

海南省2016年公共文化数字支撑平台 (B包应用服务对接等)

招标编号：0773-1741GNHN00160

招 标 文 件

采 购 人：海南省图书馆

采购代理机构：中金招标有限责任公司

二〇一七年六月

目 录

- 第一章 招标公告
- 第二章 投标须知前附表
- 第三章 投标人须知
- 第四章 合同条款
- 第五章 投标文件格式
- 第六章 用户需求书

第一章 招标公告

中金招标有限责任公司（以下简称“采购代理机构”）受海南省图书馆（以下简称“采购人”）的委托，邀请合格投标人就“海南省 2016 年公共文化数字支撑平台”中所需设备和相关服务前来投标。

1、本次招标方式为 公开招标 ，共 2 个包。

A 包大数据采集，采购预算：100 万元；B 包应用服务对接等，采购预算 100 万元详细技术要求或招标项目的性质：详见本招标文件《用户需求书》部分。

2、合格投标人要求：

（1）具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的企业；企业营业执照、组织机构代码证、税务登记证合法有效（已办理三证合一的供应商提供新版营业执照）；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需提供 2017 年一个月企业纳税证明或者会计师事务所出具的（2015 或 2016）年度财务审计报告，复印件加盖公章）。

（3）具有依法缴纳社会保障资金的良好记录（需提供 2017 年一个月的社会保障缴费记录，复印件加盖公章）

（4）必须提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（5）必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人（提供查询结果截图加盖公章）。

（6）本项目不接受联合投标，不允许将部分项目分包和转包。

3、招标文件的获取

3.1、发售标书时间：2017-06- 12 08:30:00 2017 -06 - 19 17:30:00。

3.2、发售标书地点：<http://218.77.183.48/htms>

3.3、标书售价：招标文件每套售价 100.0 元。

3.4、投标人提问截止时间：2017-06- 21 17:00:00（北京时间）。

4、投标截止时间、开标时间及地点

4.1、投标文件递交截止时间：2017 年 7 月 3 日 11 时 30 分（北京时间）。

4.2、投标文件递交地址：<http://218.77.183.48/htms>，纸质文件递交地点为海南省公共资源交易服务中心二楼 202 室。

4.3、开标时间：报名成功后于系统的项目信息中查看。

4.4、开标地点：报名成功后于系统的项目信息中查看。

4.5、保证金到账截止日期：2017年7月3日11时30分（北京时间），投标保证金的形式：网上支付，支付地址为：<http://218.77.183.48/htms>。

4.6、公告发布媒介：海南省人民政府政务服务中心网、中国海南政府采购网、中国采购与招标网。

5、其他

1) 必须在海南省人民政府政务服务中心企业信息管理系统 (<http://218.77.183.48>) 中注册并备案通过，然后登陆电子招投标系统 (<http://218.77.183.48/htms>) 下载、购买电子版的招标文件。

2) 投标截止日期前，必须在网上上传电子投标文件——PDF格式(使用WinRAR加密压缩)。

6、联系方式

采购代理机构名称：中金招标有限责任公司

采购代理机构地点：北京市海淀区西三环北路21号久凌大厦南楼15层
海口蓝天路12号国机中洋公馆2栋602室

项目联系人：赵曼

联系电话：0898-68554335

传 真：0898-68556331

第二章 投标须知前附表

本表关于招标货物的具体要求是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

投标人须知 条款号	内容
1	项目名称：海南省2016年公共文化数字支撑平台（B包应用服务对接等） 采购人名称：海南省图书馆 地 址：海口市 联 系 人：李先生 联系电话：0898-65220566
2	采购代理机构名称：中金招标有限责任公司 采购代理机构地点：北京市海淀区西三环北路21号久凌大厦南楼15层 海口蓝天路12号国机中洋公馆2栋602室 联系人：赵曼 联系电话：0898- 68554335 传 真：0898-68556331
3	合格投标人要求：详见招标公告
4	招标文件的澄清：投标截止日期前 15 日以书面形式（包括信函或传真）通知
5	招标文件的修改：投标截止日期前 15 日以书面形式（包括信函或传真）通知
6	<p>投标人提供的投标文件应由以下内容组成，实际响应中如有必要，投标人可对未涉及的部分予以补充：</p> <p>附件 1 投标函（格式）</p> <p>附件 2 开标一览表（格式）</p> <p>附件 3 技术要求偏离表（格式）</p> <p>附件 4 资格证明文件</p> <p>4.1 法人营业执照</p> <p>4.2 组织机构代码证</p> <p>4.3 税务登记证</p> <p>（或提供三证合一的营业执照副本复印件加盖公章）</p> <p>4.4 法定代表人授权书（格式）</p> <p>4.5 2017 年一个月企业纳税证明或者会计师事务所出具的（2015 或</p>

	<p>2016) 年度财务审计报告，复印件加盖公章；</p> <p>4.6 2017 年一个月的社会保障缴费记录，复印件加盖公章；</p> <p>4.7 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；</p> <p>4.8 必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人（提供查询结果截图加盖公章）。</p> <p>4.9 保证金缴纳凭证</p> <p>附件 5 技术方案</p> <p>附件 6 投标人认为需要提供的用于参与评审其他相关资料</p> <p>（以上资格证明材料复印件需加盖单位公章）</p> <p>注：</p> <p>1、技术要求偏离表应填写完整、清晰有序；</p> <p>2、投标文件技术部分应答简单复制招标文件内容，或全部响应仅以“符合、满足”应答，未提供基本技术参数指标和功能描述的，将可导致其投标被拒绝；</p> <p>3、投标人编制上述文件时，本招标文件第五章已提供格式的文件须按格式要求填写。</p>
7	<p>交货地点：采购人指定地点</p> <p>交货期：1、应用服务对接和桌面导航建设部分2017年9月30日前完成；</p> <p>2、应用服务对接用户培训、活动推广及基层服务点建设部分2017年11月30日前完成；</p>
8	本项目分包情况：不分包。
9	投标备选方案：不接受
10	<p>投标保证金金额：人民币10000.00元/包。</p> <p>投标保证金的形式：网上支付，支付地址为： http://218.77.183.48/htms。</p>
11	投标有效期：自开标之日起60天
12	<p>投标文件份数：正本一份，副本肆份，可读取的电子文档一份（U盘）。</p> <p>投标人提供的可读取的投标文件电子文档（U盘），内容包括投标文件的所有内容，文件格式仅限*.doc, *.xls, *.jpg, , *.ppt。</p>
13	<p>投标文件递交地点：http://218.77.183.48/htms，纸质文件递交地点为海南省公共资源交易服务中心二楼 202 室，同时提交投标文件 U 盘。</p>

14	投标人在递交投标文件的同时，应将投标函、开标一览表、投标保证金缴纳凭证和电子文档（U盘）密封在一个唱标信封内，单独递交。
15	递交投标文件截止时间：2017年7月3日11时30分
16	开标时间：同递交投标文件截止时间。 开标地点：同投标文件递交地点。
17	<p>出现以下情况将可导致投标人的投标被拒绝：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 投标文件的密封、签署、盖章不符合招标文件的要求； 2. 投标人的资格证明文件不符合招标文件的要求； 3. 投标函或投标报价不符合招标文件的要求； 4. 投标保证金不符合招标文件的要求； 5. 投标文件的响应与招标文件的实质性要求存在重大偏离； 6. 不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求。 <p>招标文件第六章用户需求书中，货物的技术描述及参数要求，仅供投标人在选择和配置产品时参考，如与某产品的技术规格或指标相同，并不具限制性。评标以产品功能、性能为主，产品达到和高于招标文件所要求质量、档次的同样可被接受。</p>
18	评标委员会由 <u>1</u> 名业主代表， <u>4</u> 名专家组成，专家按规定在海南省人民政府政务服务中心综合评标专家库中随机抽取。
19	推荐中标候选人 <u>3</u> 名
20	<p>1、B包预算价为：壹佰万圆整(1,000,000.00元)，投标报价不得超过预算价，否则作废标处理。</p> <p>2、以成交金额作为计算基数,参照国家计委计价格〔2002〕1980号及发改办价格〔2003〕857号通知规定,由成交供应商在领取成交通知书前向招标代理机构交纳招标服务费。</p> <p>3、成交供应商应在与采购人签订合同后2个工作日内将政府采购合同送至代理机构处加盖见证章及公示。</p>
备注	<p>招标人保留招标全过程核验投标文件中所有材料真实性的权力,投标人如提供虚假材料,按废标处理,并没收投标保证金;招标后发现投标人提供虚假材料骗取中标的,则中标无效,签订合同的,则合同无效,并没收投标保证金及履约担保,并提请相关主管部门记录不良行为档案。</p>

第三章 投标人须知

一、总则

(1) 资金来源：财政资金。

采购人：见《投标须知前附表》

采购代理机构：见《投标须知前附表》

(2) 合格的投标人

2.1 合格的投标人：见《投标须知前附表》中规定的内容

2.2 本项目不接受联合投标

3 合格的货物和服务

3.1 合同规定的货物和服务指其来源符招标文件规定的货物和服务。

3.2 供该条款参考，“原产地”指货物开采、生产或提供辅助服务的地方。所述的货物是指制造、加工或使用重要的和主要的部件装配而成的货物，在商业上公认的产品是指其基本特征，性能或功能与部件有着实质性区别的产品。

3.3 合格的货物必须是全新的、没有使用过的合格产品。

4 投标费用

无论投标过程中的作法和结果如何，投标人应承担所有与编写和递交投标文件有关的费用，采购人和招标机构在任何情况下不承担这些费用。

二、招标文件

5 招标文件的构成

5.1 招标文件包括：

第一章 招标公告

第二章 投标资料前附表

第三章 投标人须知

第四章 合同条款

第五章 投标文件格式

第六章 用户需求书

5.2 投标人应审阅招标文件中所有须知、格式、条款和规格。投标人未按招标文件要求提供全部资料或提交的投标文件未对招标文件作出实质性响应，那么投标人将承担其风险并有可能根据第 23 款导致投标文件被拒绝。

6 招标文件的澄清

任何对招标文件提出澄清的投标人，应在《招标公告》中规定的提问截止时间前以书面形式（上传至电子招投标系统）通知采购代理机构。招标机构将视情况对日收到的澄清要求采用适当方式或以书面形式予以答复，并在其认为必要时，将不标明查询来源的书面答复发给每一已购买招标文件的潜在投标人。

7 招标文件的修改

在投标截止日期前 15 日的任何时候，无论何故，采购人可主动地或在答复投标人提出澄清的问题时对招标文件进行修改。

招标文件的修改将以书面形式通知所有购买招标文件的投标人，并对其具有约束力。投标人在接收后 1 日内应立即以传真的形式确认已收到该修改。

为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑招标文件的修改，采购人可酌情推迟第 19 款中规定的投标截止日期。

三、投标文件的编制

8 投标使用的文字

投标文件所有部分均应以中文编制。证明材料有其他语言的，必须附上中文直译。

9 投标文件的组成

9.1 投标人准备的投标文件应包括以下部分：

- 1) 按第五章投标文件格式填写的投标函及开标一览表。开标一览表与投标函总价不符，以开标一览表为准。
- 2) 按第 13 款出具的，证明投标人有资格投标以及如果中标有能力履行合同（包括售后服务的有关说明）的证明文件。
- 3) 按第 15 款出具的投标保证金。
- 4) 按第 14 款出具的证明投标人提供的货物及其辅助服务是合格的，并符合

招标文件要求的证明文件。

9.2 投标人应按第五章《投标文件格式》中规定的结构和顺序编制投标文件。

10 投标文件格式

投标人应按招标文件第五章提供的投标文件格式编制投标文件。

11 投标报价

11.1 投标人应在投标文件所附的开标一览表上写明拟提供的合同货物的单价、分项总价和投标总价。任何有选择的报价将不予接受，每种货物只允许有一个报价。

11.2 投标总报价及分项报价应包括：

- 1) 货物的出厂价或清关后价格(包括制造中所需零配件和原材料已交及未交的进口税、产品税、销售税和其它税费)。
- 2) 货交项目现场的运保费、装卸费以及可能产生的相关费用。
- 3) 厂家验收、安装、调试、培训及《用户需求书》中规定的其它服务费用。
- 4) 交货期及交货地点：见《投标人须知前附表》。

11.3 投标人根据第 11.2 款作出的价格分项仅供评标时使用；在任何情况下不限制采购人以不同的条件成交的权利。

11.4 投标函和开标一览表中所填的价格在合同执行过程中是固定不变的；除非另有规定，非固定的投标价将根据第 23 款规定被采购人拒绝。

11.5 其他要求见《投标须知前附表》。

12 投标货币

本次采购的设备以人民币进行报价，以其它货币标价的投标将被拒绝。

13 投标人的合格性和资格的声明文件

13.1 根据第 13.2 款规定，投标人须提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，做为投标文件的一部分。

13.2 投标人提供的履行合同的资格声明文件应使采购人满意：

- 1) 投标人具有履行合同所需的财务、技术和生产能力；
- 2) 投标人应填写并提交招标文件第五章上所附的“资格证明文件”中的所有内容。

14 货物的合格性及符合招标文件规定的证明文件

14.1 投标人须提交证明其拟供货物和辅助服务的合格性并符合招标文件规定的证明文件，作为投标文件的一部分。

14.2 证明文件可以是文字资料、彩页和数据。

14.3 招标文件规定的其他必要文件。

15 投标保证金

15.1 根据第 9 款规定，投标人投标时按《投标须知前附表》中的规定提交投标保证金。

15.2 投标保证金是用于保护本次招标免受投标人的行为而引起的风险，根据第 15.6 款规定，发生下述行为予以没收投标保证金。

15.3 投标保证金使用投标货币表示，保证金的支付须符合海南省政务中心电子招标投标系统的要求。

15.4 任何未按第 15.1 款和第 15.3 款规定提交投标保证金的投标，将被视为非响应性投标而按第 23 款予以拒绝。

15.5 非中标候选人在中标通知书发出后系统将自动退还其保证金。

15.6 若发生下列情况，采购人在书面通知后有权没收投标保证金：

- 1) 如果投标人在第 16.1 款中规定的投标有效期内撤回投标；或
- 2) 中标人在规定期限内未能根据第 32 款规定签订合同；或
- 3) 中标后未按规定缴付招标代理服务费；或
- 4) 如招标文件对履约保证金有要求，而中标人在签订合同后未按规定提交履约保证金。

16 投标有效期

16.1 投标文件将在开标日期后《投标须知前附表》中规定的时间内有效。投标有效期比规定短的可以视为非响应标予以拒绝。

16.2 在特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期。要求与答复均应为书面形式往来。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金不被没收。对于同意该要求的投标人，既不要求也不允许其修改投标文件，但将要求其响应延长投标保证金的有效期。

17 投标文件的式样和签署

17.1 投标人应按《投标须知前附表》中规定的数量递交投标文件，每一份

投标文件必须装订成册。并要明确注明“正本”和“副本”，同时提供相同内容的电子文档，内容包括投标文件的所有内容，文件格式仅限*.doc, *.xls, *.jpg, *.ppt。如正本和副本或电子文档有差异，以正本为准。

17.2 投标文件正本和副本须打印或用不退色墨水书写并由投标人或经正式授权并对投标人有合同约束力的人签字，后者须将“授权委托书”以书面形式附在投标文件中。**投标文件副本可以是正本的复印件。**

17.3 除投标人对错处作必要修改外，投标文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改须由签署投标文件的人进行签字，并加盖公章，否则视为无效。

17.4 传真投标、邮寄投标概不接受。

四、投标文件的递交

18 投标文件的密封和标记

18.1 投标人应将投标文件正本和副本分别密封在两个投标专用袋（箱）中，并标明“正本”或“副本”，《投标函》、《开标一览表》、投标保证金缴纳凭证和电子文档应另多制一份单独密封一份于“唱标信封”内，独立于投标文件之外一同递交。“正本”、“副本”和“唱标信封”的封口处均应加盖投标单位的公章，**投标文件正本需加盖骑缝章。**

18.2 “正本”、“副本”和“唱标信封”投标专用袋（箱）外包装均应：

- 1) 按《投标须知前附表》所示注明招标机构所在地址。
- 2) 注明项目名称、招标编号、正本、副本或唱标信封及在招标公告规定的开标日期及时间前注明“不准启封”的字样。
- 3) 写明投标人名称、地址、联系人和联系方式。

18.3 如果未按第 18.2 款规定密封和标记，采购人对投标文件的误投或提前拆封不负责任。对由此造成提前开封的投标文件，采购人将予以拒绝，并退回投标人。

19 递交投标文件的截止日期

19.1 采购人收到投标文件的时间不得迟于《投标须知前附表》中规定的截止时间。

19.2 采购人可按照第 7 款的规定修改招标文件并酌情延长提交投标文件的截止时间，因此，业已规定的采购代理机构和投标人的一切权利和义务将按延期后的

投标截止时间履行。

20 迟交的投标文件

根据第 19 款规定，采购人将拒绝接收任何迟于《投标须知前附表》中规定的截止时间递交的投标文件。

21 投标文件的修改和撤回

21.1 投标人在提交投标文件后可对其投标文件进行修改或撤回，但采购人须在提交投标文件截止日期前收到该修改或撤回的书面通知。

21.2 投标人对投标文件的修改或撤回的通知应按第 17 款和第 18 款规定进行准备、密封、标注和递送。

21.3 投标截止时间后不得修改投标文件。

21.4 投标人不得在投标截止日起至第 16 款规定的投标文件有效期期满前撤销投标文件。否则采购人将按第 15.6（1）款规定没收其投标保证金。

五、开标与评标

22 开标

22.1 采购人在投标人代表自愿出席的情况下，在《投标须知前附表》规定的地点和时间开标，出席代表需登记以示出席。

22.2 按照第 21 款规定，提交了可接受的“撤回”通知的投标文件将不予开封。

22.3 开标时，采购代理机构将当众宣读开标一览表中投标人名称、投标总价、交货期、是否提交投标保证金，以及采购人认为合适的其他内容，只有在开标时唱出的投标声明（如进一步折扣等）评标时才能考虑。

22.4 采购代理机构将做开标记录，开标记录包括按第 22.3 款的规定在开标时宣读的全部内容。

23 投标文件的初审

23.1 采购人、评标委员会根据“初步评审表”对投标文件的资格性和符合性进行评审，只有对“初步评审表”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过初步评审。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。具体工作包括：

1) 评标委员会将审查投标文件是否完整、有无提供所需的投标保证金、是否恰当地签署、是否大致编排有序等；

2) 根据第 25 款规定对投标文件进行详细评估之前，评标委员会将确定每一投标文件是否对招标文件的要求作出了实质性的响应。所谓作出实质性响应的投标指的是符合招标文件要求的全部条款、条件和规格而无任何重大偏离或保留。重大偏离或保留系指实质上影响到合同项下的供货范围、质量和性能，或指与招标文件有实质不一致，限制了合同项下采购人的权利和投标人的义务，或对该重大偏离的修改对提交实质性响应投标的投标人将不公平。评标委员会决定投标文件的响应性是基于投标文件的内容本身而不靠外部的证据。初步评审表详见附表 1。

23.2 评标委员会将拒绝被定为非响应性的投标，投标人不能通过修正或撤销不符之处而使其投标成为响应性投标。

在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- (一) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (二) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (三) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (四) 因重大变故，采购任务取消的。废标后，采购人或采购代理机构应当将废标理由通知所有投标人。

23.3 评标委员会将对确定为实质上响应的投标进行审核，看其是否有计算上和累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

- 1) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；
- 2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- 4) 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

23.4 评标委员会将按上述修正错误的方法调整投标文件中的投标报价，调整后的价格应对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的价格，则其投标将被拒绝，其投标保证金将被没收。

23.5 对投标人报价经过上述修正和调整（包括缺漏项调整）后所得出的价格构成其“评标价”。

23.6 评标委员会将允许修正投标文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，但这些修正不能影响任何投标人相应的名次排列。

23.7 本项目为非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审，参加政府采购活动的中小企业应当提供《政府采购促进中小企业发展暂行办法》规定的《中小企业声明函》，若本项目所有供应商均属小型、微型企业的，按原报价进行评审。

附表 1

初步审查表

项目名称：

项目编号：

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	投标人 1	投标人 2	投标人 3
1	投标人的资格	是否符合投标人资格要求			
2	投标文件的有效性、完整性	是否符合招标文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
3	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝			
4	保证金	是否提交保证金的			
5	投标有效期	是否满足招标文件要求			
6	交货期或工期	是否满足招标文件要求			
7	其它	无其它无效投标认定条件			
结 论					

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

24 投标文件的澄清

24.1 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内 容，评标委员会可以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标 人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投 标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

25 投标文件的详细评审

25.1 评标委员会将对根据本章第 23 款得出的初审合格的投标进行商务和技术评估， 综合比较与评价。

25.2 评标采用综合评分法。综合评分的主要因素包括：价格、技术、信誉、业绩、 服务、对招标文件的响应程度等。评标委员会将依据上述因素进行量化综合评价打 分，满分为 100 分。具体评分项见附表 2。

附表 2

商务技术评分表

评分项		评分标准	标准分	
商务	标书质量	(1) 投标文件的完整性、易读性以及合理性。	1	
	企业资质	1、投标人企业财务及信用情况（3 分）：		
		(1) 投标人是重合同守信用企业的，提供重合同守信用认证证书得 1 分；	1	
		(2) 投标人需具备良好的企业信用，提供企业信用等级 AAA 证书得 2 分；	2	
		2、投标人质量、服务及信息安全体系情况（8 分）：		
		(1) 投标人具备 ISO9001 质量管理体系认证证书得 1 分；	1	
		(2) 投标人具备 ISO27001 信息安全管理体系统认证得 1 分；	1	
		(3) 投标人具备 ISO20000 信息技术服务管理体系得 1 分；	1	
		(4) 投标人具备 OHSAS 18001 职业健康安全管理体系认证得 1 分；	1	
	(5) 投标人具备国家高新技术企业证书得 2 分；	2		
(6) 投标人具备 CMMI3 级及以上等级认证证书得 2 分；	2			
相关业绩	自 2014 年 1 月 1 日以来，投标人承担过省级（含）以上政府采购 文化软件类项目销售案例（合同金额 100 万以上，签约方需为项目 最终用户），每提供一份合同案例得 2 分，最高不超过 10 分。 投标人需提供合格的业绩资料（合同首页、标的物页、盖章页的	10		

		复印件加盖公章) 不提供证明材料或证明材料不齐全不得分。	
技术	应用服务对接桌面导航方案	<p>投标人需结合本项目特点和需求提供实施本部分的方案（包括技术服务、售后服务、培训服务等），证明按时按质完成的能力，方案应符合以下要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、 设计和服务方案科学合理（优：2分、良1分、差0.5分，未提供不得分）； 2、 技术可行（优：2分、良1分、差0.5分，未提供不得分）； 3、 技术规范（优：2分、良1分、差0.5分，未提供不得分）； 4、 思路清晰（优：2分、良1分、差0.5分，未提供不得分）； 5、 功能齐全（优：2分、良1分、差0.5分，未提供不得分）； 6、 实施方案及质量保证措施到位（优：2分、良1分、差0.5分，未提供不得分）； <p>评标委员会专家根据以上情况横向综合比对，独立评分。 证明材料：提供承诺函及策划文案并加盖公章。 （注：此方案仅作为评审依据，不作为最终实施方案，最终实施方案将根据采购人要求修订）</p>	12
	应用服务对接用户培训方案	<p>投标人需结合本项目特点和需求提供实施本部分的方案，证明按时按质完成的能力，方案应符合以下要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、 设计和服务方案科学合理（优：2分、良1分、差0.5分，未提供不得分）； 2、 技术可行（优：2分、良1分、差0.5分，未提供不得分）； 3、 技术规范（优：2分、良1分、差0.5分，未提供不得分）； 4、 思路清晰（优：2分、良1分、差0.5分，未提供不得分）； 5、 功能齐全（优：2分、良1分、差0.5分，未提供不得分）； 6、 实施方案及质量保证措施到位（优：2分、良1分、差0.5分，未提供不得分）； <p>评标委员会专家根据以上情况横向综合比对，独立评分。 证明材料：提供承诺函及策划文案并加盖公章。 （注：此方案仅作为评审依据，不作为最终实施方案，最终实施方案将根据采购人要求修订）</p>	12

	活动推广及基层服务点建设	<p>投标人需结合本项目特点和需求提供实施本部分的方案（包括技术支持、售后服务、培训等），证明按时按质完成的能力，方案应符合以下要求：</p> <p>1、 设计和服务方案科学合理（优：2分、良1分、差0.5分，未提供不得分）；</p> <p>2、 技术可行（优：2分、良1分、差0.5分，未提供不得分）；</p> <p>3、 技术规范（优：2分、良1分、差0.5分，未提供不得分）；</p> <p>4、 思路清晰（优：2分、良1分、差0.5分，未提供不得分）；</p> <p>5、 功能齐全（优：2分、良1分、差0.5分，未提供不得分）；</p> <p>6、 实施方案及质量保证措施到位（优：2分、良1分、差0.5分，未提供不得分）；</p> <p>评标委员会专家根据以上情况横向综合比对，独立评分。</p> <p>证明材料：提供承诺函及策划文案并加盖公章。</p> <p>（注：此方案仅作为评审依据，不作为最终实施方案，最终实施方案将根据采购人要求修订）</p>	12
	本地化的服务能力	<p>外省投标人应在海南省具有较强的本地化服务能力，投标人在海南省注册或设立分公司、具有办事处的得2分，没有不得分。证明材料：提供注册分公司的营业执照复印件，加盖公章；或者提供办事处的房屋租赁合同复印件，加盖公章。（分公司注册时间或办事处房屋租赁合同签订时间截止到开标时间之前半年即可）。</p>	2
	用于需求	<p>满足招标文件“第六章 用户需求书”的全部技术指标得20分，负偏离每项扣1分。其中带“▲”的为关键指标，负偏离每项扣3分。扣完为止。</p>	20
报价	商务报价	<p>满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其报价得分为满分。其他服务商的报价得分统一按照下列公式计算： $\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 20\% \times 100$</p> <p>注：①若投标人按照工信部颁发的“中小企业划型标准”属小型、微型企业的，其投标报价扣减6%后再计入投标报价得分的评审。 ②若本项目所有投标人均属小型、微型企业的，按原报价进行评审。</p>	20

评委：_____

评分说明：评标委员会成员打分时不得协商，独立完成。

26 确定中标人

26.1 经评标委员会的评估、比较后对按招标文件规定的评标办法对有效投标人进行打分、排序，采用综合评分法时，按最终得分由高向低排序，采用综合评分法时，得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。采购代理机构应当在评标结束后五个工作日内将评标报告送采购人。采购人应当在收到评标报告后五个工作日内，在评标报告推荐的中标候选人中确定中标人。

六、授予合同

27 授予合同的准则

27.1 除第 30 款规定外，合同将授予采购人确定的中标人。中标人放弃中标、或因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购人可以与排位其后第一位的投标人签订合同，以此类推。

27.2 如采购人发现中标人在投标、提供资料时有弄虚作假的行为，经核实，采购人有权拒绝该中标人的投标。

27.3 不能保证最低报价的投标人最终中标。

27.4 其他规定见《投标须知前附表》。

28 资格后审

28.1 在没有进行过资格预审的情况下，评标委员会有权进一步审查排名第一的投标人的财务、技术、和供货能力及信誉，确定其是否有资格能圆满地履行合同。

如果审查通过，则将合同授予该投标人；如果审查没有通过，则拒绝其投标。在此情况下，评标委员会将对排位其后第一位的投标人的能力做类似的审查。

29 在授予合同时变更采购货物数量的权利（适用）

30 接受和拒绝任何投标或所有投标的权利（适用）

30.1 投标人的报价均超过了采购预算，且采购人不能支付的，将予以废标；

30.2 因重大变故或为维护国家利益，采购人在授予合同之前仍保留接受或拒绝任何投标或所有投标的权利。

31 中标通知

31.1 投标文件有效期期满前，采购人将以书面形式通知中标人其投标被接受。

31.2 采购人向中标人发出书面通知的同时，采购人通知落选的投标人其投标未被接受，并按第 15 款规定退还其投标保证金。

31.3 中标通知书是合同的一个组成部分。

32 签署合同

32.1 采购人通知中标人中标时，将提供招标文件中的合同格式，包括双方之间的有关协议给中标人。

32.2 中标人在收到中标通知书和合同格式后，在中标通知书上规定的时间内，应派授权代表前往采购人指定地点签订合同。

33 招标代理服务费

详见《投标人须知前附表》

第四章 合同条款

合同专用条款部分

甲方：_____

乙方：_____

甲乙双方根据 2017 年____月____日（采购编号：_____）公开招标
采购结果及采购文件的要求，经协商一致，达成如下合同：

一、货物及其数量、金额等

序号	采购货物名称	规格型号	数量	单价	总价	免费质保期	交货时间
合同总金额：人民币（大写）_____							
¥：_____							
甲方	联系人： 固定电话：						
乙方	联系人： 固定电话：						

二、交货期及交货地点：_____

三、付款：

四、合同纠纷处理：本合同执行过程中发生纠纷，作如下_____处理：

- 1、由甲乙双方协商处理。
- 2、申请仲裁。仲裁机构为海南仲裁委员会。
- 3、提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地。

五、合同生效：本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

六、合同鉴证：集中采购机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与采购文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购货物和技术参数进行实质性修改。

七、组成本合同的文件包括：

- （一）合同通用条款和专用条款；
- （二）乙方的开标一览表及投标报价明细表；
- （三）中标通知书；

(四) 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

八、合同备案

本合同一式六份，中文书写。甲方、乙方、采购代理机构各执两份。

甲方：_____ (盖章)

地址：_____

法定（授权）代表人：_____

二〇一七年__月__日

乙方：_____ (盖章)

地址：_____

法定（授权）代表人：_____

二〇一七年__月__日

户名：_____

开户银行：_____

账号：_____

声明：本合同标的依法定程序采购，合同主要条款内容与招投标文件的内容一致。

采购代理机构：_____ (盖章)

地 址：_____

经办人：_____

二〇一七年__月__日

第五章 投标文件格式

附件 1 投标函（格式）

附件 2 开标一览表（格式）

附件 3 技术要求偏离表（格式）

附件 4 资格证明文件

附件 5 技术方案

附件 6 投标人认为需要提供的用于参与评审其他相关资料

附件 1 投标函（格式）

投 标 函

致：_____（招标代理公司）

贵公司____（招标编号）____号招标文件（包括更正公告，如果有的话）收悉，我们经详细审阅和研究，现决定参加投标。

（1）我们郑重承诺：我们是符合《政府采购法》第 22 条规定的供应商，并严格遵守《政府采购法》第 77 条的规定。

（2）我们接受招标文件的所有的条款和规定。

（3）以_____形式出具的投标保证金，金额为人民币____（大写）元（¥____（小写）_____元）。

（4）附投标价格表中规定的应提交和交付的货物投标总价为人民币_____（用文字和数字表示的投标总价）。

（5）我们同意按照招标文件第二部分“投标人须知”第 16.1 款的规定，本投标文件的有效期为开标之日起计算的____天，在此期间，本投标文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受。如果我们中标，本投标文件在此期间之后将继续保持有效。

（6）我们同意提供采购人要求的有关本次招标的所有资料。

（7）我们理解，你们无义务必须接受投标价最低的投标，并有权拒绝所有的投标。同时也理解你们不承担我们本次投标的费用。

（8）如果我们中标，为执行合同，我们将按招标有关要求提供必要的履约保证金。

9. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____ 传真_____

电话_____ 电子函件_____

投标人授权代表签字_____

投标人名称（全称）_____（公章）

投标人开户银行（全称）_____

投标人银行帐号_____日期：_____

附件 2 开标一览表

项目名称：

招标编号：

序号	货物名称	品牌	数量	单价（元）	单项总价（元）	备注
1						
2						
3						
总计				--		
.....						
交 货 期： _____ 交货地点： _____ 采购人指定地点 _____ 投标报价总计（大、小写）： _____						

注：本次采购以人民币进行报价，报价单位为：元。

投标人名称（盖章）： _____

投标人授权代表（签字）： _____

注：① 投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容；

② 相关系统安装调试费用、税金、质保及人员培训、后续服务及其他所有费用含在投标报价中，由投标人自行计算填列。

附件3 技术要求偏离表

说明：投标人必须仔细阅读招标文件中所有技术规范条款和相关功能要求，并对所有技术规范和功能偏离的条目列入下表，未列入下表的视作投标人不响应。

序号	招标文件所要求技术规范主要条款描述	投标人所投标产品的技术规范描述	偏离情况说明 (+/-/=)	备注
1				
2				
3				
4				
...
...				

投标单位全称（公章）：_____

投标人授权代表(签字)：_____

注：1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。

2、投标人根据系统方案添加的设备、材料等也请列出。

3、请在“投标人技术规范描述”中列出所投设备的详细技术参数情况。

4、是否偏离用符号“+、=、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离，必须逐次对应响应。

附件4 资格证明文件

附件 4.4 法定代表人授权书(格式)

法定代表人授权书

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（公司名称）的在下面签字的（法人代表姓名、职务）代表本公司授权在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年____月____日签字生效,特此声明。

授权书有效期：自开标之日起_____天有效（应与投标有效期一致）

法定代表人（签字）：_____

被授权人（签字）：_____

公司名称（盖章）：_____

附：法人及被授权人身份证复印件

被授权人姓名：_____

职 务：_____

详细通讯地址：_____

邮 政 编 码：_____

传 真：_____

电 话：_____

附件5 技术方案

【由投标人根据本项目的实际情况和招标文件的要求自行编制。】

附件6 投标人认为需要提供的用于参与评审其他相关资料

第六章 用户需求书

一、建设目标

1、应用服务对接及推广服务建设目标

实现与省级文化馆网站等应用服务系统对接;分配海南省县级以上图书馆、文化馆的机构用户系统账号,采用集中培训和网络培训、服务活动等方式,对公共文化机构工作人员进行系统使用培训;采用网站、微信公众号以及线下服务应用、资源导航、惠民主题活动等方式进行使用推广。

二、建设时间

- 1、应用服务对接和桌面导航建设部分 2017 年 9 月 30 日前完成;
- 2、应用服务对接用户培训、活动推广及基层服务点建设部分 2017 年 11 月 30 日前完成;

三、建设地点

海南省图书馆指定地点

三、建设内容

序号	名称
1	应用服务对接和桌面导航建设
2	应用服务对接用户培训
3	活动推广及基层服务点建设

1、应用服务对接和桌面导航建设要求

(1) 1、应用服务对接及桌面导航

序号	功能名称	功能要求	备注
1	数据接入	通过统一的接口,向资源传输系统、应用集成系统、评估管理系统提供双向的交互,实现资源的合理调配、检索、使用统计,提升公共文化数字资源服务的质量。	
2	用户账户分配	分配资源共享系统账号,使机构用户可以进行资源浏览和下载,部分用户会上传资源,为机构用户设计角色权限,让其可以方便的使用支撑平台,同时也具有一定的限制。	
3	与省级支撑平台应用集成系统对接	按照支撑平台文化特色应用接入规范,将应用服务系统接入到省级支撑平台应用集成系统中。	
4	应用服务系统管理	包括上架下架管理、版本升级接入管理、展示图标管理、基本信息更新管理等。	
5	资源交换	公共文化机构可以将本单位资源库和信息化基础设施根据统一的标准规范接入到数字支撑平台中,实现数字资源和信息化基础设施的共享使用。	
6	桌面导航	根据本地特色应用使用情况在应用集成系统中自定义导航桌面。	
备注:投标方需承诺最终建设内容要求或以文化部全国文化发展中心最终要求进行调整			

2、应用服务对接用户培训

(1) 培训对象

县级以上公共文化机构的支撑平台系统管理员和维护人员,培训的系统维护人员不少于 180 人次。

(2) **培训时间**：每批次不少于 2 天

(3) **培训目标**

系统维护人员是指对项目中进行管理和维护的人员。这部分人员经过培训，主要能达到以下目标：

掌握支撑平台整体架构及基础软件系统（资源共享系统、应用集成系统、评估管理系统）的基本功能，掌握初始化和主要参数的设定方法，重点掌握资源加载及上传、应用采集及上传，以及服务数据采集与分析等基本操作技能；

熟练查阅各种系统操作和维护手册，进行系统的维护和简单故障修复，对一般性故障进行诊断、定位和排除，指导一般操作人员的工作；

掌握文化活动开展相关技能。

(4) **培训形式**

为了使培训达到最佳效果，使用户获得尽可能多的知识和经验，应采用多种形式对学员进行培训：

授课及实操形式：由支撑平台相关讲师，在现场对用户进行培训，培训结束后，在讲师的指导下进行实操练习；

现场指导形式：在培训过程中，讲师对学员实操进行现场指导，并解答学员的问题；

交流会形式：在项目执行过程中相互交流工作的经验，解决存在的问题。

(5) **账号分配**

采用后台开设账号的方法，预先设置县级以上公共文化机构使用支撑平台各系统不同级别的账号并备案，在培训现场进行账号下发，该账号既是培训上机操作账号，也是受训人员所在单位今后的工作账号。

(6) **技术培训方案设计**

为了使本省县级以上公共文化机构的支撑平台系统管理员和维护人员能全面地了解整个系统，增强维护和使用系统的技能，并具备一定的应用开发技术，除了向用户提供整个系统的技术说明、操作说明和相关的文档之外，还应组织对管理和技术人员进行全面高质量的培训。

(7) **培训课程范围**

课程 1：掌握支撑平台整体架构及基础软件系统（资源共享系统、应用集成系统、评估管理系统）的基本功能；重点掌握资源加工、上传、编目操作技能；系统运维和计算机技能；

课程 2：文化活动开展技能培训。

(8) **培训考核及证书发放**

培训考核：对参加培训的人员采取笔试及上级操作结合的考核方式，对所培训的课程分别进行考核。

证书发放：对于考核合格的受训人员，由海南省图书馆（文化共享工程海南省分中心）发放考核合格证书。

3、活动推广及基层服务点建设

精选共享工程及本省特色应用，面向普通用户，在“区域公共文化服务周”开展作品征集、评选等线上、线下结合的特色应用推广，通过特色应用推广，带动普通群众的使用。

(1) 开展“区域公共文化服务周”系列主题活动，可通过乡镇综合文化站、市县图书馆、文化馆等区域开展作品征集、评选等线上、线下结合的特色应用推广，同时开展公共数字文化需求调查活动；

(2) 按照招标方要求

作为海南省支撑平台落地基层的样板点，示范点选定和建设包括基础软硬件设施部署和地方特色文化资源展示，通过对基层应用示范点的建设，以探索支撑平台在基层的服务推广模式，实现并对全国沿海基层范围内的推广提供经验与样板。

遴选 3 个市县（包含市县支中心、乡镇文化站）服务点作为支撑平台基层应用推广点，暂定建设点名单：龙华区支中心、临高县支中心、琼海市支中心（或根据实际项目执行情况进行调整）。

基层应用推广点参照“边疆万里数字文化长廊建设”标准开展主体设备（公共文化一体机）建设，并由相关人员提供运维服务，在本项目实施期内可在本区域其他的非“边疆万里数字文化长廊”基层应用推广点或其他公共文化活动中拓展使用，中标方负责将相关设备运送、安装至采购方指定地点。

序号	设备名称	设备主要参数		数量
1	公共文化一体机	红外触摸框	不小于 32 寸 CVT 六点红外触摸，USB 接口；寿命大于 8000 万次点击	3
		液晶显示面板	不小于 32 寸高清液晶面板，1920X1080 分辨率，16.7M 色、LED 背光、0.3637 (H) x 0.3637 (V)、可视角度±178°	
		摄像头	130W 像素（集成 MIC）	
		扬声器	2X10W	
		CPU	Allwinner H3 四核 1.5Ghz Cortex-A7 CPU 架构，支持 H.265/HEVC 4K@30fps 视频硬解；ARM Mali 系列的图形处理架构，工作频率超过 600MHz；	
		RAM	板载 DDR3 1GB	
		存储器	3.5 寸 1TB 7200 转 板载 8GB NandFlash 高速存储器	
		主板	定制全功能整合六层 PCB（集成主控、路由等各种功能模块）	
		有线网络	100Mbps RJ45 以太网网络接口	
		无线网络	300Mbps 无线 AP，兼容 IEEE 802.11 b/g/n；最大 32 个客户端接入；	
		外部接口	220V AC 三相电源接口； 船型电源开关、核心主机复位按钮开关； 电源供电保险丝； 1xRJ45 百兆以太网，1xUSB； 外置双天线；	
		AC	AC 90~240V 50Hz 宽幅自适应开关电源； 整机功耗≤80W	
		工艺	2.0mm 冷轧板/1.5mm 冷轧板，数字冲压、激光切割；定制钢化玻璃面板，整机防潮、防静电、防腐蚀；采用喷粉烤漆工艺，豪华进口金属漆（亚光黑）原料，整机边角打磨圆滑处理；	
		尺寸	1580.5mm（高）×825mm（宽）×400mm（厚）	
环境要求	操作温度：0℃-50℃ 储存温度：-20℃-75℃			

			静电保护：使用部位任意点能经受 20 次 15KV 放电	
		湿度要求	工作湿度：0%~90% RH（无结露） 储存湿度：0%~95% RH（无结露）	
		操作系统	基于 Android4.4 的定制化系统	
		业务软件	边疆万里数字文化长廊服务系统及数字文化资源 （嵌入式版）	
		质保	五年	
2	一体机 电脑	平台	Intel 平台	12
		操作系统	Win10	
		显卡类型	集成显卡	
		声卡	集成声卡	
		网卡	802.11ac 无线网卡	
		CPU 类型	AMD E2-9000	
		CPU 型号	E2-9000	
		核心数	双核	
		显存规格	DDR4	
		速度	DDR4 2400	
		内存容量	4G	
		插槽数量	1	
		最大支持量	4G	
		硬盘容量	500G	
		硬盘转速	5400 转/分钟	
		显示器尺寸	19.5 英寸 LED 背光显示屏	
		宽屏	是	
		分辨率	1440*900	
		USB	1 *USB3.0	
		USB	2 *USB2.0	
		视频接口	HDMI-out	
读卡器	3 合 1 (SD, SDHC, SDXC)			
RJ45	有			
包装清单	主机 × 1 电源线 × 1 鼠标 × 1 键盘 × 1			
		质保	五年	
3	摄像机	影像稳定器	增强型高级图像稳定器	3
		录制格式	AVCHD / MOV	
		显示语言	多国语言	
		取景器	有	
		夜摄功能	支持	
		防抖功能	光学防抖	
		快门	1/2-1/10000	
		对焦	自动/手动	

		图像记录	JPEG	
		视频记录	双卡同时/分开录制	
		存储介质	SD;SDHC;SDXC	
		输入输出接口	HDMI 输出/Av 输出/外置麦克输入/耳机接口/USB 接口/线控接口	
		电池续航时间	理论待机时间 3 小时	
		液晶屏尺寸	3.0 英寸(16:9)	
		液晶屏像素	46 万像素	
		触摸屏	支持	
		液晶屏比例	16: 9	
		曝光补偿	支持	
		自动背光修正	支持	
		程序自动曝光模式	支持	
		白平衡	自动/手动	
		手动曝光	支持	
		滤镜直径	46mm	
		光圈 (F) 值	最大 F1.2	
		立体声回放	支持	
		包装清单	电源线*1, 交流适配器*1, 电池*1, 复合/音频电缆*1, USB 电缆*1, 应用软件(光盘)*1, 说明书, 保修卡。	
		其他配件	包、三脚架	
		质保	五年	
4	电视机	屏幕尺寸	50 英寸及以上	3
		分辨率	1366*768 及以上	
		屏幕比例	16:09	
		刷屏率	60HZ	
		边框材质	ABS 高光工程材质	
		扬声器数量	2 个及以上	
		端口	支持 usb2.0 接口	
			支持 HDMI1.4 接口	
			支持 RGB 接口	
		USB 支持视频格式	MPEG-2 MPEG-4 H.265/H.264 RM/RMVB	
		USB 支持音频格式	MPEG-1/2 Layer1/2 MP3 Dolby AAC HE-AAC	
		USB 支持图片格式	支持 JPG, JPEG, BMP	
		配件	电视机*1、说明书*1、保修卡*1	
		其他	落地式电视机支架	
质保	五年			
5	笔记本	操作系统	Windows 10	1

	电脑	CPU 类型	Intel 第 7 代 酷睿	
		CPU 型号	i5-7300HQ	
		CPU 速度	其他	
		核心	四核	
		内存容量	8GB	
		插槽数量	2 x SO-DIMM	
		最大支持容量	32G	
		硬盘容量	1T	
		固态硬盘	128GB SSD	
		显卡类型	独立显卡	
		显示芯片	NVIDIA GTX 1050	
		显存容量	独立 4GB	
		显存类型	GDDR5	
		屏幕规格	15.6 英寸	
		显示比例	宽屏 16: 9	
		物理分辨率	1920×1080	
		特征	全高清	
		内置蓝牙	有	
		局域网	10/100/1000Mbps	
		无线局域网	有	
		USB	3 x USB3.0	
		音频端口	耳机、麦克风二合一接口	
		RJ45	1 个	
		扬声器	内置扬声器	
		读卡器	有	
电池	6 芯 锂离子电池			
包装清单	笔记本 x1 适配器 x1 电源线 x1 电池 x1 说明书（电子版）x1 保修卡 x1			
其他	电脑包			
质保	五年			
5	VR 设备	分辨率	2160X1200	1
		屏幕像素密度 (ppi)	424	
		镜片材质	PMMA	
		镜片材质	110	
		畸变率	无畸变	
		焦距	49.5mm	
		摄像头数量	1	
		摄像头像素	640X480	
		USB	USB2.0*2	
		HDMI	1.4 端口	
		音频	内置高保真耳机	
		控制	自研配套 VR 控制器	

		定位功能	通过红外摄像头进行定位	
		包装清单	头盔 X1、控制器 X2、说明书 X1	
		质保	五年	

(3) 基层应用推广示范点活动内容要求

结合本省具体情况，加入本地特色文化元素，进行本地文化活动推广

序号	展示资源名称
1	海南“声行漫步”特色音频库
2	海南“历史文化名人”专题库
3	海南戏曲动漫专题片
4	海南民歌动漫专题片
5	海南省图书馆博整数据库
6	大众美育馆
7	心声音频馆
8	社区文化生活馆
9	海南省特色应用：“文化之旅”

应用通过镜像方式在示范点当地部署（注：地方特色文化资源展示或根据实际情况进行调整）

(4) 基层应用推广规划（基础需求）：

序号	工作项目	工作内容	数量
1	活动策划实施	活动策划	线下 1 场， 线上 8 场
		活动执行与控制	4 月
2	内容运营	采购方指定网站（海南省图书馆网站、文化共享工程海南省分中心网站） 1. banner 设计与制作 2. 资源遴选与加工 3. 资源封面制作	9 期
3	公众号运营	微信公众号消息推送 1. 配图设计与制作 2. 文本创作 3. 资源遴选与加工	9 期
		微信公众号（名称暂定为：海南省公共数字文化）官方认证（该微信公众号所有权归海南省图书馆）	12 个月
		微信公众号菜单设置与维护	12 个月
4	媒体宣传	主题活动宣传材料设计（含易拉宝、宣传折页等）	9 套
		宣传材料制作	9 批
		新闻稿撰写	9 篇
		媒体发布	9 篇
5	日常运营	24 小时客户服务（含网站、app、微信公众号、微博客户、以及各类终端、基层分中心技术服务）	活动期间
		数据分析与报告	活动期间每月 1 次
6	调查	根据 9 次活动分别设置相应电子调查问卷，形成问卷报告	根据相应活

	问卷	动主题开展
--	----	-------

(5) 活动策划要求

做活动策划要把活动理由和所设计的活动有机的结合在一起，围绕以时间为节点进行活动策划，以基于支撑平台自身特点的活动策划，以社会热点、娱乐热点、新闻热点等开展“区域公共文化服务周”活动，通过开展业务培训、应用推广、文化活动，探索支撑平台推广模式、打造支撑平台活动品牌。

(6) 活动推广整体工作要求及成效：

序号	内容
1	按照工作安排，在全省范围开展6周不同主题的推广活动包括：1场次线下（每次1周）推广活动，8场次（每次1周）线上推广活动，每次活动实施包括3类（包含：地方特色文化活动推广、公共文化主题资源推广、群众公共数字文化需求调查活动）活动内容，相关活动资源根据相应主题进行同步更新，每活动结束后提交活动总结报告及相关材料，包括图片等原始材料。
2	全面承担推广活动方案编制、培训、支撑平台网站建设、微信公众号建设、课件制作、服务手册、易拉宝、现场活动、展览展示等相关推广工作。
3	推广活动方案需经采购方组织专家审定后实施，采购方相关工作人员（2名）参加现场推广活动并予以指导。
4	推广活动按评审通过的实施方案完成实施工作后，中标方将所有相关活动资料汇总，提交至采购方，经采购方组织专家评审，评审通过后中标提交制式项目结项材料，经采购方确认后项目结项。

(7) 媒体宣传

以支撑平台服务模式及服务效果作为主要宣传内容，突出宣传支撑平台在公共文化服务领域的主阵地作用。

宣传手段：以电视、报纸、传统互联网作为主宣传阵地；新媒体：以微信、微博、论坛等作为辅助宣传手段。

宣传内容：

选取海南省基层服务点地区（基层点名称）基层应用推广示范区作为主要宣传对象，通过纪录片或新闻报道的形式宣传支撑平台在围场（基层点名称）公共文化建设中所起到的作用。包括通过支撑平台引发的公共文化与文化产业结合的效应；通过支撑平台对公共文化的推广，带动地方旅游、引入电商，实现通过公共文化宣传，带动文化产业发展的效应；对在支撑平台建设过程、以及基层公共文化服务推广过程中涌现出来的共享工程各级领导、基层工作人员的先进感人事迹进行报道；以新闻通告、及软文的方式对活动进行全程报道主题推广本身等内容。

▲内容应该包含宣传手段、宣传内容、宣传目标要求。投标人须提供详细的宣传计划和力度保证访问量。确保一年内接入支撑平台的各类文化应用年度服务人次总数不低于20万次。

(8) 项目实施

投标人需要提供详细项目实施计划与质量保证方案，至少包含以下内容：

活动策划方案

活动风险管控与应急预案

网站及微信公众号建设实施方案

运维日常管理方案（包含内容运营相关流程）

售后服务：▲投标人需要提供最少合同签订后一年的售后服务。