

南宝镇村庄规划项目

竞争性磋商文件

采购编号：HNYX-202111

采 购 人：临高县南宝镇人民政府

采购代理机构：海南银信建设项目管理有限公司

日 期：2021 年 07 月

目 录

第一章	竞争性磋商公告.....	2
第二章	投标人须知.....	6
第三章	合同条款及格式.....	19
第四章	项目需求.....	27
第五章	响应文件内容和格式.....	28
第六章	评审标准.....	49

第一章 竞争性磋商公告

南宝镇村庄规划项目项目的潜在供应商应在海口市龙华区国贸玉沙路宝发胜意酒店 9 楼 903 室获取采购文件，并于 2021 年 07 月 20 日 14: 30 时（北京时间）前提交响应文件。

1.1 项目基本情况

项目名称：南宝镇村庄规划项目；

采购编号：HNYX-202111；

采购方式：竞争性磋商；

预算金额：1760000.00 元；

采购需求：南宝村、好贤村、博廉村、古道村、松明村、郎基村、武郎村和光吉村共 8 个行政村的村庄规划编制和地形测绘；

合同履行期限（服务期限）：自合同签订之日起 180 日历天；

质量要求：符合国家、行业现行规程规范标准要求的合格标准；

本项目不接受联合体。

1.2 申请人的资格要求

1.2.1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（1）具有独立承担民事责任的能力；单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；（证明材料：提供营业执照副本或事业单位法人证书副本复印件加盖公章；单位负责人不存在直接控股、管理关系的另一供应商参加本合同项下的政府采购活动声明函）。

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（良好的商业信誉证明材料主要有：有关单位发的证明，如荣誉证书、有关的报道等（或提供企业声明书）；健全的财务会计制度证明材料主要有：投标人需提供近 2021 年 01 月至今任意 1 个月的企业财务报表，包括资产负债表、损益表（或利润表）、现金流量表及公司财务会计制度。提供的资料须加盖公章）。

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（证明材料：投标人须提供具备履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书）。

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；(证明材料：投标人须提供 2021 年 01 月至今任意 1 个月的企业缴纳税收的证明材料复印件加盖公章及 2021 年 01 月至今任意 1 个月的企业缴纳社会保障资金的证明材料复印件加盖公章)。

(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；(证明材料：投标人须提供截止响应文件递交时间近三年内在参加政府采购活动中，经营活动中没有重大违法记录的声明函)。

(6) 法律、行政法规规定的其他条件：供应商未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“重大税收违法案件当事人名单”和中国执行信息公开网(<http://zxgk.court.gov.cn>)“失信被执行人名单”和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”；(证明材料：投标人提供查询结果网页截图加盖公章，截图日期须在本项目采购公告发出之日后，投标文件递交截止时间前，否则按废标处理)。

(7) 按时并足额缴纳保证金；

1.2.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

1.2.3 本项目的特定资格要求：投标人须具备城乡规划编制乙级(含)以上资质；项目负责人须为在本单位注册执业的注册城乡规划师，并同时具备城乡规划类专业中级(含)以上技术职称；投标资格没有被取消、暂停；没有处于责令停业、财产被接管、冻结、破产状态(提供承诺函，格式自拟)；没有骗取中标行为(指的是《招标投标实施条例》规定的骗取中标且情节严重的行为)和严重违约事件(提供承诺函，格式自拟)。(证明材料：投标人须提供资质证书副本复印件加盖公章，项目负责人注册证、职称证、在本单位 2021 年 01 月至今任意 3 个月社保缴纳证明复印件加盖公章、承诺函)。

1.3 获取采购文件

时间：2021 年 07 月 09 日至2021 年 07 月 16 日，每天上午08:30时至12:00时，下午14:30时至17:30时(北京时间，法定节假日除外)；

地点：海口市龙华区国贸玉沙路宝发胜意酒店 9 楼 903 室；

方式：现场购买。购买标书需提交的材料：需提供营业执照副本或事

业单位法人证书副本、资质证书副本复印件加盖公章，企业财务报表复印件加盖公章，缴纳税收、社会保障资金的证明材料复印件加盖公章，法人身份证明原件、法定代表人授权委托书原件及授权代表身份证原件、法定代表人身份证复印件加盖公章（注：以上资料提供一套复印件加盖公章给采购代理机构存档）。

售价：每套售价 500.00 元。

1.4 响应文件提交

截止时间：2021年07月20日 14:30 时（北京时间）；

地点：海口市海秀东路 74 号鸿泰大厦 14 层会议室；

注：逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购人不予受理。

1.5 开启（竞争性磋商方式必须填写）

时间：2021年07月20日 14:30 时（北京时间）；

地点：海口市海秀东路 74 号鸿泰大厦 14 层会议室。

1.6 公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

1.7 其他补充事宜

投标保证金金额：人民币壹万元整（¥10000.00），投标保证金以转账形式缴纳，应从供应商基本账户中转出，并注明“（采购编号：____）投标保证金”，投标保证金递交截止时间：2021年07月20日 14:30 时；转账信息如下：

户名：海南银信建设项目管理有限公司；

开户行：中国建设银行股份有限公司海口国兴大道支行；

账号：46050100253700000108；

电话：0898-68500361 联系人：王出纳

供应商未按照竞争性磋商文件要求缴纳投标保证金的，响应无效。未成交的供应商投标保证金，公示期满后无息退还；成交供应商的投标保证金待协议签订后无息退还。

2、本项目采购信息指定发布媒体为：海南省政府采购网（<https://www.ccgp-hainan.gov.cn>）、中国采购与招标网

(<https://www.chinabidding.cn/>); 有关本项目采购文件的补遗、澄清及变更信息以上述网站公告与下载为准, 采购代理机构不再另行通知, 采购文件与更正公告的内容相互矛盾时, 以最后发出的更正公告内容为准。

3、采购项目需要落实的政府采购政策:《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《节能产品政府采购实施意见》、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》、《关于信息安全产品实施政府采购的通知》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》。

4、本项目付款方式: 具体付款方式由采购单位与中标(成交) 供应商双方协商一致并合同约定为准。

1.8 凡对本次采购提出询问, 请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称: 临高县南宝镇人民政府

地 址: 临高县南宝镇

联系方式: 李先生 13976134996

2. 采购代理机构信息

名 称: 海南银信建设项目管理有限公司

地 址: 海口市龙华区国贸玉沙路宝发胜意酒店 9 楼 903 室

联系方式: 符工 0898-68500361

3. 项目联系方式

项目联系人: 符工

电 话: 0898-68500361

日期: 2021 年 07 月 09 日

第二章 投标人须知

1.9 总则

1.9.1 采购方式及定义

本次采购采用竞争性磋商方式（以下简称磋商），本竞争性磋商文件仅适用于竞争性磋商公告中所述项目。

采购人指本项目的需求方临高县南宝镇人民政府。

1.9.2 合格的投标人

1. 满足竞争性磋商公告中申请人的资格要求的规定。
2. 满足本文件实质性条款的规定。

1.9.3 适用法律

本次竞争性磋商及由此产生的合同受中华人民共和国有关的法律法规制约和保护。

1.9.4 磋商费用

1. 投标人应自行承担所有与参加磋商有关费用，无论磋商过程中的做法和结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。
2. 本次竞争性磋商采购人不收取文件工本费与成交服务费。

1.9.5 竞争性磋商文件的约束力

投标人一旦购买了本竞争性磋商文件并决定参加磋商，即被认为接受了本竞争性磋商文件的规定和约束，并且视为自竞争性磋商公告期限届满之日起已经知道或应当知道自身权益是否受到了损害。

1.10 竞争性磋商文件

1.10.1 竞争性磋商文件构成

竞争性磋商文件有以下部分组成：

1. 竞争性磋商公告
2. 投标人须知

3. 合同条款及格式
4. 项目需求
5. 磋商文件内容和格式
6. 评审标准

1.10.2 竞争性磋商文件的澄清及修改

1. 任何要求对竞争性磋商文件进行澄清的投标人，均应在提交首次响应文件截止时间五日前按竞争性磋商公告中的通讯地址，以书面形式通知采购人或采购代理机构。提交首次响应文件截止之日前，采购人可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人将在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，在网上发布书面更正公告形式通知所有获取磋商文件的投标人。不足 5 日的，采购人应当顺延提交首次响应文件截止时间。

2. 采购人可以视采购项目的具体情况，组织投标人进行现场考察或召开磋商前答疑会，但不单独或分别组织只有一个投标人参加的现场考察和答疑会。本项目不组织投标人进行现场考察或召开磋商前答疑会。

1.11 响应文件的递交及编制

1.11.1 投标人应当在磋商文件要求的截止时间前，将响应文件密封送达指定地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购人将拒收。投标人在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

1.11.2 投标人应当按照磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

1.11.3 响应文件的语言及度量衡单位

1. 投标人提交的响应文件以及投标人与采购人就有关磋商的所有来

往通知、函件和文件均应使用简体中文。

2. 除技术性能另有规定外，响应文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

1.11.4 响应文件构成

1. 投标人应该按照磋商文件的要求编写响应文件。
2. 投标人应将响应文件按顺序装订成册，并编制响应文件资料目录。

1.11.5 证明投标人资格及符合竞争性磋商文件规定的文件

1. 投标人应按要求提交资格证明文件及符合竞争性磋商文件规定的文件。
2. 投标人除必须具有履行合同所需提供的货物以及服务的能力外，还必须具备相应的财务、技术方面的能力。

1.11.6 配置与分项报价表、分项明细报价一览表

1.11.7 投标人应按照竞争性磋商文件规定格式填报配置与分项报价表、分项明细报价一览表。每项费用只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。

1. 采购人需求的货物和服务的供应、安装，调试及有关技术服务等。

1.11.8 其它费用处理

竞争性磋商文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入报价。

1.11.9 响应文件货币

响应文件中的货物单价和总价无特殊规定的采用人民币报价，以元为单位标注。竞争性磋商文件中另有规定的按规定执行。

1.11.10 配置与分项报价表上的价格应按下列方式分开填写：

1. 项目总价：包括买方服务需求所涉及的所有费用。
2. 项目单价按配置及分项报价表中要求填报。

1.11.11 参加竞争性磋商函

1. 投标人应按照竞争性磋商文件中提供的格式完整、正确填写竞争

性磋商函。

1.11.12 投标保证金

1. 投标人的投标保证金必须在响应文件提交截止时间前递交，并作为其磋商响应的组成部分，否则将被视为非实质性响应而予以拒绝。

2. 投标保证金是为了保护采购人免遭因投标人的行为而蒙受的损失，采购人在因投标人的行为遭受损失时，采购人可根据本章相关规定没收投标人的投标保证金。

3. 成交人的投标保证金按相关规定可直接转为招标服务费（按相关规定收取，多退少补，多出部分在与采购人签订供货合同后 5 个工作日内无息退还）。

4. 未成交投标人的投标保证金将在成交通知书发出后 5 个工作日内无息退还。

有下列情形之一的，投标保证金不予退还：

- 1) 投标人在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- 2) 投标人在响应文件中提供虚假材料的；
- 3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交投标人不与采购人签订合同的；
- 4) 投标人与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- 5) 磋商文件规定的其他情形。

1.11.13 响应文件份数和签署

1. 磋商文件一式伍份，固定胶装。其中，正本壹份，副本肆份，PDF 电子版投标文件（U 盘）壹份（磋商文件封面需注明正副本、电子版投标文件）

2. 响应文件的正本和所有的副本均需打印或复印，正本由投标人法定代表人或其授权代表签字。授权代表须将“法人代表授权书”（原件）附在正本响应文件中。

3. 除投标人对错处做必要修改外，响应文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由响应文件签署人签字或盖章。

1.12 响应文件的递交

1.12.1 响应文件的密封和标记

1. 投标人应将投标文件正本、副本、电子版分别密封在投标专用袋（箱）中【即：投标文件正本一个专用袋（箱），投标文件副本一个专用袋（箱），电子版投标文件一个专用袋（箱）】。并在投标专用袋（箱）上标明“正本”“副本”“电子版”字样，所有外层密封袋的封口处应加盖骑缝章，开标时间由采购人和供应商代表共同检查，未按要求签署和密封，视为不合格投标，投标文件将被拒绝接受。不论投标人成交与否，响应文件均不退回。

2. 密封的响应文件应：

1) 注明投标人名称，如因标注不清而产生的后果由投标人自负。按竞争性磋商公告中注明的地址送达；

2) 注明磋商项目名称、采购编号及“请勿在（响应文件提交截止时间）之前启封”的字样。

3. 如果响应文件被宣布为“迟到”响应文件时，应原封退回。

4. 未按要求密封和加写标记，采购人对误投或过早启封概不负责。对由此造成提前开封的响应文件，采购人将予以拒绝，作无效响应处理。

5. 投标人须由法定代表人或其授权的本单位正式员工作为委托代理人参加磋商，随时准备对磋商小组的询问予以解答。

1.12.2 响应文件提交截止时间

1. 采购人收到响应文件的时间不得迟于竞争性磋商公告中规定的截止时间。

2. 采购人可以按照规定，通过修改竞争性磋商文件有权酌情延长响应文件提交截止时间，在此情况下，投标人的所有权利和义务以及投标人

受制的截止日期均应以延长后新的截止日期为准。

1.12.3 迟交的响应文件

采购人将拒绝并原封退回在其规定的响应文件提交截止时间后收到的任何响应文件。

1.12.4 投标有效期自投标截止时间之日起 60 日历天。

1.13 磋商与评审

1.13.1 磋商仪式

1. 采购人将在竞争性磋商公告中规定的时间和地点组织磋商。投标人应委派携带有效证件的代表准时参加，参加磋商的代表需签名以证明其出席。

2. 磋商仪式由采购人或采购代理机构主持，竞争性磋商领导小组成员、采购人代表、监督代表（如有）、投标人代表以及有关工作人员参加。

3. 磋商时请纪检监督人员（如有）或公证人员（如有）或投标人代表查验响应文件密封情况，经查验响应文件密封情况完好由招标代理机构工作人员开启响应文件。

1.13.2 磋商小组

1. 磋商仪式结束后，采购人将立即组织磋商小组进行磋商。

2. 磋商小组成员构成：人数 3 人；（其中，采购人代表 0 人和评审专家 3 人）评审专家确定方式：从海南省综合评标专家库相关专业中随机抽取。

1.13.3 磋商工作纪律及保密

1. 评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审情况和评审中获悉的商业秘密。

1.13.4 磋商小组工作原则

磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件

的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的投标人。磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

1.13.5 响应文件审查

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求投标人对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

1.13.6 投标人澄清

磋商小组要求投标人澄清、说明或者更正响应文件将以书面形式作出。投标人的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

1.13.7 磋商程序、最后报价、综合评分

磋商小组所有成员应当集中与单一投标人分别进行磋商，并给予所有参加磋商的投标人平等的磋商机会。

1. 响应文件通过资格性和符合性检查的供应商，将通过投标签到顺序决定磋商次序分别单独进行磋商。在磋商过程中，磋商的内容分为两部分，其中：第一部分：磋商小组就招标文件项目需求中服务要求是否完善和投标方案是否完全响应进行评议磋商；（如有实质性变动的内容，须经采购人代表确认；对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。投标人应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。）第二部分：磋商小组就报价进行磋商并做出最后报价，如因供应商自身原因未能即时提供完整的最终报价表，该首次响应报价不作为最终报价评审依据，并按废标处理。磋商文件中的其他内容不得变动。

2. 已提交响应文件的投标人，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人将退还退出磋商的投标人的投标保证金。

3. 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的投标人后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的投标人的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为成交候选投标人的评审方法。

4. 评审时，磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个投标人每项评分因素的得分。

5. 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选投标人，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

1.13.8 响应无效和终止磋商活动条款

1. 响应无效条款

- 1) 未按要求交纳投标保证金的；
- 2) 未按照竞争性磋商文件规定要求密封、签署、盖章的；
- 3) 投标人不具备竞争性磋商文件中规定资格条件的；
- 4) 不符合法律、法规和竞争性磋商文件中规定的其他实质性要求的；
- 5) 其他法律、法规及本竞争性磋商文件规定的属响应无效的情形。

2. 终止竞争性磋商采购活动的条款

出现下列情形之一的，采购人将终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- 1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- 2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3) 在采购过程中符合要求的投标人或者报价未超过采购预算的投标人不足 3 家的。

1.14 确定成交、询问及质疑

1.14.1 确定成交投标人

1. 采购人在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选投标人中，按照排序由高到低的原则确定成交投标人。

2. 采购人在成交投标人确定后 2 个工作日内在磋商公告发布的媒介上公告成交结果。

1.14.2 询问及质疑

1. 询问及质疑依据《中华人民共和国采购法》、《中华人民共和国采购法实施条例》及相关法律法规处理。

1.15 授予合同

1.15.1 签订合同

1. 采购人与成交投标人应当在成交通知书发出之日起 30 日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订采购合同。

2. 采购人不得向成交投标人提出超出磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交投标人订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

3. 成交投标人拒绝签订采购合同的，采购人可以按照从评审报告提出的成交候选投标人中，按照排序由高到低的原则重新确定其他投标人作为成交投标人并签订采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订采购合同的成交投标人不得参加对该项目重新开展的采购活动。

4. 竞争性磋商文件、成交投标人的响应文件及竞争性磋商过程中有关澄清、承诺文件均应作为合同附件。

5. 签订合同后，成交投标人不得将货物及其他相关服务进行转包。未经采购人同意，成交投标人也不得采用分包的形式履行合同，否则采购

人有权终止合同，成交投标人的履约保证金将不予退还。转包或分包造成采购人损失的，成交投标人应承担相应赔偿责任。

1.15.2 货物和服务的追加、减少和添购

1. 采购结束后，采购人若由于各种客观原因，必须对采购项目所牵涉的货物和服务进行适当的减少时，在双方协商一致的前提下，可以按照竞争性磋商采购时的价格水平做相应的调减，并据此签订补充合同。

2. 项目结束后，采购人若由于各种客观原因，必须对采购项目所牵涉的货物和服务进行适当的添购时，由于须保证原有采购项目一致性或者服务配套的要求，可以继续从成交人处按照成交单价进行添购但金额不超过原合同金额的 10%，且所牵涉的货物和服务的价格水平不得超过本次竞争性磋商的水平且低于当时的社会平均价。货物和服务的添购，应在本次采购合同的基础上，另行签订货物和服务的添购合同。

1.16 其他

1.16.1 南宝镇村庄规划项目招标代理服务费用取预算金额为取费基数，取费费率按国家发展计划委员会文件计价格〔2002〕1980号文、《招标代理服务收费管理暂行办法》（计发改价格〔2011〕534号）规定的收费标准计取，采购代理服务费为人民币贰万壹仟元整（¥21000.00），由中标单位支付，支付方式：在开评标工作完成后，中标通知书签发前由中标单位以转账或现金的形式一次性支付给采购代理机构。

开户名称：海南银信建设项目管理有限公司

开户银行：上海浦东发展银行股份有限公司海口分行

帐号：34010078801800000155

1.16.2 特别声明：在投标有效期内，采购人将保留核查供应商所递交的响应文件材料真实性的权利。如经核查，如果供应商所提供的响应文件材料有虚假材料，则将其列入采购人的投标单位黑名单，保留提请省级行政主管部门或相关管理部门将其列入不良企业的黑名单的权利，并没收该供应商

的投标保证金；如果为中标单位，将取消中标资格。

1.17 关于政策性加分

1.17.1 关于小微企业（供应商）残疾人福利性单位和监狱企业产品参与投标

根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）及财政部司法部《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》（财库【2014】68号）的要求，对于非专门面对小微企业、残疾人福利性单位及监狱企业的项目，对小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业产品的价格给予6%的扣除，供应商为联合体投标，联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，产品的价格给予2%的扣除。（对于同时属于小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业的，不重复享受政策），用扣除后的价格参与评审。享受政策优惠的小型、微型供应商须提供合法有效的“中小企业声明函”或“残疾人福利性单位声明函”。详见附录。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

1.17.2 关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的要求

节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》（中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）等网站发布），且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局、财政部、认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得中国国家信息安全产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》（中国政府采购网

(<http://www.ccgp.gov.cn/>)等网站发布),且经过认证的环境标志产品。

提供的产品属于信息安全产品的,供应商应当选择经国家认证的信息安全产品投标,并提供有效的中国国家信息安全产品认证证书复印件。

提供的产品属于政府强制采购节能产品的,供应商应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标,并提供有效的节能产品认证证书复印件。

提供的产品属于优先采购环境标志产品的,供应商应当选择《环境标志产品政府采购清单》中的产品投标,并提供有效的环境标志产品认证证书复印件。

1.17.3 供应商为小型和微型企业(含联合体)的情况:

中小企业的认定标准:

(1) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务,或者提供其他中小企业制造的货物,不包括提供或使用大型企业注册商标的货物;

(2) 本规定所称中小企业划分标准,是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准(工信部联企业〔2011〕300号);

(3) 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的,视同为中型企业;小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的,视同为大型企业。

(4) 监狱企业视同为小型、微型企业。

(5) 享受政策优惠的小型、微型供应商须提供合法有效的“中小企业声明函”或“残疾人福利性单位声明函”。详见附录。监狱企业参加政府采购活动时,应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

具体评审价说明:

(1) 供应商为小型或微型企业,其评审价=投标报价*(1-6%);

(2) 供应商为联合体投标,联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上

的，其评审价=投标报价*（1-2%）。

（3）节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》，且经过认证的环境标志产品。对于节能产品、信息安全产品和环境标志产品的投标单价给予 1%的扣除（同时属于节能产品、信息安全产品和环境标志产品的，投标单价只能给予 1%的扣除）。

（对于同时属于小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业的，不重复享受政策）

如有虚假骗取政策性加分，将依法承担相应责任。

第三章 合同条款及格式

(本合同条款仅作为参考，合同最终条款由采购单位及中标（成交）供应商双方另行协商并合同约定为准)

合同编号：

《*****》项目（委托）合同

项目名称：_____

委托单位（甲方）：_____

受托单位（乙方）：_____

合同编号：_____

签订日期：_____

签订地点：_____

委托单位(甲方): _____
法 定 代 表 人: _____
地 址: _____
电 话: _____
传 真: _____
联 系 人: _____

受托单位(乙方): _____
法 定 代 表 人: _____
通 讯 地 址: _____
邮 政 编 码: _____
电 话: _____
传 真: _____
邮 箱: _____
联 系 人: _____
开 户 名 称: _____
银 行 帐 号: _____
开 户 银 行: _____

本合同甲方委托乙方编制《*****》，并支付规划设计经费，乙方接受委托并进行此项规划设计工作。双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》的规定，达成如下协议，并由合作双方共同恪守。

第一条 规划范围：

1. 第二条 规划工作内容

规划成果应达到《自然资源部办公厅关于加强村庄规划促进乡村振兴的通知》（自然资办发【2019】35号）、《海南省村庄规划管理条例》（2019年12月31日海南省第六届人民代表大会常务委员会第十六次会议通过）、《海南省村庄规划编制技术导则（试行）》、海南省自然资源和规划厅关于印发《全省村庄规划编制试点工作方案的通知》（【2019】2162号）的要求。

村庄规划编制内容包含行政村编制村域总体规划和自然村编制村庄建设规划两部分。落实《*****总体规划（空间类2015-2030）》的要求，充分考虑各个行政村人口资源环境条件和经济社会发展、人居环境整治等要求，制定村庄发展、国土空间开发保护、人居环境整治目标，明确各项约束性指标。

落实“八个统筹”、“一个近期”和“六个要求”。结合第三次国土调查成果、资源禀赋及建设现状。采用“前图后则”（即规划图表+管制规则）的成果表达形式。

第三条 乙方应在本合同生效后____日内向甲方提交工作计划。计划应包含以下主要内容：各个阶段的工作时间，人员安排，工作内容，阶段汇报成果等。

第四条 乙方应按如下约定周期向甲方提交各阶段成果：

序号	工作阶段	月数	工作内容
1	第一阶段		地形图整理分析，现场调查以及资料收集
2	第二阶段		分析与研究、规划设计草案、初步方案汇报
3	第三阶段		深入完善、提交最终成果

注：1、工作起始日从合同生效之日起计。

2、由于非乙方的原因或不可抗力的影响，使工作受阻，则工作计划顺延。

第五条 甲方应向乙方提供的技术资料及协作事项如下：

1、技术资料清单：协助规划所需资料的收集。

2、提供时间和方式：按照资料清单， 年 月 日前，直接递交。

3、其他协作事项：与规划主管单位协调事宜。

第六条 规划设计收费和支付方式

1、规划设计收费

_____。

2、本次规划设计经费由甲方分_____期支付给乙方。具体支付方式和时间如下：

付费次序	占规划编制费 (%)	付费额 (万元)	付费时间
第一次付费	_____%	_____	
第二次付费	_____%	_____	
第三次付费	_____%	_____	
...	_____%	_____	
合 计	_____%	_____	

乙方开户银行名称、地址和帐号为：

开户银行：_____

收款单位：_____

地 址：_____

帐 号：_____

乙方在收取甲方每一笔设计费时，应按甲方的要求开具同等金额的有效发票给甲方，否则甲方有权拒付，直至乙方开具同等金额的有效发票。

第七条 规划成果及验收方式

规划成果包括：规划 A3 成果__套。电子文件__套。甲方如需增加规划成果数量，增加部分的成果制作费由甲方另行支付。

规划成果交付的时间及地点：验收时间和地点由甲方、乙方商量确定。

第八条 双方确定，按以下标准及方法对乙方完成的规划设计工作成果进行验收：
_____。

第九条 双方确定，因履行本合同所产生的规划设计成果及其相关知识产权归属，按下列方式处理：

1、甲方享有申请专利的权利。

专利权取得后的使用和有关利益分配方式如下：甲方使用和享受利益，甲方根据情况决定是否对乙方进行奖励。

双方对本合同有关的知识产权权利归属特别约定如下：本次规划研究成果，包括但不限于设计方案、文件、资料图纸、数据、计算文件等，其知识产权及所有权归甲方所有（署名权归属乙方所有），未经甲方书面同意，乙方不得擅自修改、复制或向第三人转让或用于本合同之外的任何目的。如发生以上情况，甲方有权要求乙方赔偿因此受到的损失。

2、乙方保证其提供的设计成果未侵犯任何第三方的知识产权，否则，由此给甲方造成的一切损失由乙方承担。

第十条 乙方不得在向甲方交付规划成果之前，自行将规划成果转让第三人。否则，由此造成甲方损失的，乙方负责承担赔偿责任。

第十一条 乙方完成本合同项目的规划人员享有在有关技术成果文件上写明技术成果完成者的权利和取得有关荣誉证书、奖励的权利。

第十二条 乙方利用规划经费所购置与规划工作有关的设备、器材、资料等财产，归乙方所有。

第十三条 双方约定本合同其他相关事项为：

1、甲方责任

(1) 甲方变更委托项目、规模，规划设计条件发生重大变化时，双方需另行协商签订补充协议（合同），重新明确有关条款及费用。

(2) 在合同履行期间，甲方未按本合同约定或法律规定要求终止或解除合同，乙方已开始工作时，甲方应根据乙方已进行的实际工作量予以支付费用。

(3) 甲方在本项目宣传推广中，有权无偿使用乙方及设计师的名称和标志。

2、乙方责任：

(1) 乙方应按国家技术规范、标准、甲方提出的设计要求及本合同第一、二、三、四、七条规定保质、保量、按时完成规划任务提交质量合格的最经济合理的设计资料，并对其完整性、正确性、及时性、经济性、优化性负责。

(2) 乙方的工作成果应符合国家及地方的相关规定、规范要求。

(3) 乙方在签订合同后所负责的工作内容不得转包；未经甲方书面同意，不得将本合同工作分包给其它单位或个人完成。

(4) 乙方应按甲方要求出席与项目有关的会议、调研等活动。

(5) 因乙方的错误，导致设计图纸及资料需进行更改时，乙方应当及时更改，不得据以要求甲方增加费用，且提交设计成果的日子不顺延。

(6) 乙方对甲方提交的资料文件应及时予以审查，发现有误的应当书面通知甲方改正。对甲方提供的资料文件，乙方应妥善保管，不得遗失或泄密。

(7) 乙方不得向任何第三方扩散或转让甲方提交的产品图纸等技术资料。否则，由此造成甲方损失的，乙方负责承担赔偿责任。

第十四条 双方确定，按照本合同约定设计的规划设计成果的技术成果及其权利归属甲方。未经甲方许可，乙方不得转让给任何第三方。

第十五条 违约责任

1、任何一方违反本合同的约定，均构成违约，违约方应当依法承担违约责任并赔偿守约方因此受到的损失。

2、乙方单方面解除本合同的，乙方需返还甲方已付设计费，并向甲方支付相当于本合同总金额 20%的违约金。

3、甲方未按本合同约定的时间向乙方支付设计费的，自逾期第十五日起，每逾期一天，应向乙方支付所欠设计费万分之五的违约金。乙方未在约定的期限内或未按照约定的方式向甲方提交规划设计工作成果的，自逾期第十五日起，每逾期一天，应向甲方支付相当于甲方已付全部设计费万分之五的违约金。

4、乙方规划设计文件达不到本合同要求的，应立即无条件进行修改、返工直至符合本合同要求，由此增加的费用由乙方承担。

5、因甲方提出不符合国家规范要求和海南省行业法规的规定要求而造成乙方重大返工的，甲方应支付乙方增加工作量的相应费用，增加部分费用双方另行协商。

第十六条 商业秘密保护

1、双方都应对签署和履行本合同而取得的所有任何有关的资料严格保密，任何一方均有义务限制其员工、代理人等仅在为适当履行本合同义务所必须且承诺严守保密义务时方可获得和使用上述资料。因一方未尽到此项义务而使另一方受到损失的，应赔偿另一方因此受到的损失。

2、本合同终止后，双方仍负有上述保密义务。

第十七条 双方确定，在本合同有效期内，甲方指定_____为项目联系人，乙方指定_____为项目联系人。

一方变更项目联系人的，应当及时并以书面形式通知另一方。变更方未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，应承担相应的责任。

第十八条 双方确定，发生不可抗力的情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能，发生不可抗力事件的一方应立即通知另一方，并在发生不可抗力之日起五日内将证明发生不可抗力事件的书面材料送达另一方，双方按不可抗力对履行协议的影响程度，经双方协商，确定是否变更或解除本合同。

第十九条 本合同各方因履行本合同而发生的争议，应尽可能采取协商、调解方式解决。协商、调解不成的，任何一方均可向甲方所在地法院起诉。

第二十条 甲方委托乙方承担本合同内容以外的工作服务，应另行签订协议并支付费用。

第二十一条 与履行本合同有关的下列技术文件，经双方以任务书方式确认后，为本合同的组成部分：

1. 技术背景资料：基础资料；
2. 技术标准和规范：国家、省相关的法律、法规。

第二十二条 双方认可的来往传真、电报、会议纪要等，均为合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

第二十三条 本合同一式__份，其中甲方__份，乙方__份，政府采购主管部门__份，采购代理机构__份，具有同等法律效力。

第二十四条 本合同经甲乙双方签字盖章后生效。

第二十五条 未尽事宜，经双方协商一致，签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

双方约定本合同其他相关事项为：双方本着友好合作、相互谅解、相互支持的精神，共同高质量、按时完成本规划设计（备注：合同终止后，如甲方需要，乙方可提供一定的技术咨询服务工作，如涉及到规划的重大修改调整，则费用另行商定）。

甲方：_____（盖章）

法定代表人/委托代理人：_____（签名或盖章）

年 月 日

乙方：_____（盖章）

法定代表人/委托代理人：_____（签名或盖章）

年 月 日

采购代理机构声明：本合同标的经_____依法定程序采购，合同主要条款内容与投标文件的内容一致。

招标代理机构：_____（盖章）

经办人：_____

年 月 日

第四章 项目需求

项目概况

- 1、项目名称：南宝镇村庄规划项目；
- 2、采购编号：HNYX-202111；
- 3、采购方式：竞争性磋商
- 4、预算金额：1760000.00 元；
- 5、采购需求：南宝村、好贤村、博廉村、古道村、松明村、郎基村、武郎村和光吉村共 8 个行政村的村庄规划编制和地形测绘；
- 6、合同履行期限（服务期限）：自合同签订之日起 180 日历天；
- 7、质量要求：符合国家、行业现行规程规范标准要求的合格标准。

南宝村、好贤村、博廉村、古道村、松明村、郎基村、武郎村和光吉村共 8 个行政村的村庄规划编制和地形测绘。

（一）村庄规划主要内容：依据海南省自然资源和规划厅《海南省村庄规划编制技术导则（试行）》2020 年，包括村域规划、村庄建设规划、近期行动计划三部。

（二）地形图测绘内容：地形图应达到 1:1000 的精度，采用国家 2000 坐标系、1985 国家高程基准，并符合以下标准：

- （1）《工程测量规范》（GB50026-2007）；
- （2）《全球定位系统实时动态测量 RTK 技术规范》（GH/T2009-2010）；
- （3）《1:500、1:1000、1:2000 地形图图式》（GB/T 20257.1-2007）；
- （4）《1:500、1:1000、1:2000 外业数字测图技术规范》（GB/T14912-2005）。

第五章 响应文件内容和格式

请投标人按照以下文件要求的格式、内容制作响应文件，并按以下顺序编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。

- 1、首次响应报价（表 1）
- 2、竞争性磋商函（表 2）、商务标、技术标偏离表（表 2-1）；
- 3、法定代表人证明书（表 3）；
- 4、授权委托书（表 4）；
- 5、投标保证金提交凭证；
- 6、供应商基本情况（表 5）；
- 7、类似项目业绩一览表（表 6）；
- 8、供应商资格证明材料；
- 9、拟投入本项目管理人员一览表（表 7）；
- 10、项目实施方案
- 11、投标人认为需要提供的其他材料；

经磋商小组对磋商文件评审后提供：

最终报价（表 8）（单独提供）

※所提供的复印件须加盖供应商的公章。

表 1、首次响应报价

基于南宝镇村庄规划项目竞争性磋商文件的要求，我公司首次响应报价如下：

报价：[大写]_____ [小写]¥_____元

合同履行期限（服务期限）：_____

质量要求：_____

注：1、报价应包含服务、税费等所有费用报价；

2、大写、小写不一致的以大写为准。

供应商（盖章）：

法定代表人或其授权代表（签名或盖章）：_____

日期：_____年___月___日

表 2、竞争性磋商函

致：临高县南宝镇人民政府、海南银信建设项目管理有限公司

根据贵方____（项目名称）（采购编号：）____的竞争性磋商文件，正式授权____（姓名）代表____（供应商名称），全权处理本次项目竞争性磋商的有关事宜。

据此函，____（法定代表人或其授权代表）____签字人兹宣布同意如下：

1. 按竞争性磋商文件规定的各项要求，向买方提供所需货物与服务。
2. 我们完全理解贵方不一定将合同授予最低报价的投标人。
3. 我们已详细审核全部竞争性磋商文件及其有效补充文件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。
4. 我们同意从规定的响应文件开启时间起遵循本响应文件。
5. 如果在确定成交后拒绝签订合同，我们的投标保证金可被贵方没收。
6. 同意向贵方提供贵方可能另外要求的与磋商有关的任何证据或资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。
7. 一旦我方别确认成交，我方将根据竞争性磋商文件的规定，严格履行合同的义务，并保证在竞争性磋商文件规定的时间完成项目，交付买方验收、使用。

8. 遵守竞争性磋商文件中要求的收费项目和标准。

9. 投标有效期：自投标截止时间之日起____日历天

10. 与本磋商有关的正式通讯地址为：

地址：

邮编：

电话：

传真：

供应商（盖章）：

法定代表人或其授权代表（签名或盖章）：

日期：_____年___月___日

商务标、技术标偏离表（表 2-1）

说明：请投标人对应磋商文件的“投标人须知”、“项目需求”中有关项目商务、技术要求及合同履行期限（服务期限）、投标有效期、投标保证金等内容的要求，如实、完整、准确的填写该表。投标文件有正、负偏离均应在下表中列明。若无偏离，请标明“完全响应”。

序号	招标文件条款	招标文件中商务、技术要求	投标文件响应	偏离
1				
2				
3				
4			
		未列入本表的条款	全部接受	完全响应

供应商（盖章）：

法定代表人或其授权代表（签名或盖章）：

日 期：_____年___月___日

注：

- 1、此表为样表，行数可自行添加，但格式不变。
- 2、根据投标文件响应情况，分别注明“正偏离”、“完全响应”、“负偏离”
- 3、对招标文件无偏离，视为对未列入本表的条款全部接受，注明“完全响应”。

表 3、法定代表人证明书

供应商名称： _____

单位性质： _____

地 址： _____

成立时间： _____年____月____日

经营期限： _____

姓名： _____ 性别： _____ 年龄： _____

系 _____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

供应商（盖章）：

法定代表人（签名或盖章）： _____

日 期： _____年____月____日

表 4、授权委托书

致：临高县南宝镇人民政府、海南银信建设项目管理有限公司

本授权书声明：

委托人姓名(法定代表人)：_____ (身份证号：_____)

受托人姓名：_____ (身份证号：_____)

兹委托受托人代表我方参加海南银信建设项目管理有限公司组织的南宝镇村庄规划项目（采购编号为：HNYX-202111）的政府采购活动，并授权其全权办理以下事宜：

- 1、参加政府采购招投标活动；
- 2、签订与成交事宜有关的合同；
- 3、负责合同的履行、服务以及在合同履行过程中有关事宜的洽谈和处理。

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我方均予以承认。受托人无转委托权。

委托期限：_____。

附：法定代表人及受托人身份证复印件

供应商（盖章）：

法定代表人（签名或盖章）：_____

受托人（签名）：_____

日期：_____年___月___日

投标保证金缴纳凭证

(附投标保证金缴纳凭证加盖公章)

表 5、供应商基本情况

供应商名称			
联系人		联系方式	
法定代表人		联系方式	
成立时间		员工总人数：_____人	
统一社会信用 代码		高级职称人数	_____人
注册资金		中级职称人数	_____人
备注			

供应商（盖章）：

法定代表人或其授权代表（签名或盖章）：_____

日 期：_____年__月__日

表 6、类似项目业绩一览表

年份	用户名称	项目名称	合同金额	项目质量要求	备注

附：提供以上业绩合同复印件加盖公章；

供应商（盖章）：

法定代表人或其授权代表（签名或盖章）：_____

日期：_____年__月__日

供应商资格证明材料

1、具有独立承担民事责任的能力；单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

证明材料：提供营业执照副本或事业单位法人证书副本复印件加盖公章；单位负责人不存在直接控股、管理关系的另一供应商参加本合同项下的政府采购活动声明函。

格式

不存在直接控股、管理关系的另一供应商参加本合同 项下的政府采购活动声明函

致：临高县南宝镇人民政府、海南银信建设项目管理有限公司

本公司（供应商名称）参加（项目名称）（采购编号为：）的采购活动，现声明：

我单位负责人不存在直接控股、管理关系的不同供应商同时参加该项目的政府采购活动。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商（盖章）：

日期：_____年__月__日

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

良好的商业信誉证明材料主要有：有关单位发的证明，如荣誉证书、有关的报道等(或提供企业声明书)；健全的财务会计制度证明材料主要有：投标人需提供近 2021 年 01 月至今任意 1 个月的企业财务报表，包括资产负债表、损益表（或利润表）、现金流量表及公司财务会计制度。提供的资料须加盖公章；

格式

良好的商业信誉企业声明书

致：临高县南宝镇人民政府、海南银信建设项目管理有限公司

本公司 (供应商名称) 参加 (项目名称) (采购编号为：) 的采购活动，现声明：

我司在经营过程中坚持“信誉至上，诚信第一”的宗旨，诚信为本，守法经营。公司没有违法违纪投标等行为，社会信誉良好。

如违反以上声明，本公司愿承担一切法律责任。

供应商（盖章）：

日 期：_____年__月__日

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

证明材料：投标人须提供具备履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书；

格式

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书

致：临高县南宝镇人民政府、海南银信建设项目管理有限公司

本公司（供应商名称）参加（项目名称）（采购编号为：）的采购活动，现承诺：

我单位完全具备履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商（盖章）：

日期：_____年__月__日

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

证明材料：投标人须提供 2021 年 01 月至今任意 1 个月的企业缴纳税收的证明材料复印件加盖公章及 2021 年 01 月至今任意 1 个月的企业缴纳社会保障资金的证明材料复印件加盖公章；

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
证明材料：投标人须提供截止响应文件递交时间近三年内在参加政府采购活动中，经营活动中没有重大违法记录的声明函；

格式

经营活动中没有重大违法记录的声明函

致：临高县南宝镇人民政府、海南银信建设项目管理有限公司

本公司 (供应商名称) 参加 (项目名称) (采购编号为：) 的采购活动，现声明：我公司截止响应文件递交时间近三年内在参加政府采购活动中，在经营活动中没有重大违法记录。

如违反以上声明，本公司愿承担一切法律责任。

供应商（盖章）：

日 期：_____年__月__日

6、法律、行政法规规定的其他条件：供应商未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“重大税收违法案件当事人名单”和中国执行信息公开网(<http://zxgk.court.gov.cn>)“失信被执行人名单”和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”；

证明材料：投标人提供查询结果网页截图加盖公章，截图日期须在本项目采购公告发出之日后，投标文件递交截止时间前，否则按废标处理。

7、本项目的特定资格要求：投标人须具备城乡规划编制乙级（含）以上资质；项目负责人须为在本单位注册执业的注册城乡规划师，并同时具备城乡规划类专业中级（含）以上技术职称；投标资格没有被取消、暂停；没有处于责令停业、财产被接管、冻结、破产状态（提供承诺函，格式自拟）；没有骗取中标行为（指的是〈招标投标实施条例〉规定的骗取中标且情节严重的行为）和严重违约事件（提供承诺函，格式自拟）。

证明材料：投标人须提供资质证书副本复印件加盖公章，项目负责人注册证、职称证、在本单位 2021 年 01 月至今任意 3 个月社保缴纳证明复印件加盖公章、承诺函。

项目实施方案
(格式自拟)

投标人认为需要提供的其他材料

表 8、最终报价

(单独提供)

基于南宝镇村庄规划项目竞争性磋商文件的要求，我公司最终响应报价如下：

报价合计：[大写]_____ [小写]¥_____元；

合同履行期限（服务期限）：_____；

质量要求：_____。

注：1、报价应包含服务、税费等所有费用报价；

2、大写、小写不一致的以大写为准；

3、本表由供应商代表单独打印加盖公章并携带至开标现场，等待评审工作进入最终报价阶段，由法定代表人或其授权代表在现场填写。如因供应商自身原因未能即时提供完整的最终报价表，该首次响应报价不作为最终报价评审依据，并按废标处理；

4、最终报价表不作为响应文件格式要求，无需装订于响应文件中。

供应商（盖章）：

法定代表人或其授权代表（签名或盖章）：_____

日 期：_____年___月___日

第六章 评审标准

一、评审办法

1、评标办法采用综合评分法。

2、综合评分法评标步骤：先进行初步审查，再进行技术、商务的详细评审。只有通过初步审查的供应商才能进入详细的评审。

二、初步审查

1. 磋商小组根据“初步审查表”对投标文件的符合性进行评审，只有对“初步审查表”（附表 1）所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过初步审查。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，磋商小组将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

2. 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

3. 磋商小组在初审中，对算术错误的修正原则如下：

（1）首次响应报价表内容与费用报价明细表内容不一致的，以首次响应报价表为准；

（2）投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

（4）单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。

（5）若供应商不同意以上修正，投标文件将视为无效。

4. 通过初步评审的供应商不足三家，则本次招标失败。

三、详细评审

1. 磋商小组根据评审办法对通过初步审查的投标文件进行技术、商务的详细评审打分。

2. 技术、商务评分：具体评审的内容详见（附表 2）；

3. 本项目投标人以金额报价，报价不得超过采购预算价，超过采购预算价的投标报价视为无效报价，当作废标处理。价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{磋商报价得分} = (\text{磋商基准价} / \text{最后磋商报价}) \times \text{价格权重} \times 100$$

4. 如供应商满足第二章“关于政策性加分”规定的，应按该条规定对供应商的评标价进行调整。

5. 技术、商务及价格权重分配

技术、商务	价格
90%	10%

6. 综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，磋商小组成员分别就各个供应商的技术、商务状况，对其招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各供应商的得分，得分与投标报价分相加得出综合得分。综合得分最高的供应商为第一中标候选供应商，综合得分次高的供应商为第二中标候选供应商，以此类推。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

附表 1、初步审查表

项目名称：南宝镇村庄规划项目

项目单位：临高县南宝镇人民政府

采购编号：HNYX-202111

日期：_____年___月___日

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	供应商		
			1#	2#	3#
1	供应商的资格	是否符合招标文件第一章供应商资格条件			
2	响应文件的有效性	是否符合招标文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
3	投标保证金	是否按要求缴纳投标保证金证明并提供凭证			
4	投标有效期	是否满足招标文件要求（60 日历天）			
5	投标报价	首次响应报价是否满足招标文件要求（报价有效、不漏项、不超过采购预算）			
6	合同履行期限（服务期限）	是否符合招标文件要求			
7	质量要求	是否符合招标文件要求			
8	其它	无其他无效投标认定条件			
结 论					

- 1、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”；
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”；
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

附表 2、技术、商务评分表

序号	项目	评分内容	分值	评分标准
一	最终响应报价 (10 分)	最终响应报价	10	低价优先法,即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商价格为磋商基准价,其价格分为满分。磋商报价得分=(磋商基准价/最后磋商报价)×价格权重×100
二	业绩 (20 分)	供应商业绩	20	供应商自 2018 年 01 月至今承接过城乡规划类项目业绩的每个得 5 分,本项满分 20 分。 证明材料:投标文件中提供中标通知书或合同协议书关键页复印件加盖公章(时间以中标通知书签发时间或合同签订时间为准)。
三	人员 (15 分)	人员配备	15	项目负责人具备城乡规划类专业高级(含)以上技术职称的得 4 分,本项满分 4 分。 证明材料:投标文件中提供职称证复印件加盖公章及在本单位 2021 年 01 月至今任意 3 个月社保缴纳证明复印件加盖公章。
				拟投入本项目管理人员有建筑、规划(不与项目负责人为同一人)、给水排水 3 个专业人员的配备齐全得 2 分,以上专业人员具备中级技术职称的得 2 分,具备高级(含)以上技术职称的得 3 分,本项满分 11 分。 证明材料:投标文件中提供人员职称证复印件加盖公章及在本单位 2021 年 01 月至今任意 3 个月社保缴纳证明复印件加盖公章。
四	综合实力 (5 分)	综合实力	5	供应商同时具备质量管理体系、环境管理认证体系、职业健康安全认证体系且均在有效期内的得 5 分,不齐全不得分,本项满分 5 分。 证明材料:投标文件中提供证书复印件加盖公章(时间以证书有效时间为准)。
五	项目实施方案 (50 分)	编制工作方案	15	按项目认知深度、规划技术路线、主要思路、编制重点等进行评分。对项目认知有深度,规划技术路线、主要思路及编制重点阐述合理,符合《海南省村庄规划编制技术导则(试行)》要求,进行综合比较打分: 优:投标人的方案合理,能够根据实际情况制订,满足招标人的需要,考虑问题周全,实施过程务实,得 11-15 分; 良:能够基本满足采购需求,操作性不强,得 6-10.9 分; 差:方案不贴近实际,实践中无法操作实施,得 0.1-5.9 分; 未提供方案者得 0 分。
		规划布局方案	15	请选择项目其中任意 2 个自然村进行自行现场踏勘,绘制现状分析图、总平面布置图及用地规划布局图,同时阐述村庄规划的发展思路、布局构思及管控要求。 优:总平面布置方案合理的得 11-15 分; 良:比较合理的得 6-10.9 分; 差:基本合理的得 0.1-5.9 分; 未提供方案者得 0 分。
		服务质量控制方案	8	根据各供应商提供的服务质量控制方案进行综合评比打分: 优:考虑问题周详全面,过程贴切务实,得 6-8 分; 良:具有操作性,但其效果一般,得 3-5.9 分; 差:实际操作困难,实践中基本上无法实施,得 0.1-2.9

				分；未提供者得 0 分。
		售后服务	12	<p>根据供应商针对本项目售后服务方案的合理及完善程度进行综合比较打分：</p> <p>优：考虑问题周详全面，过程贴切务实，得 8-12 分；</p> <p>良：具有操作性，但其效果一般，得 4-7.9 分；</p> <p>差：实际操作困难，实践中基本上无法实施，得 0.1-3.9 分；未提供者得 0 分。</p>