

龙河镇 2021 年贫困村“八大提升”工程项目

竞争性磋商文件

项目编号：HNCT202106-196

采 购 人：定安县龙河镇人民政府

招标代理机构：海南诚同建设管理有限公司

二〇二一年六月

龙河镇 2021 年贫困村“八大提升”工程项目

竞争性磋商文件

项目编号：HNCT202106-196

采 购 人：定安县龙河镇人民政府

招标代理机构：海南诚同建设管理有限公司

二〇二一年六月

目录

竞争性磋商文件	1
第一部分 磋商公告	3
第二部分 投标人须知	5
第三部分 合同协议书	16
第四部分 工程量清单（另附，详见附件）	25
第五部分 评审程序、方法和标准	27
第六部分 磋商响应文件格式	36

第一部分 磋商公告

海南诚同建设管理有限公司受定安县龙河镇人民政府的委托，对龙河镇 2021 年贫困村“八大提升”工程项目（项目编号：HNCT202106-196）进行国内竞争性磋商采购，现邀请国内合格的投标人来参加密封投标。

一、项目简介

- 1、项目名称：龙河镇2021年贫困村“八大提升”工程项目
- 2、资金来源：中央财政扶贫资金（定财农函【2021】89号）176万元，缺口部分由镇级农村农业基础设施资金配套。
- 3、采购预算：2027332.89元
- 4、项目概况：建设内容为建设龙河镇 2021 年贫困村“八大提升”工程项目的道路硬化工程,其中包含水竹村委会、菴林村委会、天池村委会、石塘村委会的道路硬化等内容。主要工程内容及建设规模：道路工程等。
- 5、项目建设地点：定安县龙河镇
- 6、计划工期：60日历天

二、投标人资格要求

1. 在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任能力的法人（需提供营业执照、税务登记证、组织机构代码证或按照国家“三证合一、一照一码”登记制度申请核发的新版合法的营业执照副本）；
2. 投标人须具备市政公用工程施工总承包叁级（含）以上资质，具备合法有效的企业安全生产许可证（提供资质证书和安全生产许可证）；并在人员、设备、资金等方面具有相应的能力；
3. 项目经理具有住房和城乡建设部门颁发的有效的市政公用工程专业二级或以上建造师注册证书，且注册单位名称和供应商名称一致（提供建造师注册证书），无在岗项目（指目前未在其他项目上任职，或虽在其他项目上任职但本项目成交后能够从该项目撤离，提供承诺函）；
4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（需提供2021年1月1日至今任意1个月的社会保险金缴费记录，复印件加盖公章）；
5. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需提供2021年至今任意1个月的企业纳税证明或者会计师事务所出具的2020年财务审计报告）；
6. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函）；
7. 投标人必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商（提供信用中国网站的信用报告和查询结果的网页打印件加盖公章）。

8. 购买本项目竞争性磋商文件并按时缴纳投标保证金；

9. 本项目不接受联合体投标（提供承诺函）

10. 投标时必须提交以上相关证明资料。

三、竞争性磋商文件获取方法

1、时间：2021年07月02日08时30分（北京时间，下同）至2021年07月08日17时30分，地点：全国公共资源交易平台（海南省）(<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>)获取竞争性磋商文件。

2、方式：网上获取，招标文件每套售价500.00元；投标保证金的金额：20000.00元。

四、投标截止时间、开标时间及地点

1、递交投标文件截止时间2021年07月12日 08:30:00（北京时间下同）；

2、开标时间：2021年07月12日 08:30:00（北京时间下同）；

3、递交投标文件及开标地点：定安县人民政府政务服务中心（定安县定城镇见龙大道628号）定安开标室，如有变动另行通知。（适用于现场递交）

五、采购信息发布媒体

1、本项目采购信息指定发布媒体为：全国公共资源交易平台（海南省）、中国海南政府采购网上发布。

2、有关本项目采购文件的补遗、澄清及变更信息以上述网站公告与下载为准，采购代理机构不再另行通知，采购文件与公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准。

六、公告期限及保证金到账截止日期

1、本项目采购公告期限不少于 5 个工作日，自 2021年07月02日08:30:00 起至 2021年07月08日17:30:00 止。

2、投标保证金到账截止日期：2021年07月12日08:30:00 投标保证金的形式：网上支付或线下银行转账支付、银行保函支付，支付地址：<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>。

七、联系方式

采 购 人：定安县龙河镇人民政府

地 址：海南省定安县龙河镇新建路8号

联 系 人：邓先生

联 系 电 话：0898-63772219

代 理 机 构：海南诚同建设管理有限公司

地 址：海口市琼山区海府大道168号金鹿花园商住楼二期22幢 A702房

联 系 人：洪工

联 系 电 话：0898-68533310

第二部分 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
2.1	项目名称	龙河镇 2021 年贫困村“八大提升”工程项目
2.2	项目编号	HNCT202106-196
2.3	采购人	名称：定安县龙河镇人民政府 地址：定安县龙河镇
2.4	代理机构	名称：海南诚同建设管理有限公司 地址：海南省海口市琼山区海府大道168号金鹿花园商住楼二期22幢 A702房 联系人：洪工 电话：0898-68533310
2.5	采购预算	本项目预算金额为 2027332.89 元，最高限价为 2027332.89 元，超出采购预算（最高限价）的投标，按无效投标处理。
2.6	资金来源	中央财政扶贫资金（定财农函【2021】89 号）176 万元，缺口部分由镇级农村农业基础设施资金配套。
2.7	投标人资格要求	见第一部分磋商公告“二、投标人资格要求”
2.8	计划工期	60 日历天
3.1	委托代表人的资格条件	磋商时需提供法人代表授权委托书及被授权人身份证复印件并加盖公章，提供身份证原件核实身份。否则，投标文件不予受理，按无效投标处理。
3.2	委托代表人的代理权限	委托代理人只能代表委托人处置磋商活动中的一般事务。提出询问、质疑、投诉等特殊事项，必须经法定代表人特别授权。
4.1	现场考察和答疑会	不组织
4.1	是否允许选择性报价	不接受选择性报价
5.1	磋商保证金数额	人民币贰万元整（20000.00 元）
5.2	磋商保证金缴纳时间	2021 年 07 月 12 日 08 : 30 :00 点前 注：以实际到账为准，逾期不予接收
5.3	磋商保证金缴纳账户	账户名称：获取地址全国公共资源交易平台（海南省） (http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/) 账号：获取地址全国公共资源交易平台（海南省） (http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/) 开户行：获取地址全国公共资源交易平台（海南省） (http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/)
5.4	磋商保证金缴纳方式	网上支付或线下银行转账支付、银行保函支付

6.1	响应文件有效期	自响应文件开启之日起 60 日历天
7.1	响应文件份数	正本 1 份、副本 3 份，电子版响应文件 1 份（光盘或 U 盘） ★ 正本为单面打印胶装；副本可采用正本全本双面复印件（胶装）；电子版提供 PDF 格式（与提供的纸质版文件内容一致），均以供应商名称命名。
7.2	是否退还响应文件	不退还
8.1	磋商小组的组成	磋商小组由 3 人组成
8.2	评审方法	经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的投标人后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的投标人的响应文件和最后报价进行综合评分。
8.3	成交候选人数量	推荐 3 名成交候选投标人，并标明排序。
9.1	需要补充的其他内容	<p>1. 法人授权委托书及受托人身份证（法定代表人到会须携带本人身份证及法定代表人身份证明书）；</p> <p>2. 逾期送达或者未按竞争性谈判文件要求密封的响应文件，视为无效响应文件，采购代理机构不予接收。</p> <p>3. 供应商须书面承诺在本项目响应过程中所提供资料真实有效，若发现有伪造编制，弄虚作假骗取成交，采购人将没收其谈判保证金，成交的取消成交资格，并将其不良行为上报相关行政主管部门。</p> <p>4. 评标结束后，采购人有权核实投标文件中证明材料和投标文件相关人员签字的真实性，如发现虚假材料和虚假签名的，招标人有权取消中标资格，并将其弄虚作假的情况报送相关行政主管部门。</p>

A. 说明和释义

1 适用范围

- 1.1 本磋商文件仅适用于本采购活动。
- 1.2 本采购活动及结果受中国法律的制约和保护。

2 采购说明

- 2.1 项目名称：见投标人须知前附表。

- 2.2 项目编号：见投标人须知前附表。
- 2.3 采购人：见投标人须知前附表。
- 2.4 采购代理机构：见投标人须知前附表。
- 2.5 采购预算：见投标人须知前附表。
- 2.6 资金来源：见投标人须知前附表。
- 2.7 计划工期：见投标人须知前附表。

3 磋商授权委托书

- 3.1 投标人的法定代表人可以委托代理人处理磋商事务。
- 3.2 委托代表人的资格条件：见投标人须知前附表。
- 3.3 委托代表人的代理权限：见投标人须知前附表。
- 3.4 委托代理人须持有法定代表人出具的符合格式要求的《授权委托书》（格式见附件）。

4 磋商费用

- 4.1 投标人自行承担参加磋商的全部费用。

B. 磋商文件

5 磋商文件的构成

- 5.1 磋商文件包括以下内容：

- （一）磋商公告；
- （二）投标人须知；
- （三）合同协议书；
- （四）用户需求书；
- （五）评审程序、方法和标准；
- （六）响应文件格式。

5.2 投标人应当仔细阅读和正确理解磋商文件中陈述的所有事项，遵循格式文件的规定和签署要求。

6 磋商文件的澄清和修改

6.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的投标人；不

足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

6.2 澄清或者修改是磋商文件的组成部分。澄清或者修改以公告的方式发布。

7 现场考察和答疑会

7.1 现场考察和答疑会：见投标人须知前附表。

C. 响应文件

8 响应文件计量单位和使用文字

8.1 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

8.2 响应文件使用中文编制。响应文件部分内容必须使用其他文字的，应当附有该文字的中文译本。投标人承担未附中文译本或中文译本不准确而引起不利后果。

9 联合体

9.1 不接受投标人组成联合体。

10 响应文件的组成

10.1 响应文件

10.1.1 磋商报价（详见磋商文件第六部分响应文件格式）；

10.1.2 响应文件（详见磋商文件第六部分响应文件格式）；

10.1.3 投标人认为需加以说明的其他内容；

11 响应文件编制说明

11.1 响应文件必须按照磋商文件要求的统一格式顺序编写。要求响应文件全部内容制作详细的目录（包括页码的编制），为评审时查询作索引。

12 磋商报价

12.1 《报价一览表》中报价为完成本项目的一切费用在内的计算。

12.2 《报价一览表》中的每一个费用单项，均应填写单价和计算总价，并由法定代表人或授权委托人签署。

12.3 报价全部采用人民币表示。

12.4 超出采购预算的报价为无效报价。

13 磋商保证金

13.1 磋商保证金金额：见投标人须知前附表。

13.2 磋商保证金缴纳时间：见投标人须知前附表。

13.3 磋商保证金缴纳账户：见投标人须知前附表。

13.4 磋商保证金缴纳方式：见投标人须知前附表。

投标保证金必须从投标单位的基本账户转出；

13.5 投标人未按磋商文件要求提交磋商保证金的，报价无效。

13.6 未成交投标人，其磋商保证金将在中标通知书发出后 5 个工作日内由招标代理机构操作退还。成交投标人，其磋商保证金自采购合同签署后 5 个工作日内由招标代理机构操作退还。

13.7 发生下列情况之一，磋商保证金不予退还：

13.7.1 投标人在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

13.7.2 投标人在响应文件中提供虚假材料的；

13.7.3 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交投标人不与采购人签订合同的；

13.7.4 投标人与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；

13.7.5 投标人提交磋商保证金后，至提交响应文件截止时间未参加磋商，且未在提交响应文件截止时间前书面通知采购代理机构声明放弃磋商的；

13.7.6 成交投标人不在规定期限内与采购人签订合同的；

13.7.7 投标人在本次磋商过程中出现违反法律法规的行为、扰乱磋商、评审秩序的行为或恶意利用规则谋求不法利益的行为。

14 响应文件的有效期

14.1 自响应文件开启之日起 **60 日历天**，响应文件应保持有效。有效期短于规定期限的，将被拒绝。

14.2 在特殊情况下，采购代理机构可与投标人协商延长响应文件的有效期。协商应当以信函、传真或电子邮件的形式进行。同意延长有效期的投标人，其磋商保证金的有效期也相应延长，但不能修改响应文件。拒绝接受延长有效期要求的投标人，其磋商将被拒绝，磋商保证金将被退还。

15 响应文件的份数和签署

15.1 响应文件份数：见投标人须知前附表。

15.2 响应文件正本均须用不褪色墨水书写、打印或印刷，响应文件副本的所有资料，都可以用响应文件的正本复制。响应文件封面的右上角应当清楚地注明“正本”或“副本”。响应文件的正本和副本内容有不一致的，以正本为准。

15.3 响应文件的正本每页文件均需加盖投标单位公章，响应文件加盖骑缝章。

15.4 全套响应文件应无涂改、无行间插字。除非这些删改是根据采购代理机构的要求实施的，或者是投标人造成的错误且必须修改的。修改处应由响应文件签字人签字证明。

15.5 传真或电传的响应文件将被拒绝。

D. 响应文件的递交

16 响应文件的装订、密封及标记

16.1 所有响应文件必须装订成册。

16.2 响应文件应按以下方法分别装袋密封：

投标人应将响应文件的正本封装为一个密封袋，将所有副本封装为一个密封袋，响应文件电子版一个密封袋。在密封袋上，要清楚标明“正本”、“副本”及“电子版”字样，响应文件的密封封口处应加盖投标人公章。

封套上均应写明：

致：定安县龙河镇人民政府

项目名称：龙河镇 2021 年贫困村“八大提升”工程项目

项目编号：HNCT202106-196

投标人名称：（如实填写，加盖公章）

注明：“请勿在开标时间之前启封”

16.2.1 投标人应按上述要求密封及书写标记。

16.2.2 响应文件的装订做到整齐、干净、牢固即可。

17 截止时间

17.1 响应文件必须在提交响应文件截止时间前送达磋商地点。

17.2 采购代理机构推迟响应文件截止时间，将在不晚于原定响应文件截止时间前 3 天发布公告。

17.3 在响应文件截止时间以后送达的响应文件，采购代理机构拒绝接收。

18 响应文件的修改和撤回

18.1 响应文件提交截止时间以后，投标人不得修改和撤回响应文件，不得在磋商有效期内撤回响应文件，否则磋商保证金不予退还。

18.2 响应文件提交后，均不予退还。

E. 磋商程序

19 磋商文件的送达

19.1 投标人应当在磋商文件要求的截止时间前，将响应文件密封送达指定地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当拒

收。

19.2 投标人在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

19.3 采购代理机构按磋商文件规定的时间、地点举行磋商仪式。磋商仪式由采购代理机构主持，邀请采购人代表、投标人代表及有关工作人员参加。投标人的法定代表人或法定代表人授权的代表必须参加磋商仪式。

20 磋商小组

20.1 磋商小组的组成：见投标人须知前附表。

20.2 评审方法：见投标人须知前附表。

21 磋商方式和内容

21.1 磋商小组按投标人提交响应文件的顺序分别与通过资格审查的投标人进行磋商，并给予所有参加磋商的投标人平等的磋商机会。

21.2 磋商内容包括技术方案响应情况、服务内容标准与承诺、能力、合同条件、采购要求的优化建议等。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

21.3 磋商小组可以根据磋商的实际工作情况决定磋商的轮次，但最多不能超过三轮磋商。

21.4 投标人在磋商中作出的承诺，是其响应文件的组成部分。

22 磋商内容的保密

22.1 磋商后，至正式授予成交投标人合同止，凡属于审查、澄清、评价和比较的所有资料、有关授予合同的信息等，都不能向投标人或与磋商无关的其他人泄露。

22.2 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，投标人对采购人、采购代理机构和磋商小组成员施加影响的任何行为，都将导致其磋商资格被取消。

23 对响应文件的评审

23.1 评审程序、评审方法和评审标准见第六部分

24 确认成交结果

24.1 采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告推荐出的成交候选投标人中，按照排序由高到低的原则确定成交投标人，也可以书面授权磋商小组直接确定成交投标人。

24.2 采购人或者采购代理机构应当在成交投标人确定后 2 个工作日内，在指定的发布媒体上公告成交结果，同时向成交投标人发出成交通知书，并将磋商文件随成交结果同时公告。成交通知书是成交投标人与采购人签订合同的依据。合同签订后，成交通知书成为合同的一部分。

F. 授予合同

25 成交投标人的确认

25.1 磋商小组根据本磋商文件第六部分的规定，对投标人进行审查，对响应文件进行评价和比较，按照磋商文件规定的排序原则推荐成交候选人。

25.2 磋商小组有权按磋商文件的要求评定并推荐成交候选投标人，也有权拒绝任何或所有不符合磋商文件要求的投标人的响应文件。

25.3 采购人按照磋商小组推荐的成交候选投标人顺序确定成交投标人，磋商小组推荐成交候选人的人数见投标人须知前附表。

26 合同授予标准

26.1 采购人应当把合同授予磋商小组推荐的第一顺序成交候选人。被授予合同的投标人必须具有实施本合同的能力和资源。

26.2 确认成交投标人之前，采购人有权对成交候选人诚信履约的能力进行最后审查。审查方式包括询问、调查、考察、要求成交候选人作出履约承诺或担保等。如果发现成交候选人提供了虚假材料，在响应文件中有故意隐瞒或虚报的情节，在以往的成交项目中有不诚信履约的情形，不能按采购人要求作出相应的履约承诺或担保等，采购人有权否决其成交资格，按顺序确定排名随后的投标人作为成交投标人。

27 成交通知

27.1 确定成交投标人后，采购代理机构在发布成交公告的同时，以书面形式向成交投标人发出成交通知书。成交通知书应当规定签署合同的日期和地点。

27.2 成交通知书是合同的组成部分。

28 签订合同

28.1 采购人和成交投标人应当按照成交通知书规定的期限与成交投标人签订合同。成交通知书规定的期限最长不得超过 30 天。

28.2 成交投标人拒签合同，或不能在规定的期限内与采购人签订合同，采购人有权取消其成交资格，其磋商保证金不予退还。

28.3 成交投标人放弃成交，其磋商保证金不予退还。

28.4 成交投标人放弃成交或被取消成交资格后，采购人有权按磋商小组推荐的顺序确定备选成交候选人成交并与其签订合同。所有被确定成交的候选投标人均放弃成交或被取消成交资格，采购人应当重新组织采购。放弃或被取消成交资格的投标人不得参与重新投标。

28.5 成交投标人拒签合同或放弃成交是违约行为，应当依法赔偿违约行为给采购人造成的实际损失。

28.6 前款所称“违约行为给采购人造成的实际损失”，是指顺延成交投标人的成交价格高于违约人成交价格的高出部分。

28.7 签订合同及合同条款应以磋商文件和成交投标人的响应文件为依据。

29 验收

29.1 成交投标人与采购人应严格按照磋商文件规定的标准和响应文件承诺的条件进行验收。

29.2 采购人可以独立邀请第三方参与验收。验收出现争议时，成交投标人可以与采购人协商共同邀请第三方参与验收。

G. 询问、质疑和投诉

30 询问

30.1 投标人对本采购活动事项有疑问的，应当以书面形式向采购人或采购代理机构提出询问。

30.2 询问应当用传真、信函、电子邮件等方式提出。

30.3 对询问的答复，将依据是否是重要的共性问题，决定是否同时告知其他投标人。

31 质疑

31.1 投标人认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向本代理机构或向采购人提出质疑。

31.2 质疑必须以书面形式提出。质疑函应当包括但不限于下列内容：投标人的名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称、编号；质疑事项；事实依据和证明材料；法律依据；提出质疑的日期。质疑函必须由提出质疑的投标人的法定代表人亲笔签署，并加盖企业法人公章。

31.3 质疑应当用传真、信函或电子邮件送达。信函的邮发地必须是投标人的注册

地；发出传真的号码和发出邮件的邮箱必须是投标人以网站或其他形式公布的号码及邮箱。

31.4 不符合本章第 32.1、32.2 和 32.3 款规定的质疑是无效质疑，不予受理。

31.5 对于投标人的有效质疑，我们将按照未按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定及时予以答复。

31.6 投标人应当慎重使用质疑的权利。属于对政府采购活动事项产生一般疑问的，应当根据政府采购法第 52 条的规定提出询问，本代理机构有义务及时作出答复。

32 投诉

32.1 投标人对质疑事项的答复不满意，或者没有在法定期限内得到答复的，可以依法向政府采购监管部门进行投诉。

32.2 投标人的投诉，应当符合《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购投标人投诉处理办法》、《财政部关于加强政府采购投标人投诉受理审查工作的通知》的相关规定。

H. 纪律和监督

33 对采购人的纪律要求

采购人不得泄露磋商采购活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或他人的合法权益。

34 对投标人的纪律要求

不得提供虚假材料谋取成交；不得采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；不得与采购人、采购代理机构、其他投标人恶意串通；不得向采购人、采购代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；不得拒不遵守磋商纪律，故意扰乱磋商会场秩序或其他无理取闹行为；不得在采购过程中与采购人、采购代理机构进行协商谈判；不得拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。有上述情形之一的投标人，属于不合格投标人，其成交资格将被取消。

35 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及磋商有关的其他情况。在磋商活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响磋商程序正常进行，不得使用本磋商文件第五部分规定之外的评审因素和标准进行评标。

36 对与磋商活动有关的工作人员的纪律要求

与磋商活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对

响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及磋商有关的其他情况。在磋商活动中，与磋商活动有关的工作人员不得擅离职守，影响磋商程序正常进行。

37 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

第三部分 合同协议书

第一节 通用合同条款

具体详见最新版中华人民共和国标准施工合同范本

第二节 专用合同条款

(本专用条款仅供参考,具体以业主和成交单位合同谈判为准)

说明:合同通用条款如没有做出规定或与专用条款之规定有冲突,则以专用条款的规定为准。

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同当事人和人员

1.1.1.2 发包人:_____。

1.1.1.3 承包人:_____ (签约后填入承包人的名称)。

1.1.1.5 分包人:_____ (签约后填入分包人的名称)。

1.1.1.6 监理人:_____ (填入监理人名称)。

1.1.2 日期

1.1.2.1 缺陷责任期(工程质量保修期): 工程竣工验收后一年。

1.2 合同文件的优先顺序

进入合同的各项文件及其优先顺序是按本合同协议书第1条办理。

1.3 联络

1.3.1 来往函件均应按技术标准和要求(合同技术条款)约定的期限送达_____。

2 发包人义务

2.1 提供施工场地

2.1.1 发包人提供的施工场地范围为:_____。

2.1.2 承包人自行勘察的施工场地范围为:_____。

2.2 其它义务

无

3 监理人

3.1 监理人的职责和权力

(1)变更合同的范围;

- (2) 影响工期、质量、合同价等其他重大决定；
- (3) 影响工程总进度的工程暂停指示；
- (4) 批准因责任事故停工后的复工；
- (5) 对承包方变更单价要求的答复；

4 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.1 其他义务

承包人应按约定的时间和要求完成以下工作：

(1) 需由设计资质等级和业务范围允许的承包人完成的设计文件提交时间：

由承包人免费完成施工过程中发生的需要进行设计、验算的工作，并于该部分工作实施前7日提交设计文件（施工组织设计部分另见相关内容），报发包人批准。

(2) 应提供计划、报表的名称及完成时间：

① 每月25日前提交本月工作报告，包括项目进度情况、质量情况、投资情况及其他需要说明的情况，重点应在说明进度情况及造成原因。

② 每月25日前提交下月工作计划，包括项目进度计划、人员物资机械的投入计划、投资计划及其他需要说明的情况。

③ 发包人要求的其他计划与报表

④ 发包人要求的其他计划与报表。

(3) 承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任和要求：

全面负责本施工现场范围内（包括发包人所有的物资、设备等财物）的安全保卫工作及夜间施工照明，并承担因该部分工作不力而引起的相关责任；自费提供和维护所需的灯光、护板、栅栏、警告信号等设施及警卫人员；国家对施工安全保卫工作及夜间施工照明有规定质量要求的还应达到国家规定的要求。承包人负责工程施工、竣工及保修的整个过程中施工现场全部人员的安全。除因发包人、发包人代表或发包人雇员的原因造成的伤亡外，发包人不承担承包人的任何赔偿责任。

(4) 向发包人提供的办公和生活房屋及设施的要求：无。

(5) 需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪声管理等手续：

① 承包人必须遵守海南省地方法规，服从发包人管理部门的管理，凡涉及到承包人的施工备案、车辆准运等有关证、照，均由承包人自行办理，发生的费用由承包人承担。

② 噪声管理费：承包人自行办理夜间施工许可手续，并负责费用，解决由于施工噪声而引起的纠纷。

③垃圾管理费：承包人自行办理垃圾弃置许可手续，并负责费用。

④场内施工道路由承包人负责硬化和整修，满足施工及材料、设备运输的需要，费用由承包人承担。

(6) 已完工程成品保护的特殊要求及费用承担：竣工交付使用前，由承包人承担，交付后由发包人承担。

(7) 施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护单位）、古树名木的保护要求及费用承担：按规定进行保护，并由承包人承担保护费用及由于保护不利而引起的罚款、损失等费用

(8) 施工场地清洁卫生的要求：施工工地达到安全文明工地要求，竣工后将全部废弃物清扫并运走。

5 交通运输

5.1 道路通行权和场外设施

道路通行权及场外设施的约定：由承包人自行办理，并承担有关费用，发包人应协助办理上述手续。

6 施工安全、治安保卫和环境保护

6.2 承包人的施工安全责任

承包方应严格执行施工安全操作规程，确保施工安全，承包方发生人身伤亡事故由承包方负责。承包方应按国家有关规定与发包人签署安全生产事故承诺书并制定应急预案。

7 开工和竣工（完工）

7.1 异常恶劣的气候条件

7.1.1 本合同工程界定异常恶劣气候条件的范围为：

- (1) 日降雨量大于 150 mm的雨日超过 1 天；
- (2) 风速大于 10 级以上持续 3 天的台风灾害；
- (3) 日气温超过 40 °C 的高温大于 7 天；
- (4) 其他异常恶劣气候灾害。

7.2 承包人工期延误

(1) 逾期完工违约金：因承包人原因造成工期延误，每延误一天罚款合同价款的千分之一。

(2) 全部逾期完工违约金的总限额为 5%。

如因不可抗力或政府政策调整等原因，造成工期延误，发包人不承担任何相关责任。承包人不就上述问题向发包人提出费用索赔。

7.3 工期提前

工期提前资金约定：无。

8 暂停施工

8.1 承包人暂停施工的责任

(1) 承包人承担暂停施工责任的其它情形：另行约定。

8.2 发包人暂停施工的责任

(1) 发包人承担暂停施工责任的其它情形：另行约定。

9 工程质量

9.1 工程质量要求

9.1.1 工程质量验收标准：合格。

10 变更

10.1 变更的范围和内容

(1) 增加或减少合同中关键项目的工程量超过其项目工程总量的 %，关键项目： ，单价调整方式： 。

11.1 承包人的合理化建议

11.1.1 承包人实现合理化建议的奖励金额为：无。

11.2 暂估价

11.2.1 (1) 发包人和承包人组织采购的暂估价项目： (签约后填入) ；发包人组织采购的暂估价项目： (签约后填入) 。

(2) 发包人和承包人以采购方式选择暂估价项目供应商或分包人时，双方的权利义务关系： 。

12 价格调整

12.1 物价波动引起的价格调整

物价波动引起的价格调整:最终价格以审计为准。

13 计量与支付

13.1 预付款

13.1.1 预付款

发包人向承包人预付工程款的时间和金额或占合同价款总额的比例:

13.1.2 预付款保函(担保)

(2) 预付款的保函约定为: 无。

13.1.3 预付款的扣回与还清

扣回工程款的时间、比例:

13.2 工程进度付款

双方约定的工程款(进度款)支付的方式和时间:

13.2.1 进度付款申请单 5 份。

13.3 竣工(完工)结算

13.3.1 竣工(完工)付款申请单

(1) 承包人应提交竣工付款申请单一式 5 份。

13.4 最终结清

13.4.1 最终结清申请单

(1) 承包人应提交最终结清申请单一式 5 份。

14 竣工验收(验收)

承包人提供竣工图的约定:工程竣工验收合格后十日内向发包人提供竣工图、竣工资料伍份及配套贰套光盘给发包方。

15. 争议的解决

15.1 争议的解决方式

合同当事人友好协商解决不成、不愿提请争议评审或不接受争议评审组意见的,约定的合同争议解决方式: 提交海南省仲裁机构仲裁。

以上专用合同条款未尽事宜,在签订施工承包合同时予以确定及补充。

第三节 合同附件格式

附件一：

合 同 协 议 书

_____（发包人名称，以下简称“发包人”）为实施_____（项目名称），已接受_____（承包人名称，以下简称“承包人”）对该项目_____标段的施标。发包人和承包人共同达成如下协议。

1. 本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 成交通知书；
- (2) 响应函及响应函附录；
- (3) 专用合同条款；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求（合同技术条款）；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程量清单；
- (8) 其他合同文件。

2. 上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

3. 签约合同价：人民币（大写）_____元（¥_____）。

4. 承包人项目经理：_____。

5. 工程质量符合_____标准。

6. 承包人承诺按合同约定承担工程的实施、完成及缺陷修复。

7. 发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向承包人支付合同价款。

8. 承包人承诺执行监理人开工通知，计划工期为_____天。

9. 本协议书一式_____份，合同双方各执一份。

10. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发包人：_____（盖单位章）

承包人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：____（签字）

法定代表人或其委托代理人：____（签字）

_____年_____月_____日

_____年_____月_____日

附件二：

履 约 担 保

_____（发包人名称）：

鉴于_____（发包人名称，以下简称“发包人”）接受_____（承包人名称，以下称“承包人”）于____年__月__日递交的_____（项目名称）的竞争性谈判响应文件。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）_____元（¥_____）。

2. 担保有效期自发包人与承包人签订的合同生效之日起至发包人签发工程完工证书之日止。

3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，无条件地在7天内予以支付。

4. 发包人和承包人按《通用合同条款》第15条变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

担 保 人：_____（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮 政 编 码：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年____月____日

注：委托代理人应附授权委托书。

附件三：

预付款担保函

_____（发包人名称）：

根据_____（承包人名称，以下称“承包人”）与_____（发包人名称，以下简称“发包人”）于_____年____月____日签订的_____（项目名称）合同协议书，承包人按约定的金额向发包人提交一份预付款担保，即有权得到发包人支付相等金额的预付款。我方愿意就你方提供给承包人的预付款提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）_____元（¥_____）。

2. 担保有效期自预付款支付给承包人起生效，至发包人签发的进度付款证书说明已完全扣清止。

3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务而要求收回预付款时，我方在收到你方的书面通知后，无条件地在7天内予以支付。但本担保的担保金额，在任何时候不应超过预付款金额减去发包人按合同约定在向承包人签发的进度付款证书中已扣回的金额。

4. 发包人和承包人按《通用合同条款》第15条变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

担保人：_____（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年____月____日

注：委托代理人应附授权委托书。

第四部分 工程量清单（另附，详见附件）

编制说明

一、工程概况：

本项目为龙河镇 2021 年贫困村“八大提升”工程项目，位于定安县龙河镇，建设内容为建设龙河镇 2021 年贫困村“八大提升”工程项目的道路硬化工程，其中包含水竹村委会、菜林村委会、天池村委会、石塘村委会的道路硬化等内容。

主要工程内容及建设规模：道路工程等。

二、编制的原则依据：

- 1、《海南省市政工程综合定额》(2017)；
- 2、《海南省房屋建筑与装饰工程综合定额》(2017)；
- 3、建筑安装工程主要材料价格执行海南省建设标准定额站主办的《海南工程造价信息》2021 年 4 月份定安县地区建设工程主要材料参考价(不含税)，其他材料按市场价(不含税)计算；
- 4、海南省建设标准定额站颁布的其他有关工程预（结）算的文件；
- 5、预算审核文件。

三、本工程量清单与控制价计价范围：

- 1、道路工程等。

四、工程有关说明：

1、根据海南省建设厅（琼建定[2021]2 号）规定，2017 年以后印发的海南省建筑、安装、园林绿化、装配式、综合管廊、绿色建筑、防护密封等工程综合定额，其建筑工人定额人工单价由现行的 122.53 元/工日调整至 135 元/工日；2015 年印发的《海南省装饰装修工程综合定额》，其定额人工费乘以系数 1.27 计算；

2、根据琼建标定函【2021】14 号关于我省在建未完工工程项目执行 2018 年 1 月 1 日前颁布定额人工单价调整的复函，《2011 海南省建设工程计价定额》（房屋建筑

与装饰工程、市政工程、太阳能热水系统工程、施工机械台班单价)、《2008 海南省安装工程综合定额》、《2013 海南省仿古建筑与园林绿化综合定额》、《2013 海南省党政机关办公用房维修定额》(土建工程、安装工程)、《2013 海南省 市政路灯养护维修定额》、《2014 海南省市政设施养护维修工程定额》、《2015 海南省房屋修缮与抗震加固综合定额》，其建筑工程定额人工单价调整至 104 元/工日。

3、建安工程税率按《海南省住房和城乡建设厅关于调整海南省建设工程增值税税率的通知》琼建定〔2019〕100 号调整为 9%;

4、海南省住房和城乡建设厅关于调整我省建设工程安全防护、文明施工措施费的通知(琼建定[2018]48 号)文;

五、其他说明

1、暂列金额 0 元、暂估金额 0 元。

第五部分 评审程序、方法和标准

一、总则

1、根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）等法律和规章，结合本采购项目特点制定本评审办法。

2、磋商工作由采购人、采购代理机构负责组织，评审由采购人、采购代理机构依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。

3、磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的投标人。

4、评审过程严格保密。投标人对磋商小组的评审过程或合同授予决定施加影响的任何行为都可能导致其响应文件被拒绝。

5、磋商小组发现磋商文件表述不明确或需要说明的事项，可提请采购人、采购代理机构书面解释说明。

6、磋商小组对响应文件的判定，只依据响应文件和磋商过程中认定的文件，不依据磋商后的任何外来证明。

二、评审程序、评审方法和评审标准

1、响应文件的有效性、完整性和响应程度审查（见附件 1）

1.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求投标人对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。投标人的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。投标人为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

2、分别与单一投标人进行磋商

2.1 磋商小组所有成员应当集中与单一投标人分别进行磋商，并给予所有参加磋商的投标人平等的磋商机会。

2.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部

分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的投标人。投标人应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。投标人为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3、投标人提交最后报价

3.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的投标人在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的投标人不得少于 3 家。磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由投标人提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上投标人的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。最后报价是投标人响应文件的有效组成部分。

3.2 已提交响应文件的投标人，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的投标人的磋商保证金。

3.3 根据财政部、工业和信息化部 2012 年 1 月 1 日颁布的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）第五条规定，对小、微企业予以价格评分适当优惠。若投标人为小型或微型企业者，必须提供相关部门出具的证明材料，其参与评分的投标报价取值按投标报价的 94%计（即按投标报价扣除 6%后计算）。

3.4 关于政策性优惠

3.4.1 报价人为小型和微型企业（含联合体）的情况：

3.4.2 中小企业的认定标准：

1) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，不包括提供或使用大型企业注册商标的货物；

2) 本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业〔2011〕300 号）；

3.4.3 报价人为工信部联企业〔2011〕300 号文规定的小型 and 微型企业（含联合体）的，必须如实填写“中小企业声明函”（内容、格式见财库〔2011〕181 号），并提供中小企业认定机构的证明材料，否则无效。**如有虚假骗取政策性优惠，将依法承担相应责任。**

4、综合评分（见附件 2）

4.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的投标人后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的投标人的响应文件和最后报价进行综合评分。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为成交候选投标人的评审方法。

4.2 综合评分法评审标准中的分值设置应当与评审因素的量化指标相对应。磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个投标人每项评分因素的得分。

5、政府采购政策要求

根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2018】141号）及财政部司法部《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》（财库【2014】68号）等有关规定的要求，以及政府关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的实施意见，政府采购项目的政策优惠条件及要求如下。

（1）关于小微企业（投标人）残疾人福利性单位和监狱企业产品参与投标

根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2018】141号）及财政部司法部《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》（财库【2014】68号）的要求，对于非专门面对小微企业、残疾人福利性单位及监狱企业的项目，对小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业产品的价格给予6%的扣除，投标人为联合体投标，联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，产品的价格给予2%的扣除。（对于同时属于小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业的，不重复享受政策），用扣除后的价格参与评审。享受政策优惠的小型、微型投标人须提供合法有效的“中小企业声明函”或“残疾人福利性单位声明函”。详见附录。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（2）关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的要求

①节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》（中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）等网站发布），且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局、财政部、认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得中国国家信息安全产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》（中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）等网站发布）。

购网 (<http://www.ccgp.gov.cn/>) 等网站发布), 且经过认证的环境标志产品。对于节能产品、信息安全产品和环境标志产品的投标单价给予 1% 的扣除 (同时属于节能产品、信息安全产品和环境标志产品的, 投标单价只能给予 1% 的扣除), 用扣除后的价格参与评审。

②提供的产品属于信息安全产品的, 投标人应当选择经国家认证的信息安全产品投标, 并提供有效的中国国家信息安全产品认证证书复印件。

③提供的产品属于政府强制采购节能产品的, 投标人应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标, 并提供有效的节能产品认证证书复印件。

④提供的产品属于优先采购环境标志产品的, 投标人应当选择《环境标志产品政府采购清单》中的产品投标, 并提供有效的环境标志产品认证证书复印件。

(3) 关于政策性加分如下:

I、所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期节能清单的, 其评标价=投标报价*(1-2%); 投标人所投产品满足此规定的, 必须提供声明函并提供相关证明文件。

II、所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期环保清单的, 其评标价=投标报价*(1-1%); 投标人所投产品满足此规定的, 必须提供声明函并提供相关证明文件。

III、投标人为小型和微型企业(含联合体)的情况:

i 中小企业的认定标准:

①提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务, 或者提供其他中小企业制造的货物, 不包括提供或使用大型企业注册商标的货物;

②本规定所称中小企业划分标准, 是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准(工信部联企业〔2011〕300号);

③小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的, 视同为中型企业; 小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的, 视同为大型企业。

④监狱企业视同为小型、微型企业。

(投标人为小型、微型企业, 同时所投产品为小型、微型企业生产的才能享受政策性优惠)

ii 具体评审价说明:

①投标人为小型或微型企业, 其评审价=投标报价*(1-6%);

②投标人为联合体投标, 联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的, 其评审价=投标报价*

(1-2%)。

iii 投标人为工信部联企业〔2011〕300 号文规定的小型 and 微型企业（含联合体的，必须如实填写“中小企业声明函”（内容、格式见财库〔2011〕181 号），并提供营业收入、人员等相关证明材料，否则无效。如有虚假骗取政策性加分，将依法承担相应责任。

6、推荐成交候选投标人

6.1 磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选投标人，并编写评审报告。

6.2 符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款情形的，可以推荐 2 家成交候选投标人。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

7、编写评审报告

评审报告应当包括以下主要内容：

- （一）邀请投标人参加采购活动的具体方式和相关情况；
- （二）响应文件开启日期和地点；
- （三）获取磋商文件的投标人名单和磋商小组成员名单；
- （四）评审情况记录和说明，包括对投标人的资格审查情况、投标人响应文件评审情况、磋商情况、报价情况等；
- （五）提出的成交候选投标人的排序名单及理由。

8、终止采购

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的投标人或者报价未超过采购预算的投标人不足 3 家的。

在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，通知所有参加采购活动的投标人，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送本级财政部门。

附件 1：审查表

(一) 初步审查表

序号	审查项目	有效投标认定条件	投标人		
			1#	2#	N#
1	投标人的资格	符合磋商文件对投标人资格的要求			
2	投标人名称	与营业执照、资质证书一致			
3	响应文件的有效性、完整性	是否符合磋商文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
4	响应文件递交	一份正本，三份副本，电子版响应文件一份			
5	投标有效期	投标有效期满足 60 天			
6	磋商保证金	按时、足额缴纳了磋商保证金			
7	投标报价	投标报价未超出预算(最高限价)（如超出控制价视为无效报价）			
8	计划工期	是否满足计划工期			
9	其它	无其它无效投标认定条件			
结论					
备注：经评标委员会初步审查，投标人数量须不少于三家，否则项目招标失败。					

说明：

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

评委：

（二）评审标准和方法

本招标项目的评标办法采用综合评分法。满分为 100 分，其中：价格分 60 分，商务分 10 分，技术分 30 分。综合得分最高者为第一中标候选人。

一、报价部分（60 分）

1、价格得分计算公式：

综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算。

磋商基准价为满足磋商文件要求且最后报价最低的投标人的价格

磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×60%×100

注：1. 价格得分取小数点后两位，四舍五入。

二、有效投标人为未被评标委员会判定为无效投标的投标人。

2、小微企业投标价格依据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）文件及《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）文件规定，按 6%的优惠折算后计算投标报价得分。

评分细则

评分因素	A 价格	B 商务	C 技术
权重	60%	10%	30%

A 报价得分评审标准(60 分)

评审项目	评审标准	分值
磋商报价	磋商基准价为满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格，价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）× 价格权值×100	60

B 商务部分（10 分）

序号	评审内容	评分标准	最高得分
1	人员实力 (10 分)	技术负责人具备市政公用工程相关专业中级或以上职称得 5 分，本项满分 5 分。 注：提供职称证盖章复印件，否则不得分。	5 分
		除项目经理 1 名、技术负责人 1 名外，须至少配备施工员 1 名，安全员 1 名，质量员 1 名，资料员 1 名（可兼任）。人员配备齐全得 5 分，人员配备齐全得 5 分，少一个扣 1 分，扣完为止。 注：提供相关岗位证盖章复印件（电子证书的提供能扫描二维码的复印件），否则不得分。	5 分

C、技术部分（30 分）

序号	评审内容	评分标准	最高得分
1	施工方案与技术措施	根据投标人提供的施工方案与技术措施进行比较赋分： A. 施工方案与技术措施科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足采购人的需要，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成；4.1 -6 分 B. 施工方案与技术措施基本能够满足采购需要，操作性不强；2.1-4 分 C. 施工方案与技术措施不合理；0.1-2 分 D. 不提供者得 0 分	6 分
2	质量管理体系与措施	根据投标人提供的质量管理体系与措施进行比较赋分： A. 质量管理体系与措施科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足采购人的需要，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成；4.1 -6 分 B. 质量管理体系与措施基本能够满足采购需要，操作性不强；2.1-4 分 C. 质量管理体系与措施不合理；0.1-2 分	6 分

		D. 不提供者得 0 分	
3	安全管理体系与措施	<p>根据投标人提供的安全管理体系与措施进行比较赋分：</p> <p>A. 安全管理体系与措施科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足采购人的需要，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成；4.1 -6 分</p> <p>B. 安全管理体系与措施基本能够满足采购需要，操作性不强；2.1-4 分</p> <p>C. 安全管理体系与措施不合理；0.1-2 分</p> <p>D. 不提供者得 0 分</p>	6 分
4	环保管理体系与措施	<p>根据投标人提供的环保管理体系与措施进行比较赋分：</p> <p>A. 环保管理体系与措施科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足采购人的需要，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成；4.1 -6 分</p> <p>B. 环保管理体系与措施基本能够满足采购需要，操作性不强；2.1-4 分</p> <p>C. 环保管理体系与措施不合理；0.1-2 分</p> <p>D. 不提供者得 0 分</p>	6 分
5	工程进度计划与措施	<p>根据投标人提供的工程进度计划与措施进行比较赋分：</p> <p>A. 工程进度计划与措施科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足采购人的需要，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成；4.1 -6 分</p> <p>B. 工程进度计划与措施基本能够满足采购需要，操作性不强；2.1-4 分</p> <p>C. 工程进度计划与措施不合理；0.1-2 分</p> <p>D. 不提供者得 0 分</p>	6 分

第六部分 磋商响应文件格式

（项目名称）

磋商响应文件

投标人：_____（单位盖章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

年 月 日

二、报价一览表

项目编号：HNCT202106-196

金额单位： 元

序号	项目名称	投标报价	计划工期
1	龙河镇 2021 年 贫困村“八大提 升”工程项目	小写：	___日历天
		大写：	
备注			

注： 1、报价时，大小写不一致时以大写为准；

2、报价一览表格式不得自行改动。

3、投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容，报价总计包含一切相差费用。

投标人： （填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表： （签字）

日期：

三、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____。

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

投标人：（填写名称并盖章）
年 月 日

(二) 授权委托书

致：定安县龙河镇人民政府

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，
现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义参
加龙河镇 2021 年贫困村“八大提升”工程项目（招标编号为：
HNCT202106-196）的政府采购活动，并授权其全权办理相关事宜，其法律后
果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：代理人身份证明复印件

供 应 商：_____（填写名称并盖章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

年 月 日

注：如是投标人的法定代表人参加开标会及签署投标文件，则不需要提交本授权委托书。

四、磋商保证金

五、资格证明文件

1. 在中华人民共和国注册,具有独立承担民事责任能力的法人(需提供营业执照、税务登记证、组织机构代码证或按照国家“三证合一、一照一码”登记制度申请核发的新版合法的营业执照副本);

2. 投标人须具备市政公用工程施工总承包叁级(含)以上资质,具备合法有效的企业安全生产许可证(提供资质证书和安全生产许可证);并在人员、设备、资金等方面具有相应的能力;

3. 项目经理具有住房和城乡建设部门颁发的有效的市政公用工程专业二级或以上建造师注册证书,且注册单位名称和供应商名称一致(提供建造师注册证书),无在岗项目(指目前未在其他项目上任职,或虽在其他项目上任职但本项目成交后能够从该项目撤离,提供承诺函);

4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(需提供2021年1月1日至今任意1个月的社会保险金缴费记录,复印件加盖公章);

5. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(需提供2021年至今任意1个月的企业纳税证明或者会计师事务所出具的2020年财务审计报告);

6. 参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录(提供声明函);

7. 投标人必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商(提供信用中国网站的信用报告和查询结果的网页打印件加盖公章)。

8. 购买本项目竞争性磋商文件并按时缴纳投标保证金;

9. 本项目不接受联合体投标(提供承诺函)

六、投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间						
企业资质等级						
营业执照号						
注册资金						
开户银行						
账号						
经营范围						
备注						

备注：

在本表后附企业营业执照副本、企业资质证书副本等材料的复印件**加盖单位公章**。

投标人： （填写名称并盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字）

日期：

七、投标人类似项目业绩一览表（如有）

日期	单位名称	项目名称	完成时间	合同金额	完成项目质量	备注

注：后附中标通知书复印件、合同复印件并加盖单位公章

投标人： （填写名称并盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字）

日期：

八、反商业贿赂承诺书

致：定安县龙河镇人民政府

我公司郑重承诺在龙河镇 2021 年贫困村“八大提升”工程项目磋商项目采购活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本磋商项目。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费和宴请等；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与磋商的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人： （填写名称并盖章）

法定代表人或授权委托人： （签字）

日期：

九、无重大违法记录声明

致：定安县龙河镇人民政府

我公司在参加本次政府招标(招标编号: HNCT202106-196)_____ (项目名称)活动前三年内(2017年1月1日~至今;成立不足三年的,以成立之日算起。),在经营活动中无重大事故,无重大违法行为记录。

特此声明。

投标人: (填写名称并盖章)

法定代表人及授权委托人: (签字)

日期:

十、小微企业声明函（如有）

本公司郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库)[2011]181号)的规定,本公司为_____ (请填写:中型、小型、微型)企业。即,本公司同时满足以下条件:

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)规定的划分标准,本公司为_____ (请填写:中型、小型、微型)企业。

2、本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物,由本企业承担工程、提供服务,或者提供其他_____ (请填写:中型、小型、微型)企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

(注:如为小微企业,需如实填写小微企业声明函,并在《报价一览表》备注栏中标注,否则其投标报价不做优惠折算。)

投标人: (填写名称并盖章)

法定代表人及授权委托人: (签字)

日期:

十一、监狱企业证明文件（如有）

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：

1、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

2、投标人为非监狱企业的，可不提供此项证明文件。

十二、残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关促进残疾人就业政府采购的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加____单位的____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：

法定代表人及授权委托人（签字）：

日期：

十三、其他资料