

澄迈县财政局 2020 年部门整体绩效评价
和重点项目绩效评价工作

竞争性磋商文件



采购编号：HNRTZC2020020

采购人：澄迈县财政局（盖章）

采购代理机构：海南融腾项目管理有限公司（盖章）

日期：二〇二〇年八月

澄迈县财政局 2020 年部门整体绩效评价
和重点项目绩效评价工作

竞争性磋商文件



项 目 编 号：HNRTZC2020020

采 购 人：澄迈县财政局

采购代理机构：海南融腾项目管理有限公司

2020 年 09 月

目 录

第一章 磋商邀请函	1
第二章 供应商须知	5
第三章 用户需求书	21
第四章 合同条款及格式	24
第五章 磋商响应文件的格式	32

第一章 磋商邀请函

受澄迈县财政局（以下简称“采购人”）的委托，海南融腾项目管理有限公司（以下简称“采购代理机构”）拟对澄迈县财政局 2020 年部门整体绩效评价和重点项目绩效评价工作（项目编号：HNRTZC2020020）所需的服务组织竞争性磋商采购工作，兹邀请符合本次竞争性磋商采购要求的供应商参加本次磋商，有关事项如下：

一、项目基本情况

项目编号：HNRTZC2020020

项目名称：澄迈县财政局 2020 年部门整体绩效评价和重点项目绩效评价工作

采购方式：竞争性磋商

预算金额：121.80 万元

最高限价（如有）：121.80 万元

采购需求：详见用户需求书

交付时间：签订合同之日起 25 天之内完成

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策：本项目支持政府采购促进中小企业发展政策、政府采购支持监狱企业发展政策、促进残疾人就业政府采购政策、政府采购优先采购节能产品政策、政府采购优先采购环境标志产品政策、扶持不发达地区和少数民族地区等相关政策。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1. 在中华人民共和国注册且具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织{须提供三证（营业执照副本、税务登记证、组织机构代码证）复印件加盖单位公章或具有统一社会信用代码相关证件复印件加盖单位公章或自然人身份证明复印件，并加盖公章}。

3.2、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2020 年至今任意三个月份的纳税缴纳证明材料和社保缴纳证明材料）。

3.3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度{提供 2020 年至今任意三个月的企业财务报表（资产负债表、利润表、现金流量表或由会计师事务所出具的 2018 年度或 2019 年度财务审计报告；成立未满一年的新公司根据实际情况提供财务报表复印件

并加盖公章) }

3.4、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（提供声明函，加盖公章。）

3.5、投标人必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单。（提供承诺函并加盖公章）；

3.6、投标人须具有财政部门颁发的有效的《会计师事务所执业证书》，须提供证书复印件并加盖单位公章。

3.7、按时并足额缴纳投标保证金（提供缴纳投标保证金凭证及开户许可证加盖单位公章复印件）

3.8、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供履约能力承诺函原件）。

3.9、本项目不接受联合体投标。

三、获取采购文件

时间：2020年9月4日至2020年9月10日，每天上午08:30至12:00，下午14:30至17:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：海口市秀英区港澳大道远航大厦北侧二楼

方式：现场报名。报名时需提交的材料：授权委托书（后附法人及委托代理人身份证复印件，委托代理人身份证原件核验）

售价：人民币450元/套（售后不退）

四、响应文件提交

截止时间：2020年09月16日09点00分（北京时间）

地点：海口市海秀东路74号鸿泰大厦14楼开标室3。

五、开启

时间：2020年9月16日09点00分（北京时间）

地点：海口市海秀东路74号鸿泰大厦14楼开标室3。

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜

公告发布媒介：全国公共资源交易平台（海南省）、中国海南政府采购网、中国招标投标公共服务平台

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：澄迈县财政局

地址：海南省澄迈县华成路 45 号财政局大楼

联系方式：0898-67207823

2. 采购代理机构信息（如有）

名称：海南融腾项目管理有限公司

地址：海口市秀英区港澳大道远航大厦北侧二楼

联系方式：0898-66500636

3. 项目联系方式

项目联系人：简伟

电话：0898-66500636

前附表

序号	项目	内 容
1	项目名称及招标编号	澄迈县财政局 2020 年部门整体绩效评价和重点项目绩效评价工作 HNRTZC2020020
2	采购人	澄迈县财政局
3	招标方式	竞争性磋商
4	采购预算	采购预算：¥1218000.00 元，投标总报价超过采购预算的将视为无效投标。
5	交付时间	签订合同之日起 25 天之内完成
6	评标办法	综合评分法
7	投标有效期	自投标文件递交截止之日起 <u>90</u> 天内有效
8	投标保证金	<p>投标保证金的金额：贰仟元整</p> <p>投标保证金的形式：投标保证金的形式：银行转账或银行保函、支票、汇票、本票形式。（供应商以银行转账形式提交投标保证金时应当从其基本账户中转出）</p> <p>户 名：海南融腾项目管理有限公司</p> <p>开户行：中国光大银行海口蓝天支行</p> <p>账 号 3923 0188 0002 28519</p> <p>用 途：澄迈县财政局 2020 年部门整体绩效评价和重点项目绩效评价工作投标保证金（可简写或备注项目编号）。</p> <p>缴纳保证金截止时间：2020 年 09 月 16 日 09 时 00 分（以进入招标人指定账户时间为准）</p>
10	投标文件份数	投标文件一式 <u>叁</u> 份，固定装订，正本 <u>壹</u> 份，副本 <u>贰</u> 份，电子档文件一份（光盘或 U 盘，此份电子档文件无须加密）。
11	投标文件递交截止时间	2020 年 9 月 16 日 9 时 00 分。
12	开标时间及地点	2020 年 9 月 16 日 9 时 00 分； 海口市海秀东路 74 号鸿泰大厦 14 楼开标室 3。
13	法人或其他组织	法人或其他组织可以授权其分支机构参与投标或具体实施项目工作，但须以法人或其他组织名义签订合同、提供付款发票并承担合同主体责任。

第二章 供应商须知

(一) 总则

1、适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于本次磋商邀请中所叙述项目的货物及服务。

2、有关定义及相应职责

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次竞争性磋商的采购人是**澄迈县财政局**。

2.2 “采购代理机构”系指受采购人的委托依法办理采购事宜的机构。本次竞争性磋商的采购代理机构是**海南融腾项目管理有限公司**。

2.3 “供应商”系指实名购买竞争性磋商文件拟参加竞争性磋商和拟向采购人提供货物及服务的供应商。其职责如下：

2.3.1 对竞争性磋商文件错、漏之处提出澄清、说明要求或质疑；

2.3.2 按要求缴纳磋商保证金；

2.3.3 按要求编制响应文件；

2.3.4 派磋商代表递交响应文件，参加磋商活动，对评审小组就响应文件提出的问题进行澄清；“磋商代表”系指在磋商过程中代表提交响应文件单位处理磋商事宜的人员，包括单位法定代表人或负责人及取得授权的单位人员；

2.3.5 配合相关职能部门就竞争性磋商采购项目的质疑、投诉和举报的处理工作；

2.3.6 与采购人签订采购合同，按照合同规定向采购人提供货物及服务；

2.3.7 政府采购法律法规所规定的其他职责。

2.4 合格的供应商

2.4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2.4.2 符合竞争性磋商文件规定的资质要求，有能力提供满足竞争性磋商文件要求的相关货物及服务的法人实体。

2.5 “成交供应商”系指经磋商小组评审，并授予合同的供应商。

3、合格的服务

“服务”系指除货物以外的其他政府采购对象，其中包括：卖方须承担的运输、安装、技术支持与升级、培训、验收以及其它类似附加服务的义务。

4、费用

4.1 供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。不论磋商的结果如何，招标代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 招标代理服务费的计算方法：参照国家发展和改革委员会《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）、琼价费管【2011】225号文件规定的费率计算。

本次采购活动的代理服务费人民币 18270.00 元整(其中第一中标人支付代理服务费：3570.00 元；第二中标人支付代理服务费：3570.00 元；第三中标人支付代理服务费：3315.00 元；第四中标人支付代理服务费：3315.00 元；第五中标人支付代理服务费：2400.00 元；第六中标人支付代理服务费：2100.00 元)，由成交供应商向海南融腾项目管理有限公司支付。支付时间：在签发成交通知书前；支付方式：成交供应商提交至招标代理公司的账户或现金支付，否则采购代理机构有权利拒发中标通知书。

5. 竞争性磋商文件的约束力

5.1 供应商购买本竞争性磋商文件后如在响应文件提交截止时间 7 个工作日前未对采购代理提出书面质疑，即视为接受了本竞争性磋商文件中的所有条款和规定。

5.2 本竞争性磋商文件由采购代理负责解释。

(二) 竞争性磋商文件

6、竞争性磋商文件的构成

6.1 竞争性磋商文件由下列文件以及在磋商过程中发出的修正和补充文件组成：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 用户需求书

第四章 合同条款及格式第

第五章 磋商响应文件的格式

注：请仔细检查竞争性磋商文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理联系解决。

6.2 供应商应认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者供应商没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其响应文件被拒绝。

7、竞争性磋商文件的澄清

投标人在收到竞争性磋商文件后，若有疑问需要澄清，可以书面形式（包括信函、传真、电传，下同）在响应文件提交截止时间 5 日前（逾期不受理）通知采购代理机构，采购代理机构将以书面形式进行答复，同时采购代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有购买了本磋商文件的供应商。未对采购代理机构提

或书面意见，即视为接受了本竞争性磋商文件中的所有条款和规定。

8、竞争性磋商文件的修改

8.1 在响应文件提交截止时间 5 日前，采购代理机构和采购人可主动或在解答供应商提出的澄清问题时对磋商文件进行修改。

8.2 竞争性磋商文件的修改是竞争性磋商文件的组成部分，采购代理机构将以书面或网上公告的形式通知所有购买本竞争性磋商文件的供应商，并对供应商具有约束力。供应商在收到上述通知后，应立即以书面形式向采购代理机构和采购人确认。

8.3 为使供应商准备响应文件时有充分的时间对磋商文件修改部分进行研究，采购代理机构和采购人可适当推迟响应文件提交截止时间。

8.4 本竞争性磋商文件的解释权属于采购代理机构和采购人。

（三）竞争性磋商文件的编制和数量

9、响应文件的语言

供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构和采购人就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件和印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件时以翻译本为准。

10、响应文件的构成

10.1 响应文件应包括资质部分、商务部分、技术部分、开标一览表等内容（凡有具体格式要求详见竞争性磋商文件“第五章 磋商响应文件的格式”，本竞争性磋商文件没有具体规定和要求的内容格式不限，由投标人自拟）。

10.2 若供应商未按竞争性磋商文件的要求提供资料，或未对竞争性磋商文件做出实质性响应，将作为无效响应文件。

10.3 资格的证明文件

响应文件由投标人的法定代表人或其授权代表（以下统称磋商申请人代表）递交，并出示本人有效身份证（或港澳台通行证、护照，下同）的原件，和授权书原件（或说明磋商授权书原件装订在响应文件内），以证明授权代表的身份和被授权范围，并由采购人验证确认。

10.4 编制在响应文件中的以上所需的各种证书、证件、证明等若系复印件，须在复印件上加盖供应商单位公章。

11、响应文件编制

11.1 供应商应完整地填写磋商文件中提供的《投标承诺函》、《开标一览表》等磋商文件中规定的所有内容。

11.2 供应商必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购代理机构对其中任何资料进一步审查的要求。

11.3 如果响应文件填报的内容不详，或没有提供磋商文件中所要求的全部资料及数据，使磋商小组无法正常评审的，由此产生的结果由供应商承担。

11.4 响应文件外形尺寸应统一为 A4 纸规格，文件所使用的印章必须为企业公章，且与投标人名称完全一致，不能以其它业务章或附属机构印章代替。需签名之处必须由当事人亲笔签署。

11.5 响应文件自制部分必须打印，每页须按顺序加注页码，装订牢固且不会轻易脱落（注：如胶装）。如因装订问题而出现漏页或缺页，由此产生的一切后果由供应商自行承担。

11.6 任何行间插字、涂改和增删，必须由供应商授权代表在旁边签字或盖章后方可有效。

12、报价

12.1 供应商应按开标一览表的要求报价。

12.2 候选成交供应商的报价如超过预算且采购人不能支付的，采购人有权拒绝而递选下一个顺位的候选成交供应商。

13、备选方案

本次竞争性磋商只允许供应商有一个响应方案，否则视其响应文件无效。

14、磋商保证金

14.1 磋商保证金是参加本项目磋商的必要条件，每个参与磋商的供应商保证金为 **¥2000.00 元**。

14.2 磋商保证金应在 2020 年 09 月 16 日 9 时 00 分前划入或存入招标代理机构指定的账户并注明汇款单位，同时保证金单据上必须注明“项目名称”，可简写或备注项目编号，否则视为无效响应。

14.3 磋商保证金的退还

14.3.1 成交供应商的磋商保证金在其与采购人签订合同后 5 个工作日内无息退还。

14.3.2 落选的供应商的磋商保证金将在招标代理机构发出中标通知书后 5 个工作日内无息退还。

14.4 发生下列情况之一者，磋商保证金将不予退还：

- (1) 供应商在有效期内撤回其响应文件的；
- (2) 供应商不按本章规定签订合同的；
- (3) 供应商提供虚假材料谋取中标、成交的；

(4) 与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的；

(5) 向采购人、采购代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益的。

15、响应文件的数量和签署

15.1 响应文件一式叁份（正本壹份，副本贰份），固定装订（注：胶装）。

15.2 响应文件须按磋商文件的要求执行，每份响应文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”和“副本”之间如有差异，以“正本”为准。

15.3 响应文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。响应文件的正本须经法定代表人或授权代表在相应需要签字地方签字、在相应需要盖章地方加盖供应商公章。

（四）响应文件的递交

16、响应文件的密封及标记

16.1 供应商应将响应文件正本和所有副本分别密封在两个专用袋中，正本壹份共一袋（含电子档文件），副本贰份共一袋，并在专用袋上标明“正本”、“副本”字样，封口处应加盖骑缝章。封皮上均应写明：

致：海南融腾项目管理有限公司

项目名称：澄迈县财政局 2020 年部门整体绩效评价和重点项目绩效评价工作

项目编号：HNRTZC2020020

注明：“请勿在开启时间之前启封”

投标人名称、联系人姓名和电话

16.2 响应文件未按上述规定书写标记和密封者，采购代理机构不对响应文件被错放或先期启封负责。

17、响应文件提交截止时间

17.1 供应商须在响应文件提交截止时间前将响应文件送达采购代理机构规定的地点。

17.2 供应商的授权代表须携带《法定代表人授权委托书》及保证金转账、汇款的银行回单（均要求复印件加盖公章）及个人身份证原件亲临磋商活动现场以备查验。其现场所签署确认的文件均代表供应商的决定，并作为响应文件的补充内容，具有同等法律效力。注：若是法定代表人来开标，则不需要携带《法定代表人授权委托书》

17.3 若采购代理机构推迟了响应文件提交截止时间，应以公告的形式通知所有供应商。在这种情况下，采购代理机构、采购人和供应商的权利和义务均应以新的响应文件提交截止时间为准。

17.4 在响应文件提交截止时间后递交的响应文件，采购代理机构将拒绝接收。

（五）开标

18、开标

18.1 招标代理机构按“磋商公告”或“投标邀请函”中规定的时间和地点组织开标，采购人代表、招标代理机构有关工作人员参加。供应商应委派授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，招标代理机构对响应文件的处理不承担责任。

18.2 政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

18.3 开标时，供应商授权代表将查验响应文件的密封情况，确认无误后拆封唱标，公布每份响应文件中“开标一览表”的内容，以及招标代理机构认为合适的其他内容，招标代理机构将作开标记录。

18.4 若响应文件未密封，招标代理机构将拒绝接收该供应商的响应文件。

（六）磋商、评审及成交

19、磋商小组的组成

磋商小组从海南省综合评标专家库中随机抽取的相关专家2人和采购人代表1人共同组成，其中，技术、经济等方面的专家人数不得少于成员总数的2/3。磋商小组成员将按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

20、评审方法及评审程序

20.1 本次评审采用综合评分法。

20.2 综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。综合评分法评审标准中的分值设置与评审因素的量化指标相对应。

20.3 评审时，磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

20.4 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

20.5 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应

商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权委托书。

20.6 资格审查：评审小组根据国家相关法律法规和磋商文件的规定，对供应商的资格证明文件进行资格性和符合性审查，如供应商不具备磋商资格，评审小组可按投票方式决定是否作无效响应处理（详见附表1）。

20.6.1 磋商小组根据《资格审查表》对响应文件的资格性和符合性进行审查，只有对《资格审查表》所列各项作出实质性响应的响应文件才能通过初步评审。对是否实质性响应磋商文件的要求有争议的内容，磋商小组将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。有以下情况的将不能通过初步评审：

- (1) 供应商未能满足供应商资格要求的；
- (2) 供应商未提交法人授权委托书的；
- (3) 供应商未按磋商文件要求的金额提交磋商保证金的；
- (4) 响应文件未按磋商文件规定要求填写响应内容及签名盖章的；
- (5) 报价不是固定价或者报价不是唯一的；
- (6) 不符合磋商文件规定的其它条件。

20.6.2 判断响应文件有效与否只根据响应文件本身，而不寻求外部证据。

20.6.3 磋商小组在初审中，对算术错误的修正原则如下：

- (1) 开标一览表内容与响应文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准；
- (2) 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (4) 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价；
- (5) 若供应商不同意以上修正，响应文件将视为无效。

20.7 磋商小组对响应文件进行审核后，与各家供应商进行单独磋商。经磋商后确定最终采购需求，供应商可选择是否提交最终报价，不提交最终报价视为放弃本次磋商。

20.8 量化评审

20.8.1 磋商小组根据评审办法对通过初步评审的响应文件进行详细评审，并进行技术和商务的评审打分。

20.8.2 技术、商务评分：具体评审的内容详见（附表2）。

20.8.3 价格分统一采用低价优先法计算，将通过初步评审的所有供应商的报价，即满足磋商文件要求且价格最低的报价为磋商基准价，其价格分为满分（10分）。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格分} = (\text{基准价} / \text{报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

20.8.4 技术、商务及价格权重分配

评分项目	技术项/商务项	价格项
权重	90%	10%

20.9 提交最终报价后,由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。磋商小组根据综合评分情况,按照评审得分由高到低顺序推荐 5 所以上成交候选供应商,并编写评审报告。评审得分相同的,按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的,按照技术指标优劣顺序推荐。

注:

- 1、技术项得分= (Σ各评委所审技术参数得分) / (评委人数) ;
- 2、商务项得分= (Σ各评委所审商务参数得分) / (评委人数) ;
- 3、价格项得分= (基准价 / 报价) × 价格权值 × 100;
- 4、供应商综合得分=技术项得分+商务项得分+价格项得分 (保留二位小数) 。

21、确定成交供应商及后续工作

21.1 采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

21.2 采购人将在收到评审报告后 5 个工作日内,从评审报告提出的成交候选供应商中,按照排序由高到低的原则确定 6 所成交供应商。

21.3 采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内,在指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果,同时向成交供应商发出成交通知书,并将磋商文件随成交结果同时公告。

21.4 采购人与成交供应商在成交通知书发出之日起 30 日内,按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

21.5 采购人或者采购代理机构将在采购活动结束后退还供应商的磋商保证金,因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。未成交供应商的磋商保证金在成交通知书发出后 5 个工作日内退还,成交供应商的磋商保证金在采购合同签订后 5 个工作日内退还。

附表1：资格性审查表

项目名称：澄迈县财政局 2020 年部门整体绩效评价和重点项目绩效评价工作

项目编号：HNRTZC2020020

序号	审查项目	审查标准	投标人
1	法定代表人授权委托书	是否满足竞争性磋商文件要求	
2	在中华人民共和国注册且具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织{须提供三证（营业执照副本、税务登记证、组织机构代码证）复印件加盖单位公章或具有统一社会信用代码相关证件复印件加盖单位公章或自然人身份证明复印件，并加盖公章}。	合法有效	
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	是否满足竞争性磋商文件要求	
4	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	是否满足竞争性磋商文件要求	
5	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	是否满足竞争性磋商文件要求	
6	投标人须具有财政部门颁发的有效的《会计师事务所执业证书》	是否满足竞争性磋商文件要求	
7	提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函，加盖公章。）	合法有效	
8	投标人无失信被执行人、无重大税收违法记录及不在政府采购严重违法失信行为记录名单	是否满足竞争性磋商文件要求	
9	其它	是否无其它无效投标资格认定条件	
10	结论		

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

评委签字：

符合性审查表

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	投标人		
			1#	2#	3#
1	投标文件的有效性	是否符合竞争性磋商文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
2	保证金	是否按要求提交保证金证明的			
3	投标有效期	是否满足竞争性磋商文件要求			
4	投标报价	投标报价是否满足竞争性磋商文件要求，不超出采购预算。			
5	交付时间	是否符合竞争性磋商文件要求			
6	其它	无其他无效投标认定条件			
结论					

1、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写：“合格”；只要其中有一项×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

评委签字：

附表2: 商务、技术评分表

序号	评比项目	评审内容及标准	满分	投标人
1	技术能力	1、具有注册会计师人数每人得 2.5 分，最高 15 分； 2、具有中级会计师及以上（含）职称人数每人得 2 分，最高 6 分。 注：需提供该人员在本公司 2020 年至今任意三个月的社保证明及证书复印件。	21	
2	企业管理制度	1. 人事管理制度；2. 档案管理制度；3. 岗位责任制度；4. 职业道德管理制度；5. 薪酬体系制度；6. 会计制度；7. 业务管理制度；8. 组织结构制度；9. 企业文化制度。全部提供得 4 分，缺一项得 0 分。	4	
3	类似业绩	近三年（2017 年 1 月至今）参与财政部门整体支出评价、财政支出项目重点评价、财政监督检查业绩，每提供一份合同或协议书得 3 分，本项满分 30 分。 证明材料：提供合法有效的财政业务委托协议书或合同复印件（可以只提供封面、签章页、标的内容）等证明资料，加盖公章。	30	
4	工作实施方案	供应商的项目服务实施方案应满足以下要求： （1）服务计划全面，可执行度高； （2）质量保证措施有力，并提供承诺； （3）设有专门的负责人，设立项目小组； （4）进行业务培训，熟悉绩效评价及监督检查相关的法律法规； （5）项目实施方案总体规范有序，针对性强，具有较强的可操作性。 评审委员会根据供应商提供的工作实施方案针对以上 5 项进行横向评比，每项评分值为 1-6 分，本条满分 30 分。 （不提供项目工作实施方案的不得分。）	30	
5	服务质量控制方案	1. 提供遵守委托人对业务的各项要求和规定的承诺； 2. 提供工作质量保证措施承诺； 3. 提供工作进度保证措施承诺； 4. 提供保密承诺。 全部提供得 5 分，缺一项得 0 分。	5	
6	投标报价（10 分）	将所有通过符合性筛选的投标报价中最低价为评标基准价，其价格分为满分（10 分）。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 10 分	10	
评比总得分（满分 100 分）			100	

（七）定标

20、定标

20.1 按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，竞争性磋商小组成员分别就各个投标人的技术、商务状况，对竞争性磋商文件要求的响应情况进行评审和比较，评出各投标人的得分。综合得分最高的投标人为第一成交候选供应商，综合得分次高的投标人为第二成交候选供应商，以此类推，竞争性磋商小组推荐出一至六名成交候选供应商。综合得分相同的，按方案由优至劣顺序排列。

如通过初步审查（资格审查、符合性审查）的投标单位不足6家，则本招标项目将作流标处理。

20.2 成交候选投标人因特殊原因放弃中标或因不可抗力提出不能履行合同，才可依评标排名次序的备选成交候选投标人依次递补为中标人。

20.3 中标人确定后，招标代理机构将在政府采购指定媒体上公示中标结果。

20.4 凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，竞争性磋商小组及有关工作人员自始至终均不得向投标人或其它无关的人员透露。

20.5 在评标期间，投标人企图影响采购人、招标代理机构和竞争性磋商小组而获得评标信息的任何活动，都将导致其投标被拒绝，并承担相应的法律责任。

21、公告

招标代理机构将在指定的网站上发布磋商公告、更正公告、通知、评标结果公告等招标过程中的所有信息，请务必时时关注网上公告。评标结果公告期为1个工作日。

22、质疑和投诉

22.1 如果投标人对本次招标活动有疑问，可依据《中华人民共和国政府采购法》和相关规定，向招标代理机构提出质疑。

22.2 招标代理机构在《中华人民共和国政府采购法》规定的时间内没有对投标人的质疑进行回复，或投标人对招标代理机构的回复不满意时，可向政府采购监管部门投诉。

22.3 投标人如认为竞争性磋商文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，应在知道或应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向招标代理机构提出质疑。匿名、非书面形式、7个工作日之外的质疑均不予受理。

（八）合同

23、合同授予标准

除本须知第12.2条的规定之外，采购人将与中标人签订供货合同。

24、接受和拒绝任何或所有投标的权力

在特殊情况下，竞争性磋商小组、招标代理机构和采购人在报经监管部门同意后，保留在授标之前拒绝任何投标以及宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权力。

25、签订合同

25.1 采购人应按竞争性磋商文件和中标人的投标文件订立书面合同，不得超出竞争

性磋商文件和中标人投标文件的范围，也不得另行订立背离合同实质性内容的其他协议。

25.2 采购人应在中标通知书发出之日起30天内与中标人签订政府采购合同。

26、付款

按照政府采购有关规定办理。

27、适用法律

采购人、招标代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》及相关规定。

28. 政策优惠条件及要求:根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2018】141号）及财政部司法部《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》（财库【2014】68号）等有关规定的要求，以及政府关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的实施意见，政府采购项目的政策优惠条件及要求如下。

28.1 关于小微企业（投标人）残疾人福利性单位和监狱企业产品参与投标

根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2018】141号）及财政部司法部《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》（财库【2014】68号）的要求，对于非专门面对中小微企业、残疾人福利性单位及监狱企业的项目，对小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业产品的价格给予6%的扣除，投标人为联合体投标，联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，产品的价格给予2%的扣除。（对于同时属于小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业的，不重复享受政策），用扣除后的价格参与评审。享受政策优惠的小型、微型投标人须提供合法有效的“中小企业声明函”或“残疾人福利性单位声明函”。详见附录。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

28.2 关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的要求

28.2.1 节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》（中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）等网站发布），且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局、财政部、认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得中国国家信息安全产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》（中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）等网站发布），且经过认证的环境标志产品。对于节能产品、信息安全产品和环境标志产品的投标单价给予1%的扣除（同时属于节能产品、信息安全产品和环境标志产品的，投标单价只能给予1%的扣除），用扣除后的价格参与评审。

28.2.2 提供的产品属于信息安全产品的，投标人应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供有效的中国国家信息安全产品认证证书复印件并加盖单位公章。

28.2.3提供的产品属于政府强制采购节能产品的，投标人应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的节能产品认证证书复印件并加盖单位公章。

28.2.4提供的产品属于优先采购环境标志产品的，投标人应当选择《环境标志产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的环境标志产品认证证书复印件并加盖单位公章。

附录 1

中小企业（监狱企业）声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）或《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型或监狱）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）或《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型或监狱）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物及服务，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型或监狱）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：

- 1、供应商符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）或《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定的划分标准为中小型企业或监狱企业适用。
- 2、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。（监狱企业参加政府采购活动时，还应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。）
- 3、供应商为非企业单位的，可不提供此声明。

附录2

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2018〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：

日期：年月日

第三章 用户需求书

一、项目概况

- 1、项目名称：澄迈县财政局2020年部门整体绩效评价和重点项目绩效评价工作
- 2、采购单位：澄迈县财政局
- 3、交付时间：签订合同之日起25天之内完成
- 4、付款方式：签订合同后按合同约定执行

二、项目内容

为深入贯彻党的十九大精神，全面实施绩效管理，提升我县财政管理科学化精细化水平，进一步优化财政支出结构，强化财政支出管理责任，提高财政资金使用效益。根据省财政厅《关于印发部门整体支出绩效评价方案的通知》（琼财绩〔2013〕2290号）的有关要求。为保障我县2020年部门整体支出绩效评价工作和重点项目绩效评价工作的顺利开展，我局决定采用竞争性磋商的方式遴选具有资质的会计师事务所，按照省财政厅制定的部门整体支出绩效评价工作和重点项目绩效评价工作方案，对我县54个预算单位开展2020年度部门整体支出绩效评价工作和15个重点项目开展绩效评价工作。

1、评价目的

通过开展部门整体支出绩效评价，促进部门从整体上提升预算绩效管理工作水平，强化部门支出责任，规范资金管理行为，提高财政资金使用效益，保障部门更好地履行职责。运用规范的绩效指标体系和科学的评价方法，全面、客观反映财政支出项目完成情况和实施效果。同时，总结经验，分析存在的问题，从而采取切实措施改进和加强项目管理，为政府相关决策提供参考依据。

2、评价内容

部门整体方面：主要是部门财政支出管理情况，具体从资金的投入、过程、产出和效果这四个方面进行评价；重点项目方面：我局抽取2019年度或以前年度的涉及民生、社会公众普遍关心与部门职能密切相关的15个重点项目进行评价，评价得分采用百分制（严格按琼财绩〔2013〕2290号执行）。

三、项目要求

1、2020年度部门整体支出绩效评价和重点项目绩效评价工作通过竞争性磋商综合评审办法优选出6所会计师事务所分别负责相应委托业务。如报名数不足6所或通过资格审查的会计师事务所少于6所，则本招标项目将作流标处理。

2、报价要求

本项目报价总额为人民币121.8万元为限。各投标人在报价时只需报出对每户单位的平均收费单价（以户为计量单位），以及每个重点项目的平均收费单价（以个为计量单位）。各中标人的收费总金额按所附公式计算：中标人收费总价=部门单位户数量*中标单价。

所报价格应包含：所配备的工作人员工资、差旅费、报告的编制及制作、对报告内容的必要解释或咨询等售后服务、以及可预见及不可预见的相关费用。

2020年度部门整体支出绩效评价项目的具体业务分配为：第一中标人分配14家，第二中标人分配14家，第三中标人分配13家，第四中标人分配13家；重点项目绩效评价工作具体业务分配为：第五中标人分配8家，第六中标人分配7家，具体工作范围和每户收费报价最高限价详见以下第五项（工作对象）。

本项目每户收费报价的最高限价为：1. 部门整体绩效收费报价为人民币17000元/个；2. 重点项目绩效评价收费报价为人民币20000元/个，超过该限价的将视为无效投标报价。

3、服务要求：

本项目的服务期限为签订合同之日起25天之内；

中标人须在规定时间内向采购人提交盖章签署的纸质《部门整体支出绩效评价工作和重点项目绩效报告》文本以及相关附件佐证材料，并附完整的电子文本，交由采购人审核验收。该报告每个部门单位各一式叁份；

本项目第一中标人负责协调统一各个评价组的评价所需资料清单、调取数据口径、报告模板格式，并汇总各分口报告形成全县（一级预算单位）2020年度部门整体支出绩

绩效评价总报告。

付款方式（适用各包）：服务工作结束后 30 个工作日内采购人（委托人）按合同约定支付服务费。

投标人须公示服务联系电话。提供24小时（含节假日）热线服务和长期问询支持。对采购人的服务通知，投标人在接报后1小时内作出响应，8小时内到达问题现场处理，不得影响用户正常工作需要。

四、其他要求

若项目实施过程中出现中标人不按投标文件或合同内容要求执行，无法满足于项目实施标准要求、弄虚作假、降低质量标准、超过服务期限等行为，采购人有权终止合同，并报政府采购管理部门严肃处理。

投标人必须根据所投服务的技术参数、资质资料编写投标文件。在中标结果公示期间，采购人有权对中标候选人所投服务的技术指标、资质证书资料等进行任何形式的核查，如发现与其投标文件中的描述不一或所提供的材料为虚假材料，采购人有权取消其中标资格，没收其投标保证金，并报政府采购主管部门严肃处理。

五、工作对象：

序号	服务名称	服务内容	采购预算（元）	服务地点
1	部门整体绩效评价	对14家部门整体开展绩效评价工作	23.8万元	澄迈县
2	部门整体绩效评价	对14家部门整体开展绩效评价工作	23.8万元	澄迈县
3	部门整体绩效评价	对13家部门整体开展绩效评价工作	22.1万元	澄迈县
4	部门整体绩效评价	对13家部门整体开展绩效评价工作	22.1万元	澄迈县
5	重点项目绩效评价	对8个重点项目开展绩效评价工作	16万元	澄迈县
6	重点项目绩效评价	对7个重点项目开展绩效评价工作	14万元	澄迈县

第四章 合同条款及格式

业务委托协议书

甲方：澄迈县财政局

乙方：

签订时间： 年 月 日

印制：

业务委托协议书

甲方：澄迈县财政局

乙方：

兹由甲方委托乙方承担个部门整体支出绩效评价业务。经双方协商，就有关事项达成以下协议：

一、业务委托范围

（一）甲方委托乙方承担个部门整体支出绩效评价业务。

（二）乙方按照 xxx 文件等有关法律法规、规章进行检查工作，并负责提交检查报告。乙方负责保管检查工作底稿（内容包括：分析表、问题备忘录、核对表、询证函回函、管理层书面声明、被检查单位文件记录的摘要或复印件、业务约定书、会议记录等）。

二、工作的主要内容范围

此次评价内容为对上述个部门（单位）的 2019 年度部门整体支出绩效情况进行评价。

三、签约双方的权利和义务

（一）甲方的权利和义务

1、甲方负责检查过程中的协调工作，为乙方提供业务指导和有关文件材料，并对乙方的检查工作质量进行监督。

2、甲方负责对乙方下达的检查通知书及对检查组的检查工作底稿及检查报告进行审查。

3、甲方应按照本协议要求，及时、足额支付委托费。

（二）乙方的责任和义务

1、乙方应严格遵守 xxx 文件等其他有关法律法规、规章进开展检查工作。

2、乙方应本着认真、负责、公正、务实的态度进行检查，仔细查阅会计资料等，撰写并按时间要求向甲方提供检查报告。检查报告及工作底稿应做到事实清楚、结论明确。

4、乙方提供相关报账材料，配合甲方做好报账工作。

5、乙方应严格履行保密义务。

6、乙方不得借受托行为为本单位谋取其他不正当权益。

7、按规定收取检查费用。

四、付费标准和方式

1. 本次检查时间为 2020 年 月 日至 年 月 日，（出具正式报告日）。

2、委托检查费的计取，根据海南省物价局、海南省财政厅关于印发《海南省会计师事务所收费暂行办法》的通知（琼价费管[2011]176 号规定的标准执行。

本次委托检查费共计人民币 xxxxxxx 元整。（¥xxxxxxx 元）。乙方向甲方出具正式检查报告、且提供正规等额发票后，甲方向乙方支付委托检查费。

五、违约责任

（一）甲方未按照规定支付检查费用的，乙方有权终止检查工作；

（二）乙方未按协议规定进行检查的，甲方可视具体情况拒付部分或全部检查费用；

（三）如因乙方工作原因导致未能按时向甲方提交检查报告

的，乙方按每延期一日按合同总额的万分之五向甲方承担违约责任，逾期超出十日的，甲方有权终止本合同；

(四) 甲、乙双方按照《中华人民共和国合同法》的规定承担违约责任。

六、其他事项

若有其他未定或特殊事项的，可事先在协议中明确，事先在协议中未明确的，由甲乙双方协商确定，协商不成的，任一方可以向甲方所在地人民法院提起诉讼。

七、本协议经甲乙双方签字、盖章后生效。

八、本协议一式肆份，甲方执贰份，乙方执贰份。

九、本协议未尽事宜，由甲、乙双方协商解决。

甲方： 乙方：

法定代表人或授权代表：

法定代表人或授权代表：

电话号码：

电话号码：

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

业务委托协议书

甲方：澄迈县财政局

乙方：

签订时间： 年 月 日

印制：

业务委托协议书

甲方：澄迈县财政局

乙方：

兹由甲方委托乙方承担个重点项目绩效评价业务。经双方协商，就有关事项达成以下协议：

一、业务委托范围

（一）甲方委托乙方承担个重点项目绩效评价业务。

（二）乙方按照 xxx 文件等有关法律法规、规章进行检查工作，并负责提交检查报告。乙方负责保管检查工作底稿（内容包含：分析表、问题备忘录、核对表、询证函回函、管理层书面声明、被检查单位文件记录的摘要或复印件、业务约定书、会议记录等）。

二、工作的主要内容范围

此次评价内容为对上述个重点项目的 2019 年度绩效情况进行评价。

三、签约双方的权利和义务

（一）甲方的权利和义务

1、甲方负责检查过程中的协调工作，为乙方提供业务指导和有关文件材料，并对乙方的检查工作质量进行监督。

2、甲方负责对乙方下达的检查通知书及对检查组的检查工作

底稿及检查报告进行审查。

3、甲方应按照本协议要求，及时、足额支付委托费。

（二）乙方的责任和义务

1、乙方应严格遵守 xxx 文件等其他有关法律法规、规章开展检查工作。

2、乙方应本着认真、负责、公正、务实的态度进行检查，仔细查阅会计资料等，撰写并按时间要求向甲方提供检查报告。检查报告及工作底稿应做到事实清楚、结论明确。

4、乙方提供相关报账材料，配合甲方做好报账工作。

5、乙方应严格履行保密义务。

6、乙方不得借受托行为为本单位谋取其他不正当权益。

7、按规定收取检查费用。

四、付费标准和方式

1. 本次检查时间为 2020 年 月 日至 年 月 日，（出具正式报告日）。

2、委托检查费的计取，根据海南省物价局、海南省财政厅关于印发《海南省会计师事务所收费暂行办法》的通知（琼价费管[2011]176 号规定的标准执行。

本次委托检查费共计人民币 xxxxxxx 元整。（¥xxxxxxx 元）。乙方向甲方出具正式检查报告、且提供正规等额发票后，甲方向乙方支付委托检查费。

五、违约责任

（一）甲方未按照规定支付检查费用的，乙方有权终止检查工作；

（二）乙方未按协议规定进行检查的，甲方可视具体情况拒

付部分或全部检查费用；

(三) 如因乙方工作原因导致未能按时向甲方提交检查报告的，乙方按每延期一日按合同总额的万分之五向甲方承担违约责任，逾期超出十日的，甲方有权终止本合同；

(四) 甲、乙双方按照《中华人民共和国合同法》的规定承担违约责任。

六、其他事项

若有其他未定或特殊事项的，可事先在协议中明确，事先在协议中未明确的，由甲乙双方协商确定，协商不成的，任一方可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

七、本协议经甲乙双方签字、盖章后生效。

八、本协议一式肆份，甲方执贰份，乙方执贰份。

九、本协议未尽事宜，由甲、乙双方协商解决。

甲方： 乙方：

法定代表人或授权代表：

法定代表人或授权代表：

电话号码：

电话号码：

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

第五章 磋商响应文件的格式

请投标人按照以下文件要求的格式、内容制作投标文件，并按以下顺序编制目录及页码，否则将影响对投标文件的评价：

- 1、开标一览表
- 2、投标报价明细表
- 3、投标承诺函
- 4、法定代表人授权委托书
- 5、资格申明信
- 6、投标人应当提供的资格、资信证明文件
- 7、拟派协审人员简历表（含项目负责人）
- 8、类似业绩情况表
- 9、企业管理制度
- 10、工作实施方案
- 11、服务质量控制方案
- 12、竞争性磋商文件要求的、投标人认为有必要提供的其它资料
- 13、最后投标报价（单独准备，不与投标文件内容一起封装）
- 14、最后投标报价明细表（单独准备，不与投标文件内容一起封装）

竞争性磋商响应文件

采购项目名称：_____

项目编号：_____

投标人名称（加盖单位公章）：_____

法定授权代表签字：_____

联系电话：_____

_____年____月____日

1、开标一览表

项目名称：澄迈县财政局 2020 年部门整体绩效评价和重点项目绩效评价工作

项目编号：HNRTZC2020020

项目名称	澄迈县财政局 2020 年部门整体绩效评价和重点项目绩效评价工作	备注
投标报价 (单价)	(小写)：¥ 元/个 (大写)：_____	部门整体绩效收费报价为人民币 17000 元/个，超过该限价的将视为无效投标报价
	(小写)：¥ 元/个 (大写)：_____	重点项目绩效评价收费报价为人民币 20000 元/个，超过该限价的将视为无效投标报价
投标总报价	(小写)：¥ (大写)：_____	投标总报价超过采购预算的将视为无效投标
交付时间		
服务地点		

投标人名称：(盖章) 法定代表人或被授权人签字：

日期： 年 月 日

注：

1. 开标一览表应准确填写，若开标一览表与投标文件不符时，以开标一览表为准。
2. 所报价格应包含：所配备的工作人工工资、差旅费、报告的编制及制作、对报告内容的必要解释或咨询等售后服务、以及可预见及不可预见的相关费用。
3. 在报价表内未有明确列述的项目费用应视为包括在报价之内。

2、 投标报价明细表

项目名称：澄迈县财政局 2020 年部门整体绩效评价和重点项目绩效评价工作

项目编号：HNRTZC2020020

品目序号	服务名称	服务内容	数量	单位	单价 (单位：元)	总价
1						
2						
3						
4						
5						
6						
投标总报价		(小写)：¥ (大写)：				

投标人名称：(盖章)

法定代表人或被授权人签字：

日期： 年 月 日

注：

- (1) 此表为表样，行数可自行添加，但表式不变；
- (2) 所报价格应包含：所配备的工作人员工资、差旅费、报告的编制及制作、对报告内容的必要解释或咨询等售后服务、以及可预见及不可预见的相关费用。

3、投标承诺函

致：海南融腾项目管理有限公司

根据贵单位澄迈县财政局 2020 年部门整体绩效评价和重点项目绩效评价工作（项目编号：HNRTZC2020020）的投标邀请函，正式授权姓名：职务：为_____（投标人名称）全权代表，提交纸质投标文件正本一式一份，副本一式贰份及电子版文件 1 份。

本公司谨此承诺并声明：

1、同意并接受竞争性磋商文件的各项条款要求，遵守文件中的各项规定，按竞争性磋商文件的要求投标。

2、本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的____天，在此期间，本投标文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受澄清。如果我们中标，本投标文件在此期间之后将继续保持有效。

3、我方已经详细地阅读了全部竞争性磋商文件及其附件，包括澄清及参考文件。我方已完全清晰理解竞争性磋商文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4、我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。不论在任何时候，将按贵方要求如实提供一切补充材料。

5、我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6、我方完全服从和尊重评审小组所作的评审结果，同时清楚理解到投标报价最低并不一定获得中标资格。

7、我方同意按竞争性磋商文件规定向贵司缴纳投标保证金，如果获得中标并按《中标通知书》的要求，如期签订合同并履行其一切责任和义务。

8、我方在参与本次竞争性磋商采购活动中，不得以任何不当手段影响、串通、排斥有关当事人或谋取、施予非法利益，如有不当行为，愿承担此行为所造成的不利后果和法律责任。

投标人名称：____（公章）法定代表人：____（签章）

被授权人：____（签字）职务：_____

承诺日期：年月日

4、法定代表人授权委托书

致：海南融腾项目管理有限公司

（投标人名称）在下面签字的（法定代表人）姓名：职务：代表本公司授权下面签字的（被授权代表）姓名：职务：为本公司的合法代理人，就澄迈县财政局的澄迈县财政局 2020 年部门整体绩效评价和重点项目绩效评价工作项目（项目编号：HNRTZC2020020）进行投标，以本公司的名义处理一切与之相关的事务。

本授权书自年月日至年月日内签字有效，特此声明。

投标人名称：（公章）营业执照号码：

法定代表人：（签章）联系电话：

职 务：身份证号码：

被授权人：（签字）联系电话：

职 务：身份证号码：

生效日期：年月日

附：法定代表人和被授权人身份证复印件

5、资格申明信

致：海南融腾项目管理有限公司

为响应贵公司组织的澄迈县财政局2020年部门整体绩效评价和重点项目绩效评价
工作项目（项目编号：HNRTZC2020020）服务的招标采购活动，我公司愿意参与投标。

我公司在法律、财务和运作上符合竞争性磋商文件对投标人的资格要求，提供“用户需求书”中全部的货物及相关服务，提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

我公司理解贵公司可能还要求提供更进一步的资格资料，并愿意应贵公司的要求提交。

我公司在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大事故、违法记录。

投标人名称：_____（公章）

法定代表人或被授权人：_____（签字）

申明日期：年月日

6、投标人应当提供的资格、资信证明文件

1、在中华人民共和国注册且具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织{须提供三证（营业执照副本、税务登记证、组织机构代码证）复印件加盖单位公章或具有统一社会信用代码相关证件复印件加盖单位公章或自然人身份证明复印件，并加盖公章}。

2、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2020 年任意三个月份的纳税缴纳证明材料和社保缴纳证明材料）

3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。{提供 2020 年至今任意三个月的企业财务报表（资产负债表、利润表、现金流量表或由会计师事务所出具的 2018 年度或 2019 年度财务审计报告；成立未满一年的新公司根据实际情况提供财务报表复印件并加盖公章）}

4、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（提供声明函，加盖公章。）

5、投标人必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单。（提供承诺函）；

6、投标人须具有财政部门颁发的有效的《会计师事务所执业证书》，须提供证书复印件并加盖单位公章。

7、按时并足额缴纳投标保证金（提供缴纳投标保证金凭证及开户许可证加盖单位公章复印件）

8、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供履约能力承诺函原件）。

9、本项目不接受联合体投标。

9、企业管理制度

1. 人事管理制度；
2. 档案管理制度；
3. 岗位责任制度；
4. 职业道德管理制度；
5. 薪酬体系制度；
6. 会计制度；
7. 业务管理制度；
8. 组织结构制度；
9. 企业文化制度。

11、服务质量控制方案

1. 遵守委托人对业务的各项要求和规定的承诺；
2. 工作质量保证措施承诺；
3. 工作进度保证措施承诺；
4. 保密承诺

投标人名称： （公章）

法定代表人或被授权人： （签字）

日期： 年月 日

12、竞争性磋商文件要求的、投标人认为有必要提供的其它资料

13、最后投标报价

项目名称：澄迈县财政局 2020 年部门整体绩效评价和重点项目绩效评价工作

项目编号：HNRTZC2020020

项目名称	澄迈县财政局 2020 年部门整体绩效评价和重点项目绩效评价工作	备注
投标报价 (单价)	(小写) : ¥ 元/个 (大写) : _____	部门整体绩效收费报价为人民币 17000 元/个, 超过该限价的将视为无效投标报价
	(小写) : ¥ 元/个 (大写) : _____	重点项目绩效评价收费报价为人民币 20000 元/个, 超过该限价的将视为无效投标报价
投标总报价	(小写) : ¥ (大写) : _____	投标总报价超过采购预算的将视为无效投标
交付时间		
服务地点		

投标人名称:(盖章) 法定授权代表签字:

日期: 年月 日

注:

说明: 本部分单独准备, 在第二次报价时现场填写

14、 最后投标报价明细表

项目名称：澄迈县财政局 2020 年部门整体绩效评价和重点项目绩效评价工作

项目编号：HNRTZC2020020

品目序号	服务名称	服务内容	数量	单位	单价 (单位：元)	总价
1						
2						
3						
4						
5						
6						
投标总报价		(小写)：¥ (大写)：				

投标人名称：(盖章)

法定授权代表签字：

日期： 年 月 日

注：

说明：本部分单独准备，在第二次报价时现场填写

保证金退还申请书

致：海南融腾项目管理有限公司

我司于____年____月____日为澄迈县财政局 2020 年部门整体绩效评价和重点项目绩效评价工作（项目编号：HNRTZC2020020 、包号：____包）投标所提交的保证金人民币¥2000.00元，请贵公司退还时划到以下账户：

开户名称			
开户银行全称		联系人	
银行账号		联系电话	

投标人名称：_____（公章）

被授权人：_____（亲笔签名）

日期：____年____月____日

注：此表无需装订在投标文件中，开标时单独提供，后附开户许可证及保证金转账凭证。