

# 临高三小教育信息化项目、全县中小学教育信息化班班通项目

项目编号：HNMYZX2018-031

## 谈 判 文 件

采 购 人：临高县工业和信息化局

采购代理机构：海南明毅咨询项目管理有限公司

2018年06月

# 目 录

- 第一章 谈判公告
- 第二章 供应商须知前附表
- 第三章 供应商须知
- 第四章 合同条款
- 第五章 谈判响应文件格式
- 第六章 用户需求书
- 第七章 评审办法和程序

# 第一章 谈判公告

海南明毅咨询项目管理有限公司受临高县工业和信息化局委托，对临高三小教育信息化项目、全县中小学教育信息化班班通项目组织竞争性谈判，现邀请国内合格的供应商来参加密封投标。

1. 项目编号：HNMYZX2018-031

2. 采购项目的名称、分包、用途、数量及简要技术要求或招标性质

1. 项目名称：临高三小教育信息化项目、全县中小学教育信息化班班通项目

3. 用 途：教学需要

4. 采购预算：共 118.3 万元，不分包，投标报价超出采购预算的视为无效投标。

5. 数 量：一批

6. 简要技术要求或采购性质：详见《用户需求书》

3. 供应商资格要求

1、在中华人民共和国注册，具有承担民事责任能力（须提供营业执照副本复印件、税务登记证复印件、组织机构代码证复印件，或三证合一（一证一照）的新证复印件）；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供 2017 年度的企业财务报表或经审计的财务审计报告（包括资产负债表、损益表、现金流量表），复印件盖公章）；

3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、有依法缴纳社会保障资金的良好记录（提供 2018 年以来任意 1 个月的缴纳税收、社保记录凭证，并加盖公章。）；

4、投标人需提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重

大违法记录的声明函；（提供声明函，加盖公章）

5、必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商(网站查询证明截图加盖公章)；

6、本项目不接受联合投标。

#### 4. 谈判文件的获取

4.1、请于2018年07月03日至2018年07月05日(法定公休日、法定节假日除外)上午9:00~12:00，下午14:30~17:00，在海口蓝天路12号国机中洋公馆2栋501室现场报名并购买谈判文件，报名须提交以下资料：法人授权委托书原件，有效身份证、单位营业执照副本等相关证明资料复印件加盖公章并提供原件查验。

4.2、标书售价：谈判文件每套售价200元。

4.3、供应商提问截止时间：2018-07-05 17:00:00(北京时间)。

#### 5. 谈判文件递交截止时间、开标时间及地点

5.1、谈判文件递交截止时间：2018年07月06日09:30（北京时间）。

5.2、谈判文件递交地点：海口蓝天路12号国机中洋公馆2栋601室。

5.3、开标时间：同谈判响应文件递交截止时间。

5.4、开标地点：同谈判响应文件递交地点。

5.5、公告发布媒介：中国采购与招标网、中国海南政府采购网。

## 6. 联系方式

采购人名称：临高县工业和信息化局

地 址：海南省临高县

联 系 人：钟先生

联系电话：0898-28270838

代 理 机 构：海南明毅咨询项目管理有限公司

地 址：海口蓝天路 12 号国机中洋公馆 2 栋 501 室

项目联系人：林先生

联系电话：18789687188

传 真：0898-68556331

## 第二章 供应商须知前附表

本表关于采购货物的具体要求是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

序号	内容
1	采购人名称：临高县工业和信息化局 地 址：海南省临高县 联 系 人：钟先生 联系电话：0898-28270838
2	代 理 机 构：海南明毅咨询项目管理有限公司 地 址：海口蓝天路12号国机中洋公馆2栋501室 项目联系人：林先生 联系电话：18789687188 传 真：0898-68556331
3	供应商资格要求：详见谈判公告
4	谈判文件的澄清：提交响应文件截止之日前以书面形式通知
5	谈判文件的修改：提交响应文件截止之日前以书面形式通知
6	供应商提供的谈判响应文件应由以下内容组成，实际响应中如有必要，供应商可对未涉及的部分予以补充： 附件1 投标函（格式） 附件2 开标一览表（格式） 附件3 技术、商务响应表（格式） 附件4 资格证明文件 注：以上资料复印件须加盖单位公章 附件5 投标方案 附件6 售后服务承诺书 附件7 采购代理服务费用承诺书（格式） 附件8 供应商认为需要提供的用于参与评审其他相关资料

	注：供应商编制上述文件时，本谈判文件第五章已提供格式的文件须按格式要求填写。
7	<b>工期：</b> 合同签订后10个日历天内完成。 <b>质量要求：</b> 符合合格标准
8	本项目不允许分包，不接受联合体
9	备选方案：不接受
10	<b>保证金金额：5000 元</b> <b>户 名：海南明毅咨询项目管理有限公司</b> 开户银行： 中国光大银行海口分行营业部 帐 号： 3921 0188 0001 52600 <b>2、注：1、谈判保证金必须由供应商单位账户转出，并在 2018 年 07 月 05 日 17:00 前到帐；2、用途须注明招标编号。</b>
11	投标有效期：60天
12	谈判文件份数：正本一份，副本叁份。
13	谈判文件递交地点：详见谈判公告
14	供应商在递交谈判文件的同时，应将投标函、保证金缴纳凭证、投标文件电子版密封在一个唱标信封内，单独递交。
15	<b>谈判文件递交截止时间：2018年07月06日09:30</b>
16	开标时间：同谈判文件递交截止时间。 开标地点：同谈判文件递交地点。
17	<b>出现以下情况将可导致供应商的投标被拒绝：</b> 1. 谈判文件的密封、签署、盖章不符合谈判文件的要求； 2. 供应商的资格证明文件不符合谈判文件的要求； 3. 投标函或投标报价不符合谈判文件的要求； 4. 保证金不符合谈判文件递交的要求； 5. 谈判文件的响应与谈判文件的实质性要求存在重大偏离； 6. 不符合法律、法规和谈判文件中规定的其他实质性要求。
18	谈判小组由 <u>0</u> 名业主代表， <u>3</u> 名专家组成，专家按规定在海南省综合评标专家

	库中抽取。
19	推荐成交候选人1名
20	<p>项目资金预算为人民币<u>1183000元</u>。</p> <p>注：1) 投标报价不得超过预算价，超出预算价的投标报价将被拒绝，按废标处理。</p> <p>2) 投标报价应包括谈判文件所规定的采购范围的全部内容。</p>
21	<p>(1) 为防止恶性竞争导致用户权益无法保障，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p> <p>(2) 如中标人的报价过低，明显不符合市场价格，则采购人有权要求中标人提供预算金额的10%作为履约保证金，同时预付款比例调整为0%。如中标人在实施过程中偷工减料、不按工期完成项目，则采购人有权终止合同，没收履约保证金，并报主管部门严肃处理。</p>
22	<p>供应商提供承诺函, 所投标设备和系统完全满足采购文件需求, 同时在中标通知发布之日起 3 个工作日内, 向采购方提供所有涉及该项目采购的设备与系统平台等需求功能的现场演示, 所有功能必须符合采购文件要求; 未获采购方认可的, 将按虚假应标处理, 废除中标资格, 中标无效, 并纳入政府采购黑名单; 情节严重者将追究其法律责任, 依法严处。</p>
23	<p>1、以成交金额作为计算基数, 参照国家计委计价格 (2002) 1980号及发改办价格 (2003) 857号通知规定的“货物招标”类型费率计算, 由成交供应商在领取成交通知书前向代理机构交纳招标服务费。</p> <p>2、成交供应商应在成交通知书签发后30天内与采购人签订合同, 并在签订合同后2个工作日内将合同送到代理机构进行盖章见证和公示。</p>



# 第三章 供应商须知

## 一、总则

### 1. 资金来源：财政资金。

采购人：见《供应商须知前附表》

采购代理机构：见《供应商须知前附表》

### 2. 合格的供应商

2.1 合格的供应商：见《谈判公告》及《供应商须知前附表》中规定的内容

2.2 联合体投标：本次采购不接受联合体

2.3 合格的货物和服务

2.4 合同规定的货物和服务指其来源符合谈判文件要求的货物和服务。

### 3 投标费用

无论投标过程中的作法和结果如何，供应商准备和参加投标活动发生的费用自理。供应商应承担所有与编写和递交谈判文件有关费用，采购人和采购代理机构在任何情况下不负担这些费用。

## 二、谈判文件

### 4 谈判文件的构成

4.1 谈判文件包括：

第一章 谈判公告

第二章 供应商须知前附表

第三章 供应商须知

第四章 合同条款

第五章 谈判响应文件格式

第六章 用户需求书

第七章 评审办法和程序

4.2 供应商应审阅谈判文件中所有须知、格式、条款和规格。供应商未按采购文件要求提供全部资料或提交的谈判文件未对谈判文件作出实质性响应，那么供应商将承担其风险并有可能根据第 22 款导致谈判文件被拒绝。

## 5 谈判文件的澄清

任何对谈判文件提出澄清的供应商，应在《供应商须知前附表》中规定的提交响应文件截止之日前以书面形式（以书面形式原件递交，下同）通知采购代理机构。采购代理机构将视情况对提交响应文件截止之日前收到的澄清要求采用适当方式或以书面形式予以答复，并在其认为必要时，将不标明查询来源的书面答复发给每一已购买谈判文件的潜在供应商。

## 6 谈判文件的修改

在提交响应文件截止之日前 3 个工作日的任何时候，无论何故，采购人可主动地或在答复供应商提出澄清的问题时对谈判文件进行修改。

谈判文件的修改将以书面形式通知所有购买谈判文件的供应商，并对其具有约束力。供应商在接收后 1 日内应立即以传真的形式确认已收到该修改。

为使供应商在准备谈判文件时有合理的时间考虑谈判文件的修改，采购人可酌情推迟第 18 款中规定的提交响应文件截止之日。

# 三、谈判文件的编制

## 7 投标使用的文字

谈判文件所有部分均应以中文编制。

## 8 谈判文件的组成

8.1 供应商准备的谈判文件应包括以下部分：

- 1) 按第五章谈判响应文件格式填写的投标函。
- 2) 按第 12 款出具的，证明供应商有资格投标以及如果中标有能力履行合同的证明文件。
- 3) 按第 14 款出具的保证金。

8.2 供应商应按第五章《谈判响应文件格式》中规定的结构和顺序编制谈判文件。

## 9 谈判响应文件格式

供应商应按谈判文件第五章提供的谈判响应文件格式编制谈判文件。

## 10 投标报价

10.1 本项目为固定预算价采购，任何有选择的报价将不予接受，只允许有一个报价。

- 10.2 投标总报价及分项报价应包括：采购内容的全部费用。
- 10.3 除非另有规定，供应商只允许出现唯一报价，不得存在多个报价。
- 10.4 投标函中所填的价格在合同执行过程中是固定不变的；除非另有规定，非固定的投标价将根据第 22 款规定被采购人拒绝。
- 10.5 其他要求见《供应商须知前附表》。

## 11 投标货币

本次采购的货物以人民币进行报价，以其它货币标价的投标将被拒绝。

## 12 供应商的合格性和资格的声明文件

- 12.1 根据第 12.2 款规定，供应商须提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，做为谈判文件的一部分。
- 12.2 供应商提供的履行合同的资格声明文件应使采购人满意：
- 1) 供应商具有履行合同所需的财务、技术和生产能力；
  - 2) 供应商应填写并提交谈判文件第五章上所附的“资格证明文件”中的所有内容。

## 13 货物的合格性及符合谈判文件规定的证明文件

- 13.1 供应商须提交证明其拟供货物和辅助服务的合格性并符合谈判文件规定的证明文件，作为谈判文件的一部分。证明文件可以是文字资料、彩页和数据。
- 13.2 谈判文件规定的其他必要文件。

## 14 保证金

- 14.1 根据第 8 款规定，供应商报价时按《供应商须知前附表》中的规定提交保证金。
- 14.2 保证金是用于保护本次采购免受供应商的行为而引起的风险，根据第 14.6 款规定，发生下述行为予以没收保证金。
- 14.3 保证金使用投标货币表示，只能采取下列形式：电汇或转账。
- 14.4 任何未按第 14.1 款和第 14.3 款规定提交保证金的投标，将被视为非响应性投标而按第 23 款予以拒绝。
- 14.5 未成交供应商的保证金在成交通知书发出后 5 个工作日退还，成交供应商的保证金在采购合同签订后 5 个工作日退还。**退还保证金申请递交原件或扫描件发至 919357880@qq.com。财务联系人：吴小姐 0898-68556580.**
- 14.6 若发生下列情况，采购人在书面通知后有权没收保证金：

- (一) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (二) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (三) 除因不可抗力或谈判文件、谈判公告认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (四) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (五) 中标后未按规定缴付采购代理服务费的；
- (六) 谈判文件对履约保证金有要求，而成交供应商未按规定提交履约保证金。

## 15 投标有效期

- 15.1 谈判文件将在开标日期后《供应商须知前附表》中规定的时间内有效。投标有效期比规定短的可以视为非响应标予以拒绝。
- 15.2 在特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前要求供应商同意延长有效期。要求与答复均应为书面形式往来。供应商可以拒绝上述要求而其保证金不被没收。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改谈判文件，但将要求其响应延长保证金的有效期。

## 16 谈判文件的式样和签署

- 16.1 供应商应按《供应商须知前附表》中规定的数量递交谈判响应文件，**正本壹份，副本叁份**，响应文件正本和副本必须左侧胶粘装订成册并编码（**不得活页装订，需胶装，否则按无效响应处理**）。并在谈判响应文件封面标明项目名称、项目编号、供应商名称及“正本”、“副本”字样，如正本和副本有差异，以正本为准。
- 16.2 谈判响应文件正本和副本须打印或用不退色墨水书写并由法定代表人或经正式授权的人在规定应签字或加盖公章的位置应按要求进行签章，后者须将“授权委托书”以书面形式附在投标文件中。投标文件副本可以是正本的复印件，正、副本需加盖骑缝章。
- 16.3 除供应商对错处作必要修改外，谈判文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改须由签署谈判文件的人进行签字，并加盖公章，否则视为无效。
- 16.4 传真投标、邮寄投标概不接受。

## 四、谈判文件的递交

### 17 谈判文件的密封和标记

17.1 供应商应将谈判文件正本和副本分别密封在两个投标专用袋（箱）中，并标明“正本”或“副本”，应将《投标函》、保证金缴纳凭证、投标文件电子版单独密封一份于“唱标信封”内，单独递交。“正本”、“副本”和“唱标信封”的封口处均应由法人或授权代表签字并加盖供应商的公章，谈判文件正本、副本均需加盖骑缝章。

17.2 “正本”、“副本”和“唱标信封”投标专用袋（箱）外包装均应：

致：海南明毅咨询项目管理有限公司

项目名称：

项目编号：

投标单位名称、地址、联系人姓名和电话

注明：“请勿在开标时间之前启封”

17.3 供应商应严格按照第 17.1、17.2 款规定密封和标记，未按要求密封和标记的谈判响应文件将被拒绝接收。。

### 18 递交谈判文件的截止日期

18.1 采购人收到谈判文件的时间不得迟于《供应商须知前附表》中规定的截止时间。

18.2 采购人可按照第 6 款的规定修改谈判文件并酌情延长提交谈判文件的截止时间，因此，业已规定的采购代理机构和供应商的一切权利和义务将按延期后的谈判文件递交截止时间履行。

### 19 迟交的谈判文件

根据第 18 款规定，采购人将拒绝接收任何迟于《供应商须知前附表》中规定的截止时间递交的谈判文件。

### 20 谈判文件的修改和撤回

20.1 供应商在提交谈判响应文件后可对其谈判文件进行修改或撤回，但采购人须在提交提交响应文件截止之日前收到该修改或撤回的书面通知。

20.2 供应商对谈判响应文件的修改或撤回的通知应按第 16 款和第 17 款规定进行准备、密封、标注和递送。

20.3 谈判响应文件递交截止时间后不得修改谈判响应文件。

20.4 供应商不得在谈判响应文件递交截止日起至第 15 款规定的谈判响应文件有效期期满前撤销谈判文件。否则采购人将按第 14.6（1）款规定没收其保证金。

## 五、开标与评标

### 21 开标

21.1 采购人在供应商代表自愿出席的情况下，在《供应商须知前附表》规定的地点和时间开标，出席代表需登记以示出席。

21.2 按照第 20 款规定，提交了可接受的“撤回”通知的谈判文件将不予开封。

21.3 开标时，采购代理机构将当众宣读投标函中供应商名称、投标总价、工期、是否提交保证金，以及采购人认为合适的其他内容，只有在开标时唱出的投标声明（如进一步折扣等）评标时才能考虑。

21.4 采购代理机构将做开标记录，开标记录包括按第 21.3 款的规定在开标时宣读的全部内容。

### 22 谈判文件的初审

22.1 采购人、谈判小组根据“初步评审表”对谈判文件的资格性和符合性进行评审，只有对“初步评审表”所列各项作出实质性响应的谈判文件才能通过初步评审。对是否实质性响应谈判文件的要求有争议的投标内容，谈判小组将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。具体工作包括：

- 1) 谈判小组将审查谈判文件是否完整、有无提供所需的保证金、是否恰当地签署、是否大致编排有序等；
- 2) 根据第 24 款规定对谈判文件进行详细评估之前，谈判小组将确定每一谈判文件是否对谈判文件的要求作出了实质性的响应。所谓作出实质性响应的投标指的是符合谈判文件要求的全部条款、条件和规格而无任何重大偏离或保留。重大偏离或保留系指实质上影响到合同项下的供货范围、质量和性能，或指与谈判文件有实质不一致，限制了合同项下采购人的权利和供应商的义务，或对该重大偏离的修改对提交实质性响应投标的供应商将不公平。谈判小组决定谈判文件的响应性是基于谈判文件的内容本身而不靠外部的证据。初步评审表详见附表 1。

22.2 谈判小组将拒绝被定为非响应性的投标，供应商不能通过修正或撤销不符之处而使其投标成为响应性投标。

**在采购中，出现下列情形之一的，应予废标：**

- （一）符合专业条件的供应商或者对谈判文件作实质响应的供应商不足三家的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- （四）因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购人或采购代理机构应当将废标理由通知所有供应商。

22.3 谈判小组将对确定为实质上响应的投标进行审核，看其是否有计算上和累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

- 1) 谈判文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- 3) 对不同文字文本谈判文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

22.4 谈判小组将按上述修正错误的方法调整谈判文件中的投标报价，调整后的价格应对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格，则其投标将被拒绝，其保证金将被没收。

23.5 对供应商报价经过上述修正和调整(包括缺漏项调整)后所得出的价格构成其“评标价”。

22.6 谈判小组将允许修正谈判文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，但这些修正不能影响任何供应商相应的名次排列。

### **23 需要落实的采购政策**

(1) 本次招标优先选购中华人民共和国财政部公布的《政府采购自主创新产品目录》和《节能环保产品目录》的标的物。

(2) 强制采购节能产品、信息安全产品，优先采购环境标志产品。节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》，且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局 国家认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得强制性产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》，且经过认证的环境标志产品。

(3) 投标产品属于信息安全产品的，投标人应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供由中国信息安全认证中心按国家标准颁发的有效认证证书复印件。

(4) 投标产品属于政府强制采购节能产品的，投标人应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的节能产品认证证书复印件。

(5) 招标文件中提供的参考产品品牌或型号，是采购人根据项目所要实现的功能根据市场情况列出的品牌或型号，并不是限制条件。

(6) 投标人为小型和微型企业（含联合体）的情况：

(7) 中小企业的认定标准：

1) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，不包括提供或使用大型企业注册商标的货物；

2) 本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业〔2011〕300号）；

3) 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的，视同为大型企业；

4) 监狱企业视同为小型、微型企业。

5) 根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

(8) 具体评审价说明：

1) 投标人为小型或微型企业，其评审价=投标报价\*（1-6%）；

2) 投标人为联合体投标，联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，其评审价=投标报价\*（1-2%）。

3) 投标人为工信部联企业〔2011〕300号文规定的小型 and 微型企业（含联合体）的，必须如实填写“中小企业声明函”（内容、格式见财库〔2011〕181号），并提供中小企业认定机构的证明材料，否则无效。如有虚假骗取政策性加分，将依法承担相应责任。



## **24 谈判文件的澄清**

24.1 对谈判文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内  
容，谈判小组可以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄  
清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出谈判文件  
的范围或者改变谈判文件的实质性内容。

**31 谈判文件的详细评审：详见第七章《评审办法和程序》。**

## **26 确定成交供应商**

26.1 谈判小组根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且报价最低的原则  
确定成交供应商。若报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。采购人或者采购代理机  
构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告成  
交结果。

# **六、授予合同**

## **27 授予合同的准则**

27.1 除第 30 款规定外，合同将授予采购人确定的成交供应商。成交供应商放弃中标、  
或因不可抗力提出不能履行合同，或者谈判文件规定应当提交履约保证金而在规定的  
期限内未能提交的，采购人可以与排位其后第一位的供应商签订合同，以此类推。

27.2 如采购人发现成交供应商在投标、提供资料时有弄虚作假的行为，经核实，采  
购人有权拒绝该成交供应商的投标。

27.3 其他规定见《供应商须知前附表》。

## **28 资格后审**

28.1 在没有进行过资格预审的情况下，谈判小组有权进一步审查排名第一的供应商  
的财务、技术、和供货能力及信誉，确定其是否有资格能圆满地履行合同。

如果审查通过，则将合同授予该供应商；如果审查没有通过，则拒绝其投标。在此情  
况下，谈判小组将对排位其后第一位的供应商的能力做类似的审查。

**29 在授予合同时变更采购货物数量的权利（适用）**

**30 接受和拒绝任何投标或所有投标的权利（适用）**

30.1 供应商的报价均超过了采购预算，且采购人不能支付的，将予以废标；

30.2 因重大变故或为维护国家利益,采购人在授予合同之前仍保留接受或拒绝任何投标或所有投标的权利。

### **31 成交通知**

31.1 谈判文件有效期期满前,采购人将以书面形式通知成交供应商其投标被接受。

31.2 采购人向成交供应商发出书面通知的同时,采购人通知落选的供应商其投标未被接受,并按第 14 款规定退还其保证金。

31.3 成交通知书是合同的一个组成部分。

### **32 签署合同**

32.1 采购人通知成交供应商中标时,将提供谈判文件中的合同格式,包括双方之间的有关协议给成交供应商。

32.2 成交供应商在收到成交通知书和合同格式后,在成交通知书上规定的时间内,应派授权代表前往采购人指定地点签订合同。

**33 履约保证金:** 详见《供应商须知前附表》

### **34 采购代理服务费**

采购代理服务费支付方式: 由成交供应商支付。

## 第四章 合同条款

(中标后双方商定)

## 第五章 谈判响应文件格式

\_\_\_\_\_（项目名称）

### 谈判响应文件

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

# 目 录

附件 1 投标报价函

附件 2 开标一览表

附件 3 技术、商务响应表

附件 4 资格证明文件

附件 5 投标方案

附件 6 售后服务承诺书

附件 7 采购代理服务费用承诺书

附件 8 供应商认为需要提供的用于参与评审其他相关资料

## 一、投标报价函

致：\_\_\_\_\_（招标代理公司）

贵公司\_\_\_\_（*招标编号*）\_\_\_\_号招标文件（包括更正公告，如果有的话）收悉，我们经详细审阅和研究，现决定参加投标。

（1）我们郑重承诺：我们是符合《政府采购法》第 22 条规定的供应商，并严格遵守《政府采购法》第 77 条的规定。

（2）我们接受招标文件的所有的条款和规定。

（3）以\_\_\_\_\_形式出具的投标保证金，金额为人民币\_\_\_\_（*大写*）\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_（*小写*）\_\_\_\_元）。

（4）附投标价格表中规定的应提交和交付的服务投标总价为人民币\_\_\_\_\_（用文字和数字表示的投标总价）。

（5）我们同意按照招标文件第二部分“供应商须知”规定，本投标文件的有效期为开标之日起计算的60天，在此期间，本投标文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受。如果我们中标，本投标文件在此期间之后将继续保持有效。

（6）我们同意提供采购人要求的有关本次招标的所有资料。

（7）我们理解，你们无义务必须接受投标价最低的投标，并有权拒绝所有的投标。同时也理解你们不承担我们本次投标的费用。

（8）如果我们中标，为执行合同，我们将按招标有关要求提供必要的履约保证金。

9. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址\_\_\_\_\_ 传真\_\_\_\_\_

电话\_\_\_\_\_ 电子函件\_\_\_\_\_

供应商授权代表签字

供应商名称（全称）\_\_\_\_\_（公章）

供应商开户银行（全称）\_\_\_\_\_

供应商银行帐号\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_

## 附件 2 开标一览表

项目名称：

招标编号：

投标人名称	
投标总价	大写：
	小写：
工期	合同签订后 10 个日历天内完成。
质量要求	符合合格标准
其他承诺	

供应商名称（盖章）：

供应商授权代表（签字）：

- 注：1. 投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容，不得超过预算价。
2. 所投价格应包含完成本项目的全部费用。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。
3. 本表格需按照以上要求填写，否则其投标无效；如有需要，可在此基础增加附页。

### 附件3 技术、商务响应表

说明：供应商必须仔细阅读谈判文件中所有技术规范条款和相关功能要求，并对所有技术规范和功能偏离的条目列入下表，未列入下表的视作供应商不响应。

序号	谈判文件所要求技术规范主要条款描述	供应商所投标产品的技术规范描述	偏离情况说明 (+/-/=)	备注
1				
2				
3				
4				
	.....	.....		

供应商全称（公章）：

供应商授权代表(签字)：\_\_\_\_\_

注：1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。

2、供应商根据谈判文件要求执行添加的条款也请列出。

3、是否偏离用符号“+、=、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离，必须逐次对应响应。



## 附件 4 资格证明文件

## 附件 4.2 法定代表人授权书(格式)

### 法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 法定代表人授权书

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（公司名称）的在下面签字的（法人代表姓名、职务）代表本公司授权在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效,特此声明。

授权书有效期：自开标之日起 天有效（应与投标有效期一致）

法定代表人签字\_\_\_\_\_

被授权人签字\_\_\_\_\_

公司名称（盖章）：

### 附：法人及被授权人身份证复印件

被授权人姓名：

职 务：

详细通讯地址：

邮 政 编 码：

传 真：

电 话：

---

### 4.3、投标保证金

(投标保证金凭证复印件粘贴处)

4.5 必须提供参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录的  
声明函(加盖单位公章)

**无重大违法记录的声明函**

海南明毅咨询项目管理有限公司:

本公司\_\_\_\_\_ (供应商名称) 参加\_\_\_\_\_ (项目名称) 的  
竞争性谈判活动, 现承诺:

我公司参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录。同时也满足本  
项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件, 未参与本采购项目前期咨询论证,  
不属于禁止参加投标的供应商。

如违反以上承诺, 本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称: \_\_\_\_\_ (盖公章)

法定代表人或授权代表(签字):

日期:            年    月    日

## 附件 5 投标方案

## 附件 6 售后服务承诺书

(自行编写可附相关证明资料，并加盖公章)

## 附件 7 采购代理服务费承诺书 (格式)

### 承诺书

致：海南明毅咨询项目管理有限公司：

我们在贵公司组织的\_\_\_\_\_项目采购中若获中标（谈判文件编号：\_\_\_\_），我们保证在收到付款通知书后按谈判文件的规定，以支票、汇票或现金方式，向贵公司一次性支付应该交纳的采购代理服务费用。

特此承诺！

承诺方法定名称：                    (承诺方盖章)

地址：

电话：                                传真：

承诺方授权代表签字：

承诺日期：

## 附件 8 供应商认为需要提供的用于参与评审其他相关资料

# 第六章 用户需求书

## 一、项目需求

### (一) 需求

1、项目名称：临高三小教育信息化项目、全县中小学教育信息化班班通项目

2、项目预算：¥118.3 万元

### 项目详细需求表

采购单位：临高县工业和信息化局

序号	采购品目名称	参考规格型号和配置技术参数	数量	单位	备注
1	教学平台	同步互动教学应用、手机移动应用、平安校园应用、家校亲情电话功能等	1156	班	年使用费
2	学习卡	高效同步备授课、在线互动答题、精准导学、网上作业、名师周讲等功能（含配套答题接收器）	12100	台	供应商需提供相关设备的安装和调试。
	合计				

### (二) 技术指标要求

#### 1、教学平台

##### 教室同步互动教学应用

- 1) 具有完备的备课流程（教案设计、课前预习、课堂教学、随堂训练、课后作业、拓展提升），提供版本课程同步的名师教案，与名师教案相配套的名师预习、名师课件、名师训练、名师套卷。能实现资源的在线浏览、下载、同步云盘、同步至平板，实现高效备课；支持名师教案与云平台教学应用深度

融合，名师教案设计中的名师预习任务与云平台中的课前预习任务、资源、检测题精准匹配；教学过程设计与云平台中的名师课件相匹配；课堂训练设计与云平台中的名师训练（达标检测、随堂检测等）相匹配；课后作业设计与云平台中的课后作业（基础性、能理性、探究性等）相匹配；（提供以上 7 个功能点的界面截图）。

- 2) 支持教师可以进行个性化编辑预习任务，可发布资料收集、手工实践、问卷调查等多样化预习任务，可以自主添加或删除任务，进行任务说明，添加任务资源（视频、动画、素材、预习检查、课件、我的微课等）；学生可查看并作答教师发布的预习任务，学生可以采用文字、图片、附件等多种方式进行作答，同时可以自主提问；在预习反馈中教师能实时查看学生完成情况（已提交人数、未提交人数）、教师可查看每个任务的预习反馈（可查看作答名单、未作答名单）、检测反馈（可查看班级平均得分，按题目查看正确率、每个选项作答学生姓名；按学生查看每个学生得分、正确率、作答详情），查看学生自主提问列表，更清晰的了解学生的学习情况。学生可查看每道题的知识点讲解、思路点拨、答案解析；（提供以上 8 个功能点的界面截图）。
- 3) 支持按照年级、学科、学期、版本、章节进行分类展示教学资源；提供名师课件、优教课件、参考课件、教学素材和教师个性素材等授课资源，授课资源与 PC 端、手机、平板端同步备课资源同步，教师可在授课端快速调用云平台推送的教学资源；支持通过教学云盘调用个性化教学资源；（提供以上 4 个功能点的界面截图）。
- 4) 支持平台为老师提供达标检测、随堂检测、变式训练等套卷；支持老师通过云题库智能组卷、试题导入、拍照导题；云题库结合课标和考标，通过题型难度系数（容易、较易、一般、较难、困难）、来源、知识点等要素，方便各学科老师快速出组题；支持老师利用实物展台实现纸质试题展示，以不同的方式实现课堂训练。支持按照知识点、章节进行训练，提供名师训练、优教训练、教师个性训练、纸质单题及试卷等分等功能，支持单选题、多选题（多选、不定项选择）、判断题、抢答、趣味选人答题、随机选人答题及表扬等多种模式；支持查看知识点的加权均分率、典型错题、个性化提分方案及微课；支持个性化提分训练习题的一键推荐学生；支持学生课堂作答情况自动以短信或 APP 推送给家长。



- 5) 支持教师直接使用名师套卷、精品套卷及二次在线编辑，同时支持个性化在线组卷、试题导入、离线作业、听读作业、拓展作业等；支持查看课堂训练作答情况及分析报告，支持基础、专项、提升等分阶段试卷；支持客观题自动批改、主观题图片上传后学生可自评、互评、教师评等多种方式评价，英语口语、作文系统智能批改；支持学生可及时知道答题情况，错题自动收录错题本，对做错题目进行针对性巩固训练；支持在线作业教师可以按照题目查看班级平均得分、平均作答时长、正确率等作答情况，同时可实时了解学生提交情况；按照学生查看作业得分、作答时长、作答详情，并有针对性讲评。支持听读作业教师查看学生作业使用时长、最高分、平均分，还可按照单题查看作答人数、及格率、最高分；
- 6) 支持查看班级学习报告，了解班级知识点掌握情况分析报告，了解知识点(分类、数量)、难易度、班级正确率、加权均分率、做题数量、典型错题、提分训练、提分微课；支持查看学生学习报告了解每个学生知识点掌握情况分析报告，了解排名、学生姓名、正确率、详情(知识点名称、正确率)；支持典型错题分析，通过知识点、得分率查看错题分析，可以错题重做发送学生，同时还可以了解错题的答题解析、作答详情；
- 7) 支持为教师、学生提供期末卷、升学模考卷，帮助教师、学生实时把握最新“考点”、“要点”、“热点”；支持教师与学生通过名校名师卷训练，支持依据实测数据和名校学生进行比对，支持学生在域内优、良、中、差的分布和薄弱知识板块；支持针对小升初的专题复习资源，有针对性的巩固复习；
- 8) 微课资源应支持按照年级、学科进行分类预览，应支持向学生进行一键推送功能；
- 9) 支持教师利用课外阅读栏目在线浏览期刊杂志、国学教育、科普教育、艺术、学科专题等拓展资源，帮助教师开展第二学堂和主题班会；
- 10) 支持教师利用学科教研栏目在线浏览专业期刊论文，提高教学理论水平；支持教师参加校本教研、区域教研和教研活动，全体提升教师的教研水平；
- 11) 支持区、校、教师三级资源建设体系，支持资源按照年级、学科进行统一规范管理。

12) **平安校园应用：支持平安校园考勤应用，支持校园电话功能应用**  
**手机移动应用**

- 1) 支持教师利用碎片时间进行个性备课，支持资源实时在线预览、一键同步到云盘、一键同步到教室授课端；
- 2) 支持教师利用智能手机进行课堂训练的发布、支持名师训练和精选训练的共享、支持个人拍照导题、支持题库在线组卷；
- 3) 支持教师利用智能手机端布置作业，支持设置作业有效期及发布范围、支持一键催交作业、一键批阅作业、支持查看作业反馈；
- 4) 支持教师利用智能手机端布置预习作业；支持基于课程提供预习资源、预习任务、名师预习；（提供以上 2 个功能点的界面截图）
- 5) 支持教师利用智能手机端布置离线作业，支持教师拍照、语音、文字描述等多种形式发布作业；支持教师查看学生以文字、语音、图片等多种形式的作答方式；支持设置优秀作业，方便家长了解孩子作业情况；（提供以上 3 个功能点的界面截图）
- 6) 支持教师利用智能手机端布置网上作业，支持教师直接使用名师套卷、精品套卷及二次在线编辑；支持个性化在线组卷、试题导入等，支持主观题批改方式设置；支持查看课堂训练作答情况及分析报告；支持基础、专项、提升等分层试卷；支持单词跟读、单词拼写、英汉互译、听音选词等多种类型的听读作业的编辑和发布，支持教师查看班级作业的平均用时；（提供以上 5 个功能点的界面截图）
- 7) 支持教师利用智能手机端布置拓展提升作业，平台提供基于课程的拓展提升资源；
- 8) 支持家校共育，教师利用智能手机端可以发布通知、批假、**查看考勤信息**，可以推送学生日常表现、考试成绩、每日精品资讯，支持班级圈应用、学校号应用等；
- 9) 支持在线升级服务。
- 10) 平安校园考勤应用及校园电话功能支持范围：临高县第一小学、临高县第三小学、临高县实验小学、临高县文澜江中心学校、临高县临城中心小学。

## 2、学习卡

本次采购的学习卡所包含的费用属于硬件费用，不包含相关的软件功能费用。

- 1) 外形:采用卡片式外观、支持信息显示（LCD 显示屏）；

- 2) 支持 A、B、C、D、E、F 字母和对、错按键输入;
- 3) 支持答题提交和删除 (修改) 按键;
- 4) 支持重复提交答案, 平台刷新最后答案;
- 5) RFID: 支持内置 2.4G 模块;
- 6) UIM 插卡: 支持模块化 UIM 卡插卡槽; 支持利用室外亲情话机打电话;**
- 7) 低电量告警, 答题卡低电量时屏幕显示 L0;
- 8) 支持时间显示和同步;
- 9) 当检测到设备长期停留答题状态未操作, 设备息屏待机, 任意键唤醒;
- 10) 支持 2.4G 远距离考勤, 应每隔 400ms-600ms 随机发送考勤信号;**
- 11) 支持答题卡注册到答题接收器;
- 12) 具有无线电发射设备型号核准证;
- 13) 支持单题答题、多题答题功能;
- 14) 支持各学科课程的课程达标训练、知识点训练、章节训练和提分训练;
- 15) 支持答题分析: 答题正确率、答题选项统计分析、典型错题等功能;
- 16) 支持学生答题错题自动收录错题本, 并发送到家长手机;
- 17) 根据答题分析结果为学生提供不同提分训练, 提分训练支持答题器互动、讲解等方式进行提升训练, 支持在线发送提升训练至班级或学生;
- 18) 考勤应用及室外亲情电话功能支持范围: 临高县第一小学、临高县第三小学、临高县实验小学、临高县文澜江中心学校、临高县临城中心小学。

#### 配套学习卡答题接收器

- 1) 外壳采用高强度 ABS 材料、支架采用铝合金和不锈钢材料;
- 2) USB 接口, 支持热插拔;
- 3) 工作频率: 2.4GHz ~ 2.5GHz ISM 微波段;
- 4) 无线传输速率: 2Mbps;
- 5) 信号调制方式: GFSK;
- 6) 工作方式: 双向注册型;
- 7) 微波通讯检错: CRC16 循环冗余校验;
- 8) 供电: USB 接口供电, 无需适配器;
- 9) 识别速度: 50 公里/小时以内;
- 10) 数据传输: 2.4G 通信, 答题接收器和互动学习卡之间采用交换式通讯; 计算

机通讯采用 USB 方便使用；

- 11) 软件升级：支持 USB 连接计算机进行升级软件；支持软件版本查询；
- 12) 防碰撞感应：采用信号防碰撞技术，能同时支持 100 张以上答题卡互动；
- 13) 支持答题接收器和互动学习卡双向注册功能；
- 14) 支持白名单功能，白名单数量应 $\geq$ 200 个；
- 15) 支持答题模式（单题、多题）、多题题数、试卷结构等的下发。

配套学习卡课堂教学应用软件

按照教育部“三通两平台”的要求，教学机应实现“班班通”功能。要求软件应用全面覆盖课前、课中、课后的教师备授课全过程；具体应用软件功能要求如下：

- 1) 依照实际教学环节设计，提供与教育资源公共服务平台名师教案对应的名师预习、名师课件、名师训练与名师作业，供课堂一键调取使用；
- 2) 课程设置：支持按照科目、年级、学期、版本、章节进行课程设置；
- 3) 课前预习：支持发送和查看教师通过教育资源公共服务平台发布的预习任务完成情况反馈，支持实时查看每个任务的预习反馈（可查看已作答名单、未作答名单）、检测反馈（查看预习习题班级整体完成情况，查看题目下班级正确率情况，单题下查看学生实际作答结果及具体选项作答情况），支持查看学生自主提问列表（提供不少于 6 张应用功能截图）；
- 4) 课堂教学：提供名师课件、优质课件、教学素材、我的课件和我的素材等内容进行高效授课，支持教师通过书写工具对教学课件及习题进行重点批注，并将批注内容一键发送学生，支持将课前教师备课时关联的素材训练通过工具条一键调用（提供不少于 3 张应用功能截图）；
- 5) 随堂训练：支持名师训练、优质训练、我的训练、纸质单题等内容，训练资源依照基础型、能力型、探究型、随堂检测、预习自测进行分级设计；支持单选题、多选题（多选、不定项选择）、判断题；支持抢答、趣味选人答题、随机选人答题及表扬等多种模式；支持学生课堂作答情况以及课堂表现自动以短信或手机 APP 消息推送给家长（提供不少于 3 张应用功能截图）；
- 6) 课后作业：支持名师作业、优质作业、我的网上作业、我的离线作业，支持查看学生作业的作答情况及反馈；
- 7) 教学云盘：支持通过课程切换，查找在该课程下所有云盘资源；支持按照本

- 课资源、预习、课件、素材、训练、网上作业、离线作业、拓展、其他资源进行展示；支持教师云盘资源的在线调用和一键推荐给学生；
- 8) 教学分析：支持按课程知识点查看加权均分率、典型错题、包含训练及微课的提分方案；支持典型错题下查看答案解析及作答详情；支持训练习题一键推送给学生（提供不少于4张应用功能截图）；
- 9) 升学考试：支持小升初专题、中考专题、高考专题内容；小升初专题支持按照积累与运用、阅读理解、习作、精品试卷、基础知识、专项复习、试题汇编、题型专练、毕业升学卷、杯赛卷等内容进行专题选择；中考专题支持按照专项复习、中考真题、中考模拟题、精品试卷、历年真题、备考指导、段考模拟进行专题选择；高考专题支持按照专题复习、历年真题、真题汇编、模拟演练、一轮基础、二轮专题、三轮冲刺进行专题选择；
- 10) 仿真实验：支持物理实验、化学实验、物理DIY实验等虚拟实验室功能；
- 11) 互动工具支持互动答题、抢答、选人（随机选人、趣味选人）、表扬、书写工具（画笔、小黑板、聚光灯、放大镜、截图）、学科工具（语文、数学、地理、历史、物理、化学、生物、音乐、科学等）、课件素材、课件训练、切换授课、系统工具（软键盘、U盘工具）多样化互动教学应用；
- 12) 名师微课：支持全学段主流学科名师微课资源；
- 13) 支持校本资源、课外阅读、直播课程、本地资源、资源搜索、答题绑定、班级设置内容；
- 14) 互动教学：
- a. 支持教学应用客户端软件，实现云题库课程训练、章节训练、单元训练、知识点训练、进行互动教学，并提供训练结果、答题分析、参考答案；
  - b. 支持答题结果同步显示，支持抢答、趣味选人答题、随机选人答题及表扬等多种模式。
  - c. 支持通过教学应用客户端软件按照知识点、加权均分率、典型错题、班级提分方案等维度进行教学分析，并在云端空间进行存储；
  - d. 支持通过教学应用客户端软件将预习资源发布给学生、并提供预习反馈，并在云端空间进行存储；
- 15) 支持实现在线升级服务。
- 16) 软件配套教育资源要求：

- a. 同步备授课资源：各学科同步备授课资源内容主要分为教学设计、教学课件、教学素材、电子教材、同步习题、拓展资源、智能测评与有效提分资源，覆盖小初高 35 个学科，全国 300 余版本，周更新 8000 条；
  - b. 互动资源：各学科互动资源包含课堂训练、网上作业、自主测评、单元测试、升学考试模拟试题、真题等习题内容；
  - c. 拓展资源：涵盖名校名师示范课、专家新课标培训及研讨、教学期刊、文献阅读（学科教学类、学科教研、教育法规、学校管理、专业参考、教育研究、学校管理、教育技术等）、校本教研、区域教研、教研活动、优质课大赛、教师职业发展不少于 960 种核心教育期刊杂志；
  - d. 特色资源：  
提供语文生字教学动画、英语同步练、理化生科学仿真实验、音乐一点通、美术一点通、地理小优旅游课堂、技能性学科等资源。
- 17) 本次招标仅针对教师空间及学习卡硬件设备，不涉及学生及家长空间。

### （三）项目工期

本项目工期为：合同签订后 10 个日历天内完成。

## 二、售后服务要求

- 1、供应商必须承诺在中标后一周内向采购方配置本地常驻服务团队（服务团队不少于 10 人）。
- 2、供应商必须承诺在采购方约定时间内，为采购方提供项目设备与系统平台等培训。

# 第七章 评审办法和程序

## 一、评审原则

- (1) 本次采购采用竞争性谈判方式进行，评审由依法组成的谈判小组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。
- (2) 本次评审是以谈判文件，谈判响应文件和谈判承诺文件和最终报价为依据，按公正、科学、客观、平等竞争的要求，推荐技术先进、报价合理、经验丰富、信誉良好、售后服务好、及综合实力强的成交供应商。
- (3) 参加谈判工作的所有人员应遵守《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，严格保密，确保竞争性谈判工作公平、公正，任何单位和个人不得无理干预谈判小组的正常工作。
- (4) 本次招标采用合理最低评标价法，是指以价格为主要因素确定成交候选供应商的评审方法，即在全部满足竞争性谈判文件实质性要求前提下，依据统一的价格要素评定合理的最低报价，以提出合理的最低报价的供应商作为成交供应商的评审方法。

## 二、评审程序和评审方法

评审流程如下：

评标准备 谈判响应文件初步评审（符合性审查和资格性审查） 谈判响应文件的比较与评价（从商务、技术两方面进行比较与评价） 专家与通过审查的供应商分别单独进行谈判并做出二次报价 通过审查的供应商按价格由低到高顺序排列，并确定价格最低的供应商为成交供应商。

### (1) 评标准备

评标委员会成员阅读竞争性谈判文件，了解本次招标的范围和需求，熟悉评标方法；

### (2) 谈判响应文件初步评审

进入评审程序后，谈判小组先对供应商的谈判响应文件进行初步评审。谈判小组将根据评审办法的规定和附表 1 的内容，对谈判响应文件进行初步评审。

若出现以下情况，则谈判响应文件将被认定为不满足采购需求而不能通过初

步审查：

- a) 谈判响应文件无法定代表人签字，或签字人未经法定代表人授权的；
- b) 供应商未按谈判文件要求的金额提交谈判保证金的；
- c) 超出经营范围报价的；
- d) 投标有效期不足的；
- e) 谈判小组根据谈判文件检查谈判响应文件提供的资格证明材料不齐全、不满足谈判文件的要求，并在谈判小组规定的时间未能补充齐全的；
- f) 谈判小组根据谈判文件对谈判响应文件的商务和技术部分进行初步审查，检查谈判响应文件提交的内容不齐全、不能证明有能力承担本项目的任务、未按谈判文件的要求作出相应的承诺的；
- g) 报价过低，明显不合理，采购人认为无法保障质量而供应商不能合理说明的；
- h) 主要技术规格和参数不满足技术参数要求以及商务有重大负偏离的；
- i) 谈判小组认为报价未实质性响应谈判文件的要求的；
- j) 没有按时作最终报价或最终报价超过采购预算且采购人无法接受的；
- k) 违反国家和地方政府采购法律法规的；
- l) 不满足谈判文件规定的其它条件的。

初步评审采用“一项否决”的原则，只有全部符合要求的才能通过初步评审。

### (3) 谈判

谈判小组只对资格性检查及符合性检查合格的谈判响应文件进行商务及技术评估，综合比较与评价。各供应商做出二次报价。

### (4) 推荐成交供应商

谈判小组根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商。若最终报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

三、谈判、评审过程的保密性。

- (1) 接受报价后，直至成交供应商与买方签订合同后止，凡与谈判、审查、澄清、评价、比较、确定成交人意见有关的内容，任何人均不得向供应商及与谈判评审无关的其他人透露。
- (2) 从谈判响应文件递交截止时间起到确定成交供应商之日止，供应商不得与参加谈判、评审的有关人员私下接触。在谈判评审过程中，如果供应商试图在谈判响应文件审查、澄清、比较及推荐成交供应商方面向参与谈判评审的有关人员和采购人施加任何影响，其谈判响应文件将被拒绝。

四、接受和拒绝任何或所有报价的权利。

采购人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布竞争性谈



判无效或拒绝所有谈判响应文件的权力，对受影响的供应商不承担任何责任。

#### 五、变更技术方案的权利。

在竞争性谈判过程中，采购人有权变更技术方案或采购数量，但不超过原合同采购金额的百分之十，如果供应商根据采购人提出的变更要求调整方案或价格后未能获得合同，采购人和采购代理机构不承担任何责任。

#### 附表 1

### 初步评审表

评委：\_\_\_\_\_

日期

序号	审查项目	评议内容（无效投标文件认定条件）			
1	供应商的资格	是否符合谈判公告要求的合格供应商要求			
2	谈判响应文件的有效性	是否符合谈判响应文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
3	投标保证金	是否按照谈判文件要求提交投标保证金			
4	投标有效期	投标有效期是否满足			
5	工期	是否满足谈判文件要求			
6	其它	是否没有其它无效谈判响应文件认定条件			
		<b>结论</b>			

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能通过初步评审。

附表 2

二次报价表

供应商名称：

供应商承诺（最终报价）：

人民币大写：\_\_\_\_\_元

小写：¥\_\_\_\_\_元

供应商承诺的其他条件：

法人或授权代表签字：

日 期：2018 年 月 日

附：

## 保证金退还申请书

致：海南明毅咨询项目管理有限公司

我司参加贵公司代理的\_\_\_\_\_（项目名称）投标，并于 201x 年\_\_月\_\_日向贵公司指定账户提交了该项目招标的投标保证金人民币\_\_\_\_\_（大写：\_\_\_\_\_）。请贵司退还时划到以下账户：

开户名称			
开户银行全称		联系人	
银行账号		联系电话	

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

被授权人：\_\_\_\_\_（亲笔签名）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：1、此**退保**申请书在递交投标文件/响应文件时同时另行递交；或扫描件发至919357880@qq.com。财务联系人：吴小姐0898-68556580。

2、中标供应商退保还需提供采购合同原件（或复印件）一份。