

三亚市政府采购 公开招标文件

采购人：三亚市吉阳区园林绿地所

项目编号：HNBYG2019-045

项目名称：新增绿地园林绿化养护及园路
清扫市场化服务采购

代理机构：海南博岳招投标服务有限公司

二〇一九年四月

目 录

第一部分	投标邀请.....	2
第二部分	技术规范及要求.....	5
第三部分	投标人须知.....	25
第四部分	投标文件格式.....	37
第五部分	合同.....	54
第六部分	评标方法和标准.....	57

第一部分 投标邀请

海南博岳招投标服务有限公司受三亚市吉阳区园林绿地所委托，对新增绿地园林绿化养护及园路清扫市场化服务采购进行公开招标，现邀请合格的供应或制造商来参加密封投标。

1. 招标编号： HNBYG2019-045

2. 招标项目及范围

包号：1个包

2.1、项目名称：新增绿地园林绿化养护及园路清扫市场化服务采购（第2包）
（第2次）

2.2、项目编号：HNBYG2019-045

2.3、采购内容：新增绿地园林绿化养护及园路清扫市场化服务采购

序号	路段	总面积 (m ²)	绿化管理 等级	单价 (元/m ² ·年)	总价 (元/年)	包次
1	第二子项	191321.99	按一级 标准执行	17	3252473.83	第2包

2.4、技术要求：详见《招标文件》第二部分

2.5、预算金额：本项目预算金额为9980149.03元/年，其中：

第2包（第二子项）：本包次预算金额为3252473.83元/年，最高限价为3252473.83元/年，超出采购预算（最高限价）的投标，按无效投标处理。

2.6、服务期限：三年。

3. 供应商资格要求

3.1、具有独立承担民事责任能力。

3.2、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的相关条件。

3.3、符合法律、行政法规的规定及招标文件的要求。

3.4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.5、本项目拒绝联合体投标。

投标时必须提交以上相关证明资料。

4. 招标文件的获取

4.1、发售标书时间：2019-4-30 00:00:00——2019-5-9 00:00:00。

4.2、发售标书地点：<http://zw.hainan.gov.cn/htms/login!register.do>。

4.3、标书售价：招标文件每套售价100.00元；投标保证金的金额：第2包（第二子项）：60000.00元。投标保证金的形式：网上支付，支付地址为：<http://zw.hainan.gov.cn/htms/login!register.do>。

4.4、投标人提问截止时间：2019-5-10 17:30:00（北京时间）。

5. 投标文件和保证金的递交

5.1、投标文件递交截止时间：2019-5-21 09 : 00 : 00（北京时间）。

5.2、投标文件递交地址(地点)：三亚市政务中心公共资源交易大厅第2开标室。

5.3、开标时间：报名成功后于系统的项目信息中查看。

5.4、开标地点：报名成功后于系统的项目信息中查看。

5.5、保证金到账截止日期：2019-5-21 09 : 00 : 00（北京时间）。

5.6、公告发布媒介：中国海南政府采购网:www.ccgp-hainan.gov.cn、全国公共资源交易平台（海南省）•三亚市：<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/syggzy/>。

6. 其他

6.1、必须在海南省市场主体管理系统（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy>）中注册并备案通过，然后登陆电子招投标系统（<http://zw.hainan.gov.cn/htms/login!register.do>）下载、购买电子版的招标文件。

6.2、投标截止日期前，必须在网上上传电子投标文件——PDF格式(使用WinRAR加密压缩)。

6.3、招标文件费用于开标现场缴纳。

6.4、公告期限：2019-4-30 00:00:00——2019-5-9 00:00:00。

7. 联系方式

采 购 人：三亚市吉阳区园林绿地所

地 址：三亚市吉阳区下洋田潮见桥头公园绿地内

联 系 人：姚石群

电 话：0898-88223865

代 理 机 构：海南博岳招投标服务有限公司

地 址：三亚市解放三路衍宏现代城11A05室

邮 政 编 码：572000

联 系 人：张彩莲

联 系 电 话：0898-38282988

第二部分 技术规范及要求

一、采购项目

三亚市吉阳区园林绿地所通过公开招标采购方式购买以下项目的绿化养护及园路清扫服务。服务内容为：承包范围内绿化的管理（包括但不限于除杂草、修枝整形、培土、浇水、施肥、喷药等工作）、保洁、园内设施设备的看护及管理。

具体采购项目详见附表：《2019年三亚市吉阳区园林绿地所新增公园及路段绿化养护市场化服务招标汇总表》。

序号	项目	总面积 (m ²)	绿化管理等级	单价 (元/m ² ·年)	总价(元)	备注
1	第二子项	191321.99	按一级标准执行	17	3252473.83	三年一 招，合 同一年 一签

具体明细见下表：

子项目包	项目名称	绿化面积 (m ²)	合计总面积 (m ²)
第二子项	亚龙湾连接线（田独路及六盘路）绿化彩花工程新增绿地	92410.49	191321.99
	迎宾路景观提升工程二标段（吉阳大道）部分乔木及道路红线外绿化工程新增绿地	11500	
	三亚市榆亚路景观提升工程（一期）-三亚山绿化工程新增绿地	27865	
	三亚红沙棕榈滩片区基础设施工程园林绿化新增绿地	59546.5	

二、绿地养护质量等级标准

1、树木养护管理质量等级

表 A.1 树木养护管理质量等级

序号	标准 项目	级别		
		一级	二级	三级
1	整体效果	<p>(1) 树林、树丛群落结构合理，植株疏密得当，层次分明，林冠线和林缘线饱满；</p> <p>(2) 孤植树树形完美，树冠饱满；</p> <p>(3) 行道树树冠完整，规格整齐、一致，缺株≤3%，树干挺直；</p> <p>(4) 绿篱无缺株，修剪面平整饱满，直线处正直，曲线处弧度圆润。</p>	<p>(1) 树林、树丛群落结构基本合理，林冠线和林缘线基本整齐；</p> <p>(2) 孤植树树形基本完美，树冠基本饱满；</p> <p>(3) 行道树面貌基本统一，规格基本整齐，无死树，缺株≤5%，树冠基本完整统一，树干基本挺直；</p> <p>(4) 绿篱基本无缺株，修剪面平整饱满，直线处正直，曲线处弧度圆润。</p>	<p>(1) 树林、树丛各基本具有完整的外貌，有一定的群落结构；</p> <p>(2) 孤植树树形基本完美，树冠基本饱满；</p> <p>(3) 行道树无死树，缺株≤8%，树冠基本统一，树干基本挺直；</p> <p>(4) 绿篱基本无缺株，修剪面平整饱满，直线处正直，曲线处弧度圆润。</p>
2	生长势	枝叶生长茂盛，观花、观果树种正常开花结果，色叶树种季相变化明显，无枯枝。	枝叶生长正常，观花、观果树种正常开花结果，无大型枯枝。	植株生长量和色泽基本正常，观花、观果树种基本正常开花结果，无大型枯枝。
3	排 灌	<p>(1) 暴雨后 2h 内无积水；</p> <p>(2) 植株无失水萎蔫现象。</p>	<p>(1) 暴雨后 10h 内无积水；</p> <p>(2) 植株基本不出现失水萎蔫现象。</p>	<p>(1) 暴雨后 24h 内无积水；</p> <p>(2) 植株失水萎蔫现象 1d~2d 内消除。</p>

4	有害生物防治	(1) 基本无有害生物危害状; (2) 枝叶受害率 \leq 8%, 树干受害率 \leq 5%。	(1) 无明显的有害生物危害状; (2) 枝叶受害率 \leq 10%, 树干受害率 \leq 8%。	(1) 无严重有害生物危害状; (2) 枝叶受害率 \leq 15%, 树干受害率 \leq 10%。
5	补植完成时间	\leq 3d	\leq 7d	\leq 20d
6	清 洁	垃圾及杂物随产随清	垃圾及杂物日产日清	垃圾及杂物日产日清

2、花卉养护管理质量等级

表 B.1 花卉养护管理质量等级

序号	标准 项目	级别		
		一级	二级	三级
1	整体效果	(1) 不露土, 植株缺株倒伏的花苗 \leq 3%; (2) 基本无枯枝、残花。	(1) 不露土, 缺株倒伏的花苗 \leq 7%; (2) 枯枝、残花量 \leq 5%。	(1) 基本不露土, 缺株倒伏的花苗 \leq 10%; (2) 枯枝、残花量 \leq 8%。
2	花期	花期一致	花期一致	花期基本一致
3	生长势	(1) 植株生长健壮; (2) 茎干粗壮, 基部分枝强健, 蓬径饱满; (3) 花型美观, 花色鲜艳, 株高相等。	(1) 植株生长基本健壮; (2) 茎干粗壮, 基部分枝强健, 蓬径基本饱满; (3) 株高相等。	(1) 植株生长基本健壮; (2) 茎干粗壮, 基部分枝强健, 蓬径基本饱满; (3) 株高基本相等。
4	排灌	(1) 排水流畅, 暴雨后 1h 无积水; (2) 植株不得出现失水萎蔫现象。	(1) 排水良好, 暴雨后 4h 无积水; (2) 植株基本无失水萎蔫现象。	(1) 排水基本良好, 暴雨后 6h 无积水; (2) 植株基本无失水萎蔫现象。
5	有害生物防治	(1) 基本无有害生物危害状; (2) 植株受害率 \leq 5%。	(1) 无明显有害生物危害状; (2) 植株受害率 \leq 8%。	(1) 无严重有害生物危害状; (2) 植株受害率 \leq 10%。

6	杂草覆盖率	≤2%	≤5%	≤10%
7	补植完成时间	≤3d	≤7d	≤10d
8	清洁	垃圾及杂物随产随清	垃圾及杂物日产日清	垃圾及杂物日产日清

3、草坪养护质量等级

表 C.1 草坪养护质量等级

序号	标准 项目	级别		
		一级	二级	三级
1	整体效果	(1) 成坪高度符合 GB/T 18247.7 要求, 平坦整洁; (2) 修剪后无残留草屑, 剪口无焦口、撕裂现象。	(1) 成坪高度符合 GB/T 18247.7 要求, 基本平整; (2) 修剪后基本无残留草屑, 剪口无明显撕裂现象。	(1) 成坪高度符合 GB/T 18247.7 要求, 基本平整; (2) 修剪后无残留草屑, 剪口无明显撕裂现象。
2	生长势	生长茂盛	生长良好	生长基本良好
3	排 灌	(1) 雨后 2h 无积水; (2) 植株无明显失水萎蔫现象。	(1) 雨后 10h 无积水; (2) 植株基本无失水萎蔫现象。	(1) 雨后 24h 无积水; (2) 植株无明显失水萎蔫现象。
4	有害生物防治	(1) 草坪草受害度符合 GB/T 18247.7 要求。 (2) 杂草率符合 GB/T 18247.7 要求。	(1) 草坪草受害度符合 GB/T 18247.7 要求。 (2) 杂草率符合 GB/T 18247.7 要求。	(1) 草坪草受害度符合 GB/T 18247.7 要求。 (2) 杂草率符合 GB/T 18247.7 要求。
5	覆盖率	符合 GB/T 18247.7 要求。	符合 GB/T 18247.7 要求。	符合 GB/T 18247.7 要求。

6	补植完成时间	≤3d	≤7d	≤20d
7	清 洁	垃圾及杂物随产随清	垃圾及杂物日产日清	垃圾及杂物日产日清

4、地被植物养护质量等级

表 D.1 地被植物养护质量等级

序号	标准 级别 项目	一级	二级	三级
		1	整体效果	(1) 植株规格一致; (2) 无死株, 群体景观效果好, 季相变化明显。
2	生长势	生长茂盛	生长良好	生长基本良好
3	排 灌	(1) 木本地被暴雨后 2h 内无积水; 草本地被雨后 1h 无积水。 (2) 植株无失水萎蔫现象。	(1) 木本地被暴雨后 10h 内无积水; 草本地被雨后 4h 无积水。 (2) 植株基本无失水萎蔫现象。	(1) 木本地被暴雨后 24h 内无积水; 草本地被雨后 6h 无积水。 (2) 植株无明显失水萎蔫现象。
4	有害生物防治	(1) 基本无有害生物危害状; (2) 受害率≤10%; (3) 无影响景观杂草	(1) 无明显有害生物危害状; (2) 受害率≤15%; (3) 基本无影响景观杂草	(1) 无严重有害生物危害状; (2) 受害率≤20%; (3) 无明显影响景观杂草
5	覆盖率	≥95%	≥90%	≥85%
6	补植完成时间	≤3d	≤7d	≤20d
7	清 洁	垃圾及杂物随产随清	垃圾及杂物日产日清	垃圾及杂物日产日清

5、水生植物养护质量等级

表 E.1 水生植物养护质量等级

序号	标准 项目	级别		
		一级	二级	三级
1	整体效果	景观效果美观。无残花败叶漂浮。	景观效果明显。基本无残花败叶漂浮。	景观效果明显。
2	生长势	(1) 植株生长健壮。 (2) 叶色正常；观花、观果植株正常开花结果；花开艳丽。 (3) 枯死植株 $\leq 5\%$	(1) 植株生长良好。 (2) 叶色正常；观花、观果植株正常开花结果；花色正常。 (3) 枯死植株小于 $\leq 10\%$	(1) 植株生长基本正常。 (2) 观花、观果植株正常开花结果； (3) 枯死植株小于 $\leq 15\%$
3	排灌	暴雨后 4h 恢复常水位	暴雨后 20h 恢复常水位	暴雨 48h 后恢复常水位
4	有害生物防治	基本无有害生物危害状，无杂草	无明显有害生物危害状，无杂草	无严重有害生物危害状
5	覆盖率	$\geq 95\%$	$\geq 90\%$	$\geq 85\%$
6	补植完成时间	$\leq 3d$	$\leq 7d$	$\leq 10d$
7	清洁	水面种植范围内漂浮杂物随产随清	水面种植范围内漂浮杂物日产日清	水面种植范围内漂浮杂物日产日清

6、竹类养护质量等级

表 F.1 竹类养护质量等级

序号	标准 项目	级别		
		一级	二级	三级
1	整体效果	(1) 竹竿挺直，枝叶青翠； (2) 死竹及枯竹 \leq 3%； (3) 有完整的林相	(1) 竹竿挺直，枝叶青翠； (2) 死竹及枯竹 \leq 7%； (3) 有完整的林相	(1) 竹竿挺直，枝叶青翠； (2) 死竹及枯竹 \leq 10%； (3) 林相基本完整
2	生长势	(1) 竹丛通风透光，植株生长健壮； (2) 新、老竹生长比例适当； (3) 竹鞭无裸露	(1) 竹丛通风透光，植株生长良好； (2) 新、老竹生长比例基本适当； (3) 竹鞭基本无裸露	(1) 植株生长良好； (2) 竹鞭无明显裸露
3	排 灌	(1) 暴雨后 2h 内无积水； (2) 植株无失水萎蔫现象。	(1) 暴雨后 10h 内无积水； (2) 植株基本不出现失水萎蔫现象。	(1) 暴雨后 24h 内无积水； (2) 植株失水萎蔫现象 1d~2d 内消除。
4	有害生物防治	(1) 基本无有害生物危害状； (2) 竹叶受害率控制在 \leq 8%以下； (3) 竹梢、竹竿受害率控制在 5%以下	(1) 无明显有害生物危害状； (2) 竹叶受害率控制在 \leq 10%； (3) 竹梢、竹竿受害率控制在 8%以下	(1) 无严重有害生物危害状； (2) 竹叶受害率控制在 \leq 15%； (3) 竹梢、竹竿受害率控制在 10%以下
5	补植完成时间	\leq 3d	\leq 7d	\leq 10d
6	清 洁	垃圾及杂物随产随清	垃圾及杂物日产日清	垃圾及杂物日产日清

三、公园路面保洁作业标准

(一) 公园道路清扫保洁作业标准

1、公园道路人工清扫、保洁每班次 8 小时，作业时间不少于 6.5 小时。清扫时间设定为 2.5 小时，其余时间为保洁时间。

2、根据《城镇市容环境卫生劳动定额》及合同规定配备保洁员。

3、公园道路首次大清扫应在早上 7:30 前完成，保洁时间内，应有保洁人员采用人工或机械的办法进行巡回保洁，维持道路清洁。

4、公园道路清扫时，路面、排水沟、下水口、树穴、绿化带等都应一同清扫。清扫保洁的垃圾要随扫随清，统一收运至指定的垃圾中转站，不得往雨污井口和绿化带内倾倒垃圾，不得随意焚烧垃圾。

5、清扫保洁人员在作业时统一穿着具有反光标志的工作服。

6、清扫保洁人员应小心执扫，控制扬尘，避免妨碍行人；非普扫时间不使用大扫把；清扫保洁工具应隐蔽存放，摆放整齐，环卫车辆不得横向占道；保洁垃圾车装载垃圾时，应覆盖密闭。

(二) 公园道路清扫保洁质量标准

1、公园道路保洁质量要求：每天大清扫不少于 2 次，全天不少于 13 小时巡回保洁，每天对路面的油污、槟榔迹、余泥等污渍要进行人工清洗，做到路面见本色。

2、保洁道路路面废弃物（果皮、纸屑、塑膜、烟蒂、污渍、污水等）控制指标应符合下表规定。但在同一单位长度内，不得超过各单项废弃物总数的 50%。

路面废弃物控制指标表

保洁等级	果皮(片 /1000m ²)	纸屑、塑膜 (/1000m ²)	烟蒂(个 /1000m ²)	污渍(处 /1000m ²)	污水(m ² /1000m ²)	其它(处 /1000m ²)
一级	≤3	≤3	≤3	≤3	无	无

(三) 垃圾收集清运：清扫保洁产生的垃圾收集清运至三亚市垃圾处理场或三亚市生活垃圾焚烧发电厂。

1、负责垃圾清运的人员每日至少清运垃圾一次，确保垃圾日产日清，不得偷倒。

2、清运对象包括垃圾收容器或各公园固定垃圾堆放点，确保垃圾堆放点无可见

杂物。

3、保洁产生的垃圾要及时清运，确保保洁的质量与效率，不得擅自设点，不得裸露堆放。

4、垃圾在运输过程中不得有漏洒、污染道路现象。

5、垃圾装载不得过满，垃圾满车后必须加盖密封，车体外侧不得加挂杂物。

四、设施管理标准

绿化设施包括喷灌系统、护树设施等。要保护好绿化设施，确保其完好无损，及时消除安全隐患，对破坏绿化设施行为要加以制止并及时报告绿化管理部门。

（一）护树设施的管理。护树设施的管理标准是整齐、直立、高度一致。护树桩、板、胶带有霉烂、松脱、断裂要及时更换，使其达到护树效果。护树板、胶带要根据树木生长情况及时松绑；不需要的护树设施要及时拆除、清理。

（二）喷灌设施的管理。喷灌设施要经常维护，确保喷洒正常、开关灵活、无漏水。注意使用喷灌设备时，喷灌范围不得超出草坪范围，以免喷湿行人或车辆。保护绿化供水设施，防止绿化用水被盗用。

（三）路缘石、花基、果皮箱和园林雕塑的管理。路缘石、花基、果皮箱和园林雕塑要保持清洁、美观，对乱涂、乱画、乱张贴的要及时清理干净，对损坏的要及时修复。覆盖乱涂乱画时应选用同一质地同一颜色的材料。

五、环境卫生标准

环境卫生的标准是绿地清洁，无垃圾杂物，无石砾砖块，无干枯枝叶，无粪便暴露，无鼠迹、鼠洞和蚊蝇滋生地。

（一）绿地保洁标准

1、草坪及低矮地被等绿地，一天打扫两次，早上下午各一次；其他时间连续保洁，随见随扫；应做到无生活垃圾。

2、地被、花坛、绿篱等绿地，一天捡拾两次，早上下午各一次；其他时间连续保洁，随见随捡；应做到无建筑垃圾、无生活垃圾，无大型枯枝枯叶，落叶沉积厚度不得超过 10 公分，表面无树叶。

（二）垃圾清运标准

道路绿地清理归堆后的垃圾杂物和垃圾收集容器等器具放在隐蔽的地方，分车带修剪下的枝叶，应随时归堆放在路边不影响车辆、行人处，垃圾做到日产日清，不过夜，不焚烧。

（三）绿地维护标准

绿地维护的标准是绿地红线范围内不被侵占，花草树木不受破坏，无乱摆卖、乱停放、乱搭建的现象。

1、**保护**。保护绿地红线和红线内的花草树木，对任何侵占和破坏行为要加以制止并及时报告绿化管理部门。经批准临时占用的绿地，监督其按期恢复绿化。

2、**监管**。加强监管，确保绿地内没有堆放杂物、停放车辆、设摊摆卖、踢球戏耍、晾衣、张挂或在树木上钉钉、缠绕绳索铁丝等损害花草树木的行为。

（四）安全文明生产

重视安全文明生产，落实安全措施。工作人员在进行生产操作时，应按要求穿戴安全制服、安全帽、手套。工作现场必要时应设立安全标志牌，工作过程须克服麻痹大意思想，确保不出安全问题。

六、人员、设备投入要求

1、**人员**：绿化养护人员数量要满足工作需要，中标人根据一级养护管理标准配备人员，培训后上岗。

2、**设备**：设备数量要满足管理需要。

包次	路段	名称	垃圾压缩车	电动三轮保洁车	水车	应急皮卡车	工具
第2包	第二子项	数量	≥ <u>2</u> 辆	≥ <u>8</u> 辆	≥ <u>1</u> 辆	≥ <u>1</u> 辆	满足保洁及绿化养护需要

七、管理标准和要求

（一）中标人须列明管理机构的模式，具备适合的绿化养护技术、人员等，并提供有关人员职责名单及资质证复印件，于进场一星期内将上述人员证书原件送采购人核验。

（二）中标人所采用的作业设备及工具必须满足国家有关技术操作规程的要求，

同时必须要满足正常作业需要。中标人投入的作业机械设备在 30 天内要经采购人验收认定。

(三) 中标人必须按法律、法规及有关政策规定为其服务人员购买社会养老、工伤、医疗、失业、计划生育、人身意外等相关社会保险。必须执行国家劳动法的相关规定。

(四) 中标人必须落实好安全生产的措施和配置安全作业的劳保用品。且穿着统一标识的工作服, 中标人的作业车辆必须按采购人的要求统一标识。

(五) 中标人须编制《绿化养护实施方案》《环卫保洁实施方案》，列明保证质量、安全、文明作业的措施；中标人应根据采购人确认的实施方案编制作业计划，并按此计划要求按时保质完成。

(六) 遇有台风等自然灾害或重大活动，中标人必须服从政府统一调度。

八、经费说明

本包次绿化养护总面积为 191321.99 平方米，拟定价格为 17 元/m²·年，每年预算金额为 3252473.83 元（含税价），该经费总额为此次购买服务的上限价，中标价不能超过该上限价。

九、服务期限及说明

本项目服务期限为三年，即中标志订合同之日起三年后期满，合同每年一签。第二年、第三年须在当年项目预算资金落实情况下方可续签当年合同。

中标人正式上岗服务前，由采购人委托代管公司提供新增绿地的绿化养护及清扫服务，费用由中标人按实际委托代管期限，以中标金额为基数向代管公司支付税后服务费。

十、承包方式

本项目采取全包干的方式，即管养任务包干、经费包干、人员设备、作业安全包干的方式实行全承包。即采购人将新增绿地园林绿化养护及园路清扫市场化服务任务及相应经费交给中标人，中标人按照采购人的服务要求和标准组织服务工作，

并接受采购人的监督、检查、指导。

十一、监管单位、奖惩办法及付款时间

(一) **监管单位：**由三亚市吉阳区园林绿地所每月定期与不定期检查，检查按百分比进行打分，分为三个等级：得分 80 分以下为差，得分 80 分—90 分为良，得分 90 分—100 分为优。（详见附件《绿地养护质量评分表》）

(二) 处罚办法

1、按考核评分标准确定付款比例。每月评为“优”的按 100%拨付服务费；“良”的按 95%支付服务费；“差”的按 90%支付服务费。

2、其它处罚参照《三亚市吉阳区园林绿地所绿化养护市场化服务管理处罚条例》

(三) 奖励办法

依据市、区有关文件执行。

(四) 付款时间

采购人于每月 15 日前，根据考核情况一次性将上月服务费拨付给中标人。付款由三亚市吉阳区园林绿地所负责。

十二、其它责任条款

(一) 中标服务方必须随时接受业主单位或上级环境卫生管理部门的监督、检查和指导，必须无条件服从业主单位和市组织的突击性任务及迎检活动，按时、按标准、按要求完成所分配的工作。未能按时按要求配合完成检查任务的，造成负面影响的，将上报主管部门，有三次以上含三次不良记录的，业主单位有权单方终止该合同，并对中标服务方处以当月绿化养护管理费 5%的罚款。

(二) 业主单位有权对中标服务方进行随时检查，如发现中标服务方组织措施不当、计划不落实、管理不严。绿化养护管理方案中所列人员、机械设备（工具）与现场实际不符，导致绿化养护管理质量达不到规定标准，中标服务方在接到业主单位的书面通知后，一个星期内落实整改，否则业主单位对中标服务方将处予当月

绿化养护管理经费 1%的罚款。

（三）中标服务方必须落实生产安全和安全防范措施。中标服务方应自行解决绿化养护管理安全作业问题，如发生养护管理及其他事故所造成人员伤亡、财产损失全部由中标服务方负责，与业主单位无关。

（四）中标服务方应严格遵守国家法律、法规的规定，不得有违国家法律、法规的行为。如中标服务方及其员工有任何违法乱纪的行为，中标服务方自己承担一切经济责任和法律责任。

（五）中标服务方未征得业主单位的同意，擅自将绿化养护管理项目部分或全部转包给他人，业主单位有权单方面终止合同，同时中标服务方要向业主单位支付合同价款总额 5%的违约金。

（六）中标服务方无故停止工作，业主单位有权按损程度扣减绿化养护管理款，同时中标服务方要向业主单位支付合同价款总额 5%的违约金。若无故停工累计达到 7 天，业主单位有权单方面终止合同。

十三、其他要求

（一）投标人应提交壹套正本、陆套副本投标文件和壹份密封《唱标表》。

（二）本项目预算金额为 9980149.03 元/年，其中：

第 2 包（第二子项）：本包次预算金额为 3252473.83 元/年，最高限价为 3252473.83 元/年，超出采购预算（最高限价）的投标，按无效投标处理。

（三）投标人须提交投标保证金：

第 2 包（第二子项）：60000.00 元（大写：陆万元整）；投标保证金须在 2019 年 5 月 21 日 09：00 之前款到账为准。

（四）本项目评标委员会共设 7 人，其中采购人推荐专家 2 人，从海南省综合评标专家库中随机抽取 5 人。

（五）投标报价为完成本项目所有服务内容在内的一切费用的总报价。

（六）凡涉及招标文件的补充说明和修改，均以招标代理机构在中国海南政府采购网及全国公共资源交易平台（海南省）•三亚市网上公告为准。

附件：绿地养护及清扫质量评分表

绿地养护及清扫质量评分表

检查地点：

养护级别：

类别	项目	内容	质量等级	得分
树木	整体效果（40分）	1、群落结构	优 良 差	
		2、孤植树	优 良 差	
		3、行道树	优 良 差	
		4、绿篱	优 良 差	
	生长势（10分）		优 良 差	
	排灌（10分）	1、雨后积水情况	优 良 差	
		2、失水萎蔫情况	优 良 差	
	有害生物防治（15分）	1、有害生物状况	优 良 差	
		2、枝叶受害率，树干受害率	优 良 差	
	完成补植时间（10分）		优 良 差	
清洁（15分）		优 良 差		
地被植物	整体效果（40分）	1、植株规格	优 良 差	
		2、景观效果	优 良 差	
	生长势（10分）		优 良 差	
	排灌（10分）	1、雨后积水情况	优 良 差	
		2、失水萎蔫情况	优 良 差	
	有害生物防治（15分）	1、有害生物状况	优 良 差	
		2、受害状况	优 良 差	
		3、杂草状况	优 良 差	
覆盖率（10分）		优 良 差		
清洁（15分）		优 良 差		
草坪	整体效果（40分）	1、成坪高度	优 良 差	
		2、修剪状况	优 良 差	
	生长势（10分）		优 良 差	
	排灌（10分）	1、雨后积水情况	优 良 差	
		2、失水萎蔫情况	优 良 差	
	覆盖率（10分）		优 良 差	
	有害生物防治（15分）	1、有害生物状况	优 良 差	
2、受害状况		优 良 差		
3、杂草状况		优 良 差		
清洁（15分）		优 良 差		
花卉	整体效果（40分）	1、裸露缺株情况	优 良 差	
		2、枯枝残花	优 良 差	
	花旗（5分）		优 良 差	

	生长势(10分)	1、植株生长情况	优	良	差	
		2、花型花色情况	优	良	差	
	排灌(10分)	1、雨后积水情况	优	良	差	
		2、失水萎蔫情况	优	良	差	
	有害生物防治(10分)	1、有害生物状况	优	良	差	
		2、受害率情况	优	良	差	
	杂草覆盖率(10分)		优	良	差	
完成补植时间(5分)		优	良	差		
清洁(10分)		优	良	差		
水生植物	整体效果(40分)	景观效果情况	优	良	差	
	生长势(10分)	1、植株生长情况	优	良	差	
		2、叶色开花情况	优	良	差	
		3、枯死植株情况	优	良	差	
	排灌(10分)		优	良	差	
	有害生物防治(10分)	1、有害生物状况	优	良	差	
		2、杂草情况	优	良	差	
覆盖率(10分)		优	良	差		
完成补植时间(10分)		优	良	差		
清洁(10分)		优	良	差		
竹类	整体效果(40分)	1、竹竿枝叶情况	优	良	差	
		2、死竹枯竹情况	优	良	差	
		3、完整林相情况	优	良	差	
	生长势(10分)	1、竹丛情况	优	良	差	
		2、新老竹生长比例情况	优	良	差	
		3、竹鞭裸露情况	优	良	差	
	排灌(10分)	1、雨后积水情况	优	良	差	
		2、失水萎蔫情况	优	良	差	
	有害生物防治(15分)	1、有害生物状况	优	良	差	
2、竹叶受害率控制情况		优	良	差		
3、竹梢、竹竿受害率控制情况		优	良	差		
完成补植时间(10分)		优	良	差		
清洁(15分)		优	良	差		
路面	人员情况(15分)	1、人员迟到、早退;	优	良	差	
		2、人员坐岗;	优	良	差	
		3、作业人员在作业时间内按规定着装和佩戴工作证;	优	良	差	
	垃圾处理(50)	1、按规定将垃圾运至业主指定的处理	优	良	差	

	分)	厂处理，禁止私自填埋、焚烧；			
		2、垃圾清运设备要干净、整洁、完整，清运过程中要遵守交通法律法规，文明作业；	优	良	差
		3、未按照规定，将垃圾偷倒、乱倒。	优	良	差
		4、运输垃圾应密封，在运输过程中无垃圾飞扬、撒、拖挂；	优	良	差
		5、垃圾装运量应以车辆的额定荷载和有效容积为限，不得超重；	优	良	差
	清洁（35分）		优	良	差
合计					
整改建议					

检查人员：

检查日期：

备注： 1、优：90-100分(含90分)；
良：80-90分（含80分）
差：80分以下

三亚市吉阳区园林绿地所绿化养护市场化服务管理 处罚条例

为了规范园林绿化养护市场化管理，明确职责，提升我区园林绿化养护管理水平，精细化管理，特制定此处罚条例，以便于监督企业管理，明确职责，促进园林绿化养护市场化服务管理健康发展。

1. 未按要求进行松土、做树盘、做边线的，甚至造成土壤板结的，每处处以 100 元罚款。

2. 未按要求除杂草，杂草明显的，每 10m²处以 100 元罚款。

3. 植物（乔灌木及地被）未按要求适时修剪的，或因修剪不当而造成景观损失或安全隐患的，每株或每 10m²处以 100 元罚款。

4. 草坪未修剪打草，高度过高；草坪色块交界处未按要求进行切边，每 100m²处以 100 元罚款。

5. 行道树未整形修剪低垂枝、萌蘖枝、病虫枝、伤残枝、内膛枝干枯枝等需要清除的枝条，每株处以 100 元罚款，。

6. 行道树分支点低于 2 米；或树体倾斜不正的，每株处以 500 元罚款。

7. 植物每天淋水一次，未按要求淋水的，每株或每 10m²处以 100 元罚款。

8. 植物出现干旱缺水迹象，每株或每 10m²处以 200 元罚款。

9. 植物每年至少施肥 2 次（每次施肥必须通知绿化所工作人员到场核实），低于 2 次的，每次每株或每 10m²处以 200 元罚款。

10. 植物明显的生长不良，有缺肥症状，未及时施肥的；或因施肥不当、浇灌工作不及时造成肥害现象的，每株或每 10m²处以 200 元罚款。

11. 未及时保洁，绿地、花池、硬铺地面、水面等出现垃圾杂物或落叶过多或硬铺地面泥沙土过多，每处处以 100 元罚款。

12. 园林植物、地面、园林设施有明显污渍、积尘、乱张贴的小广告，绿地内有鼠迹等，每处处以 100 元罚款。

13. 垃圾未及时清运的, 每处处以 200 元罚款。
14. 绿地内工具使用或存放管理不规范, 影响景观的, 每处处以 100 元罚款。
15. 绿地积水, 每处处以 100 元罚款。
16. 植物黄叶; 树上有钉挂物、悬挂物, 每处处以 100 元罚款。
17. 园林植物受病虫害及有害生物侵害明显, 打药不及时, 不彻底或造成药害的, 或违反农药管理规定的, 使用高毒高残留农药的, 每株或每 10m²处以 200 元罚款。
18. 未按要求及时摘除椰子树上的椰子, 造成安全隐患的, 每株处以 100 元罚款。
19. 倒树或断枝未及时处理; 歪斜树木未及时扶正和加固的, 每株处以 200 元罚款。
20. 未定期巡查危树或未按要求及时处理危树, 每株处以 200 元罚款。
21. 乔灌木缺株、死树和树桩未处理, 每株处以 200 元罚款。
22. 植物缺损, 因养护不当造成黄土裸露现象, 每 1m²处以 50 元罚款。
23. 补植苗木规格、数量、种植规范等不符合要求的, 每株或每 5m²处以 200 元罚款。
24. 园林设施、园林小品以及各项绿化配套设施损坏后未及时修复, 包括园路、铺装、台阶、花池、景观灯具、喷泉、围栏、护树架、花架、文明指示牌、座椅等破损的, 每处处以 100 元罚款。
25. 未经批准擅自安装、铺设园林设施, 影响景观或存在安全隐患的, 每处处以 200 元罚款。
26. 水电等设施管理不善造成浪费、损坏未及时修复或造成不良影响的, 每处处以 100 元罚款。
27. 台风等灾害性天气结束后, 未按绿化所要求及时组织力量进行灾后恢复整治的, 每件次或每推迟一天处以 500 元罚款。
28. 管理人员未按投标文件或绿化所工作人员的要求及时到位, 每人次处以 200 元罚款。
29. 未按合同或绿化所的要求, 投入约定使用的园林机械及车辆、设备等,

每件次处以 500 元罚款。

30. 服务及时性差，未按绿化所要求在整改期限内完成相应整改的，每件次处以 200 元罚款。

31. 养护人员在岗期间不穿工作服的，每人处以 100-200 元罚款(单件罚 100 元；全套罚 200 元)。

32. 绿化作业车辆违反作业规范，如安全标识不齐、违规占道作业、路面作业安全措施不规范、以及沿途漏洒绿化垃圾泥沙、把泥土冲出路面等不文明施工行为的，每车次处以 200 元罚款。

33. 对违法破坏、违法占用绿化，未能及时发现、上报或采取措施制止的，每次处以 500 元罚款。

34. 被网络、媒体曝光或接到信访投诉案件，每件次处以 2000-5000 元罚款。

35. 社会投诉举报、网上信访、市政府热线投诉、区指挥中心、数字化城管平台等投诉信访及上级领导指示事项未按要求及时整改的，每件次处以 3000-5000 元罚款。

36. 被市、区级相关单位通报督办的，视情节轻重处以 1000-10000 元罚款。

37. 被区、市、省级领导点名批评（含口头批评）的，视情节轻重处以 3000-10000 元处罚。

38. 在市、省级检查中，出现较大问题的，视情节轻重处以 10000-30000 元罚款。

39. 重要节假日、重大国事活动期出现较大卫生问题，被检查发现或被网络、新闻媒体曝光，视情节轻重处以 10000-50000 元罚款。

40. 被国家级、省级督察组通报督办的，视情节轻重处以 40000-60000 元罚款。

41. 在国家级检查中，出现较大卫生问题的，视情况轻重处以 40000-80000 元罚款。

42. 被国家级领导点名批评的，处以 50000-100000 元处罚，并解除本合同。

43. 发现企业员工有焚烧垃圾（含落叶）行为的，立即启动退出机制，同时报上级相关部门予以退出三亚市园林环卫服务行业处理。

44. 绿化所相关部门要求的相关资料未按时上报或上报资料数据不准确、内容不完整、不符合实际、敷衍了事的，每次处以 500 元罚款。

45. 未按要求完成绿化所下达的各种专项或临时性的任务的，视情节轻重和影响程度，每次处以 2000 元至 5000 元罚款。

46. 其他未列举但涉及到安全或对园林景观有不良影响的，具体扣罚金额和扣分标准由绿化所工作人员现场认定。

第三部分 投标人须知

一、总则说明

（一）适用范围

本招标文件仅适用于本次招标活动。

（二）定义

1、采购人一指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2、采购代理机构一指海南博岳招投标服务有限公司。

3、投标人一指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

4、中标人一指经评标委员会综合评审，评选出的投标文件符合招标文件要求、评标得分最高、能圆满地履行合同的投标人。

5、货物一指中标人按招标文件和合同的要求，向采购人提供所需的货物及有关技术资料。

6、服务一指招标文件规定投标人须承担的相关义务。

（三）投标费用

无论投标过程中的做法和结果如何，投标人自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

（四）招标文件

招标文件由招标文件总目录所列内容组成。投标人应仔细阅读招标文件的全部内容。不按招标文件的要求提供投标文件和资料，将视为无效投标。

（五）招标文件的澄清和修改

1、招标代理机构有权在投标截止日期前对招标文件进行澄清或者修改。

2、澄清或者修改是招标文件的组成部分。澄清或者修改以发布公告的方式通知所有投标人。

3、采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在

投标截止日期至少 15 日前,以发布公告形式通知所有获取招标文件的投标人;不足 15 日的,采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止日期。

4、在投标截止日期前,招标代理机构可以视采购具体情况,依法延长投标截止日期和开标日期。变更的投标截止日期和开标日期,以发布变更公告的方式通知所有投标人。

(六) 现场考察及答疑会

1、采购人及采购代理机构不组织现场考察,不召开答疑会。

2、除非有特殊要求,招标文件不单独提供招标项目所在地的自然环境、气候条件及公用设施等情况,投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

二、法律责任

供应商有下列情形之一的,依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任:

(一) 向评标委员会、竞争性谈判小组或者询价小组成员行贿或者提供其他不正当利益;

(二) 中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同;

(三) 未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同;

(四) 将政府采购合同转包;

(五) 提供假冒伪劣产品;

(六) 擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

供应商有前款规定情形的,中标、成交无效。评审阶段资格发生变化,供应商未依照《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十一条的规定通知采购人和采购代理机构的,处以采购金额 5%的罚款,列入不良行为记录名单,中标、成交无效。

三、投标文件的编写

(一) 投标文件计量单位和使用文字

1、投标文件中所使用的计量单位,除招标文件中有特殊要求外,应采用国家法定计量单位。

2、投标文件应使用中文编制。投标文件中必须使用其他文字的,应当附有该文字的中文译本。对于使用了其他文字而未附中文译本,或中文译本不准确的投标,

引起对投标人不利后果的，由投标人对不利后果负责。

（二）现场递交的文件

1、唱标信封（一份）

1.1 《唱标表》（详见招标文件第四部分投标文件格式）；

2、投标文件（按本招标文件规定的份数）

2.1 投标文件封面和目录；

2.2 报价部分（详见招标文件第四部分投标文件格式）；

2.3 商务响应文件（详见招标文件第四部分投标文件格式）；

2.4 技术响应文件（详见招标文件第四部分投标文件格式）；

2.5 投标人认为需加以说明的其他内容。

（三）投标文件格式

1、投标人应按招标文件提供的投标文件格式填写，投标文件必须胶装成册，按要求密封且书写标记，以方便阅读。

2、**《投标文件》应按要求密封完整，《唱标表》必须按要求单独密封提交，未按要求密封《投标文件》和《唱标表》的，其投标无效。**

（四）投标报价

1、《唱标表》中报价为完成本项目所有服务内容在内的一切费用的总报价。

2、报价全部采用人民币表示。

3、投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

3.1 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

3.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

3.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

（五）投标保证金

1、投标保证金须以银行转账方式交纳，必须由投标人基本公户汇出，在招标文件规定时间前到账为准。否则视为无效投标。

指定账户：

户 名：三亚市人民政府政务服务中心

账 号：46050100513600000808

开户行：中国建设银行三亚市分行

2、未按要求提交投标保证金的投标将被视为投标无效。

3、未中标的投标人，其投标保证金将在中标通知书发出后 5 个工作日内，招标代理机构在全国公共资源交易平台（海南省）·三亚市系统中操作退还投标保证金。

4、中标的投标人，其投标保证金自采购合同签署后 5 个工作日内，由招标代理机构在全国公共资源交易平台（海南省）·三亚市系统中操作退还投标保证金。

5、发生下列情形之一，投标保证金将被没收：

5.1 开标以后、投标有效期内，投标人撤回其投标；

5.2 投标人在投标过程中违反有关法律法规；

5.3 在投标文件中提供虚假材料；

5.4 中标人拒绝在中标通知书规定的时间内签订合同；

5.5 未按招标文件的规定按时向招标代理机构交纳中标服务费。

（六）投标文件的有效期

1、自开标日起 **90 天内**，投标文件应保持有效。有效期短于这个规定期限的投标，将视为无效投标。

2、特殊情况下，在投标有效期满之前，采购人和采购代理机构可以书面形式要求投标人同意延长投标有效期。投标人可以书面形式拒绝或接受上述要求。拒绝延长投标有效期的投标人有权收回投标保证金，同意延长投标有效期的投标人应当相应延长其投标保证金的有效期，但不得修改投标文件的实质性内容。

（七）投标文件的签署、密封

1、投标文件正本均须打印或印刷，投标文件副本的所有资料，都可以用投标文件的正本复制。投标文件封面上应当清楚地注明“正本”或“副本”。投标文件的

正本和副本内容有不一致的，以正本为准。

2、投标文件的正本和所有副本的每页文件右下角均要求由投标单位法定代表人或经其正式授权的代表亲自签署（签字内容为姓名、姓氏或姓氏首字母），加盖投标单位公章，投标文件加盖骑缝章。

3、全套投标文件应无涂改、无行间插字。除非这些删改是根据招标代理机构的要求实施的，或者是投标人造成的错误且必须修改的。修改处应由投标文件签字人签字证明。

4、投标文件的密封

投标人应将投标文件密封，在所有密封口处粘贴密封条，不得出现裸露密封口，在密封条上标明“_____年__月__日__时之前不得启封”或“密封条”字样，并在密封条与密封件交接处加盖投标人公章。密封件标明招标代理机构名称、项目编号、招标项目名称（包次）、投标人名称及“投标文件”字样，并加盖投标人公章。

5、《唱标表》的密封

投标人应将《唱标表》单独密封，在所有密封口处粘贴密封条，不得出现裸露密封口，在密封条上标明“_____年__月__日__时之前不得启封”或“密封条”字样，并在密封条与密封件交接处加盖投标人公章。密封件上须标明招标代理机构名称、项目编号、招标项目名称（包次）、投标人名称及“唱标表”字样，并加盖投标人公章。

（八）投标文件的修改和撤销

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人及采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。

（九）投标文件响应

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

（十）价格优惠

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标

报价。

投标人同时满足以下情况一种以上情形者，**不重复享受本项优惠**。均按一次折扣（6%）的优惠折算后计算投标报价得分。

1、小微企业

1.1 小微企业（供应商）：指符合《小企业划型标准规定》的投标人，通过投标提供该企业制造的货物，由该企业承担的工程或者服务，或者提供其他小微企业制造的货物。本项所指货物不包括使用大型、中型企业注册商标的货物。

1.2 投标人为小型和微型企业，必须提供“小微企业声明函”（详见格式）。

中小企业认定标准为：

1.2.1 本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业〔2011〕300号）。

1.2.2 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

2、监狱企业

2.1 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）等出具的属于监狱企业的证明文件。

3、残疾人福利性单位

3.1 符合财政部 民政部 中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141号要求。投标人为残疾人福利性单位，必须提供“残疾人福利性单位声明函”（详见格式）。

3.2 中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

特别声明：对于未能按照要求填写及未能提供证明资料或提供资料不完整的视同未提供，不享受价格优惠。

四、有下列情形之一的，属投标无效

- （一）未按照招标文件的规定提交投标保证金的。
- （二）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的。
- （三）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的。

(四) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

(五) 逾期送达的投标文件。

(六) 投标文件未按招标文件要求密封。

(七) 投标文件未能按照招标文件要求编制。

(八) 投标人以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标；投标人串通投标是指：

1、不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

2、不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3、不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4、不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5、不同投标人的投标文件相互混装；

6、不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

(九) 有效期短于规定期限的投标。

(十) 未经财政部门核准，提供进口产品的。

(十一) 交货期、质保期、付款方式不满足招标文件要求的。

(十二) 投标人提供的投标文件不完整，评标委员会无法比较和评审的。

(十三) 不符合招标文件中规定的其他实质性要求。

(十四) 投标人资格条件不符合国家有关规定和招标文件要求，或者拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正。

(十五) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人不能证明其报价合理性的。

(十六) 参加开标的投标代表未取得投标法定代表人授权或被授权人未出具有效身份证明。

(十七) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

五、出现下列情形之一的，给予废标

(一) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质性响应的供应商不足三家的；

- (二) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (三) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (四) 因重大变故，采购任务取消的。

六、开标和评标

(一) 开标

- 1、开标应当在招标文件确定的提交投标文件截止时间的同一时间进行。
- 2、开标由采购人或者采购代理机构主持，邀请投标人参加。

2.1 送达投标文件的投标人代表应为法定代表人或授权委托人。投标时，投标人代表应携带本人身份证原件、法人授权委托书原件（法定代表人现场投标者除外）签到。

2.2 投标文件由专人送交，投标人应将投标文件按招标文件要求送至开标地点。未密封或未按规定密封的投标文件不予接受。

2.3 投标人的法定代表人或其授权委托人未准时参加开标仪式的视同认可开标结果。

3、开标时，应当由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。投标人不足3家的，不得开标。

4、开标过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。

5、投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

(二) 评标

- 1、评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：
 - 1.1 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
 - 1.2 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
 - 1.3 对投标文件进行比较和评价；
 - 1.4 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

1.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

2、评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3、评标原则 “公平、公正、科学、择优、效益”为本次评标的基本原则，评标委员会将按照这一原则的要求，公正、平等地对待各投标人。同时，在评标时恪守以下原则：

3.1 客观性原则：评标委员会将严格按照招标文件的要求，对投标人的投标文件进行认真 评审，评标委员会判断投标文件的评审仅基于投标文件本身而不靠外部证据；

3.2 统一性原则：评标委员会将按照统一的评标原则和评标办法，用同一标准进行评标；

3.3 独立性原则：评审工作在评标委员会内部独立进行，不受外界任何因素干扰和影响，评标委员会成员对出具的专家意见承担个人责任；

3.4 保密性原则：评标委员会成员及有关工作人员将保守投标人的商业秘密；

3.5 综合性原则：评标委员会将综合分析评审投标人的各项指标，而不以单项指标的优劣评定中标候选人；

3.6 少数服从多数原则：评标委员会成员应当依法独立评标，遵守评标工作纪律。对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出评审结论；持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由；不签署不同意见的，视为同意。

4、评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

5、对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

6、评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格

的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

7、评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

七、中标人的确定及供货合同的签订

（一）中标人的确定

1、招标代理机构在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人。

2、采购人在收到评标报告后 5 个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。采购人确定中标人后，发布中标公告并同时由招标代理机构以书面形式向中标人发出中标通知书。中标通知书一经发出即发生法律效力。

（二）中标结果查询网站：

中国海南政府采购网：www.ccgp-hainan.gov.cn、全国公共资源交易平台（海南省）·三亚市：<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/syggzy/>。

（三）悔标责任

1、中标通知书发出后，中标人无正当理由不得放弃中标。

2、采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

（四）合同的签订说明

1、采购人和中标人应当按照中标通知书规定的期限签订合同。中标通知书规定的期限最长不得超过 30 天。

2、中标人拒签合同，或不能在规定的期限内与采购人签订合同，采购人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还。

3、中标人放弃中标或被取消中标资格后，采购人有权按评审委员会推荐的顺序确定备选中标候选人中标并与其签订合同。所有被确定中标的候选中标人均放弃中标或被取消中标资格，采购人应当重新组织招标。弃标或被取消中标资格的供应商不得参加重新招标。

4、中标人拒签合同或放弃中标是违约行为，应当依法赔偿违约行为给采购人造成的实际损失。

5、前款所称“违约行为给采购人造成的实际损失”，是指顺延中标人的中标价格高于违约人中标价格的高出部分。

6、招标文件、中标通知书、中标人的投标文件及其澄清文件，均为签订合同的依据。

7、采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国合同法》。

8、对于中标人违反采购合同约定的行为，采购人应当及时处理，依法追究其违约责任。

9、政府采购当事人违反本办法规定，给他人造成损失的，依法承担民事责任。

（五）履约保证金

1、中标人须将履约保证金交至**采购人指定的账户**。

2、中标人必须按时保质保量完成合同内容，否则其履约保证金将不予退还。

3、履约保证金将在中标人履行完合同所有义务后，由**采购人**凭履约保证金收款收据在5个工作日内无息退还。

八、质疑、投诉

（一）质疑

1、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

2、供应商必须按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）等相关法律法规规定提出质疑，质疑必须以书面形式提出。未按规定提交的质疑不予受理。

（二）投诉

供应商对质疑事项的答复不满意，或者没有在法定期限内得到答复的，可以依法向政府采购监管部门进行投诉。

九、其他事项

招标代理机构向中标人一次性收取三年招标代理服务费。招标代理服务收费采

用差额定率累进计费方式，收费标准按照下表执行。中标人应当在领取中标通知书的同时，向招标代理机构交纳中标服务费。

招标代理收费标准

中标金额（万）	收费标准
100 以下	1.5%
100-500	1.1%
500-1000	0.8%
1000-5000	0.5%

第四部分 投标文件格式

一、报价文件格式

(一) 法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我 (姓名) 系 (投标单位名称) 的法定代表人，现授权委托 (投标单位名称) 的 (姓名) 为我公司代理人，以本公司的名义参加海南博岳招投标服务有限公司组织的编号为 (招标项目编号) 的招标活动。代理人在开标、评标、合同签订过程中所签署的一切文件、处理与本招标活动有关的一切事务，我均予以承认。

代理人在授权委托书有效期内签署的所有文件不因授权委托的撤销而失效。除非有撤销授权委托的书面通知，本授权委托书自投标开始至合同履行完毕止。

代理人无转委托权。特此委托。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

授权委托人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

法定代表人身份证明

投标人名称：

单位性质：

地址：

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人（盖单位公章）：

年 月 日

附：法定代表人身份证复印件，若身份证为新版身份证，必须提供正面、背面双面身份证复印件。

(二) 唱 标 表

项目编号：

金额单位：元

包次：

序号	项目名称	投标报价（元/年）	备注
1		小写：	请注明是否享受价格优惠，附件证明
		大写：	
服务期限： <u>3</u> 年			
投标报价为完成本项目所有服务内容在内的一切费用的总报价。			

备注：该表须一式两份，一份编制于投标文件报价部分，一份单独密封提交用于开标时唱标。此表内容不可更改，必须如实完整填写。

投标人（填写名称并盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期：

(三) 投标报价明细表

项目名称：

项目编号：

包次：

序号	内容	数量	单位	投标单价	单项合计
1					
2					
3					
4					
5					
...					
投标总价					

备注：

1、投标人必须按“投标报价明细表”的格式详细报出投标总价的各个组成部分的报价，否则作无效投标处理。

2、“投标报价明细表”各分项报价合计应当与“唱标表”总价相等。

投标人（填写名称并盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

二、商务响应文件

(一) 投标书

海南博岳招投标服务有限公司：

我们收到贵公司_____（招标项目名称和编号）招标文件。经仔细阅读和研究，决定参加第__包次的投标。

1、按照招标文件的要求，我们提供的《唱标表》包括了完成该项目所有服务内容在内的一切费用。

2、我公司已详细审查全部招标文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

3、我公司认可并同意提供贵公司招标文件中要求提供的与其投标有关的一切数据或资料。

4、一旦我公司中标，我公司愿意履行自己在投标文件中的全部承诺和责任。

5、我公司认可并愿意遵守招标文件中对投标人的所有规定。

6、我们同意按招标文件中的规定，本投标文件的有效期限为开标后90天。

7、我们愿意遵守招标文件中所列的收费标准。

8、我们承诺该项投标在开标后至投标有效期截止前保持有效，不作任何更改和变动。

9、我公司知道如用虚假材料或恶意方式向贵公司提出质疑，将承担相应的法律责任。同时，我公司承诺：如果有上述行为，我公司将无条件承担贵公司相关的调查论证费用。

10、我们愿意按招标文件的规定交纳_____元的投标保证金；

与本投标有关的一切正式函电请与下列地址联系：

地址：

邮政编码：

联系人：

联系电话：

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

(二) 资格申明信

致:海南博岳招投标服务有限公司

为响应你方组织的_____采购项目的招标活动 [项目编号为: _____],我方愿意参与投标。

我方在法律、财务和运作上是符合招标文件对投标人的资格要求,提交所有文件和全部说明是真实的和正确的。

我方理解你方可能还要求提供更进一步的资格资料,并愿意应你方的要求提交。

投标人: (填写名称并盖章)

法定代表人或授权委托人: (签字或盖章)

日期: 年 月 日

(三) 商务条款偏离表

项目名称：

项目编号：

包次：

序号	项目	招标文件要求	投标响应	是否偏离	偏离及影响
1	资格证明文件				
2	投标文件有效期				
3	投标文件份数				
4	投标保证金				
5	服务期限				

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期：

（四）投标人简介

1、资格证明文件（必须提供）

- （1）营业执照、组织机构代码证、税务登记证等证件或三证合一营业执照复印件；
- （2）法人及授权委托人身份证复印件；
- （3）近期社保金缴费凭证复印件；
- （4）近期纳税证明复印件；
- （5）投标人认为需要提供的其它资格证明文件。

2、投标人简介（包括但不限于提供）

- （1）包括公司概况、管理组织机构、经营情况；
- （2）企业信誉、荣誉；
- （3）人员状况、职称证书（或资格证）；
- （4）财务状况等。

3、招标文件规定的或其它投标人认为需要提供的内容。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

(五) 投标保证金

致:海南博岳招投标服务有限公司

我司参加招标编号为_____项目的招标活动,于_____年___月___日交纳投标保证金_____元。交纳方式为银行转帐。

附:缴纳投标保证金凭证

投标人(公章):

年 月 日

(六) 反商业贿赂承诺书

我公司郑重承诺：

在_____招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费和宴请等；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

公司法人代表： （签字）

法人授权代表： （签字）

（公司公章）

年 月 日

（七）无重大违法犯罪行为记录声明

本公司郑重声明，我方在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法犯罪行为记录。

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期：

（八）信用查询记录

根据财库（2016）2017/4/17125号文的规定，各投标人需通过“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）或中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询信用记录，并打印网站查询结果的截图（查询时间必须为报名后、开标前）。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的单位拒绝其参与政府采购活动（提供网站截图）；

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期：

（九）小型、微型企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）和《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，本公司为_____（请填写：小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型、中型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

（注：如为小微企业，需在《唱标表》备注栏中注明，且在唱标信封中附小微企业声明，否则其投标报价不做优惠折算。此格式仅限于满足小微企业情况使用。）

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期：

（十）残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

（注：如为残疾人福利性单位，需在《唱标表》备注栏中注明，且在唱标信封中附残疾人福利性单位声明函，否则其投标报价不做优惠折算。此格式仅限于满足残疾人福利性单位情况使用。）

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期：

三、技术响应文件

(一) 技术标准要求偏离表

项目名称：

项目编号：

包次：

序号	内容	技术标准及要求		响应/正偏离/ 负偏离	备注
		招标文件	投标文件		
1					
2					
3					
4					
5					
.					
n					

注：1. 供应商必须把招标项目的全部服务内容列入此表。

2. 供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其投标或中标资格。

3. 响应：投标应答满足招标文件基本要求；正偏离：投标应答优于招标文件要求；负偏离：投标应答低于招标文件要求。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期：

(二) 服务计划

(格式由投标人自行拟定)

(三) 投标人认为需要提供的其它资料

第五部分 合同

合同书

项目名称：

项目编号：

甲 方：

乙 方：

签署日期： 年 月 日

甲方：

甲方地址：

乙方：

乙方地址：

(项目名称)由海南博岳招投标服务有限公司以_____ (项目编号)号招标文件在国内以公开招标方式进行采购。经评委确定_____ (乙方)为中标单位。甲乙双方同意按照下面的条款和条件签署本合同。

一、合同文件 下列文件构成本合同的组成部分：

- 1、招标文件
- 2、投标文件
- 3、乙方在投标时的书面承诺
- 4、中标通知书
- 5、合同补充条款或说明
- 6、附件

二、工作内容

_____。

三、服务标准及要求

_____。

四、服务期限

_____。

五、服务费用

_____。

六、验收要求（含地点和方式）

_____。

七、付款方式

乙方向甲方交纳履约保证金_____。

甲方于每月 15 日前，根据考核情况一次性将上月服务费拨付给乙方。付款由甲方负责。

八、双方责任约定

_____。

九、争议的解决方式

1、在解释或者执行本合同的过程中出现疑问或发生争议时，双方应通过协商方式解决。

2、经协商不能解决的争议，可向海南省有管辖权的法院提起诉讼。

3、除有争议部分外，本合同其他部分仍应按合同条款继续履行。

十、本合同未尽事宜，经双方协商后可签订补充协议，所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力。

十一、本合同一式六份，甲、乙双方各执两份，财政局和招标采购代理机构各执一份。

甲方签章：

乙方签章：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

开户行：

开户行：

账 号：

账 号：

合同签订时间： 年 月 日

声明：本合同标的经海南博岳招投标服务有限公司依法定程序采购，合同内容与招投标文件内容一致

鉴证方：海南博岳招投标服务有限公司

年 月 日

第六部分 评标方法和标准

(一) 审查表

资格性审查

序号	审查项目	有效投标认定条件	投标人		
			1#	2#	N#
1	投标人的资格	符合招标文件对投标人资格的要求			
2	投标文件递交	一份正本，六份副本			
3	投标保证金	按时、足额缴纳了投标保证金			
4	投标报价	投标报价唯一；未超出预算(最高限价)			
5	信用记录	无严重违法失信行为记录			
结论					
备注：经采购人、招标代理机构审查，投标人数量须不少于三家，否则项目招标失败。					

符合性审查

序号	审查项目	有效投标认定条件	投标人		
			1#	2#	N#
1	投标有效期	投标有效期满足 90 天			
2	服务期限	符合招标文件要求			
3	投标报价	无《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第六十条描述之情形			
4	其他	无招标文件规定的“投标无效”情形			
结论					
备注：经评标委员会审查，投标人数量须不少于三家，否则项目招标失败。					

说明：

- 1、表中只需填写“√、通过”或“×、不通过”。
- 2、本项目实行“一项否决”原则，只有全部为“√、通过”的，结论方为“合格”。
- 3、只有结论是合格的投标人，才能进入下一轮评审；不合格的投标人被淘汰。

（二）评分标准

本招标项目的评标办法采用综合评分法。满分为 100 分，其中：价格分 10 分，商务分 15 分，技术分 75 分。综合得分最高者为第一中标候选人。

一、报价部分（10 分）

（一）价格得分计算公式：

评标基准值=有效投标人的最低投标报价

报价得分=评标基准值/投标报价×10%×100 分。

注：价格得分取小数点后两位，四舍五入。

（二）投标人为政府扶持特殊企业（小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位）者，投标人同时满足一种以上情形者，均按一次折扣（6%）的优惠折算后计算投标报价得分。投标人满足此规定的，在唱标信封中，附声明函及相关证明文件且在《唱标表》备注栏中如实填写，对于未能按照要求填写及未能提供证明资料或提供资料不完整的视同未提供，不享受价格优惠。

二、商务部分（15 分）

序号	评分项目	评分标准	最高得分
1	本地化服务能力	投标人在海南省内设有公司、分公司或办事处（以工商注册资料及场所证明材料为准）者得 6 分，设有固定服务机构（以租售房协议为准）者得 3 分，否则得 0 分。（提供相关证明材料复印件）	6 分
2	业绩	2016 年至今，投标人具有类似项目业绩者，提供一宗者得 3.5 分，二宗及以上者得 7 分。（提供合同复印件）	7 分
3	投标文件规范性	1、投标文件编制排版有序，装订整齐，响应内容完整无缺项的，得 1 分，不符合要求的得 0 分	1 分
		2、投标文件编制有目录索引，索引页码准确简便，编示页码且页码连续的，得 1 分，不符合要求的得 0 分	1 分

三、技术部分（75分）

序号	评分项	评分标准	最高得分
1	招标需求理解程度	<p>根据投标人对招标需求的理解和把握以及对服务区域的熟悉程度进行比较赋分，0-5分：</p> <p>A. 对招标需求及服务区域了解全面，思路清晰，贴近实际情况，可以据此制订具体的实施方案，满足项目实际需要；4-5分</p> <p>B. 对招标需求及服务区域基本了解，实用性一般；2-3分</p> <p>C. 对招标需求及服务区域不了解；1分</p> <p>D. 不提供者得0分</p>	5分
2	绿化养护实施方案	<p>根据投标人提供的绿化养护实施方案进行比较赋分，0-15分：</p> <p>A. 绿化养护实施方案科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足项目需要，考虑问题周全，实施过程务实；10-15分</p> <p>B. 绿化养护实施方案基本满足项目需要，操作性一般；4-9分</p> <p>C. 绿化养护实施方案不合理；1-3分</p> <p>D. 不提供者得0分</p>	15分
3	清扫保洁实施方案	<p>根据投标人提供的清扫保洁实施方案进行比较赋分，0-15分：</p> <p>A. 清扫保洁实施方案科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足项目需要，考虑问题周全，实施过程务实；10-15分</p> <p>B. 清扫保洁实施方案基本满足项目需要，操作性一般；4-9分</p> <p>C. 清扫保洁实施方案不合理；1-3分</p> <p>D. 不提供者得0分</p>	15分

4	质量考核 实施方案	<p>根据投标人提供的环卫质量考核实施方案进行比较赋分，0-10分：</p> <p>A. 质量考核实施方案科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足项目需要，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成；7-10分</p> <p>B. 质量考核实施方案基本满足项目需要，操作性一般；3-6分</p> <p>C. 质量考核实施方案不合理；1-2分</p> <p>D. 不提供者得0分</p>	10分
5	安全生产 保障方案	<p>根据投标人提供的安全生产保障方案进行比较赋分，0-10分：</p> <p>A. 安全生产保障方案科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足项目需要，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成；7-10分</p> <p>B. 安全生产保障方案基本满足项目需要，操作性一般；3-6分</p> <p>C. 安全生产保障方案不合理；1-2分</p> <p>D. 不提供者得0分</p>	10分
6	应急保障 方案	<p>根据投标人提供的应急保障方案进行比较赋分，0-10分：</p> <p>A. 应急保障方案科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足项目需要，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成；7-10分</p> <p>B. 应急保障方案基本满足项目需要，操作性一般；3-6分</p> <p>C. 应急保障方案不合理；1-2分</p> <p>D. 不提供者得0分</p>	10分
6	内部管理 制度	<p>根据投标人提供的内部管理制度进行比较赋分，0-10分：</p> <p>A. 内部管理制度科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成；7-10分</p> <p>B. 内部管理制度基本满足项目需要，操作性一般；3-6分</p> <p>C. 内部管理制度不合理；1-2分</p> <p>D. 不提供者得0分</p>	10分