

公开招标文件

项目名称：多参数波浪浮标及水质浮标

维护保养项目

项目编号：HNZHHX-2019-030

采购人：三亚市生态环境局（公章）

采购代理机构：海南正和华轩工程管理有限公司（公章）

2019年8月

目 录

第一部分	投标邀请.....	3
第二部分	投标人须知.....	6
第三部分	招标项目要求.....	19
第四部分	合同条款（参考）.....	27
第五部分	评标方法和标准.....	28
第六部分	投标文件格式.....	39

第一部分 投标邀请

海南正和华轩工程管理有限公司受三亚市生态环境局委托，对三亚市生态环境局多参数波浪浮标及水质浮标维护保养项目进行公开招标。现邀请国内合格的供应或制造商来参加密封投标。

1、招标编号：HNZHHX-2019-030

2、招标项目及范围：多参数波浪浮标及水质浮标维护保养项目（1个包）

包号：多参数波浪浮标及水质浮标维护保养项目

2.1 项目名称：多参数波浪浮标及水质浮标维护保养项目

2.2 项目编号：HNZHHX-2019-030

2.3 采购内容：多参数波浪浮标及水质浮标维护保养项目

2.4 项目预算：本项目预算总金额为¥1250000.00元，最高限价为¥1250000.00元。超出总预算金额（最高限价）的报价，按无效投标处理。

2.5 服务期限：合同签订后服务期限为一年。

3、供应商资格要求

3.1、在中华人民共和国境内注册、具有独立承担民事责任能力的法人资格（须提供营业执照副本复印件、税务登记证复印件、组织机构代码证复印件，或三证合一营业执照复印件）；

3.2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2018年会计师事务所出具的财务审计报告或2019年第一季度的财务报表）；

3.3、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供2019年任意一个月企业纳税凭证和社会保障金缴费凭证）；

3.4、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

3.5、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的各项条件；

3.6、符合法律、行政法规的规定及采购文件的要求；

3.7、具有良好的信用记录；

查询渠道及截止时点：通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关供应商的信用记录，并可根据实际需要引入其他信用信息。查询的时间：本项目招标公告发布后，投标截止时间前。（投标时提供加盖公章的网上查询截图）；

3.8、不接受联合体投标。

3.9、投标时必须提交以上相关证明材料。

4、招标文件的获取

4.1、发售标书时间：2019-08-30 00:00:00——2019-09-06 00:00:00。

4.2、下载标书地址：<http://zw.hainan.gov.cn/htms/login!register.do>。

4.3、标书售价：招标文件每套售价 100.00 元；投标保证金的金额：20000.00 元。投标保证金的形式：网上支付，支付地址为：<http://zw.hainan.gov.cn/htms/login!register.do>。

4.4、投标人提问截止时间：2019-09-09 17:30:00（北京时间）。

5、投标文件和保证金的递交

5.1、投标文件递交截止时间：2019-09-19 15 : 30 : 00（北京时间）。

5.2、投标文件递交地址(地点)为：三亚市政务中心公共资源交易大厅 2 号开标室。

5.3、开标时间：报名成功后于系统的项目信息中查看。

5.4、开标地点：报名成功后于系统的项目信息中查看。

5.5、保证金到账截止日期：2019-09-19 15 : 30 : 00（北京时间），投标保证金的形式：网上支付，支付地址为：<http://zw.hainan.gov.cn/htms/login!register.do>。

5.6、公告发布媒介：中国海南政府采购网:www.ccgp-hainan.gov.cn、全国公共资源交易平台（海南省）•三亚市：<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/syggzy/>。

6、其他

6.1、必须在海南省市场主体管理系统（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy>）中注册并备案通过，然后登陆电子招投标系统（<http://zw.hainan.gov.cn/htms/login!register.do>）下载、购买电子版的招标文件。

6.2、投标截止日期前，必须在网上上传电子投标文件——PDF 格式（使用 WinRAR 加密压缩）；

6.3、招标文件费用于开标现场缴纳；

6.4、公告期限：2019-08-30 00:00:00——2019-09-06 00:00:00。

7、联系方式

采购人：三亚市生态环境局

地址：海南省三亚市吉阳区新月路 5 号

联系人：李工

电话：0898-88697162

代理机构：海南正和华轩工程管理有限公司

地址：三亚市解放路 610 号港务局 48 栋一单元 202 室（明珠广场旁）

项目联系人：陈工

电话：13118999481

海南正和华轩工程管理有限公司

2019 年 8 月 30 日

第二部分 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
2.1	项目名称	多参数波浪浮标及水质浮标维护保养项目
2.2	项目编号	HNZHHX-2019-030
2.3	采购人	名称：三亚市生态环境局 联系人：李工 电话：0898-88697162
2.4	代理机构	名称：海南正和华轩工程管理有限公司 联系人：陈工 电话：13118999481
2.5	采购预算	预算金额：¥1250000.00 元，最高限价为¥1250000.00 元，超出总预算金额（最高限价）的报价，按无效投标处理。
2.6	资金来源	地方财政资金
2.7	投标人资格要求	见第一部分投标邀请“3、供应商资格要求”
2.8	服务期限	合同签订后服务期限为一年
4.2	委托代表人的资格条件	开标现场需单独提供法人代表授权委托书及被授权人身份证复印件并提供身份证原件核实身份。否则，否决其投标。
4.3	委托代表人的代理权限	委托代理人只能代表委托人处置投标活动中的一般事务。提出质疑、投诉等特殊事项，必须经法定代表人特别授权。
8.1	答疑会和现场考察	不组织
13.3	是否允许选择性报价	不接受选择性报价
14.1	投标保证金金额	人民币贰万元整（¥20000.00）
14.2	投标保证金缴纳方式	网上支付； 支付地址为： http://zw.hainan.gov.cn/htms/login!register.do 账户名称：三亚市人民政府政务服务中心 账号：4605 0100 5136 0000 0808 开户银行：中国建设银行三亚市分行
14.3	投标保证金到账截止日期	2019年9月19日15时30分

15.1	投标有效期	自开标之日起 90 天
16.1	投标文件份数	正本 1 份、副本 4 份、唱标信封 1 份（含电子版投标文件） （注：为了节约纸张、避免浪费，提倡投标文件双面打印）
19.3	是否退还投标文件	不退还
21.1	评审委员会的组建	评审委员会构成 5 人，其中采购人代表 1 人，专家 4 人。 评审专家从海南省综合评标专家库中随机抽取。
25.1	中标候选人人数	推荐 3 名中标候选人
26.2	评审方法	本项目采用综合评分法
32.2	招标代理服务费	代理服务费由采购人支付

A. 说明和释义

1 适用范围

- 1.1 本招标文件仅适用于本次招标活动。
- 1.2 本招标活动及招标结果受中国法律的制约和保护。

2 采购说明

- 2.1 项目名称：见投标人须知前附表。
- 2.2 项目编号：见投标人须知前附表。
- 2.3 采购人：见投标人须知前附表。
- 2.4 采购代理机构：见投标人须知前附表。
- 2.5 采购预算：见投标人须知前附表。
- 2.6 资金来源：见投标人须知前附表。
- 2.7 投标人资格要求：见投标人须知前附表。
- 2.8 服务期限：见投标人须知前附表。

3 词语释义

- 3.1 响应：投标人根据招标文件的要求，编制投标文件并按规定投标的行为。
- 3.2 合同：采供双方根据招标文件、中标人的投标文件及中标通知书规定的内容签署的、以书面形式所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成协议的所有文件。
- 3.3 甲方（采购人）：合同中明确规定的实际购买货物和服务的法人、其他组织和自然人。

3.4 乙方（供应商）：合同中规定的向采购方提供货物和服务的法人、其他组织和自然人。

3.5 伴随服务：合同规定乙方应承担的与提供服务有关的辅助服务。

3.6 天：日历天。

3.7 交付地点：由合同约定的乙方提交的货物和服务的最终到达地点。

3.8 合同价款：由合同约定的、在乙方完全履行合同义务后甲方应支付乙方的价款。

3.9 不可抗力：不能预见、不能避免并且不能克服的客观情况。

4 投标委托

4.1 投标人的法定代表人可以委托代理人处理投标事务。

4.2 委托代表人的资格条件：见投标人须知前附表。

4.3 委托代表人的代理权限：见投标人须知前附表。

4.4 委托代理人须持有法定代表人出具的符合格式要求的《授权委托书》（格式见附件）。

5 投标费用

5.1 投标人自行承担参加投标的全部费用。

B. 招标文件

6 招标文件的构成

6.1 招标文件规定本次招标活动的规则，提供编制投标文件和参加投标的依据。

招标文件包括以下内容：

- （一）投标邀请；
- （二）投标人须知；
- （三）招标项目要求；
- （四）合同专用条款；
- （五）评标方法和标准；
- （六）投标文件格式。

6.2 投标人应当仔细阅读、充分关注和正确理解招标文件中陈述的所有事项，遵循格式文件的规定和签署要求。不能对招标文件做出实质性响应的投标将被拒绝。

7 招标文件的澄清和修改

7.1 招标采购单位有权在投标截止时间前对招标文件进行澄清或者修改。

7.2 澄清或者修改是招标文件的组成部分。澄清或者修改以发布公告的方式通知所有投标人。

7.3 投标人要求对招标文件进行澄清的，应在投标截止日 10 天前，以书面形式向采购代理机构提出。

7.4 在投标截止时间前，招标采购单位可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间。变更的投标截止时间和开标时间，将在原来规定的投标截止时间三日前，以发布变更公告的方式通知所有投标人。

8 答疑会和现场考察

8.1 答疑会和现场考察：见投标人须知前附表。

C. 投标文件

9 投标文件计量单位和使用文字

9.1 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

9.2 投标文件使用中文编制。投标文件部分内容必须使用其他文字的，应当附有该文字的中文译本。投标人承担未附中文译本或中文译本不准确而引起不利后果。

10 联合体投标

10.1 不接受联合体投标。

11 投标文件的组成

11.1 唱标信封

11.1.1 开标一览表；

11.1.2 分项报价明细表；

11.1.3 电子版投标文件（用光盘或 U 盘作载体）；

11.2 投标文件

11.2.1 投标报价(详见招标文件第六部分投标文件格式)；

11.2.2 商务响应文件 (详见招标文件第六部分投标文件格式)；

11.2.3 技术响应文件 (详见招标文件第六部分投标文件格式)；

11.2.4 投标人认为需加以说明的其他内容；

12 投标文件编制说明

12.1 投标文件必须按照招标文件要求的统一格式顺序编写。**要求投标文件全部内容制作详细的目录（包括页码的编制），为评审时查询作索引。**

12.2 开标一览表是开标仪式上的唱标内容，必须按规定的格式填写。

13 投标报价

13.1 《开标一览表》中的报价，应含更换设施费用和编制多参数波浪浮标及水质浮标维护保养实施方案、配合采购人组织对方案初稿提交有关部门进行技术审查等工作的费用。

13.2 《分项报价明细表》中的每一个费用单项，均应填写单价和计算总价，并由法定代表人或授权委托人签署。

13.3 本项目只允许一个报价，不接受任何有选择性的投标报价。

13.4 报价全部采用人民币表示。

13.5 超出采购预算的报价为无效报价。

14 投标保证金

14.1 投标保证金金额：见投标人须知前附表。

14.2 投标保证金缴纳方式：见投标人须知前附表。

14.3 投标保证金到账截止日期：见投标人须知前附表。

14.4 投标保证金用于保护本次招标活动，防范投标人恶意利用制度缺陷扰乱开标评标秩序，避免投标人投标后随意撤回投标或随意变更应承担的相应义务，给采购项目和招标采购单位造成损失。

14.5 投标人未按招标文件要提交投标保证金的，投标无效。

14.6 未中标的供应商，投标保证金将在中标通知书发出之日起5个工作日内，由招标代理机构在全国公共资源交易平台（海南省）·三亚市系统中操作退还投标保证金。

14.7 中标的供应商，投标保证金将在采购合同签署后5个工作日内，由招标代理机构在全国公共资源交易平台（海南省）·三亚市系统中操作退还投标保证金。

14.8 发生下列情况之一，投标保证金不予退还：

14.8.1 开标以后、投标有效期内，投标人撤回其投标的；

14.8.2 投标人提交投标保证金后，至投标截止时间未参加投标，且未在投标截止时间前书面通知采购代理机构声明放弃投标的；

14.8.3 中标人不在规定期限内与采购人签订合同的；

14.8.4 由于中标人的原因未能按照招标文件的规定交纳履约保证金；

14.8.5 投标人在本次投标过程中出现违反法律法规的行为、扰乱开标评标秩序的行为或恶意利用规则谋求不法利益的行为。

15 投标文件的有效期

15.1 自开标日起 **90 天内**，投标文件应保持有效。有效期短于这个规定期限的投标，将被拒绝。

15.2 在特殊情况下，采购代理机构可与投标人协商延长投标文件的有效期。协商应当以信函、传真或电子邮件的形式进行。同意延长有效期的投标人，其投标保证金的有效期也相应延长，但不能修改投标文件。拒绝接受延长有效期要求的投标人，其投标将被拒绝，投标保证金将被退还。

16 投标文件的份数、签署和盖章要求

16.1 投标文件份数：见投标人须知前附表。

16.2 投标文件正本均须用不褪色墨水书写、打印或印刷，投标文件副本的所有资料，都可以用投标文件的正本复制。投标文件封面的右上角应当清楚地注明“正本”或“副本”。**投标文件的正本和副本内容有不一致的，以正本为准。**

16.3 投标文件正本主要内容（招标文件格式中要求法人代表或授权委托人签字的内容和加盖投标单位公章）应由投标人的法定代表人或其授权的委托人签字（或盖章）并加盖投标人公章。

16.4 全套投标文件应无涂改、无行间插字。除非这些删改是根据采购代理机构的要求实施的，或者是投标人造成的错误且必须修改的。修改处应由投标文件签字人签字证明。

特别说明：投标人须提交符合招标文件要求的电子版投标文件。

电子版投标文件与对应的投标文件正本内容必须一致。其载体必须是可以被读取的光盘或者 U 盘。电子版投标文件提交后不予退还。

D. 投标文件的递交

17 投标文件的装订、密封及标记

17.1 所有投标文件必须装订成册。

17.2 投标文件应按以下方法分别装袋密封：

17.2.1 投标人应将投标文件的正本单独封装，将所有副本封装为一个或多个密封袋。唱标信封单独密封提交。在密封袋上，要清楚标明“正本”、“副本”、“唱标信封”字样。

17.2.2 投标文件包装的封口处应加盖投标人公章。封皮上写明项目名称、项目编号、投标人名称。

17.2.3 投标人应参考上述要求密封及书写标记。

17.2.4 投标文件的装订做到整齐、干净、牢固即可。过度包装和精美装饰不是加分条件。

18 投标截止

18.1 投标截止时间：见投标邀请函。

18.2 投标文件必须在投标截止时间前送达投标地点。

18.3 采购代理机构推迟投标截止日期或截止时间，将在不晚于原定投标截止日期的前3天发布公告。

18.4 在投标截止时间以后送达的投标文件，采购代理机构拒绝接收。

19 投标文件的修改和撤回

19.1 投标以后，投标人不得修改和撤回投标文件。

19.2 开标后，投标人不得在投标有效期内撤回投标，否则投标保证金不予退还。

19.3 所有投标文件均不予退还。

E. 开标、评标和定标

20 开标

20.1 采购代理机构按招标文件规定的时间、地点公开举行开标仪式。开标仪式由采购代理机构主持，邀请采购人代表、投标人代表及有关工作人员参加。

20.2 参加开标仪式的投标人代表应单独携带本人身份证和法定代表人证明（或法定代表人授权委托书）签到，未携带以上证件的人员不得进入会场。每个投标人只能派出壹名代表进入开标仪式现场。

20.3 由投标人代表或相关监督部门查验投标文件的密封情况，经确认无误后拆封唱标。

20.4 唱标人宣读投标人的名称、投标价格、服务期限及其投标的修改、投标的撤回等。记录人制作开标记录。

20.5 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准。

20.6 唱标以开标一览表中的大写金额为准。当出现大写金额与小写金额不一致或总价金额与按单价计算的汇总金额不一致等法定可修正情形时，由评审委员会在初步审查时进行修正。

20.7 投标人如果对唱标内容有异议，应在获得主持人同意后当场提出。不属唱标错误的，应当请异议人核验“开标一览表”并维持原唱标结果；确属唱标人宣读错误的，应当将该“开标一览表”向所有开标仪式参与人公示，当场予以更正。

20.8 在开标时，投标文件有下列情况之一者，将被视为无效投标：

20.8.1 投标截止时间后送达的投标文件；

20.8.2 投标文件未按规定的方式密封。

21 评审委员会

21.1 评审委员会组成：见投标人须知前附表。

22 评标内容的保密

22.1 开标后，至正式授予中标人合同止，凡属于审查、澄清、评价和比较投标的所有资料、有关授予合同的信息等，都不能向投标人或与评标无关的其他人泄露。

22.2 在投标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，投标人对采购人、采购代理机构和评审委员会成员施加影响的任何行为，都将导致其投标资格被取消。

22.3 在评标期间，评审委员会将通过指定联络人与投标人进行联系。

23 对投标文件的初步审查

23.1 初步审查内容为投标文件是否实质性响应招标文件的要求、内容是否完整、价格构成有无计算错误、文件签署是否齐全。

23.2 初步审查中，对价格的计算错误按下述原则修正：

23.2.1 投标文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

23.2.2 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

23.2.3 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

23.2.4 投标人不同意以上修正，其投标将被拒绝。

23.3 与招标文件有重大偏离的投标文件将被拒绝。重大偏离系指服务的质量不能满足招标文件的要求。这些偏离不允许在开标后修正。但评审委员会将允许修改投标中不构成重大偏离的微小的、非正规的~~不一致或不规则~~的地方。

23.4 评审委员会对投标文件的判定，只依据投标文件的内容，不依靠开标后的任何外来证明。

23.5 下列投标文件将被拒绝：

23.5.1 投标文件未按照本须知第 16 条规定签署和盖章；

23.5.2 未按规定提交资格文件；

23.5.3 与招标文件有重大偏离；

23.5.4 投标人拒绝修正错误；

23.5.5 投标人的报价是选择性的；

23.5.6 拆包报价的。

24 投标的澄清

24.1 评审委员会可以书面方式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。澄清、说明或者补正应以书面方式进行并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人必须按照评审委员会通知的时间、地点派技术和商务人员进行澄清。

24.2 投标人对投标文件的澄清、说明或者补正应有投标人代表的签署，并作为投标文件的组成部分。

25 定标

25.1 招标人按照评标委员会推荐的中标候选人顺序确定中标人，评审委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

26 投标文件的评价和比较

26.1 评审委员会将仅对按照本须知第 22 条确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

26.2 评审方法：见投标人须知前附表。

26.3 最低的投标报价（低于成本价除外）或最高的折扣比例是中标的重要条件，但不是唯一条件。

F. 授予合同

27 中标人的确认

27.1 评审委员会根据本招标文件第五部分《评标方法和标准》的规定，对投标人的资格进行审查，对投标文件进行评价和比较，按照《评标方法和标准》排序原则推荐中标候选人。

27.2 采购人在授标时可以增加中标货物和服务的数量，但增加的数量不得超过中标货物和服务数量的 10%。

27.3 评审委员会有权按招标文件的要求评定并推荐中标候选人，也有权拒绝任何或所有不符合招标文件要求的投标人的投标。

28 合同授予标准

28.1 采购人应当把合同授予评审委员会按本须知第 25 条规定推荐的第一顺序中标候选人。被授予合同的投标人必须具有实施本合同的能力和资源。

28.2 确认中标人之前，采购人有权对中标候选人诚信履约的能力进行最后审查。审查方式包括询问、调查、考察、要求中标候选人作出履约承诺或担保等。如果发现中标候选人提供了虚假材料，在投标响应中有故意隐瞒或虚报的情节，在以往的中标项目中有不诚信履约的情形，不能按采购人要求作出相应的履约承诺或担保等，采购人有权否决其中标资格，按顺序确定排名随后的中标候选人中标。

29 中标通知

29.1 确定中标人后，采购代理机构在发布中标公告的同时，以书面形式向中标人发出中标通知书。中标通知书应当规定签署合同的日期和地点。

29.2 中标通知书的送达方式，包括传真、快递、电子邮件和委托代理人领取。采购代理机构可以选用其中一种或多种方式送达。

29.3 中标通知书是合同的组成部分。

29.4 采购代理机构没有对未中标人解释落标原因的义务。

30 签订合同

30.1 采购人和中标人应当按照中标通知书规定的期限签订合同。中标通知书规定的期限最长不得超过 30 天。

30.2 中标人拒签合同，或不能在规定的期限内与采购人签订合同，采购人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还。

30.3 中标人放弃中标或被取消中标资格后，采购人有权按评审委员会推荐的顺序确定备选中标候选人中标并与其签订合同。所有被确定中标的候选中标人均放弃中标或被取消中标资格，采购人应当重新组织招标。弃标或被取消中标资格的供应商不得参加重新招标。

30.4 中标人拒签合同或放弃中标是违约行为，应当依法赔偿违约行为给采购人造成的实际损失。

30.5 前款所称“违约行为给采购人造成的实际损失”，是指顺延中标人的中标价格高于违约人中标价格的高出部分。

30.6 签订合同及合同条款应以招标文件和中标人的投标文件为依据。

31 验收

31.1 中标人与采购人应严格按照招标文件规定的标准和投标文件承诺的条件进行验收。

31.2 采购人可以独立邀请第三方参与验收。验收出现争议时，中标人可以与采购人协商共同邀请第三方参与验收。

32 代理服务费

32.1 代理服务费是采购预算的组成部分。

32.2 代理服务费以采购预算为基数，参照国家计委计价格[2002]1980号文件规定的招标代理服务收费标准收取。

G. 询问、质疑和投诉

33 询问

33.1 供应商对本采购活动事项有疑问的，应当以书面形式向采购人或采购代理机构提出询问。

33.2 询问应当用传真、信函、电子邮件等方式提出。

33.3 对询问的答复，将依据是否是重要的共性问题，决定是否同时告知其他投标人。

34 质疑

34.1 供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向本代

理机构或向采购人提出质疑。

34.2 质疑必须以书面形式提出。质疑函应当包括但不限于以下内容：供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称、编号；质疑事项；事实依据和证明材料；法律依据；提出质疑的日期。质疑函必须由提出质疑的供应商的法定代表人亲笔签署，并加盖企业法人公章。

34.3 不符合本章第 34.1 和 34.2 款规定的质疑是无效质疑，不予受理。

34.4 对于供应商的有效质疑，我们将按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》和《海南省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》的规定及时予以答复。

34.5 供应商应当慎重使用质疑的权利。属于对政府采购活动事项产生一般疑问的，应当根据政府采购法第 52 条的规定提出询问，本代理机构有义务及时作出答复。

35 投诉

35.1 供应商对质疑事项的答复不满意，或者没有在法定期限内得到答复的，可以依法向政府采购监管部门进行投诉。

35.2 供应商的投诉，应当符合《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购供应商投诉处理办法》、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》的相关规定。

H. 纪律和监督

36 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或他人的合法权益。

37 对投标人的纪律要求

不得提供虚假材料谋取中标；不得采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；不得与招标采购单位、其他投标人恶意串通；不得向招标采购单位、评审委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；不得拒不遵守开标纪律，故意扰乱开标会场秩序或其他无理取闹行为；不得在招标过程中与招标采购单位进行协商谈判；不得拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。有上述情形之一的投标人，属于不合格投标人，其投标或中标资格将被取

消。

38 对评审委员会成员的纪律要求

评审委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评审委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用本招标文件第六部分“评标方法和标准”的规定之外的评审因素和标准进行评标。

39 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

第三部分 招标项目要求

一、项目内容

三亚市生态环境局 6 套浮标系统运行维护。实施监测的浮标为大东海水质监测浮标、三亚湾水质监测浮标、崖州波浪浮标、东岛波浪浮标、三亚河水质浮标及红塘湾水质波浪浮标，详细信息见表 1。

表 1 实施监测的近岸海域浮标

序号	浮标名称	海域	东经	北纬	浮标类型
1	大东海水质监测浮标	大东海	109.518162	18.207085	1.2 米水质监测浮标
2	三亚湾水质监测浮标	三亚湾	109.474304	18.258011	1.2 米水质监测浮标
3	崖州波浪浮标	崖州	109.037867	18.270863	波浪浮标
4	东岛波浪浮标	东岛	109.4325	18.219444	波浪浮标
5	三亚河水质监测浮标	三亚河	109.5036	18.2381	1.75 米水质监测浮标
6	红塘湾水质波浪浮标	红塘湾	109.1840	18.1733	2.6m 多参数水质波浪浮标

主要内容如下：

1、浮标系统维护

1.1 浮标例行维护；

1.2 浮标应急维护；

1.3 浮标年度大维护。

2、浮标监测数据比对

2.1 组织开展浮标监测数据比对测试；

2.2 浮标比对数据分析处理。

3、监控平台日常维护、故障诊断和排除

3.1 维护数字监控平台及应用系统的日常运行；

3.2 检查数字监控平台及应用系统的配置健康情况。

二、维护方案

1、日常维护

1.1 日巡视

每天上午和下午两次在软件平台上查看，主要包括：

- a) 根据仪器分析数据判断仪器运行情况，检验设备是否正常；
- b) 查看浮标 GPS 信息，检查浮标的固定情况和有无漂移；
- c) 如发现数据持续异常，应立即分析原因，必要时立即前往现场解决；发现或判断仪器出现问题或故障时应及时维修和排除；对不能解决的重大故障应及时向用户报告。
- d) 日巡视情况记入《日巡视记录表》。

1.2 月维护

浮标系统的维护与校准同时进行，每月进行一次。校准前清理维护检测仪器，在每次校准和维护后，调整设备自动采样测试时间为正点时间。

- a) 清理传感器表面附着物，对于用电极法测量的仪器，进行电极探头的清洗；
- b) 检查各台检测仪器及辅助设备的运行状态和主要技术参数，判断运行是否正常，校准多参数水质传感器中的 pH、浊度、电导率、叶绿素、溶解氧，并做好校准记录；
- c) 检查浮标的连接线路、各零部件的安全、电源电压状况、探测器现状、电缆，仪器设备是否损坏，包括太阳能板和航标灯等是否运行正常；
- d) 检查锚链卸扣的腐蚀情况；检查系统电路系统、通讯系统是否正常；检查各仪器标准溶液和试剂是否在有效使用期内，按相关要求定期更换标准溶液和分析试剂；
- e) 观察周边环境是否出现变化或异常，对出现的变化和异常拍照记录；
- f) 做好照片说明和文字记录；
- g) 做好出现极端异常天气前安全取回设备的准备；
- h) 更换使用到期的耗材和备件；排除事故隐患，保证系统运行；
- i) 进行必要的仪器校准。更换试剂、探头、主机时，必须重新校准仪器，做好校准记录。
- j) 观察数据采集传输仪的运行情况，并检查连接处有无损坏，对数据进行抽样检查，对比自动分析仪、数据采集传输仪及上位机接收到的数据是否一致。
- k) 消除浮标隐患，确保正常运行，更换锚缆、转环、卸扣、修复腐蚀受损件等，检查是否有老化部件、电缆、连接器等，如有，须更换。

1) 提交月评估报告。

1.3 应急维护

发现数据异常、数据中断时，在天气允许情况下，应在 2 小时内做出响应，24 小时内到达现场进行应急处理。由于台风、船舶撞击等自然原因造成的设备故障或损坏，中标方提供应急维修服务，费用由中标方承担。

2、年度检修

在签订合同后，在运维期限内进行一次全系统检修，包括：

- a) 消除浮标隐患，确保正常运行，更换锚缆、转环、卸扣、修复腐蚀受损件等；
- b) 全面检查各部分线路，检查是否有老化部件、电缆、连接器等，如有，须更换；
- c) 提交年度维护评估报告。

3、监控平台维护

- a) 及时处理监控平台出现的故障，确保监控平台正常运行；
- b) 数据库及应用软件系统日常维护；
- c) 平台软件有更新版本时，免费进行性能升级。

d) 时间特性的要求：页面之间跳转时间、登陆时间、检索数据时间平均时间在 3 至 8 秒以内。

e) 系统稳定性的要求：

系统有效工作时间要求 $\geq 99.5\%$ ；服务持续稳定工作时间 ≥ 3 天（72 小时）。

f) 系统安全：必须保证系统的安全运行，在系统遇到硬件损坏和软件系统崩溃故障时，能够有效的避免信息丢失和破坏，并尽快恢复系统的正常运行。

4、数据比对

在浮标系统运行维护期间由具有实验室检测资质第三方检测机构采用实验室仪器分析水样，与浮标数据进行比对，并出具比对分析报告。

表 2 近岸海域浮标数据比对监测项目

序号	浮标名称	浮标类型	监测项目（水质）	比对数量
1	大东海水质监测浮标	水质浮标	温度、盐度、pH、叶绿素 a、浊度、溶解氧	30 组
2	三亚湾水质监测浮标	水质浮标	温度、盐度、pH、叶绿素 a、浊度、溶解氧	30 组

3	崖州波浪浮标	波浪浮标	温度、盐度	10 组
4	东岛波浪浮标	波浪浮标	温度、盐度	10 组
5	三亚河水质浮标	水质浮标	温度、盐度、pH、叶绿素 a、浊度、溶解氧	30 组
6	红塘湾水质波浪浮标	水质波浪浮标	温度、盐度、pH、叶绿素 a、浊度、溶解氧	30 组

5、仪器性能审查

5.1 仪器性能审核的内容

仪器性能审核是获得有效数据的基本保证和自动监测系统正常运行的关键，包括定期的检出限和标准曲线检查、每次仪器维护前后的校准工作。

5.2 仪器性能审核要求

仪器性能审核要求如下：

仪器性能审核要求如下：

- a) 维保服务达 6 个月、维保服务结束前一个月，进行一次仪器检出限检查，并出具报告；
- b) 维保服务达 6 个月、维保服务结束前一个月，进行一次标准曲线检查，并出具报告；

6、系统有效数据获取率要求

监测数据完整性：实现对现场环境24小时实时在线监控，将在线监测数据完整上传至数据服务中心，各在线监测系统的各类设备运转率应分别达到90%，数据有效获取率 $\geq 90\%$ 。

监测数据准确性：通过定期质控测试和仪器校准，使监测设备的监测数据的准确性保持在允许误差范围之内，满足本项目要求。

7、运维情况通报

a) 中标方前往现场进行维护时，提前通知业主方，因故不能及时到达现场维护时，需向业主方说明原因，并征得业主方同意；

b) 中标方在运维结束后向业主方提供年度维护总结报告，在报告中需体现零部件或传感器在运维结束后的运行状况和性能测试结果等，并由中标方组织专家进行论证通过，费用由中标方承担。

8、数据质量保证与控制

开展数据的日常质量控制工作；具有质控计划及完善的标准化操作流程。

实验室比测：采用实验室标准方法，与在线监测站实施同步采样分析，验证在线监测系统监测结果的准确性。

比测项目及考核指标：全参数比测，比对监测相对误差，提交比对监测报告。系统经过

大的调整、维修或数据异常等其它非正常情况时，需进行相关设备的应急比测。数据比测样品的实验室分析需委托通过检验检测机构资质认定（CMA）的第三方监测机构进行。实验室分析须采用国家或行业标准方法，如果海洋环境在线监测相关的国家、行业或地方标准发布，比测结果的误差要求则按照相关标准执行。

数据上传接收率 90%以上，监测数据的统计计算以原始数据为依据。开展数据校验，数据有效性判别后，应加以有效、无效或可疑的标注。

三、维护期限：本项目维护服务期限为一年。

四、更换以下设施

因以下 6 套浮标系统运行有段时间，根据实际情况，需要对少量损坏或将不能正常工作的适量设施进行更换，所有费用都包含在预算之内。

条款号	技术和规格内容	供应商对照规格
一	货物名称	
1.1	波浪浮标体（含锚系、供电系统、安全防护系统及数据采集传输系统） 数量：1 套	
1.2	水质传感器温盐探头 数量：2 套	
1.3	水质传感器 PH 探头 数量：2 套	
1.4	水质传感器溶解氧探头 数量：1 套	
1.5	营养盐传感器维修 数量：1 套	
二	具体要求	
2.1	波浪浮标体（含锚系、供电系统、安全防护系统及数据采集传输系统）	
2.1.1	波浪浮标体 1 套：由浮标体及锚系、安全防护系统、供电系统、数据采集传输系统等组成。	
2.1.2	浮标体及锚系由浮标主浮体及系留系统组成；	
2.1.3	安全防护系统由 GPS 全球定位系统、自动报警系统、避雷系统、雷达反射装置、航标警示灯及防污、防锈和防生物附着材料等组成；	
2.1.4	供电系统由太阳能电池板及免维护蓄电池组成。	

2.1.5	数据采集传输系统由数据采集及控制平台和通信传输系统组成。	
2.1.6	浮标体要求	
2.1.6.1	浮标体采用防海水腐蚀材料建造，外层涂有防腐、抗老化、防海洋生物附着材料，寿命不小于10年；	
2.1.6.2	浮体主浮体为圆饼型，甲板直径2.5m~3.0m；	
2.1.6.3	浮体甲板以上建有设备安装支架，并设置一定数量的起吊眼板和系缆桩；	
2.1.7	锚系要求	
2.1.7.1	应根据浮标锚位点的海底底质、布放水深以及浮标的受力情况确定锚的类型和重量；锚上应有标志，包括锚的重量和标准号、制造厂印记、试验日期等；	
2.1.7.2	锚链的选用标准应参照GB/T 549 执行；尺寸应根据浮标锚的重量、锚链长度及浮标受力的情况合理选择；长度应为水深的2.5~3.5倍；采用双锚结构；	
2.1.7.3	锚系材料应防腐、防磨损，锚链断裂强度应不小于15KN；	
2.1.8	安全防护系统要求	
2.1.8.1	配备GPS定位系统，GPS定位系统应符合SJ 20726-1999的要求，其安装、使用、维护、修理应符合JT/T 219的要求，定位误差不大于15m（95%概率）；	
▲ 2.1.8.2	配备自动报警系统，一旦浮标方位超出设定范围时或舱进水时、在监测参数值超出预设值时、电池电压太低等状况下，能自动向手机和值班电话报警；	
2.1.8.3	配备防雷装置，可有效避免雷击造成设备损坏；	
2.1.8.4	配备雷达反射装置、航标警示灯等，雷达反射装置反射面积不小于5m ² ，警示灯可视距离不小于4.6km；浮标体外舷侧应安装防撞护舷，避免海上船只与浮标碰撞，在标体的显著位置上应标注浮标所属单位、编号、联系电话及警告标志等；	
2.1.8.5	浮标体的所有连接件均采用非标固定件，实现防盗、防丢失；	
▲	浮标整体表面应采用特殊材料和涂料，实现防污、防腐蚀和防生	

2.1.8.6	物附着的时间至少 6 个月以上。	
2.1.9	供电系统要求	
2.1.9.1	采用太阳能电池配合大容量免维护蓄电池的电源组合方式，单一直流供电；电池容量应保证预定在位工作的需要；	
2.1.9.2	供电电压为 12V±2V；	
▲ 2.1.9.3	蓄电池供电系统应能维持仪器持续工作不少于 20 天；太阳能电池板表面安装钢化玻璃，应具备能量转换效率高、耐海水腐蚀、抗风浪、耐碰撞和刮擦、使用寿命长等功能，连续 20 天阴雨天仍能向蓄电池正常供电，不中断浮标实时监测、数据存储等工作。	
2.1.10	数据采集传输系统要求	
2.1.10.1	浮标时钟采用北京时，可根据用户需要采用格林威治时；	
2.1.10.2	数据传输需进行加密处理。气象传感器数据风向、风速也按照《海滨观测规范》（GB/T 14914—2006）处理。波浪每 30 min 采集一次，可根据用户需要设定数据采集周期；	
2.1.10.3	浮标具备数据自存储功能，内存容量不得低于 80000 组测量数据或不得低于 3 个月的存储量。	
2.1.10.4	浮标时钟采用北京时，可根据用户需要采用格林威治时；	
2.2	水质传感器温盐探头	
2.2.1	用于海洋水文气象要素中表层海水温度、电导率、盐度指标的监测。	
2.2.2	温度： 测量范围 -5~+60℃ 分辨率 0.01℃ 准确度 ±0.15℃	
2.2.3	电导率： 测量范围 0~100mS/cm 分辨率 0.001~0.1mS/cm 准确度读数之 ±0.5%+0.001mS/cm	
2.2.4	盐度： 测量方法：由电导率和温度计算 测量范围 0~40， 分辨率 0.01	

	准确度：±1%或 0.1，大者为准	
2.3	水质传感器 PH 探头	
2.3.1	测量范围：0~14 分辨率：0.01 准确度：±0.2	
2.4	水质传感器溶解氧探头	
2.4.1	测量范围：0 - 50 mg/L 准确度：0~20 mg/L，±0.1 mg/L 或者读数的 1%；20~50mg/L， 读数之±5% 响应时间：<5s 分辨率：0.01 mg/L	
2.5	营养盐传感器维修：依据目前运行营养盐传感器，对其进行维修、 保养，满足设备正常运行，保证数据准确率。	

五、验收方式

采购人组织相关人员验收，验收标准依据国家有关标准及招、投标文件的技术要求等进行；有可能产生的验收费用由中标人承担。

六、付款方式

合同签订后，1、首次支付合同款总额的 30%。2、更换设施后支付合同款总额的 30%。3、完成服务时间达 6 个月后，支付合同款总额的 20%。4、项目服务内容全部结束，经验收合格后支付合同款总额的 20%。（其中包含 10%的质量保证金）。

第四部分 合同条款（参考）

合同编号：__

多参数波浪浮标及水质浮标维护保养项目 服务采购合同

委托单位：三亚市生态环境局

服务单位：_____

签约地点：_____

签约日期：_____年 月 日

- 2、合同签订后 7 天内支付合同总金额的 30%作为预付款，即¥_____元；
- 3、设施更换完后，甲方应向乙方支付合同总金额的 30%，即¥_____元；
- 4、完成服务时间达 6 个月后，甲方应向乙方支付合同款总额的 20%，即¥_____元。
- 5、项目服务内容全部结束，验收合格后，甲方应向乙方支付合同款总额的 20%（其中包含 10%的质量保证金），即¥_____元。

四、双方权利义务

1、甲方

(1) 甲方应及时向乙方提供有关的项目工程资料及有关的批复文件，并对所提供资料负责。

(2) 甲方应按合同约定向乙方支付服务费。

2、乙方

(1) 项目完成后，乙方须按甲方要求提交《多参数波浪浮标及水质浮标维护保养报告》等成果文件各一式6份。由甲方组织专家评审，乙方应保证《多参数波浪浮标及水质浮标维护保养报告》通过专家验收。

(2) 乙方应对编制的成果文件结论负责。

(3) 评审会务费、专家评审费等涉项目费用由乙方承担。

(4) 乙方编制的成果文件应满足《中华人民共和国海洋环境保护法》、《中华人民共和国海域使用管理法》、《中华人民共和国海洋环境保护法》等法律、法规、技术规范要求。

五、违约处理及解决办法

1、违约处理

(1) 任何一方如提前终止合同，则按合同金额的 30%向另一方赔偿经济损失。

(2) 如果《多参数波浪浮标及水质浮标维护保养报告》质量没有达到甲方的要求，需要增加或补充工作时，其经费由乙方负责。

(3) 如甲方改变建设地点、建设规模及其它建设条件的，甲方须增加相应的费用。

2、争议的解决办法

(1) 在合同履行过程中发生争议，双方应协商解决，也可请求各自主管部门调解。

(2) 甲乙双方不愿协商、调解或者协商、调解不成的，由三亚市仲裁委员会仲裁解决。

六、其它

1、本合同未尽事宜，双方协商解决。

2、本合同经双方签字盖章后生效。

3、本合同一式玖份，甲乙双方各执肆份，见证方执壹份。

甲方： 三亚市生态环境局（盖章）

乙方：

法定代表人(签字)：

法定代表人(签字)：

或委托代理人(签字)：

或委托代理人(签字)：

地 址： 海南省三亚市吉阳区新月路 5 号

地 址：

电 话： 0898-88697162

电 话：

开户行：

开户行：

帐号：

帐 号：

邮 编： 572000

邮 编：

时间： 2019 年 月 日

时间： 2019 年 月 日

见证方： 海南正和华轩工程管理有限公司

2019 年 月 日

第五部分 评标方法和标准

评标方法前附表

1、初步审查表

序号	评审因素		评审标准
1	资格性审查	营业执照	在中华人民共和国境内注册、具有独立承担民事责任能力的法人资格（须提供营业执照副本复印件、税务登记证复印件、组织机构代码证复印件，或三证合一营业执照复印件）。
2		财务状况	提供 2018 年会计师事务所出具的财务审计报告或 2019 年第一季度的财务报表
3		纳税和社保	提供 2019 年任意一个月企业纳税凭证和社会保障金缴费凭证
4		声明	提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
5		信用记录	无严重违法失信行为记录
6	符合性审查	投标文件份数	正本 1 份、副本 4 份、唱标信封 1 份（含电子版投标文件）
7		投标文件的签署	投标文件的签署符合招标文件要求
8		投标保证金	按时、足额缴纳了投标保证金
9		投标有效期	自开标之日起 90 天
10		投标价	投标报价不超预算，并且是唯一的、无选择性的报价
11		服务期限	合同签订后服务期限为一年

- 1、表中只需填写“√、通过”或者“×、不通过”。
- 2、结论采用“一项否决”原则。只有全部审查项目都是“√、通过”的，结论才能是“合格”；只要其中一项是“×、不通过”的，结论只能是“不合格”。
- 3、只有结论是合格的投标人，才能进入下一轮评审；不合格的被淘汰。
- 4、在开标现场由采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
- 5、“初步审查表”中的每一项条款均为实质性要求，投标人必须满足，有任何一项不满足都将会导致投标失败，请各投标人认真对待。证明材料需附于投标文件中。

2、评标标准和方法

序号	评审内容	评分标准	项目得分
技术部分（45分）			
1	项目的实施方案及措施 (45分)	1、技术方案满足招标文件的要求；（方案全面、针对性强、技术可行，8-10分；方案较好、有一定针对性、技术一般，4-7分；方案一般，针对性一般、技术较差，0-3分，满分10分）	10分
		2、项目重点、难点及关键问题分析措施；（无此项得0分，有此项得基本分2分，优的得7-10分，良的得3-6分，满分10分）	10分
		3、项目组织形式与管理措施；（无此项得0分，有此项得基本分2分，优的得7-10分，良的得3-6分，满分10分）	10分
		4、质量保证体系与质量保证措施；（无此项得0分，有此项得基本分2分，优的得7-10分，良的得3-6分，满分10分）	10分
		5、工作进度计划安排与保证措施；（无此项得0分，有此项得基本分1分，优的得4-5分，良的得2-3分，满分5分）	5分
商务部分（35分）			
2	业绩 (10分)	2016年1月1日至今，承接过类似项目业绩，每个得2分；满分10分。 证明材料： 须提供合同或中标通知书复印件并加盖公章同时提供原件核查，否则不得分。	10分
	投标人综合实力 (7分)	1、投标人具有保密资格证书和通过ISO9001质量管理体系认证并且在有效期内，得2分；（须提供证书复印件加盖公章，未提供证明材料或提供不全的不得分。） 2、投标人具有类似项目企业运维规范或标准，得2分；（须提供原件核查，否则不得分。） 3、投标人具有类似项目计算机软件著作权登记证书的每个得1分，满分3分。（须提供原件核查，否则不得分。）	7分
	设施的选型和配置 (3分)	根据投标人设施的选型、使用功能、设施的配置、技术参数的匹配程度等进行综合分析比较。（无此项得0分，有此项得基本分1分，优的得3分，良的得2分，满分3分）	3分

	<p>质量保证及售后服务 (15分)</p>	<p>1、根据投标人承诺的质量保证范围、设备保修时间、系统维护服务、本地化售后服务、维修响应时间等进行综合分析比较：</p> <p>1) 内容全面、详细且具有科学、合理、规范性的，得 8-10 分；</p> <p>2) 内容全面、详细，得 5-7 分；</p> <p>3) 内容不全面，得 1-4 分；</p> <p>4) 不提供不得分。</p> <p>2、投标人在项目所在地已设有固定服务机构得 5 分；承诺中标后，在项目所在地设立固定服务机构的，得 1 分（签定合同后 10 个工作日内报招标人核查，如不能履行承诺，视为违约）；满分 5 分，未提供证明资料不得分。</p> <p>证明材料：提供购房合同或租赁合同等相关证明材料原件，否则不得分</p>	<p>15 分</p>
<p>价格部分 (20分)</p>			
<p>3</p>	<p>投标报价 (20分)</p>	<p>评标基准价=满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。</p> <p>投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 20% × 100</p> <p>注：1、在评标过程中，评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料。由评标委员会认定该投标人低于成本报价竞标，其投标应作废标处理。</p> <p>2、价格得分取小数点后两位，四舍五入</p> <p>3、有效投标人是未被评标委员会判定为无效投标的投标人</p>	<p>20 分</p>

提示：为了便于评委对投标文件内容的评审，投标人可针对“2、评标标准和方法”编写评审项目页码索引表，即该评审项目在投标文件中的页码。

一、总则

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）等法律和规章，结合本采购项目特点制定本评标办法。

1.2 评标工作由招标采购单位负责组织，具体评标事务由招标采购单位依法组建的评审委员会负责。评审委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。

1.3 遵循公平、公正、科学、择优的原则，以相同的评审程序和标准对待所有的投标人。

1.4 反对不正当竞争，反对恶意压低投标价格。

1.5 评审委员会按照招标文件规定的评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

(1) 审查投标文件是否符合招标文件要求，并作出评价；

(2) 要求投标供应商对投标文件有关事项作出解释或者澄清；

(3) 推荐中标候选供应商名单，或者受采购人委托按照事先确定的办法直接确定中标供应商；

(4) 向招标采购单位或者有关部门报告非法干预评审工作的行为。

1.6 评标过程严格保密。投标人对评审委员会的评标过程或合同授予决定施加影响的任何行为都可能导致其投标被拒绝。

1.7 评审委员会决定投标文件的响应性依据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

1.8 评审委员会发现招标文件表述不明确或需要说明的事项，可提请招标采购单位书面解释说明。

二、 评标方法

(一) 评审规则

2.1.1、本招标项目的评审办法采用综合评分法，满分为 100 分。

2.1.2、综合评分的因素包括以下内容：价格、商务、技术方案等。

2.1.3、评审步骤：先进行初步评审，再进行详细评审。初步评审包括资格评审和形式评审，详细评审是对技术、商务及价格因素的评审。只有通过初步评审的投标人才能进入详细评审。

2.1.4、综合评分及其统计：按照评审程序、评分标准以及权重分配的规定，评审委员会成员分别就各个投标人的技术状况、商务状况、对招标文件要求的响应情况等进行评议和比较，赋予技术分和商务分。各评委赋分的算术平均值，即为该投标人的技术得分或商务得分。按综合评分法的报价计算方法计算各投标人的价格得分。将技术得分、商务得分和价格得分相加得出每个投标人的综合得分。

2.1.5、综合得分按由高到低顺序排列。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

2.1.6、综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人，依次类推。

（二）初步评审

1、采购人和采购代理机构根据招标文件要求对投标人的投标文件进行资格性评审，只有通过资格性审查的投标人才能进入符合性审查阶段。评审委员会根据招标文件要求，对投标人的投标文件的符合性进行评审。只有对《初步评审表》所列各项目做出实质性响应的投标文件才能通过初步评审。对投标是否实质性响应招标文件的要求产生争议的，评审委员会以记名方式票决。得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则被淘汰。

2、评审委员会将审查投标文件是否完整、有关资料证明文件是否真实有效、是否提交投标保证金、文件签署是否合格、投标有效期是否满足要求、投标文件的总体编排是否基本有序等。

3、在详细评审之前，评审委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标，应该是符合招标文件重要条款、条件和规格的要求，没有重大偏离或保留的投标。所谓重大偏离或保留，是指实质上影响合同的采购范围、质量等；或者实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中采购人的权利或投标人的义务；纠正这些偏离或保留，将会对其他实质上的响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。评审委员会认定投标文件是否响应招标文件的要求，只根据投标文件本身的内容，而不寻找外部的证据。

4、无效投标的认定

评审过程中，投标文件出现（但不限于）下列情况的，将被认定为无效投标：

- 1) 投标人未提交投标保证金或投标保证金金额不足的；
- 2) 投标有效期不足的；
- 3) 投标文件未按招标文件规定要求填写投标内容及签名盖章的；
- 4) 投标报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 5) 投标报价明显过低，可能低于其成本，而投标人不能作出合理说明的；
- 6) 投标人未按招标文件要求提供有效的营业执照或事业单位法人证书的；
- 7) 评审委员会认为投标未实质性响应招标文件要求的。

（三）详细评审

详细评审是对通过初步评审的投标进行技术、商务和价格的评审。

1、 价格评审

(1) 价格得分计算公式

评标基准价=满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。

投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×20%×100

注：1、在评标过程中，评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料。由评标委员会认定该投标人低于成本报价竞标，其投标应作废标处理。

2、价格得分取小数点后两位，四舍五入

3、有效投标人是未被评标委员会判定为无效投标的投标人

(2) 价格优惠资格说明

投标人为政府扶持特殊企业（小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位）者，投标人同时满足一种以上情形者，均按一次折扣（6%）的优惠折算后计算投标报价得分。投标人满足此规定的，在唱标信封中，附声明函等相关证明文件且在《开标一览表》备注栏中如实填写，否则视为无效。

投标人同时满足一项或以上优惠者，**不重复享受本项优惠**。均按一次折扣（6%）的优惠折算后计算投标报价得分。

2、 商务评审

评审委员会对投标人的财务状况、人员配置、投标人的资格、信誉和业绩合同等情况进行比较和评价。

3、 技术评审

评审委员会将根据投标人所提供的技术服务方案进行比较和评价。

注：商务评标因素和技术评标因素的分值取小数点后2位，小数点后第三位四舍五入。

4、 编写评审报告

评审报告是评审委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- (1) 招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- (2) 获取招标文件的投标人名单和评审委员会成员名单；
- (3) 评标方法和标准；

- (4) 开标记录和评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；
- (5) 评审结果和中标候选供应商排序表；
- (6) 评审委员会的授标建议。

5、 废 标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购代理机构将在指定媒体发布公告，并公告废标的理由。

6、 定 标

6.1. 定标原则：评审委员会依据评审结论推荐 3 名中标候选供应商。采购人根据评审委员会推荐的中标候选人名单，按顺序确定中标人。

6.2. 定标程序

6.2.1 评审委员会将评审情况写出书面报告，推荐中标候选人，并按照综合得分高低标明排列顺序。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

6.2.2 采购代理机构在评标结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人。

6.2.3 采购人在收到评审报告后 5 个工作日内，按照评审报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

6.2.4 根据采购人确定的中标人，采购代理机构在三亚市政府采购网上发布中标公告，同时向中标人发出中标通知书。

6.2.5 招标采购单位不解释中标或落标原因，不退回投标文件和其他投标资料。

6.2.6 中标人放弃中标或因故不能履行合同的，按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十条规定处理。

7、 评审委员承担以下义务：

7.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。

7.2 按照政府采购法律法规和采购文件的规定要求对供应商的资格条件和供应商提供的产品价格、技术、服务等方面严格进行评判，提供科学合理、公平公正的评审意见，参与起草评审报告，并签字确认。

7.3 保守秘密。不得透露采购文件咨询情况，不得泄露供应商的投标文件及知悉的商业秘密，不得向供应商透露评审情况。

7.4 发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，及时向政府采购评审工作的组织者或财政部门报告并加以制止。

发现采购人、政府采购代理机构及其工作人员在政府采购活动中有干预评审、发表倾向性和歧视性言论、受贿或者接受供应商的其他好处及其他违法违规行为，及时向财政部门报告。

7.5 解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的询问，配合采购人或者政府采购代理机构答复供应商质疑，配合财政部门的投诉处理工作等事宜。

7.6 法律、法规和规章规定的其他义务。

8、 评审委员应当遵守以下工作纪律：

8.1 应邀按时参加评审和咨询活动。遇特殊情况不能出席或途中遇阻不能按时参加评审或咨询的，应及时告知财政部门或者采购人或者采购代理机构，不得私自转托他人。

8.2 不得参加与自己有利害关系的政府采购项目的评审活动。对自己有利害关系的评审项目，如受到邀请，应主动提出回避。财政部门、采购人或采购代理机构也可要求该评审专家回避。

有利害关系是指三年内曾在参加该采购项目的供应商处任职(包括一般工作)或担任顾问，配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问，与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷，以及其他可能影响公正评审的情况。

8.3 评审或咨询过程中关闭通讯设备，不得与外界联系。因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在现场工作人员陪同下联系。

8.4 评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论；不得征询或者接受采购人的倾向性意见；不得以任何明示或暗示的方式要求参加该采购项目的供应商以澄清、说明或补正为借口，表达与其原投标文件原意不同的新意见；不得以采购文件没有规定的方法和标准作为评审的依据；不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见；不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

8.5 有关部门规定的其他评审工作纪律。

第六部分 投标文件格式

以下封面仅供参考

(正本/副本)

投标文件

采购人：

项目名称：

项目编号：

投标人： _____ (盖章)

地 址： _____

日 期： 年 月 日

目 录

请供应商按照以下文件要求的格式、内容制作响应文件，并按以下顺序编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。

一、报价文件

- 1、投标书
- 2、开标一览表
- 3、分项报价明细表

二、商务响应

- 1、法定代表人身份证明及授权委托书
- 2、商务条款偏离表
- 3、投标人基本情况表
- 4、资格证明文件
- 5、信用查询
- 6、投标保证金
- 7、小微企业声明函
- 8、无重大违法记录的书面声明
- 9、投标人类似项目业绩一览表
- 10、反商业贿赂承诺书格式
- 11、承诺书

三、技术响应文件

- 1、项目技术方案
- 2、投标人认为需要提供的其它文件

注：以上复印件需要加盖公章。

一、报价文件

1、投 标 书

海南正和华轩工程管理有限公司：

我们仔细阅读并全面研究了多参数波浪浮标及水质浮标维护保养项目（项目编号： ）招标文件，决定响应招标文件的邀请，参加本项目投标。

1、我们自愿按照招标文件规定的各项要求向采购人提供所需服务。我们提供的《开标一览表》的报价，包括了材料、人工、机械、保险、劳保、各种税费以及质保等完成该项目全部内容的一切费用。我们的投标总价为人民币（大写）（¥ ）。

2、我们充分理解并完全接受合同专用条款的各项约定，没有任何异议，不附加任何条件。

3、如果我们被授予合同，我们将严格履行合同规定的责任和义务，保证按期、按质、按量完成合同义务。

4、我们同意按照招标文件的要求，交纳人民币（大写）： 元的投标保证金。并承诺如果发生下列情况，我方无权要求退还投标保证金：

- （1）我方在投标有效期内撤回投标；
- （2）我方提供了虚假响应招标文件的投标文件；
- （3）在投标过程中有违反法律法规和相关纪律的行为；

（4）在收到中标通知书后并在投标有效期内，由于我方原因未能按照招标文件要求提交履约保证金或与采购人签订并履行合同。

5、我们同意按招标文件中的规定，本投标文件的有效期限为开标后 **90** 天。

6、我们愿意提供招标方在招标文件中要求的所有资料。

7、我们愿意遵守招标公告及招标文件中明示的收费标准。

8、我们承诺该项投标在开标后至投标有效期截止前保持有效，不作任何更改和变动。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

地址：

邮政编码：

联系人：

联系电话：

电子邮件：

传真：

日期： 年 月 日

2、开标一览表

项目编号：

金额单位：元

序号	项目名称	投标报价	备注
1		小写：	
		大写：	
服务期限： 投标报价为完成本项目所有服务内容在内的一切费用的总报价。			

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

3、分项报价明细表

项目编号：

项目名称：

序号	设施名称	数量	单价	总价	备注
1	波浪浮标浮体，含浮体、锚、供电、安全防护系统及数据采集传输系统	1 套			
2	水质传感器温盐探头	2 套			
3	水质传感器 PH 探头	2 套			
4	水质传感器溶解氧探头	1 套			
5	水质传感器温盐探头	1 套			
6	营养盐传感器维修	1 套			
序号	服务内容	数量	单价	总价	备注
1	维护和保养费				
2	设施生产，包装，运输及安装				
合计					
分项报价合计（人民币）： _____ 万元，大写： _____					

注：1、投标人必须按“分项报价明细表”的格式详细报出总价的各个组成部分的报价。

2、“分项报价明细表”各分项报价合计应当与“开标一览表”报价合计相等。

3、如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

投标日期：

二、商务响应文件

1、法定代表人身份证明和授权委托书格式

法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

说明：须附法定代表人身份证复印件。

授权委托书

本授权委托书声明：我____（姓名）系____（投标单位名称）的法定代表人，现授权委托____（被授权人姓名及身份证号码）为我公司的代理人，以本公司的名义参加_____组织的编号为_____的招标活动，处理与本招标活动有关的一切事务。被授权人在开标、评标、合同签订过程中所签署的一切文件，我均予以承认。

与本项目有关的质疑、投诉事项，我将亲自处理或另行特别授权。

本授权委托书的效力自签署日起至合同履行完毕止。

被授权人无转委托权。特此委托。

本授权书于____年__月__日签字生效，特此证明。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

被授权人：（签字或盖章）

说明：须提供被授权人身份证复印件。

2、商务条款偏离表

商务条款偏离一览表

项目名称：多参数波浪浮标及水质浮标维护保养项目

项目编号：

序号	项目	招标文件要求	投标响应	偏离程度	证明材料
1	营业执照	在中华人民共和国境内注册、具有独立承担民事责任能力的法人资格(须提供营业执照副本复印件、税务登记证复印件、组织机构代码证复印件,或三证合一营业执照复印件)			见投标文件__页
2	投标保证金	¥20000.00 元			见投标文件__页
3	投标文件份数	正本 1 份、副本 4 份、唱标信封 1 份(含电子版投标文件)			/
4	投标有效期	自开标之日起 90 天			见投标文件__页
5	服务期限	合同签订后服务期限为一年			见投标文件__页

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或其授权委托人：（签字或盖章）

3、投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间				员工总人数：		
企业资质等级				其中	项目负责人	
营业执照号					高级职称人员	
注册资金					中级职称人员	
开户银行					初级职称人员	
账号					普通职工	
经营范围						
备注						

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

投标日期：

4、资格证明文件

1、在中华人民共和国境内注册、具有独立承担民事责任能力的法人资格（须提供营业执照副本复印件、税务登记证复印件、组织机构代码证复印件，或三证合一营业执照复印件）；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2018 年会计师事务所出具的财务审计报告或 2019 年第一季度的财务报表）；

3、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2019 年任意一个月企业纳税凭证和社会保障金缴费凭证）；

4、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

5、具有良好的信用记录；

6、提供投标保证金缴纳凭证；

以上为资格审查内容，必须在投标文件中提供，任何一项未提供或不满足将导致投标失败，请投标人认真对待！

7、企业所获荣誉证书；

8、招标文件规定的或其他投标人认为需要提供的內容。

5、信用查询

投标人信用信息查询渠道

1、投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单等。

2、信用记录查询渠道：“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）等网站查询。

3、提供投标人信用信息查询记录页面，并截图打印，加盖公章放于投标文件中。

6、投标保证金

致:海南正和华轩工程管理有限公司

我司参加招标编号为_____项目的招标活动,于_____年__月__日交纳投标保证金_____元。交纳方式为银行转帐。

附: 1. 缴纳投标保证金凭证;

投标人(公章): _____

年 月 日

7、小微企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为_____（请填写：小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：小型、微型）企业。

2、本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型、中型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

（注：如为小微企业，需在《开标一览表》中注明，并如实填写小微企业声明，否则其投标报价不做优惠折算。）

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期：

8、无重大违法记录的书面声明

致：海南正和华轩工程管理有限公司

我单位_____（供应商名称）郑重声明：

我单位参加政府采购活动前3年内在经营活动中_____（在下划线上如实填写：有或没有）重大违法记录，特此声明。

（说明：政府采购法第二十二条第一款第五项所称重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

声明人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

9、投标人类似项目业绩一览表

序号	业主名称	项目名称	合同金额 (万元)	项目年份	备注

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

投标日期：

10、反商业贿赂承诺书

我公司郑重承诺：

在多参数波浪浮标及水质浮标维护保养项目招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费和宴请等；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

公司法人代表：（签字或盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

投标人：（填写名称并盖章）

年 月 日

11、诚信投标、诚信履约承诺书

三亚市生态环境局：

我方就本次投标活动向贵方郑重承诺：

一、我们已经充分理解了招标文件规定的所有招标要求、中标条件和合同条款，没有任何异议。

二、我们在投标文件中提交的所有商务文件和资格证明文件都是真实有效的；我们做出的所有技术响应都是真实可信、可以实现、并经得起验收检验的。我们保证所有的投标响应在投标有效期内不发生任何变更。

三、我们的投标报价包含了履行合同所需的全部费用。不论何种原因造成的报价漏项损失，我方全部承担，不会提出任何增加费用的要求。

四、我们知道，如果中标后放弃中标，不论原因何在，都是不诚信投标的行为，都会给采购项目造成损失。如果采购人将本合同授予我们，我们将承担所有的潜在合同风险，绝不以任何理由弃标。

五、我们知道，中标后拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同，不论原因何在，都是不诚信履约的行为。如果采购人将本合同授予我们，我们将如约在规定的期限内签署合同，在规定的期限内履行合同。

六、我们声明：我方在溯往两年内的政府采购活动中，没有中标后放弃中标、拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同的不诚信行为。

以上承诺，能够经受来自任何方面的审查和监督。如有虚假或背离，我方愿承担由此引发的一切不利后果，无条件接受采购人的处置和政府采购监管单位的处罚。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

政府采购供应商信用承诺书

承诺主体名称：

统一社会信用代码：

管理部门：三亚市财政局

采购项目名称：多参数波浪浮标及水质浮标维护保养项目

为维护公平竞争、规范有序的市场秩序，营造诚实守信的信用环境，共同推进社会信用体系建设完善，树立企业诚信守法形象，本企业对本次采购活动郑重承诺如下：

（一）对提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料的合法性、真实性、准确性和有效性负责；

（二）严格按照国家法律、法规和规章开展采购活动，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；

（三）严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任；

（四）自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；

（五）自觉做到自我约束、自我管理，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益；

(六) 提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则，在全国范围 12 个月内没有三次以上查无实据的政府采购投诉；

(七) 严格遵守信用信息公示相关规定；

(八) 同意将承诺内容在“信用三亚”网站公示，接受社会监督；

(九) 如违反承诺，将依法依规承担相应责任，并自愿接受部门联合惩戒，纳入行业失信重点关注名单，由财政部门负责管理；

(十) 本承诺书自签订之日起生效。

承诺单位（签章）：

法定代表人（负责人）：

年 月 日

注：法定代表人或负责人、主体名称发生变更的应当重新做出承诺。

三、技术响应文件

1、项目技术方案

（投标人应根据招标文件要求自行编写。）

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或其授权委托人：（签字或盖章）

2、投标人认为需要提供的其它文件