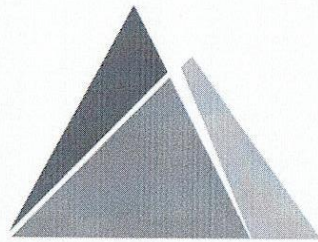


# 邀请招标文件



# DAWAY

项目名称：购买发电机组项目

采购编号：HNDWZB201808019

采购人：海南省三沙市气象局

代理机构：海南大为招标代理有限公司

二〇一八年九月



# 目 录

第一章 投标邀请函.....	2
附件：确认通知.....	4
第二章 投标人须知.....	5
第三章 用户需求书.....	22
第四章 合同格式.....	23
第五章 响应文件内容和格式.....	26
表 1、报价函.....	28
表 2、开标一览表.....	29
表 3、技术及资质要求响应表.....	30
表 4、法定代表人身份证明.....	31
表 5、法定代表人授权委托书.....	32
表 6、投标人基本情况表.....	33
报价人资格要求提供的证明材料.....	34
表 7、项目技术负责人简历表.....	35
第六章 评标办法.....	37
符合性审查表.....	40
资格性审查表.....	41

# 第一章 投标邀请函

海南大为招标代理有限公司 受 海南省三沙市气象局 委托,对 **购买发电机组项目**（采购编号：**HNDWZB201808019**）采用邀请招标方式进行采购，特邀请 海南万邦通达机电设备有限公司、海南睿和新能源科技有限公司、海南友力润商贸有限公司 前来参加投标。

## 一、项目情况

- 1、项目名称：购买发电机组项目
- 2、用途：保证供电
- 3、交货期或工期：10 日历天
- 4、数量及分包：一批不分包
- 5、简要技术要求：详见《用户需求书》；
- 6、本次采购预算金额为 **187300.00** 元；投标报价超出预算金额的视为无效投标。

## 二、投标人资格要求

- 1、在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人（需提供三证合一营业执照副本）；
- 2、提供 2018 年任意一个月企业依法缴纳税收的证明或者 2017 年度会计师事务所出具的财务审计报告复印件（须加盖公章，无税收月份打印零申报表）；
- 3、提供 2018 年任意一个月的社会保障资金缴纳证明（社保缴费单或银行付款单复印件加盖公章）；
- 4、投标人参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函原件（投标人注册成立时间不足三年的，从注册时间起算）；
- 5、通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）查询投标人信用记录，未列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”。
- 6、投标人已购买投标文件，并按规定提交谈判保证金；
- 7、本项目不接受联合投标。

## 三、投标文件的获取

- 1、获取时间：2018 年 9 月 11 日至 2018 年 9 月 18 日上午 08：30-12:00，下午 14:30-17：30 分（节假日除外）；
- 2、投标文件发售地点：海口市蓝天路名门广场北区 B2 座 1707 房；

- 3、投标文件售价：¥200.00 元/套（售后不退）；
- 4、购买投标文件时：提供请经办人持单位介绍信及投标邀请确认函。

#### **四、投标文件递交及开标时间和地点**

- 1、递交投标文件截止时间：2018 年 10 月 08 日 9 时 00 分；
- 2、递交投标文件地点：海口市蓝天路名门广场北区 B2 座 1707 房开标室；
- 3、开标时间：2018 年 10 月 08 日 9 时 00 分；
- 4、开标地点：海口市蓝天路名门广场北区 B2 座 1707 房；

#### **五、确认**

你单位收到本投标邀请函后，请于 2018 年 9 月 18 日前以传真或快递方式予以确认是否参加投标。（见附件确认通知）

#### **六、公告发布媒介：中国海南政府采购网**

#### **七、联系方式**

采购人：海南省三沙市气象局

地址：海南省气象局一楼办事科

联系人：韩先生

联系电话：13976073919

采购代理机构：海南大为招标代理有限公司

地址：海口市蓝天路名门广场北区 B2 座 1707 房

联系人：杨工                      邮箱：daweizhaobiao@163.com

电话：0898-66780669

## 附件：确认通知

### 确认通知

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

我方已于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日收到你方\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日发出的\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_（项目名称）关于\_\_\_\_\_的通知，  
并确认\_\_\_\_\_（参加/不参加）投标。

特此确认。

被邀请单位名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

年 月 日

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

1	项目名称、 项目编号	项目名称：购买发电机组项目 采购编号：HNDWZB201808019
2	采购人	单位名称：海南省三沙市气象局 联系人：韩先生                      电话：13976073919 地址：海南省气象局一楼办事科
3	采购代理机构	采购代理机构：海南大为招标代理有限公司 联系人：杨工                      电 话：0898-66780669 地址：海口市蓝天路名门广场北区 B2 座 1707 房
4	投标人资格要求	合格的供应商应符合以下条件： 1、在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人（需提供三证合一营业执照副本）； 2、提供 2018 年任意一个月企业依法缴纳税收的证明或者 2017 年度会计师事务所出具的财务审计报告复印件（须加盖公章，无税收月份打印零申报表）； 3、提供 2018 年任意一个月的社会保障资金缴纳证明（社保缴费单或银行付款单复印件加盖公章）； 4、投标人参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函原件（投标人注册成立时间不足三年的，从注册时间起算）； 5、通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询投标人信用记录，未列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”。 6、投标人已购买投标文件，并按规定提交谈判保证金；
5	购买招标文件需提供的资料	购买投标文件时必须提供：请经办人持单位介绍信及投标邀请确认函。

6	联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
7	采购进口产品	<input checked="" type="checkbox"/> 本采购项目拒绝进口产品参加投标 <input type="checkbox"/> 本采购项目已经财政部审核同意购买进口产品 <input type="checkbox"/> 其他_____
8	政府采购强制采购：节能产品	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，采购《节能产品政府采购清单》（第__期）内的产品
9	政府采购优先采购：节能产品(非强制类)	/
	政府采购优先采购：环境标志产品	/
	支持中小企业发展	<input type="checkbox"/> 专门面向中小企业采购项目 <input checked="" type="checkbox"/> 非专门面向中小企业采购项目。对小型和微型企业产品的价格给予 <b>6%~10%</b> 的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目的扣除比例为： <b>小型企业扣除 6%，微型企业扣除 10%</b> 。 <input type="checkbox"/> 其他_____
	信息安全认证	/
10	其他法律法规强制性规定或扶持政策	/

11	履约保证金	投标人不能低于成本价恶意报价，如中标人的报价过低，明显不符合市场价格，则采购人有权要求中标人提供预算金额的 10%作为履约保证金，同时预付款比例调整为 0%。如中标人在实施过程中偷工减料、不按工期完成项目，则采购人有权终止合同，没收履约保证金，并报主管部门严肃处理。
12	交货期/工期	合同签订之日起 10 日历天
13	提交投标文件的截止时间、地点	1、递交投标文件截止时间：2018 年 10 月 08 日 9 时 00 分； 2、递交投标文件地点：海口市蓝天路名门广场北区 B2 座 1707 房会议室；
14	澄清或者修改时间	提交投标文件截止时间 15 日前
15	备选方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受 <input type="checkbox"/> 其他_____
16	项目特殊要求	/
17	投标保证金	<input type="checkbox"/> 不要求提供 <input checked="" type="checkbox"/> 要求提供，数额不得超过采购项目预算金额的 2%， 1、投标保证金金额：¥2000.00 元。 2、保证金到账截止时间：2018 年 10 月 08 日 09 时 00 分前。 投标人从基本户将投标保证金转账到采购代理机构指定账户： (以到账时间为准)。 账户信息： 开户名称：海南大为招标代理有限公司 开户银行：中国建设银行股份有限公司海口大英山支行 银行账号：4605 0100 3136 0000 0168
18	投标有效期	60 天(日历天)



19	投标文件份数	正本壹份， 副本贰份， 电子文件壹份(扫描/Word 格式)；
20	封套上应载明的信息	<p style="text-align: center;">购买发电机组项目 投标文件</p> <p>项目编号：HNDWZB201808019</p> <p>在 年 月 日 时 分之前不得启封</p> <p>投标人名称：_____联系电话：_____</p> <p>投标人地址：_____</p> <p>日期：_____</p>
21	开标时间、地点	<p>1、开标时间：2018 年 10 月 08 日 9 时 00 分；</p> <p>2、开标地点：海口市蓝天路名门广场北区 B2 座 1707 房会议室；</p>
22	招标代理服务费	<p>供应商中标后向采购代理机构缴纳采购代理服务费，采购代理服务费的收取标准按照(计价格[2002]) 1980 号文件标准执行。</p> <p>开户名称：海南大为招标代理有限公司</p> <p>开户银行：中国建设银行股份有限公司海口大英山支行</p> <p>银行账号：4605 0100 3136 0000 0168</p>
23	其它唱标内容	/

## 一、总则

### （一）定义

1. “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次采购的采购人名称、地址、电话、联系人见投标人须知前附表。

2. “采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本次采购的采购代理机构名称、地址、电话、联系人见投标人须知前附表。

3. “投标人”是响应采购文件并且符合招标文件规定资格条件和参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

4. “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

### （二）投标人的资格要求

1. 投标人应当符合下列资格条件要求：

1.1 《政府采购法》规定的投标人基本资格条件；

1.2 招标项目有特殊要求，招标文件规定的投标人特定资格条件，具体见投标人须知前附表。

2. 投标人不得存在下列任意情形之一：

2.1 与招标人或招标代理机构存在隶属关系或者其他利害关系。

2.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

2.3 为招标项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该招标项目的其他招标活动。

### （四）投标费用

投标人应自行承担所有参与投标的相关费用，不论投标的结果如何（包括但不限于招标人中止采购活动而导致投标人产生的费用），招标人或者招标代理机构均无义务和责任承担这些费用。

### （五）授权委托

投标人代表不是投标人的法定代表人的，应持有法定代表人的授权委托书，同时提

供投标人代表身份证明。

#### （六）联合体投标

1. 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

2. 本项目是否接受联合体投标及相关要求见投标人须知前附表。

#### （七）采购进口产品

本项目是否采购进口产品及相关要求见投标人须知前附表。

#### （八）政策与其他规定

1. 产品属于政府强制采购节能产品范围，必须将是否列入最新一期节能清单作为采购产品的资格条件。本项目的详细要求见投标人须知前附表。

2. 对列入最新一期节能清单(非强制类)、环保清单内的产品，具体要求如下：

2.1 采用招标方式采购的(除评标方法采用最低评标价法外)或适用于竞争性磋商采购方式的，应当对列入“两个清单”的产品分别予以相应的加分；对于同时列入“两个清单”的产品，应当优先于只获得其中一项认证的产品。

2.2 采用非招标方式(竞争性谈判、询价)及招标方式评标方法采用最低评标价法的，在报价相同的前提下，应优先采购“两个清单”内的产品；对于同时列入“两个清单”的产品，应当优先于只获得其中一项认证的产品。

3. 供应商享受支持中小企业发展政策优惠的，可用扣除后的最后报价参与价格比较。本项目价格扣除比例及相关要求见投标人须知前附表。

4. 采购人使用财政性资金采购信息安全产品的，应当采购经国家认证的信息安全产品，应当在采购文件中载明对产品获得信息安全认证的要求，并要求产品供应商提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书。本项目的详细要求见投标人须知前附表。

5. 其他法律法规强制性规定或扶持政策。本项目的详细要求见投标人须知前附表。

#### （九）其他说明

1. 履约保证金。中标人在收到采购人或采购代理机构的《中标通知书》后，签订合同前，应按照投标人须知前附表的规定提交履约保证金。中标人没有按照规定提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还。

2. 其他规定。投标人应符合投标人须知前附表规定的其他规定。

3. 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

4. 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

5. 本项目不召开（举行）答疑会，不组织现场踏勘。

## 二、招标文件

### （一）招标文件的构成

招标文件各章节的内容如下：

1. 第一章 投标邀请函
2. 第二章 投标人须知
3. 第三章 用户需求表
4. 第四章 合同格式
5. 第五章 响应文件内容和格式
6. 第六章 评标方法

(二) 招标文件所作的澄清、修改为招标文件的组成部分。

(三) 投标人应仔细阅读招标文件的全部内容，按照招标文件要求编制投标文件。任何对招标文件的忽略或误解不能作为投标文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由投标人承担。

(四) 招标文件的澄清与修改

1. 采购人或采购代理部门对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，应当在投标人须知前附表规定的提交投标文件截止时间 15 日前，以书面形式通知所有招标文件收受人，并在刊登招标公告的媒体上发布澄清公告，投标人应以书面形式回复确认。

2. 如果澄清或者修改时间距规定的投标截止时间不足 15 日，将相应顺延投标截止时间，澄清或者修改时间具体见投标人须知前附表。

3. 对招标文件的澄清和修改，将通知已领取招标文件的潜在投标人。

4. 在投标截止时间前，采购人可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并在招标文件要求递交投标文件的截止时间三日前，将变更的时间以书面的形式通知所有购买了招标文件的供应商，同时在文件公告的媒体上发布更改公告。

(五) 偏离

本条所称偏离为投标文件对招标文件的偏离，即不满足或不响应招标文件的要求。

### 三、投标文件

(一) 投标文件的语言

投标人提交的投标文件及投标人与采购代理部门就有关投标的所有来往函电均使用中文。投标人可以提交其他语言的资料，但应附有中文注释，有差异时以中文为准。

(二) 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位，未列明时应默认为我国法定计量单位。

(三) 投标报价

1. 投标人应按招标文件规定的供货及服务要求、责任范围和合同条件，以人民币进

行报价。

2. 投标人应按开标一览表和分项价格表的内容和格式要求填写各项货物及服务的分项价格和总价。

3. 除投标人须知前附表允许提交备选方案外，投标人对每种货物及服务只允许有一个报价，不接受可变动性报价，否则，在评标时将其视为无效投标。

4. 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的，本项目予以废标。

5. 投标人之间不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害招标采购单位或者其他投标人的合法权益。

6. 项目有特殊要求的见投标人须知前附表。

#### （四）投标保证金

1. 投标人须知前附表规定交纳投标保证金的，投标人应以支票、汇票、本票或金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，在规定的投标截止时间前，向采购人或采购代理机构提交不超过采购项目预算 2%的投标保证金(数额采用四舍五入，计算至元)。投标保证金有效期应与规定的投标有效期一致。投标人未按照招标文件要求提交投标保证金的，采购人或采购代理机构应当拒绝接收投标人的投标文件或评标委员会在评标时将其视为无效投标。

2. 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金。以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

3. 未中标的投标人的投标保证金，将在中标通知书发出后 5 个工作日内无息退还。

4. 中标的投标人的投标保证金，将在政府采购合同签订后 5 个工作日内无息退还。

5. 有以下情形之一的，投标保证金将不予退还：

投标人在规定的投标有效期内撤回或修改投标文件；

#### （五）投标有效期

1. 投标有效期见投标人须知前附表，在此期间投标文件对投标人具有法律约束力，以保证采购人有足够的时间完成评标、定标以及签订合同。投标有效期从规定的投标截止之日起计算。投标有效期不足的，在评标时将其视为无效投标。

2. 特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期届满之前，要求投标人同意延长有效期，采购人或采购代理机构的要求与投标人的答复均应为书面形式。投标人拒绝延长的，其投标在原投标有效期届满后将不再有效，但有权收回其投标保证金；投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不允许修改或撤回投标文件。

#### （六）投标文件的式样和签署

1. 投标文件正本、副本、电子份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面应注明“正本”或“副本”的字样，当正本和副本不一致时，以正本为准。投标文件电子版需包括 Word 和扫描件两种版本。

2. 投标文件应用不褪色的材料打印或书写，并在招标文件要求签字、盖章处盖单位章和由法定代表人或其授权代表签字。投标文件中的任何行间插字、涂改和增删，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。不按上述要求盖章和签字的，在评标时将其视为无效投标。

#### （七）投标文件的密封和标记

1. 投标文件按正本和副本分别包装，注明“正本”或“副本”，加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章或由法定代表人或其授权的代理人签字。

2. 投标文件封套或外包装上应载明的内容见投标人须知前附表。

3. 投标文件如果未按上述规定密封和标记，采购人或采购代理机构应当拒绝接收。

4. **为方便开标唱标，投标人应单独将开标一览表封装在一密封套内，并标明开标一览表字样，投标时单独提交。**

#### （八）投标文件的递交

1. 投标文件应在规定的投标截止时间之前送到投标人须知前附表指定的地点。

2. 逾期送达或未送达指定地点的投标文件，采购人或采购代理机构应当拒绝接收。

#### （九）投标文件的修改和撤回

1. 在规定的投标截止时间前，投标人可以书面形式修改、补充或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知采购人或采购代理机构。



2. 修改、补充的内容为投标文件的组成部分。修改、补充的投标文件应按规定编制、签署、密封、标记和递交，并标明“修改、补充”字样。

3. 投标人在规定的投标截止时间之前撤回投标文件的，采购人或采购代理机构自收到投标人书面撤回通知时及时退还已收取的投标保证金。

4. 投标人在投标有效期内撤回投标文件的，投标保证金将不予退还。

5. 投标人在投标有效期内不得修改其投标文件。

#### 四、开标和评标

##### （一）开标

1. 采购人或采购代理机构在投标人须知前附表规定的开标时间和开标地点组织公开开标，采购人、投标人和有关方面代表参加。

2. 开标时，公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由采购代理机构委托的公证机构检查并公证；经确认无误后，由采购人或采购代理机构当众拆封投标文件，宣读投标人名称、投标价格和投标人须知前附表规定的投标文件的其他主要内容，并记录在案。

3. 未宣读的投标价格等实质性内容，评标时不予承认。

4. 投标人代表及有关人员在开标记录上签字确认。

##### （二）评标委员会

评标由采购人或采购代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由政府采购评审专家和采购人代表组成。

##### （三）评标方法和标准

本项目评标方法和标准见招标文件第五章。

##### （四）评标程序

###### 1. 投标文件的初审

1.1 初审分为资格性检查和符合性检查。

资格性检查。根据政府采购法律法规规定和招标文件的规定，对投标文件中的资格



证明、投标保证金等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

符合性检查。依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

**1.2 有下列情形之一的，应在资格性、符合性检查时按照无效投标处理：**

- 1.2.1 投标人未按照招标文件规定提交投标保证金的；
- 1.2.2 投标文件未按照招标文件规定要求密封、签署、盖章的；
- 1.2.3 投标人不具备招标文件规定的投标人资格条件的；
- 1.2.4 投标有效期不足的；
- 1.2.5 不符合法律、法规和招标文件规定的实质性要求；
- 1.2.6 提供虚假材料，严重干扰招投标程序的。

**2. 核价原则**

2.1 投标文件中开标一览表(投标报价表)内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准。

2.2 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

2.3 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

2.4 单价金额小数点有明显错误的，应以总价为准，并修改单价。

2.5 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

2.6 评标委员会将按上述修正错误的方法调整投标文件中的投标报价，调整后的价格应对投标人具有约束力。

**3. 投标文件澄清**

3.1 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将以书面形式通知投标人作出必要的澄清、说明，但不得超出投标文件的范围或对投标文件做实质性的修改(计算错误修正除外)。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明。

3.2 投标人的澄清、说明或者补正应该采用书面形式，由法定代表人或其授权的代理人签字，并按评标委员会的通知要求递交。

3.3 有效的书面澄清材料，是投标文件的补充材料，成为投标文件的组成部分。

#### 4. 废标条款

有下列情形之一的，评标委员会应予废标，并将理由通知所有投标人：

4.1 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的；

4.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

4.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

4.4 因重大变故，采购任务取消的。

#### 5. 比较与评价

评标委员会应按照招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

#### 6. 推荐中标候选人名单

6.1 最低评标价法：评标委员会按经评审投标报价由低到高顺序推荐中标候选人。经评审投标报价相同时，按技术指标优劣顺序推荐中标候选人。

6.2 综合评分法：按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

## 五、定标

### （一）定标原则

采购人或其授权的评标委员会应按照评标报告中推荐的中标候选人排名顺序确定中标人。

### （二）定标程序

1. 采购代理机构应当在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人。

2. 采购人应当自收到评审报告之日起 5 个工作日内在评审报告推荐的中按顺序确定中标人。

中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照服务需求的优劣顺序

排列；技术需求优劣顺序相同的，按商务条款的优劣顺序排列确定中标人。

3. 采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在投标人须知前附表指定的媒体上公告中标结果。中标公告期限为1个工作日。

#### 4. 中标人变更

中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人顺序，确定排名下一位的候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

### 七、中标通知书

（一）采购人依法确定中标人后，采购代理机构以书面形式发出中标通知书。

（二）中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

（三）采购人自中标供应商确定之日起2个工作日内，发出中标通知书，中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。

### 八、询问、质疑、投诉

#### （一）询问

采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对投标人依法提出的询问作出答复。投标人询问可以是口头或书面形式。

#### （二）质疑

##### 1. 质疑内容、时限

1.1 招标文件公告期限为采购公告发出之日起五个工作日，投标人对招标文件提出质疑的，应在招标文件公告期限届满之日起七个工作日内以书面形式向采购人、采购代理机构提出，并附相关证明材料。

1.2 投标人对采购过程提出质疑的，应在各采购程序环节结束之日起七个工作日内以书面形式向采购人、采购代理机构提出，并附相关证明材料。

1.3 中标结果公告期限为中标结果公告发出之日起一个工作日，投标人对中标结果

如有异议的，应当在中标结果公告期限届满之日起七个工作日内以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，并附相关证明材料。

1.4 投标人对招标文件中的投标人特定资格条件、技术质量和商务要求、评审标准有异议的，应主要向采购人提出质疑，其他问题可向采购代理机构提出质疑。

## 2. 质疑答复

采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人。

（三）投标人提出质疑的，应提供质疑书原件。采购人或采购代理机构应当向质疑供应商签收回执。

（四）质疑书应当由投标人法定代表人或其授权的代理人签字并加盖投标人单位章，质疑书由授权的代理人签字的应附投标人法定代表人委托授权书。

（五）采购人将在签收回执之日起7个工作日内作出书面答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关的投标人。

（六）投标人对采购人的答复不满意，或采购人未在规定的期限作出答复的，可在答复期满后15个工作日内，按政府采购法律法规规定及程序，向同级财政部提出投诉。

### （七）不予受理或暂缓受理

1. 质疑有下列情形之一的，不予受理：

1.1 质疑供应商参与了投标活动后，再对招标文件内容提出质疑的；

1.2 质疑超过有效期的；

1.3 对同一事项重复质疑的。

2. 质疑有下列情形之一的，应暂不受理并告知投标人补充材料。投标人及时补充材料的，应予受理；逾期未补充的，不予受理：

2.1 质疑书格式和内容不符合国家或海南省相关规定的；

2.2 质疑书提供的依据或证明材料不全的；

2.3 质疑书副本数量不足的。

（八）在提出投诉时，应附送相关证明材料。投诉书及证明材料为外文的，

应同时提供其中文译本；中文与外文意思不一致的，以中文为准。

（九）在确定受理投诉后，财政部门自受理投诉之日起三十个工作日内（进行调查取证或者组织质证时间除外）对投诉事项做出处理决定，并将投诉处理决定书送达投诉人、被投诉人和其他与投诉处理决定有利害关系的政府采购相关当事人，同时在中国海南政府采购网上公告投诉处理决定书。

## 九、签订合同

（一）招标文件和中标供应商投标文件等均为签订政府采购合同的依据。

（二）中标供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内，与采购人签订政府采购合同。

（三）采购人不得向中标供应商提出超出招标文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与中标供应商订立背离招标文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

（四）自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，本项目政府采购合同在财政部指定的媒体上公告，具体见投标人须知前附表，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

## 十、保密

评标委员会小组成员以及与评标委员会工作有关的人员不得泄露评标情况以及评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

## 十一、禁止行为

供应商不得与采购人、采购代理机构、其他供应商恶意串通；不得向采购人、采购代理机构或者评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；不得提供虚假材料谋取中标；不得以任何方式干扰、影响采购工作。供应商违反政府采购法律法规相关规定的，

依法追究法律责任。

## 十二、纪律和监督

### （一）对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### （二）对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### （三）对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### （四）对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

## 第三章 用户需求书

项目名称：购买发电机组项目  
 采购编号：HNDWZB201808019

预算汇总表			
序号	采购品目名称	参考规格型号和配置技术参数	预算造价
1	购买发电机组项目	功率：200KW/220KW，机型：全自动型	178800
2	ATS 双电源切换柜	SKT1-400/4P	8500
	合 计		187300

### 一、质保期

为设备自验收合格之日起一年。

保修期限的定义：实际使用一年或 1000 小时（以上条件以先到为准），或按合同相关条款的规定，一切因厂方组装疏忽或设计及原材料选用不当等原因而致的零部件损坏或机组其它故障，均可由供货方负责保修。

### 二、服务承诺

#### 1、交机调试

自售后服务部收到用户的开机申请单算起，2 小时内派出技术服务人员，24 小时内抵达用户指定交机地点，按照交机调试程序进行交机调试。

#### 2、故障维修

在收到用户维修通知时，该通知应是传真函件。售后服务部将在 2 小时内派出工程技术人员，24 小时内抵达所要维修设备的地点（边远地区 48 小时应到达）。

## 第四章 合同格式

(参考格式)

通用合同条款

(略)

合同专用条款部分

甲方：

乙方：

甲乙双方根据 年 月 日\_\_\_\_\_（采购编号：\_\_\_\_\_）邀请招标结果及文件的要求，经协商一致，同意以下专用条款作为本项目合同条款的补充。当合同条款与专用条款不一致时，以专用条款为准。

### 一、合同标的及金额等

序号	产品名称	品牌、型号/项目内容	单价	数量	合计	备注
1						
2						
3						
4						
...						
报价总额（小写）					大小写应一致	
报价总额（大写）						
交货期或工期						



## 二、付款（参考格式）

付款方式由甲乙双方协商后签订。

## 三、违约赔偿

1. 除下一条规定的不可抗力外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方可从合同款中扣除违约赔偿费，每延迟一个工作日迟交货物（含软件及相关服务）或未提供服务，按合同金额的 0.5% 计扣违约赔偿费。但违约赔偿费的最高限额为合同金额的 15%。如果乙方延迟交货时间超过一个月，甲方有权终止合同，并按合同约定及法律规定追究乙方的违约责任。

2. 如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其它经双方同意属于不可抗力事故，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。

## 四、合同纠纷处理

本合同执行过程中发生纠纷，作如下处理：

- 1、申请仲裁：仲裁机构为海南经济仲裁委员会。
- 2、提起诉讼：诉讼地点为采购人所在地。

## 五、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

## 六、合同鉴证

招标代理机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与投标文件、报价文件的相关要求相符并且未对采购货物和技术参数进行实质性修改。

## 七、组成本合同的文件包括

1. 合同通用条款和专用条款；
2. 投标文件及乙方的报价文件及谈判时的承诺文件；
3. 成交通知书；
4. 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

## 八、合同备案

本合同一式伍份，中文书写。甲方、乙方、各执贰份，另外一份招标代理机构存档。

甲方：\_\_\_\_\_（盖章）      乙方：\_\_\_\_\_（盖章）

地址：

地址：

法定（或授权）代表人：

法定（或授权）代表人：

年    月    日

年    月    日

**招标代理机构声明：**本合同标的经海南大为招标代理有限公司依法定程序采购，合同主要条款内容与招报价文件的内容一致。

**招标代理机构：**海南大为招标代理有限公司（盖章）

法定（或授权）代表人：

年    月    日

## 第五章 响应文件内容和格式

# 政府采购项目

# 响应文件

(封面)

项目名称: -----

项目编号: -----

投标人: ----- 联系方式: -----

投标人联系地址: -----

----年----月----日

## 目 录

请投标人按照以下文件要求的格式、内容制作响应文件，并按以下顺序编制目录及页码，否则可能将影响对报价文件的评价。

- 1、报价函（表 1）
- 2、开标一览表（表 2）
- 3、技术及资质要求响应表（表 3）
- 4、法定代表人身份证明（表 4）
- 5、法定代表人授权委托书（表 5）
- 6、投标人基本情况表（表 6）
- 7、报价人资格要求提供的证明材料
- 8、项目技术负责人简历表（表 7）
- 9、表 8（一）投标人简介（格式自定）  
    （二）其他有利于项目的有关资料，比如业绩等（自附）
- 10、投标人施工方案（或服务承诺），包含技术、质量、服务等；（格式自行拟定）

## 表 1、报价函

致：海南大为招标代理有限公司

根据贵方\_\_\_\_\_（采购编号：\_\_\_\_\_）的招标邀请函要求，正式授权下述签字人\_\_\_\_\_（姓名和职务）代表投标人\_\_\_\_\_（报价单位名称），提交报价文件。

根据此函，我们宣布同意如下：

- 1、我方同意按照投标文件规定投标保证金¥\_\_\_\_\_元，大写人民币\_\_\_\_\_元。
- 2、本报价文件的有效期为从报价截止日期起计算的60天，在此有效期间始终对我方具有约束力。

3、我们同意提供贵单位要求的有关本次报价的所有资料或证据。

我方完全理解贵方不一定要接受最低投标价的投标，即**最低投标价不是中标的保证**。

4、如果我方成交，我们将根据投标文件的规定严格履行自己的责任和义务。

5、如果我方成交，我方将按照投标文件的规定支付本次谈判的中标服务费。

投标人全称：\_\_\_\_\_（公章）

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

授权代表：（签字或私章）\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 表 2、开标一览表

项目名称：

采购编号：

序号	产品名称	品牌、型号/项目内容	单价	数量	合计	备注
1						
2						
3						
4						
...						
报价总额（小写）					大小写应一致	
报价总额（大写）						
交货期或工期						

投标人全称：（盖章）

法定授权代表签字：

日期：

### 表 3、技术及资质要求响应表

说明：报价人必须仔细阅读投标文件中所有技术规范条款和相关功能要求，并对所有技术规范、功能及资质要求条目列入下表，未列入下表的视作报价人不响应。**报价人必须根据所投产品的实际情况如实填写，如发现有虚假描述的，该响应文件无效，并报政府采购主管部门严肃处理。**

序号	产品名称	投标文件技术参数、功能及资质要求	响应文件响应	偏离情况	页码索引
1					
2					
3					
4					
5	...				

报价人全称（公章）：

授权代表（签字或私章）：

注：1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。

2、偏离情况说明分正偏离、完全响应、负偏离，分别表示优于要求、满足要求、不满足要求。**评委评标时不能只根据报价人填写的偏离情况说明来判断是否响应**，而应认真查阅“响应文件响应”内容以及相关的资料判断是否满足要求。

3、“页码索引”指“报价人技术参数、功能及资质响应”所对应的证明材料在报价人响应文件中的页码。

## 表 4、法定代表人身份证明

投标人：

单位性质：

地址：

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：

姓名：                性别：

年龄：                职务：

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人二代身份证复印件

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 表 5、法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：注册于\_\_\_\_\_（地址）的\_\_\_\_\_（授权单位名称），法人代表为\_\_\_\_\_（法人代表姓名、职务）。现授权委托\_\_\_\_\_（被授权人姓名）为本单位的合法代理人，并将以本单位名义参加海南大为招标代理有限公司组织的\_\_\_\_\_项目名称\_\_\_\_\_（采购编号：\_\_\_\_\_）招标投标活动。代理人（被授权人）在本项目投标活动中所签署的一切文件和处理的一切有关事宜，我单位均予承认。

代理人无权委权，特此委托。

附：代理人（被授权人）二代身份证复印件

代理人（被授权人）情况：

姓名\_\_\_\_\_性别\_\_\_\_\_年龄\_\_\_\_\_职务\_\_\_\_\_

联系地址\_\_\_\_\_

邮编\_\_\_\_\_电话\_\_\_\_\_传真\_\_\_\_\_

身份证\_\_\_\_\_

投标人（公章）：

法定代表人签字：\_\_\_\_\_

授权日期：\_\_\_\_\_

代理人（被授权人）（签字）：

注：邀请招标响应文件由代理人（被授权人）签署的，须同时提供法定代表人身份证明和法定代表人授权委托书。

表 6、投标人基本情况表

供应商名称		法定代表人	
组织机构代码		邮政编码	
授权代表		联系电话	
电子邮箱		传真	
上年营业收入		员工总人数	
基本账户开户行及账号			
税务登记机关			
资质名称	等级	发证机关	有效期
备注	提供营业执照复印件，无营业执照的提供组织机构代码证复印件。		

## 报价人资格要求提供的证明材料

- 1、在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人（需提供三证合一营业执照副本）；
- 2、提供 2018 年任意一个月企业依法缴纳税收的证明或者 2017 年度会计师事务所出具的财务审计报告复印件（须加盖公章，无税收月份打印零申报表）；
- 3、提供 2018 年任意一个月的社会保障资金缴纳证明（社保缴费单或银行付款单复印件加盖公章）；
- 4、投标人参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函原件（投标人注册成立时间不足三年的，从注册时间起算）；
- 5、通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）查询投标人信用记录，未列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”。
- 6、投标人已购买投标文件，并按规定提交投标保证金；
- 7、本项目不接受联合投标。

表 7、项目技术负责人简历表

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目		担任职务	发包人及联系电话	

表 8、

（一）投标人简介（格式自定）

（二）其他有利于项目的有关资料，比如业绩等（自附）

## 第六章 评标办法

### 一、评审原则

(1) 本次采购采用邀请招标方式进行，评审由依法组成的评标委员会小组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。

(2) 本次评审是以投标文件，邀请招标文件和投标承诺文件为依据，按公正、科学、客观、平等竞争的要求，推荐技术先进、报价合理、经验丰富、信誉良好、售后服务好、及综合实力强的成交投标人。

(3) 参加投标工作的所有人员应遵守《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，严格保密，确保邀请招标工作公平、公正，任何单位和个人不得无理干预评标委员会小组的正常工作。

### 二、评审程序和评审方法

本项目采用最低评标价法：评标委员会按经评审投标报价由低到高顺序推荐中标候选人。经评审投标报价相同时，按技术指标优劣顺序推荐中标候选人。

#### 评审流程如下：

评标准备→邀请招标文件初步评审（符合性审查和资格性审查）→邀请招标文件的比较与评价（从商务、技术两方面进行比较与评价）→通过审查的投标人按价格由低到高顺序排列，并确定价格最低的投标人为成交投标人。

#### (1) 评标准备

评标委员会成员阅读邀请招标文件，了解本次招标的范围和需求，熟悉评标方法；

#### (2) 邀请招标文件初步评审

进入评审程序后，评标委员会小组先对投标人的邀请招标文件进行初步评审。评标委员会小组将根据评审办法的规定和附表 1 的内容，对邀请招标文件进行初步评审。

若出现以下情况，则邀请招标文件将被认定为不满足采购需求而不能通过初步审查：

- a) 邀请招标文件无法定代表人签字，或签字人未经法定代表人授权的；
- b) 投标人未按投标文件要求的金额提交谈判保证金的；
- c) 超出经营范围报价的；
- d) 投标有效期不足的；
- e) 评标委员会小组根据投标文件检查邀请招标文件提供的资格证明材料不齐全、不满足投标文件的要求，并在评标委员会小组规定的时间未能补充齐全的；
- f) 评标委员会小组根据投标文件对邀请招标的商务和技术部分进行初步审查，检查邀请招标文件提交的内容不齐全、不能证明有能力承担本项目的任务、未按投标文件的要求作出相应的承诺的；
- g) 采购人认为无法保障质量而投标人不能合理说明的；
- h) 主要技术规格和参数不满足技术参数的要求以及商务有重大负偏离的；
- i) 评标委员会小组认为报价未实质性响应投标文件的要求的；
- j) 没有按时作最终报价
- k) 违反国家和地方政府采购法律法规的；
- l) 不满足投标文件规定的其它条件的。

初步评审采用“一项否决”的原则，只有全部符合要求的才能通过初步评审。

### (3) 谈判

评标委员会小组只对资格性检查及符合性检查合格的谈判响应文件进行商务及技术评估，综合比较与评价。

### (4) 推荐成交投标人

评标委员会小组根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交投标人。若最终报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

## 三、澄清、评审过程的比较与评价。

1. 澄清有关问题。对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会成员签字）要求投标人作出必要澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用

书面形式，由其法定代表人授权代表签字，其澄清的内容不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2. 比较与评价。按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估。

2.1 若同一合同项（分包）下为单一品目的货物采购招标中，同一品牌同一型号产品有多家供应商参加投标，只能按照一家供应商计算。评标中在其他条件（资格性检查、符合性检查）合格的前提下，选取报价最低的供应商进入评标，舍掉其他供应商。

#### **四、接受和拒绝任何或所有报价的权利。**

招标人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布邀请招标无效或拒绝所有邀请招标文件的权力，对受影响的投标人不承担任何责任。

#### **五、变更技术方案的权利。**

在邀请招标过程中，招标人有权变更技术方案或采购数量，但不超过原合同金额的百分之十，如果投标人根据采购人提出的变更要求调整方案或价格后未能获得合同，采购人和采购代理机构不承担任何责任。



## 附表 1

### 符合性审查表

项目名称:

采购编号:

序号	审查项目	评议内容(无效投标认定条件)	投标人 1	投标人 2	投标人 3
1	投标人的资格	是否符合投标人资格要求			
2	报价文件的有效性、完整性	是否符合投标文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
3	谈判保证金	是否提交谈判保证金的			
4	其它	无其它无效投标认定条件			
结 论					

说明：1、表中只需填写“满足”或“不满足”。

2、全部审查项目必须都是“满足”，投标人方可进入价格环节；只要其中一项是“不满足”的，投标人将被淘汰。

3、投标人必须如实填写本表，提供相关证明材料，并标明相对应的页码。如发现投标人提供虚假材料，一经查出，将视其投标为无效投标。

4、投标人必须完整填写，未完整填写本表者，视为此项不满足，由此造成的后果，由投标人自行承担。

评委：

日期：\_

附表 2

资格性审查表

项目名称：

采购编号：

序号	审查项目	评议内容(无效投标认定条件)	投标人 1	投标人 2	投标人 3
1	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标报价，漏报或超过预算金额的视为无效投标其投标将被拒绝			
2	交货期/工期	是否满足投标文件要求			
3	投标有效期	报价截止日期起计算的 <u>60</u> 天			
4	实质性响应要求	技术、质量、服务是否均能满足投标文件实质性响应要求			
5	其它	无其它无效投标认定条件			
结 论					

说明：1、表中只需填写“满足”或“不满足”。

2、全部审查项目必须都是“满足”，投标人方可进入价格环节；只要其中一项是“不满足”的，投标人将被淘汰。

3、投标人必须如实填写本表，提供相关证明材料，并标明相对应的页码。如发现投标人提供虚假材料，一经查出，将视其投标为无效投标。

4、投标人必须完整填写，未完整填写本表者，视为此项不满足，由此造成的后果，由投标人自行承担。