐成交供应商方面向参与谈判评审的有关人员和采购人施加任何影响，其谈判响应文件将被拒绝。

四、接受和拒绝任何或所有报价的权利。

采购人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布竞争性谈判无效或拒绝所有谈判响应文件的权力，对受影响的供应商不承担任何责任。

五、变更技术方案的权利。

在竞争性谈判过程中，采购人有权变更技术方案或采购数量，但不超过原合同采购金额的百分之十，如果供应商根据采购人提出的变更要求调整方案或价格后未能获得合同，采购人和采购代理机构不承担任何责任。

附表 1、

初步审查表

项目名称：_____ 项目编号：_____

形式、响应及资格审查表					
评审内容		供应商名称	供应商1	供应商2	供应商3
		形式性审查	法定代表人授权委托书 是否符合竞争性谈判文件要求		
形式性审查	是否符合竞争性谈判响应文件的格式和竞争性谈判文件要求的签署且内容完整无遗漏				
响应性审查	服务期是否满足				
资格性审查	是否满足竞争性谈判文件合格供应商资格要求及第二章《竞争性谈判须知前附表》中基本条件、资质、项目负责人、信誉要求、财务要求及其他要求的各项内容				
其他	是否没有其它符合竞争性谈判文件中无效报价认定条件				
结 论					

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

评委：

附表 2、

（项目名称）二次报价表

供应商名称：_____

供应商承诺（最终报价）：

人民币大写：_____元

（小写）：¥_____元

供应商承诺的其他条件：

供应商全称（加盖公章）：_____

法人或授权代表签字：_____

日 期：2019年 月 日

说明：1、本表价格一栏空白，落款处供应商名称（盖章）处由供应商事先加盖公章，单独准备 2 份，不与竞争性谈判响应文件一同装订，由供应商代表随身携带至谈判现场；

2、本表中谈判报价在开标后，由供应商根据现场开标情况，在谈判现场手工填写作为供应商对本项目的最终报价。