

项目编号：陕瑞招字【HN20190703】

政府 采 购

高 尔 夫 实 训 器 材 项 目

磋
商
文
件

采 购 人：琼台师范学院

采购代理机构：陕西瑞恒项目管理有限公司

二〇一九年七月

目 录

第一章 竞争性磋商公告

第二章 投标人须知

第三章 合同条款及格式

第四章 项目需求

第五章 评审标准

第六章 响应文件格式

第一章 竞争性磋商公告

陕西瑞恒项目管理有限公司受琼台师范学院的委托，就高尔夫实训器材项目（项目编号：陕瑞招字【HN20190703】）进行竞争性磋商，欢迎符合本次竞争性磋商采购要求的供应商就“高尔夫实训器材”中所需货物和相关服务前来投标。

1. **项目编号：**陕瑞招字【HN20190703】

2. **招标项目及范围：**本次招标方式为竞争性磋商。

2.1 项目名称：高尔夫实训器材

2.2 招标范围：高尔夫实训器材其他体育设备

2.3 采购预算：55.056 万元

2.4 交货期：签订合同后 30 天内

2.5 详细货物及服务清单及详细技术要求或招标项目的性质：详见招标文件《用户需求书》部分。

3. **供应商资格要求：**

3.1 在中华人民共和国境内注册，具有独立承担民事责任能力的独立法人资格（提供在有效期内的工商营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证复印件，或提供三证合一的营业执照副本复印件加盖公章）；

3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需提供近一年任意一个月纳税证明和近一年任意一个月财务报表，复印件加盖公章）；

3.3 依法缴纳社会保障资金的良好记录（需提供近一年任意一个月社会保障缴费记录，复印件加盖公章）；

3.4 投标人参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函原件（供应商注册成立时间不足三年的，从注册时间起算，声明函格式自拟）；

3.5 必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标单位；（提供查询结果的网页截图并加盖单位公章）；

3.6 本项目不接受联合体投标。

4. 招标文件的获取

4.1 发售标书时间：2019年08月19日—2019年08月26日上午9:00-下午17:30。

4.2 标书发售地点：海南省海口市红城湖路179号国托公寓B座209室。

4.3 标书售价：招标文件每套售价300.0元；投标保证金的金额：5000.00元。

4.4 投标人提问截止时间：2019年08月27日17:30（北京时间）。

购买招标文件时需提供有效期内的工商营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本复印件（或提供三证合一的营业执照副本复印件）、法定代表人授权委托书、法人及被授权人身份证复印件（复印件加盖公章）。

5. 投标文件和保证金的递交、发布公告媒介

5.1 投标文件递交截止时间：2019年08月30日09:30（北京时间）。

5.2 投标文件递交地址：海南省海口市红城湖路179号国托公寓B座209室。

5.3 开标时间：2019年08月30日09:30（北京时间）。

5.4 开标地址：海南省海口市红城湖路179号国托公寓B座209室。

5.5 公告发布媒介：中国海南政府采购网、全国公共资源交易平台（海南省）。

6. 联系方式

招标人：琼台师范学院

地址：海南省海口市

项目联系人：李老师

联系电话：0898-65735050

招标代理机构：陕西瑞恒项目管理有限公司

地址：海南省海口市红城湖路179号国托公寓B座209室

项目联系人：李工

联系电话：0898-65812264

第二章 投标人须知前附表及投标人须知

投标须知前附表

本表对第三章《投标人须知》的具体补充和修改，两者互为补充。

投标人须知 条款号	内容
1	招标人：琼台师范学院 地址：海南省海口市 项目联系人：李老师 联系电话：0898-65735050
2	招标代理机构：陕西瑞恒项目管理有限公司 地址：海南省海口市红城湖路 179 号国托公寓 B 座 209 室 项目联系人：李工 联系电话：0898-65812264
3	供应商资格要求： 3.1 在中华人民共和国境内注册，具有独立承担民事责任能力的独立法人资格（提供在有效期内的工商营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证复印件，或提供三证合一的营业执照副本复印件加盖公章）； 3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需提供 2019 年任意 1 个月纳税证明和 2019 年任意 1 个月财务报表，复印件加盖公章）； 3.3 依法缴纳社会保障资金的良好记录（需提供 2019 年任意 1 个月社会保障缴费记录，复印件加盖公章）； 3.4 投标人参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函原件（供应商注册成立时间不足三年的，从注册时间起算，声明函格式自拟）； 3.5 必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信名单”

	<p>法失信行为记录名单”的投标单位；（提供查询结果的网页截图并加盖单位公章）</p> <p>3.6 本项目不接受联合体投标。</p>
4	磋商文件的澄清：投标截止时间 5 日前以书面形式通知
5	磋商文件的修改：投标截止时间 5 日前以书面形式通知
6	<p>投标人提供的响应文件应由以下内容组成，实际响应中如有必要，投标人可对未涉及的部分予以补充：</p> <p>附件 1 投标函（格式）</p> <p>附件 2 开标一览表（格式）</p> <p>附件 3 资格证明文件</p> <p>3.1 法人营业执照的复印件（复印件加盖公章）</p> <p>3.2 组织机构代码证书复印件（复印件加盖公章, 三证合一的投标单位无需提供）</p> <p>3.3 税务登记证复印件（复印件加盖公章, 三证合一的投标单位无需提供）</p> <p>3.4 法定代表人授权书（格式）</p> <p>3.5 投标人的资格声明（格式）</p> <p>3.6 提供近一年任意一个月纳税证明和近一年任意一个月财务报表（复印件加盖公章）</p> <p>3.7 提供近一年任意一个月社会保障缴费记录（复印件加盖公章）</p> <p>3.8 投标人参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函原件（供应商注册成立时间不足三年的，从注册时间起算，声明函格式自拟）；</p> <p>3.9 必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标单位；（提供查询结果的网页截图并加盖单位公章）</p> <p>附件 4 技术方案</p>

	附件 5 技术要求响应表 附件 6 投标保证金凭证 附件 7 投标人认为需要提供的用于参与评审其他相关资料
7	服务地点： 招标人指定地点 交货期： 签订合同后30天内
8	未经采购单位同意， 投标人不得将所承担的项目进行分包。
9	投标备选方案： 不接受
10	投标保证金金额： ¥5000.00（人民币： 伍仟元整）； 保证金应到达以下指定账户并注明汇款单位： 开户单位： 陕西瑞恒项目管理有限公司 账 号： 3700 0248 1920 0044 620 开 户 行： 中国工商银行股份有限公司西安城南支行 注： 投标保证金须注明项目名称、 项目编号
11	投标有效期： 自开标之日起60天
12	投标文件份数： 正本一份， 副本贰份， 可读取的电子文档一份（U盘）。 投标人提供的可读取的投标文件电子文档（U盘）， 内容包括投标文件的所有内容， 文件格式仅限*.doc, xls, jpg, ppt。
13	投标文件递交地址： 海南省海口市红城湖路179号国托公寓B座209室
14	开标时间（递交投标文件截止时间）： 2019年08月30日09:30 开标地点（投标文件递交地址）： 海南省海口市红城湖路 179 号国托公寓 B 座 209 室
15	磋商小组由1名招标人代表， 2名评标专家共三人组成， 磋商小组按规定在海南省综合评标专家库中随机抽取。
16	推荐中标候选人3名
17	本项目采购预算： 55.056万元
18	本项目招标代理服务费由中标人支付。

总则

1、采购方式及定义

本次采购采用竞争性磋商方式（以下简称磋商），本竞争性磋商文件仅适用于竞争性磋商公告中所述项目。

采购人指本项目的需求方琼台师范学院。

2、合格的投标人

1. 满足竞争性磋商公告中投标人的资格条件的规定。
2. 满足本文件实质性条款的规定。

3、适用法律

《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律、规章和规定等。

磋商费用

1. 投标人应自行承担所有与参加磋商有关费用，无论磋商过程中的做法和结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。
2. 本次竞争性磋商中标人应向招标代理机构支付相关招标代理服务费用。

竞争性磋商文件的约束力

投标人一旦下载了本竞争性磋商文件并决定参加磋商，即被认为接受了本竞争性磋商文件的规定和约束，并且视为自竞争性磋商公告期限届满之日起已经知道或应当知道自身权益是否受到了损害。

4、竞争性磋商文件

竞争性磋商文件构成

竞争性磋商文件有以下部分组成：

1. 竞争性磋商公告
2. 投标人须知
3. 合同条款及格式
4. 项目需求
5. 评审标准
6. 响应文件格式

请仔细检查竞争性磋商文件是否齐全，如有缺漏请立即与采购人联系解决。

竞争性磋商文件的澄清及修改

1. 任何要求对竞争性磋商文件进行澄清的投标人，均应在提交首次响应文件截止时间五日前按竞争性磋商公告中的通讯地址，以书面形式通知采购人。提交首次响应文件截止之日前，采购人对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人将在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，在网上发布书面更正公告形式通知所有获取磋商文件的投标人。不足 5 日的，采购人应当顺延提交首次响应文件截止时间。
2. 采购人可以视采购项目的具体情况，组织投标人进行现场考察或召开磋商前答疑会，但不单独或分别组织只有一个投标人参加的现场考察和答疑会。（本项目不组织）

5、响应文件的递交及编制

投标人应当在磋商文件要求的截止时间前，将响应文件密封送达指定地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购人将拒收。投标人在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

投标人应当按照磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

响应文件的语言及计量单位

1. 投标人提交的响应文件以及投标人与采购人就有关磋商的所有来往通知、函件和文件均应使用简体中文。
2. 除技术性能另有规定外，响应文件所使用的计量单位，均须采用国家法定计量单位。

响应文件构成

1. 投标人应该按照磋商文件的要求编写响应文件。
2. 投标人应将响应文件按顺序装订成册，并编制响应文件资料目录。

证明投标人资格及符合竞争性磋商文件规定的文件

1. 投标人应按要求提交资格证明文件及符合竞争性磋商文件规定的文件。
2. 投标人除必须具有履行合同所提供的货物以及服务的能力外，还必须具备相

应的财务、技术方面的能力。

配置与分项报价表、分项明细报价一览表

1. 投标人应按照竞争性磋商文件规定格式填报配置与分项报价表、分项明细报价一览表。每项费用只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。
2. 采购人需求的货物和服务的供应、安装，调试及有关技术服务等。
3. 有关费用处理

竞争性磋商报价采用总承包方式，因此投标人的报价应包括所提供服务的培训费、人员费用、设备费用、税费及其他有关的为完成本项目发生的所有费用，竞争性磋商文件中另有规定的除外。

其它费用处理

竞争性磋商文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入报价。

响应文件货币

响应文件中的货物单价和总价无特殊规定的采用人民币报价，以万元为单位标注。竞争性磋商文件中另有规定的按规定执行。

配置与分项报价表上的价格应按下列方式分开填写：

1. 项目总价：包括买方服务需求所涉及的所有费用。
2. 项目单价按配置及分项报价表中要求填报。

技术参数响应及偏离表、商务条款响应及偏离表及响应方案

1. 对竞争性磋商文件中的技术与商务条款要求逐项作出响应或偏离，并说明原因；
2. 详细阐述响应方案主要组成部分、功能设计、实现思路及关键技术；
3. 投标人认为需要的其他技术文件或说明。

服务承诺及售后服务机构、人员的情况介绍

1. 投标人的服务承诺应按不低于竞争性磋商文件中商务要求的标准。
2. 提供投标人有关售后服务的管理制度、售后服务机构的分布情况、售后服务人员的数量、素质、技术水平及售后服务的反应能力。

参加竞争性磋商函

1. 投标人应按照竞争性磋商文件中提供的格式完整、正确填写竞争性磋商函。

磋商保证金

1. 投标人提交的磋商保证金必须从基本账户转出，在响应文件提交截止时间前送

达，并作为其磋商响应的组成部分，否则将被视为非实质性响应而予以拒绝。投标单位转账后需携带转账凭证至代理公司换取保证金到账收据。将保证金转账凭证和保证金收据放入响应文件中，否者按废标处理。

2. 磋商保证金是为了保护采购人免遭因投标人的行为而蒙受的损失，采购人在因投标人的行为遭受损失时，采购人可根据第 3 条的规定没收投标人的磋商保证金。
3. 未成交投标人的磋商保证金将在成交通知书发出后 5 个工作日内退还。

有下列情形之一的，磋商保证金不予退还：

- 1) 投标人在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- 2) 投标人在响应文件中提供虚假材料的；
- 3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交投标人不与采购人签订合同的；
- 4) 投标人与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- 5) 磋商文件规定的其他情形。

响应文件份数和签署

响应文件壹式叁份（正本壹份，副本贰份），固定装订（注：胶装），电子版（U 盘）一份。投标一览表一份，独立信封密封。

响应文件须按询价文件的要求执行，每份投标文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”和“副本”之间如有差异，以“正本”为准。

响应文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。投标文件的正本须经法人代表和授权代表逐页签署和加盖投标人公章。

响应文件的正本和所有的副本均需打印或复印，正本须经法人代表和授权代表逐页签署和加盖投标人公章。授权代表须将“法人代表授权书”（原件）附在正本响应文件中。

1. 除投标人对错处做必要修改外，响应文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由响应文件签署人签字或盖章。

6、响应文件的递交

响应文件的密封和标记

1. 投标人应将响应文件正本和所有副本密封，所有密封文件正面均须法人代表和

授权代表签字并加盖投标人公章。不论投标人成交与否，响应文件均不退回。投标人应将投标文件正本和所有副本分别密封在两个投标专用袋（箱）中（正本壹份共一袋，副本贰份共一袋）及投标一览表（独立信封密封一份），电子版（U盘）一份，并在投标专用袋（箱）上标明“正本”、“副本”、“投标一览表”、“电子版（U盘）”字样

2. 密封的响应文件应：

- 1) 注明投标人名称，如因标注不清而产生的后果由投标人自负。按竞争性磋商公告中注明的地址送达；
- 2) 注明磋商项目名称、项目编号及“请勿在 年 月 日（响应文件提交截止时间）之前启封”的字样。
3. 如果响应文件被宣布为“迟到”响应文件时，应原封退回。
4. 未按要求密封和加写标记，采购人对误投或过早启封概不负责。对由此造成提前开封的响应文件，采购人将予以拒绝，作无效响应处理。

响应文件提交截止时间

1. 采购人收到响应文件的时间不得迟于竞争性磋商公告中规定的截止时间。
2. 采购人可以按照规定，通过修改竞争性磋商文件有权酌情延长响应文件提交截止时间，在此情况下，投标人的所有权利和义务以及投标人受制的截止日期均应以延长后新的截止日期为准。

迟交的响应文件

采购人将拒绝并原封退回在其规定的响应文件提交截止时间后收到的任何响应文件。

7、磋商与评审

磋商仪式

1. 采购人将在竞争性磋商公告中规定的时间和地点组织磋商。投标人应委派携带有效证件的代表准时参加，参加磋商的代表需签名以证明其出席。
2. 磋商仪式由采购人主持，竞争性磋商领导小组成员、采购人代表、监督代表、投标人代表以及有关工作人员参加。
3. 磋商时请纪检监督人员或公证人员或投标人代表查验响应文件密封情况，至响应文件开启时间后由磋商小组开启响应文件。

磋商小组

1. 磋商仪式结束后，采购人将立即组织磋商小组进行磋商。
2. 磋商小组将按规定由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成。

磋商工作纪律及保密

1. 评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审情况和评审中获悉的商业秘密。

磋商小组工作原则

磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的投标人。磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

响应文件审查

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求投标人对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

投标人澄清

磋商小组要求投标人澄清、说明或者更正响应文件将以书面形式作出。投标人的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

磋商程序、最后报价、综合评分

磋商小组所有成员应当集中与单一投标人分别进行磋商，并给予所有参加磋商的投标人平等的磋商机会。

1. 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的投标人。投标人应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。
2. 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的投标人在规定时间内提交最后报价。最后报价是投标人响应文件的有效组成部分。

3. 已提交响应文件的投标人，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人将退还退出磋商的投标人的磋商保证金。
4. 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的投标人后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的投标人的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为成交候选投标人的评审方法。
5. 评审时，磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个投标人每项评分因素的得分。
6. 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选投标人，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

响应无效和终止磋商活动条款

1. 响应无效条款

- 1) 未按要求交纳磋商保证金的；
- 2) 未按照竞争性磋商文件规定要求密封、签署、盖章的；
- 3) 投标人不具备竞争性磋商文件中规定资格条件的；
- 4) 不符合法律、法规和竞争性磋商文件中规定的其他实质性要求的（本竞争性磋商文件中斜体且有下列划线部分为实质性要求和条件）；
- 5) 其他法律、法规及本竞争性磋商文件规定的属响应无效的情形。

2. 终止竞争性磋商采购活动的条款

出现下列情形之一的，采购人将终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- 1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- 2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3) 在采购过程中符合要求的投标人或者报价未超过采购预算的投标人不足 3 家的。

8、确定成交、询问及质疑

确定成交投标人

1. 采购人在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选投标人中，按照排序由高到低的原则确定成交投标人。

2. 采购人在成交投标人确定后 2 个工作日内在原竞争性磋商公告发布网站公告成交结果。
3. 本项目招标代理费由成交投标人支付给招标代理机构。

询问及质疑

1. 询问及质疑依据《中华人民共和国采购法》、《中华人民共和国采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及相关法律法规处理。

9、授予合同

签订合同

1. 采购人与成交投标人应当在成交通知书发出之日起 30 日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订采购合同。
2. 采购人不得向成交投标人提出超出磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交投标人订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。
3. 成交投标人拒绝签订采购合同的，采购人可以按照从评审报告提出的成交候选投标人中，按照排序由高到低的原则重新确定其他投标人作为成交投标人并签订采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订采购合同的成交投标人不得参加对该项目重新开展的采购活动。
4. 竞争性磋商文件、成交投标人的响应文件及竞争性磋商过程中有关澄清、承诺文件均应作为合同附件。
5. 签订合同后，成交投标人不得将货物及其他相关服务进行转包。未经采购人同意，成交投标人也不得采用分包的形式履行合同，否则采购人有权终止合同，成交投标人的履约保证金将不予退还。转包或分包造成采购人损失的，成交投标人应承担相应赔偿责任。

货物和服务的追加、减少和添购

1. 采购结束后，采购人若由于各种客观原因，必须对采购项目所牵涉的货物和服务进行适当的减少时，在双方协商一致的前提下，可以按照竞争性磋商采购时的价格水平做相应的调减，并据此签订补充合同。
2. 项目结束后，采购人若由于各种客观原因，必须对采购项目所牵涉的货物和服务进行适当的添购时，由于须保证原有采购项目一致性或者服务配套的要求，

可以继续从成交人处按照成交单价进行添购但金额不超过原合同金额的 10%，且所牵涉的货物和服务的价格水平不得超过本次竞争性磋商的水平且低于当时的社会平均价。货物和服务的添购，应在本次采购合同的基础上，另行签订货物和服务的添购合同。

第三章 合同条款及格式

合同通用条款

1. 定义

本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指甲方和乙方（以下简称合同双方）签署的、合同格式中列明的合同双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成合同的所有文件。

(2) “合同价”系指根据合同规定，乙方在完全履行合同义务后甲方应付给乙方的价格。

(3) “货物（含软件及相关服务）”系指乙方按合同要求，须向甲方提供的一切设备、机械、仪器、备件、工具、技术及手册等有关资料。“工程”系指按合同要求进行施工。

(4) “服务”系指根据合同规定乙方承担与供货有关的所有辅助服务，如运输、保险以及其它的服务，如安装、调试、提供技术援助、培训及其他类似的义务。

(5) “甲方”系指购甲货物（含软件及相关服务）的单位。

(6) “乙方”系指根据合同规定提供货物（含软件及相关服务）和服务的制造商或代理商。

(7) “现场”系指将要进行货物（含软件及相关服务）安装和调试的地点。

2. 技术规范

提交货物（含软件及相关服务）的技术规范应与招标文件的技术规范和技术规范附件（如果有的话）及其投标文件的规格响应表（如果被甲方接受的话）相一致。若技术规范中无相应说明，则以国家有关部门最新颁布的相应标准及规范为准。

3. 专利权

乙方须保障甲方在使用该货物（含软件及相关服务）或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权、版权、专有技术等权利的指控。如果任何第三方提出侵权指控，乙方须与第三方交涉并承担可能发生的一切损失和费用。

4. 包装要求

4.1 除合同另有规定外，乙方提供的全部货物（含软件及相关服务），均应采用相应的标准保护措施进行包装，使包装适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸，确保货物（含软件及相关服务）安全无损运抵现场。由于包装不善所引起的货物（含软件及相关服务）锈蚀、损坏和损失均由乙方承担。

4.2 每件包装箱内应附一份详细装箱单和质量合格证。

5. 装运标志

5.1 乙方应在每一包装箱邻接的四侧用不褪色的油漆以醒目的中文字样做出下列标记：

(1) 收货人

- (2) 合同号
- (3) 装运标志
- (4) 收货人代号
- (5) 目的地
- (6) 货物（含软件及相关服务）名称、品目号和箱号
- (7) 毛重 / 净重
- (8) 尺寸（长 X 宽 X 高，以厘米计）

5.2 如果货物（含软件及相关服务）单件重量在两吨或两吨以上，乙方应在每件包装箱的两侧用中文和适当的运输标志标明“重心”和“吊装点”，以便装卸和搬运。根据货物（含软件及相关服务）的特点和运输的不同要求，乙方应在包装箱上清楚地标有“小心轻放”、“勿倒置”、“防潮”等字样和其他适当的标记。

5.3 因缺少装运标志或者装运标志不明确导致货物在运输、装卸过程中产生的损失，乙方应承担相应的过错责任。

6. 交货方式

6.1 交货方式一般为下列其中一种，具体在合同专用条款中规定。

6.1.1 现场交货：乙方负责办理运输和保险，将货物（含软件及相关服务）运抵现场。有关运输和保险的一切费用由乙方承担。所有货物（含软件及相关服务）运抵现场的日期为交货日期。

6.1.2 工厂交货：由乙方负责办理运输和保险事宜。运输费和保险费由甲方承担。运输部门出具收据的日期为交货日期。

6.1.3 甲方自提货物（含软件及相关服务）：由甲方在合同规定地点自行办理提货。提单日期为交货日期。

6.2 乙方应在合同规定的交货期前 30 天以电报、传真或电传形式将合同号、货物（含软件及相关服务）名称、数量、包装箱件数、总毛重、总体积（立方米）和备妥交货日期通知甲方。同时乙方应用挂号信将详细交货清单一式六份包括合同号、货物（含软件及相关服务）名称、规格、数量、总毛重、总体积（立方米）、包装箱件数和每个包装箱的尺寸（长 X 宽 X 高）、单价、总价和备妥待交日期以及对货物（含软件及相关服务）在运输和仓储的特殊要求和注意事项通知甲方。

6.3 在现场交货和工厂交货条件下，乙方装运的货物（含软件及相关服务）不应超过合同规定的数量或重量。否则，乙方应对超运部分的数量或重量而引起的一切后果负责。

7. 装运通知

现场交货或工厂交货条件下的货物（含软件及相关服务），在乙方已通知甲方货物（含软件及相关服务）已备妥待运输后 24 小时之内，乙方应将合同号、货名、数量、毛重、总体积（立方米）、发票金额、运输工具名称及启运日期，以电报、传真或电传通知甲方。如因乙方延误将上述内容用电报、传真或电传通知甲方，由此引起的一切损失应由乙方负担。

8. 保险

如果货物（含软件及相关服务）是按现场交货方式报价的，由乙方办理货物（含

软件及相关服务)运抵现场这一段的保险,保险以人民币按照发票金额的 110%投保“一切险”,保险范围包括乙方承诺装运的货物(含软件及相关服务);如果货物(含软件及相关服务)是按工厂交货或甲方自提货物(含软件及相关服务)方式报价的,其保险由甲方办理。

9. 支付

合同生效后,〔免税自用进口设备由供货商自行办妥免税购汇批文,(甲方提供有关证明文件),仪器设备到达目的地,经安装、调试、技术培训后,投标人向业主提请仪器设备验收。采购人在接到投标人通知的 5 天内派人到现场负责组织验收,货物验收合格后,乙方应按甲方提供的“要求一览表”中给用户供货的中标清单,分别填写发票,并注明合同号码,填写“货物验收单”(注明发票呈码),国产设备、不免税自用进口设备:甲方只接受由当地国家、地方税务机关监制,并套印当地国家、地方税务机关印章的相关人民币正式发票(国内人民币发票);免税自用进口设备:甲方接受境外发票,连同购汇水单、报关单作报销凭证和验收单据。

10. 技术资料

合同项下技术资料(除合同专用条款规定外)将以下列方式交付:

10.1 合同生效后 60 天之内,乙方应将每台设备和仪器的中文技术资料一套,如目录索引、图纸、操作手册、使用指南、维修指南和服务手册等交给甲方。

10.2 另外一套完整的上述资料应包装好随每批货物(含软件及相关服务)一起发运。

10.3 如果甲方确认乙方提供的技术资料不完整或在运输过程中丢失,乙方将在收到甲方通知后 3 天内将这些资料免费交给甲方。

11. 质量保证

11.1 乙方应保证货物(含软件及相关服务)是全新的,未使用过的,是用一流的工艺和最佳材料制造而成的,并完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证所提供的货物(含软件及相关服务)经正确安装、正常运转和保养在其使用寿命期内应具有满意的性能。在货物(含软件及相关服务)质量保证期内,乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而造成的任何不足或故障负责。

11.2 根据甲方按检验标准自己检验的结果或当地商检部门检验结果,或者在质量保证期内,如果货物(含软件及相关服务)的数量、质量或规格与合同不符,或证实货物(含软件及相关服务)是有缺陷的,包括潜在缺陷或使用不符合要求的材料等,甲方应在一个月内以书面形式通知乙方,提出索赔。

11.3 乙方在收到通知后三十天内应免费维修或更换有缺陷的货物(含软件及相关服务)或部件。

11.4 如果乙方在收到通知后三十天内没有弥补缺陷,甲方可采取必要的补救措施,但风险和费用将由乙方承担。

11.5 除合同专用条款规定或设备清单要求外,合同项下货物(含软件及相关服务)的质量保证期为自货物(含软件及相关服务)通过最终验收起 12 个月。

12. 检验及安装

12.1 在交货前，制造商应对货物（含软件及相关服务）的质量、规格、性能、数量和重量等进行详细而全面的检验，并出具一份证明货物（含软件及相关服务）符合合同规定的证书。该证书将作为申请付款单据的一部分，但有关质量、规格、性能、数量或重量的检验不应视为最终检验。制造商检验的结果和细节应在证书中加以说明。

12.2 货物（含软件及相关服务）运抵现场后，甲方将对货物（含软件及相关服务）的质量、规格、数量和重量进行检验，并出具检验证书。如发现货物（含软件及相关服务）的规格或数量或两者都与合同不符，甲方有权在货物（含软件及相关服务）运抵现场后 90 天内，根据甲方按检验标准自己检验的结果或当地商检部门出具的检验证书向乙方提出索赔，除责任由保险公司或运输部门承担的之外。

12.3 如果货物（含软件及相关服务）的质量和规格与合同不符，或在第 11 条规定的质量保证期内证实货物（含软件及相关服务）是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料，甲方将有权向乙方提出索赔。

12.4 甲方有权提出在货物（含软件及相关服务）制造过程中派人到制造厂进行监造，乙方有义务为甲方监造人员提供方便。

12.5 制造厂对所供货物（含软件及相关服务）进行机械运转试验和性能试验时，必须提前通知甲方。

12.6 货物（含软件及相关服务）的安装按招标文件第五部分要求进行。

13. 索赔

13.1 除责任应由保险公司或运输部门承担的之外，甲方有权根据甲方按检验标准自己检验的结果或当地商检部门出具的商检证书向乙方提出索赔。

13.2 在第 11 条和第 12 条规定的检验期和质量保证期内，如果乙方对甲方提出的索赔和差异负有责任，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

(1) 乙方同意退货，并按合同规定的同种货币将货款退还给甲方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回货物（含软件及相关服务）所需的其它必要费用。

(2) 根据货物（含软件及相关服务）的低劣程度、损坏程度以及甲方遭受损失的数额，经甲乙双方商定降低货物（含软件及相关服务）的价格。

(3) 用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物（含软件及相关服务）来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，乙方应承担一切费用和 risk 并负担甲方所发生的一切直接费用。同时，乙方应按合同第 11 条规定，相应延长修补或被更换部件或货物（含软件及相关服务）的质量保证期。

13.3 如果在甲方发出索赔通知后 30 天内，乙方未能答复，上达索赔应视为已被乙方接受。若乙方未能在甲方提出索赔通知后 30 天内或甲方同意的更长时间内，按照第 13.2 条规定的任何一种方法解决索赔事宜，甲方将从已付款或从乙方开具的履约保证金中扣回索赔金额。如果这些金额不足以补偿索赔金额，甲方有权向乙方提出不足部分的补偿。

14. 拖延交货

14.1 乙方应按照合同专用条款中规定的交货期交货和提供服务。

14.2 如果乙方毫无理由地拖延交货，将受到以下制裁：没收履约保证金，加收违约损失赔偿和 / 或终止合同。

14.3 在履行合同过程中，如果乙方遇到不能按时交货和提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时交货的理由、延误时间通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应进行分析，可通过修改合同，酌情延长交货时间。

15. 违约赔偿

除第 16 条规定的不可抗力外，且并非因甲方场地环境因素，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方可从合同款中扣除违约赔偿费，每延迟一天迟交货物或未提供服务或提供产品及服务不满足项目需求，按合同金额的 1% 计扣违约赔偿费，但违约赔偿费的最高限额为合同金额的 30%。如果乙方延迟交货时间超过一个月，甲方有权终止合同，并将乙方违约情况书面报招投标行政主管部门，并按合同约定及法律规定追究乙方的违约责任。

16. 不可抗力

16.1 如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其它经双方同意属于不可抗力的事故，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。

16.2 受事故影响的一方应在不可抗力事故发生后尽快以电报、传真或电传通知另一方，并在事故发生后 14 天内，将有关部门出具的证明文件用特快专递寄给或送给另一方。如果不可抗力影响时间延续 120 天以上，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

17. 税费

17.1 中国政府根据现行税法对甲方征收的与本合同有关的一切税费均由甲方承担。

17.2 中国政府根据现行税法对乙方征收的与本合同有关的一切税费均由乙方承担。

17.3 在中国境外发生的与执行本合同有关的一切税费均由乙方承担。

18. 仲裁

18.1 甲乙双方应通过友好协商，解决在执行本合同中所发生的或与本合同有关的一切争端，如果协商仍得不到解决，任何一方均可按“中华人民共和国合同法”规定提交调解和仲裁。

18.2 仲裁裁决应为终局裁决，对双方均具有约束力。

18.3 仲裁费除仲裁机构另有裁决外应由败诉方负担。

18.4 在仲裁期间，除正在进行仲裁的部分外，合同其它部分继续执行。

19. 违约终止合同

19.1 乙方有下列违约情况之一，并在收到甲方违约通知后的合理时间内，或经甲方书面认可延长的时间内未能纠正其过失，甲方可向乙方发出书面通知，终止部分或

全部合同。在这种情况下，并不影响甲方向乙方提出索赔。

(1) 如果乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延期的限期内提供全部或部分货物（含软件及相关服务）；

(2) 如果乙方未能履行合同规定的其它义务。

19.2 在甲方根据第 20.1 条规定，终止了全部或部分合同，甲方可以依其认为适当的条件和方式购甲与未交货物（含软件及相关服务）类似的货物（含软件及相关服务），乙方应对购甲类似货物（含软件及相关服务）所超出的费用负责。而且乙方还应继续执行合同中未终止的部分。

20. 破产终止合同

如果乙方破产或无清偿能力，甲方可在任何时候以书面通知乙方终止合同，该终止合同以不损害或影响甲方已经采取或将采取补救措施的权利。

21. 转让与分包

21.1 未经甲方事先书面同意，乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

21.2 对投标中没有明确分包的合同，乙方应书面通知甲方本合同中将分包的全部分包合同，在原投标文件中或后来发出的分包通知均不能解除乙方履行本合同的义务。

22. 适用法律

本合同应按中华人民共和国的法律进行解释。

23. 合同生效及其它

23.1 合同在双方签字盖章后生效。

23.2 如需修改或补充合同内容，经协商，双方应签署书面修改或补充协议并经采购代理机构鉴证，该协议将作为本合同的一个组成部分。

24. 合同适用

本合同通用条款适用货物和服务类采购项目，工程类项目的合同通用条款按建设部门颁发的有关标准通用合同执行。

合同条款及格式

甲方：

乙方：

甲、乙双方根据 年 月 日 年本级政府 (招标编号) 设备招标采购评标的结果和“招标文件”的要求，并经双方协调一致，达成购销合同：

一、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

招标文件合同条款

投标人提交的投标函和投标报价表

招标采购中标品目清单

技术规格（包括图纸，如果有的话）

规格响应表（如果有的话）

中标通知书

履约保证金

二、设备名称：

仪器设备型号：

仪器设备产地及厂家：

仪器设备单价：

仪器设备数量：

合同总价：

大写：

三、设备质量要求及乙方对质量负责条件和期限：

乙方提供的设备必须是全新（包括零部件）的设备。有关设备必须符合国家检测标准，或具有有关质检部门出具的产品检验合格证明。

乙方对所提供的设备须提供相应的维修保养期，保养期内非因甲方的人为原因而出现质量问题，由乙方负责。乙方负责包换、包修或者包退，并承担修理、调换或退货的实际费用。乙方不能修理或不能调换，按不能交货处理。在保质期期满后，乙方应保证以合理的价格，长期提供备件和保养服务，当发生故障时，乙方应按保质期内同样的要求进行维修处理，合理收取维修费。

四、交货时间、地点、方式：

中标供应商不得延误合同签订、仪器设备交付时间。**国产设备合同签订后 天内，进口设备合同签订后 天内必须发货到业主指定地点安装调试。**由甲方负责验收。设备运送产生的费用，由乙方负责。

五、乙方应随设备向甲方交付设备使用说明书及相关的资料。

六、国产设备、不免税自用进口设备：甲方只接受由当地国家、地方税务机关监制，并套印当地国家、地方税务机关印章的相关人民币正式发票（国内人民币发票）；免税自用进口设备：甲方接受外汇含税发票，连同购汇水单、报关单作报销凭证和验收单据，并以开标当天中国人民银行公布的外汇牌价（乙出价）的汇率折算为人民币

结算。

七、付款方式：按合同约定验收合格，并收到乙方开具的等额发票后，七个工作日内一次性支付合同总款项。

八、违约责任

除不可抗力外，且并非因甲方场地环境因素，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方可从合同款中扣除违约赔偿费，每延迟一天迟交货物或未提供服务或提供产品及服务不满足项目需求，按合同金额的 2% 计扣违约赔偿费，但违约赔偿费的最高限额为合同金额的 30%。如果乙方延迟交货时间超过 15 天，甲方有权终止合同，并将乙方违约情况书面报送招投标行政主管部门，并按合同约定及法律规定追究乙方的违约责任。

九、因设备的质量问题发生争议，由国家和当地政府指定的技术单位进行质量鉴定，该鉴定结论是终局的，甲乙双方应当接受。

十、本合同发生争议产生的诉讼，由合同甲方所在地人民法院管辖。

十一、本合同一式六份，甲、乙、招标机构三方及财政采购监管部门各执一份，均具同等效力。

十二、本合同经甲、乙、鉴证三方签字、盖章并在鉴证方收到乙方的履约保证金后，合同即生效。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

地址：

地址：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电话：

电话：

开户银行：

开户银行：

银行帐号：

银行帐号：

年 月 日

年 月 日

鉴证方：

地 址：

鉴证方代表：

电 话：

年 月 日

附件：中标清单

1	2	3	4	5	6	7	8	9
序号	货物名称	原产地及制造厂名及型号规格、技术参数	数量	单位	单价	单项总价	交货期	质保期

第四章 项目需求

一、项目名称：高尔夫实训器材

项目编号：陕瑞招字【HN20190703】

采购预算：55.056 万元

采购清单

配置要求与费用：（每项软硬件均需要由以上需求支持）						单位：元
第一部分：高尔夫设备						
序号	软硬件名称	主要参数与性能指标 (不低于以下要求)	单价	单位	数量	金额
1	高尔夫 1 号木杆	杆头材质-钛合金；杆身材质-碳素纤维；握把-橡胶握把，球杆硬度：R 或 S，上端握柄 15.6MM，下端杆直径 8.6MM，扭力 4.10（男杆 12 根，女杆 8 根）		根	20	
2	高尔夫 7 号铁杆	球杆硬度：R，材质：高强度碳素纤维，进口环保橡胶（男杆 40 根，女杆 20 根）		根	60	
3	高尔夫 56 度铁	不锈钢杆头，碳素纤维杆身，橡胶握把，杆身硬度：RS		根	30	

	杆	(男杆 20 根, 女杆 10 根)				
4	高尔夫推杆	合金杆头, 大甜蜜点设计 (男杆 20 根, 女杆 10 根)		根	30	
6	打击垫	进口草拉直 15MM, 弹性高, 打压后马上恢复形状, 每张垫配五个橡胶 TEE		张	40	
7	高尔夫套杆	包括: 一号木一支, 3 号球道木一支, 5 号球道木一支, 5、6、7、8、9、P、S 铁杆, 推杆一支, 球包一个。(男杆 12 套, 女杆 8 套)		套	20	
8	高尔夫球	二层		个	20000	
10	玻璃镜	防爆碎 宽 1 米高 1.5 米		块	4	
11	高尔夫球杆架	多位、实木或不锈钢		架	15	
12	高尔夫球 TEE	熟胶, 韧性好, 83mm, 每包 30 支		包	20	
13	打位分隔栏	带镜面, L1500*H150*W650mm, 不锈钢管, 牛津布		个	20	
小计						
第二部分: 配套设备						
序	软硬件名称	主要参数与要求	单价	单	数量	金额

号		(不低于以下要求)		位			
1	6 人座球童车	座位数：6 座 车长 (cm)：≥380 车宽 (cm)：≥127.7 车高 (cm)：≥180 (含顶棚) 轴距 (cm)：≥251.7 离地间隙 (cm)：≥14.2 前轮距 (cm)：≥92.9 后轮距 (cm)：≥100.3 整车质量 (含电池)：≤684.1kg 载重：≥680.3kg 最大速度：27km/h 电机类型：48 伏直流电 控制器：500 安培固态 额定马力 (功率)：3.7hp (2.7kw)， 峰值马力 (功率)：20hp (14.9kw) 扭矩：71 英尺-磅 (96.2N-m)，额定 2400RPM 变速器：直接驱动/双级减速斜齿轮 电池：8 节 6 伏 (190AH/只) 铅酸电池 ★充电器：车载充电器 转向装置：自调节齿轮齿条 前悬挂：前轮独立悬挂，带双向液压减震器的复合板簧		辆	2		

		<p>★后悬挂：后轮独立悬挂，带双向液压减震器的复合板簧 制动/驻车制动：四轮鼓式刹车/脚踏式多级制动 车身材质：特种热塑材料 ★座椅桶材质：铝合金材料</p> <p>★底盘材质：全铝合金底盘（需提供证明材料，供货现场验收是否符合要求） 轮胎尺寸：20*10-10，6-ply ★后排座位为折叠座椅，翻开坐垫即为货台可放置货物</p> <p>★配备有 12V 车载点烟器</p> <p>★提供产品厂家售后服务承诺函原件，技术参数确认函原件，ISO9001，ISO14001，OHSAS18001 认证证书</p>					
2	铁皮柜	<p>1. 外部尺寸长 850 宽 390 高 1800 2. 静电喷粉，环保无异味。</p> <p>3. 碳钢喷塑，防撞、防磨、耐高温、防火性能好，稳定性强。</p> <p>4. 门内活动隔板高度可调节坚固耐用，承重性强。</p>		个	15		
3	柜式空调	<p>3P 空调，大风量 变频/定频：变频</p>		台	4		

	<p>★能效比： 3.9</p> <p>能效等级：2级</p> <p>冷暖类型：冷</p> <p>匹数：3匹</p> <p>适用面积(m²)：30—40</p> <p>额定制冷量(W) 7200W</p> <p>额定制冷功率(W)： 2470W</p> <p>★内机质量(kg)：34</p> <p>★外机质量(kg)：49</p> <p>内机噪音 dB(A) (低档-高档)：22—42</p> <p>★外机噪音 dB(A)：47</p> <p>★循环风量(m³ /h)：1300</p> <p>电源规格(PH-V-Hz)：220-50</p> <p>★内机尺寸(宽*高*深)(mm)：≤405×1750×405mm</p> <p>★外机尺寸(宽 x 高 x 深) ≤921×712×398mm</p>					
--	--	--	--	--	--	--

		<p>★提供产品厂家售后服务承诺函原件,技术参数确认函原件</p> <p>投标产品生产制造厂商具有的有效的企业管理体系认证证书复印件(质量管理体系 ISO9001 或 GB/T19001、环境管理体系认证 ISO14001 或 GB/T24001、职业健康与安全管理体系认证 OHSAS18001 或 GB/T28001) 3C 认证。</p> <p>提供本次投标设备产品的中国节能产品认证试验报告,国家强制性产品认证试验报告。</p>					
4	笔记本电脑	内存 8G DDR, 硬盘 128G 固态 PCIe, 独立显卡, IPS 面板 15.6 英寸显示屏, 第八代 Intel 酷睿 I5-8250U 处理器, 无线连接, 蓝牙, 摄像头 HD720 高清, 软件 Winddows 10		台	2		
小计							
合计							

第五章 评审标准

1.1 评标因素及分值分配

评分项目	投标报价	商务技术评分
权重	30	70

1.2 评标细则

评标标准：综合评分法，即在最大限度地满足采购文件实质性要求的前提下，按照以下评分因素进行综合打分，将综合总得分由高至低顺序排列，综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分与投标报价均相同的，按技术指标优劣排列。

评分要点

一、 价格：（价格权值 30 分）

根据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》规定，综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分 30 分，其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{磋商报价得分} = (\text{磋商基准价} / \text{最后磋商报价}) * \text{价格权值} * 100$$

商务技术评分表

序号	内容	评审要素	分值
1	技术部分	投标人提供的设备技术参数要求与磋商文件中的参照技术参数及参数要求进行点对点比较，技术参数要求全部满足用户需求的，得 45 分；星号一项不满足，扣 3 分，其他项不满足扣 1 分，扣完为止。	45
		提供本次投标设备产品的中国节能产品认证试验报告，国家强制性产品认证试验报告。每有 1 个有效认证试验报告 3 分，共 6 分 证明材料：提供以上证书（报告）的复印件并加盖厂家公章，仅提供复印件的不得分。	6
		根据要求提供的投标设备产品生产制造厂商具有的有效的认证证书复印件每有 1 个有效认证证书 2 分，共 12 分。 没有的不得分	12
2	服务部分	投标人根据本项目招标内容及招标文件需求售后服务方案，方案应具备合理性、针对性和科学性，评标委员会根据方案内容的合理性、可行性等进行比较综合评审打分优得 4 分，一般得 2 分，差得 1 分，不提供得 0 分；	4
3	投标文件的规范性	投标文件制作质量，是否规范完整，便于检索、查阅报价是否合理。3-0 分。	3
4	价格分 (30 分)	价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其他投标人的价格分按照下列公式计算：价格分=（评标基准价/投标报价）×30%×100	30
合计：满分 100 分			100

附表 1、初步审查表

序号	审查项目	评议内容(无效投标认定条件)	投标人 1	投标人 2	投标人 3
1	投标人的资格	是否符合投标人资格要求			
2	投标文件的有效性、完整性	是否符合招标文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
3	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝			
4	保证金	是否提交保证金的			
5	投标有效期	是否满足招标文件要求			
6	交货期	是否满足招标文件要求			
7	其它	无其它无效投标认定条件			
结 论					

1、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”。2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

第六章 响应文件格式

响 应 文 件

项目名称：

项目 编 号：

投标人名称：

日期：

评分索引表

评分项目	在响应文件中的页码位置

附件 1 投标函（格式）

附件 2 开标一览表（格式）

附件 3 资格证明文件

3.1 法人营业执照的复印件（复印件加盖公章）

3.2 组织机构代码证书复印件（复印件加盖公章, 三证合一的投标单位无需提供）

3.3 税务登记证复印件（复印件加盖公章, 三证合一的投标单位无需提供）

3.4 法定代表人授权书（格式）

3.5 投标人的资格声明（格式）

3.6 提供近一年任意一个月纳税证明和近一年任意一个月财务报表（复印件加盖公章）

3.7 提供近一年任意一个月社会保障缴费记录（复印件加盖公章）

3.8 投标人参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函原件（供应商注册成立时间不足三年的，从注册时间起算，声明函格式自拟）；

3.9 必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标单位；（提供查询结果的网页截图并加盖单位公章）；

附件 4 技术方案

附件 5 技术参数响应表

附件 6 投标保证金凭证

附件 7 投标人认为需要提供的用于参与评审其他相关资料

附件1 投标函（格式）

投标函

致：（招标代理公司）

贵公司（项目名称、招标编号）（包号）招标文件（包括更正公告，如果有的话）收悉，我们经详细审阅和研究，现决定参加投标。

（1）我们郑重承诺：我们是符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条之规定的供应商。

（2）我们接受招标文件的所有的条款和规定。

（3）以形式出具的投标保证金，金额为人民币 _____（大写） _____元（¥（小写）元）。

（4）附投标价格表中规定的应提交和交付的货物投标总价为人民币 _____（用文字和数字表示的投标总价）。

（5）我们同意按照招标文件“投标人须知”的规定，本投标文件的有效期为开标之日起计算的60天，在此期间，本投标文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受。如果我们中标，本投标文件在此期间之后将继续保持有效。

（6）我们同意提供招标人要求的有关本次招标的所有资料。

（7）我们理解，你们无义务必须接受投标价最低的投标，并有权拒绝所有的投标。同时也理解你们不承担我们本次投标的费用。

（8）如果我们中标，为执行合同，我们将按招标有关要求提供必要的履约保证金。

9. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址 _____ 传真 _____

电话 _____ 电子函件 _____

投标人授权代表签字

投标人名称（全称）（公章）

投标人开户银行（全称） _____

投标人银行帐号 _____

日期：

附件 2 开标一览表

项目名称：高尔夫实训器材（包号）

招标编号：

序号	货物名称	品牌、型号及技术参数	数量	单价	单项总价
... ..					
交货期：					
服务地点：					
投标报价总计（大、小写）：					

注：本次采购以人民币进行报价，报价单位为：元。

投标人名称（盖章）：

投标人授权代表(签字)：

注：①投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容；

②相关安装调试费用、质保及人员培训、后续服务及其他所有税费由投标人自行计算填列。

附件 3 资格证明文件

3.1 法人营业执照的复印件（复印件加盖公章）

3.2 组织机构代码证书复印件（复印件加盖公章, 三证合一的投标单位无需提供）

3.3 税务登记证复印件（复印件加盖公章, 三证合一的投标单位无需提供）

3.4 法定代表人授权书（格式）

3.5 投标人的资格声明（格式）

3.6 提供近一年任意一个月纳税证明和近一年任意一个月财务报表（复印件加盖公章）

3.7 提供近一年任意一个月社会保障缴费记录（复印件加盖公章）

3.8 投标人参加本次政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函原件（供应商注册成立时间不足三年的, 从注册时间起算, 声明函格式自拟）；

3.9 必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标单位；（提供查询结果的网页截图并加盖单位公章）

附件 3.4 法定代表人授权书(格式)

法定代表人授权书

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（公司名称）的在下面签字的（法人代表姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）包号的（招标编号）投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年____月____日签字生效, 特此声明。

授权书有效期：自开标之日起 60 天有效（应与投标有效期一致）

法定代表人签字_____

被授权人签字_____

公司名称（盖章）：

附：

被授权人姓名：

职 务：

详细通讯地址：

邮政编码：

传 真：

电 话：

注：后附法定代表人和被授权人的身份证复印件（正反两面），加盖公章。

附件 3.5 投标人的资格声明（格式）

投标人的资格声明

（须加盖本单位公章）

1、名称及概况：

(1) 投标人名称：_____

(2) 地址及邮编：_____

(3) 成立和注册日期：_____

(4) 主管部门：_____

(5) 企业性质：_____

(6) 法人代表：_____

(7) 职员人数：_____

 一般员工：_____

 技术人员：_____

(8) 近期资产负债表(到_____年 月_____日止)

(1) 固定资产：_____

(2) 流动资金：_____

(3) 长期负债：_____

(4) 短期负债：_____

(5) 资金来源

 自有资金：_____

 银行贷款：_____

2、有关开户银行的名称和地址：_____

3、其他情况：_____

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

日期：____年____月____日

投标人授权代表(签字)：_____

投标人授权代表的职务：_____

电话号：_____

投标人盖章：_____

传真号：_____

附件 3.8 提供参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大事故、违法记录的声明函，投标人注册成立时间不足三年的，从注册时间起算

无重大事故、违法记录的声明函

陕西瑞恒项目管理有限公司：

我公司在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大事故、违法记录。

特此声明。

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

投标人公章：

年 月 日

附件4 技术方案

附件5

技术要求响应表

说明：投标人必须仔细阅读招标文件中所有技术规范条款和相关功能要求，并对所有技术规范和功能条目列入下表，未列入下表的视作投标人不响应。带▲或★的指标列入下表时，必须在指标前面保留▲或★。投标人必须根据所投产品的实际情况（技术资料）如实填写，评标委员会如发现有虚假描述的，该投标文件作废标处理，并报政府采购主管部门严肃处理。

序号	设备/项目	招标文件技术参数/ 功能描述	投标人技术参数/功能 描述	偏离 情况	页码 索引
1					
2					
3					
4					
5					
	...				

投标人全称（公章）：

受托人（签字）：

注：1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。

2、投标人在“投标人技术参数/功能描述”中填写所投设备/项目的详细技术参数或功能描述情况。

3、偏离情况说明分正偏离、完全响应、负偏离，分别表示优于要求、满足要求、不满足要求。评委评标时不能只根据投标人填写的偏离情况说明来判断是否响应，而应认真查阅“投标文件技术参数/功能响应”内容以及相关的技术资料判断是否满足要求。

4、“页码索引”指“投标人技术参数/功能描述”所对应的证明材料在投标人投标文件中的页码。

附件 6 投标保证金凭证

附件 7 投标人认为需要提供的用于参与评审其他相关资料

八、竞争性磋商函格式

致：

根据贵方的高尔夫实训器材竞争性磋商文件，正式授权下述签_____（姓名和职务）代表我方_____（投标人的名称），全权处理本次项目磋商的有关事宜。

据此函，_____签字人兹宣布同意如下：

1. 按竞争性磋商文件规定的各项要求，向买方提供所需货物与服务。
2. 我们完全理解贵方不一定将合同授予最低报价的投标人。
3. 我们已详细审核全部竞争性磋商文件及其有效补充文件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。
4. 我们同意从规定的响应文件开启时间起遵循本响应文件。
5. 如果在确定成交后拒绝签订合同，我们的磋商保证金可被贵方没收。
6. 同意向贵方提供贵方可能另外要求的与磋商有关的任何证据或资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。
7. 一旦我方别确认成交，我方将根据竞争性磋商文件的规定，严格履行合同的责任和义务，并保证在竞争性磋商文件规定的时间完成项目，交付买方验收、使用。
8. 遵守竞争性磋商文件中要求的收费项目和标准。
9. 与本磋商有关的正式通讯地址为：
地址：
邮编：
电话：
传真：
投标人开户行：
账户：

投标人授权代表姓名（签字）：

投标人名称（公章）：

日期：_____年_____月_____日