

项目编号：陕瑞招字【HN20190601】

## 政府采购

# 2019年海南热带植物资源库建设(三次 招标)

# 磋 商 文 件

采 购 人：海南省图书馆  
采购代理机构：陕西瑞恒项目管理有限公司

二〇一九年八月



# 目 录

第一章 磋商公告 .....	1
第二章 磋商须知 .....	3
第三章 采购需求 .....	16
第四章 合同文本（参考文本） .....	29
第五章 磋商程序 .....	32
第六章 响应文件格式 .....	38

# 第一章 磋商公告

陕西瑞恒项目管理有限公司受海南省图书馆委托，对 2019 年海南热带植物资源库建设（三次招标）组织竞争性磋商，现邀请国内合格的供应商来参加密封报价。

1、项目名称：2019 年海南热带植物资源库建设（三次招标）

2、项目编号：陕瑞招字【HN20190601】

3、采购内容：本项目共 1 个包，预算金额¥90.00 万元，采购范围：2019 年海南热带植物资源库建设（三次招标）（详见采购需求）。

4、资金来源：政府性资金

5、供应商资格要求：

5.1（1）在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任能力的法人（提供企业有效的营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证复印件加盖公章，如为“三证合一”企业，提供有效的营业执照副本，复印件加盖公章）；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供 2019 年任意一个月的单位财务报表（现金流量表、利润表、资产负债表），复印件加盖公章；

（3）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，提供 2019 年任意一个月的企业纳税证明及社保缴费记录证明，复印件加盖公章）；

（4）参加政府采购近三年内（成立不足三年的从成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函原件）；

（5）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供履约能力承诺函原件)。

（6）供应商必须为未被列入“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商（提供网站截图）。

（7）购买本项目的招标文件并缴纳投标保证金（银行转账凭证复印件）；

5.2 投标时必须提交以上相关证明资料。

5.3 本次磋商不接受联合体且不允许分包或转包。

6、磋商文件的获取：

6.1 发售标书时间：2019 年 8 月 20 日上午 8:30-2019 年 8 月 27 日下午 17:30（北京时间，节假日除外，工作时间：8:30-12:00, 14:30-17:30）

6.2 购买方式：现场购买（磋商文件电子版本发至购买人邮箱）。

6.3 售卖地点：海口市红城湖路 179 号国托公寓 B 座 209 房

6.4 获取竞争性磋商文件方式：报名购买。出示单位法人授权委托书原件、营业执照副本原件、营业执照复印件、法人身份证复印件、被授权代表身份证复印件（以上复印件均加盖公章）。

6.5 标书售价：磋商文件每包售价 300 元（售后不退）。

6.6 投标人提问截止时间：2019 年 08 月 28 日 17:30:00（北京时间）。

## 7、报价截止时间、磋商时间及地点

7.1 投标文件递交截止时间：2019 年 09 月 02 日 09:00（北京时间）。

7.2 投标文件递交地址(地点)：海口市红城湖路 179 号国托公寓 B 座 209 房。

7.3 磋商时间：2019 年 09 月 02 日 09:00（北京时间）。

7.4 磋商地点：海口市红城湖路 179 号国托公寓 B 座 209 房。

7.5 应提交人民币 5000.00 元的磋商保证金，保证金到账截止日期：2019 年 09 月 02 日 09:00（北京时间）。

8、磋商发布媒介：中国海南政府采购网、全国公共资源交易平台（海南省）。

## 9、联系方式

采 购 人：海南省图书馆

地 址：海南省海口市国兴大道 36 号

联 系 人：林工

联系电话：0898-65220566

采购代理机构：陕西瑞恒项目管理有限公司

地 址：海口市红城湖路 179 号国托公寓 B 座 209 房

邮 编：571199

联 系 人：郭工

电 话：0898-65812264

## 第二章 磋商须知

### 一、磋商须知附表

序号	应知事项	说明和要求
1	预算金额	人民币¥90.00万元，报价不得超过预算金额。
2	采购方式	竞争性磋商
3	评标方法	综合评分法
4	磋商保证金	1. 保证金的金额：人民币¥5000.00元整 2. 保证金到账截止日期：2019年09月02日09:00（北京时间）； 3. 保证金的支付形式：非现金方式，网上支付时提交须注明项目名称或项目编号； 开户名称：陕西瑞恒项目管理有限公司 开户银行：中国工商银行股份有限公司西安城南支行 开户帐号：3700 0248 1920 0044 620
5	响应文件编制要求	1. 投标人应按照磋商文件所提供的响应文件格式完成响应文件制作； 2. 不接受备选投标方案和多个报价。
6	踏勘现场	<input type="checkbox"/> 不组织 <input checked="" type="checkbox"/> 组织，踏勘时间：2019年8月28日8:30-11:30 踏勘集中地点：海南省海口市国兴大道36号海南省图书馆内。 联系人：李先生 联系电话：0898-65220566
7	招标服务费	参照发改价格[2011]534号文，在此基础上以九折收取，招标代理服务费人民币金额： <u>壹万贰仟壹佰伍拾元整（¥：12150.00元）</u> ；代理服务费的支付时间： <u>发出中标通知书一周内由中标人一次性支付全部费用</u> 。代理服务费的支付方式：现金或转帐。 开户名称：陕西瑞恒项目管理有限公司 开户银行：中国工商银行股份有限公司西安城南支行 开户帐号：3700 0248 1920 0044 620

## 二、总 则

### 1. 适用范围

1.1 本磋商文件仅适用于采购代理机构组织的本次采购活动。

### 2. 有关定义

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是海南省图书馆。

2.2 “采购代理机构”系指根据采购人的委托依法办理招标事宜的采购机构。本次招标的采购代理机构是陕西瑞恒项目管理有限公司。

2.3 “招标采购人”系指“采购人”和“采购代理机构”的统称。

2.4 “供应商”：系指响应竞争性磋商文件要求，报名并缴交保证金、提交响应文件的法人、其他组织或者自然人。

#### 2.5 政策功能解释

2.5.1 本次招标优先选购中华人民共和国财政部公布的《政府采购自主创新产品目录》和《节能环保产品目录》的标的物。

2.5.2 强制采购节能产品、信息安全产品，优先采购环境标志产品。节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》，且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局 国家认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得强制性产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》，且经过认证的环境标志产品。

2.5.3 投标产品属于信息安全产品的，供应商应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供由中国信息安全认证中心按国家标准颁发的有效认证证书复印件。

2.5.4 投标产品属于政府强制采购节能产品的，供应商应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标，在响应文件中提供打印投标产品所在《清单》页，填写采用节能产品情况表。

2.5.5 磋商文件中提供的参考产品品牌或型号，是采购人根据项目所要实现的功能根据市场情况列出的品牌或型号，并不是限制条件。

2.5.6 对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予 6%的

扣除，用扣除后的价格参与评审。参加投标的中小企业，应当提供《中小企业声明函》（“中小企业划型标准”详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业（2011）300号），根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》财库[2014] 68号 监狱企业视同小型、微型企业，供应商提供属于监狱企业的证明文件。根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库[2017] 141号 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，供应商提供声明函明文件。

### 3. 合格的供应商

合格的供应商应具备以下条件：

（1）具备本磋商文件第一章“供应商资格要求”规定的条件。

（2）有能力按照本磋商文件规定的要求交付货物和服务的供货商均为合格的供应商。

（3）遵守国家有关的法律、法规、规章和其他政策制度，供应商信用信息查询的查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据提交的具体方式、信用信息的使用规则：

① 供应商不良信用记录查询以下两个网址：

“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）

② 信用信息查询要求：查询时间同项目公示时间，提供截图。

③ 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不能参与政府采购活动；

### 4. 报价费用

无论竞争性磋商采购的结果如何，供应商自行承担所有与参加竞争性磋商有关的全部费用。

### 5. 磋商纪律要求

供应商参加磋商不得有下列情形：

（1）提供虚假材料谋取中标；

- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- (3) 与采购人、其他供应商恶意串通；
- (4) 向采购人、磋商小组行贿或者提供其他不正当利益；
- (5) 在磋商过程中与采购人进行协商谈判；
- (6) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。

有上述情形之一的供应商，属于不合格供应商，其投标或中标资格将被取消。

### **三、磋商文件**

#### **6. 磋商文件的构成**

6.1 磋商文件是供应商准备响应文件和参加竞争性磋商的依据，同时也是评标的重要依据，具有准法律文件性质。磋商文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同草案条款等。本磋商文件包括以下内容：

- (一) 磋商公告；
- (二) 磋商须知；
- (三) 采购需求；
- (四) 合同文本；
- (五) 磋商程序；
- (六) 响应文件格式；

请仔细检查磋商文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理机构联系解决。

6.2 供应商被视为充分熟悉本项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本磋商文件不再对上述情况进行描述。

6.3 供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对磋商文件全面做出实质性响应是供应商的风险。没有按照磋商文件要求作出实质性响应的响应文件将被拒绝。

#### **7. 磋商文件的澄清、更正或补充**

7.1 供应商在收到磋商文件后，若有疑问需要澄清，应于报价截至时间一个工作日以前以书面形式向采购代理机构提出，采购代理机构将以书面形式进行答复，同时采购



代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有购买了同一磋商文件的供应商。

#### 7.2 磋商文件的更正或补充

7.2.1 在报价截止时间前，采购代理机构可以书面通知的方式修改磋商文件。修改通知作为磋商文件的组成部分，对供应商起同等约束作用。

7.2.2 当磋商文件与更正公告的内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出的更正公告为准。

7.2.3 为使供应商有足够的时间按磋商文件的更正要求修正响应文件，采购代理机构有权决定推迟报价截止日期，并将此变更书面通知所有购买了同一磋商文件的供应商。

### 8. 现场踏勘

8.1 为更好的理解采购人的实施意图和需求，投标人可以对 2019 年海南热带植物资源库建设（三次招标） 项目进行实地踏勘，根据实地踏勘情况并结合招标文件要求进行投标，并提供指定格式的《**现场踏勘确认函**》，对现场情况都进行了了解和确认，并编制（或绘制）了相关实施（或设计）方案。

8.2 采购人实地踏勘联系人：李先生，联系电话：0898-65220566；有关费用自理，踏勘期间如发生意外自负。

## 四、响应文件

### 9. 响应文件的语言

9.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人就有关磋商的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面。

9.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，供应商的响应文件将作为无效投标处理。

9.3 如因未翻译而造成的废标，由供应商承担。

## 10. 计量单位

除技术规格及要求中另有规定外，本采购项下的投标均采用国家法定的计量单位。

## 11. 报价货币

本次采购项目的报价均以人民币报价。

## 12. 本项目不接受联合体报价。

## 13. 知识产权

13.1 供应商应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

13.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

13.3 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

13.4 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

## 14. 响应文件的组成

供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。供应商拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在响应文件中载明。供应商编写的响应文件应包括下列部分：

**14.1 报价部分。**供应商按照磋商文件要求填写的“报价一览表”。本次磋商报价要求：

(1) 供应商的报价是供应商响应本项项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

(2) 供应商每种货物只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，

任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

(3) 供应商不得低于成本价恶意报价，若报价与其他供应商相比明显过低，不符合市场价格，供应商须提供详细的成本分析说明资料，在谈判现场交给评审委员会经过综合评审认为可行，采购人有权要求成交人在签订合同前提供预算金额的 15%作为质量保证金，如成交人在合同履行过程中偷工减料、不按要求完成项目，则采购人有权终止合同，没收质量保证金，并报主管部门严肃处理。

(4) 本次磋商采购采用现场报价，通过资格审查的磋商供应商按磋商小组要求进行二次报价。

**14.2 技术部分。** 供应商按照磋商文件要求做出的技术服务应答，主要是针对本项目的采购需求做出的实质性响应和满足。

**14.3 商务部分。** 供应商按照磋商文件要求提供的有关证明材料及优惠承诺。包含第一章磋商公告资格要求内容及综合评分表里的其他要求内容。

**14.4 其他部分。** 供应商按照磋商文件要求作出的其他应答和承诺。

## **15. 响应文件格式**

15.1 供应商应严格按照磋商文件第六章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。除明确允许供应商可以自行编写的外，供应商不得以“响应文件格式”规定之外的方式填写相关内容，否则以无效投标处理。

15.2 对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。

## **16. 磋商保证金**

16.1 供应商在保证金到账截止日期，必须以转账（汇款）方式提交磋商文件规定数额的保证金，并作为其投标的一部分。

16.2 未按磋商文件要求在规定时间内前交纳规定数额保证金的响应文件将被拒绝。

16.3 供应商所交纳的保证金不计利息。

16.4 未成交供应商的保证金，将在成交通知书发出后 5 个工作日内全额退还（以非现金方式退还）。为确保保证金的退还，请各供应商用正楷填写本磋商文件附件一“保证金退还账户信息确认表”在文件递交截止日期即磋商当天，磋商结束后，递交给本采购代理机构项目工作人员。

成交供应商的磋商保证金在成交供应商与采购人签订合同并按规定交纳了履约保

证金后 5 个工作日内无息退还（以非现金方式退还）。退还时请返还采购合同（原件）1 份及经采购方盖章确认的履约保证金缴纳凭证复印件（如要求）并确保已正常递交本磋商文件附件一“保证金退还账户信息确认表”后，到本采购代理机构财务部办理。

16.5 发生下列情形之一的，采购代理机构将不予退还供应商交纳的投标保证金：

- （1）供应商在报价有效期内撤回期报价书的；
- （2）成交供应商不按本章规定签订合同；
- （3）供应商提供虚假材料谋取中标、成交的；
- （4）与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （5）向采购人、采购代理机构、磋商小组行贿或者提供其他不正当利益的。

## 17. 报价有效期

17.1 报价有效期为 60 天。报价有效期短于此规定期限的投标，将被拒绝。

17.2 在特殊情况下，采购代理机构可于报价有效期满之前，征得供应商同意延长报价有效期，要求与答复均应以书面形式进行。供应商可以拒绝接受这一要求而放弃报价，磋商保证金将尽快无息退还。同意这一要求的供应商，无需也不允许修改其响应文件，但须相应延长磋商保证金的有效期。受报价有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

## 18. 响应文件的印制和签署

18.1 供应商应当准备响应文件正本 1 份、副本 2 份和相应的电子文档 1 份，以及用于唱标单独提交的“报价一览表”（壹份）。响应文件的正本和副本应在其封面右上角清楚地标明“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。

18.2 响应文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由供应商的法定代表人（负责人）或其授权代表在规定签章处签字或盖章。响应文件副本可采用正本的复印件，电子文档（**提交 Word 和 PDF 两种格式**）由 U 盘保存并标贴标记。用于唱标单独提交的“报价一览表”应为原件。

18.3 响应文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字并盖章。字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的响应文件可能视为无效投标。

18.4 响应文件正本和副本必须装订成册。不得采用活页式装订。

18.5 响应文件应根据磋商文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，将被视为无效投标。

18.6 响应文件统一用 A4 幅面纸印制。

## **19. 响应文件的密封和标注**

19.1 供应商应在响应文件正本和所有副本的封面上注明供应商名称、地址、联系电话、项目编号、项目名称及分包号（如有分包）。

19.2 响应文件正本、所有副本和磋商文件要求单独提交的报价一览表、电子文档，应分别封装于不同的密封袋内，密封袋上应分别标上“正本”、“副本”、“报价一览表”、“电子文档”字样，并注明供应商名称、地址、联系电话、项目编号、项目名称及分包号（如有分包）。

19.3 所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固，并在密封口处加盖单位公章及被授权人代表签字。

## **20. 响应文件的递交**

20.1 供应商应在磋商文件规定的投标截止时间前，将响应文件按投标须知第 19 条规定密封后送达磋商地点；未按规定密封及文件递交截止时间以后送达的文件将被拒绝。

20.2 本次竞争性磋商不接受邮寄的响应文件。

## **21. 响应文件的修改和撤回**

21.1 供应商在递交了响应文件后，可以修改或撤回其响应文件，但必须在规定的文件递交截止时间前，以书面形式通知采购代理机构。

21.2 供应商的修改书或撤回通知书，应由其法定代表人或授权代表签署并盖单位印章。修改书应按投标须知第 19 条规定进行密封和标注，并在密封袋上标注“修改”字样。

21.3 在文件递交截止时间之后，供应商不得对其递交的响应文件做任何修改或撤回投标。

21.4 响应文件中如果出现计算上或累加上的算术错误，可按以下原则进行修改：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

## **五、磋商、评标**

### **22. 磋商**

22.1 采购代理机构按磋商文件第一章规定的时间和地点进行磋商。采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

22.2 供应商应委派授权代表参加采购活动，参加磋商的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，采购代理机构对响应文件的处理不承担责任。

22.3 磋商时，采购代理机构或供应商代表将查验响应文件密封情况，确认无误后拆封唱标，公布每份响应文件中“报价一览表”的内容，以及采购代理机构认为合适的其他内容，采购代理机构将作开标记录。

22.4 若响应文件未密封，采购代理机构将拒绝接受该供应商的响应文件。

22.5 所有投标唱标完毕，如供应商代表对宣读的“报价一览表”上的内容有异议的，应在获得主持人同意后当场提出。如确实属于唱标人员宣读错了的，经现场监督人员核实后，当场予以更正。

### **23. 磋商小组**

本项目磋商小组评委会成员由 3 名人员组成，其中由采购代理机构从省综合评标

专家库中随机抽取相关专家 2 名，由采购人委派业主代表 1 名组成磋商小组，其中，技术、经济等方面的专家不少于成员总数的 2/3。该磋商小组独立工作，负责评审所有响应文件并确定成交候选人。

## **24. 磋商和定标**

24.1 磋商、评分办法见“第五章 磋商程序”。

24.2 磋商小组将严格按照磋商文件的要求和条件进行评标, 根据评标办法推荐出三名为成交候选人，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的成交候选人为成交供应商并向其授予合同。排名第一的成交候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者排名第一的成交候选人提供虚假材料或存在其它违规行为的，或者是评标委员会出现评标错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将把合同授予排名第二的成交候选人或重新组织招标。如此类推。

24.3 采购代理机构将在指定的网站上公告成交结果。

## **25. 成交通知书**

25.1 成交通知书为签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

25.2 成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商无正当理由放弃中标的，应当承担相应的法律责任。

25.3 成交供应商的响应文件本应作为无效投标处理或者有政府采购法律法规规章制度规定的中标无效情形的，采购代理机构在取得有权主体的认定以后，应当宣布发出的成交通知书无效，并收回发出的成交通知书，依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

## 六、签约及履行合同和验收

### 26. 履约保证金（签订合同时、若采购人要求）

26.1 成交供应商应在合同签订之前交纳磋商文件规定数额的履约保证金。

26.2 如果成交供应商在规定的合同签订时间内，没有按照磋商文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃中标，其交纳的投标保证金将不予退还。

26.3 履约保证金的退回及及利息规定见合同具体要求。

### 27. 签订合同

27.1 成交供应商在收到采购人发出的《成交通知书》后，应在规定的时间内与采购人签订采购合同。由于成交供应商的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定进行处理。

27.2 磋商文件、成交供应商的响应文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

27.2 采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

27.3 成交供应商因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃中标的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的中标候选人签订采购合同，以此类推。

27.4 成交供应商在合同签订之后 2 个工作日内，将签订的合同（原件一份）送采购代理机构财务留存并在指定媒体发布公告。

### 28. 合同分包

28.1 经采购人同意，成交供应商可以依法采取分包方式履行合同。这种要求应当在合同签订之前征得采购人同意，并且分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标的一致。

28.2 采购合同实行分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。



## 29. 采购人增加合同标的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

## 30. 履行合同

30.1 成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

30.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《合同法》的有关规定进行处理。

## 31. 验收

成交供应商与采购人应严格按照磋商文件中验收的标准进行验收。

# 七、质疑和投诉

质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》的规定办理， 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，询问联系方式详见第一章公告内容，采购人或采购代理机构应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商在收到答复不满或规定时间内没有收到答复的，在规定期满后 15 个工作日内可以向同级财政提起投诉。

## 第三章 采购需求

### 一、项目背景

按《文化和旅游部办公厅关于开展 2019 年中央补助地方公共数字文化建设项目申报工作的通知》、《海南省财政厅关于下达 2019 年中央补助地方公共文化服务体系建设专项资金（第一批）的通知》、《文化和旅游部财务司公共服务司关于做好 2019 年公共数字文化建设工程的通知》等系列文件要求，结合海南省图书馆年度数字图书馆专题资源库的建设规划，开展建设专题库。

### 二、建设目标

建立高质量的海南热带植物专题资源库，结合海南省图书馆本馆藏文献资料、馆藏特色文献及大量图片为基础，通过数据加工平台运用大数据技术对各类热带植物资源进行分类、加工和标引，运用功能完备的整合检索技术实现对于热带植物数据信息的挖掘、聚类 and 推送，建立专业的植物分类导航体系，从而构建一个能够深入推广和普及的多媒体资源库，使海南热带植物文化信息激发出新的能量，为推动传统文化发展、改善民生服务。

### 三、建设内容

- (1) 项目名称：2019 年海南热带植物资源库建设（三次招标）
- (2) 采购人：海南省图书馆
- (3) 实施地点：采购人指定区域
- (4) 采购预算金额为人民币玖拾万元整（¥900,000.00 元），报价不能超出预算金额，否则投标文件将被拒绝。
- (5) 采购范围：海南热带植物资源库建设

序号	货物或服务名称	单位	数量	要求	建设方式
1	扫描并识别 (植物类纸质文献)	页	9000	格式要求: TIFF、PDF (单版、合并版)	1、参照国家图书馆建设标准执行, 实施方驻场加工, 根据任务要求自行完成。 2、建设成果在提交采购方之前, 投标方实施方提交至第三方质检机构, 第三方质检机构实施方提供, 相关质检费用由投标方承担, 同时投标方和第三方质检机构承诺: “中标方和第三方质检机构在质检中存在舞弊行为, 中标方同意退还采购方已支付的全部款项, 中标方和第三方质检机构承担违约责任”。 3、实施方负责终审。
2	扫描、拍摄图片	幅	6000	格式要求: TIFF、JPG、PDF	
3	文字编辑	字	1000000	格式要求: TXT (文字用于图片描述)	
4	元数据	条	6300		
5	专题高清微视频	分钟	200	MPG、M2P、AVI、MP4	
6	海南省植物数据库	套	1	1、提供海南省植物数据库 (硬件由海南省图书馆提供), 软件平台由项目乙方免费提供使用, 提供可在PC端、移动端 (以PC端网站自适应为主)、微信端等环境下使用; 2、对本次进行加工的数字资源在识别、分析、内容提炼、格式调整后, 按采购方需求对资源内容在指定平台上进行发布。 3、海南省植物数据库平台使用权归海南省图书馆所有。 4、供应商需提供软件质保服务, 三年免费维护, 一年免费升级。 5、平台搭建后, 经专家评审验收。	测试期间技术人员驻场
7	植物二维码标识牌	个	100	制作 100 个植物二维码标识牌, 通过识别二维码跳转链接至海南省植物数据库平台。	
加工期间乙方自备加工工具, 包括扫描工具、编目工具、格式转换工具、数据迁移软件、网络数据采集工具等, 在甲方指定区域开展工作。					

#### 四、项目完成时间

▲2020年5月31日前，终审时间以国家图书馆相关通知为准。

#### 五、加工标准

##### 1、图书扫描加工简要流程和要求

(1) 图像符合扫描规格要求和技术参数；

(2) 图像的综合错误率不超过1‰。

(3) 扫描前根据国际色彩协会（International Color Consortium，简称 ICC）标准，做加工设备的基本色彩校正，及针对各类型文献进行色彩校正；

##### a、逐页扫描；

黑白页和灰度页用灰度方式扫描

色彩位深：8 位；分辨率：300 dpi；小于 5 号字体用 400 dpi；档案典藏级格式：TIFF 不压缩；发布服务级：PDF（经过 JPEG2000 压缩后，再做格式转换）

##### 彩色页用彩色方式扫描

色彩位深：24 位；分辨率：300 dpi；小于 5 号字体用 400 dpi；档案典藏级格式：TIFF 不压缩；发布服务级格式：PDF（经过 JPEG2000 压缩后，再做格式转换）；

##### b、纠偏处理。

对出现偏斜的图像进行纠偏处理，图像歪斜度不可以超过一度，对方向不正确的图像进行旋转还原，以符合阅读习惯；

##### c、去污处理。

对图像页面中出现的会影响图像质量的杂质如黑边等进行去污处理；

##### 图像拼接。

若原文献幅面较大，无法整体采集的，可将原件分画幅采集（分画幅采集时，注意各拍摄区域边缘须留有一定的重复采集区域，以保证拼接完成后所有接缝处连贯完整），服务级文件进行拼接处理，合并为一个完整的图像，以保证数字文件的整体性（合并信息应在 readme.txt 进行说明）。

##### d、图像文件质量要求

图像文件（各种格式）放大到 1：1 状态，逐页检查。检查文件是否有彩点、彩线、太淡、太浓、黑边、污点、歪斜、模糊（马赛克等）或图像内容不完整等现象。若不符合图像质量要求应进行图像校正或重新扫描；

图像文件真实反映原件，同册图书的图像尺寸相同，不得有失真现象；不能有缺页、错页、数据内容缺失等现象（原件有缺失的除外）；

档案典藏级图像，允许进行适当的纠偏，去污等处理，以不压缩标准格式存档。发布服务级的图像，为有损压缩图像格式，一页为一个 PDF 文件，在转换工作中应在图像轮廓清晰可读的前提下（可放大到实际尺寸检查判定），尽量减小数据量；

(4) 所有文件保存位置以及文件命名正确，同一流水号不得有跳号情况，可以有效打开和显示；

(5) 命名规则

文献数字化加工过程中一册文献的唯一标识，它由 11 位数字和 1 位下划线组成。

文献基本资料类型（1 位）、文献语种（1 位）、任务年（2 位）、机构代码（4 位）、下划线（1 位）、单位内部流水号（3 位）。

本规则针对地方图书的文献基本资料类型为（0：图书），文献语种为（1：中文），任务年为公元年后两位数字（18 年项目统一为 18），机构代码见《推广工程数字资源联合建设机构代码》，单位内部流水号由各单位自行分配，从 1 开始，不足 3 位以 0 补齐。

例：01180000\_001

注：详情见专题资源项目加工及著录规则(2019)、地方图书数字化加工规则(2019)，

以上规则如有变动，以此为准。

#### (6) 自建、征集图片

为满足图像数量自建或征集 6000 幅植物类照片，最终运用于平台的使用。图像文件分四个步骤完成：照片采集——照片加工——数据著录——照片资源罐装

##### 1) 图像来源：

###### a、植物文献扫描提取

在现有的植物文献中提取相关的植物照片，采用高清扫描仪扫描原文献，把图像文件提取出来，进行二次的修复和优化，使得最终呈现的图像文件清晰标准化，最终储存为标准的 jpg 格式。

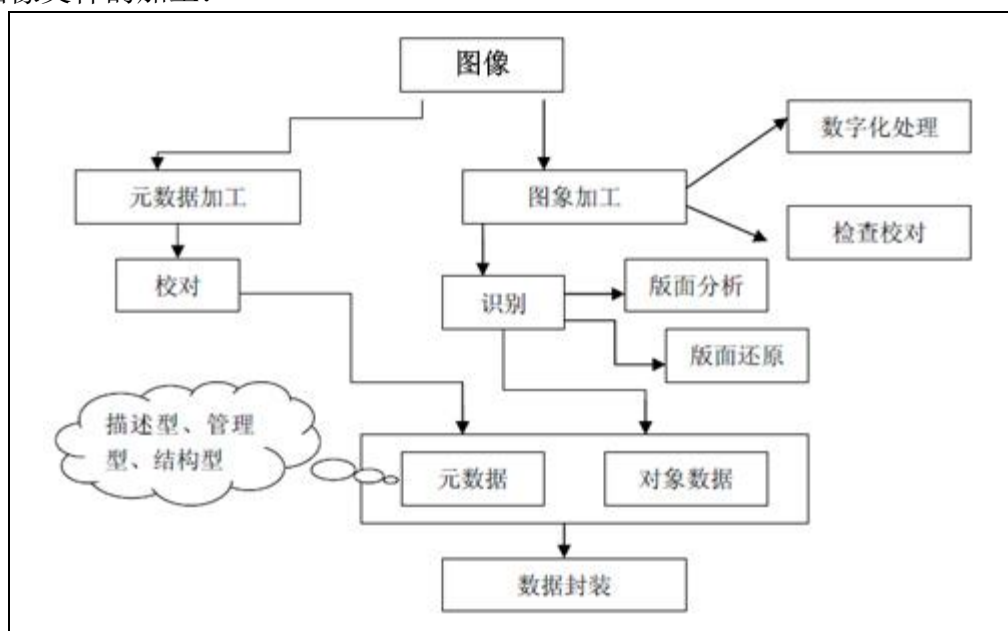
###### b、自建拍摄

根据植物文献中的相关信息，整理出相关的植物信息（生长地、功效、类别等），寻根问底去相关的生长地拍摄相关的植物照片。

###### c、征集（根据实际情况开展）

民间征集，借助于图书馆、博物馆等相关的机构，开展植物照片征集活动，号召广大公众参与活动。

图像文件的加工：



加工流程图

##### 2) 扫描参数

a、黑白图片：光学分辨率 300DPI 以上。黑白二值扫描。

b、彩色图片：光学分辨率 300DPI 以上。灰度、黑白照片型页面按 8 位灰度扫描；彩色页面按 24/36 位全彩扫描。

c、文件按 jpg 格式存储。

##### 3) 图像文件的编辑

a、纠斜：影像歪斜度不允许超过页面内本个文字。

b、去污：影像内污点黑边框去除。

##### 4) 品质要求

a、按原图像顺序，编排影像文件。

b、影像经过去污、纠斜；经过一校和二校等检查工序来确定文件的完整无误。

c、存档文件按 300DPI，jpg 格式保存。

##### 5) 命名原则

- a、图像对象体标识命名规则
- b、图像影像文件命名规则
- c、存储介质命名规则

(7) 元数据加工标准

元数据描述标准遵循《数字图书馆标准规范建设—基本元数据标准规范》同时满足本项目年度国家图书馆数字图书馆推广工程元数据加工标准（有则满足）；

元数据著录简表

术语	必备性	著录内容
加工编号	必备	著录资源的加工编号。
正题名	必备	著录资源的主要名称，根据在资源中出现的形式著录。
其他题名	有则必备	除正题名以外的题名信息。包括其他语种的题名或用于限定、补充、解释正题名的题名信息。
责任者名称	有则必备	创建资源内容的主要责任者或对资源内容做出贡献的其他实体。
主题词或关键词	必备	描述资源主题内容的受控或非受控的词汇。受控主题词依据 CCT（中国分类主题词表）进行标引。
摘要	必备	用自由行文的方式对资源内容的概括性描述。描述文字不少于 100 字。
附注	有则必备	关于资源内容的其他说明。凡未在其他字段中著录而又有必要补充说明的内容均可著录于本字段。可采用自由行文方式著录。 版权信息应著录于本字段。 应尽可能采用固定导语和规范用语。 不同类型信息应重复本字段。 例：附注：授权范围：互联网使用
格式	必备	资源的格式。需用英文大写著录。 例：TIF;PDF
页码	必备	著录图书的页码。 多卷（册）图书综合著录时，页数连续编码者，先著录总册数，在总册数后的圆括号内著录总页数，页数单独编码者，在总册数后的圆括号内依次著录各册页数，中间用分号分隔。 多卷（册）图书分散著录时，页数连续编码者，著录其起讫页码。 例 1：4 册(1317 页) 例 2：3 册(80;120;180 页) 例 3：101-543 页
语种	必备	著录资源的文字语种。采用 3 位语种代码，参考《新版中国机读目录格式使用手册》（附录 A）。
关联	有则必备	描述与著录图书相关的其他资源。这些关系包括包含与被包含、参照与被参照、继承与被继承、替代与被替代、其他版本与原版本、其他格式与原格式等关系。如资源的丛编、合订。相关资源一般独立存在。可著录资源名称或资源标识符。
时间范围	有则必备	著录资源内容涉及的时间特征，著录内容包括时代、日期、时间段。 例：正题名：韩氏族谱 时间范围：现代
空间范围	有则必备	著录资源内容涉及的空间特征，著录内容包括地点、地理坐标。 例：正题名：韩氏族谱 空间范围：海南省
适用对象	必备	资源适宜使用的人群，取值为：普通用户、少年儿童、残障人士。
ISBN	有则必备	著录在国际标准书号中确认资源的唯一标识。

统一书号	有则必备	著录在统一书号中确认资源的唯一标识。
发布地址	有则必备	资源在因特网或局域网的发布地址。
数据提交单位	必备	著录提交该数据的单位。
所属任务年份	必备	著录联建工作的任务年度。
参考说明：		
1、著录对象 以数字化文献为著录对象。一般以具有独立名称、并可独立使用的一个数字资源为著录单位。 图书的著录单位为一种图书。对于多部分资源，一般可自由选择综合著录或分散著录。		
2、著录信息源 著录信息源是资源本身。资源本身是著录的首选来源。资源本身信息不足，可参考其他信息源。		
3、著录用文字 题名、责任者等取自资源本身的信息一般按资源本身的文字著录。 由编目员进行描述或标引的信息均采用简体中文著录。 有规范或规定编码标准的要求按标准著录，如：语种、中图分类。 日期用阿拉伯数字著录。 推荐采用 ISBD 著录标识符。 一个著录项中多个著录内容之间以半角分号分隔。		
4、如有变动以“专题资源项目加工及著录规则（2019）”标准执行。		

## 2. 数字对象标准

(1) 专题所建数字对象分为长期保存级和发布服务级两种级别。

### 图像类

资源级别	分辨率 (dpi)	色彩位深	文件格式
长期保存级	>=300 数码照片：不小于 300 万像素	黑白： 8 位，24 位； 彩色：24 位	TIFF
发布服务级	300 数码照片：不小于 300 万像素		JPEG PDF

### 音频类

资源级别	主要参数			文件格式
	采样率 (KHz)	量化级 (bit)	通道数	
长期保存级	128	24	由原始资料特性决定	WAV
发布服务级	44	16	双声道/单声道	MP3

### 视频类

资源级别	主要参数							文件格式
	分辨率	帧数 (帧/秒)	视频码率 (Mbps)	视频画 幅宽高 比	音频 速率 (Kbps)	音频采 样率 (KHz)	编码	
长期保存级 (高清)	1920× 1080	25	固定码率 25Mbps	16: 9	384	48	MPEG-2 编码	MPG、 M2P、 AVI
长期保存级 (标清)	720×5 76	25	固定码率 7.5Mbps	4: 3	384	48		
发布服务级 (高清)	1280× 720	25	固定码率不 低于 1.5Mbps	16: 9	320	48	H. 264 编码	MP4

注：以上标准如有变动以专题资源项目加工及著录规则（2019）为准。

## (2) 提供植物数据库平台

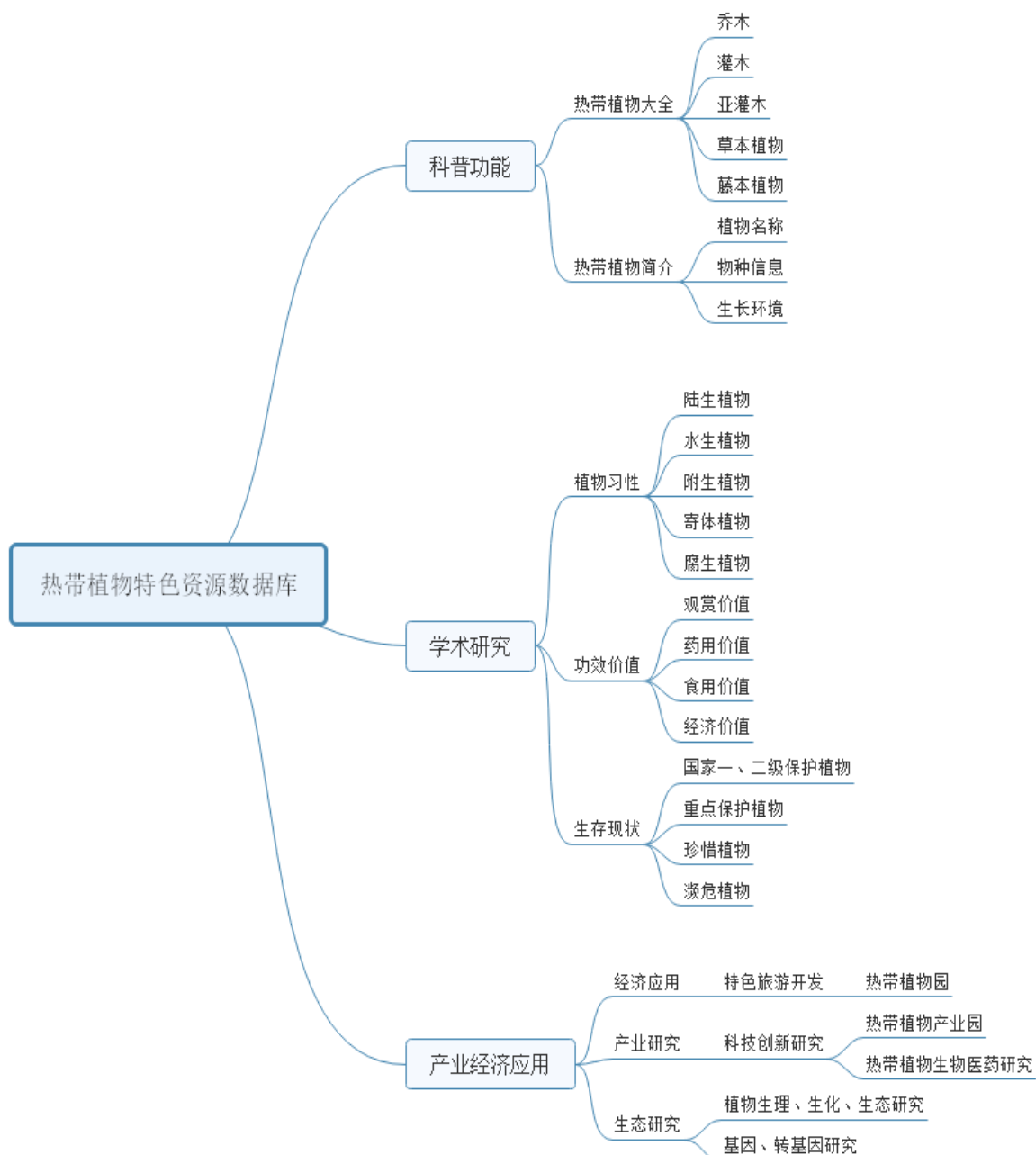
本次加工文献是海南省图书馆独有的馆藏资源，具有唯一性。通过信息数字化手段将文献扫描、图像处理等方法呈现到数字展示平台，投标单位须免费提供一套海南省图书馆植物数据库平台，在方便查阅利用的同时，又可以将源文件封存保护，减少翻阅触摸；同时利用此平台面向全国用户宣传推广，供方需提供平台一年免费升级软件，三年免费维护等需求。

至少实现以下功能：

平台总体要求	资源以 Web 页面展现，支持主流浏览器（IE10 及以上、火狐、谷歌、搜狐、360 等）访问。
	▲无需安装客户端及第三方插件，就可以访问数据库内资源。
	特定 IP 访问限制。
	提供一套具有海南植物特色的 UI 界面。
	提供角色分组、分级的访问权限，并能多样化配置分组、级别。
	▲提供各字段检索、全面检索；须支持简繁体检索。
	资源元数据信息字段设置灵活。
	▲支持元数据模型的动态关联、逻辑关联、物理关联。
	能与图书馆业务系统进行对接。
	系统支持特色主题制作与发布。
	该加工资源文献资源支持在线阅读。
	能够随时准确获取数字资源库访问的详细统计列表，可实现对资源量、用户访问点击量、资料访问点击量、访问 IP 地址段、时间段等进行详细统计，并能对读者、单种资源的情况进行详细统计，以满足用户对所加工的特色资源库使用情况进行分析、评估。
	▲可扩展的元数据结构，可自定义元数据字段，提供元数据导入导出功能。
	管理平台支持批量增删改功能。
	提供完备的应用日志、安全日志、用户信息浏览访问日志和日志统计分析功能。
移动端、微信端与 PC 端无缝对接，如微信端通过扫描相应图片即可链接或跳转至数据库，找到相应书籍或索书号等信息。	
资源加工部分	支持业界国际标准以及 CALIS 标准，如 DC, METS, OAI, OpenURL, OID, Unicode 4.0 等
	底层数据支持 XML 格式
	支持国内外各种元数据标准及自定义方案，预设若干元数据方案
	▲支持 MARC、XML、TPI、TRS、关系数据库等多种格式文件导入导出
	▲支持自定义分类体系，自动生成若干导航树
	▲支持规范档及用户自定义词表，例如中图法
	支持所有格式文本、图片、音频、视频预览加工著录，对文件格式、数量、大小没有限制
	同时支持全文检索与元数据查询方式
	各种对象文件采用文件方式管理，用户可以直观操作方便管理，系统访问效率高
	▲支持资源库、数据、页面、字段等多种权限级别控制，与用户管理配合可以对内容级别进行精细控制
	支持异地多单位分布式资源建设
	支持系统数据的备份与恢复
	支持实时数据预览操作
▲全面采用 XML/XSLT 技术，动态生成数据，同时保证数据质量与页面显示效果	
数据发布部分	可以根据需要可以卸出静态网页数据
	数据发布简要显示页面排序用户自定义
	▲动态生成数据库间关联链接，支持大段文字中词语进行跨库链接



	支持大段文字自动分页
	▲按照时间、资源库、字段、操作人等多种方式组合发布数据
	灵活的权限管理（IP, 用户名\密码）与内部、外部用户访问策略
	支持网络动态发布与光盘出版，实现资源共建共享
	▲支持多个栏目节点动态发布，在有限资源库基础上，可以灵活组织配置，以多个网站、多个栏目形式发布
唯一标识符	元数据拥有全球唯一编码
	通过二维码等其他载体通过唯一标识符获取数据
	注册到唯一标识符数据统一查询



注：此图仅供参考，具体功能以项目建设期间专家评审结果为准

## (二). 植物数据库功能规划

### 1、功能规划

#### (1) 用户端

用户端可以多维度的检索植物信息，最终指向对应的植物文本，可供读者在线浏览和下载。

### **(2) 功能划分：**

植物资源平台划分为植物类别、植物知识、植物图谱、植物大全、植物习性、植物功能、产业经济应用等。

### **(3) 植物查询：**

**基本检索：**根据植物的拼音首写字母来查找植物：譬如含羞草，拼音为 han，则要找的对应字母为“H”。选择植物对应指向相关信息等方面的信息，然后二次筛选最终指向到对应的植物书籍或图片，可在线浏览和下载。

**高级检索：**输入关键字段可检索到对应的植物信息，如：植物名、生长地（地区）、书籍编撰者、索书号等相关字段查找即可显示对应的所有关于这个类别文献（图片）的信息，再根据文献中其他相关的字段二次筛选实现精准的数据查找。

项目除基于基础数据的检索应用外，还针对植物属性设置若干条主线进行建设，如：

#### **①植物类别**

根据海南植物设置专门的类别专题，如“观赏、盆栽、果蔬”等，根据汉语拼音对植物类别进行前后顺序排列，点击某一类即可跳转至该类别的专题页面，在此页面中根据“生长地”、“植物名称”、功能进行二次筛选实现精准检索。

植物类别-某植物专题-多次筛选-精准信息

#### **②植物图谱**

该栏目是所有植物名录，在该页面里可根据数据库基础数据筛选出目标植物，点击即可查看该植物的文献内标准的详细介绍信息，可查植物功能、植物介绍等，最终指向对应的文献可供在线浏览和下载。

植物图谱-植物名录-目标功能-植物介绍

#### **③生长地**

检索生长地，查看对应的内容。

#### **④植物大全**

该栏目罗列出所有植物的数据。

#### **⑤植物习性**

罗列出植物习性，如哪些是“春季”、“夏季”、“秋季”、“冬季”植物。

#### **⑥植物功能**

罗列出该植物的功能性，如“观赏”、“药用”、“驱蚊”等。

#### **⑦植物知识**

该栏目罗列出植物知识小百科。

统计

数据使用统计。

### **(4) 登录注册**

本系统需进行统一认证登录图书馆的读者证或海南省图书馆授权认证，方可进入平台使用，在海南图书馆提供统一认证授权接口基础上开发。

### **(5) 管理端**

①、植物平台管理端可直接导入植物文件（jpg、pdf、word 等格式对象文件）。

②、后台添加、删除和修改单条数据。直接新建文件，管理文件，删除和在线修改。

③、可根据关键字段（植物名、生长地、索引号、文献编撰者）查找到对应的植物元数据。

④、后台可实时监控每一条数据的浏览和下载数据。

**注：具体功能以专家评审结果为准。**

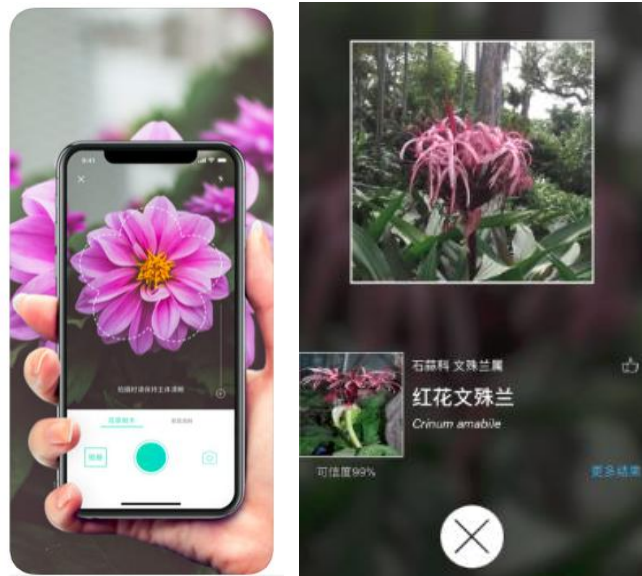
## **2. 微信端**

### (1) 微信小程序

以海南热带植物图像库海量植物分类、图片为基础，基于深度学习开发的植物识别应用。

植物识别：只需拍摄所见植物的花、果实、叶子等主要部位，即可快速识别图片中的植物种类和名称。

遇到不认识的植物，只需拍照或上传植物照片，1秒就能知道植物的名字和故事。



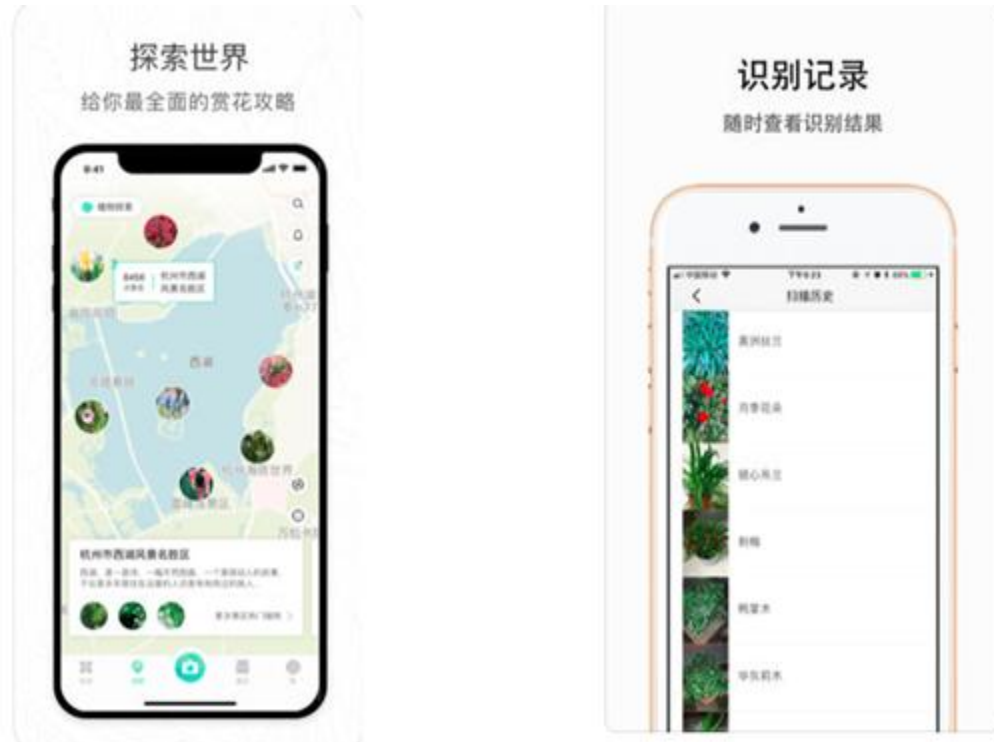
参考图

资源链接：在拍照或扫描识别物种时，显示植物信息，点击名称可进入植物百科；随时随地获取海南热带植物资源库信息。



参考图

读者互动：可上传植物照片；



参考图

### 3. 延伸条件

根据采购方要求能够实现对植物、商品、数据等各类信息一物一码，可以对其进行动态跟踪、维护、管理，实现通过手机对植物二维码扫描获取唯一标识符获取海南热带植物资源库、相关图书、文创商品等相关信息并要求数据之间能够自动产生相互关联关系，与该植物有关的各种信息也可以通过二维码进行自动关联，比如图书馆馆藏图书、期刊、论文中有提到了该植物，用户可以自动获取相关信息。

在采购方后续文创商品上也可采用唯一标识符二维码作为商品标识，用户扫描二维码不仅获得该产品的商品信息，例如品名、产地等，还将关联到海南热带植物资源库中该植物的信息，帮助用户了解商品背后的文化内涵，提升品牌价值。



参考图

## 六、参照标准：

本次建设项目中标方应严格参照国家图书馆的下列建设标准：

▲《地方图书数字化加工规则（2019）》；

▲《专题资源项目加工及著录规则（2019）》

## 七、知识产权

1、▲原创资源所有知识产权归海南省图书馆所有；

2、▲植物数据库平台使用权归海南省图书馆所有；

3、▲中标方须承诺所征集资源不存在知识产权争议；

4、中标方征集资源使用期限为无期限。同时，在使用权方面，应具有全国范围内的信息网络传播权、广播权、放映权、复制权和展览权，确保所建资源可以在海南省图书馆、数字图书馆推广工程、文化共享工程等公共数字文化平台不断拓展的传输渠道和服务模式中使用。

## 八、系统的交付与验收

负责所有招标范围内软件的交付及安装调试等工作；

应根据招标方提供的系统安装环境做出安装方案，经双方讨论确认后，作为系统安装的依据。除非另作规定，必须负责一切与系统安装调试有关的实地工作和服务。

### 1、验收及程序

本项目建设任务完成后，应先由海南省专家组进行资源验收和修正调整；再按文化和旅游部组织的验收评审会要求准备有关文档资料提交文化部统一验收评审；待验收通过后，领取《评审意见书》并按有关要求对资源进行修正，直至最终通过验收。

### 2、安装调试与验收测试要求

投标人应提前于验收测试时间两周提供详细的验收测试大纲，大纲应提供所有验收的细则，细则指定的实验项目以及达到的性能指标和功能不得低于本采购需求要求。

### 3、技术文档要求

中标人在项目开始、项目实施过程中和项目结束时应向用户至少提供下述技术文档：

1) 技术文件：所有设备及系统的安装、运行、使用、测试、诊断和维修的技术文件。包括但不限于：需求分析说明书、数据规格说明书、用户使用手册等。

2) 实施文件：所有项目实施文件，包括但不限于：项目总体进度计划与实施人员安排、项目管理方案、交货计划与验货文档、安装调试计划、测试与系统试运行方案、培训与质量保证计划等。

3) 安装手册：应用系统软件、所购第三方软件及硬件设备的安装指南，包括参数设置说明。

4) 验收文档：针对本项目特点的测试和验收方案及全部验收测试文档。验收时需收集各项验收数据，汇总成册，并对项目进行综合评估。

所有的技术文档必须是中文版本。投标人在应答时必须列出整个实施过程中所产生和需向用户提交的详细文档清单，包括文档提交的计划安排。

### 4、技术支持与售后服务

#### 1) 系统维护及售后

投标方应根据招标方的需求，对所提供的系统及设备保证全面、有效、及时的技术支持和售后服务。

投标方应在技术建议书中详细说明技术服务的范围和程序。

在试运行期间，投标方应指定有经验的技术人员在现场负责系统、设备的运行和维护，若系统、设备出现问题或故障，投标方应免费进行故障处理和软件更新。

投标方应对提交的软件产品提供1年的质量保证期的系统升级及维护服务。在此期间如果中标方推出新的版本系统，如招标方认为必要，中标方应提供免费升级。在产品

使用期内投标人应确保整个工程的正常使用，并提供 7\*24 小时电话支持，4 小时到达现场，8 小时解决问题，若无法解决，应提供同档次的设备予以代用负责安装调试。质量保证期从系统最终验收之日起开始计算。

## 2) 质保服务

投标方提供至少 三年免费维护，一年免费升级。在保修期结束后，投标方应继续为设备提供完善而优惠的售后服务。

## 5、培训

投标人应详细制定人员培训方案，培训方案应包括培训目的、培训内容、培训时间安排、培训方式等。培训应分为集中培训和分层次培训，集中培训的对象是所有使用人员，分层次培训的对象是系统管理、软件维护以及具有特殊任务的使用人员。

## 九、其他

1、如在建设期间出现征集资源部分，需经过招标方审核通过，相关征集标准参照《地方图书数字化加工规则（2019）》、《专题资源项目加工及著录规则（2019）》执行。

2、中标方在项目完成时提交数据载体为移动硬盘，由供应商提供，项目发布载体（服务器、存储等）由采购人提供；

3、▲中标方需将相关数据录入到采购方指定的平台内；

4、▲中标价为最终包干价，此价格包括本项目约定事项所产生的所有费用（包括但不限于加工、调试、录入、阶段验收、最终验收等项目所产生的一切费用），在项目执行期间为不变价。

5、▲投标方须承诺：如非采购方原因，未达到采购方对此次项目的各项要求，投标方同意退还采购方已支付的相应款项。

6、投标人必须根据招标文件要求的资质资料编写投标文件。在中标结果公示期间，采购人有权对中标候选人所投产品的资质证书进行核查，如发现与其投标文件中的描述不一，代理机构将报政府采购主管部门严肃处理。

备注：如招标文件中的用户需求书内容与此内容不一致，以招标文件中的用户需求书为准。

## 第四章 合同文本（参考文本）

合同编号：

签订地点：

签订时间：2019年 月 日

采购人（甲方）：\_\_\_\_\_

供应商（乙方）：\_\_\_\_\_

根据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《中华人民共和国合同法》及陕西瑞恒项目管理有限公司\_\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_）的《磋商文件》、乙方的《响应文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的磋商文件、响应文件、《成交通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

### 一、合同金额

合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）人民币。

### 二、服务范围

甲方要求乙方提供以下服务：

1. 本合同项下的服务指\_\_\_\_\_。
2. ……

### 三、甲方乙方的权利和义务

（一）甲方的权利和义务

（二）乙方的权利和义务

### 四、服务期间（项目完成期限）

签订采购合同后\_\_\_\_\_日内完成。

### 五、付款方式：

由甲方和乙方自行商定

### 六、知识产权产权归属

### 七、保密

### 八、违约责任与赔偿损失

- 1) 乙方提供的服务不符合磋商文件、响应文件或本合同规定的，甲方有权拒收，

并且乙方须向甲方方支付本合同总价 2%的违约金。

2) 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 2%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3) 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。

4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

## 九、争端的解决

1)合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

**十、不可抗力：**任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

**十一、税费：**在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

## 十二、其它

1) 本合同所有附件、谈判文件、响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

## 十三、合同生效：

本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。

## 十四、其他

1、如有未尽事宜，由双方依法订立补充合同。

2、本合同一式五份，自双方签章之日起生效。甲方二份，乙方二份，采购代理机构一份。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）



法定代表人（授权代表）：  
地 址：  
开户银行：  
账号：  
电 话：  
传 真：  
签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

法定代表人（授权代表）：  
地 址：  
开户银行：  
账号：  
电 话：  
传 真：  
签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

见证单位： （盖章）  
法定代表人（授权代表）：  
地 址：  
电 话：  
传 真：  
签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

## 第五章 磋商程序

### 一、评审原则

1、本次采购采用竞争性磋商方式进行，评审由依法组成的磋商小组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》以及国家和地方政府采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。

2、本次竞争性磋商采购的评审采用综合评分法。

### 二、磋商程序和评审方法

1、磋商小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，如发现响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的等内容，可以要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2、磋商小组根据磋商文件的内容，对响应文件进行初步评审，只有通过初步评审的供应商才能继续进行磋商程序。初审分为资格性检查和符合性检查。

2.1 资格性检查。依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标投标人是否具备投标资格。投标人投标文件属于下列情况之一的，在资格性检查时按照无效投标处理：

- (1) 未按照招标文件规定交纳投标保证金的；
- (2) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (3) 未按照招标文件规定的格式要求编制，且影响投标文件的资格性的；
- (4) 投标人投标报价超出本项目预算价，且采购人无法支付的；
- (5) 招标文件规定的其他无效投标情形；

2.2 符合性检查。依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。投标人投标文件属于下列情况之一的，在符合性检查时按照无效投标处理：

(1) 投标产品的技术规格、技术标准明显不符合招标项目的要求，且招标采购人无法接受的；

(2) 未载明或者载明的招标项目履约时间、方式、数量及其他政府采购合同实质性内容与招标文件要求不一致，且招标采购人无法接受的；

(3) 附有采购人不能接受的条件或者不符合招标文件规定的其他实质性要求。

2.3 在响应文件初审过程中，如果出现磋商小组意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商在规定时间内提交最后报价，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

根据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第四项情形的“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

3、磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商。

4、磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

5、经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

6、综合评分具体评审的内容详见（综合评分表），技术、商务及价格权重分配如下：

类别	商务	技术	价格	其他评审因素
权重	22%	54%	20%	4%

7、价格分计算方法：

满足磋商文件要求且最终报价最低的报价为基准价，价格分统一按照下列公式计算：价格分=(基准价 / 最终报价) × 20% × 100

如供应商满足“关于政策性加分”规定的，应按该条规定对供应商的最终报价进行调整。

8、综合评分及其统计：磋商小组成员对各供应商评分的算术平均值为该供应商的综合评分。综合得分最高的供应商为第一中标候选供应商，综合得分次高的供应商为第

二中标候选供应商，以此类推。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

### **三、磋商、评审过程的保密性**

1、接受报价后，直至成交供应商与采购人签订合同后止，凡与磋商、审查、澄清、评价、比较、确定成交供应商意见有关的内容，任何人均不得向供应商及与磋商、评审无关的其他人透露。

2、从文件递交截止时间起到确定成交供应商日止，供应商不得与参加磋商、评审的有关人员私下接触。在磋商评审过程中，如果供应商试图在响应文件审查、澄清、比较及推荐成交供应商方面向参与磋商、评审的有关人员和采购人施加任何影响，其报价将被拒绝。

### **四、接受和拒绝任何或所有报价的权利**

采购代理机构和采购人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布竞争性磋商无效或拒绝所有报价的权力，对受影响的供应商不承担任何责任。

### **五、变更技术方案的权利**

在竞争性磋商过程中，采购人有权变更技术方案或采购数量，如果供应商根据采购人提出的变更要求调整方案或价格后未能获得合同，采购人和采购代理机构不承担任何责任。

## 综合评分表

序号	评分内容	评分标准	分值	
1	商务部分 (22分)	响应文件质量	响应文件的完整性、易读性以及合理性	2
		企业综合实力	投标人具有有效期内的高新技术企业认证得 2 分 证明材料：认证复印件加盖公章	2
			投标人具有有效期内的软件企业认定证书得 2 分 证明材料：认证复印件加盖公章	2
			投标人获得过自主创新产品证书得 2 分 证明材料：证书复印件加盖公章	2
项目业绩	<p>2016 年至今，供应商承担过与省级以上公共图书馆开展的类似数字源建设类似的建设案例（必须包含图书数字化或者拍摄相关资源），其中：</p> <p>合同金额在 20 万元（含）—50 万元（不含）的类似案例业绩，每个案例业绩得 2 分；</p> <p>合同金额在 50 万元（含）—90 万元（不含）的类似案例业绩，每个案例业绩得 4 分；</p> <p>合同金额在 90 万元（含）以上的类似案例业绩，每 1 个案例业绩得 6 分；</p> <p>证明材料：合格的业绩资料需提供合同首页、标的物页及盖章页，不提供证明材料或证明材料不齐全不得分。本项总计得分不超过 14 分。</p>	14		
2	技术部分 (54分)	项目制作队伍	<p>鉴于本项目建设管理要求, 投标人针对本项目配备 1 名项目经理。</p> <p>证明材料：</p> <p>1、身份证复印件（双面）、社保证明、聘书复印件、证书复印件，加盖公章。其中提供 2018 年 10 月 1 日至今连续 3 个月的社保证明，提供聘书显示聘期时间要包含本项目的实施期。证明材料不齐全不得分。本项得 2 分。</p>	2
			<p>鉴于本项目建设要求，供应商技术加工人员在采购方指定地点开展数据加工工作，直至项目建设完成并通过验收，每提供 1 人得 1 分。</p> <p>证明材料：提供聘用合同复印件、身份证复印件（双面），聘用合同显示聘期时间要包含本项目的实施期。证明材料不齐全不得分。本项最高得 2 分。</p>	2
		演示部分	<p>1、投标方可提供与“海南热带植物资源库”类似软件平台成品，并提供软件功能清单和建设承诺函，并现场演示，满足招标技术要求且功能优秀的，得 8-10 分；</p> <p>2、投标方未提供软件平台成品，但可现场演示软件 DEMO，并提供软件功能清单和建设承诺函，满足招标技术要求且功能优秀的，得 4-7 分；</p> <p>3、未能提供任何演示材料，但提供软件功能清单和建设承诺函，满足招标技术要求且功能优秀的，得 1-3 分；</p> <p>4、未提供任何材料或证明材料不齐全不得分。</p> <p>（注：功能清单仅作为评审依据，不作为最终实施依据，最终功能清单将根据采购后期使用要求进一步修订）。本项最高得 10 分。</p>	10
		建设实施方案	<p>供应商需具备确保按时按质完成的能力，提交用户需求书内所要求的加工项目详细实施方案（至少包括人员分工、加工设备、加工软件平台等具体保障内容）和服务承诺函。</p> <p>方案合理（优：4 分、良 2-3 分、差 1 分，未提供不得分）；</p>	20

		<p>技术可行（优：4分、良2-3分、差1分，未提供不得分）； 标准规范（优：4分、良2-3分、差1分，未提供不得分）； 组织保障（优：4分、良2-3分、差1分，未提供不得分） 售后保障（优：4分、良2-3分、差1分，未提供不得分） 磋商小组专家根据以上情况横向综合比对，独立评分。 证明材料：提供实施方案及方案实施承诺函，加盖公章。 （注：未提供方案实施承诺函不得分，实施方案仅作为评审依据，不作为最终实施方案，最终实施方案将根据采购人要求进一步修订）。本项最高得20分。</p>	
	用户需求	<p>满足招标文件“采购需求”的全部技术指标得20分，其中带“▲”的为关键指标，负偏离每项扣2分；其他为一般指标，负偏离每项扣1分。扣完为止。</p>	20
3	现场勘查 (4分)	<p>为使各投标单位对本项目有充分的了解，需要进行现场勘查，以便更准确、有效地投标。参加本项目现场勘查的，并提供现场勘查确认函的得4分。</p>	4
4	投标报价 (20分)	<p>满足响应文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其报价得分为满分。其他服务商的报价得分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×20%×100 注：①若供应商按照工信部颁发的“中小企业划型标准”属小型、微型企业的，其投标报价扣减6%后再计入投标报价得分的评审。 ②若本项目所有供应商均属小型、微型企业的，按原报价进行评审。</p>	20

## 初步审查表

项目名称：2019 年海南热带植物资源库建设(三次招标)

项目编号：陕瑞招字【HN20190601】

日期： 年 月 日

序号	审查项目	资格审查评议内容			
1	企业证件	在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任能力的法人，提供有效的营业执照副本			
2	企业能力	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供履约能力承诺函原件)			
3	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝。报价是否唯一。			
4	交货期	是否满足竞争性磋商文件要求			
5	投标保证金	是否足额响应保证金（提供银行转账凭证）			
6	投标文件的有效性、完整性	是否符合磋商文件的式样和签署要求且内容完整			
7	财务情况	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供 2019 年任意一个月的单位财务报表（现金流量表、利润表、资产负债表）			
8	社保及纳税证明	有依法缴纳社会保障资金及企业纳税证明的良好记录，提供 2019 年任意一个月的企业纳税证明及社保缴费记录证明			
9	履约能力	是否完整提供履约能力承诺函			
10	资格承诺	是否完整提供资格承诺函			
11	违法记录证明	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和不良记录证明（提供声明函原件）			
12	未失信证明	供应商必须为未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商（提供网站截图）			
13	其他	是否有其它无效磋商响应文件认定条件			
结论					

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

评委：

日期： 年 月 日

## 第六章 响应文件格式



## 目 录

一、投 标 函 .....	40
二、法人代表身份证明（法定代表人参加投标） .....	41
三、无重大违法记录的声明函 .....	43
四、履约能力承诺函.....	44
五、资格承诺函.....	45
六、其他资格证明材料.....	46
七、报价一览表.....	47
八、采购需求响应表.....	48
九、现场踏勘确认函（格式） .....	49
十、中小企业声明函.....	50
十一、服务保证和售后服务承诺 .....	51
十二、其他材料.....	52

## 一、投 标 函

致：陕西瑞恒项目管理有限公司：

根据贵单位 2019 年海南热带植物资源库建设（三次招标）（项目编号为 陕瑞招字【HN20190601】）的磋商公告要求，正式授权下述签字人\_\_\_\_\_（姓名和职务）代表供应商\_\_\_\_\_（报价单位名称），提交响应文件正本 1 份，副本 2 份。

根据此函，兹承诺如下：

- （1）按磋商文件规定提供投标保证金为人民币¥\_\_\_\_\_元，（大写）\_\_\_\_\_元。
- （2）我们根据磋商文件的规定，承担完成合同的责任和义务。
- （3）我们已详细审核全部磋商文件，包括磋商文件修改书(如果有的话)，参考资料及有关附件，我们完全理解并放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。
- （4）本报价有效期为自开标日起 60 日历日。报价有效期满之前均具有约束力。
- （5）同意按供应商须知中关于不予退还投标保证金的规定。
- （6）同意向贵方提供贵方可能要求的与本报价有关任何证据或资料。
- （7）我们完全理解贵方不一定要接受最低报价的报价或收到的任何报价。
- （8）如果我方成交，我方保证按照磋商文件的规定向贵方交纳成交服务费与本报价有关的正式通讯地址为：

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_（签字或私章） 职务：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

传 真：

日 期：

## 二、法人代表身份证明（法定代表人参加投标）

供应商名称：

注册号：\_\_\_\_\_

注册地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营范围：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 系 \_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人（负责人）。

特此说明。

供应商名称： \_\_\_\_\_（盖章）

日 期： \_\_\_\_\_

附件：法定代表人（负责人）身份证复印件

<p>法定代表人</p> <p>居民身份证复印件正面粘贴处</p>
-----------------------------------

<p>法定代表人</p> <p>居民身份证复印件反面粘贴处</p>
-----------------------------------

## 法定代表人授权书（委托代理人参加投标）

陕西瑞恒项目管理有限公司：

本授权声明：\_\_\_\_\_（供应商名称）\_\_\_\_\_（法定代表人姓名、职务）授权\_\_\_\_\_（被授权人姓名、职务）为我方“2019年海南热带植物资源库建设（三次招标）”（项目编号：陕瑞招字【HN20190601】）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人签字：

授权代表签字：

供应商名称：                    （盖章）

日    期：

附：法定代表人（负责人）身份证复印件及被授权人身份证复印件

<p style="text-align: center;">法定代表人 居民身份证复印件正面粘贴处</p>	<p style="text-align: center;">被授权人 居民身份证复印件正面粘贴处</p>
<p style="text-align: center;">法定代表人 居民身份证复印件反面粘贴处</p>	<p style="text-align: center;">被授权人 居民身份证复印件反面粘贴处</p>

### 三、无重大违法记录的声明函

致陕西瑞恒项目管理有限公司：

本公司\_\_\_\_\_（公司名称）参加2019年海南热带植物资源库建设  
（三次招标）的采购活动，现承诺：

我公司参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加投标的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人（负责人）或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日期：      年  月  日

## 四、履约能力承诺函

致陕西瑞恒项目管理有限公司：

本公司\_\_\_\_\_（公司名称）参加2019年海南热带植物资源库建设  
（三次招标）的投标活动，现承诺：

我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人（负责人）或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日期：        年    月    日

## 五、资格承诺函

致陕西瑞恒项目管理有限公司：

本公司 \_\_\_\_\_（公司名称）参加 2019 年海南热带植物资源库建设（三次招标） 的采购活动，现承诺：

我公司满足下列供应商的资格要求：

（一）如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

（二）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加投标的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：（全称并加盖公章）

法定代表人（负责人）或授权代表（签字）：

日期：            年    月    日

## 六、其他资格证明材料

(1) 在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任能力的法人（提供企业有效的营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证复印件加盖公章，如为“三证合一”企业，提供有效的营业执照副本，复印件加盖公章）；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2019 年任意一个月的单位财务报表，复印件加盖公章）；

(3) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2019 年任意一个月的企业纳税证明及社保缴费记录证明，复印件加盖公章）；

(4) 参加政府采购近三年内（成立不足三年的从成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函原件）；

(5) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供履约能力承诺函原件）。

(6) 供应商必须为未被列入“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商（提供网站截图）。

(7) 购买本项目的招标文件并缴纳投标保证金（银行转账凭证复印件）

**注： 1、 供应商提供的以上资格证明材料为复印件的均应加盖供应商公章；**

**2、 供应商应对其所提供的资格证明材料来源的合法性、真实性负责。**



## 七、报价一览表

项目编号：

项目名称：

包号	项目内容	投标报价 (人民币/元/)	交货期	备注
项目本身	2019年海南热带植物 资源库建设（三次招 标）			
合计（人民币/元）： _____ 大写： _____				

注：1. 报价应是最终用户验收合格后的总价，包含完成本项目的全部费用。

2. 本表为多页的，每页均需由法定代表人（负责人）或授权代表签字并盖供应商印章。

供应商名称： \_\_\_\_\_ （盖章）

法定代表人（负责人）或授权代表（签字）：

日期：年 月 日

## 八、采购需求响应表

项目编号/包号：

项目名称：

序号	磋商文件采购要求	响应文件应答情况	偏离/响应	备注

注：1. 按照采购需求逐条应答，完全响应在“响应文件响应情况”栏打√，如有偏离如实填写，在“响应/偏离”处填响应或偏离。

2. 供应商必须据实填写，不得虚假填写或不按要求填写，否则将取消其报价资格。

3. 供应商必须对本项目内所有的内容进行响应，不允许只对其中部分内容进行响应，否则视为无效报价。

供应商名称：                    （盖章）

法定代表人（负责人）或授权代表（签字）：

日期：

## 九、现场踏勘确认函（格式）

（项目编号：陕瑞招字【HN20190601】）

我公司于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，对 2019 年海南热带植物资源库建设（三次招标） 的现场进行了实地踏勘，对现场情况都进行了了解和确认，并编制（或绘制）了相关实施（或设计）方案。

踏勘单位：\_\_\_\_\_（盖章）

业主单位：\_\_\_\_\_（盖章）

踏勘单位代表签名：\_\_\_\_\_

业主单位代表签名：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 十、中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日

## 十一、服务保证和售后服务承诺

主要内容应包括但不限于以下内容（格式自定）：

一、服务保证承诺：

二、售后服务承诺：

供应商名称：                    （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

## 十二、其他材料

投标人认为需提供的其他说明材料，格式自定

投标人名称：                    （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

## 附件一： 保证金退还账户信息确认表

项目名称及编号：

递交日期：

应退磋商保证金	小 写：	
	大 写：	
单位（盖章）	单 位 名 称	
	开 户 行	
	账 号	
	联系人及电话	

## 附件二： 原交款、汇款凭证复印件

### 有关谈判保证金收退的温馨提示：

1.为了更好的退还保证金，请各供应商用正楷填写附件一“确认表”连同附件二资料在递交响应文件截止日期即谈判采购当天，采购仪式结束后，递交给我司项目工作人员。

2.未成交供应商：我司将在成交通知书发出之日起5个工作日内退还未成交供应商的谈判保证金，各供应商可自行查账，若项目成交通知书发出后5个工作日没有收到保证金的，可拨打（财务电话：0898-65812264）查询。

成交供应商：我司将在收到成交供应商提供的①采购合同原件一份、②经采购方盖章确认的履约保证金缴纳凭证复印件、③保证金退还账户信息确认表之日起5个工作日内为您办理保证金退还手续。若提交资料后5个工作日内未收到保证金的，可拨打财务电话查询。

3.附件一、附件二无需装订在投标文件中，需单独提交给代理公司申请退款。