

2019 年节庆琼州专题片资源建设

# 竞争性磋商文件

项目编号： HNTXGP2019-037

采购单位：海南省图书馆

代理机构：海南天行招投标有限公司

日 期： 2019 年 7 月

# 目 录

第一章	磋商公告.....	2
第二章	供应商须知前附表.....	4
第三章	供应商须知.....	7
第四章	合同条款.....	18
第五章	磋商响应文件格式.....	20
第六章	用户需求书.....	34
第七章	评审办法和程序.....	40

# 第一章 磋商公告

海南天行招投标有限公司受海南省图书馆委托，对其 2019 年节庆琼州专题片资源建设组织竞争性磋商，现邀请国内合格的供应商来参加密封投标。

1、项目编号：HNTXGP2019-037

## 2、采购项目范围

2.1、名称：2019 年节庆琼州专题片资源建设。

2.2、内容：节庆琼州专题片资源建设。

2.3、数量、简要技术要求或招标项目的性质：见“磋商文件《用户需求书》部分”。

2.4、预算：1170000.00 元，超出采购预算金额的投标，按无效投标处理。

## 3、供应商资格要求

3.1、具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的企业；（营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本，或提供“三证合一”营业执照副本复印件加盖公章）；

3.2、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2019 年至今任 1 个月缴纳税收、社保记录凭证复印件加盖公章）；

3.3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需提供 2019 年至今任一个月企业财务报表，或提供 2018 年度经会计事务所审核的财务审计报告，复印件加盖公章）；

3.4、提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函（新成立的公司自成立之日起算）（加盖公章）；

3.5、必须为未被列入信用中国网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商(网址证明截图加盖公章)；

3.6、本项目不接受联合体投标，不允许将部分项目分包和转包。

## 4、磋商文件的获取

4.1、请于 2019 年 7 月 12 日至 2019 年 7 月 18 日 08:30:00~17:30:00（节假日除外），在海口市龙华区渡海路 1-31（宝岛花园 C 栋铺面二层）购买标书。报名时须提供营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本或“三证合一”营业执照副本、法定代表人授权

委托书（附法定代表人及授权委托人身份证复印件，委托人身份证需核对原件）（以上资料复印件均需加盖公章）。

#### 4.2、磋商文件售价

项目本身：磋商文件每套售价 200.00 元。

### 5、应文件递交截止时间、开启时间及地点

5.1、响应文件递交截止时间：2019 年 7 月 24 日 15:00:00。

5.2、响应文件递交地点：海口市龙华区渡海路 1-31（宝岛花园 C 栋铺面二层）。

5.3、响应文件开启时间：2019 年 7 月 24 日 15:00:00。

5.4、响应文件开启地点：海口市龙华区渡海路 1-31（宝岛花园 C 栋铺面二层）。

5.5、公告发布媒介：中国海南政府采购网、全国公共资源交易平台（海南省）。

### 6、联系方式

采购单位：海南省图书馆

联系人：李振中

联系电话：0898-65220566

地址：海南省海口市

采购代理：海南天行招投标有限公司

联系人：应巍

联系电话：18898253323

地址：海口市龙华区渡海路 1-31（宝岛花园 C 栋铺面二层）

## 第二章 供应商须知前附表

本表关于采购服务的具体要求是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

序号	内 容
1	采购人名称：海南省图书馆 联系人：李振中 联系电话：0898-65220566 地址：海南省海口市
2	采购代理：海南天行招投标有限公司 联系人：应巍 联系电话：18898253323 地址：海口市龙华区渡海路 1-31（宝岛花园 C 栋铺面二层）
3	供应商资格要求：详见磋商公告
4	磋商文件的澄清：提交响应文件截止之日 5 日前以书面形式通知
5	磋商文件的修改：提交响应文件截止之日 5 日前以书面形式通知
6	供应商提供的磋商响应文件应由以下内容组成，实际响应中如有必要，供应商可对未涉及的部分予以补充： <b>一、商务部分</b> 1、投标函 2、报价一览表 3、服务要求响应表 4、授权委托书 5、供应商基本情况表 6、企业营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本或“三证合一”营业执照合法有效（营业执照副本复印件加盖公章） 7、社保和纳税证明（复印件加盖公章） 8、财务报表或财务审计报告 9、供应商的类似项目业绩一览表 10、提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函（新成立的公司自成立之日起算）（加盖公章）

	<p>11、中小企业声明函</p> <p>12、供应商认为需要提供的用于参与评审其他材料</p> <p>注：供应商编制上述文件时，本磋商文件第五章已提供格式的文件须按格式要求填写。</p> <p><b>二、服务技术部分</b></p> <p>实施计划及服务方案。</p>
7	<p>交付时间：2019年11月30日前</p> <p>交付地点：海南省图书馆。投标方按招标方要求在指定位置完成数据及相关内容的录入发布工作。</p>
8	本项目不允许分包，不接受联合体
9	备选方案：不接受
10	<p>磋商保证金金额：人民币：壹万元整。</p> <p>海南天行招投标有限公司银行账号</p> <p>户名：海南天行招投标有限公司</p> <p>开户银行：中国农业银行海口华信支行</p> <p>帐号：21103001040010559</p> <p>注：1、磋商保证金必须由供应商单位账户转出；</p> <p>2、用途须注明简要项目名称和项目编号。</p>
11	投标有效期：自投标截止之日起60日历天
12	响应文件份数：正本壹份，副本贰份。
13	响应文件递交地点：详见磋商公告
14	供应商在递交磋商响应文件的同时，应将投标函、报价一览表、磋商保证金缴纳凭证密封在一个唱标信封内，单独递交。
15	响应文件递交截止时间：2019年7月24日15:00:00
16	<p>响应文件开启时间：2019年7月24日15:00:00</p> <p>响应文件开启地点：海口市龙华区渡海路1-31（宝岛花园C栋铺面二层）</p>

17	<p>出现以下情况将可导致供应商的投标被拒绝：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、磋商响应文件的密封、签署、盖章不符合磋商文件的要求；</li> <li>2、供应商的资格证明文件不符合磋商文件的要求；</li> <li>3、投标函或投标报价不符合磋商文件的要求；</li> <li>4、磋商保证金不符合磋商文件递交的要求；</li> <li>5、磋商响应文件的响应与磋商文件的实质性要求存在重大偏离；</li> <li>6、不符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求。</li> </ol>
18	磋商小组由 1 名采购人代表，2 名专家组成，专家按规定在海南省综合评审专家库中抽取。
19	推荐成交候选人 3 名
20	预算：1170000.00 元
21	<p>采购代理服务费用由成交供应商依据成交价参照《国家计委关于印发〈采购代理服务收费管理暂行办法〉的通知》（计价格〔2002〕1980 号）和《国家发展改革委办公厅印发〈关于采购代理服务收费有关问题的通知〉》（发改办价格〔2003〕857 号）计取支付采购代理服务费。于成交通知书签发前一次性付清。</p>

## 第三章 供应商须知

### 一、总 则

#### 1、资金来源：财政资金。

采购人：见《供应商须知前附表》

采购代理机构：见《供应商须知前附表》

#### 2、合格的供应商

2.1、合格的供应商：见《磋商公告》及《供应商须知前附表》中规定的内容。

2.2、联合体投标：本次采购不接受联合体。

2.3、合格的服务：合同规定的服务指其来源符合磋商文件要求的服务。

2.4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2.5、如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

2.6、招标（采购）文件中未明确规定允许进口产品参加的，均视为拒绝进口产品参加。（进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）。

2.7、信用记录以“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）上公布的信用记录为准。

#### 3、投标费用

无论投标过程中的作法和结果如何，供应商准备和参加投标活动发生的费用自理。供应商应承担所有与编写和递交磋商文件有关费用，采购人和采购机构在任何情况下不承担这些费用。

### 二、磋商文件

#### 4、磋商文件的构成

4.1、磋商文件包括：

第一章 磋商公告

第二章 供应商须知前附表

第三章 供应商须知

第四章 合同条款



## 第五章 磋商响应文件格式

## 第六章 用户需求书

## 第七章 评审办法和程序

4.2、供应商应审阅磋商文件中所有须知、格式、条款和规格。供应商未按采购文件要求提供全部资料或提交的磋商文件未对磋商文件作出实质性响应，供应商将承担其风险并有可能根据磋商文件要求导致磋商文件被拒绝。

### 5、磋商文件的澄清

任何对磋商文件提出澄清的供应商，应在《供应商须知前附表》中规定的提交响应文件截止之日前5日以书面形式通知采购代理机构。采购机构将视情况对提交响应文件截止之日前5日收到的澄清要求采用适当方式或以书面形式予以答复，并在其认为必要时，将不标明查询来源的书面答复发给每一已购买磋商文件的潜在供应商。

### 6、磋商文件的修改

在提交响应文件截止之日前5日的任何时候，无论何故，采购人可主动地或在答复供应商提出澄清的问题时对磋商文件进行修改。

磋商文件的修改将以书面形式通知所有购买磋商文件的供应商，并对其具有约束力。供应商在接收后1日内应立即以传真的形式确认已收到该修改。

为使供应商在准备磋商文件时有合理的时间考虑磋商文件的修改，采购人可酌情推迟第18款中规定的提交响应文件截止之日。

## 三、磋商文件的编制

### 7、投标使用的文字

磋商响应文件所有部分均应以中文编制。

### 8、磋商响应文件的组成

8.1、供应商准备的磋商响应文件应包括以下部分：

(1) 按第五章磋商响应文件格式填写的投标函及报价一览表。报价一览表与投标函总价不符，以报价一览表为准。

(2) 按第13款出具的，证明供应商有资格投标以及如果成交有能力履行合同的证明文件。

(3) 按第14款出具的磋商保证金。

8.2、供应商应按第五章《磋商响应文件格式》中规定结构和顺序编制磋商响应文件。

### 9、磋商响应文件格式

供应商应按磋商文件第五章提供的磋商响应文件格式编制磋商响应文件。

## 10、投标报价

10.1、本项目为固定控制价采购，任何有选择报价将不予接受，只允许有一个报价。

10.2、投标总报价及分项报价应包括：采购内容的全部费用。

10.3、除非另有规定，供应商只允许出现唯一报价，不得存在多个报价。

10.4、投标函和报价一览表中所填的价格在合同执行过程中是固定不变的；除非另有规定，非固定的投标价将根据第 22 款规定被采购人拒绝。

10.5、其他要求见《供应商须知前附表》。

## 11、投标货币

本次采购的服务以人民币进行报价，以其它货币标价的投标将被拒绝。

## 12、供应商的合格性和资格的声明文件

12.1、根据第 13.2 款规定，供应商须提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，做为磋商响应文件的一部分。

12.2、供应商提供的履行合同的资格声明文件应使采购人满意：

(1) 供应商具有履行合同所需的财务、技术和生产能力；

(2) 供应商应填写并提交磋商文件第五章上所附的“资格证明文件”中的所有内容。

## 13、服务的合格性及符合磋商文件规定的证明文件

13.1、供应商须提交证明其拟供服务的合格性并符合磋商文件规定的证明文件，作为磋商响应文件的一部分。证明文件可以是文字资料、彩页和数据。

13.2、磋商文件规定的其他必要文件。

## 14、磋商保证金

14.1、供应商投标时需按《供应商须知前附表》中的规定提交磋商保证金。

14.2、磋商保证金是用于保护本次采购免受供应商的行为而引起的风险，根据第 14.6 款规定，发生下述行为予以没收磋商保证金。

14.3、磋商保证金使用投标货币表示，只能采取下列形式：电汇或转账。

14.4、任何未按第 14.1 款和第 14.3 款规定提交磋商保证金的投标，将被视为非响应性投标而按第 22 款予以拒绝。

14.5、未成交供应商的保证金在成交通知书发出后 5 个工作日退还，成交供应商的保证金在采购合同签订后 5 个工作日退还。

14.6、若发生下列情况，采购人在书面通知后有权没收磋商保证金：

(1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

(2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

(3) 除因不可抗力或磋商文件、磋商公告认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

(4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

(5) 成交后未按规定缴付采购代理服务费的；

(6) 磋商文件对履约保证金有要求，而成交供应商未按规定提交履约保证金。

## 15、投标有效期

15.1、磋商响应文件将在开标日期后《供应商须知前附表》中规定的时间内有效。投标有效期比规定短的可以视为非响应标予以拒绝。

15.2、在特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前要求供应商同意延长有效期。要求与答复均应为书面形式往来。供应商可以拒绝上述要求而其磋商保证金不被没收。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改磋商响应文件，但将要求其响应延长磋商保证金的有效期。

## 16、响应文件的式样和签署

16.1、供应商应按《供应商须知前附表》中规定的数量递交磋商响应文件，每一份磋商响应文件必须装订成册。并要明确注明“正本”和“副本”，如正本和副本或电子文档有差异，以正本为准。

16.2、磋商响应文件正本和副本须打印或用不退色墨水书写并由供应商或经正式授权并对供应商有合同约束力的人签字，后者须将“授权委托书”以书面形式附在磋商响应文件中。响应文件的正本须经法定代表人或授权代表签署和加盖供应商公章，并须加盖骑缝章，否则作废标处理。磋商响应文件副本可以是正本的复印件。

16.3、除供应商对错处作必要修改外，磋商响应文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改须由签署磋商响应文件的人进行签字，并加盖公章，否则视为无效。

16.4、传真投标、邮寄投标概不接受。

## 四、磋商响应文件的递交

### 17、磋商响应文件的密封和标记

17.1、供应商应将磋商响应文件正本和副本分别密封在两个投标专用袋（箱）中，并标明“正本”或“副本”，并在文件专用袋（箱）上标明“正本”“副本”字样，所有外

层密封袋的封口处应加盖骑缝章和法定代表人或者授权代表签名，响应文件递交截止时间和响应文件开启时间由采购人和供应商代表共同检查，未按要求签署和密封，视为不合格投标，响应文件将被拒绝接受。《投标函》、《报价一览表》、磋商保证金缴纳凭证和电子文档应另多制一份单独密封一份于“唱标信封”内，独立于磋商响应文件之外一同递交。

供应商务必在开标时提交电子版和纸质版响应文件，电子版响应文件（PDF 或 word 格式）的递交：电子版响应文件（PDF 或 word 格式）密封，随纸质版响应文件一起递交，否则视为无效响应；供应商提供的电子版响应文件（PDF 格式）必须与纸质版响应文件的正本保持一致，否则自行承担由此带来的一切风险。

（1）按《供应商须知前附表》所示注明开标地点。

（2）注明项目名称、项目编号、正本、副本或唱标信封及在磋商公告规定的响应文件开启日期及时间前注明“不准启封”的字样。

（3）写明供应商名称、地址、联系人和联系方式。

17.2、如果未按第 17.1 款规定密封和标记，采购人对磋商响应文件的误投或提前拆封不负责任。对由此造成提前开封的磋商响应文件，采购人将予以拒绝，并退回供应商。

## **18、递交磋商响应文件的截止日期**

18.1、采购人收到磋商响应文件的时间不得迟于《供应商须知前附表》中规定的截止时间。

18.2、采购人可按照第 6 款的规定修改磋商响应文件并酌情延长提交磋商响应文件的截止时间，因此，业已规定的采购代理机构和供应商的一切权利和义务将按延期后的磋商响应文件递交截止时间履行。

## **19、迟交的磋商响应文件**

根据第 19 款规定，采购人将拒绝接收任何迟于《供应商须知前附表》中规定的截止时间递交的磋商响应文件。

## **20、磋商响应文件的修改和撤回**

20.1、供应商在提交磋商响应文件后可对其磋商文件进行修改或撤回，但采购人须在提交响应文件截止之日前收到该修改或撤回的书面通知。

20.2、供应商对磋商响应文件的修改或撤回的通知应按第 17 款和第 18 款规定进行准备、密封、标注和递送。

20.3、磋商响应文件递交截止时间后不得修改磋商响应文件。

20.4、供应商不得在磋商响应文件递交截止日起至第15款规定的磋商响应文件有效期届满前撤销磋商响应文件。否则采购人将按第14.6(1)款规定没收其磋商保证金。

## 五、开标与评审

### 21、开标

21.1、采购人在供应商代表自愿出席的情况下，在《供应商须知前附表》规定的地点和时间开标，出席代表需登记以示出席。

21.2、按照第20款规定，提交了可接受的“撤回”通知的磋商文件将不予开封。

21.3、开标时，采购代理机构将当众宣读报价一览表中供应商名称、投标总价、服务期限、是否提交磋商保证金，以及采购人认为合适的其他内容，只有在开标时唱出的投标声明（如进一步折扣等）评审时才能考虑。

21.4、采购代理机构将做开标记录，开标记录包括按第22.3款的规定在开标时宣读的全部内容。

### 22、磋商响应文件的初审

22.1、采购人、磋商小组根据“初步评审表”对磋商响应文件的资格性和符合性进行评审，只有对“初步评审表”所列各项作出实质性响应的磋商响应文件才能通过初步评审。对是否实质性响应磋商文件的要求有争议的投标内容，磋商小组将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。具体工作包括：

(1) 磋商小组将审查磋商文件是否完整、有无提供所需的磋商保证金、是否恰当地签署、是否大致编排有序等；

(2) 根据第25款规定对磋商文件进行详细评估之前，磋商小组将确定每一磋商响应文件是否对磋商文件的要求作出了实质性的响应。所谓作出实质性响应的投标指的是符合磋商文件要求的全部条款、条件和规格而无任何重大偏离或保留。重大偏离或保留系指实质上影响到合同项下的供货范围、质量和性能，或指与磋商文件有实质不一致，限制了合同项下采购人的权利和供应商的义务，或对该重大偏离的修改对提交实质性响应投标的供应商将不公平。磋商小组决定磋商文件的响应性是基于磋商文件的内容本身而不靠外部的证据。

22.2、磋商小组将拒绝被定为非响应性的投标，供应商不能通过修正或撤销不符之处而使其投标成为响应性投标。

在采购采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

(1) 符合专业条件的供应商或者对磋商文件作实质响应的供应商不足三家的；

- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购人或采购代理机构应当将废标理由通知所有供应商。

22.3、磋商小组将对确定为实质上响应的投标进行审核，看其是否有计算上和累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

- (1) 磋商文件中报价一览表(报价表)内容与磋商文件中明细表内容不一致的，以报价一览表(报价表)为准；
- (2) 磋商文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- (4) 对不同文字文本磋商文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

22.4、磋商小组将按上述修正错误的方法调整磋商文件中的响应报价，调整后的价格应对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格，则其投标将被拒绝，其磋商保证金将被没收。

22.5、对供应商报价经过上述修正和调整（包括缺漏项调整）后所得出的价格构成其“评审价”。

22.6、磋商小组将允许修正磋商文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，但这些修正不能影响任何供应商相应的名次排列。

22.7、本项目非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

## **23、磋商响应文件的澄清**

对磋商响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出磋商响应文件的范围或者改变磋商响应文件的实质性内容。

**24、磋商响应文件的详细评审：**详见第七章《评审办法和程序》。

## **25、确定成交供应商**

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。采购人或者采购代理机构在成交供应商确定后 2 个工作日内，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

## **六、授予合同**

### **26、授予合同的准则**

26.1、除第 30 款规定外，合同将授予采购人确定的成交供应商。成交供应商放弃成交、或因不可抗力提出不能履行合同，或者磋商文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购人可以与排位其后第一位的供应商签订合同，以此类推。

26.2、如采购人发现成交供应商在投标、提供资料时有弄虚作假的行为，经核实，采购人有权拒绝该成交供应商的投标。

26.3、其他规定见《供应商须知前附表》。

### **27、资格后审**

供应商的财务、技术、和服务能力及信誉，确定其是否有资格能圆满地履行合同。如果审查通过，则将合同授予该供应商；如果审查没有通过，则拒绝其投标。在此情况下，磋商小组将对排位其后第一位的供应商的能力做类似的审查。

### **28、在授予合同时变更采购服务数量的权利（适用）**

### **29、接受和拒绝任何投标或所有投标的权利（适用）**

29.1、供应商的报价均超过了采购预算，且采购人不能支付的，将予以废标；

29.2、因重大变故或为维护国家利益，采购人在授予合同之前仍保留接受或拒绝任何投标或所有投标的权利。

### **30、成交通知**

30.1、磋商文件有效期期满前，采购人将以书面形式通知成交供应商其投标被接受。

30.2、采购人向成交供应商发出书面通知的同时，采购人通知落选的供应商其投标未被接受，并按第 15 款规定退还其磋商保证金。

30.3、成交通知书是合同的一个组成部分。

### 31、签署合同

31.1、采购人通知成交供应商成交时，将提供磋商文件中的合同格式，包括双方之间的有关协议给成交供应商。

31.2、成交供应商在收到成交通知书和合同格式后，在成交通知书上规定的时间内，应派授权代表前往采购人指定地点签订合同。

### 32、履约保证金（不作要求）

### 33、采购代理服务费

采购代理服务费支付方式：由成交供应商支付。

### 34、质疑和投诉

34.1、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购质疑和投诉办法》、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》的规定办理。

34.2、供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

34.3、供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。

34.4、采购人或采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

34.5、质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

34.6、政府采购监督管理部门应当在收到投诉后30个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并以书面形式通知投诉人和与投诉事项有关的当事人。

34.7、政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况书面通知采购人暂停采购活动，但暂停时间最长不得超过30日。

34.8、投诉人对政府采购监督管理部门的投诉处理决定不服或者政府采购监督管理部门逾期未作处理的，可以依法申请行政复议或者向人民法院提起行政诉讼。



34.9、供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。非书面原件形式、七个工作日之外以及匿名的质疑将不予受理。

### 35、政策功能

35.1、本次招标优先选购中华人民共和国财政部公布的《政府采购自主创新产品目录》和《节能环保产品目录》的标的物。

35.2、强制采购节能产品、信息安全产品，优先采购环境标志产品。节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》，且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局 国家认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得强制性产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》，且经过认证的环境标志产品。

35.3、投标产品属于信息安全产品的，供应商应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供由中国信息安全认证中心按国家标准颁发的有效认证证书复印件。

35.4、投标产品属于政府强制采购节能产品的，供应商应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的节能产品认证证书复印件。

35.5、磋商文件中提供的参考产品品牌或型号，是采购人根据项目所要实现的功能根据市场情况列出的品牌或型号，并不是限制条件。

35.6、供应商为小型和微型企业（含联合体）的情况：

35.6.1、中小企业的认定标准：

(1) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，不包括提供或使用大型企业注册商标的货物；

(2) 本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业〔2011〕300号）；

(3) 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的，视同为大型企业；

(4) 根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小微企业声明函》。

(5)根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

#### 35.6.2、具体评审价说明：

(1) 供应商为小型或微型企业，其评审价=投标报价\*(1-6%)；

(2) 供应商为联合体投标，联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，其评审价=投标报价\*(1-2%)。

(3) 供应商为工信部联企业〔2011〕300号文规定的小型 and 微型企业（含联合体）的，必须如实填写“中小企业声明函”（内容、格式见财库〔2011〕181号），并提供中小企业声明函，否则无效。

**如有虚假骗取政策性加分，将依法承担相应责任。**

## 第四章 合同条款

合同通用条款部分

(略)

合同专用条款部分

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

甲、乙双方根据 2019 年 月 日 2019 年节庆琼州专题片资源建设(项目编号:\_\_\_\_\_) 采购结果及磋商文件的要求,经协商一致,达成如下合同:

**一、服务项目需求** (见项目用户需求书)

**二、服务报价**

序号	项目名称	金额(元)	交付时间
1			
	合 计		
项目地点: 投标报价总计:人民币(小写) _ 人民币(大写)			

**三、交付地点:**

**四、质量技术标准**

乙方提供的服务有国家标准的应符合国家标准。无国家标准的应符合行业标准或企业标准,并满足磋商文件要求,实现投标文件承诺条款。

**五、付款方式:** 见用户需求书。

**六、合同纠纷处理:** 本合同执行过程中发生纠纷,作如下\_\_\_处理:

- 1、由甲乙双方协商处理。
- 2、申请仲裁。仲裁机构为海南仲裁委员会。
- 3、提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地。

**七、合同生效:** 本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

**八、合同鉴证:** 采购代理机构应当在本合同上签章,以证明本合同条款与磋商文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购货物和技术参数进行实质性修改。

**九、组成本合同的文件包括:**

- (一) 合同通用条款和专用条款;
- (二) 乙方的报价一览表;
- (三) 成交通知书;
- (四) 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

## 十、合同备案

本合同一式伍份，中文书写。甲方、乙方各执贰份，代理机构壹份。

甲方：\_\_\_\_\_ 乙方：\_\_\_\_\_（盖章）  
地址：\_\_\_\_\_ 地址：\_\_\_\_\_

法定（或授权）代表人：\_\_\_\_\_ 法定（或授权）代表人：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日  
\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

代理机构声明：本合同标的经海南天行招投标有限公司依法定程序签订，合同主要条款内容与磋商、响应文件的内容一致。

代理机构：海南天行招投标有限公司（盖章）

经办人：

年 月 日

## 第五章 磋商响应文件格式

注：请供应商按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作响应文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。

### 一、商务部分

- 1、投标函
- 2、报价一览表
- 3、服务要求响应表
- 4、授权委托书
- 5、供应商基本情况表
- 6、企业营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本或“三证合一”营业执照合法有效（营业执照副本复印件加盖公章）
- 7、社保和纳税证明（复印件加盖公章）
- 8、财务报表或财务审计报告
- 9、供应商的类似项目业绩一览表
- 10、提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函（新成立的公司自成立之日起算）
- 11、中小企业声明函
- 12、供应商认为需要提供的用于参与评审其他材料

注：供应商编制上述文件时，本磋商文件第五章已提供格式的文件须按格式要求填写。

### 二、服务技术部分

实施计划及服务方案。

## 一、商务部分

### 1、投标函

#### 投标函

致：海南天行招投标有限公司

贵公司 2019 年节庆琼州专题片资源建设磋商文件（包括更正公告，如果有的话）收悉，我们经详细审阅和研究，现决定参加投标。

1、我们郑重承诺：我们是符合《政府采购法》第 22 条规定的供应商，并严格遵守《政府采购法》第 77 条的规定。

2、我们接受磋商文件的所有的条款和规定。

3、以 转账 形式出具的磋商保证金，金额为人民币（大写） \_\_\_\_\_元整（¥： \_\_\_\_\_元）。

4、附投标价格表中规定的应提交和交付的服务投标报价为 \_\_\_\_\_（用文字和数字表示的投标总价）。

5、我们同意按照磋商文件第二部分“供应商须知”第 16.1 款的规定，本磋商文件的有效期为自投标截止之日起 60 日历天，在此期间，本磋商文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受。如果我们成交，本磋商文件在此期间之后将继续保持有效。

6、我们同意提供采购人要求的有关本次采购的所有资料。

7、我们理解，你们无义务必须接受投标价最低的投标，并有权拒绝所有的投标，同时也理解你们不承担我们本次投标的费用。

8、如果我们成交，为执行合同，我们将按采购有关要求提供必要的履约保证金。

供应商名称： \_\_\_\_\_（公章）

供应商授权代表签字： \_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：

## 2、报价一览表

项目编号：

序号	项目名称	价格	交付时间
1			
2			
	.....		
投标总价		(小写)	
		(大写)	

供应商名称（公章）：

法定代表人或被授权人（签字或签章）：

日期

注：

1、投标报价应包括磋商文件所规定的采购范围的全部内容；

2、磋商小组发现供应商的报价明显低于其他响应报价，或者其响应报价可能低于其成本的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相应的证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由磋商小组认定该供应商以低于成本报价竞标，其投标作废标处理。

### 3、服务要求响应表

#### 服务要求响应表

项目名称&项目编号:

供应商应逐条对应磋商文件第六章“服务要求”，包括服务完成时间、付款方式等内容，并根据实际情况如实填写本表格。

A、 我公司已详细阅读磋商文件中各项商务要求，所有商务要求均无偏离，成交后我公司将严格遵照执行。

B、 我公司已详细阅读磋商文件中各项商务要求，除下述条款有偏离外，其余条款我公司均予以认可，成交后将严格遵照执行。

序号	磋商文件的商务条款	响应文件的商务条款

供应商名称：（公章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日期：

表格填写说明：

1、供应商应根据实际情况，填写本表格，若无偏离，则勾选 A 项，签字盖章即可。若有偏离，则勾选 B 项，按表格要求及实际情况填写后，签字盖章。

2、表格中“响应文件的商务条款”请供应商根据实际情况如实、完整、准确的填写。



#### 4、授权委托书

##### 法定代表人授权书

本授权书声明：注册于\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_的在下面签字的\_\_\_\_代表本公司授权在下面签字的\_\_\_\_\_为本公司的合法代理人，就 2019 年节庆琼州专题片资源建设 投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效, 特此声明。

授权书有效期：自投标截止之日起 60 日历天有效（应与投标有效期一致）

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

被授权人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：

法定代表人 身份证正面复印件粘贴处
----------------------

被授权人 身份证正面复印件粘贴处
---------------------

法定代表人 身份证反面复印件粘贴处
----------------------

被授权人 身份证反面复印件粘贴处
---------------------

## 5、供应商基本情况表

供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
项目负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	注册人员		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						

供应商名称：（公章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日期：

6、企业营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本或“三证合一”营业执照合法有效（营业执照副本复印件加盖公章）

## 7、社保和纳税证明（复印件加盖公章）

## 8、财务报表或财务审计报告

## 9、供应商的类似项目业绩一览表（格式自拟）

## 10、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函

### 无重大违法记录声明

项目名称

项目编号：

海南天行招投标有限公司：

（供应商全称）郑重声明，我方参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：

## 11、中小企业声明函

### 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：\_\_\_\_\_（盖章）

日期：\_\_\_\_\_



## 12、供应商认为需要提供的用于参与评审的其他材料

## 二、服务技术部分

实施计划及服务方案。

## 保证金退还申请书

致：海南天行招投标有限公司

我司于 年 月 日为           项目（项目编号：          ） 投标所提交的保证金人民币 ¥：  
元，请贵公司退还时划到以下账户：

开户名称			
开户银行全称		联系人	
银行账户		联系电话	

供应商名称：（公章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日期：

注：此申请书仅用于退还项目保证金，无须作为响应文件的组成部分装订在响应文件中，请将此保证金退还申请书于开标现场单独递交。

## 第六章 用户需求书

海南省图书馆（文化共享工程省分中心）《节庆琼州》专题片采购项目。本次招标方式为**竞争性磋商**。资金来源为国家财政拨款，资金预算为 117 万元，投标人报价不得超出此预算价，超出此预算价作废标处理。内容是制作提交专题片 15 集（每集 30 分钟）。本次招标为资格招标，确定 1 家具有中标资格的中标人。不接受联合投标。

### 采购要求

（本部分要求，中标并签订合同后提供具体方案，投标时标明是否响应即可，但评分项有要求的，请投标人于投标时提供具体方案）

#### （一）建设思路

对海南省的特色节日文化进行全面挖掘、梳理和数字化记录，将展现海南节日文化的独特魅力，宣传海南地方特色文化，对认知和了解海南节日文化具有重要意义。

#### （二）主要内容设置

本项目的将成为海南民间节日最完整、最全面、最具系统性的影像研究资料，将填补海南传统文化和民俗文化研究的空白，将通过影像记录的方式保护海南非物质文化遗产，成为海南历史文化研究的重要组成部分，同时也将填补海南影视文化传播方向的空白。

- ▲1、成果包括广播级电视专题片一部（具体资源格式要求后附），15 集，每集 30 分钟；
- ▲2、建设完成的所有资源，将采用中、英两种语言进行译制；
- ▲3、结合本项目主题，制作完成 1 集不少于 3 分钟的宣传片，标准参照成片制作要求，同时提供一张宣传海报和相关宣传文案材料。

#### （三）选题范围及分集设想

主要通过岁时节日、纪念节日、庆祝节日、娱乐节日等多种类型，又包括节日时空、节日人员、节日行动、节日礼仪、节日器物、节日风俗等一系列节日文化，还包括汉族、黎族、苗族、回族等各个民族的节日，这些海南传统文化和民俗文化的集中代表。在项目

实际实施中，从选题范围中进行创作。另外，如在后期制作和评审过程中，发现更典型、可实施性更强的选题，制作方需根据项目评审结果要求更改选题。

### **分集内容及选题范围：**

(1) 海南春节；(2) 海南元宵节；(3) 海南清明节；(4) 海南端午节；(5) 海南中元节；(6) 海南中秋节；(7) 海南重阳节；(8) 海南冬至节；(9) 海南军坡节；(10) 海南公期；(11) 海南换香节；(12) 海南天后圣母节；(13) 海南一百零八公诞辰节；(14) 海南黎苗三月三节；(15) 海南黎族牛节；(16) 海南黎族禾节；(17) 海南苗族花山节；(18) 海南苗族吃新节；(19) 海南回族开斋节；(20) 海南回族古尔邦节；(21) 保亭嬉水节；(22) 琼海赶海节；(23) “二月二”祭海大典；(24) 海南欢乐节；(25) 海南国际椰子节；(26) 三亚天涯海角国际婚礼节；(27) 龙水节；(28) 儋州民间歌节；(29) 万宁文灯节；(30) 南山长寿文化节；(31) 海南热带雨林节；(32) 海南回族婚礼婚俗。

## **(四) 建设方式及提交要求**

1、建设方式为：自主建设。

自主建设指建设成果具有自主版权，通过策划、设计、组织、整合建设的以原创为主要特征的资源建设方式。自主建设既可以完全依靠自身的人员、软硬件设备创作资源，也可以提供资源制作的创意和思路，对资源建设的要点、过程和结果进行策划统筹，其他部分采取购买素材或委托建设。

### **▲2、提交要求**

自主建设资源原则上应以移动硬盘为载体提交经过数字化的资源成品。按照《全国文化信息资源共享工程视频资源数字化加工格式规范 V2.0》中符合广电播出级质量的保存级指标，同时中标方向采购方提交所有拍摄制作期间的所有素材资料。

## **(五) 建设成果**

▲专题片 15 集(30 分钟/集，计 450 分钟，素材不少于 2250 分钟)

## **(六) 版权要求**

▲1、本次建设项目成果的版权为：文化和旅游部全国公共文化发展中心、海南省旅游和文化广电体育厅、海南省图书馆（全国文化共享工程海南省分中心）所共有。整合的资源素材应妥善解决在本项目成果中使用的版权，确保项目成果提供服务时，无需再向其他单位获取版权。

▲2、本次建设项目成果的使用权为：文化和旅游部全国公共文化发展中心、海南省旅游和文化广电体育厅及直属单位、承担文化信息资源共享工程职能/职责的各级分中心、支中心和基层政府文化服务站点，比如各级图书馆、文化站等、因文化共享工程实施而建立合作的相关单位，可在全国范围内提供服务。

## （七）建设流程

### ▲1、项目建设

专题片部分应按：细化制作大纲、明确制作脚本、准备素材、后期制作、成品包装等流程进行。

### ▲2、资源提交

资源最终调整后，按统一标准制作数字化资源成品，同时将配套材料以及加盖公章的重要文档资料一并提交文化部。领取由文化部颁发的《资源收录证书》或相关文件。

### ▲3、验收

2019年度资源建设任务初步完成后，应先由海南省专家组进行资源验收和修正调整；再按文化部组织的验收评审会要求准备有关文档资料提交文化部统一验收评审；待验收会后，领取《评审意见书》并按有关要求对资源进行修正，并必须最终通过国家中心验收。

## （八）技术标准

▲1、按照《全国文化信息资源共享工程视频资源数字化加工格式规范 V2.0》中符合广播电视播出级质量的保存级指标，将提交 50M 码流 AVI 格式（WAV 独立音频）、6M 码流 MPGE 格式、1.5M 码流和 300K 码流 WMV 格式资源。

▲2、对象数据元数据描述及标准（参考）：

基于 XML 的元数据描述，书本资源—CNMARC，非书本资源—DC 元数据及扩展集。

素材类型	引用描述标准
文字	CNMARC
视频	《全国文化信息资源共享工程视频资源编目规范》 《基本元数据标准》 《基本数字扩展集规范》
图片	《基本元数据标准》 《基本数字扩展集规范》

#### ▲（九）其他要求

1、包装要求：成片须有国家公共数字文化工程片头片尾，以及“公共数字文化工程 LOGO”台标。（电子版由招标人提供）

2、中标人项目制作期间，须接受招标人至少 2 名工作人员全程跟踪，并在中标人专业人员指导下有选择的参与制作，期间食宿费由中标人承担。

3、本项目中标价为包干价格，包含与项目实施相关所产生的一切费用。同时中标方承担招标方参加文化和旅游部对本项目相关评审、验收等会议每次至少 2 人的交通费、住宿费。

#### ▲（十）成片及素材提供

项目提交数据载体为移动硬盘由中标方提供，项目发布载体（服务器、存储等）由招标方提供。

#### ▲（十一）成品交货时间

2019年11月30日前。

#### （十二）交货地点

海南省图书馆。投标方按招标方要求在指定位置完成数据及相关内容的录入发布工作。

#### ▲（十三）费用支付方式

合同签订后 7 个工作日内支付本项目资金总额的 30%作为项目启动资金；自主原创《节庆琼州》专题片制作总体方案、制作脚本、样片等提交甲方审核通过后，支付总额的 50%作为制作资金；自主原创《节庆琼州》专题片制作完成，将所有素材、成品各种转换格式文件，并按照文化部全国公共文化发展中心、省文体厅以及甲方的要求提交相关文件，并通过采购方专家组验收通过后，支付本项目资金总额的 20%作为验收款；本项目在通过文化和旅游部全国公共文化发展中心的最终验收后，本项目结项。



## 第七章 评审办法和程序

### 一、评审原则

1、本次采购采用竞争性磋商方式进行，评审由依法组成的磋商小组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》以及国家和地方政府采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。

2、本次评审是以磋商文件，磋商响应文件和磋商承诺文件以及投标报价为依据，按公正、科学、客观、平等竞争的要求，推荐技术先进、报价合理、经验丰富、信誉良好及综合实力强的成交供应商。

3、参加磋商工作的所有人员应遵守《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，严格保密，确保竞争性磋商工作公平、公正，任何单位和个人不得无理干预磋商小组的正常工作。

4、本次招标采用综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

### 二、评审程序和评审方法

评审流程如下：

#### 1. 评审准备

评审委员会成员阅读竞争性磋商文件，了解本次采购的范围和需求，熟悉评审方法；

#### 2. 磋商响应文件初步评审

进入评审程序后，磋商小组先对供应商的磋商响应文件进行初步评审。磋商小组将根据评审办法的规定和附表 1 的内容，对磋商响应文件进行初步评审。

若出现以下情况，则磋商响应文件将被认定为不满足采购需求而不能通过初步审查：

1) 磋商响应文件无法定代表人或负责人签字，或签字人未经法定代表人或负责人授权的；

2) 供应商未按磋商文件要求的金额提交磋商保证金的；

3) 投标有效期不足的；

4) 磋商小组根据磋商文件检查磋商响应文件提供的资格证明材料不齐全、不满足磋商文件的要求，并在磋商小组规定的时间未能补充齐全的；

5) 磋商小组根据磋商文件对磋商响应文件的商务和技术部分进行初步审查，检查磋商响应文件提交的内容不齐全、不能证明有能力承担本项目的任务、未按磋商文件的要求作出相应的承诺的；

6) 报价过低，明显不合理，采购人认为无法保障质量而供应商不能合理说明的；

7) 主要技术规格和参数不满足技术参数要求以及商务有重大负偏离的；

8) 磋商小组认为报价未实质性响应磋商文件要求的；

9) 没有按时作最终报价或最终报价超过采购预算且采购人无法接受的；

10) 违反国家和地方政府采购法律法规的；

11) 不满足磋商文件规定的其它条件的。

初步评审采用“一项否决”的原则，只有全部符合要求的才能通过初步评审。

### **3. 磋商**

磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或负责人及授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人或负责人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

### **4. 最后报价**

磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。（最终报价表格式见附表2）

### **5. 综合评审**

经磋商确定最终采购需求，由磋商小组采用综合评分法对供应商的响应文件进行综合评分。（评审标准详见附表3）

### **6. 推荐成交供应商**

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

### **三、磋商、评审过程的保密性**

1、接受报价后，直至成交供应商与买方签订合同后止，凡与磋商、审查、澄清、评价、比较、确定成交人意见有关的内容，任何人均不得向供应商及与磋商评审无关的其他人透露。

2、从磋商响应文件递交截止时间起到确定成交供应商之日止，供应商不得与参加磋商、评审的有关人员私下接触。在磋商评审过程中，如果供应商试图在磋商响应文件审查、澄清、比较及推荐成交供应商方面向参与磋商评审的有关人员和采购人施加任何影响，其磋商响应文件将被拒绝。

### **四、接受和拒绝任何或所有报价的权利**

采购人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布竞争性磋商无效或拒绝所有磋商响应文件的权力，对受影响的供应商不承担任何责任。

### **五、变更技术方案的权利**

在竞争性磋商过程中，采购人有权变更技术方案或采购数量，但不超过原合同采购金额的百分之十，如果供应商根据采购人提出的变更要求调整方案或价格后未能获得合同，采购人和采购代理机构不承担任何责任。

附表 1

## 初步评审表

评委:

日期:

序号	审查项目	评议内容	供应商
1	资格要求	是否满足供应商资格要求	
2	磋商响应文件递交情况	正本和副本的数量是否符合磋商文件	
3	投标保证金	是否提交投标保证金证明	
4	投标有效期	是否满足磋商文件要求	
5	交付时间	是否满足磋商文件要求	
6	其他	无其他无效投标认定条件	
<b>结论</b>			

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能通过初步评审。

附表 2

## 最终报价表

供应商名称：\_\_\_\_\_

供应商承诺（最终报价）：

人民币：大写：

小写：¥：

供应商承诺的其他条件：

报价单位：（盖章）

法人或授权代表：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

注：此最终报价表仅用于最终报价，无须作为响应文件的组成部分装订在响应文件中，  
请将此最终报价表单独打印用于评标现场最终报价时填写递交。

附表 3

## 评审标准和方法

序号	评审项目	评分细则	满分
1	响应文件质量	文件制作规范、条目清晰，优得 2 分，良得 1.5 分，一般得 1 分。	2
2	企业综合实力	具有国家广播电影电视总局印制、省级广播电视主管部门发放的《广播电视节目制作经营许可证》，并在有效期内。 <b>证明材料：</b> 许可证复印件加盖公章，提供原件审核，不提供原件不得分。	4
		2016 年 1 月 1 日至今，供应商承担过文化类、旅游宣传类视频资源建设有关的项目建设案例，其中： 1、合同金额在 10 万元（含）-50 万元（不含）以下的类似案例业绩，每 1 个案例业绩得 1 分； 2、合同金额在 50 万元（含）-100 万元（不含）以下的类似案例业绩，每 1 个案例业绩得 2 分； 3、合同金额在 100 万元（含）以上的类似案例业绩，每 1 个案例业绩得 3 分； <b>证明材料：</b> 合格的业绩资料需提供合同首页、标的物页及盖章页，不提供证明材料或证明材料不齐全不得分。此项总计得分不超过 3 分。	3
		为确保本项目实施中涉及到创作内容史实来源的权威性及学术问题的严谨性，投标人需有与相关机构合作资源。机构指的是省级（含）以上行业协会或教育部“211 工程”或“985”大学所属的，涉及与海南的文化、民俗、历史、热带植物、旅游等之一主题机构。要求投标人与该机构的合作时间应包含本项目实施期。 <b>证明材料：</b> 提供与相关机构签订的合作协议复印件需加盖公章，本项每提供一份机构合作证明材料得 3 分，本项最多得 3 分。	3
3	项目专家队伍	投标人应具有对海南历史文化、民族民俗文化、影视的学术科研能力，团队中要含有历史学、文学、语言学、文艺学、中文、影视学范围内之一领域的研究专家。其中： 1、教授（含）或同等职称（含）以上每一位专家得 3 分； 2、副教授或同等职称每一位专家得 2 分。 <b>证明材料：</b> 专家身份证复印件（正反面）、职称证书（或证明材料）复印件，聘书复印件（聘书显示聘期时间要包含本项目的实施期）。各证明材料加盖公章。 非上述学科领域专家的、不提供证明材料或证明材料不齐全的不得分。相同专业不重复计分，此项总计得分不超过 12 分。	12
4	项目制作队伍	投标人应具有影视创作能力，项目组成员（或之一）主创完成的作品曾获得过奖项。 1、曾获得过国际影视类（包含在国内举办的各类国际电影节）评选奖项的，每提供 1 个案例得 4 分； 2、曾获得过国家级影视类评选奖项的，每提供 1 个案例得 2 分； 3、曾获得过省级影视类评选奖项的，每提供 1 个案例得 1 分； <b>证明材料：</b> 提供相关作品获奖证书复印件、获奖作品主创人身份证复印件（正反面）、作品与主创关系证明（可网页截图）材料、获奖作品主创人员聘书（聘书显示聘期时间要包含本项目的实施期）。各证明材料加盖公章。 不提供证明材料或证明材料不齐全不得分。此项总计得分不超过 4 分。	4

		<p>投标人应具有影视节目的自主制作能力，拟投入本项目服务的团队中有从事导演、新闻、编辑、播音等方面职业人员，在职称方面满足以下要求：</p> <p>1、高级职称（含）以上每一位人员得 2 分；</p> <p>2、副高级职称每一位人员得 1 分；</p> <p>证明材料：提供职称证复印件、身份证复印件（双面）、聘书复印件（聘书显示聘期时间要包含本项目的实施期）。</p> <p>非上述职业人员的、不提供证明材料或证明材料不齐全的不得分。此项总计得分不超过 6 分。</p>	6
5	项目实施计划及服务方案	<p>投标人需具备本项目的策划、创作及确保按时按质完成的能力，提交用户需求书内所要求的《节庆琼州》专题片项目详细实施计划文案（包括 15 集视频资源的具体选题及每集解说词脚本的设置）。由评标委员会专家对所有投标人提供的方案进行比较，独立评分。本项最高得 14 分。</p> <p>1、设计和服务方案科学合理（优：2 分、良 1.5 分、差 0.7 分，未提供不得分）；</p> <p>2、技术可行（优：2 分、良 1.5 分、差 0.7 分，未提供不得分）；</p> <p>3、技术规范（优：2 分、良 1.5 分、差 0.7 分，未提供不得分）；</p> <p>4、思路清晰（优：2 分、良 1.5 分、差 0.7 分，未提供不得分）；</p> <p>5、措施到位（优：2 分、良 1.5 分、差 0.7 分，未提供不得分）；</p> <p>6、目标明确，针对性强（优：2 分、良 1.5 分、差 0.7 分，未提供不得分）；</p> <p>7、实施方案及质量保证措施到位（优：2 分、良 1.5 分、差 0.7 分，未提供不得分）。</p> <p>注：此方案仅作为评审依据，不作为最终实施方案，最终实施方案将根据项目采购方实施阶段评审结果要求修订。</p>	14
		<p>为确保投标人的建设服务计划及服务方案有效实施，投标人提交按照用户需求书内所要求的《节庆琼州》项目样片 1 集，每集时长 30 分钟（正负 30 秒），样片选题范围确定为“海南元宵节”。样片至少包括海南海口、儋州两市元宵节节庆内容。</p> <p>由评标专家对所有投标人提供的样片分镜头脚本、样片视频版、审核样片文字脚本、后期制作、节目包装进行比较，独立评分，若所提供样片不属于样片选题范围、样片内容不符合上述内容要求不得分，本项最高得 12 分。</p> <p>1、主题鲜明、结构完整（优：2 分、良 1 分、差 0.7 分，未提供不得分）；</p> <p>2、逻辑紧凑清晰（优：2 分、良 1 分、差 0.7 分，未提供不得分）；</p> <p>3、画面精美（优：2 分、良 2 分、差 0.7 分，未提供不得分）；</p> <p>4、声音清晰（优：2 分、良 1 分、差 0.7 分，未提供不得分）；</p> <p>5、背景音乐符合摄制主题（优：2 分、良 1 分、差 0.7 分，未提供不得分）；</p> <p>6、字幕完整（优：2 分、良 1.5 分、差 0.7 分，未提供不得分）；</p> <p><b>提交材料：</b>提供用移动硬盘或 U 盘存储的 AVI/MOV（视频）格式的样片作品、其影视制作分镜头脚本及视频文字版本。</p>	12
6	功能及技术指标	<p>满足采购文件“第六章 用户需求书”的全部技术指标得 20 分，其中带“▲”的为关键指标，负偏离每项扣 3 分；其他为一般指标，负偏离每项扣 1 分。扣完为止。</p>	20
7	价格分	<p>满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其报价得分为满分。其他服务商的报价得分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×20%×100。</p> <p>注：①若供应商按照工信部颁发的“中小企业划型标准”属小型、微型企业的，其投标报价扣减 6%后再计入投标报价得分的评审。②若本项目所有供应商均属小型、微型企业的，按原报价进行评审。</p>	20

商务技术分统计：按照评审程序、评分标准以及分值分配的规定，评审委员会成员分别就各个供应商的技术、商务状况，其对磋商文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各供应商的技术商务总分，全部评委的评分的算术平均值即为该供应商的技术商务最终得分，全部评委的评分的算术平均值即为该供应商的技术商务最终得分。