第三章　用户需求书

一、本次招标的项目

1、招标项目：琼台师范学院 2019-2020 学年教材供应商资格项目

2、招标内容：2019-2020 学年教材供应商资格

3、招标编号：

二、技术规格及要求

本项目琼台师范学院 2019-2020 学年学生教材供应商资格项目为资格招标，确定 2 家符合资质及技术要求的投标人为供应商，每家供应商采购中文纸质教材的实洋累计不低于 50 万元人民币；采购人将根据实际需求和投标人情况确定在中标人处采购教材的实际金额。采购人对所投货物技术规格及服务要求如下：

1、供货时间：必须确保招标方所采购的教材于每学期开学前三天全部到位，其中 98%教材的到书周期应控制在 15 天之内。

2、采访书目数据要求

供应商须按采购人采购要求提供书目信息，提供的预订书目数据必须符合采购人采购编目需要。当采购人所需教材要求在供应商提供的书目之外时，供应商应满足采购人的教材采购需求，如采购人所需教材在网上有货而不在供应商提供的教材信息之内时，供应商均应按采购人的要求配到其所需教材，否则采购方有权终止与该供应商的订购合同。

3、教材到货要求

①供应商要严格按招标方提供的书目配书，并且必须是适合本校使用的教材，并保证是最新版本的正版教材，供应商须负全部的法律责任，在如数更换正版教材的同时按教材码洋的 20%进行经济赔偿。在验收到校新书时，发现有缺页、污损等质量问题或非招标方订购的教材，供应商应无条件退换。

②供应商须在采购人现采或订单发出后，应确保 98%以上的预订教材到书率。

③每学期开学前必须保证课前到书率（包括单本征订的教材）为 98%以上，并不能以任何理由推托。因投标方未能保证课前到书率影响我校教学，投标方承担相应的经济赔偿，我校有权单方终止合同与合作关系。

④因招生计划调整及学生报到率和学籍异动等因素，致使我校订购的教材发

生多余或不足，投标方应积极帮助我校调剂解决，并负责当年订购多余教材的退货或不足教材的补订。随时补订、增订的教材，投标方应积极配合，保证按时到书，不得推诿，并保证 3 个工作日内给予明确答复，以便我校重新选择教材。追加教材必须在接到订购通知后 14 天内到书。无论购书量的多少，投标方都应及时送货上门，并搬运入库、清点。

⑤要严格按照招标方的要求对所供教材进行分班打包（包上要详细注明书名、册数、编号），并按学校要求的到货时间、品种、数量直接送至指定的地点（包括卸货、搬运入库、清点），并承担相关费用。

⑥对我校所购教材因出版社无书供应或出版时间有问题时应在接到征订单后 3 个工作日内回告我校，并主动告知出版社的出书和供书时间。

⑦每年春秋两季订书，投标方须向我校提供《全国大中专教学用书汇编》和其它所需出版社的教材出版目录（10 套），以供查阅、征订。

⑧及时提供教材出版发行的新政策，并协助我校做好自编教材的联系出版工作。

⑨积极、认真地做好新版教材的宣传和展示工作，定期开展教材进校园的活动。

⑩如供货方不能达到以上任何一条要求，将以总订购价的 10%进行赔款，此款从教材付款中扣除。

4、货物验收要求：

5、结算方式

到货验收合格后按合同相关条款付款，按折扣后的实际价格付款。

三、技术资料

投标人应保证所提交给招标人和招标代理机构的资料和数据是真实的；因提交的资料和数据不真实所引起的责任由投标人自行承担。

一）投标人应分阶段免费提供以下资料：

1、投标时

A、投标人简介

B、经营业绩简介

C、技术服务与技术培训计划书

四、交货地点：琼台师范学院