

招标文件

招标编号：HXSJ—CG—2019194

采购人：三亚市自然资源和规划局

代理机构：海南华夏世纪项目管理有限公司

日期：2020-02-25

村庄规划编制、村庄宅基地相关改革研究（三次招标）—2020-03-03  
1bd5518b4930—7.6.1005.264  
1219.458—579bfcd8a0e44c7f86e6

# 政府采购计算机辅助评标须知

## 一、电子投标文件的编制及报送要求

1、电子投标文件应当统一使用符合国家检测标准经所属交易平台认可的“电子标书制作工具”制作投标文件。电子投标文件的文本等其他内容编制后，需导入“电子标书制作工具”生成电子投标文件。

2、“电子标书制作工具”必须配备含有本单位电子标书工具加密锁才能使用，采购供应商不得将电子标书工具加密锁转借或使用他人的电子标书工具加密锁编制投标文件。

3、如本招标文件要求采购供应商同时提交电子投标文件和纸质投标文件，为确保电子文件与纸质文件一致，纸质投标文件应使用“电子标书制作工具”的打印功能进行打印。如电子文件和纸质文件存在不一致的地方，以电子投标文件为准。

4、为保证电子投标文件的合法性、安全性和完整性，电子文件转换完成后，应在规定部位加盖含有CA数字证书的电子印章，并使用CA数字证书进行加密，生成后缀名为GPT格式的加密投标文件用于正常的投标工作。

5、电子投标文件制作完成后，应将电子投标文件复制到光盘及U盘各一份，按照招标文件的相对应条款的规定进行密封及递交，如有电子招标投标系统，在投标截止时间之前将加密的电子投标文件上传至电子招标投标系统。光盘表面应粘贴标签，写明项目名称、采购人名称、采购供应商名称等信息。光盘及U盘只能有文件名一致、内容一致的电子投标文件，不得含有其他无关文件，否则其投标将被拒绝。开标时，以在电子招标投标系统上传的文件导入为准，如上传文件无法导入，则导入光盘上的文件，如光盘上的文件无法读取时，则导入U盘上的文件。若电子招标投标系统上传的文件、光盘和U盘文件全部无法读取，则该投标文件应被拒绝。

6、提交光盘及U盘介质中只能有内容一致的唯一电子标书文件，不能有其它任何文件，注意查杀电脑病毒。

7、开标必须携带加密投标文件的CA数字证书和光盘、U盘拷贝的投标书。

## 二、计算机辅助开、评标方法

1、采购代理（或采购人）应安排熟悉计算机辅助开标系统的工作人员登录开标系统进行的开标工作。

1.1 开标系统包含开标倒计时、同步投标人、开标准备、开标、唱标、开标报表、开标结束共七个功能环节。

1.2 登录系统后，进入到项目管理界面，选择本次需要开标的项目，点击【进入开标系统】按钮即可以进入到项目开标主流程页面。

1.3 在开标时间未到达之前，会显示开标倒计时剩余时间。到达开标时间后，开标准备、开标、唱标、开标报表、开标结束等功能方可进行操作。

1.4 在系统中可使用【同步投标人】功能，同步已报名的供应商信息。

1.5 【开标】阶段中会显示投标单位、文件状态、投标人解密信息，可使用【同步投标文件】功能批量获取采购单位在交易系统上传的加密电子投标文件。之后在开标电脑上，依次插入各供应商的CA数字证书进行投标文件解密。解密成功后，界面上会显示绿色的“已解密”。如批量获取不成功或解密失败可使用采购供应商的光盘或U盘重新导入电子版投标文件并重新解密。

1.6 解密阶段完成后，在【唱标】页面可显示唱标信息，可由采购代理（或采购人）唱读供应商名称、报价、交付期等内容。

1.7 【开标报表】页面记录开标过程产生的数据，并且可添加记录开标现场情况和开标现场人员情况，具体由采购代理（或采购人）进行操作记录。

1.8 开标活动完成后，点击【开标结束】按钮可进行评标活动。

## 2、评标委员会到齐后可进行评标工作

2.1 公开招标和邀请招标类型的项目须有采购人组织建立资格审查小组，进行资格审查工作，资格审查人员可登录系统进行资格审查。

2.2 评标专家需使用个人账号和密码登录计算机辅助评标系统进行评标，根据招标文件设定的评标流程依次完成符合性评审或打分评审，即可完成本次评标工作。如电子文件和纸质文件存在不一致的地方，以电子投标文件为准。

2.3 评标完成后，评标专家应使用CA数字证书在评标报表上加盖电子印章，最后会生成包含评标专家数字签名的电子评标报表，可供采购代理（采购人）打印书面评标报表。

# 目 录

第一章 投标邀请.....	1
1、项目简介.....	1
2、供应商资格要求.....	1
3、采购文件获取办法.....	2
4、投标截止时间、开标时间及地点.....	2
5、采购信息发布媒体.....	3
6、公告期限及保证金到账截止日期.....	3
7、其他.....	3
8、采购人、代理机构名称及联系方式.....	4
8.1、采购人联系方式.....	4
8.2、采购代理机构联系方式.....	4
第二章 投标人须知.....	6
第三章 采购需求.....	14
村庄规划编制、村庄宅基地相关改革研究（三次招标）__第四章 评标办法 及标准	16
前附表.....	16
项目基本信息：.....	16
开标一览表信息：.....	16
评标参数信息：.....	16
初步评审标准：.....	17
资格性审查标准.....	17

符合性审查标准.....	17
详细评审标准: .....	17
服务水平.....	17
价格评审.....	18
正文部分.....	19
第五章 合同文本.....	25
村庄规划编制、村庄宅基地相关改革研究（三次招标）__第六章 投标文件格式要求	28
第六章 投标文件格式要求.....	28
1、开标一览表格式.....	29
5、联合投标协议书（接受联合体适用）.....	30

村庄规划编制、村庄宅基地相关改革研究（三次招标）—2020-03-03 18:12:19.458—579bfcd8ac444c7f86ec  
1bd5518b4930—7.6.1005.264

# 第一章 投标邀请

## 村庄规划编制、村庄宅基地相关改革研究（三次招标） 投标邀请公告

海南华夏世纪项目管理有限公司 受 三亚市自然资源和规划局 委托，对 村庄规划编制、村庄宅基地相关改革研究（三次招标） 项目进行国内公开招标采购，诚邀合格的供应商前来投标。

### 1、项目简介

1.1、项目名称：村庄规划编制、村庄宅基地相关改革研究（三次招标）

1.2、项目编号：HXSJ-CG-2019194

1.3、资金来源：政府资金

1.4、采购预算：人民币玖佰伍拾壹万玖仟肆佰元整（¥9519400.00）

最高限价：【标包名称：村庄规划编制、村庄宅基地相关改革研究（三次招标）；最高限价：9519400.0

0】

1.5、采购需求：本次采购内容为村庄规划编制、村庄宅基地相关改革研究（三次招标），不分包，招标方式为公开招标。详细技术要求或招标项目的性质详见招标文件第三章《采购需求书》部分。

1.6、项目实施地点：采购人指定地点

1.7、项目完成时间（服务期限）：一年

1.8、付款方式：根据采购人和中标单位签订的合同约定履行

### 2、供应商资格要求

2.1、符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；

2.2、在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人。

2.3、其它要求：1、投标人须符合政府采购法第二十二条之规定。 2、具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，须提供加载“统一社会信用代码”的有效营业执照（复印件加盖公章）。 3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【须提供2018年度财务报表（资产负债表、利润表）；新注册公司须提供注册时间起至今每月或每季度的财务报表】。 4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【须提供2019年1月至今任意1个月的纳税证明和社保缴费记录证明；企业注册时间不足的，按企业注册时间实际缴纳提供证明（证明材料复印件加盖公章）】。 5、单一投标人或联合体投标的牵头单位须具有城乡规划编制乙级（及）以上资质或土地规划乙级（及）以上资质，拟派本项目的项目负责人须具有高级工程师（及）以上职称，提供证明材料复印件加盖公章。 6、投标人参加政府采购活动前3年内（注册成立时间不足三年的，从注册时间起算）在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函原件。 7、投标人必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人（提供开标时间前5天内的查询结果网页截图并加盖单位公章）。 8、符合法律、行政法规规定及招标文件要求的其他条件。 9、本项目接受联合投标。对联合体的要求：1) 本次招标接受联合体投标，但联合体成员不能超过2家。2) 联合体各方不得再以自己名义单独或加入其他联合体参与投标；3) 联合体中标后，未经采购人书面许可，其各成员组成、职责分工等主要条款不得改变。4) 联合体各成员均须满足“供应商资格要求”第1、2、3、4、5、6、7、8项的要求。

2.4、是否允许联合体投标： 是

### 3、采购文件获取办法

3.1、请于 2020-03-04 00:00:00 至 2020-03-12 00:00:00（北京时间，下同），从 全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）获取采购文件。

标包名称	标包编码	采购文件售价(元)	投标保证金(元)
村庄规划编制、村庄宅基地相关改革研究（三次招标）	HXSJ—CG—2019194	100	100000

### 4、投标截止时间、开标时间及地点

4.1、递交投标文件截止时间：2020-03-26 09:00:00（北京时间，下同）；

4.2、开标时间：2020-03-26 09:00:00

4.3、递交投标文件及开标地点：

4.3.1、三亚市公共资源交易中心（三亚市吉阳区新风路259号）三亚开标室2，如有变动另行通知；  
（适用于现场递交）

4.3.2、投标人应当通过数字身份认证锁登录全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）上传。（适用于网络递交）

## 5、采购信息发布媒体

5.1、本项目采购信息指定发布媒体为全国公共资源交易网（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）、中国海南政府采购网（<http://www.ccgp-hainan.gov.cn/>）、中国采购与招标网（<http://www.chinabidding.com.cn/>）

5.2、有关本项目采购文件的补遗、澄清及变更信息以上述网站公告与下载为准，采购代理机构不再另行通知，采购文件与更正公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准。

## 6、公告期限及保证金到账截止日期

6.1、本项目采购公告期限不少于5个工作日，自2020-03-04起至2020-03-12止。

6.2、投标保证金到账截止日期：2020-03-26 09:00:00，投标保证金的形式：网上支付或线下银行转账支付，支付地址：<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>。

## 7、其他

采购供应商须在全国公共资源交易平台（海南省）企业信息管理系统（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>），然后登陆招投标交易平台

(<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>) 下载、查看电子版的招标文件及其他文件；

电子标（招标文件后缀名.GPZ）：必须使用最新版本的电子投标工具（在<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index.jhtml>下载投标工具）制作电子版的投标文件；

非电子标（招标文件后缀名不是GPZ）必须使用电子签章工具（在<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index.jhtml>下载签章工具）对PDF格式的电子投标文件进行盖章（使用WinRAR对PDF格式的投标文件加密压缩）；

投标截止时间前，必须在网上上传电子投标文件——（电子标：投标书为GPT格式；非电子标：投标文件需上传PDF加密压缩的rar格式）；

开标必须携带加密投标文件的CA数字证书和光盘、U盘拷贝的投标书。

## 8、采购人、代理机构名称及联系方式

### 8.1、采购人联系方式

采购人：三亚市自然资源和规划局

地址：海南省三亚市

联系人：庄先生

电话：0898-88361216

### 8.2、采购代理机构联系方式

招标代理机构：海南华夏世纪项目管理有限公司

地址：海南省海口市琼山区国兴大道海航豪庭南苑二期5栋2单元2302室

联系人：吉工

电话：0898-65220227

村庄规划编制、村庄宅基地相关改革研究（三次招标）—2020-03-03 18:12:19.458—579bffd8a0e44c7f86e6  
1bd5518b4930—7.6.1005.264

## 第二章 投标人须知

### 一、总则

#### 1. 名词解释

1.1 采购人：三亚市自然资源和规划局

1.2 采购代理机构：海南华夏世纪项目管理有限公司

1.3 投标人：已从采购代理机构购买招标文件并向采购代理机构提交投标文件的供应商。

#### 2. 适用范围

本招标文件仅适用于采购代理机构组织的本次招标活动。

#### 3. 合格的投标人

3.1 凡有能力按照本招标文件规定的要求交付货物和服务的投标人均为合格的投标人。

3.2 投标人参加本次招标活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，并具备本招标文件第一章的“投标人资格要求”规定的条件。

#### 4. 投标费用

无论招标投标过程中的做法和结果如何，投标人均自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

#### 5. 招标文件的约束力

5.1 本招标文件由采购代理机构负责解释。

### 二、招标文件

#### 6. 招标文件的组成

6.1 招标文件由六部分组成，包括：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 采购需求书

第四章 合同条款

第五章 投标文件内容和格式

第六章 评审方法

请仔细检查招标文件是否齐全,如有缺漏,请立即与采购代理机构联系解决。

6.2 投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交投标文件,将有可能导致投标文件被拒绝接受,所造成的负面后果由投标人负责。

### 7. 招标文件的澄清、修改或补充

7.1 投标人在收到招标文件后,若有疑问需要澄清,应及时以书面形式向采购代理机构提出,采购代理机构将以书面形式进行答复,同时采购代理机构有权将答复内容分发给所有购买了此招标文件的投标人。

7.2 采购代理机构可以指定媒体上公告的方式修改/补充招标文件。修改/补充通知作为招标文件的组成部分,对投标人起同等约束作用。

7.3 当招标文件与修改/补充公告的内容相互矛盾时,以采购代理机构最后发出的修改/补充公告为准。

7.4 为使投标人有足够的时间按招标文件的修改/补充要求修正投标文件,采购代理机构有权决定推迟投标截止日期和开标时间。

## 三、投标文件

### 8. 投标文件的组成

8.1 投标文件应按“第五章 投标文件内容和格式”要求编制。

8.2 若投标人未按招标文件的要求提供资料,或未对招标文件做出实质性响应,将可能导致投标文件被视为无效。

### 9. 投标报价

9.1 报价均须以人民币为计算单位。

9.2 报价应包括全部货物及相关服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用(如有)、税费、安装调试(如有)、培训(如有)、售后服务等其它有关的所有费用。

9.3 投标人应按开标一览表的要求报价,不能提供有选择的报价。

9.4 中标候选人的报价如超过预算且采购人不能支付的,采购人有权拒绝而递选下一个顺位的候选人。

### 10. 投标保证金

10.1 投标保证金是参加本项目投标的必要条件,保证金支付要求如下:

10.1.1 投标保证金支付形式：网络支付；支付地址：

<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>；

10.1.2 保证金到账截止日期：投标保证金必须由供应商（或联合体牵头人）基本账户向指定支付地址在投标截止时间前支付到账，否则投标无效。

10.1.3 投标保证金金额：¥100000.00 元（大写：人民币壹拾万元整）

10.2 若投标人不按上述规定提交投标保证金，其投标文件将被拒绝接受。

10.3 投标保证金的退还

10.3.1 中标人的投标保证金在其与采购人签订了合同后五个工作日内无息退还。

10.3.2 未中标的投标人的投标保证金将在采购代理机构发出中标通知书五个工作日内无息退还。

10.3.3 投标保证金为网上申请退还。

10.4 发生下列情况之一，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤回其投标文件的；
- (2) 投标人不按本章规定签订合同；
- (3) 投标人提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (4) 与采购人、其它投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 向采购人、采购代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的；

11. 投标有效期

11.1 投标有效期为从投标文件递交截止之日起计算的 90 天，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

11.2 在特殊情况下，采购代理机构可于投标有效期满之前，征得投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标，投标保证金将按相关规定退还。同意这一要求的投标人，无需也不允许修改其投标文件，但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

12. 投标文件的数量、签署及形式

12.1 投标文件壹式柒份，固定胶装装订。其中正本壹份，副本陆份，电子版壹份（U 盘）。

12.2 投标文件须按招标文件的要求执行，每份投标文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”和“副本”之间如有差异，以正本为准。

12.3 投标文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。投标文件的正本须经法定代表人或授权代表逐页签字和加盖投标人公章。

12.4 投标文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，修改处必须由法人代表或授权代表签名并加盖公章。

12.5 联合体供应商在招标文件要求加盖公章处须加盖牵头人公章，法定代表人签字（或盖章）处须由牵头人的法定代表人签字（或盖章），授权代表人签字（或盖章）处须由牵头人的授权代表人签字（或盖章）。

12.5 投标文件不符合上述规定的，其投标文件将不能通过符合性审查。

#### 四、投标文件的递交

##### 13. 投标文件的密封及标记

13.1 投标人应将投标文件正本、所有副本及电子投标文件分别密封在投标专用袋（箱）中【正本一份共一袋（箱）、副本陆份共一袋（箱）】、电子投标文件（U盘）一份共一袋（箱），并在投标专用袋（箱）上标明“正本”、“副本”、“电子投标文件”字样，封口处应加盖公章。封皮上均应写明：

致：海南华夏世纪项目管理有限公司

项目名称：村庄规划编制、村庄宅基地相关改革研究（三次招标）

招标编号：HXSJ-CG-2019194

注明字样：“请勿在开标时间之前启封”

投标单位名称（联合体应注明牵头人和各成员单位名称）、联系人姓名和电话

13.2 投标文件未按上述规定书写标记和密封者，采购代理机构将拒绝接受其投标文件，并现场退还给投标人。

##### 14. 投标截止时间

14.1 投标人须在投标截止时间前将投标文件送达采购代理机构规定的地点。

14.2 若采购代理机构推迟了投标截止时间，应以公告的形式通知所有投标人。在这种情况下，采购代理机构、采购人和投标人的权利和义务均应以新的截止时间为准。

14.3 在投标截止时间后递交的投标文件，采购代理机构将拒绝接收。

## 五、开标及评标

### 15. 开标

15.1 采购代理机构按招标文件第一章规定的时间和地点进行开标，采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。投标人（或联合体牵头人）应委派授权代表（联合体由牵头人委派授权代表）参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，采购代理机构对投标文件的处理不承担责任。

15.2 政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

15.3 开标时，投标人代表将查验投标文件密封情况，确认无误后拆封唱标，公布每份投标文件中“开标一览表”的内容，以及采购代理机构认为合适的其他内容，采购代理机构将作开标记录。

15.4 若投标文件未密封，采购代理机构将拒绝接受该投标人的投标文件。

### 16. 评标委员会

评标委员会由技术、经济等方面的专家 5 名和采购人代表 2 名共同组成，其中技术、经济等方面的专家从省综合评标专家库中随机抽取，且人数不得少于成员总数的 2/3。该评标委员会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人。

### 17. 关于政策性加分

#### 17.1、关于小微企业（供应商）产品参与投标

关于小微企业（供应商）产品参与投标，根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）的要求，对于非专门面对中小企业的项目，本项目对小型和微型企业产品的价格给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。享受政策优惠的小型或微型投标人须提供合法有效的“中小企业声明函”（格式详见财库【2011】181号文附件），并根据中小企

业划型标准提供相关小型或微型企业证明材料，同时对上述声明和证明材料的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。不重复享受其他价格扣除政策。

17.2、关于节能产品、环境标志产品的要求：节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》(中华人民共和国财政部网站 (<http://www.mof.gov.cn>)、中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn>)、国家发展改革委网站 (<http://www.ndrc.gov.cn>) 和中国质量认证中心网站

(<http://www.cqc.com.cn>) 等网站发布)，且经过认证的节能产品。以财政部、国家发展改革委公布的最新一期《节能产品政府采购清单》为准。环境标志产品是指列入财政部、环境保护部制定的《环境标志产品政府采购清单》(中华人民共和国财政部网站 (<http://www.mof.gov.cn>)、中国政府采购网

(<http://www.ccgp.gov.cn>)、中华人民共和国环境保护部网站

(<http://www.mep.gov.cn>) 和中国绿色采购网 (<http://www.cgpn.org>) 等网站发布)，且经过认证的环境标志产品。以财政部、环境保护部公布的最新一期《环境标志产品政府采购清单》为准。

17.3、根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。本项目残疾人福利性企业产品价格给予 6% 扣除，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。投标人须提供《残疾人福利性单位声明函》，格式详见《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号) 的附件。不重复享受其他价格扣除政策。

17.4、根据财政部 司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。本项目监狱企业产品价格给予 6% 扣除，投标人须提供监狱企业证明文件。不重复享受其他价格扣除政策。

## 18. 评标

18.1 见“第六章 评审方法和程序”。

# 六、授标及签约

## 19. 定标原则

19.1 评标委员会将严格按照投标文件的要求和条件进行评标,根据评标办法推荐出一至三人为中标候选人,并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同,或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的,或者是评标委员会出现评标错误,被他人质疑后证实确有其事的,采购人将把合同授予排名第二的中标候选人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的,采购人将把合同授予排名第三的中标候选人。

19.2 采购代理机构将在指定的网站上公示中标结果信息。

## 20. 质疑和投诉处理

20.1 投标人如认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的权益受到损害的,按照《政府采购质疑和投诉办法》(财政部 94 号令)的相关规定提出质疑和投诉。

## 21. 中标通知

21.1 定标后,采购代理机构应将定标结果通知所有的投标人。

21.2 中标人收到中标通知后,应在规定时间内到采购代理机构处领取中标通知书,并办理相关手续。

21.3 中标通知书将是合同的一个组成部分。

## 22. 签订合同

22.1 中标人应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订中标合同,否则投标保证金将不予退还,给采购人和采购代理机构造成损失的,投标人还应承担赔偿责任。

22.2 招标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

## 23. 招标代理服务费

标代理费金额:以中标金额为计算基价,参照《招标代理服务收费管理暂行办法》(计价格【2002】1980号)的相关费率计算。

招标代理费支付:由中标人在领取中标通知书前向招标代理机构全额支付。联合体投标由联合体牵头人在领取中标通知书前向招标代理机构全额支付。

## 24. 其它说明

24.1 本项目采购预算（最高限价）：人民币玖佰伍拾壹万玖仟肆佰元整（¥9519400.00），投标人投标报价不得超过采购预算（最高限价），否则按无效投标处理。投标人不得低于成本价恶意报价，投标报价总价低于本项目最高限价的 80%，造成可能影响服务质量或者不能诚信履约的，要求投标人在评标现场合理的时间内提供详细成本分析报告并现场向评委会进行答疑，否则报价将不进入评审。

村庄规划编制、村庄宅基地相关改革研究（三次招标）—2020-03-03 18:12:19.458—579b fcd8a0e44c7f6e96  
1bd5518b4930—7.6.1005.264

# 第三章 采购需求书

## 一、项目概况

- 1、项目名称：村庄规划编制、村庄宅基地相关改革研究（三次招标）
- 2、项目编号：HXSJ-CG-2019194
- 3、采购最高限价：人民币玖佰伍拾壹万玖仟肆佰元整（¥9519400.00）
- 4、服务期限：一年
- 5、服务地点：采购人指定地点

## 二、采购内容

### 1、编制试点村村庄规划

与改革试点村庄相配套，与乡村振兴带动项目相联动，初步按每个区遴选3个村庄，共15个村庄，按照自然资源部下发关于编制村庄规划促进乡村振兴的最新要求，编制村庄规划，从八方面统筹乡村发展，统筹国家战略落地，保障农村土地制度改革试点项目顺利实施。根据不同村庄面积大小和一村一品的要求进行村庄规划。

### 2、村庄宅基地相关改革研究

三亚市宅基地有偿使用制度实施研究、三亚市探索宅基地自愿有偿退出机制的问题研究、三亚市完善农村宅基地管理制度的实践研究、三亚市宅基地“三权分置”改革研究等10项政策研究。

## 三、其它要求

1、投标人须根据所投产品或服务的技术参数、资质资料编写投标文件。在中标结果公示期间，采购人有权对中标候选投标人的相关情况等进行核查，如发现与其投标文件的描述不一致，代理机构将报政府采购主管部门严肃处理。

2、本项目不接受超预算报价，投标报价超出预算金额（最高限价）的按无效报价处理。

3、投标人须对文件所列的所有品名、清单及服务内容进行投标，如有遗漏，则视为无效投标。

4、验收方式：采购人组织验收或采购人委托第三方权威机构进行验收，中标人负责提交验收所需文件。（1）采购人应按照国家已出台的相关标准、招标文件及投标文件的相关要求进行验收；（2）中标人须无条件全程配合验收，验收产生的相关费用在合同中具体约定。

5、本项目不统一组织踏勘现场，投标人自行安排现场踏勘，投标人递交的投标文件，视为已充分考虑了项目实际情况、技术标准及要求、工期、交付场地等特点和相关风险。

6、合同履行过程中，根据项目实际情况需对检测的内容、数量或相关技术和服务要求进行调整或变更的，由采购人和中标人进行协商，具体内容在合同条款中进行约定。

村庄规划编制、村庄宅基地相关改革研究（三次招标）—2020-03-03 18:12:19.58  
1bd5518b4930—7.6.1005.264

# 第四章 评标办法及标准

标包名称：村庄规划编制、村庄宅基地相关改革研究（三次招标）

## 前附表

### 项目基本信息：

采购方式：公开招标                      价格评审方式：金额报价

中标方法：推荐中标候选人              推荐数量：3

### 开标一览表信息：

序号	列名称
1	投标单位名称
2	投标报价（小写）
3	投标报价（大写）
4	服务期

### 评标参数信息：

资格审查方式：资格后审                      评标办法：综合评分法

是否缴纳投标保证金：是                      预算金额：9519400.00 元

评标委员会信息：评委总人数7人，其中采购人代表2人，专家5人

价格折扣设置：1、当供应商为小型、微型企业或视同小型、微型企业（如监狱企业、残疾人福利性单位等）：有效投标报价=总投标报价-小型和微型企业产品价格\*6%

2、当联合体一方为小型、微型企业或视同小型、微型企业（如监狱企业、残疾人福利性单位等）且协议合同金额占联合体协议合同总金额30%以上：有效投标报价=总投标报价\*（1-2%）

评标分值组成：评审项评分不采用百分制

序号	评审步骤	分值（分）	是否价格评审
1	服务水平	90	
2	价格评审	10	√

## 初步评审标准：

### 资格性审查标准

评审因素	评审标准
投标人的资格	是否符合第一章《招标公告》中“二、供应商资格要求”中所要求的各项资格要求
投标保证金	是否按照招标文件要求提交投标保证金的

### 符合性审查标准

评审因素	评审标准
投标文件的有效性、完整性	是否符合招标文件的式样、签字和盖章要求且内容完整无缺漏
报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝
投标报价	投标报价唯一且未超出采购最高限价
服务期限及服务地点	是否满足招标文件要求
投标有效期	是否满足招标文件要求
其它	无其它无效投标认定条件

## 详细评审标准：

### 服务水平

序号	评审因素	评审标准	分值
1	服务要求响应	技术部分基础分5分。 供应商应对招标文件中“第三章采购需求书”要求各项服务要求进行逐项响应。一项不满足扣2.5分，扣完为止； 注：1、招标文件中要求的服务内容为基本要求，供应商投标的服务内容优于或等于招标文件中的均不扣分（优于的须提供相关说明或证明材料）。2、供应商须对所投标的服务内容真实性负责，提供虚假、伪造、变更或虚假响应者，按废标处理、没收投标保证金并将上报政府采购主管部门进行严肃处理。	5

序号	评审因素	评审标准	分值
2	项目负责人	项目负责人具有研究员及以上职称的，得5分，最高得5分。 证明材料：提供相关证明材料复印件加盖公章。	5
3	项目负责人	项目负责人获得过省级及以上相关奖项的，一项得5分，满分30分。 证明材料：提供相关证明材料复印件加盖公章。	30
4	项目团队人员	根据人员配备结构、专业能力进行评审，项目组团队成员应不少于5人，除项目负责人外，每有1名注册规划师或高级工程师的，得2分，最高得10分。 证明材料：提供相关证明材料复印件加盖公章。	10
5	技术方案	根据招标文件规定的任务和目标，细化工作内容、设计思路、制订技术路线，根据工作内容、设计思路和技术路线的全面性、合理性、可行性。 横向比较，较好得20（不含）-25（含）分； 一般得10（不含）-20（含）分； 较差得0（含）-10（含）分。	25
6	实施进度计划	根据投标人提供的实施进度计划方案情况，规划的研究和实施阶段科学合理，每阶段任务明确、内容具体，可操作性强。 横向比较： 较好得7（不含）-10（含）分； 一般得5（不含）-7（含）分； 较差得0（含）-5（含）分。	10
7	服务承诺的完整性、可行性	各项承诺是否齐全，是否且合理、可行、可信。 较好得4（不含）-5（含）分； 一般得3（不含）-4（含）分； 较差得0（含）-3（含）分。	5

### 价格评审

序号	评审因素	评审标准	分值
1	报价得分	报价得分=评标基准价/投标报价*100*报价分值权重	10

# 评审办法和程序

## 一、评审办法

1、评标办法采用综合评分法。

2、综合评分法评标步骤：先进行初步评审，再进行技术、商务的详细评审。只有通过初步评审的投标人才能进入详细的评审。

## 二、初步评审

1、根据财政部第 87 号令第四十四条规定，开标结束后，采购人或者采购代理机构根据“资格审查表”（详见附表 1）要求依法对投标人的资格进行审查。评标委员会对通过资格审查的投标人根据“符合性审查表”（详见附表 2）进行符合性审查。只有通过资格审查、符合性审查的投标人才能通过初步评审。进入下一阶段的以及商务技术的详细评审。

2、判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

3、评标委员会在初审中，对算术错误的修正原则如下：

- (1) 开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准
- (2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (4) 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。
- (5) 若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效。

4.通过初步评审的投标人不足三家，则本次招标失败。

## 三、详细评审

1.评标委员会根据评审办法对通过初步评审的投标文件进行详细评审，并进行技术和商务的评审打分。

2.技术、商务评分：具体评审的内容详见（附表 3）；

3. 价格分统一采用低价优先法计算，将通过初步评审的所有投标人的投标价格，即满足招标文件要求且价格最低的投标价为基准价，其价格分为满分 10 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

价格分=(基准价 / 投标报价)×价格权值（10%）×100

其中价格评审按如下方法处理：

(1) 投标人投标报价不得超过最高限价，否则按无效投标处理。

(2) 投标人不得低于成本价恶意报价，投标报价总价低于本项目最高限价的 80%，造成可能影响服务质量或者不能诚信履约的，要求投标人在评标现场合理的时间内提供详细成本分析报告并现场向评委会进行答疑，否则报价将不进入评审。

其中价格评审按如下方法处理：

(1) 投标人不得恶意竞价，超出预算价或低于成本价的投标报价为无效报价，按废标处理。评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过初步评审的投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

4. 如投标人满足第二章第 17 条“关于政策性加分”规定的，应按该条规定对投标人的评标价进行调整。

5. 技术、商务及价格权重分配：

评分项目	商务技术部分	价格部分
权重	90%	10%

6. 综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况，其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各投标人的得分，得分与投标报价分相加得出综合得分。综合得分最高的投标人为第一中标候选投标人，综合得分次高的投标人为第二中标候选投标人，以此类推。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

## 附表 1

### 资格审查表

项目名称：

招标编号：

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	投标人 1	投标人 2	投标人 3
1	投标人的资格	是否符合第一章《招标公告》中“二、供应商资格要求”中所要求的各项资格要求			
2	投标保证金	是否按照招标文件要求提交投标保证金的			
结 论					

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

## 附表 2

### 符合性审查表

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	投标人 1	投标人 2	投标人 3
1	投标文件的有效性、完整性	是否符合招标文件的式样、签字和盖章要求且内容完整无缺漏			
2	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝			
3	投标报价	投标报价唯一且未超出采购最高限价			
4	服务期限及服务地点	是否满足招标文件要求			
5	投标有效期	是否满足招标文件要求			
6	其它	无其它无效投标认定条件			
<b>结 论</b>					

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

### 附表 3：综合评分表

项目名称：

招标编号：

序号	评比项目	评比内容	得分
1	服务要求响应	技术部分基础分 5 分。 供应商应对招标文件中“第三章 采购需求书”要求各项服务要求进行逐项响应。一项不满足扣 2.5 分，扣完为止； 注：1、招标文件中要求的服务内容为基本要求，供应商投标的服务内容优于或等于招标文件中的均不扣分（优于的须提供相关说明或证明材料）。2、供应商须对所投标的服务内容真实性负责，提供虚假、伪造、变更或虚假响应者，按废标处理、没收投标保证金并将上报政府采购主管部门进行严肃处理。	5 分
2	项目负责人	项目负责人具有研究员及以上职称的，得 5 分，最高得 5 分。 证明材料：提供相关证明材料复印件加盖公章。	5 分
		项目负责人获得过省级及以上相关奖项的，一项得 5 分，满分 30 分。 证明材料：提供相关证明材料复印件加盖公章。	30 分
3	项目团队人员	根据人员配备结构、专业能力进行评审，项目组团团队成员应不少于 5 人，除项目负责人外，每有 1 名注册规划师或高级工程师的，得 2 分，最高得 10 分。 证明材料：提供相关证明材料复印件加盖公章。	10 分
4	技术方案	根据招标文件规定的任务和目标，细化工作内容、设计思路、制订技术路线，根据工作内容、设计思路和技术路线的全面性、合理性、可行性。 横向比较，较好得 20（不含）-25（含）分； 一般得 10（不含）-20（含）分；	25 分

		较差得 0 (含) -10 (含) 分。	
5	实施进度计划	<p>根据投标人提供的实施进度计划方案情况，规划的研究和实施阶段科学合理，每阶段任务明确、内容具体，可操作性强。横向比较：</p> <p>较好得 7 (不含) -10 (含) 分；</p> <p>一般得 5 (不含) -7 (含) 分；</p> <p>较差得 0 (含) -5 (含) 分。</p>	10 分
6	服务承诺的完整性、可行性	<p>各项承诺是否齐全，是否且合理、可行、可信。</p> <p>较好得 4 (不含) -5 (含) 分；</p> <p>一般得 3 (不含) -4 (含) 分；</p> <p>较差得 0 (含) -3 (含) 分。</p>	5 分
7	价格部分 (10 分)	<p><b>评标基准价：</b>通过资格性审查和符合性审查且报价最低的投标报价为评标基准价。</p> <p><b>投标报价得分：</b>投标报价得分统一按照下列公式计算：</p> <p>价格分=(评标基准价/投标报价)×价格权值 (10%) ×100</p>	10 分

村庄规划编制、村庄宅基地相关改革研究 (三次招标) -2020-07-03 18:12:19.458-579bfcd8a0e44c7f86e6  
1bd5518b1230-7.6.1000-264

# 第五章 合同条款

(具体条款由甲、乙双方依据本项目要求进行协商签订)

## 合同条款部分

甲方: \_\_\_\_\_

乙方: \_\_\_\_\_

甲乙双方根据 2019 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日 \_\_\_\_\_ 项目 (招标编号: ) 公开招标结果及招标文件的要求,经协商一致,同意以下专用条款作为本项目合同条款的补充。当合同条款与专用条款不一致时,以专用条款为准。

### 一、合同标的及金额等(详见附件清单)

序号	项目名称	项目内容	单价(元)	数量	合计(元)	备注
1						
2						
合同总额		(小写): ¥        元				
		(大写):                    元整				

### 二、付款方式

与采购人协商决定

### 三、违约赔偿

1. 除下一条规定的不可抗力外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货或提供服务，甲方可从合同款中扣除违约赔偿费，每延迟一个工作日迟交货或未提供服务或提供产品及服务不满足项目需求，按合同金额的 1% 计扣违约赔偿费。但违约赔偿费的最高限额为合同金额的 10%。如果乙方延迟交货或未提供服务时间超过一个月，甲方有权终止合同，并按合同约定及法律规定追究乙方的违约责任。

2. 如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其它经双方同意属于不可抗力事故，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。

#### 四、合同纠纷处理

本合同执行过程中发生纠纷，可申请仲裁。仲裁机构为海南仲裁委员会。

#### 五、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

#### 六、合同鉴证

采购代理机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与招标文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购内容和技术参数进行实质性修改。

#### 七、本合同的组成文件

1. 合同通用条款和专用条款；
2. 招标文件、乙方的投标文件和评标时的澄清函（如有）；
3. 中标通知书；
4. 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

#### 八、合同备案

本合同一式四份，中文书写。甲方、乙方、采购代理机构各执一份，另外一份由采购代理机构报政府采购主管部门备案。

甲方：\_\_\_\_\_（盖章）

乙方：\_\_\_\_\_（盖章）

地址：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

法定（或授权）代表人：\_\_\_\_\_

法定（或授权）代表人：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

采购代理机构声明：本合同标的经代理公司依法定程序采购，合同主要条款内容与招投标文件的内容一致。

采购代理机构：\_\_\_\_\_（盖章）

经办人：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

村庄规划编制、村庄宅基地相关改革研究（三次招标）—2020-03-03 18:12:19.458—579b fcd8a0e44c7f86e6  
1bd5518b4930—7.6.1005.264

## 第六章 投标文件格式要求

\_\_\_\_\_  
(项目名称)

招标编号：\_\_\_\_\_

投标文件

投标人（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权委托书代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

# 1、开标一览表格式

项目名称：\_\_\_\_\_

招标编号：\_\_\_\_\_

包号：\_\_\_\_\_

列名称	列内容
投标单位名称	
投标报价（小写）	
投标报价（大写）	
服务期	

交货地点：用户指定地点

投标单位：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人（或授权代理人）：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_

**注：①** 投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容；投标总金额包括本招标书中要求的所有货物和服务的费用，包含运输、保险、税收等相关费用，招标方不再进行二次投入，请投标方注意

**②** 本项目投标总报价超过采购预算的将视为无效投标。

请投标人按照以下文件要求的格式、内容制作投标文件，并按以下顺序编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价：

- 1、投标函（表 1）
- 2、法定代表人授权委托书（表 2）
- 3、资格申明信（表 3）
- 4、投标报价一览表（表 4）
- 5、投标报价明细表（表 5）
- 6、政府采购供应商信用承诺书（表 6）
- 7、商务技术响应情况表（表 7）
- 8、联合体协议书
- 9、实施方案
- 10、资格证明材料
- 11、投标人简介
- 12、招标文件要求的其他材料及投标人认为需要的其它材料

(格式表 1)

## 1、投标函

致：海南华夏世纪项目管理有限公司

根据贵单位 项目名称：\_\_\_\_\_（招标编号：\_\_\_\_\_）的招标文件，正式授权下述签字人 姓名：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_ 代表投标人（投标单位名称），提交纸质投标文件正本一式壹份，副本一式陆份，电子文档壹份。

本公司谨此承诺并声明：

1、同意并接受招标文件的各项条款要求，遵守文件中的各项规定，按招标文件的要求投标。

2、本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的 **90** 天，在此期间，本投标文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受澄清。如果我们中标，本投标文件在此期间之后将继续保持有效。

3、我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4、我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。不论在任何时候，将按贵方要求如实提供一切补充材料。

5、我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6、我方完全服从和尊重评审小组所作的评审结果，同时清楚理解到投标报价最低并不一定获得中标资格。

7、我方同意按招标文件规定向贵司缴纳投标保证金，如果获得中标并按《中标通知书》的要求，如期签订合同并履行其一切责任和义务。

8、我方在参与本次公开招标采购活动中，不以任何不正当手段影响、串通、排斥有关当事人或谋取、施予非法利益，如有不当行为，愿承担此行为所造成的不利后果和法律责任。

投标人名称：\_\_\_\_\_（公章） 法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

授权代表签字：\_\_\_\_\_ 职 务：\_\_\_\_\_

承诺日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

村庄规划编制、村庄宅基地相关改革研究（三次招标）—2020-03-03 18:12:19.458—579bfcd8a0e44c7f86e6  
1bd5518b4930—7.6.1005.264

(格式表 2)

## 2、法定代表人授权书

致：海南华夏世纪项目管理有限公司

(投标人名称)在下述签字的(法定代表人)姓名：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_ 代表本公司授权下述签字的(被授权代表)姓名：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_ 为本公司的合法代理人，就项目名称：\_\_\_\_\_ (招标编号：\_\_\_\_\_) 进行投标，以本公司的名义处理一切与之相关的事务。

本授权书自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日内签字有效，特此声明(本授权书有效期须与投标有效期一致)。

法定代表人：\_\_\_\_\_ (亲笔签名) 联系电话：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_

公司名称：\_\_\_\_\_ (公章) 营业执照号码：\_\_\_\_\_

被授权人：\_\_\_\_\_ (亲笔签名) 联系电话：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_

生效日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

法定代表人

居民身份证复印件粘贴处

被授权人

居民身份证复印件粘贴处

注：本授权书内容不得擅自修改。

(格式表 3)

### 3、资格申明信

致：海南华夏世纪项目管理有限公司

为响应贵公司组织的村庄规划编制、村庄宅基地相关改革研究（三次招标）  
（招标编号：HXSJ-CG-2019194）招标采购活动,我公司愿意参与投标。

我公司在法律、财务和运作上是符合招标文件对投标人的资格要求,提供“采购需求书”中全部的服务,提交所有文件和全部说明是真实的和正确的。

我公司理解贵公司可能还要求提供更进一步的资格资料,并愿意应贵公司的要求提交。

我公司在参加本次政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大事故、违法记录。

投标人（填写名称并盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权委托人（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

(格式表 4)

#### 4、投标报价一览表

项目名称	村庄规划编制、村庄宅基地相关改革研究（三次招标）
招标编号：	HXSJ-CG-2019194
投标报价总计	(小写)： (大写)：
服务期限及 服务地点	服务期限： 服务地点：
备 注	

投标单位全称：\_\_\_\_\_（公章）

授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

#### 投标报价说明：

- 1、投标一览表应准确填写，若投标一览表与投标文件不符时，以投标一览表为准；
- 2、投标人报价不得超出预算金额（最高限价），超出的按无效投标处理。
- 3、本项目报价包含完成本项目全部货物及相关服务的所有费用，在报价表内未有明确列述的项目费用应视为包括在报价之内。

(格式表 5)

### 5、投标报价明细表

序号	报价类别名称	报价内容	数量	单位	单价 (元)	总价 (元)
1						
2						
3						
4						
5						
6	.....	.....	.....	.....	.....	.....
投标报价总计		(小写) : _____				
		(大写) : _____				

投标单位全称: \_\_\_\_\_ (公章) 授权代表签字: \_\_\_\_\_

#### 报价明细说明:

- 1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变；
- 2、总价=单价×数量，数量由投标人自行计算并填表；
- 3、“投标报价明细表”中“投标报价总计”数应当等于“投标一览表”中“投标报价总计”数。

(格式表 6)

## 6、政府采购供应商信用承诺书

承诺主体名称:

统一社会信用代码:

管理部门: 三亚市财政局

采购项目名称:

为维护公平竞争、规范有序的市场秩序,营造诚实守信的信用环境,共同推进社会信用体系建设完善,树立企业诚信守法形象,本企业对本次采购活动郑重承诺如下:

(一) 对提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料的合法性、真实性、准确性和有效性负责;

(二) 严格按照国家法律、法规和规章开展采购活动,全面履行应尽的责任和义务,全面做到履约守信,具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件;

(三) 严格依法开展生产经营活动,主动接受行业监管,自愿接受依法开展的日常检查;违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒,并依法承担相应责任;

(四) 自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督;

(五) 自觉做到自我约束、自我管理,不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、垄断和不正当竞争,维护经营者、消费者的合法权益;

(六) 提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则,在全国范围 12 个月内没有三次以上查无实据的政府采购投诉;

(七) 严格遵守信用信息公示相关规定;

(八) 同意将承诺内容在“信用三亚”网站公示,接受社会监督;

(九) 如违反承诺,将依法依规承担相应责任,并自愿接受部门联合惩戒,纳入行业失信重点关注名单,由财政部门负责管理;

(十) 本承诺书自签订之日起生效。

承诺单位(盖章):

法定代表人(签字或盖章):

年 月 日

(格式表 7)

## 7、商务技术响应情况表

**说明：**投标人必须仔细阅读招标文件中所有服务要求、技术参数、规格、规范条款和相关功能要求，并对所有内容列入下表，未列入下表的视作投标人不响应。带“★”、“▲”的指标列入下表时，必须在指标前面保留“★”、“▲”，否则视为不响应。投标人必须根据所投标内容的实际情况如实填写，如发现有虚假描述的，该投标文件无效，并报政府采购主管部门严肃处理，并没收其投标保证金。

序号	名称	招标文件技术规范描述	投标技术规范描述	偏离情况说明 (+/-/=)
1				
2				
3	...			

投标单位全称：\_\_\_\_\_ (公章) 授权代表签字：\_\_\_\_\_

**注：**

- 1、此表为表样，投标人必须把采购需求书中的全部服务要求、技术参数、规格、规范条款和相关功能要求列入此表，并进行逐一应答响应，行数可自行添加，但表式不变。
- 2、按照招标项目技术要求的顺序对应填写“投标技术规范描述”；
- 3、请在“投标人技术规范描述”中列出所投标的完整技术响应情况；
- 4、是否偏离用符号“+、=、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离，必须逐次对应响应。评委评标时不能只根据投标人填写的偏离情况说明来判断是否响应，而应认真查阅“投标技术规范描述”内容以及相关的技术资料判断是否满足要求；
- 5、投标人必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其投标或中标资格。

## 8、联合体协议书

(联合体适用，格式自拟)

村庄规划编制、村庄宅基地相关改革研究(三次招标) —2020-03-03 18:12:19.458—579b fcd8a0e44c7f86e6  
1bd5518b4930—7.6.1005.264

## 9、项目实施方案

## 10、资格证明材料

## 11、投标人简介

## 12、招标文件要求的其他材料及投标人认为需要的其它材料

村庄规划编制、村庄宅基地相关改革研究（三次招标）  
1bd5518b4930—11-1005.264  
2020-03-03 18:12:19.458—579bfcd8a0e44c7f86e6