

# 政府采购 招标文件



项目名称：海口市国土资源专题业务系统建设项目

采购人：海口市国土资源信息化建设与宣教管理中心

项目编号：YJYZC2019-G3-022

采购代理机构：海南亿佳源招标代理有限公司

二零一九年十一月

# 目 录

第一章 投标邀请书 .....	1
第一章 供应商须知 .....	4
第三章 供应商应当提交的资格、资信证明文件.....	21
第四章 用户需求书 .....	22
第五章 合同文本（参考） .....	28
第六章 投标文件组成（格式） .....	33
第七章 评标办法和程序.....	48

## 第一章 投标邀请书

海南亿佳源招标代理有限公司受海口市国土资源信息化建设与宣教管理中心的委托，就海口市国土资源专题业务系统建设项目进行国内公开招标，欢迎对本项目有兴趣的供应商前来投标。

**1. 项目编号：YJYZC2019-G3-022**

**2. 招标项目及范围：海口市国土资源专题业务系统建设项目**

**包号：1**

2.1 资金来源：政府资金

2.2 预算金额：¥159.5059 万元

2.3 用途：海口市国土资源信息化建设与宣教管理中心开展工作需要

2.4 数量：1 批，详见《用户需求书》；

2.5 简要技术要求：详见《用户需求书》。

2.6 工期（服务期限）：合同签订生效之日起 365 个日历天内完成项目全部建设内容。

**3. 供应商资格要求**

3.1 符合《政府采购法》第二十二条之规定的条件；

3.2 投标人必须为未被列入信用中国网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))的“失信惩戒对象查询”、“重点关注名单查询”和中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；

3.3 本项目不接受联合体投标。

**4. 招标文件的获取**

4.1 发售标书时间：2019 年 11 月 22 日至 2019 年 11 月 28 日上午 08:30-12:00；下午 14:30-17:30（节假日除外）；

4.2、标书发售地点：海口市西沙路 15 号星华佳园 C 栋 2201 室

4.3、标书售价：招标文件每套售价 300.0 元；投标保证金的金额：10000 元。

4.4、供应商提问截止时间：2019 年 12 月 02 日 17:00（北京时间）

4.5、投标人获取采购文件时必须提供以下资料：

1) 营业执照或具有统一社会信用代码相关证件加盖公章复印件

2) 企业法定代表人/主要负责人授权委托书原件、被授权人身份证复印件和法定代表人/主要负责人身份证复印件加盖公章。

3) 投标人填写报名登记表时, 必须如实认真填写项目的信息及投标人信息。

注: 以上资料须提供完整一套复印件留存采购代理机构, 且必须加盖投标人原始公章。

## 5、开标时间、地点及投标文件和保证金的递交

5.1、开标时间: 2019年12月12日15:00;

5.2、开标地点: 海口市海秀东路74号鸿泰大厦14楼开标室1

5.3、投标文件递交截止时间: 2019年12月12日15:00(北京时间)。

5.4、投标文件递交地点(地址)为: 海口市海秀东路74号鸿泰大厦14楼开标室1

5.5、保证金到账截止日期: 2019年12月12日15:00(北京时间), 投标保证金支付形式: 网上支付。保证金单据上必须注明项目编号或项目名称(如有分包, 则同时注明包号)。

投标保证金为: 人民币壹万元整(¥10,000.00);

投标保证金递交时间: 2019年12月12日15:00前提交指定帐户, 不允许代交代缴。缴付人名称须与投标人名称相一致。

## 6、采购项目需要落实的政府采购政策

《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》、《关于信息安全产品实施政府采购的通知》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》。

## 7、其他

7.1 公告发布媒介: 中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)、中国海南政府采购网(<http://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>)。有关本项目补遗、澄清及变更信息以上述网站公告为准, 不再另行通知, 采购文件与更正公告的内容相互矛盾时, 以最后发出的更正公告内容为准。

7.2、本公告期限为5个工作日。

## 8、联系方式

8.1 采购人: 海口市国土资源信息化建设与宣教管理中心

采购人机构所在地点：海口市秀英区长滨路市政府第二办公区 15 号北楼 3017 室

联系人： 吴琼英

联系电话： 0898-68723863

8.2 代理机构：海南亿佳源招标代理有限公司

地址：海口市西沙路星华佳园 C 栋 2201 室

项目联系人： 吴丹

联系电话： 0898-68571272

传 真： 0898-68571272

## 第一章 供应商须知

### 投标人须知附表

序号	条款号	内容
1	第一章第 5 条	投标文件递交截止时间: 2019 年 12 月 12 日 15: 00 (北京时间)
2	第一章第 5 条	投标文件递交地点: 海口市海秀东路 74 号鸿泰大厦 14 楼开标室 1
3	第一章第 3 条	<p><b>3. 本项目要求供应商提供的商务文件</b></p> <p>3.1 《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件及资格证明材料 (均提供复印件加盖公章):</p> <p>3.1.1. 在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任的能力提供资料: ①投标人是企业 (包括合伙企业) 的, 提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”; 投标人是事业单位的, 提供有效的“事业单位法人证书”; ②投标人是非企业专业服务机构的, 如律师事务所, 提供执业许可证等证明文件; ③投标人是个体工商户的, 提供有效的“个体工商户营业执照”; ④投标人是自然人的, 提供有效的自然人身份证明。如投标人是银行、保险、石油石化、电力、电信行业的, 分支机构可参与本项目的政府采购活动。要求提供的资料须是复印件加盖公章。</p> <p>3.1.2. 提供 2019 任意一个月财务报表加盖公章复印件 (至少应当包含资产负债表、利润表/损益表、现金流量表; 若为新成立公司按成立时间根据实际情况提供财务报表加盖公章复印件);</p> <p>3.1.3. 提供 2019 年任意一个月依法缴纳税收、社会保障资金良好记录凭证。(若供应商是零报税的, 应提供税务部门盖章的纳税申报表盖章; 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商, 提供相关文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金; 若成立时间不足一个月则不提供);</p> <p>3.1.4. 提供参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大</p>

		<p>违法记录的声明函；</p> <p>3.2 投标人必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信惩戒对象查询”、“重点关注名单查询”和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商(提供彩印截图加盖公章)；</p> <p>3.3 本项目不接受联合体投标。</p> <p>3.4 按时并足额缴纳投标保证金(提供缴纳投标保证金凭证加盖公章复印件,非原件票据适用)。</p> <p>3.5 法定代表人/主要负责人/主要负责人授权委托书(提供委托代理人的身份证复印件,非中国国籍的则提供护照复印件)。</p> <p>3.7 其他商务证明资料(详见技术、商务评分表等)。</p>
4	第二章第 13 条	<p>保证金到账截止日期: 2019 年 12 月 12 日 15: 00 (北京时间),</p> <p>投标保证金支付形式: 转账。保证金单据上必须注明项目编号或项目名称(如有分包,则同时注明包号)。</p> <p>投标保证金为: 人民币壹万元整(¥10,000.00);</p> <p>户 名: 海南亿佳源招标代理有限公司</p> <p>开户行: 海口建行国贸支行营业部</p> <p>帐 户: 46001003636053010792</p> <p>投标保证金递交时间: 2019 年 12 月 12 日 15: 00 前提交指定帐户,不允许代交代缴。缴付人名称须与投标人名称相一致;</p>
5	第二章第 11 条	<p>投标有效期: 60天(日历天)</p>
6	第二章第 12 条	<p>投标文件份数: 正本一份,副本肆份,电子档文件一份(光盘或 U 盘,PDF 格式此份电子档文件无须加密)</p> <p>注: 投标文件不得采用活页装订,建议采用胶装</p>
7	第二章第 27 条	<p>本项目不召开答疑会</p>

## 一 总则

### 1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本招标公告中所叙述的招标项目。

### 2. 定义

2.1 “采购人”系海口市国土资源信息化建设与宣教管理中心。

2.2 “采购代理机构”系指海南亿佳源招标代理有限公司。

2.3 “供应商”系指向采购人提交投标文件的企业；银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有行业特殊情况，以上行业的供应商可以允许其分支机构参加本项目招标投标活动，其他行业的分支机构则不得参加。

2.4 “中标人”系指经过招标确定的提供合同货物和服务的企业。

### 3. 合格的供应商

3.1 具有独立承担民事责任的能力；

投标人是企业(包括合伙企业)的，提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；投标人是事业单位的，提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，提供执业许可证等证明文件；投标人是个体工商户的，提供有效的“个体工商户营业执照”；投标人是自然人的，提供有效的自然人身份证明。要求提供的资料须是复印件加盖公章。

如投标人是银行、保险、石油石化、电力、电信行业的，分支机构可参与本项目的政府采购活动。采购文件中涉及要求提供“法定代表人”相关证明材料的，提供分支机构“负责人”的相关证明材料。

只有中国公民才能以自然人的身份参加本项目的政府采购活动。

3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

提供 2019 任意一个月财务报表加盖公章复印件（至少应当包含资产负债表、利润表/损益表、现金流量表；若为新成立公司按成立时间根据实际情况提供财务报表加盖公章复印件）；

3.3 具有履行合同所必需的货物和专业技术能力；

3.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

提供 2019 年任意一个月依法缴纳税收、社会保障资金良好记录凭证。（若供应

商是零报税的, 应提供税务部门盖章的纳税申报表加盖; 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商, 提供相关文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金; 若成立时间不足一个月则不提供)。

3.5 参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录;

提供参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录的声明函。

3.6 法律、行政法规规定的其他条件;

满足本招标文件第一章第3条资格要求的供应商。

(1) 投标人无不良信用记录。

投标人必须为未被列入信用中国网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))的“失信惩戒对象查询”、“重点关注名单查询”和中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商(提供彩印截图加盖公章)。

(2) 其他资格条件。

未为本项目提供整体设计、规范编制或项目管理、监理、检测等服务的投标人。

3.8 关系供应商限制

3.8.1 利害关系供应商处理。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动, 否则, 其响应文件作为无效处理。

3.8.2 前期参与供应商处理。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商, 不得再参加该采购项目的其他采购活动。供应商为采购人、采购代理机构在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证, 其提供的咨询论证意见成为采购文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评标因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的, 视同为采购项目提供规范编制。

3.8.3 利害关系代理人处理。2家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中, 同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其代理人, 否则, 其响应文件作为无效处理。

## 4. 投标费用

供应商应承担所有参与投标的相关费用, 不论投标过程中的作法和结果如何, 采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

## 5. 踏勘现场

5.1 供应商承担踏勘现场所发生的自身费用。

5.2 采购人向供应商提供的有关现场的数据和资料,是采购人现有的能被供应商利用的资料,采购人对供应商做出的任何推论、理解和结论均不负责任。

5.3 经采购人允许,供应商可为踏勘目的进入采购人的项目现场,但供应商不得因此使采购人承担有关的责任和蒙受损失。供应商应承担踏勘现场的责任和风险。

## 二 招标文件

### 6、招标文件组成

6.1 招标文件包括下列内容:

第一章 投标邀请书

第二章 供应商须知

第三章 供应商应当提交的资格、资信证明文件

第四章 用户需求书

第五章 合同文本(参考)

第六章 投标文件组成(格式)

第七章 评标办法和程序

6.2 供应商收到招标文件时,应检查页数和附件数量。供应商发现任何页数或附件数量的遗缺,任何数字或词汇模糊不清,任何词义含混不清,应告之采购代理机构补全或澄清。如果供应商不按上述提出要求而造成不良后果,采购人不承担责任。

### 7、招标文件的疑问

7.1 供应商对招标文件如有疑问,可要求澄清,应在招标文件开始发售之日起7个工作日内按招标公告中载明的地址以书面形式(包括信函、电报或传真)通知到采购代理机构,否则视为认可招标文件的全部条款。采购代理机构将视情况采用适当的方式予以澄清或以书面形式予以答复,并在其认为必要时,将不标明查询来源的书面答复发给已购买招标文件的每一供应商。

### 8、招标文件的修改

8.1 采购人和采购代理机构可以在招标文件要求的投标截止时间十五日前对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改,并以书面形式通知所有招标文件收受人。招标文件澄清或者修改内容作为招标文件的组成部分,对所有的供应商均有约束作用。

8.2 经相关主管部门同意,采购人和采购代理机构可酌情推迟投标截止时间,并将此

变更通知所有招标文件收受人。

### 三 投标文件的编制

#### 9、投标报价、语言及计量单位

##### 9.1 投标报价：

9.1.1 报价均须以人民币为计算单位。

9.1.2 报价应包括全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用（如有）、安装调试（如有）、培训（如有）、售后服务等其它有关的所有费用。

9.1.3 供应商应按开标一览表的要求报价，不能提供有选择的报价。

9.2 语言：供应商提交的投标文件及供应商与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均使用中文。供应商可以提交其它语言的资料，但有关段落必须翻译成中文，在有差异时以中文为准。

9.3 计量单位：除在招标文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用我国法定计量单位（国际单位制和国家选定的其它计量单位）。

#### 10、投标文件的组成

##### 10.1 投标文件的组成：

第一章 投标邀请书

第二章 供应商须知

第三章 供应商应当提交的资格、资信证明文件

第四章 用户需求书

第五章 合同文本（参考）

第六章 投标文件组成（格式）

第七章 评标办法和程序

#### 11、投标有效期

11.1 投标有效期为60天的期限，在此期限内，凡符合本招标文件要求的投标文件均保持有效。

11.2 在特殊情况下，采购人在原定投标有效期内，可以根据需要以书面形式向供应商提出延长投标有效期的要求，对此要求供应商须以书面形式予以答复。供应商可以拒绝采购人这种要求，而不被没收投标保证金。同意延长投标有效期的供应商既不能要求也不允许修改其投标文件。

## 12、投标文件的份数和签署

12.1 投标文件正本一份、副本肆份、电子档文件一份（光盘或U盘，PDF格式，此份电子档文件无须加密），每套投标文件要明确注明“正本”或“副本”的字样。一旦正本和副本有差异，以正本为准；纸质文件和电子文件有差异，以纸质文件为准。

12.2 投标文件正本和副本须打印或复印，正本须逐页加盖单位公章并由供应商法定代表人（或负责人、委托代理人）逐页签字，副本可以采用正本复印件。

12.3 除供应商对错处作必要修改外，投标文件中不许有加行、涂沫或改写，若有修改须由签署投标文件的人进行签字并加盖公章。

12.4 电报、电话、传真、邮寄形式的投标概不接受。

12.5 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商自行负责。

## 13、投标保证金

13.1 保证金到账截止日期：2019年12月12日15:00（北京时间），投标保证金支付形式：转账。保证金单据上必须注明项目编号或项目名称（如有分包，则同时注明包号）。

投标保证金为：人民币壹万元整（¥10,000.00）；

户名：海南亿佳源招标代理有限公司

开户行：海口建行国贸支行营业部

帐户：46001003636053010792

投标保证金递交时间：2019年12月12日15:00分前提交指定帐户，不允许代交代缴。缴付人名称须与投标人名称相一致。

13.2 未中标的投标单位的投标保证金，将在中标通知书发出后五个工作日内无息退还。

13.3 中标的投标单位的投标保证金，在中标人签订合同后五个工作日内予以无息退还。

13.6 发生以下情况之一，投标保证金将不予退还：

- （1）开标后供应商在投标有效期内撤回投标；
- （2）评标期间，供应商不得进行影响评标的任何活动，否则将撤消其投标资格，并承担法律责任；
- （3）违反第22、23条的规定。

## 四、投标文件的提交

### 14、投标文件的装订、密封和标记

14.1 投标文件应装订成册, 不得采用活页夹, 否则由此造成的任何后果采购人均不负责任。

14.2 供应商应将投标文件正本和副本分开密封包装(共2个包: 正本一个包, 副本一个包), 并标明供应商名称、项目编号、投标项目名称及“正本”或“副本”的字样, 并在封口处加盖供应商公章。

14.3 供应商提交投标文件时应备有一个“唱标信封”, 并将下列内容单独密封入该信封, 并将其封装于正本封套内:

- (1) 从投标文件正本中复印报价一览表;
- (2) 缴纳相应保证金证明文件复印件;
- (3) 电子版投标文件。

14.3 如果投标文件没有按本投标须知的规定密封, 其投标文件将予以拒绝, 并退还给供应商。

### 15、投标文件的提交

15.1 供应商应按招标文件规定的地点, 于投标截止时间前提交投标文件。

### 16、投标文件递交的截止时间

16.1 递交投标文件的截止时间为2019年12月12日15: 00(北京时间)。

16.2 采购人可按规定修改补充通知的方式, 酌情延长提交投标文件的截止时间。在此情况下, 供应商的所有权利和义务以及供应商受制约的截止时间, 均以延长后新的投标截止时间为准。

16.3 截至投标截止时间, 参加投标的供应商(以开标会场签到为准)不足三家的, 予以废标, 投标文件原封退还给供应商。

## 五、开 标

### 17、开标

17.1 采购人按规定的的时间和地点公开开标, 并邀请所有供应商参加。

17.2 供应商应委派法定代表人/主要负责人或委托代理人参加开标活动, 参加开标的代表须持本人身份证签名报到以证明其出席。供应商法定代表人/主要负责人或委

托代理人)不能证明其身份的,采购代理机构对竞争性磋商响应文件的处理不承担责任。

## 六、评标

### 18、评标委员会与评标

18.1 评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成,成员人数应当为五人以上单数。本项目评标委员会构成:5人。评标专家确定方式:从海南省政务服务中心综合评标专家库中随机抽取4名,采购人代表1名。

18.2 评标委员会的组成属于保密内容。

### 19、评标委员会开展评审工作应当遵循的原则

19.1 客观原则。依据采购文件和投标文件及有效书面澄清材料作出客观评价,不得改变采购文件规定的评审方法、标准及中标条件,不得擅自增加、放宽或取消重要商务和技术条款(参数)。

19.2 公平原则。按照采购文件规定的评审程序、方法和标准,一视同仁对待所有供应商,不得对供应商实行差别待遇或歧视待遇。

19.3 合法原则。执行国家有关法律、法规和政策,维护国家和政府采购当事人的合法权益。

19.4 效益原则。在满足采购需求的前提下,应当坚持低价优先,体现物美价廉。

19.5 回避原则。评审委员会成员与供应商有利害关系的,应当主动申请回避。本项规定所称的有利害关系包括但不限于以下情况:

- ① 评审专家三年内曾在供应商或生产厂商单位任职、兼职或者持有股份或担任顾问的;
- ② 评审专家任职单位与采购代理机构为同一法人代表的;
- ③ 评审专家配偶或直系亲属在供应商或生产厂商单位任职、兼职或者持有股份或担任顾问的;
- ④ 评审专家、其配偶或直系亲属与供应商发生过法律纠纷的;
- ⑤ 有其他利益关系的。

### 20、评标方法

20.1 对所有供应商投标的评估,都采用相同的程序和标准。

20.2 采用最低评标价法的采购项目,提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项

下投标的,以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标;报价相同的,由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人,招标文件未规定的采取随机抽取方式确定,其他投标无效。

20.3 使用综合评分法的采购项目,提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的,按一家投标人计算,评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格;评审得分相同的,由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格,招标文件未规定的采取随机抽取方式确定,其他同品牌投标人不作为中标候选人。

20.4 非单一产品采购项目,根据招标文件用户需求书中载明的核心产品的情况,多家供应商提供的核心产品品牌相同的,按 20.2 和 20.3 规定处理。

20.5 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。

20.6 评标方法:本项目采用综合评分法(详见招标文件第七章 评标办法和程序)。

20.7 若提交的相关证明材料无法得到核实或未在规定的时间内提交,评标委员会可取消其中标候选人资格,并按顺序由排序第二的候选人递补,依此类推。

20.8 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的,评标委员会应当将其作为无效投标处理。

20.9 定标原则:评标委员会将严格按照采购文件的要求和条件进行评审,根据评审办法推荐出 1-3 名成交候选人,并标明排列顺序。采购人将根据评标委员会推荐的结果确定中标供应商。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按招标文件要求提交履约保证金,或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形,不符合中标条件的,招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人,也可以重新招标。

20.10 采购代理机构将在公告发布媒介上发布中标结果。

## 七、质疑和投诉处理

### 21、质疑处理和投诉

21.1 供应商如认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的,应在知道或应知道其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式向采购人、采购代理机

构提出质疑。

21.2 供应商须在质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

21.3 提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料, 质疑函应当包括下列内容:

- 1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- 2) 质疑项目的名称、编号;
- 3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- 4) 事实依据;
- 5) 必要的法律依据;
- 6) 提出质疑的日期。

质疑函格式按附录要求填写。未按要求填写、匿名、非书面形式、七个工作日之外的质疑均不予受理。

21.4 采购人或采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后 7 个工作日内作出答复, 并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

21.5 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意, 或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的, 可以在答复期满后 15 个工作日内向本办法第六条规定的财政部门提起投诉。

## 八、授予合同

### 22、中标通知

22.1 评标结束后确定中标候选人, 中标公告在法定媒体公告期限为 1 个工作日。

22.2 中标公告发出的同时, 采购代理机构将以书面形式向中标人发出中标通知书, 《中标通知书》一经发出, 即发生法律效力。中标人应当自中标通知书发出之日起三十日内, 按照招标文件和其投标文件的约定, 与采购人签订书面合同。

22.3 各供应商的投标文件不予退还, 采购代理机构无须对未中标人解释落标理由。

22.4 《中标通知书》是合同的组成部分。

### 23、签订合同

23.1 中标人按《中标通知书》的要求与采购人签订合同。

23.2 招标文件、中标人的投标文件、澄清文件及其在评标中的书面承诺等均为签订合同的依据。

23.3 中标人应当按照合同约定履行义务, 完成中标项目。中标人不得向他人转让中

标项目，也不得将中标项目拆分后转包给他人。

## 九、其他

### 24. 腐败和欺诈行为

本招标形成的合同项下的买方和卖方（中标人）在合同生效和实施过程中应遵守最高的道德标准。为此目的，定义下述条件：

（1）“腐败行为”是指通过提供、给予、接受、索取任何有价值的东西来影响采购人员在采购过程中或合同实施过程中的行为；

（2）“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报事实，损害买方和公共利益，包括供应商之间串通投标（递交投标文件之前和之后），人为地使投标丧失竞争性，剥夺了买方从竞争中所获得的利益。

如果被推荐的中标人被认为在本招标合同的竞争中有腐败和欺诈行为，则其投标将被拒绝。

### 25. 废标

在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- （1）符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）因重大变故，采购任务取消的。

26. 政策优惠条件及要求：根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）及财政部司法部《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》（财库【2014】68号）等有关规定的要求，以及政府关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的实施意见，政府采购项目的政策优惠条件及要求如下。

#### 26.1 关于小微企业（供应商）残疾人福利性单位和监狱企业产品参与投标

根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）及财政部司法部《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》（财库【2014】68号）的要求，对于非专门面对中小微企业、残疾人福利性单位及监狱企业的项目，对小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱

企业产品的价格给予 6%的扣除, 投标人为联合体投标, 联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的, 产品的价格给予 2%的扣除。(对于同时属于小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业的, 不重复享受政策), 用扣除后的价格参与评审。享受政策优惠的小型、微型供应商须提供合法有效的“中小企业声明函”或“残疾人福利性单位声明函”。详见附录。监狱企业参加政府采购活动时, 应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

## 26.2 关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的要求

26.2.1 严格执行《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关评调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕号), 本次投标产品类别属于政府强制采购产品类别的, 须按照要求提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书, 否则报价无效;属于政府优先采购产品类别的, 须按照要求提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书, 否则不予认定。对于节能产品、信息安全产品和环境标志产品的投标单价给予 1%的扣除(同时属于节能产品、信息安全产品和环境标志产品的, 投标单价只能给予 1%的扣除), 用扣除后的价格参与评审。

26.2.2 提供的产品属于信息安全产品的, 供应商应当选择经国家认证的信息安全产品投标, 并提供有效的中国国家信息安全产品认证证书复印件。

26.2.3 提供的产品属于优先采购环境标志产品的, 供应商应当选择《环境标志产品政府采购清单》中的产品投标, 并提供有效的环境标志产品认证证书复印件。

## 27. 其它

27.1 本项目不召开答疑会。

27.2 由采购人按代理协议条款约定支付招标代理服务费。

27.3 采购代理服务费交纳标准: 采购代理服务费按国家计委《招标代理服务收费管理暂行办法》(计价格〔2002〕1980号)规定的标准计算;

27.3.3 采购代理服务费的交纳方式: 银行支票、汇票、电汇、现金等。

27.4.1. 信用信息查询的查询渠道: “信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))。

27.4.2. 信用信息查询的截止时点: 至本项目响应文件提交截止时间止。

27.4.3. 信用信息查询记录证据留存的具体方式：投标文件提交截止时间后现场查询记录的网页打印件（不需提前装订在投标文件中）。

27.4.4. 信用信息的使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

附录 1

## 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。
2. 本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：

- 1、供应商符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准为中小型企业适用。
- 2、供应商为非中小型企业单位的，可以不提供声明。

## 附录 2

## 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：1、残疾人福利性单位视同小型、微型企业、享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受优惠政策。

2、供应商为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。

**附录 3**

**质疑函**

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： ..... 邮编：

联系人： ..... 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： ..... 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： ..... 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

事实依据：

法律依据：

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求 1：

请求 1：

.....

签字(签章)：

公章：

日期：

### 第三章 供应商应当提交的资格、资信证明文件

1. 在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任的能力提供资料: ①投标人若为企业法人: 提供有效的“统一社会信用代码营业执照”; 未换证的提供有效的“营业执照、税务登记证、组织机构代码证”; ②若为事业法人: 提供“统一社会信用代码法人登记证”; 未换证的提供“事业法人登记证书、组织机构代码证”; ③若为其他组织: 提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”; ④若为自然人: 提供“身份证明文件”;
2. 提供 2019 年 1 月 1 日至今任意一个月依法缴纳税收和社会保障资金良好记录凭证。(若供应商是零报税的, 应提供税务部门盖章的纳税申报表加盖公章复印件; 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商, 提供相关文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金; 若成立时间不足一个月则不提供);
3. 有依法缴纳社会保障资金的良好记录(提供 2019 年 1 月 1 日至今任意一个月依法缴纳社会保障资金记录凭证加盖公章复印件, 若成立时间不足一个月则不提供);
4. 财务状况报告(提供 2019 年 1 月 1 日至今任意一个季度的财务报表加盖公章复印件, 至少应当包含资产负债表、利润表/损益表、现金流量表; 若为新成立公司按成立时间根据实际情况提供财务报表加盖公章复印件);
5. 提供参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录的声明函;
6. 投标人必须为未被列入信用中国网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))的“失信惩戒对象查询”、“重点关注名单查询”和中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商(提供彩印截图加盖公章);
7. 按时并足额缴纳投标保证金(提供缴纳投标保证金凭证加盖公章复印件, 非原件票据适用);
8. 法定代表人/主要负责人/主要负责人授权委托书(提供委托代理人的身份证复印件, 非中国国籍的则提供护照复印件);
9. 法定代表人/主要负责人/主要负责人身份证明书(提供法定代表人/主要负责人/主要负责人身份证复印件, 非中国国籍的则提供护照复印件);
10. 其他商务证明资料(详见技术、商务评分表等)。

## 第四章 用户需求书

### 一、项目名称：海口市国土资源专题业务系统建设项目

1、采购总预算：¥159.5059 万元。

2、服务地点：用户指定地点。

3、工期（服务期限）：合同签订生效之日起 365 个日历天内完成项目全部建设内容。

### 二、项目概况

#### （一）、项目背景

海口市自然资源和规划局目前已有的业务应用系统主要包括建设用地农转用报批系统、土地征收管理系统、储备地管理系统、矿产资源系统、闲置地管理系统、土地供应系统、土地动态监测系统、执法监察等，但目前各系统的应用性不强，主要原因是这些系统都是简单功能的建库系统，没有形成流程化管理，没有与一张图进行衔接，且系统互相之间孤立分散，不能形成有效的综合办公业务体系。

#### （二）、建设目标

以国土资源政务系统为核心，以各业务系统为基础，依托成熟的数据库管理、GIS 平台和网络系统，按照统一的标准，建立具有信息管理、数据综合分析、数据分类查询、综合统计分析及信息服务等功能的国土资源大数据管理体系，形成标准统一、上下一致的国土资源基础数据采集、更新、传输与应用服务的机制与技术体系，为国土资源管理业务提供顺畅的信息渠道；通过主要政务系统建设与应用，形成贯穿上下的网络化国土资源政务信息化体系，为国土资源管理提供技术保障；通过对国土资源信息的大数据综合分析，为国土资源管理提供辅助决策支持；通过建立信用联合惩戒功能，为自贸实验区信用信息共享、监管和联合惩戒工作提供数据支撑。另因机构改革，建设的项目需能集成到“自然资源信息系统一体化整合项目”中。

主要包括：

1. 优化及建立专题业务系统

依托电子政务平台, 构建网上办公、网上审批、网上监管、网上交易和网上服务, 优化建设用地农转用报批系统、储备地管理系统、土地征收系统、土地动态监测系统、土地供应系统、闲置地管理系统、矿产管理系统、执法监察系统及土地开发整理管理系统等国土资源业务系统, 促进管理方式的根本转变, 增强全程监管能力, 提高管理决策的科学化水平, 推动服务型政府建设, 并为自贸实验区信用信息共享、监管和联合惩戒工作提供数据支撑。

2. 专题系统业务上紧密联系, 向上可追溯, 向下可跟踪。

在各专题系统间按照业务的逻辑关系, 建立系统间的关联关系, 使各专题系统可以追溯到上游业务, 向下可以跟踪业务的办理情况, 实现各类土地从报批、征收、供应、动态监测、执法监察、闲置处理的无缝衔接, 保障土地交易安全, 保护权利人的合法财产权。同时, 办理业务过程中, 图斑数据要与一张图管理系统实时联动更新。

3. 专题系统集成到“自然资源信息系统一体化整合项目”, 提供预留接口。

现处于机构改革的项目整合时期, 先行建设的专题系统需能够集成到“自然资源信息系统一体化整合项目”中去, 可通过“自然资源信息系统一体化整合项目”对专题业务进行办理和查询跟踪。并且, 用户管理模块需能集成到该项目进行统一管理。

### (三)、建设内容

通过优化专题业务系统, 最终建立建设用地农转用报批系统、土地征收管理系统、储备地管理系统、土地供应系统、土地动态监测系统、闲置地管理系统、执法监察系统、矿产管理系统、土地开发整理管理系统以及建设用地农转用报批系统与省厅数据交换的接口。

#### 1. 建设用地农转用报批系统

建设用地农转用报批系统可以实现全市建设用地报批管理全流程(申请、会审、报批、备案、收费等)的信息化; 通过网络, 将涉及建设用地审批的各相关部门(如规划、耕保、利用、地籍、监察等)和参与建设用地审批的各级(省、市)土地行政主管部门互联, 实现审批管理的互动; 通过系统应用, 将与建设用地农转用报批相关的各数据库(主要包括土地利用数据库、土地利用规划数据库、矿产资源储量数据库、地质灾害数据库等)进行关联, 实现建设用地农转用报批管理的规范化、科学化和现代

化。

## 2. 土地征收管理系统

土地征收管理系统实现土地征用、拆迁、补偿等业务的图文一体化、同时为衔接“批地”、“用地”业务管理搭建数据桥梁。其系统功能主要包括征地项目管理、征地业务管理、安置补偿、数据统计、报表输出等。

## 3. 储备地管理系统

实行土地收购储备制度有利于增强政府对于土地市场的调控能力,规范土地市场;有利于有效杜绝土地非法超卖和私下交易,防止国有资产流失;有利于盘活存量,使土地资源得到有效配置。

## 4. 土地供应系统

土地供应管理通过与建设项目用地预审、建设用地报件审查等业务协同,实现建设项目用地计划、用地审批、项目供应审批直至供后追踪管理的一体化监管和备案。土地供应系统实现供地来源管理、供地审批管理、供地图形辅助审查管理、查询统计等功能。通过建立统一的建设用地来源与走向的土地利用信息台帐,促使建设用地增量与供应情况的明朗化。

## 5. 土地动态监测系统

土地动态监测系统是实现土地供应后的一种监管。在土地供应数据的基础上,实现对合同开工、竣工的预警和超期办理,并对造成闲置的,通过与闲置地管理系统关联进行闲置地管理。

## 6. 闲置地管理系统

闲置地管理系统是一种决策支持的土地信息系统。它以闲置土地数据库(包括地理空间和属性数据)为基础,采用地理模型分析方法,实时提供多种空间的、动态的地理信息,是融计算机和数据库于一体、储存和处理空间信息的高新技术。它把宗地的地理位置和项目属性联系起来。它有助于国土资源部门快速查询闲置土地综合信息,展开相关空间分析与处理,提高闲置土地管理效率,提升土地管理信息化水平。

## 7. 执法监察系统

执法监察信息管理的建立有利于健全发现机制提供有力的技术手段,为完成国家土地执法监察职责,及时发现和预防土地违法现象提供千里眼;有利于从根本上改变

了土地监察与执法的工作模式，为土地执法部门开展执法工作提供了先进的工具，为加强对地方土地管理行为的监察执法提供了强有力的发现手段，极大的提高了工作效率，使执法监察工作更具有目的性和针对性。

#### 8. 矿产管理系统

矿产资源管理是指国土资源行政主管部门对矿产资源在积累、储备、消耗过程中，所实施的监督和管理。它包括矿业权管理、矿产资源勘查和开发的监督管理、矿产资源形势分析和资源政策研究、矿产资源规划管理、矿产资源储量管理以及地质资料管理等。

#### 9. 土地开发整理管理系统

土地开发整理管理系统是“金土工程”的一个重要组成部分，系统基于海口市一张图平台，建立市、区的土地土地开发整理管理系统。实现以图为基础管理土地开发整理项目，利用地理信息系统、互联网、办公自动化、数据库和网络等技术，将实施土地开发整理项目所涉及各个阶段的相关数据、图件和相关单位的信息相结合，形成一套功能完善、界面友好、操作方便的专业平台，提供办公效率。系统能够适时更新空间数据库和属性数据库，实现土地开发整理项目的动态监管。系统通过土地开发整理项目与建设用地项目挂钩，为年度建设占用耕地“占补平衡”管理和耕地指标总量平衡管理提供技术保障，形成业务一体化和图文一体化的管理信息系统。

土地开发整理管理系统主要的功能有审核批复、对经窗口接件的申报材料、严格按照市国土部门的行政职能、对项目立项入库、规划设计、施工开工、竣工验收等各个阶段上报的资料进行行政和技术审查、符合审查要求的，将该项目导入备选项目库准备实施，对不满足审核要求的返回到耕地后备项目库。

#### 10. 建设用地农转用报批系统与省厅数据交换

目前农转用数据的报批先在局内审批，审批通过后，形成纸质档案，逐级向上上报，导致办理时间过长及无法及时查询上级审批办理情况。根据业务办理需求，现需与省厅农转用报批业务进行接口对接，以便形成无纸化的联合审批。

### （四）、非功能性需求分析

#### 1、基本需求：

系统需具备良好的开放性、可扩充性、界面友好性、易用性和可用性；

#### 2、性能需求：

- 要求采用通用性好的计算机系统、安全可靠的操作系统以及大型数据库系统, 保证系统良好的性能。
- 系统支持最大并发访问人数 1000 人; 网络和本地查询响应速度小于 5 秒; 矢量数据浏览刷新速度在 7 秒以内, 栅格数据刷新速度小于 3 秒;
- 应用系统应满足业务处理流程的要求, 稳定、可靠、实用, 人机界面友好, 输入输出方便, 检索查询简单快捷; 系统能够保证连续不间断运行的要求。

### 3、安全需求

- 需要实现应用级身份认证、访问控制和授权管理。

## 三、服务标准:

### 1、售后服务要求:

- (1) 质量保证期为项目竣工验收后 2 年;
- (2) 在质保期内提供免费的维护, 期间如发生系统运作故障, 或出现瑕疵与缺陷, 中标供应商需及时作出响应提供维护服务。
- (3) 故障响应时间: 系统出现故障时, 接到采购人处理问题通知后, 维护力量 1 小时内到达采购人指定现场, 2 小时内解决故障并恢复系统运行, 终身提供免费技术咨询。

### 2、验收要求:

- (1) 乙方验收材料提供完整成果资料。
- (2) 项目软件要求的各项功能均可实现, 试运行顺利通过;
- (3) 系统软件界面友好, 简单上手;
- (4) 软件功能新颖, 有较强创新; 在原有功能设计的基础上, 有新的想法且在软件实现中体现出来。

采购人按照工作要求组织项目初步验收和项目最终验收, 中标人应按照相关要求配合。

## 四、工期、地点和方式:

- 1、工期(服务期限): 合同签订生效之日起 365 个日历天内完成项目全部建设内容。
- 2、交货地点: 用户指定地点

3、交货方式：现场交付

## 五、其他要求：

1、成果要求：

- (1) 所有项目要求的软件系统成果光盘；
- (2) 系统软件、接口源代码；
- (3) 使用手册、测试报告、技术设计书、技术总结报告。（具体提交文档清单以市科工信局的要求为准）

2、工作方式要求：系统开发需根据采购方指定地点驻场开发。

## 第五章 合同文本（参考）

买方（甲方）：海口市国土资源信息化建设与宣教管理中心

卖方（乙方）：

甲乙双方根据        年        月        日海口市国土资源专题业务系统建设项目（项目编号：YJYZC2019-G3-022）开标结果及投标文件的要求，愿意共同遵守并履行本合同各条款。

### 一、标的内容、数量、质量、价款等

序号	合同标的内容	规格型号	生产厂商	产地	数量	质量	价款

.....

### 二、履行期限及地点和方式：

交货时间：

交货地点：用户指定地点

交货方式：现场交付

### 三、付款方法、时间和条件：

1、本合同签订生效且经批准同意后，甲方凭乙方开具的正式有效发票，自收到发票之日起 10 个工作日内向乙方支付合同金额 30%。

2、第二期付款：乙方完成工作量的 60%，通过甲方确认且经批准同意后，甲方凭乙方开具的正式有效发票，自收到发票之日起 10 个工作日内向乙方支付合同金额 30%的项目进度款。

3、第三期付款：完成全部项目工作并通过甲方验收，以及提交合格成果经甲方确

认且经批准同意后,甲方凭乙方开具的正式有效发票,自收到发票之日起 10 个工作日内向乙方支付合同金额 30%的项目进度款。

4、第四期付款:项目竣工验收满 2 年后,甲方凭乙方开具的正式有效发票,经批准后,自收到发票之日起 10 个工作日内向乙方支付合同金额 10%的项目余款。

#### 四、项目验收、保修和技术服务

1、乙方交付的软件系统以及硬件设备必须满足中国法律法规、相关部门的相应产业标准及本合同的要求。

乙方承诺向甲方提供的设备应是全新、完整、技术成熟稳定、性能质量良好的产品,硬件设备及相关许可证明文件、技术文件、软件、服务等均不存在瑕疵。

2、若在设备接收验收时发现设备有任何的短少、缺损、缺陷或与合同约定不符,甲方和乙方代表将签署一份详细报告;在乙方未派代表到场时,该报告将由甲方单方签署,该报告将作为甲方要求乙方进行退货、更换、修理或补充发货的有效证据。乙方负责于 10 个工作日内自负费用进行更换、补充发货并送至本合同确定的甲方指定地点,有关费用由乙方承担。

3、若乙方交付的软件系统在验收中未能满足合同规定,导致不能通过验收,乙方须按照合同要求及验收意见进行补充开发直至满足合同要求为止,由此产生的费用由乙方承担。

4、乙方提供的设备的保修期为叁年,自验收合格之日起计算。在保修期内,如果货物的性能和质量与合同规定不符,或出现任何故障,乙方负责在 10 天内免费排除缺陷、修理或更换相关货物。

乙方交付的软件系统的免费运维期为 2 年,项目验收两年后,由项目采购单位自行负责或继续委托我单位负责运维,运维费用按照省信息化相关规定核算。

5、在保修期内,如因乙方原因不能按合同约定履行保修义务,则甲方有权从保修期尾款中扣除相应费用。

#### 五、验收

本招标项目的设备由招标人按国家相关标准负责验收。

##### (1) 初验

初验指全部设备、系统软件、应用开发等安装、部署、联网、调测完毕,实现招标文件规定的全部业务功能。初验合格后,由招标人、投标人、监理等相关单位签署

《初验报告》。

## （2）终验

终验指系统初验通过后，经过试运行，系统各项指标能够满足招标人业务系统要求。终验合格后，由招标人、投标人、监理等相关单位签署《终验报告》。投标人应在项目终验时将全部有关技术文件、资料、安装调试、操作和维护技术手册、验收报告等文档汇集成册交付用户。

## 六. 服务标准

### 售后服务

中标人（成交供应商）提供货物或服务的质保期为两年，自验收合格之日起计算。质保期内，凡因正常使用出现质量问题，中标人（成交供应商）应提供免费维修或咨询等服务，承担因此产生的一切费用，并从货物或服务正常使用或更换当日起重新计算质保期。中标人（成交供应商）在接到买方故障通知后 30 分钟内响应，1 小时内到达用户现场并排除缺陷，修理相关货物或解决相关问题，质保期结束后，中标人（成交供应商）仍应对货物提供终生维修服务或对服务提供咨询服务，只收取配件成本或服务成本。

## 七、违约责任

1、双方应当按照 合同及附件规定的期限履行义务。对于因乙方原因使得交付、验收等任一阶段工作延误的，每延迟一天，乙方应当按照合同总价的 0.5%的标准向甲方支付违约金，以此类推，最高处罚不超过合同总价的 5%。如乙方任一阶段工作延迟使甲方遭受损失的，乙方还应承担甲方由此造成的损失。如乙方任一阶段工作延迟累计超过 30 天时，甲方有权视情况解除本合同。该解除并不免除乙方根据甲方要求应当承担的上述违约责任。

2、服务期内，如乙方未能按照合同规定及时提供运维服务，除不可抗力原因外，每延迟一次，乙方应当支付合同总价 0.1%的违约金。

3、对于乙方根据本合同约定应当承担的各项违约金和损失赔偿，甲方均有权依据本合同规定从应支付乙方的款项中扣除。

4、如乙方提供的产品不符合合同要求或者质量，功能存在瑕疵，或者甲方使用乙方提供的产品造成他人人身、财产损害的，乙方应向甲方支付本合同总价 10%的违约金，并承担赔偿责任。

**八、其他未尽事宜由甲乙双方友好协商确定。**

**九、解决争议的办法：**本合同执行过程中发生纠纷，作如下处理：

- 1、由甲乙双方协商处理。
- 2、向甲方所在地人民法院提起诉讼。

**十、合同生效：**本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

**十一、合同鉴证：**招标代理机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与采购文件、投标（响应）文件的相关要求相符并且未对采购货物和技术参数进行实质性修改。

**十二、组成本合同的文件包括：**

- 1、合同通用条款和专用条款；
- 2、招标文件、乙方的投标文件和评标时的澄清函（如有）；
- 3、中标通知书；
- 4、甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

**十三、合同备案**

本合同一式柒份，中文书写。甲方、乙方各执叁份，壹份由招标代理机构备案。

**十四、合同转让和分包**

乙方不得全部或部分转让合同。除非甲方事先书面同意外，不得分包其应履行的合同义务。

甲方：\_\_\_\_\_（盖章）      乙方：\_\_\_\_\_（盖章）

地址： 海口市秀英区长滨路市政府第二办公区 15 号北楼 3017 室      地址：

法定（或授权）代表人： \_\_\_\_\_      法定（或授权）代表人：

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日      \_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

采购人声明：本合同标的依法定程序采购。

采购代理机构： \_\_\_\_\_（盖章）

地 址：

经办人：

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 第六章 投标文件组成（格式）

附件 1 投标函、商业贿赂行为承诺书、承诺函

附件 2 开标一览表

附件 3 投标分项报价

附件 4 供应商应当提供的资格、资信证明文件

附件 5 现场踏勘确认函

附件 6 招标文件要求的、供应商认为有必要提供的其它资料（格式自拟）

附件 7 响应偏离表

## 附件 1 投标函（格式）

致：海南亿佳源招标代理有限公司：

根据贵方项目编号为 YJYZC2019-G3-022 的海口市国土资源专题业务系统建设项目招标文件，经研究招标文件的投标须知、技术要求等文件后，我方愿意参加该项目的投标。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1、我方已详细审核全部招标文件，包括修改文件及有关附件。我方放弃对招标文件有不明和误解的权利。

2、我方承认投标函及相关文件是我方投标文件的组成部分。

3、如果我方中标，我方将按照招标书和合同的规定履行责任和义务。如果未中标，我方不争辩、不要求解释。

4、我方同意所提交的投标文件在60天的投标有效期内有效，在此期间内如果中标，我方将受此约束。如我方在该投标有效期内撤回投标，投标保证金可以被贵方没收。

5、除非另外达成协议并生效，贵方的招标文件、中标通知书和本投标文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

投 标 人：

法定代表人或负责人或委托代理人：

电话：\_\_\_\_\_ 传真：

日期：\_\_年\_\_月\_\_日

## 投标人自觉抵制政府采购领域 商业贿赂行为承诺书

海南亿佳源招标代理有限公司:

开展治理政府采购领域商业贿赂专项工作,是中央确定的治理商业贿赂六个重点领域之一,它既是完善市场经济、构建社会主义和谐社会的客观需要,又是从源头上抑制腐败的有力措施,意义重大、影响深远。为深入贯彻落实中央和省委、省政府的有关部署及要求,进一步规范政府采购行为,营造公平竞争的政府采购市场环境,维护政府采购制度良好声誉,在参与采购中心组织的政府采购活动中,我方庄重承诺:

一、依法参与政府采购活动,遵纪守法,诚信经营,公平竞争。

二、不向采购单位、采购中心和政府采购评审专家提供任何形式的商业贿赂;对索取或接受商业贿赂的单位和个人,及时向海南省财政厅政府采购监督管理处和纪检监察机关举报。

三、不以提供虚假资质文件等形式参与政府采购活动,不以虚假材料谋取中

四、不采取不正当手段诋毁、排挤其它投标人,与其它参与政府采购活动投标人保持良性的竞争关系。

五、不与采购单位、采购代理机构和政府采购评审专家恶意串通,自觉维护政府采购公平竞争的市场秩序。

六、不与其它投标人串通采取围标、陪标等商业欺诈手段谋取中标,积极维护国家利益、社会公共利益和采购单位的合法权益。

七、严格履行政府采购合同约定义务,不在政府采购合同执行过程中采取降低质量或标准、减少数量、拖延交付时间等方式损害采购单位的利益,并自觉承担违约责任。

八、自觉接受并积极配合海南省财政厅政府采购监督管理处和纪检监察机关依法实施的监督检查,如实反映情况,及时提供有关证明材料。

公司名称(加盖公章);

签署日期:

## 承诺函

海南亿佳源招标代理有限公司:

投标人名称授权投标人代表姓名、职务为我方代表, 参加你单位组织的项目名称(项目编号: )第\_包 的采购活动。我方接受招标文件及澄清、修改部分(如有)的全部条款且无任何异议, 现向贵中心递交投标文件参与投标。

一、我方已按招标文件要求递交了电子投标文件、纸质投标文件, 其中所有响应内容一致、真实有效, 并已足额缴纳了投标保证金。

二、我方保证遵守招标文件的规定, 如果本公司违反采购文件要求, 我方的投标保证金可以被你单位没收。

三、我方承诺已经具备招标文件中规定的参加政府采购活动的投标人应当具备的条件。我方愿意向你单位提供任何与本采购项目招投标有关的数据、情况和技术资料, 并根据需要提供一切承诺的证明材料, 并保证其真实、合法、有效。

四、我方承诺接受招标文件中政府采购合同条款的全部条款且无任何异议。如果我方中标, 我们将按招标文件的规定, 保证忠实地履行双方所签订的政府采购合同, 并承担政府采购合同规定的责任和义务。

五、我方承诺采购单位若需追加采购本项目招标文件所列货物及相关服务的, 在不改变政府采购合同其它实质性条款的前提下, 按相同或更优惠的价格保证供货和服务。

六、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定, 若有下列情形之一的, 接受你单位及海南省财政厅政府采购监督管理处对我方施以采购金额 5% 以上 10% 以下的违约处罚, 列入不良行为记录名单, 在 1 至 3 年内禁止参加政府采购活动: 有违法所得的, 提请政府有关行政部门没收违法所得; 情节严重的, 提请工商行政管理机关吊销营业执照; 构成犯罪的, 提请司法部门依法追究刑事责任:

- (1) 提供虚假材料谋取成交的;
- (2) 向采购单位、采购代理机构行贿或者提供其它不正当利益的;
- (3) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

公司名称(加盖公章):

签署日期

## 附件 2 开标一览表

项目名称 项目编号	
投标总报价（元）	（小写）：  （大写）：
工期（服务期限）	
备注	是否小微企业产品：是（ ）；否（ ）
	是否监狱企业参加采购活动：是（ ）；否（ ）
	是否残疾人福利性单位参加采购活动：是（ ）；否（ ）

报价说明：

- 1、此报价是根据磋商文件要求包含所有需采购人支付给成交供应商的全部支出。
- 2、报价包含所有成交供应商须缴纳的税费。
- 3、开标一览表格式不得自行改动。
- 4、是否小微企业产品栏，在相应的括弧里打勾（√），空白则默认为非小微企业产品响应。
- 5、是否监狱企业栏，在相应的括弧里打勾（√），空白则默认为非监狱企业参与响应。
- 6、是否残疾人福利性单位栏，在相应的括弧里打勾（√），空白则默认为非残疾人福利性单位参与响应。

供应商（单位章）：

法定代表人/主要负责人或委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日

### 附件 3 投标分项报价

供应商根据项目情况和自身情况列明各分项价格，要求各分项价格之和等于开标一览表中的投标总价。各分项价格要求完整无漏项，完全包括完成与本项目有关的一切费用，否则视同免费提供。

序号	服务名称	数量	单位	单价(元)	单项总价(元)	服务要求或者标的基本概况	备注
1							
2							
3							
4							
...							
投标报价合计（人民币/元）：							

注：1、供应商必须按“投标分项报价”的格式详细报出总价的各个组成部分的报价。

2、“投标分项报价”各分项报价合计应当与“开标一览表”投标总报价相等。

3、“服务要求或者标的基本概况”一栏可填写“按采购文件要求”或其他。

5、如供应商自由格式、可自行编写、但需包含以上信息。

供应商（单位章）：

法定代表人/主要负责人或委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日

## 附件 4 供应商应当提供的资格、资信证明文件

1. 法定代表人身份证明和法定代表人授权委托书或负责人身份证明和负责人授权委托书;
2. 在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任的能力提供资料: ①投标人是企业(包括合伙企业)的, 提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”; 投标人是事业单位的, 提供有效的“事业单位法人证书”; ②投标人是非企业专业服务机构的, 如律师事务所, 提供执业许可证等证明文件; ③投标人是个体工商户的, 提供有效的“个体工商户营业执照”; ④投标人是自然人的, 提供有效的自然人身份证明。⑤如投标人是银行、保险、石油石化、电力、电信行业的, 分支机构可参与本项目的政府采购活动。要求提供的资料须是复印件加盖公章。;
3. 提供 2019 任意一个月财务报表加盖公章复印件(至少应当包含资产负债表、利润表/损益表、现金流量表; 若为新成立公司按成立时间根据实际情况提供财务报表加盖公章复印件);
4. 提供 2019 年任意一个月依法缴纳税收、社会保障资金良好记录凭证。(若供应商是零报税的, 应提供税务部门盖章的纳税申报表加盖; 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商, 提供相关文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金; 若成立时间不足一个月则不提供);
5. 提供参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录的声明函;
6. 投标人必须为未被列入信用中国网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商;
7. 按时并足额缴纳投标保证金(提供缴纳投标保证金凭证加盖公章复印件)
8. 其他商务证明资料(详见技术、商务评分表等)。

## 表 1 法定代表人身份证明

供应商：

单位性质：

地 址：

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：

姓 名：\_\_\_\_\_性 别：

年 龄：\_\_\_\_\_职 务：

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人二代身份证复印件

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：注册于\_\_\_\_\_（地址）的\_\_\_\_\_（授权单位名称），法人代表为\_\_\_\_\_（法人代表姓名、职务）。现授权委托\_\_\_\_\_（被授权人的姓名）为本单位的合法代理人，并将以本单位名义参加海南亿佳源招标代理有限公司组织的\_\_\_\_\_（项目编号）招标投标活动。代理人（被授权人）在本项目投标活动中所签署的一切文件和处理的一切有关事宜，我单位均予承认。

代理人无转委托，特此委托。

附：代理人（被授权人）二代身份证复印件

代理人（被授权人）情况：

姓名\_\_\_\_\_性别\_\_\_\_\_年龄\_\_\_\_\_职务\_\_\_\_\_

联系地址\_\_\_\_\_

邮编\_\_\_\_\_电话\_\_\_\_\_传真\_\_\_\_\_

身份证\_\_\_\_\_

供应商（公章）：

法定代表人签字：\_\_\_\_\_

授权日期：\_\_\_\_\_

代理人（被授权人）（签字）：

注：投标文件由代理人（被授权人）签署的，须同时提供法定代表人身份证明和法定代表人授权委托书。

## 负责人身份证明

供应商：

单位性质：

地 址：

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：

姓 名：\_\_\_\_\_性 别：

年 龄：\_\_\_\_\_职 务：

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的负责人。

特此证明。

附：负责人二代身份证复印件

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 负责人授权委托书

本授权委托书声明：注册于\_\_\_\_\_（地址）的\_\_\_\_\_（授权单位名称），负责人为\_\_\_\_\_（负责人姓名、职务）。现授权委托\_\_\_\_\_（被授权人的姓名）为本单位的合法代理人，并将以本单位名义参加海南亿佳源招标代理有限公司组织的\_\_\_\_\_（项目编号）采购活动。代理人（被授权人）在本项目采购活动中所签署的一切文件和处理的一切有关事宜，我单位均予承认。

代理人无转委托，特此委托。

附：代理人（被授权人）二代身份证复印件

代理人（被授权人）情况：

姓名\_\_\_\_\_性别\_\_\_\_\_年龄\_\_\_\_\_职务\_\_\_\_\_

联系地址\_\_\_\_\_

邮编\_\_\_\_\_电话\_\_\_\_\_传真\_\_\_\_\_

身份证\_\_\_\_\_

供应商（公章）：

负责人签字：\_\_\_\_\_

授权日期：\_\_\_\_\_

代理人（被授权人）（签字）：

注：投标文件由代理人（被授权人）签署的，须同时提供负责人身份证明和负责人授权委托书。

## 附件 5 现场踏勘确认函

## 现场踏勘确认函

项目名称：海口市国土资源专题业务系统建设项目 项目编号：YJYZC2019-G3-022
海南亿佳源招标代理有限公司： 根据招标文件要求，各投标人对项目现场进行实地踏勘。现有投标单位 _____已前现场进行实地勘察，获得投标所需要相关资料。 1、经现场踏勘，该投标单位对项目现场及现状已充分了解。 2、该投标单位若中标，不对现场现状提供异议，不以现场存在瑕疵为由拒绝签署项目合同或履行所约定各项义务。 特此证明  投标人：_____（盖章）  采购人：_____（盖章）  日期： 年 月 日

注：1、现场踏勘联系人： 吴琼英 0898-68723863；有关费用自理，踏勘期间如发生意外自负。

2、现场踏勘时间：2019年11月29日至2019年12月03日（法定公休日，法定节假日除外）每日上午9:30至11:30，下午14:30至16:30。

3、现场踏勘地点：海口市秀英区长滨路市政府第二办公区15号北楼3017室，各供应商按时自行到现场实地考察。

4、投标人需按照以上格式填写打印《踏勘确定函》带至踏勘现场，踏勘完毕后由采购人盖章并将原件放入投标文件正本内装订，否则视为未参与现场勘察。

**附件 6 招标文件要求的、供应商认为有必要提供的其它资料（格式自拟）**

## 附件 7 响应偏离表

## 响应偏离表（格式）

说明：投标人必须仔细阅读采购文件中第四章用户需求书中所有条款，对所有条款要求响应情况逐项列入下表，并对其响应情况进行说明。未列入下表的视作投标人视作不响应。投标人必须根据所投服务的实际情况如实填写，评标委员会如发现有虚假描述的，该投标文件作无效投标文件处理。

序号	货物名称（需求类别、服务内容、服务要求等条款）	原技术规范和其他要求条款描述	投标文件规范和其他要求条款描述	响应情况（+/-/=）	备注
.....					

注：

- 1、此表为表样，列数和行数可根据采购需求的内容调整，其他部分表式不变。
- 2、如采购需求书中的货物名称或要求类别目录级别下有子项，应按其目录级别的最小单元进行逐条对应响应。
- 3、是否偏离用符号“+、=、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离。评标委员会评标时不能只根据供应商填写的偏离情况说明来判断是否响应，而应认真查阅第四章用户需求书中相关内容描述以及要求提供的相关技术资料判断是否满足要求。

供应商全称（公章）：

法定代表人（或负责人、委托代理人）签字：\_\_\_\_\_

## 资格审查响应表

说明：投标人必须仔细阅读采购文件中所有资格审查内容，并对初步审查表(资格审查)中所有条款要求响应情况逐项列入下表，并对其响应情况进行说明。未列入下表的视作投标人视作不响应。

序号	评审因素	评审标准	起页	止页	响应情况 (+/-/=)	备注
1						
2						
.....						

- 1、此表为表样,列数和行数可根据采购需求的内容调整，其他部分表式不变。
- 2、起止页需与投标文件的自然页码对应；若投标文件中没有页，页码可填写 0；不准确可能导致评委无法直观定位应标内容而做出不利判断；
- 3、响应情况用符号“+、=、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离。

供应商全称（公章）：

法定代表人（或负责人、委托代理人）签字：\_\_\_\_\_

## 第七章 评标办法和程序

### 一、评审办法

1、评标办法采用综合评分法。

2、综合评分法评标步骤：先进行初步评审，再进行技术、商务的详细评审。只有通过初步评审的供应商才能进入详细的评审。

### 二、初步评审

1. 开标结束后，采购人或者采购代理机构应当根据“初步评审表”，依法对供应商的资格进行审查。评标委员会对符合资格的供应商的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。只有通过资格审查和符合性审查，满足招标文件的实质性要求的投标文件才能通过初步评审。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。有以下情况的将不能通过初步评审：

供应商未能满足供应商资格要求的；

供应商未提交法人授权委托书的；

投标有效期不足的；

工期（服务期限）不满足要求的；

投标文件未按招标文件规定要求填写投标内容及签名盖章的；

投标价不是固定价或者投标价不是唯一的；

不符合招标文件规定的其它条件。

2. 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

3. 评标委员会在初审中，对算术错误的修正原则如下：

（1）开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准

（2）投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

（4）单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。

（5）若供应商不同意以上修正，投标文件将视为无效。

### 三、详细评审

1. 评标委员会根据评审办法对通过初步评审的投标文件进行详细评审，并进行技术和商务的评审打分。

2.技术、商务评分：具体评审的内容详见（附表3）；

3.价格分统一采用低价优先法计算，将通过初步评审的所有供应商的投标价格，即满足招标文件要求且价格最低的投标价为基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格分} = (\text{基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

4.技术、商务及价格权重分配

评估因素	技术、商务	价格
权重	90%	10%

5. 综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个供应商的技术、商务状况，其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各供应商的得分，得分与投标报价分相加得出综合得分。综合得分最高的供应商为第一中标候选人供应商，综合得分次高的供应商为第二中标候选人供应商，以此类推。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

## 附表 1

## 初步审查表(资格审查)

项目名称:

项目编号:

序号	审查项目	审查标准	供应商
1	①投标人是企业(包括合伙企业)的,提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”;投标人是事业单位的,提供有效的“事业单位法人证书”;②投标人是非企业专业服务机构的,如律师事务所,提供执业许可证等证明文件;③投标人是个体工商户的,提供有效的“个体工商户营业执照”;④投标人是自然人的,提供有效的自然人身份证明。详见第一章打投标人须知 3.1 内容。	是否满足招标文件要求	
2	提供 2019 任意一个月财务报表加盖公章复印件(至少应当包含资产负债表、利润表/损益表、现金流量表;若为新成立公司按成立时间根据实际情况提供财务报表加盖公章复印件)	是否满足招标文件要求	
3	提供 2019 年任意一个月依法缴纳税收、社会保障资金良好记录凭证。(若供应商是零报税的,应提供税务部门盖章的纳税申报表盖章;依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商,提供相关文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金;若成立时间不足一个月则不提供)	是否满足招标文件要求	
4	提供参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录的声明函(加盖单位公章)	是否满足招标文件要求	
5	未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商	是否满足招标文件要求	
6	不接受联合体投标	不接受联合体投标	
7	符合法律、行政法规规定的其他条件	是否符合法律、行政法规规定的其他条件	
11	<b>结论</b>		

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则,只有全部是√/通过的,填写“合格”;只要其中有一项是×/不通过的,填写“不合格”。

3、结论是合格的,才能进入下一轮;不合格的被淘汰。

采购人/采购代理机构:

## 附表 2

## 初步审查表(符合性审查)

项目名称：

项目编号：

序号	审查项目	评议内容	供应商
1	符合性 审查	投标有效期	投标有效期是否满足 60 天。
2		投标文件的有效性	是否符合投标文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏。
3		交货时间/工期（服务期限）	是否满足招标文件要求。
		文件要求	按要求提供法定代表人身份证明和法定代表人授权委托书或负责人身份证明和负责人授权委托书、承诺函、现场踏勘确认函。
		投标文件数量	符合招标文件要求。
4		投标报价	按照招标文件要求进行报价；投标报价是否唯一；不得超出预算或最高限价。
5		其它	是否无其它废标认定条件
6		<b>结论</b>	

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

评委签字：

## 附表 3

## 技术、商务评分表

项目名称：

项目编号：

1	需求理解与分析	投标人能对本项目背景、建设需求进行深入分析，分析出目前面临的不足以及项目存在的重难点问题和关键问题，在需求中能提出切实可行的解决方案得 4-6 分；对本项目背景、建设需求的分析度一般，能基本分析出目前面临的不足以及项目存在的重难点问题得 3-0 分。	6	
2	技术设计方案	1、任务特点分析是否透彻，技术方法是否先进，工作流程是否合理，工作步骤是否具体全面等进行评分（9 分）： 思路清晰合理，系统性强、技术方法具有一定的前瞻性、内容完善且对工作目标的理解准确深刻能完全符合采购需求的最高得 6-9 分；思路较为清晰合理，系统性较强、技术方法基本可行、内容完善的最高得 4-5 分；有具体思路、技术方法有所欠缺、内容简单且系统性全面性较差的最高得 0-3 分。不提供不得分 2、引用法律法规和技术标准文件是否合理正确，相关技术要求是否满足本项目总体要求等进行评分（6 分）： 对项目需求的分析准确深刻、全面合理、分析内容具有深度的最高得 5-6 分；对项目需求的分析比较准确，较为全面的最高得 3-4 分；对项目需求的分析有所欠缺，解读不够全面的得 1-2 分；对项目需求的分析不到位，解读不全面的得 0 分；	15	
3	组织实施方案	1、对项目实有完整的实施计划，包括：进度控制、质量保证、配置管理、风险控制等管理，突发事件处置方案、验收方案、培训方案的科学合理进行评分（9 分）： 思路清晰合理，方案分析度强、方案具有一定的前瞻性、内容完善且对工作目标的理解准确深刻能完全符合采购需求的最高得 7-9 分；思路较为清晰合理，方案分析度较强、方案基本可行、内容完善的最高得 4-6 分；有具体思路、方案有所欠缺、内容简单且系统性全面性较差的最高得 1-3 分；不提供不得分。 2、对是否有明确的成果质量目标，是否有完整、合理的质量检查方案及控制措施等进行评分（6 分）： 重难点把握准确，措施与方案建议针对性较强，思路清晰，内容细致全面的得 4-6 分；重难点把握不够准确，措施与方案建议针对性较弱，有具体的思路，内容简单的得 2-3 分；重难点把握不准确，措施与方案建议不具有针对性，思路及内容欠合理的得 1-2 分；不提供不得分。 3、对项目成果保密制度的情况进行综合评判（3 分）： 保密制度到位、保密性极好得 3 分；保密制度保密性良好得 2 分；保密制度保密性一般得 1 分；保密制度差或不提供得 0 分；	18	
4	性能与稳定性设计	根据招标文件的性能要求，提供性能及稳定性解决方案 0-4 分。	4	

5	系统安全保障设计	系统安全分析全面, 风险应对措施合理、可行, 可根据不同用户提供不同的身份认证、权限管理等设计得 0-4 分。	4	
6	系统测试	系统测试方案完备, 测试工具先进、测试人员专业, 满足得 2-4 分; 系统测试方案一般, 测试工具先进、测试人员专业度一般, 满足得 1-0 分	4	
7	售后及技术支持服务方案	对售后服务内容是否详细, 售后服务人员配备是否合理, 响应方式是否可行等进行评分: 售后服务方案详细、规范、合理、全面、响应时间快, 得 3-4 分; 售后服务方案较详细、较规范、较合理、较全面、响应时间较快, 得 1-2 分; 售后服务方案详细程度一般、一般规范、一般合理、不是很全面、响应时间一般, 得 1 分; 售后服务方案不详细、不是很规范、合理性差、全面性差、响应时间慢, 得 0.5 分	4	
8	系统演示	投标人自备演示计算机和软件工具进行现场演示, 演示时间 15 分钟: 一档: 能够搭建软件环境演示, 仅完成部分演示功能 (仅有一到二项), 演示效果较差, 演示过程不流畅得 5 分; 二档: 能够搭建软件环境演示, 完成类似于建设用地农转用报批系统、储备地管理系统、土地供应系统等系统演示, 演示过程流畅, 基本满足招标文件提出系统功能得 10 分; 三档: 能够搭建软件环境演示, 完成类似于建设用地农转用报批系统、储备地管理系统、土地供应系统等系统演示, 并能演示闲置地管理系统、矿产管理系统等功能, 优于演示要求的系统功能, 演示系统功能完整, 演示效果优秀, 演示过程流畅得 15 分。 备注: 本项最高分值为 15 分。	15	
9	核心技术	本项目系统是在采购人原“一张图”数据库的基础上进行开发, 为避免重复投入、减少浪费, 投标人采用与原“一张图”数据库同一 GIS 平台的, 提供加盖公章开发承诺书, 得 2 分。没有不得分。	2	
10	综合实力	1、投标人具有 ISO9001 质量管理体系认证, 同时具有 ISO45001 职业健康安全管理体系认证证书的, 得 3 分, 只有一项得 1 分, 其他不得分。 2、投标人取得软件产品著作权的数量, 每个软件产品著作权得 0.5 分, 最多得 3 分。 备注: 须提供证书复印件加盖公章, 否则不得分。	6	
11	业绩	投标人近三年独立承担过国土资源管理 (含不动产) 项目开发案例的, 每个案例得 2 分, 最多得 10 分 (时间以合同签订时间为准: 提供合同关键页复印件加盖公章, 原件核验)。	10	
12	投标文件质量	根据响应文件的文字图表清晰、文字图表排版精美, 规范完整, 索引清晰, 制作精美, 应答全、评委评审方便便捷的得 2 分, 一般的得 1 分, 差的不得分。	2	

## 附表 4

## 价格评分表

项目名称：

项目编号：

序号	评审因素	评审标准	分值	供应商
	报价	价格分统一采用低价优先法计算，将通过初步评审的所有投标人的投标报价，即满足采购文件要求且价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分（10分）。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 价格分=（评标基准价 / 投标报价）×价格权值×100。	10	

评委签字：