

2021年度省、县政府工作报告和省、县为民办实事第三方评估工作项目

竞争性磋商文件

采 购 人：澄迈县人民政府办公室

招标编号：HNFYYC2021-19

代理机构：海南方与圆项目管理有限公司

2021年07月

目 录

第一章 竞争性磋商邀请函	3
一、磋商项目的名称.....	3
二、供应商资格要求.....	3
三、竞争性磋商文件的获取.....	4
四、磋商截止时间、磋商时间及地点.....	4
五、采购代理机构联系方式.....	4
第二章 磋商须知	5
须知正文	6
一、总则.....	6
二、磋商文件.....	7
三、磋商响应文件.....	8
四、磋商响应文件的递交.....	10
五、磋商响应文件的评标.....	10
六、成交及签约.....	12
第三章 用户需求书	14
第四章 合同条款	16
（仅供参考）.....	16
一、 合同标的及金额等.....	16
二、地点：采购人指定地点。.....	16
三、付款.....	16
四、违约赔偿.....	16
五、合同纠纷处理.....	17
六、合同生效.....	17
七、合同鉴证.....	17
八、组成本合同的文件包括：.....	17
九、合同备案.....	17
第五章 磋商响应文件内容和格式	19
表 1、磋商函.....	20
表 2、报价一览表.....	21
表 3、授权委托书.....	22
申明日期： 年 月 日.....	23
第六章 评标办法和程序	31
一、评标办法.....	31
二、初步评审.....	31
三、详细评标.....	32
附表 1	34
附表 2 评分细则表	35
附表一、保证金退还申请书	38

第一章 竞争性磋商邀请函

受澄迈县人民政府办公室的委托，海南方与圆项目管理有限公司就2021年度省、县政府工作报告和省、县为民办实事第三方评估工作项目（项目编号：HNFYYC2021-19）所需的货物及相关服务进行竞争性磋商，欢迎合格的供应商前来参加磋商。有关事项如下：

一、磋商项目的名称

- 1、项目名称：2021年度省、县政府工作报告和省、县为民办实事第三方评估工作项目
- 2、项目用途：详见“用户需求书”。
- 3、采购需求：详见“用户需求书”
- 4、本项目预算：¥86.00万元
- 5、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目的采购应当有助于实现国家的经济和社会发展政策目标，支持本国产品采购，促进中小企业发展，优先采购节能环保产品，扶持监狱企业和残疾人福利性单位等。

二、供应商资格要求

- 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；
- 2、在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任能力的法人，提供营业执照副本复印件、税务登记证复印件、组织机构代码证复印件[如已办以上三证合一的企业仅需提供统一社会信用代码的营业执照副本即可]；
- 3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需提供2021年任意3个月的财务报表复印件加盖公章或2020年经会计事务所审计的审计报告复印件加盖公章）
- 4、供应商具有依法纳税和依法缴纳社会保障资金的良好记录（需提供2021年任意3个月纳税和社保证明复印件并加盖公章）；
- 5、在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商；

- 6、购买本项目磋商文件并缴纳磋商保证金；
- 7、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函）；
- 8、应具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，需提供承诺书；
- 9、本项目不接受联合体投标。

三、竞争性磋商文件的获取

- 1、时间：2021年07月20日至2021年07月26日（上午08:30—12:00，下午14:30—17:30，北京时间），节假日除外；
- 2、地点：海口市美兰区蓝天路名门广场北区B6-9座2606室。
- 3、方式：现场购买，每套¥300元（售后不退）；
- 4、购买磋商文件时须提供以下材料（复印件加盖公章，原件备验）：

（4.1）法定代表人授权委托书，附法定代表人及授权委托人身份证复印件；授权委托人须为该单位员工，并提供社保证明材料。

（4.2）供应商资格要求的相关证明材料。

四、磋商截止时间、磋商时间及地点

- 1、递交磋商响应文件时间：2021年07月30日15:00；
- 2、磋商截止时间：2021年07月30日15:00；
- 3、竞争性磋商时间：2021年07月30日15:00；
- 4、磋商地点：海口市美兰区蓝天路名门广场北区B6-9座2606室
- 5、发布公告媒介：全国公共资源交易平台（海南省）、海南省政府采购网、澄迈县人民政府网。

五、机构联系方式

（1）采购单位：澄迈县人民政府办公室

联系人：王工

电 话：18389868568

（2）代理机构：海南方与圆项目管理有限公司

地 址：海口市美兰区蓝天路名门广场北区B6-9座2606室

联 系 人：李工

电 话：0898-66101086

第二章 磋商须知

序号	内 容
1	项目名称：2021年度省、县政府工作报告和省、县为民办实事第三方评估工作项目 采购编号：HNFYYC2021-19 采购单位：澄迈县人民政府办公室
2	代理机构：海南方与圆项目管理有限公司 联系人：李工 联系电话：0898-66101086 地 址：海口市美兰区蓝天路名门广场北区B6-9座2606室
3	开户名称：海南方与圆项目管理有限公司 银行账号：46050100313600000824 开户银行：中国建设银行股份有限公司海口大英山支行 磋商保证金： 人民币5000元整 ，磋商保证金应在磋商截止时间2021年_07_月_30_日_15:00_前划入或存入采购代理机构指定的账户并注明汇款单位，同时须注明项目名称或项目编号（可简写），及注明用途。如：供应商磋商保证金未按要求到账的视为无效投标并不接收磋商响应文件。（注意：需在银行转账或电汇）
4	竞争性磋商文件每套售价300元（人民币），售后不退。
5	遴选3个评标委员会由技术、经济等方面的专家和用户代表组成评标。
6	采购代理服务费用由中标人按国家发展计划委员会文件《招标代理服务收费管理暂行办法》计价格[2002]1980号文和发改价格[2011]534号文件中相关规定进行支付，否则采购代理机构有权利拒发中标通知书。
7	磋商有效期： <u>60天</u> 。
8	磋商响应文件： 正本：1份，副本：2份 ，每份文件需清楚的表明“正本”、“副本”。若正本与副本不符，以正本为准。
9	1、递交磋商响应文件时间：2021年_07_月_30_日_15:00_； 2、磋商截止时间：2021年_07_月_30_日_15:00_； 3、竞争性磋商时间：2021年_07_月_30_日_15:00_；

10	磋商地点：海口市美兰区蓝天路名门广场北区B6-9座2606室
11	评标方法：详见评标方法
12	请供应商严格按照竞争性磋商文件规定的形式提交保证金，本项目不接受其他形式的保证金。

须知正文

一、总则

1. 名词解释

1.1 采购人：澄迈县人民政府办公室

1.2 采购代理机构：海南方与圆项目管理有限公司

1.3 采购项目名称：2021年度省、县政府工作报告和省、县为民办实事第三方评估
工作项目

1.4 供应商：已从采购代理机构购买竞争性磋商文件并向采购代理机构提交竞争性磋商响应文件的供应商。

2. 磋商程序

2.1 在规定的时间内由供应商将磋商响应文件提交给采购代理机构，由评标委员会对磋商响应文件进行评标。

2.2 就服务、商务及价格进行磋商，经过评标委员会的评标确定最终成交供应商。

3. 适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于采购代理机构组织的本次竞争性磋商活动。

4. 合格的供应商

合格的供应商应具备以下条件：

(1) 具备本磋商文件第一章“供应商资格要求”规定的条件。

(2) 有能力按照本磋商文件规定的要求提供服务的供货商均为合格的供应商。

(3) 遵守中华人民共和国的有关法律、法规，遵守国家有关的法律、法规、规章和其他政策制度，供应商信用信息查询的查询渠道及时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则：

① 供应商不良信用记录查询网址：信用中国网

<http://www.creditchina.gov.cn/>、中国政府采购网<http://www.ccgp.gov.cn>

② 信用信息查询截止时间为：报名时间到投标截止时间前。

③ 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不能参与政府采购活动；

(4) 应具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，需提供承诺书；

(5) 本项目不接受联合体投标。

5. 磋商费用

无论竞争性磋商过程中的做法和结果如何，供应商均自行承担所有与参加磋商有关的全部费用。

6. 竞争性磋商文件的约束力

本竞争性磋商文件由海南方与圆项目管理有限公司负责解释。

二、磋商文件

7. 磋商文件的组成

7.1 磋商文件由六部分组成，包括：

第一章 磋商邀请函

第二章 磋商须知

第三章 用户需求书

第四章 合同条款

第五章 磋商响应文件内容和格式

第六章 评标方法

请仔细检查磋商文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理机构联系解决。

7.2 供应商必须详阅磋商文件的所有条款、文件及表格格式。供应商若未按磋商文件的要求和规范编制、提交磋商响应文件，将有可能导致磋商响应文件被拒绝接受，所造成的负面后果由供应商负责。

8. 磋商文件的澄清

供应商在收到磋商文件后，若有疑问需要澄清，磋商截止时间十五天前以书面形式向采购代理机构提出，采购代理机构将以书面形式进行答复，同时采购代理机构有权将答复内容分发给所有购买了此磋商文件的供应商。

9. 磋商文件的修改或补充

9.1 在磋商截止时间十五天前，采购代理机构可以书面通知的方式修改/补充磋商

文件。修改/补充通知作为磋商文件的组成部分，对供应商起同等约束作用。

9.2 当磋商文件与修改/补充公告的内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出的修改/补充公告为准。

9.3 供应商收到修改/补充公告后，应在1个工作日内以书面形式回复采购代理机构，逾期不回者，被视为已收到修改/补充公告。

9.4 为使供应商有足够的时间按磋商文件的修改/补充要求修正磋商响应文件，采购代理机构有权决定推迟磋商截止日期和磋商时间，并将此变更书面通知所有购买了此磋商文件的供应商。

三、磋商响应文件

10. 磋商响应文件的组成

10.1 磋商响应文件应按“第五章 磋商响应文件内容和格式”要求编制。

10.2 若供应商未按磋商文件的要求提供资料，或未对磋商文件做出实质性响应，将可能导致磋商响应文件被视为无效。

11. 磋商报价

11.1 报价均须以人民币为计算单位。

11.2 报价应包括全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用、安装调试（如有）、培训（如有）、售后服务等其它有关的所有费用。

11.3 供应商应按报价一览表的要求报价，不能提供有选择的报价。

11.4 成交候选人的报价如超过采购预算而采购人不能支付的，采购人有权拒绝而递选下一个顺位的候选人。

12. 磋商保证金

12.1 磋商保证金是参加本项目磋商的必要条件，**保证金金额:¥5000元整。**

12.2 磋商保证金应在磋商截止划入或存入采购代理机构指定账户并注明汇款单位。

12.3 若供应商不按规定提交磋商保证金，其磋商响应文件将被拒绝接受。

12.4 磋商保证金的退还

12.4.1 成交的磋商保证金在其与采购人签订了采购合同后五个工作日内无息退还。

12.4.2 未成交的供应商的磋商保证金将在采购代理机构发出成交通知书五个工作日内无息退还。

12.5 发生下列情况之一，磋商保证金将不予退还：

- (1) 供应商在磋商有效期内撤回其磋商响应文件的；
- (2) 供应商不按本章规定签订合同；
- (3) 供应商提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (4) 与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 向采购人、采购代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的；

13. 磋商有效期

13.1 2021年度省、县政府工作报告和省、县为民办实事第三方评估工作项目的投标有效期为从开标截止之日起计算的**60天**，有效期短于此规定的磋商响应文件将被视为无效。

13.2 在特殊情况下，采购代理机构可于磋商有效期满之前，征得供应商同意延长磋商有效期，要求与答复均应以书面形式进行。供应商可以拒绝接受这一要求而放弃投标，磋商保证金将尽快无息退还。同意这一要求的供应商，无需也不允许修改其磋商响应文件，但须相应延长磋商保证金的有效期。受磋商有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

14. 磋商响应文件的数量、签署及形式

14.1 磋商响应文件**壹式叁份**，固定装订。其中正本**壹份**，副本**贰份**（磋商响应文件封面需注明正副本）。供应商在递交磋商响应文件时，同时递交磋商响应文件电子版。

磋商响应文件电子版内容：磋商文件要求的所有内容

磋商响应文件电子版份数：U 盘一份。

磋商响应文件电子版密封方式：单独放入一个密封袋中，加贴封条，并在封套封口处加盖供应商单位章，在封套上标记“磋商响应文件电子版”字样。

14.2 磋商响应文件须按磋商文件的要求执行，每份磋商响应文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”和“副本”之间如有差异，以正本为准。

14.3 磋商响应文件正本中，须经法人代表或被授权人签字和加盖供应商公章，副本可以采用经盖章正本磋商响应文件复印，磋商响应文件封面需由供应商的法定代表人或被授权人签字并加盖单位公章，磋商响应文件需盖骑缝章。

14.4 磋商响应文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，修改处必须由法人代表或被授权人签名、或盖公章。磋商响应文件应根据磋商文件的要求制作，签署、盖章和内容

应完整，如有遗漏，将被视为无效磋商。

四、磋商响应文件的递交

15. 磋商响应文件的密封及标记

15.1 供应商应将磋商响应正本和所有副本分别密封在两个报价专用袋（箱）中（正本一包，副本一包），并在报价专用袋（箱）上清楚标明“正本”或“副本”字样，**报价一览表需独立信封密封一份**，封口处应加盖骑缝章，所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固，并在正反面四个角加盖密封骑缝章（供应商公章）。“正本”和“副本”之间如有差异，以正本为准。报价一览表需要单独密封一份。

致：海南方与圆项目管理有限公司

项目名称：2021年度省、县政府工作报告和省、县为民办实事第三方评估工作项目

项目编号：HNFYYC2021-19

注明：“请勿在开标时间之前启封”

投标单位名称、联系人姓名和电话

15.2 供应商应将磋商响应文件密封后封套应加贴封条盖章密封，并在封套的封口处加盖投标人公章及授权人签字，否则工作人员有权拒收文件。响应文件不得采用活页装订。

16. 磋商截止时间

16.1 供应商须在磋商截止时间前将磋商响应文件送达采购代理机构规定的地点。

16.2 若采购代理机构推迟了磋商截止时间，应以公告的形式通知所有供应商。在这种情况下，采购代理机构、采购人和供应商的权利和义务均应以新的截止时间为准。

16.3 在磋商截止时间后递交的磋商响应文件，采购代理机构将拒绝接受。

五、磋商响应文件的评标

17. 磋商

17.1 采购代理机构按磋商文件第一章规定的时间和地点进行磋商，采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。供应商应委派被授权人参加磋商活动，参加磋商的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席。未派被授权人或不能证明其被授权人身份的，采购代理机构对磋商文件的处理不承担责任。

17.2 政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

17.3 磋商时，供应商代表将查验磋商响应文件密封情况，确认无误后拆封，其中每份磋商响应文件中“报价一览表”的内容，以及采购代理机构认为合适的其他内容，采购代理机构将作磋商记录。

17.4 若磋商响应文件未密封，采购代理机构将拒绝接受该供应商的磋商响应文件。

18. 评标委员会

评标委员会由采购人代表和从海南省综合评标专家库中随机抽取的相关专家共3人以上单数组成，其中，采购人代表（用户指定专家）1人，从海南省综合评标专家库中随机抽取的相关专家2人，技术、经济等方面的专家人数不得少于成员总数的2/3。该评标委员会独立工作，负责评标所有磋商文件并确定成交候选人。

19. 评标

见“第六章 评标方法和程序”。

20. 关于政策性加分

20.1.1 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期节能清单的，其评标价=投标报价*（1-2%）；供应商所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。

20.1.2 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期环保清单的，其评标价=投标报价*（1-1%）；供应商所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。

20.1.3 供应商为小型和微型企业的情况：

20.1.3.1 中小企业的认定标准：

1) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，不包括提供或使用大型企业注册商标的货物；

2) 本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业〔2011〕300号）；

3) 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

20.1.3.2 具体评审价说明：

1) 供应商为小型或微型企业，有效投标报价=总投标报价-小型和微型企业产品价格×6%；

2) 供应商为联合体投标，联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、

微型企业；联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，其评审价=投标报价*(1-2%)。

20.1.3.3 供应商为工信部联企业（2011）300号文规定的小型 and 微型企业的，必须如实填写“中小企业声明函”（内容、格式见财库（2011）181号），否则无效。

六、成交及签约

21. 成交原则

21.1 评标委员会将严格按照磋商文件的要求和条件进行评标, 根据评标办法推荐出一至三人为成交候选人, 并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的成交候选人为成交人并向其授予合同。排名第一的成交候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同, 或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的, 或者是评标委员会出现评标错误, 被他人质疑后证实确有其事的, 采购人将把合同授予排名第二的中标候选人。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的, 采购人将把合同授予排名第三的成交候选人。

21.2 采购代理机构将在指定的网站上公示成交结果。

22. 质疑处理

22.1 供应商如认为磋商文件、磋商过程和成交结果使自己的权益受到损害的, 应在知道或应知道其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式向采购代理机构提出质疑。匿名、非书面形式、七个工作日之外的质疑均不予受理。

23. 成交通知

23.1 成交后, 采购代理机构应将成交结果通知所有的供应商。

23.2 成交人收到成交通知后, 应在规定时间内到采购代理机构处领取成交通知书, 并办理相关手续。

23.3 成交通知书将是合同的一个组成部分。

24. 签订合同

24.1 成交人应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订中标合同, 否则磋商保证金将不予退还, 给采购人和采购代理机构造成损失的, 成交人还应承担赔偿责任。

24.2 磋商文件、成交人的磋商响应文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

25. 采购代理服务费用

本次招标代理服务费由中标人支付。

26. 其它

本项目不召开答疑会。

第三章 用户需求书

一、项目名称：2021 年度省、县政府工作报告和省、县为民办实事第三方评估工作项目

二、采购预算为 86.00 万元，投标报价超出采购预算的视为无效投标。

三、采购内容：

（一）采购对象需实现的功能或者目标，以及为落实政府采购政策需满足的要求等

2021 年是“十四五”开局之年，是省新旧动能转换“三年初见成效”关键的一年，更是澄迈县“重点工作攻坚年”和“重大项目突破年”成效呈现之年。为进一步贯彻《国务院办公厅关于进一步加强政府督促检查工作的意见》，健全正向激励机制，推动澄迈县形成“担当作为、狠抓落实”的良好局面，营造“言必信、行必果”的良好风气，确保各项重点工作“事事有着落，件件有回音”。澄迈县人民政府办公室采取第三方机构评估机构开展重点工作第三方评估，督促检查 2021 年澄迈县政府工作报告重点工作事项的贯彻落实情况，助力澄迈县更好地实现政府职能转变开创督查落实工作新局面。

本项目的采购应当有助于实现国家的经济和社会发展政策目标，支持本国产品采购，促进中小企业发展，优先采购节能环保产品，扶持监狱企业和残疾人福利性单位等。

本项目的采购需求符合国家法律法规规定，执行国家相关标准、行业标准、地方标准等规范。

（二）满足项目需要的技术、服务、安全等要求

采购品目名称	服务内容
2021年度省、县政府工作报告和省、县为民办实事第三方评估工作项目	<p>本次评估将围绕以下各项工作的实施进度、阶段效果和总体成效开展：</p> <p>（1）2021年海南省委省政府为民办实事任务分解到责任部门的全部工作；</p> <p>（2）2021年澄迈县委县政府为民办实事任务分解到责任部门的全部工作；</p> <p>（3）2021年《澄迈县政府工作报告》重点工作分解到责任部门的全部工作。</p> <p>（4）2021年澄迈县各县直部门(园区)重点工作任务。</p> <p>除以上所有工作落实的实际效果，还将针对以下几个要点进行关注：工作任务进展预期情况，创新性推进重点工作的做法及成效，工作推进中存在的主要问题、原因及改进建议等。在此基础上形成《2021年度省、县政府工作报告和省、县为民办实事第三方评估工作项目报告》，主要内容包括总体进展和取得效果、工作进展中存在问题及原因、下一阶段工作提速和工作增效建议。</p>

（二）采购对象的交付时间、地点及其他要求

（一）合同履行期限：自签订合同之日起至本项目验收合格止

（二）付款方式：签订合同时双方另行约定

（三）服务地点：采购人指定地点

四、采购对象的验收标准

本项目由采购人自行组织验收。

（一）完整细化编制验收方案。采购人根据项目特点编制验收方案，明确履约验收的时间、方式、程序等内容。

（二）本项目可以邀请参加本项目的其他供应商或第三方专业机构及专家参与验收，相关验收意见作为验收书的参考材料。

（三）严格按照采购合同展开履约验收。采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件相挂钩，履约验收的各项资料应当由采购人存档备查。

（四）严格落实履约验收责任。验收合格的项目，采购人应当根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金，退还履约保证金，验收不合格的，采购人依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》，供应商在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，采购人及时报告本级政府财政部门。

第四章 合同条款

(仅供参考)

甲方：_____

乙方：_____

甲乙双方根据_____年___月___日2021年度省、县政府工作报告和省、县为民办实事第三方评估工作项目(项目编号:HNFYJC2021-19)公开成交结果及磋商文件的要求,经协商一致,同意以下专用条款作为本项目合同条款的补充。当合同条款与专用条款不一致时,以专用条款为准。

一、 合同标的及金额等

序号	项目名称	规格	数量	单价	小计	备注
1						
2						
3						
4						
...						
报价总额		(小写)：				
		(大写)：				

二、地点：采购人指定地点。

三、付款

(双方友好协商)。

四、违约赔偿

4.1 除4.2条规定的不可抗力外,如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服

务，甲方可从合同款中扣除违约赔偿费，每延迟一个工作日迟交货物（含软件及相关服务）或未提供服务，按合同金额的0.5%计扣违约赔偿费。但违约赔偿费的最高限额为合同金额的10%。如果乙方延迟交货时间超过一个月，甲方有权终止合同，并按合同约定及法律规定追究乙方的违约责任。

4.2 如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其它经双方同意属于不可抗力事故，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。

五、合同纠纷处理

本合同执行过程中发生纠纷，作如下处理：

- 1、申请仲裁。仲裁机构为海南仲裁委员会。
- 2、提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地。

六、合同生效

本合同经甲乙双方各自指定的代表人签字和盖章、以及采购代理机构签字和盖章后生效。

七、合同鉴证

采购代理机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与磋商文件、磋商响应文件的相关要求相符并且未对采购内容和技术参数进行实质性修改。

八、组成本合同的文件包括：

1. 合同通用条款和专用条款；
2. 磋商文件、乙方的磋商响应文件和评标时的澄清函（如有）；
3. 成交通知书；
4. 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

九、合同备案

本合同一式伍份，中文书写。甲方执两份，乙方、采购代理机构各执一份，另外一份由采购代理机构报政府采购主管部门备案。

甲方：_____（盖章） 乙方：_____（盖章）

地址：_____

地址：_____

法定（或授权）代表人：_____

法定（或授权）代表人：_____

_____年__月__日

_____年__月__日

代理人声明：本合同标的经海南南方与圆项目管理有限公司依法定程序采购，合同主要条款内容与磋商文件、乙方的磋商响应文件的内容一致。

代理人：_____（公章）

经办人：

日 期：_____年__月__日

第五章 磋商响应文件内容和格式

请供应商按照以下文件要求的格式、内容制作磋商响应文件，并按以下顺序编制目录及页码，否则可能将影响对磋商响应文件的评价：

- 1、磋商函（表1）
- 2、报价一览表（表2）
- 3、授权委托书（表3）
- 4、资格申明信（表4）
- 5、用户需求响应情况表（表5）
- 6、营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证和相关资格证书复印件，或三证合一（一证一照）的新证复印件
- 7、技术部分（项目方案）
- 8、供应商认为需要的其它证明材料
- 9、小型、微型企业声明函（如有）
- 10、监狱企业证明文件（如有）
- 11、残疾人福利性单位声明函（如有）

为了便于评委对磋商响应文件内容的审核，要求供应商针对本磋商文件第六章中“技术商务评分表”编写响应页码索引表，即该评分项目内容在磋商响应文件中的页码

注：以上复印件需要加盖公章

表1、磋商函

致：海南南方与圆项目管理有限公司

根据贵公司的2021年度省、县政府工作报告和省、县为民办实事第三方评估工作项目(项目编号为:HNFYYC2021-19)的磋商邀请函,正式授权下述签字人_____ (姓名和职务)代表供应商_____ (磋商单位名称),提交磋商响应文件。

根据此函,我们宣布同意如下:

- 1、我方接受磋商文件的所有的条款和规定。
- 2、我方同意按照磋商文件第二章“磋商须知”的规定,本磋商响应文件的有效期为从磋商截止日期起计算的60天,在此期间,本磋商响应文件将始终对我方具有约束力,并可随时被接受。
- 3、我们同意提供贵单位要求的有关本次磋商的所有资料或证据。
- 4、我方完全理解贵方不一定要接受最低磋商价的磋商,即**最低磋商价不是成交的保证**。
- 5、如果我方成交,我们将根据磋商文件的规定严格履行自己的责任和义务。
- 6、如果我方成交,我方将支付本次成交的服务费。

供应商名称: _____ (公章)

地 址: _____ 邮编: _____

电 话: _____ 传真: _____

被授权人: _____ (签字或私章) 职务: _____

日期: _____

表2、报价一览表

(独立信封另密封一份)

项目名称	2021年度省、县政府工作报告和省、县为民办实事第三方评估工作项目
投标报价总计 (元)	(小写) : _____ (大写) : _____
服务期限	
备注	

供应商名称：_____ (公章)

被授权人：_____ (亲笔签名)

注：

1、报价一览表应准确填写，若报价一览表与磋商响应文件不符时，以报价一览表为准；

2、报价中必须包含货物及零配件的购置和安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用等，合同的执行以交付时间为准；

3、在报价表内未有明确列述的项目费用应视为包括在报价之内。

表3、授权委托书

致：海南方与圆项目管理有限公司

本授权书声明：

委托单位：_____

地 址：_____ 法定代表人：_____

被授权人：姓名_____ 性别：____ 出生日期：____年__月__日

所在单位：_____ 职务：_____

身 份 证：_____ 联系方式：_____

兹委托_____代表我方参加海南方与圆项目管理有限公司组织的**2021年度省、县政府工作报告和省、县为民办实事第三方评估工作项目**（项目编号为：**HNFYYC2021-19**）的政府采购活动，并授权其全权办理以下事宜：

- 1、参加磋商活动；
- 2、出席磋商评标会议；
- 3、签订与成交事宜有关的合同；
- 4、负责合同的履行、服务以及在合同履行过程中有关事宜的洽谈和处理。

被授权人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我方均予以承认。被授权人无转委托权。

委托期限：至上述事宜处理完毕止。

附：法人代表、被授权人身份证复印件

委托单位 _____（公章）

法定代表人 _____（签名或私章）

被 授 权 人 _____（签名或私章）

_____年_____月_____日

表4、资格申明信

致：海南南方与圆项目管理有限公司

为响应贵公司组织的 2021年度省、县政府工作报告和省、县为民办实事第三方评估工作项目（项目编号HNFYYC2021-19） 货物及服务的招标采购活动，我公司愿意参与投标。

我公司在法律、财务和运作上符合磋商文件对供应商的资格要求，提供“用户需求书”中全部的货物及相关服务，提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

我公司理解贵公司可能还要求提供更进一步的资格资料，并愿意应贵公司的要求提交。

我公司在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大事故、违法记录。

供应商名称： _____（公章）

法定代表人或被授权人： _____（亲笔签名）

申明日期： _____年____月____日

表5、用户需求响应情况表

说明：供应商必须仔细阅读磋商文件中所有技术规范条款和相关功能要求，并对所有技术规范和功能条目列入下表，未列入下表的视作供应商不响应。带▲的指标列入下表时，必须在指标前面保留▲，否则视为不响应。供应商必须根据所投货物或服务的实际情况如实填写，如发现有虚假描述的，该磋商响应文件无效，并报政府采购主管部门严肃处理，并没收其磋商保证金。

序号	名称	原用户需求主要条款描述	供应商响应描述	偏离情况说明 (+/-/=)
1				
2				
3				
4				
5	…	对未列入本表的条款	全部接受	完全响应

供应商名称：_____（公章）

法定代表人或被授权人：_____（亲笔签名）

注：

1、此表为表样，供应商必须把招标项目的全部技术参数列入此表，并对技术参数进行逐一应答，行数可自行添加，但表式不变。

2、按照招标项目技术参数要求的顺序对应填写“用户需求响应情况表”；

3、请在“供应商响应描述”中列出所投货物或服务的详细技术参数情况；

4、是否偏离用符号“+、=、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离，必须逐次对应响应。评委评标时不能只根据供应商填写的偏离情况说明来判断是否响应，而应认真查阅“投标文件技术参数/功能响应”内容以及相关的技术资料判断是否满足要求；

5、对磋商文件无偏离，视为对未列入本表的条款全部接受，注明“完全响应”

6、供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其投标或中标资格。

6、营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证和相关资格证书复印件，或三证合一（一证一照）的新证复印件

7、技术部分（项目方案）

8、供应商认为需要的其它材料

（参照供应商资格要求）

9、小型、微型企业声明函

致：

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型、中型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

10、监狱企业证明文件

致：

享受政策优惠的监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

11、残疾人福利性单位声明函

致：

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

第六章 评标办法和程序

一、评标办法

1、评标办法采用综合评分法。

2、综合评分法评标步骤：先进行初步评审，再进行技术、商务的详细评标。只有通过初步评审的供应商才能进入详细的评标。

二、初步评审

1. 评标委员会根据“初步评审表”对磋商响应文件的资格性和符合性进行评标，只有对“初步评审表”（附表1）所列各项作出实质性响应的磋商响应文件才能通过初步评审。对是否实质性响应磋商文件的要求有争议的磋商内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评标，否则将被淘汰。有以下情况的将不能通过初步评审：

- 供应商未能满足供应商资格要求的；
- 供应商未提交法人授权委托书的；
- 供应商未按磋商文件要求的金额提交磋商保证金的；
- 投标有效期不足的；
- 服务期限不满要求的；
- 磋商响应文件未按磋商文件规定要求填写磋商内容及签名盖章的；
- 报价不是固定价或者报价不是唯一的；
- 不符合磋商文件规定的其它条件。

2. 判断磋商响应文件的响应与否只根据磋商文件本身，而不寻求外部证据。

3. 评标委员会在初审中，对算术错误的修正原则如下：

- (1) 报价一览表内容与磋商响应文件中明细表内容不一致的，以报价一览表为准
- (2) 磋商响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (4) 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。
- (5) 若供应商不同意以上修正，其磋商响应文件将视为无效。

4、磋商（二次报价）

1) 按照评审程序的规定，磋商小组阅读通过初步评审的供应商的磋商文件，据此与供应商进行技术、商务、服务和价格内容的澄清、修正和磋商，磋商中发现报价人的磋商响应文件资料不清晰或造成理解有歧义时，磋商小组准许其在规定时间内做出解释说明，如不及时做出合理的说明，该报价则将会由于不符合磋商的基本要求而被拒绝。

2) 有效供应商数必须达到法定家数（三家），如果有效供应商数未达到法定家数，应按《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的第二十一条执行（在磋商文件和采购程序符合法律规定的前提下，符合项目初步审查的供应商不足三家时，提交最后报价的供应商可以为2家，可以继续按照公平、公正和竞争原则，进行竞争性磋商。）

5、推荐成交候选人

1. 有效报价是指通过文件初审的报价人最终报价经价格核对后的评审价格，且不超过采购人的预算。

2. 如果有效报价达到3家或3家以上，磋商小组从质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序提出3名（含）以上成交候选人。

三、详细评标

1. 评标委员会根据评标办法对通过初步评审的磋商响应文件进行详细评标，并进行技术和商务的评标打分。

2. 技术、商务评分：具体评标的内容详见（附表2）；

3. 价格分统一采用低价优先法计算，将通过初步评审的所有供应商的磋商价格，即满足磋商文件要求且价格最低的磋商价为基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格分} = \text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 10\text{分}$$

4. 技术、商务及价格权重分配

评估因素	技术及商务	价格
权重	90%	10%

5. 综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个供应商的技术、商务状况，其对磋商文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各供应商的得分，得分与磋商报价分相加得出综合得分。综合得分最高的供应商为第一中标候选供应商，综合得分次高的供应商为第二中标候选供应商，以此类推。

综合得分相同的，按磋商报价由低到高顺序排列。综合得分和磋商报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

注：

- 1、技术项得分=（ Σ 各评委所审技术参数得分）/（评委人数）；
- 2、商务项得分=（ Σ 各评委所审商务参数得分）/（评委人数）；
- 3、价格项得分=（基准价 / 投标报价） \times 价格权值 \times 100；
- 4、供应商综合得分=技术项得分+商务项得分+价格项得分（保留二位小数）。

附表1

初步审查表

项目名称：2021年度省、县政府工作报告和省、县为民办实事第三方评估工作项目

项目编号：HNFYCYC2021-19

日期：

序号	审查项目	评议内容（无效磋商认定条件）	供应商1	供应商2	供应商3
1	供应商的资格	是否符合供应商资格要求			
2	磋商文件的有效性、完整性	是否符合磋商文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
3	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行磋商，漏报其磋商将被拒绝			
4	服务期限	是否满足磋商文件要求			
5	投标有效期	是否满足磋商文件要求			
6	其它	无其它无效磋商认定条件			
结 论					

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

全体评委签字：

附表2 评分细则表

序号	评审内容	评分标准	得分
1	价格分 (10 分)	<p>满足本磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=(磋商基准价 / 最后磋商报价) × 价格权值 × 100 注：在评审过程中，磋商小组发现供应商的最后磋商报价明显低于其他供应商的最后磋商报价，其最后磋商报价可能低于成本价的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由磋商小组认定该供应商以低于成本报价竞争，其投标作废标处理。</p>	10分
2	项目管理 服务方案 (45 分)	<p>工作实施方案：根据供应商提供的实施方案（包括但不限于项目理解、评估指标的准确性，评估资料收集、整理的规范性，工作组织的条理性，人员职责分工的明确性，控制措施的有力性，评估内容的全面性、切实性等）内容进行综合打分。 方案考虑全面，不漏项，专业性、针对性、系统性强，操作可行性强，完全满足采购需求得15分；方案考虑较为全面，基本不漏项，专业性、针对性、系统性较强，操作可行性较强，满足采购需求得10分；方案考虑不够周全，基本不漏项，有一定的专业性、针对性、系统性，有一定的操作可行性，基本满足采购需求得5分；方案混乱，无操作可行性，或未提供不得分。</p>	15分
		<p>评估重点、难点及解决对策：根据供应商针对本次项目中的评估重点和难点把握全面、剖析准确，解决办法的针对性、切合实际、理念突出、可行性等进行综合打分。 评估重点和难点把握全面、剖析准确，解决办法的针对性强、切合实际、理念突出、可行性强，完全满足采购需求得10分；评估重点和难点把握较为全面、剖析较准确，解决办法的针对性较强、切合实际、可行性较强，满足采购需求得6分；评估重点和难点把握不够全面、剖析相对准确，解决办法的针对性一般，有一定可行性，基本满足采购需求得3分；评估重点和难点难以把握，无操作可行性，或未提供不得分。</p>	10分
		<p>质量保证措施：根据供应商提供的质量保证措施（包括但不限于质量标准、质量目标；对可能出现的质量偏差的应对措施等）内容的完整性、科学性、高效性、合理性等进行综合打分。 有完善的质量保障措施，科学性、高效性、合理性强，能全面满足本项目需求得10分；有比较完善的质量保障措施，科学性、高效性、合理性较强，能满足本项目需求得6分；有简单的质量保障措施，科学性、高效性、合理性一般，能基本满足本项目需求得3分；无质量保障措施，或未提供不得分。</p>	10 分

		<p>进度计划与措施: 根据供应商提供的进度计划(包括进度安排, 对影响因素的考虑, 对关键节点的控制措施等)内容的完整性、科学性、高效性、合理性等进行综合打分。</p> <p>计划进度安排具体、合理、可行得10分; 计划进度安排较为具体、合理、可行得6分; 计划进度安排粗略、可行性存疑、较难满足项目需求得3分; 无进度计划与措施, 或未提供不得分。</p>	10分
3	售后服务(10分)	<p>售后服务方案: 根据供应商提供的售后服务方案(根据响应时间、服务情况、人员配备等)内容的完整性、科学性、高效性、合理性等进行综合打分。</p> <p>方案考虑全面, 不漏项, 科学性、高效性强, 操作可行性强, 完全满足采购需求得10分; 方案考虑较为全面, 基本不漏项, 科学性、高效性较强, 操作可行性较强, 满足采购需求得6分; 方案考虑不够周全, 基本不漏项, 有一定的科学性、高效性, 操作可行性一般, 基本满足采购需求得3分; 方案混乱, 无操作可行性, 或未提供不得分。</p>	10分
4	供应商实力(32分)	<p>1. 供应商在 2018 年 1 月 1 日至今有过类似项目业绩, 每提供一个业绩得 3 分, 本项满分 15 分。(提供服务合同复印件并加盖单位公章)</p> <p>2. 项目团队及负责人员要求: (最高得分为17分)</p> <p>2.1 项目团队需包含项目负责人1名、项目经理1名, 团队成员4名(含以上)的得5分; (提供本单位近三个月内为其缴纳社保的证明材料并加盖公章, 法定代表人无需提供)</p> <p>2.2 团队成员中每有1个具备硕士研究生及以上学历的成员得3分, 满分12分。(提供职称/职业资格证书或相关的学历证书复印件并加盖公章)</p>	32分
5	响应文件质量(3分)	<p>根据响应文件质量情况(是否规范完整, 是否有技术商务内容页码索引表, 是否便于检索、查阅)进行综合打分。</p> <p>响应文件内容完整, 易于查阅, 得3分; 内容部分错漏, 查阅无障碍, 得1分; 内容大部分错漏, 查阅困难, 不得分。</p>	3分
合计			100分

第二次报价单

海南方与圆项目管理有限公司：

根据磋商会议上明确的各项要求，本人经请示公司领导同意并代表本公司对竞争性磋商项目2021年度省、县政府工作报告和省、县为民办实事第三方评估工作项目（项目编号：HNFYYC2021-19）项目做出最终报价（人民币）如下：

总报价：

相关补充说明：

法人代表或被授权人（签名）：

法人代表或被授权人联系电话：

供应商（加盖公章）：

二〇二一年__月__日

注：在开标时，供应商携带此第二次报价函。开标现场招标代理工作人员通知开始第二次报价时，供应商方可填写第二次报价函，并递交招标代理公司工作人员，如未携带此第二次报价函，视为放弃本项目投标。

附表一、保证金退还申请书

致：海南方与圆项目管理有限公司

我司于_____年____月____日为**2021年度省、县政府工作报告和省、县为民办实事第三方评估工作项目**（项目编号：HNFYJC2021-19）投标所提交的保证金人民币**¥5000.00元**，请贵司退还时划到以下账户：

开 户 名 称			
开户银行全称		联 系 人	
银 行 账 号		联系电话	

供应商名称：_____（公章）

被授权人：_____（亲笔签名）

日 期：_____年____月____日

注：此申请书在中标公示结束后，请提交至海南方与圆项目管理有限公司财务部，联系地址：海口市美兰区蓝天路名门广场北区B6-9座2606室，联系人：胡女士。（请勿将此文放入磋商响应文件中）。