

医疗设备整体售后服务 项目

招标文件

招标编号：HNZC2021-061-004

采 购 人：儋州市人民医院

代理机构：海南政采招投标有限公司

日 期：2021年07月26日

医疗设备整体售后服务—2021-07-26 16:59:20.241—4281dbba4d86461b98d16707e56c468—7.6.1005.271

政府采购计算机辅助评标须知

一、电子投标文件的编制及报送要求

1、电子投标文件应当统一使用符合国家检测标准经所属交易平台认可的“电子标书制作工具”制作投标文件。电子投标文件的文本等其他内容编制后，需导入“电子标书制作工具”生成电子投标文件。

2、“电子标书制作工具”必须配备含有本单位电子标书工具加密锁才能使用，采购供应商不得将电子标书工具加密锁转借或使用他人的电子标书工具加密锁编制投标文件。

3、如本招标文件要求采购供应商同时提交电子投标文件和纸质投标文件，为确保电子文件与纸质文件一致，纸质投标文件应使用“电子标书制作工具”的打印功能进行打印。如电子文件和纸质文件存在不一致的地方，以电子投标文件为准。

4、为保证电子投标文件的合法性、安全性和完整性，电子文件转换完成后，应在规定部位加盖含有CA数字证书的电子印章，并使用CA数字证书进行加密，生成后缀名为GPT格式的加密投标文件用于正常的投标工作。

5、电子投标文件制作完成后，应将电子投标文件复制到光盘及U盘各一份，按照招标文件的相对应条款的规定进行密封及递交，如有电子招标投标系统，在投标截止时间之前将加密的电子投标文件上传至电子招标投标系统。光盘表面应粘贴标签，写明项目名称、采购人名称、采购供应商名称等信息。光盘及U盘只能有文件名一致、内容一致的电子投标文件，不得含有其他无关文件，否则其投标将被拒绝。开标时，以在电子招标投标系统上传的文件导入为准，如上传文件无法导入，则导入光盘上的文件，如光盘上的文件无法读取时，则导入U盘上的文件。若电子招标投标系统上传的文件、光盘和U盘文件全部无法读取，则该投标文件应被拒绝。

6、提交光盘及U盘介质中只能有内容一致的唯一电子标书文件，不能有其它任何文件，注意查杀电脑病毒。

7、开标必须携带加密投标文件的CA数字证书和光盘、U盘拷贝的投标书。

二、计算机辅助开、评标方法

1、采购代理（或采购人）应安排熟悉计算机辅助开标系统的工作人员登录开标系统进行的开标工作。

1.1 开标系统包含开标倒计时、同步投标人、开标准备、开标、唱标、开标报表、开标结束共七个功能环节。

1.2 登录系统后，进入到项目管理界面，选择本次需要开标的项目，点击【进入开标系统】按钮即可以进入到项目开标主流程页面。

1.3 在开标时间未到达之前，会显示开标倒计时剩余时间。到达开标时间后，开标准备、开标、唱标、开标报表、开标结束等功能方可进行操作。

1.4 在系统中可使用【同步投标人】功能，同步已报名的供应商信息。

1.5 【开标】阶段中会显示投标单位、文件状态、投标人解密信息，可使用【同步投标文件】功能批量获取采购单位在交易系统上传的加密电子投标文件。之后在开标电脑上，依次插入各供应商的CA数字证书进行投标文件解密。解密成功后，界面上会显示绿色的“已解密”。如批量获取不成功或解密失败可使用采购供应商的光盘或U盘重新导入电子版投标文件并重新解密。

1.6 解密阶段完成后，在【唱标】页面可显示唱标信息，可由采购代理（或采购人）唱读供应商名称、报价、交付期等内容。

1.7 【开标报表】页面记录开标过程产生的数据，并且可添加记录开标现场情况和开标现场人员情况，具体由采购代理（或采购人）进行操作记录。

1.8 开标活动完成后，点击【开标结束】按钮可进行评标活动。

2、评标委员会到齐后可进行评标工作

2.1 公开招标和邀请招标类型的项目须有采购人组织建立资格审查小组，进行资格审查工作，资格审查人员可登录系统进行资格审查。

2.2 评标专家需使用个人账号和密码登录计算机辅助评标系统进行评标，根据招标文件设定的评标流程依次完成符合性评审或打分评审，即可完成本次评标工作。如电子文件和纸质文件存在不一致的地方，以电子投标文件为准。

2.3 评标完成后，评标专家应使用CA数字证书在评标报表上加盖电子印章，最后会生成包含评标专家数字签名的电子评标报表，可供采购代理（采购人）打印书面评标报表。

目 录

第一章 招标公告.....	1
一、项目基本情况.....	1
二、申请人的资格要求:	1
三、获取招标文件.....	1
四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点.....	2
五、公告期限.....	2
六、其他补充事宜.....	2
七、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系.....	3
第二章 投标人须知.....	4
第三章 采购需求.....	15
项目本身_第四章 评标办法及标准.....	27
前附表.....	27
项目基本信息:	27
开标一览表信息:	27
评标参数信息:	27
初步评审标准:	28
资格性审查标准.....	28
符合性审查标准.....	28
详细评审标准:	29
技术和商务部分.....	29
价格评审.....	31

正文部分.....	32
第五章 合同文本.....	34
项目本身_第六章 投标文件格式要求.....	37
第六章 投标文件格式要求.....	37
初步评审表各项页码索引表.....	38
综合评分表各项页码索引表.....	39
1、开标一览表格式.....	40
2、投标函.....	41
3、法定代表人授权书格式.....	42
4、投标保证金证明单据.....	43
5、联合投标协议书（不接受联合体适用）.....	44
6、服务要求响应表.....	45
7、投标人基本情况表.....	46
8、项目负责人委任书.....	47
9、拟担任项目负责人简历表.....	48
10、拟任本项目人员汇总表.....	49
11、投标人类似项目业绩一览表.....	50
12、服务方案（或承诺）.....	51
13、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定.....	52
14、信用中国网站和中国政府采购网的信息查询.....	54
15、政府采购活动前三年内无环保类行政处罚记录声明函.....	55
16、 投标人认为对其中标有利的其它书面材料.....	56

医疗设备整体售后服务 2021-07-26 16:35:20: 41-4281cbba4c864c01b98d16707e56c468-7.6.1005.271

时间：2021年07月26日17时30分 至 2021年08月02日17时30分（提供期限自本公告发布之日起不得少于5个工作日）（北京时间，法定节假日除外）。

地点：全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）

方式：网上下载

售价：500元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2021年08月16日08时30分（北京时间）（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于20日）。

地点：儋州市公共资源交易服务中心开标室 2。

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1、投标保证金的形式：网上支付或线下银行转账支付、银行保函支付，投标保证金金额：¥20000元。支付地址：<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>。2、投标人必须在海南省公共资源交易服务中心办理电子招投标企业信息登记、购买招标文件参加本项目，并按时提交投标保证金。3、本项目采购信息指定发布媒体为：中国政府采购网、中国海南政府采购网、海南省人民政府网、海南省人民政府政务服务中心网、全国公共资源交易平台（海南省）·儋州市、儋州政务网。4、投标人应当通过数字身份认证锁登录全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）上传。（适用于网络递交）5、投标人必须按系统规定使用最新版本的电子投标工具及投标锁制作电子版投标文件及相关文件，并上传后缀名为GPT格式的投标文件；开标时必须携带加密锁（公司CA锁）、光盘/U盘（拷贝的GPT格式投标文件和PDF格式投标文件）。6、电子标（招标文件后缀名.GPZ）：必须使用最新版本的电子投标工具（在<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index.jhtml>下载投标工具）制作电子版的投标文件；7、非电子标（招标文件后缀名不是GPZ）必须使用电子签章工具（在<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index.jhtml>下载签章工具）对PDF格式的电子投标文件进行盖章（使用WinRAR对PDF格式的投标文件加密压缩）；8、投标截止时间前，必须在网上上传电子投标文件——（电子标

: 投标书为GPT格式；非电子标：投标文件需上传PDF加密压缩的rar格式）；9、有关本项目采购文件的补遗、澄清及变更信息以上述网站公告与下载为准，采购代理机构不再另行通知，采购文件与更正公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称： 儋州市人民医院

地 址： 海南省儋州市那大镇大通路21-1号

联系方式： 0898-23332142

2. 采购代理机构信息（如有）

名 称： 海南政采招投标有限公司

地 址： 海口市国贸路49号中衡大厦13楼A座

联系方式： 0898-68501635

3. 项目联系方式

项目联系人： 贾玲

电 话： 13976096820

医疗设备整体售后服务—2021-07-26 16:59:20.241—4281dbba4d864c01b98d16707e56c468—7.6.1005.271

第二章 投标人须知

一、总则

1、名词解释

1.1 采购人：儋州市人民医院

1.2 采购代理机构：海南政采招投标有限公司

1.3 投标人：已从采购代理机构购买招标文件并向采购代理机构提交投标文件的投标人。

2、适用范围

本招标文件仅适用于采购人或采购代理机构组织的本次招标投标活动。

3、合格的投标人

3.1 凡有能力按照本招标文件规定的要求交付货物、工程和服务的投标单位均为合格的投标人。

3.2 投标人参加本次政府采购活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定并具备招标文件第一章“投标人资格条件”规定的条件。

3.3 投标人应遵守中华人民共和国的有关法律、法规。

3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

4、本项目不接受联合体投标。

5、投标费用

无论招标投标过程中的做法和结果如何，投标人均自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

6、现场考察、答疑会

6.1 现场考察（如有），采购单位应在规定的时间、地点组织已报名的潜在投标人进行现场考察。（组织时间、地点、联系人、联系电话：遵照招标公告或更正公告的相关约定。）

6.2 答疑会（如有），采购单位在规定的地点组织已报名的潜在投标人召开答疑会。（组织时间、地点、联系人、联系电话：遵照招标公告或更正公告的相关约定。）

6.3 潜在投标人现场考察和参加答疑会所发生的费用自理。

6.4 除采购单位的原因外，投标人自行负责在现场考察中所发生的意外伤害和财产损失。

6.5 采购单位在现场考察和答疑会中所提供的信息，供潜在投标人在编制投标文件时参考。采购单位不对潜在投标人现场考察做出的判断和决策负责。

7、法律适用

本次招标活动及由本次招标产生的合同受中华人民共和国的法律制约和保护。

8、招标文件的约束力

本招标文件最终解释权归采购人。

二、招标文件

9、招标文件的组成

9.1 招标文件由六部分组成，包括：

第一章 投标邀请书

第二章 投标人须知

第三章 采购需求

第四章 评标办法及标准

第五章 合同文本

第六章 投标文件格式要求

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏，请立即与招标人联系解决。

9.2 投标人被视为充分熟悉本招标项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本招标文件不再对上述情况进行描述。

9.3 投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交投标文件，将有可能导致投标文件被拒绝接受，所造成的负面后果由投标人负责。

10、招标文件的澄清

采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

11、招标文件的更正

11.1 当招标文件与更正公告的内容相互矛盾时，以采购人或者采购代理机构最后发出的更正公告为准。

11.2 投标人在收到更正公告后，应于一个工作日内正式书面回函采购人或者采购代理机构。逾期不回的，采购人或者采购代理机构视同投标人已收到更正公告。

11.3 为使投标人有足够的时间按招标文件的更正要求修正投标文件，采购人或者采购代理机构有权决定推迟投标截止日期和开标时间，并将此变更书面通知所有购买了同一招标文件的投标人。

三、投标文件

12、投标文件的语言及度量衡

12.1 投标文件以及投标人与采购人或者采购代理机构之间的所有书面往来都应用简体中文书写。

12.2 投标人已印刷好的资料如产品样本、说明书等可以用其他语言，但其中要点应附有中文译文。在解释投标文件时，以译文为准。

12.3 除在招标文件第五章中另有规定外，度量衡单位应使用国际单位制。

12.4 本招标文件所表述的时间均为北京时间。

13、投标文件的组成

13.1 投标文件应包括下列部分（目录及有关格式按招标文件第五章“投标文件格式”要求）：

13.1.1 投标函、投标报价及相关证明文件。

13.1.2 投标人资格证明文件。

13.2 若投标人未按招标文件的要求提供资料，或未对招标文件做出实质性响应，将导致投标文件被视为无效。

14、投标报价

14.1 本次采购采用总承包方式，因此投标人的报价应包括全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用、安装调试、培训、售后服务等其他有关的所有费用。

14.2 采购人或者采购代理机构不接受任何有选择的报价。

15. 投标货币

投标报价均须以人民币为计算单位。招标文件另有规定的，从其规定。

16. 投标保证金

16.1 投标保证金是参加本项目投标的必要条件，保证金金额：¥20000 元；

16.2 投标保证金缴纳方式：

投标人必须在投标截止时间前将投标保证金按电子招投标系统提示提交到指定账户并注明汇款单位，投标人在投标截止时间前投标保证金未到达电子招投标系统指定账户，其投标将被拒绝。

16.3 投标保证金的退还

16.3.1 中标人：将生效的合同扫描上传至海南省公共资源交易平台，自行办理保证金退还手续。

16.3.2 自中标通知书发出之日起 5 个工作日内无息退还未中标供应商的投标保证金。

16.3.3 投标保证金退还联系方式

交易中心咨询人：陈小姐 联系电话：0898-66529867

代理机构咨询人：李先生 联系电话：18889757627

电子邮箱：624629816@qq.com

16.4 发生下列情况之一，投标保证金将不予退还：

16.4.1 投标人在投标有效期内撤回投标；

16.4.2 中标人不按第 31 条规定签订合同；

16.4.3 投标人提供虚假材料谋取中标的；

16.4.4 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；

16.4.5 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；

16.4.6 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

17. 投标有效期

17.1 投标有效期为从开标截止之日起计算的六十天，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

17.2 在特殊情况下，采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前，征得投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标，投标保证金将尽快无息退还。同意这一要求的投标人，无需也不允许修改其投标文件，但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

18、投标文件的数量、签署及形式

18.1 提供加盖公章的电子文件（GPT 格式和 PDF 格式）1 份。

18.2 投标文件须按招标文件的要求执行

18.3 投标文件须经法定代表人或授权代表签署和加盖投标人公章。

18.4 投标文件如有错误必须修改时，修改处须由法定代表人或授权代表签名或加盖公章。

四、投标文件（电子版 u 盘）的递交

19、投标文件的密封及标记

19.1 投标人无需提交纸质版投标文件，投标时应单独备有一个“唱标信封”，并将下列内容单独密封入该信封，封口处应加盖骑缝章：

19.1.1 从投标文件中打印的开标一览表；

19.1.2 交纳投标保证金证明文件的复印件；

19.1.3 投标函。

19.1.4 提供电子文件（应提供 U 盘）1 份。

19.2 “唱标信封”上须按招标人提供的格式注明：

19.2.1 采购编号及项目名称；

19.2.2 分包号（如有的话）；

19.2.3 投标人的名称、地址、联系人、联系电话

19.3 唱标信封未按照招标文件要求提供的投标人，投标无效。

20、投标截止时间

20.1 投标人须在招标文件第一章规定的投标截止时间前将投标文件送达采购人或者采购代理机构规定的投标地点。

20.2 若采购人或者采购代理机构按 11.3 条规定推迟了投标截止时间,采购人或者采购代理机构和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应以新的截止时间为准。

20.3 逾期送达的投标文件,采购人或者采购代理机构应当拒收。

21、投标文件的修改和撤回

21.1 投标人在提交投标文件后可对其进行修改或撤回,但必须使采购人或者采购代理机构在投标截止时间前收到该修改的书面内容或撤回的书面通知,该书面文件须由法定代表人或其授权代表签署。

21.2 投标文件的修改文件应按第 19 条规定签署,密封,并按第 19.1、19.2 条规定标记,还须注明“修改投标文件”和“开标前不得启封”字样。修改文件须在投标截止时间前送达采购人或者采购代理机构规定的投标地点。上述补充或修改若涉及投标报价,必须注明“最终唯一报价”字样,否则将视为有选择的报价。

21.3 投标人不得在投标截止时间以后修改投标文件。

21.4 投标人不得在投标截止时间起至投标有效期满前撤回投标文件,否则投标保证金将被没收。该投标人的投标文件不予退还。

五、开标及评标

22、开标

22.1 采购人或者采购代理机构按招标文件第一章规定的时间和地点开标。采购人有关工作人员参加。政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

22.2 投标人应委派授权代表参加开标活动,采购人或者采购代理机构有权要求参加开标的代表持本人身份证签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的,采购人或者采购代理机构对投标文件的处理不承担责任。

22.3 开标时,采购人或者采购代理机构、公证员(如有)或投标人代表将查验投标文件密封情况,确认无误后拆封唱标,公布每份投标文件中“开标一览表”的内容,以及采购人或者采购代理机构认为合适的其他内容,采购人或者采购代理机构将作开标记录。

22.4 按照第 21 条规定,同意撤回的投标文件将不予拆封。

23、评标委员会

评标委员会由采购人代表和有关专家共 7 人以上的单数组成，采购人代表不得担任评标委员会组长，其中专家的人数不得少于成员总数的 2/3，专家均从政府采购专家库中随机抽取产生。负责评审所有投标文件并推荐中标候选人。

24、对投标文件的资格审查和符合性审查

24.1 资格审查的内容包括：

详见附表 1

24.2 符合性审查的内容包括：

详见附表 2

以上资格审查和符合性审查的内容只要有一条不满足，则投标文件无效。

24.3 所谓偏离是指投标文件的内容高于或低于招标文件的相关要求。所谓重大负偏离是指投标人所投标的范围、质量、数量和交货时间等明显不能满足招标文件的要求。重大负偏离的认定须经评标委员会三分之二以上无记名投票同意。

24.3.1 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

24.4 评标委员会在初审中，对算术错误的修正原则如下：

24.4.1 开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准

24.4.2 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

24.4.3 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

24.4.4 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价。

24.4.5 若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效。

25、投标文件的澄清

25.1 在评标期间，评标委员会有权要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。投标人应派授权代表和技术人员按评标委员会通知的时间和地点接受询标。

25.2 评标委员会认为有必要，可要求投标人对某些问题作出必要的澄清、说明和纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清材料作为投标文件的补充，

25.3 投标人不按评标委员会规定的时间和地点作书面澄清，将视为放弃该权利。

25.4 并非每个投标人都将被询标。

26、评标及定标

26.1 评标委员会分别对通过资格性审查和符合性审查的投标文件进行评价和比较。

26.2 评标委员会按招标文件“附则”中的评标办法对每份投标文件进行评审，确定中标候选人。最低投标价等任何单项因素的最优不能作为中标的保证。

26.3 关于政策性优惠

根据财政部、工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》[财库(2020)46号]的规定，政府关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的实施意见，以及根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》[财库(2017)141号]的相关规定，本项目相应的政府采购政策优惠条件及要求如下：

26.3.1 节能环保清单

26.3.1.1 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期节能清单的，其评标价=投标报价*(1-2%)；投标人所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。

26.3.1.2 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期环保清单的，其评标价=投标报价*(1-1%)；投标人所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。

26.3.2 监狱企业

监狱企业视同小型、微型企业，享受相同的价格扣除优惠政策监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，否则不得享受相关扶持政策。

26.3.3 残疾人福利性单位

残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受相同的价格扣除优惠政策；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。残疾人福利性单位的具体标准及要求见“关于促进残疾人就业政府采购政策的通知[财库(2017)141号]”。属于残疾人福利性单位的，投标时需按照有关要求提供规定的《残疾人福利性单位声明函》[规定格式见“财库(2017)141号”附件]，并对声明的真实性负责，否则不得享受相关扶持政策。

26.3.4 中小企业

26.3.4.1 中小企业的认定标准：

(1) 中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业；

(2) 本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准(工信部联企业(2011)300号)；

(3) 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受[财库(2020)46号]规定的中小企业扶持政策：1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。(4) 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受[财库(2020)46号]规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

26.3.4.2 具体评审价说明：

(1) 投标人符合[财库(2020)46号]规定的小微型企业报价给予6%(工程项目为3%)扣除，用扣除后的价格参加评审。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%作为其价格分。

(2) 投标人为小型和微型企业(含监狱企业和残疾人福利性单位)的情况：

1) 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予2%(工程项目为1%)的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2) 适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%作为其价格分。

3) 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

4) 投标人为工信部联企业(2011)300号文规定的小型 and 微型企业(含联合体)的，必须如实填写“中小企业声明函”(内容、格式见“财库(2020)46号”附1)，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

26.3.5 如有虚假骗取政策性优惠，将依法承担相应责任。

27、评标过程保密

27.1 在宣布中标结果之前，凡属于审查、澄清、评价、比较投标文件和中标意向等有关信息，相关当事人均不得泄露给任何投标人或与评标工作无关的人员。

27.2 投标人不得探听上述信息，不得以任何行为影响评标过程，否则其投标文件将被作为无效投标文件。

27.3 在评标期间，采购人或者采购代理机构将有专门人员与投标人进行联络。

27.4 采购人或者采购代理机构和评标委员会不向落标的投标人解释落标原因，也不对评标过程中的细节问题进行公布。

六、授标及签约

28、定标原则

评标委员会将严格按照招标文件的要求和条件进行评标，根据评标办法推荐出一至三人为中标候选人，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的中标候选人

为中标人并向其授予合同。中标投标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标投标人，也可以重新开展政府采购活动。中标投标人将在中国海南政府采购网上公示。

29. 、质疑处理

29.1 接收质疑函方式：投标人认为招标文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑。

29.2 联系部门、联系电话和通讯地址详见本招标文件中第一章招标公告。

29.3 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

30、中标通知

30.1 采购人或者采购代理机构应按评审报告的评审结果向预中标投标人发出中标通知书。

30.2 中标人收到中标通知书后，须立即以书面形式回复采购人或者采购代理机构，确认中标通知书已收到，并同意接受（若到采购人或者采购代理机构领取则无需回复）。

30.3 中标通知书将是合同的一个组成部分。

31、签订合同

31.1 中标人应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订中标合同，否则投标保证金将不予退还，给采购人造成损失的，投标人还应承担赔偿责任。

31.2 招标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

31.3 签订合同后，中标人不得将货物、工程及其他相关服务进行转包。未经采购人同意，中标人不得采用分包的形式履行合同。否则采购人有权终止合同，中标人的履约保证金（如有）将不予退还。转包或分包造成采购人损失的，中标人还应承担相应赔偿责任。

32、采购代理服务费用

本次采购活动的代理服务费参照国家发展计划委员会文件《采购代理服务费用管理暂行办法》（计价格【2002】1980号）文件中相关规定由中标人向海南政采招投标有限公司支付。

第三章 用户需求书

一、商务条款

- (一) 服务目的：为了积极响应国家医疗质控管理方面相关要求，保证医院医疗设备的安全使用，提升医疗设备使用效率和开机率以及降低医疗设备管理成本，对医疗设备做到事前预警和事先维修；加强主动定期的巡检和保养。
- (二) 服务期限：3 年，从签订合同之日起开始计算服务日期。
- (三) 服务地点：儋州市人民医院内
- (四) 招标预算：第一年是 700 万元/年，此报价为第一年服务费报价，若服务供应商报价超出年度基础采购预算视为无效投标。第一年服务价格按最终投标实际报价为准，第二年和第三年服务价格按每年新增出保设备和报废设备的实际情况进行核算。如第一年中有设备提前出保或报废，则按照维保费率（第一年中标金额/第一年设备参保金额；服务费率保留小数点后三位）和剩余相应时间进行核算，并计入第二年度服务费中，依此类推。
- (五) 付款方式、时间及条件：合同签订后15日内付 30%的当年合同款项；合同签订 6 个月后支付 30%当年合同额；合同签订 12 个月后支付 30%。剩余10%在完成达标验收后再支付。（以实际签订的合同为准）
- (六) 投标人资格要求：见招标公告。
- (七) 验收要求：按标书服务要求进行验收。
- (八) 用户的配合条件：协调解决现场办公场地及相应面积仓库。

二、服务供应商服务能力

- (一) 管理方案和服务承诺

服务质量总体上应达到“及时、到位、可靠、保证和满意”。针对服务质量要求，服务供应商需要有明确的服务承诺，详尽明了可实施的维护方案以及合理有效的应急处理方案。

- 1、服务供应商针对医院的设备情况制定明确的巡检、保养、计量执行计划。
- 2、服务供应商对医院所有医疗设备提供维护保养和维修等服务，并且通过自身能力和外部渠道提供及时、可靠、优质的售后服务。
- 3、医院所有入保设备为全保型服务（含所有配件的更换与维修），与设备管理相关的费用由服务供应商承担。
- 4、在合同有效期内，由于服务商维修、保养、检测、维护等原因造成设备引发的医疗事故、医疗纠纷，由服务供应商承担应负的责任。
- 5、合同有效期内所有非强制设备的计量检测所有费用由服务供应商负责。
- 6、服务供应商对所有医疗设备易损件（非耗材）负责维修更换，包括但不限于：各类球管、液氦、血氧指夹、袖带、紫外线灯、导联线、探头、电池等厂家定义可重复使用的所有配件。
- 7、每季度提供季度工作报告，报告内容包括但不限于维修工作量、保养工作量、巡检工作量等。
- 8、服务供应商有责任保证在履行合同期间，所有维修过程中使用的维修配件、软件等的来源渠道合法，手续齐全，并具备可追溯性。
- 9、对于还在厂家保修期内的设备，服务供应商负责联系和督促原厂

或合同供应商提供及时有效的售后服务。

- 10、设备报废原则：设备正常使用期限为大型设备 8~10 年，中小型设备 6~8 年。中小型设备使用 8 年以上，接近或达到设备报废年限，如出现维修费用达到设备原价值的 35%~40%及以上数额，即失去维修价值，需经过双方确认是否报废，并作出相应的文字报告。
- 11、服务供应商承诺所有服务标准必须以国家三级甲等医院等级评审相关条款或医疗设备质量控制相关指标为标准。

(二) 软件及数据服务能力

- 1、服务供应商能提供具有自主知识产权的医院医疗设备管理软件，并且在使用期间内能提供软件维护和更新。
- 2、设备管理软件可以多类型终端使用，包括但不限于桌面电脑、手机、平板电脑等，其中手机APP 功能是必须项。
- 3、服务供应商拥有自主研发的医疗设备精益化管理的技术专利（如 RFID 相关、无损安装设备信息采集、远程可视化管理及远程温湿度、断电报警等技术相关）
- 4、软件兼容性和安全性：
 - (1) 系统运行支持Windows、Mac OS 和Linux 操作系统;
 - (2) 系统终端运行支持IE11、Google Chrome 和Firefox 浏览器;
 - (3) 系统服务器端支持Oracle 和MySQL 数据库;
 - (4) 系统安全性较好，符合ISO 27001认证要求（出具证书）
 - (5) IBM Security AppScan Standard 扫描结果不能有中级及以上

风险等级。

5、服务供应商所提供的医疗设备管理软件能为用户提供医疗设备从采购到报废全生命周期的管理。需提供以真实签约医院数据为基础的演示视频，涵盖系统的功能及使用操作。

6、系统具备医疗设备资产规范化和标准化管理功能：

- (1) 系统中可记录设备图片、科室、编号、名称、规格型号、数量、使用部门、存放地、入账日期、金额、生产厂家、供应商、保修期限、资产折旧等医院要求的设备基本信息，并为设备建立二维码标签。
- (2) 可以展示所有生命支持类设备，并展示各科室下每个设备品类（如监护仪，呼吸机，麻醉机等）的正常和故障的设备总数。
- (3) 可以在设备信息中记录保修类型，维保服务商和负责人等信息，以及设备每次进行维保所使用的相关配件、耗材的名称、型号、数量等信息。
- (4) 设备转借申请、借用、归还的流程和记录电子化。
- (5) 支持资产转科的应用，审批。
- (6) 可在系统中制定针对全院/科室的盘点计划，设定盘点期限，对设备进行盘点，并记录异常信息。
- (7) 设备报废流程清晰，系统中可通过精确、模糊查询找到需要报废的设备，在线填报报废申请，在电子流中可看到设备详细信息，并获取所有报废设备清单。
- (8) 可以查看设备的完整画像，包括设备的基本信息，维修，保养，

巡检，计量的历史记录。

- (9) 通过树状图完整展示设备全生命周期，覆盖采购、安装验收、使用过程中的维保信息、不良事件记录。

7、具备医疗设备维修全流程管理功能，支持手机二维码报修，可查询相关维修历史记录，包括：

- (1) 支持科室用户通过手机扫二维码等多种方式报修，报修流程中支持语音、文字、图片信息录入，电子流中可记录时间信息、故障描述、报修人等信息，并自动流转，派单通知工程师。
- (2) 收到报修请求后，工程师可在手机、电脑、平板等多终端接单响应，电子流中应记录工程师响应时间、故障现象判断、维修费用预估和处置建议等信息。
- (3) 临床科室主任、设备科主任可根据故障现象、维修费用判断维修价值，并通过手机、平板、电脑等终端进行远程审核。
- (4) 维修工作结束后，报修人员可以在电子流中，对单次维修进行满意度评分、考核。
- (5) 科室负责人可以在线对维修工程师维系完成的设备使用电子签名进行验收。
- (6) 在系统中，可完整记录每台设备全部维修历史记录，事后可通过多种方式查询维修单。
- (7) 可查询、下载维修记录报表并导出 excel;格式文档，形成月度、季度及科室维修情况统计。
- (8) 在设备工作提醒平台中，按照维修处理状态进行分类显示，如、

维修中、正常。并按照最新维修、近 7 天内、近 30 天内维修中列表显示等。

- (9) 提供维修助手，根据当前报修设备的类型、名称、型号搜索对应的维修历史、文档、视频等，给维修工程师提供维修建议和参考。

8、具备日常保养/巡检自动化和风险等级提醒功能：

- (1) 系统中，可针对不同类型的设备，定制保养/巡检计划和实施模板；
- (2) 可根据设备风险等级制定设备的保养/巡检周期、自动循环生成工作计划；
- (3) 在设备工作提醒平台中，按照保养/巡检处理状态进行分类显示，如、保养/巡检中、正常。并按照 7 天内、近 30 天内需要保养/巡检的设备列表分类显示、提醒等；
- (4) 对计划内到期需进行保养/巡检的设备自动派单给工程师提醒保养，并在此过程中记录保养/巡检信息，生成报告。

9、具有严密的设备计量管理和质控记录：

- (1) 针对各种不同类型设备，有可编辑的计量模板
- (2) 可详细记录计量证书编号、检测时间、周期等信息，并根据下次检测时间生成实施计划。
- (3) 在设备计量工作提醒平台中，按照计量处理状态进行分类显示，如、已联系、已通过、未通过。
- (4) 对计划内到期需进行计量的设备，自动派单给相关工作人员，

并记录结果，比对标准后，对超出标准的指标做出预警。

10、具有不良事件记录和上报功能，包含：

- (1) 科室用户依据国家食品药品监督管理局制定的《可疑医疗器械不良事件报告表》上报不良事件，填写是否发生伤害，和涉及的相关患者信息。
- (2) 设备科对科室上报的不良事件进行审核，并可转发给原厂/服务商进行处理。

11、具有完整、安全的系统设置和管理功能，对账户进行妥善管理，包含：

- (1) 可手工添加，删除，修改医院科室，每个科室对应一个数字 ID 。也可快速导入科室分类数据。
- (2) 支持多用户对系统进行操作管理，灵活管理帐户、密码、权限。
- (3) 支持按照功能自定义多级分配权限，方便操作，保障数据安全。
- (4) 支持各类型设备的巡检/保养/计量模板下载和编辑。

12、能够在综合大屏展示综合数据，支持触屏操作，包含：

拥有相关权限的高级用户可以查看系统自动生产的统计和分析数据展示，包括大放设备的可用率，生命支持类设备可用率，超声设备可用率，实时的需响应和正在维修中的工单，月报修量统计，月度保养完成率，月度巡检完成率以及工程师的工作量情况等。

13、具有对系统中产生的数据从不同维度进行统计分析功能：

- (1) 资产分析中展示医疗设备总数，设备总值，设备原值，设备新增报废情况，设备按照价格，品牌，资金来源，使用年限等几

个维度统计设备的占比情况。

- (2) 维修分析中展示设备的年度维修费率，维修工单数，平均故障修复时间，平均满意度，各个品牌的维修情况以及维修费用趋势图。

14、具有采购管理及设备安装验收的常用功能：

- (1) 可以申请年度采购计划，发起采购申请，由各级部门进行审批。
- (2) 可以添加合同信息，记录发票信息，以及上传标书、合同、验收等附件。
- (3) 在系统中，可登记发货日期、签收联系人姓名/手机，接收地址等具体信息。
- (4) 科室及设备科人员对服务商提交的清点照片或安装培训等相关资料进行审核验收。
- (5) 在系统中，要能够记录维保合同的发票信息，如付款采用首/尾款方式时，尾款到期可自动提醒。

15、可在系统中精确管理供应商的具体资质和业务能力，并对其进行考核评估：

- (1) 系统可详细记录供应商有关的身份信息资料（含名称、业务范围、地址、联系人、联系电话等）和相关证照资料（营业执照、医疗设备经营许可等）并对证照有效期进行自动化管理。管理人员可以审核，查看供应商上传的所有证照。
- (2) 通过系统能对供应商曾经提供的设备进行自动或手动记录、查询和管理。

(3) 针对服务商的响应时间/到场时间/总维修时间/有效维修时间/关的及时性/维修成功率/服务满意度等具体数据进行记录和汇总，能够对其进行有据可查的能力和绩效管理。

16、具备高效、智能的单机/科室/全院/跨院区的设备效益分析和管理能力：

- ① 在满足一定先决条件时，系统可以对单机/科室/全院/跨院区的效益进行自动化分析，能记录设备名称/型号/品牌/使用科室，设备编号/购入金额/购入时间，对设备的检查人数/收入/支出/设备折旧/材料消耗/维修支出/水电气消耗/房屋折旧/员成本/收支结余都有清晰的自动记录和分析能力。
- ② 可以和HIS、RIS、LIS、财务等系统对接，获取收费及成本数据，实时统计设备的使用率、收费、成本以及净利润等。

(三) 维保服务要求

- 1、服务供应商有免费服务热线（800 或者400 电话）
- 2、服务供应商提供手机二维码扫描报修（提供相关证明材料并加盖公章）
- 3、服务供应商能够为医院派驻不少于 7 人的现场工程师队伍，在医院设置医疗设备维修中心，该中心由医院设备科监管，维修中心服从医院的管理要求，适应院方管理体制和制度的变化。
- 4、驻场服务工程师人员要求如下：

- ① 大专及以上学历，设备维修相关专业；
- ② 具备在三甲医院设备维保管理服务经验；
- ③ 较好的沟通能力、良好的服务意识、积极的工作态度；

- ④严格遵守医院和公司的各项规章制度及流程；
- ⑤特种设备（如高压氧舱、灭菌器、蒸气发生器等）严格按各级主管部门要求，持证上岗进行维保和管理。
- ▲5、服务供应商工程师团队具备原厂售后服务资质认证，至少覆盖以下产品线：麻醉机、呼吸机、监护仪、高频电刀、心电图机、手术吊塔、X光机、超声、CT和生命科学设备（如荧光定量PCR、酶标仪和洗板机等）
- 6、服务供应商可提供可视化实时互动远程服务平台，可实现后台专家实时指导现场维修人员完成设备修复。
- ▲7、服务供应商应拥有急救及生命支持设备维修后检测其性能的专业设备（如用于检测呼吸机和麻醉机的气流分析仪、用于检测监护仪和心电图机的生命体征模拟仪、用于检测输液泵和注射泵的输液设备分析仪、用于检测除颤仪的除颤起搏器分析仪等），大型设备能够提供远程温湿度和断电报警系统和设备实时定位等，系统具有远程信息提示功能。
- 8、服务供应商须承诺医院所有参保的医疗设备年平均开机率不低于95%。
- 9、服务供应商具备备件仓储条件，有独立的备件仓库；医院驻场能提供常见备件的备件库。
- 10、服务供应商在履行合同期间，所有维修过程中使用的维修配件来源渠道合法，手续齐全，需为达到国家相关标准规定的零配件。
- 11、服务供应商需要针对医院设备制定完善的预防性维护工作计划，

包括巡检和保养及消毒，并按照计划进行实施。

▲12、服务供应商执行全天(含节假日和非工作时间)24 小时维修保养工作制；设备维修响应在 10 分钟内，20 分钟以内到达现场。

13、服务供应商应根据医院设备情况制定并执行完善的设备维修服务流程和维修制度以及应急解决方案。

▲（四）计量校准服务要求

服务供应商根据设备清单为医院提供非强检设备校准检测,包括但不限于生命支持类设备监护仪、呼吸机、麻醉机、除颤器、输液泵、注射泵、电刀、心电图机等设备的校准检测；服务供应商应具备检测设备和出具检定报告能力，其出具的检定报告与国家或者省级计量检测部门出具的报告具有同等效力。

（五）服务商的应用服务能力

- 1、服务供应商与国家正规大专院校的医疗设备专业有培训合作，可提供客户专业应用技能培训。
- 2、服务供应商具备中国医学装备协会或中国生物医学工程学会临床医学工程分会等指定医学工程人员培训机构，可提供专业设备应用操作培训。
- 3、服务供应商在国内和国外设有医疗设备维修工程师培训基地或与国内知名学院共同建立校企合作机制，满足医院医工培训需求（需提供与学校合作共建的合同或者协议）

三、服务供应商技术能力和保障能力

- 1、服务供应商具备医疗设备维修、安装的能力，包括但不限于放射、超声、检验、医用电子、消毒灭菌类设备等。

2、服务供应商具有三级甲等医院的服务经验，要求服务供应商在全国签署二级或三级甲等医院全院医疗设备打包服务合同数量不少于1家（服务部分科室或者技术咨询合同不属于全院整体医疗设备售后服务合同）。

▲3、服务供应商拥有设备制造商售后服务授权，授权数量不少于 3 家（一家制造商的不同产品授权视为一个授权），以提供售后服务授权证书或者授权协议复印件为准。

4、服务供应商承诺向保险公司购买 500 万元及以上维修责任保单用于服务方因疏忽或过失在服务商经营业务过程中发生意外事故，造成第三者的人身伤亡和财产损失，赔偿金额每年度累计最高 800 万元（须提供以往其他医院保险公司的维修责任保单）。

注：▲号为重要评分指标

第四章 评标办法及标准

标包名称：项目本身

前附表

项目基本信息：

采购方式：公开招标 价格评审方式：金额报价

中标方法：直接确定中标人

开标一览表信息：

序号	列名称
1	投标单位名称
2	投标报价（小写）
3	投标报价（大写）
4	服务期
5	备注：投标人的报价低于预算价80%，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当提供书面说明，提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

评标参数信息：

资格审查方式：资格后审 评标办法：综合评分法

是否缴纳投标保证金：是 预算金额：21000000 元

评标委员会信息：评委总人数7人，其中采购人代表2人，专家5人

价格折扣设置：1、当供应商为小型、微型企业或视同小型、微型企业（如监狱企业、残疾人福利性单位等）：有效投标报价=总投标报价-小型和微型企业产品价格*6%

评标分值组成：评审项评分不采用百分制

序号	评审步骤	分值（分）	是否价格评审
1	技术和商务部分	90	
2	价格评审	10	√

初步评审标准：

资格性审查标准

评审因素	评审标准
在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的	提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明复印件加盖公章，根据《政府采购法实施条例》释义，银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，允许法人的分支机构参加投标。分公司投标的，需要在投标时提供具有法人资格的总公司授权
按时提交投标保证金的	按时提交投标保证金的
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供会计师事务所出具的2020年财务审计报告或2021年至今任意一个月的财务报表（资产负债表、利润表）复印件加盖公章
具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供承诺函并加盖单位公章
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供2021年至今任意一个月的税收缴纳证明和社保缴纳证明复印件加盖公章
在经营活动中没有重大违法记录声明函	提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明函
“信用中国”和“中国政府采购网”信息查询	必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人；（提供查询结果的网页截图并加盖单位公章）
在经营活动中没有环保类行政处罚记录声明函	提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有环保类行政处罚记录声明函

符合性审查标准

评审因素	评审标准
投标文件递交情况	是否符合招标文件要求
投标文件的有效性	是否符合投标文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏
投标有效期	投标有效期是否满足60天
服务时间	是否满足招标文件要求
其它	是否有其它无效报价认定条件

详细评审标准：

技术和商务部分

序号	评审因素	评审标准	分值
1	技术和服务要求响应	完全满足招标文件要求得满分，带▲号技术和服务要求不满足扣2分，其他技术和服务要求一项不满足扣1分，扣完为止。	10
2	项目服务方案评价	完全满足或者优于招标文件要求，公司有明确的服务承诺，维护方案详尽明了，应急处理方案合理，安全性、可靠性高得10分。响应招标文件的要求，维修保养措施较明确，维护方案较详细清晰，应急处理较合理，安全性、可靠性一般得6分。维修保养方案不明确，维护方案不清晰，应急处理方案较差，安全和可靠性差得3分。没有提供项目总体保修服务方案得0分。	10
3	医疗设备信息化管理能力	服务供应商能提供具有自主知识产权的医院医疗设备管理软件，并且在使用期间内能提供软件维护和更新（提供自主知识产权证明文件复印件）；有独立知识产权得5分，没有不得分。	5
4	医疗设备信息化管理能力	医疗设备管理系统功能逐条提供系统截图（附图说明）及操作演示视频，清晰涵盖该系统的功能及使用操作（提供根据招标文件要求拍摄的视频U盘），演示内容详见招标要求的系统功能；提供并符合要求得3分，未提供或者不符合要求不得分。	3
5	医疗设备信息化管理能力	服务供应商具有医疗设备管理类知识产权，并有著作权证书文件，每提供一项得0.5分，最高5分。	5
6	维保服务能力	服务供应商能够为医院派驻驻场服务工程师，要求如下：①不少于7人，要求工程师大专以上学历，设备维修相关专业，需提供毕业证、身份证、劳动合同等资料；②至少1名工程师具备电工证（提供证书复印件）；满足以上两个条件得3分。在此基础上，工程师团队具备特殊设备上岗证包括但不限于高压设备上岗资格证、厂家或者行业协会的培训证书等，每多提供一份上岗资质或者培训证书可多得1分，满分6分。	6
7	维保服务能力	可提供可视化实时互动远程服务平台，提供相关证明资料（设备照片、介绍资料）得2分；提供后台专家团队介绍（毕业证书、劳动合同、培训证书等）得2分；本项满分4分；完全不提供者得0分。	4

序号	评审因素	评审标准	分值
8	维保服务能力	服务供应商拥有自主研发的医疗设备精细化管理的技术专利（如基于无线传感器的相关技术/设备参数采集/设备使用计数/设备可视化管理及基于传感器设备监控管理），提供专利登记号和证书文件，每提供一项得0.5分，最高3分。	3
9	计量校准服务能力	服务供应商应能够为医院各类医疗设备包括监护仪、呼吸机、麻醉机、除颤器、输液泵、注射泵、电刀、心电图机、婴儿培养箱等提供校准；服务供应商提供与拥有中国合格评定国家认可委员会实验室认可证书机构合作协议的得2分；服务供应商自身拥有该资质的得5分；没有提供的得0分；满分5分。	5
10	计量校准服务能力	服务供应商可为医院提供医疗设备计量校准检测设备；服务供应商承诺提供计量校准服务得1分；服务供应商提供合作单位相应检测设备清单、设备发票以及检测设备拥有国家/省级法定检定机构出具的检定证书或校准证书，每提供一项得0.5分，最高得2分；服务供应商自有这些检测设备，每提供一项得1分，最高得4分。本项满分5分。	5
11	应用服务能力	服务供应商与国家正规大专院校的医疗设备专业有培训合作，可提供客户专业应用技能培训（提供合同复印件）；每提供一项得1分，最高3分，不能提供不得分。	3
12	服务供应商技术能力和保障	服务供应商提供体现医疗设备维修安装能力的证书，包括但不限于放射设备、超声、检验、医用电子、消毒灭菌类设备等；可提供这些设备维修、安装、保养等能力；每提供一类设备得1分，满分5分。	5
13	服务供应商技术能力和保障	服务供应商在全国有签署二级全院医疗设备打包服务合同数量（部分科室或者技术咨询合同不属于全院整体医疗设备售后服务合同），提供合同复印件；每提供1家得0.3分，满分3分。	3
14	服务供应商技术能力和保障	服务供应商在全国有签署三级甲等全院医疗设备打包服务合同数量（部分科室或者技术咨询合同不属于全院整体医疗设备售后服务合同），需提供合同复印件；无合同复印件得0分，每提供1家得0.5分，满分10分。	10
15	服务供应商技术能力和保障	服务供应商是否曾拥有医院临床医疗设备制造商售后服务授权（一家制造商的不同产品授权视为一个授权），以提供售后服务授权证书或者授权协议复印件为准；每提供一家得1分，满分3分。	3
16	服务供应商技术能力和保障	服务供应商拥有辐射安全许可资质以及国家级高新技术企业称号等保障能力资质；每提供一项得2分，满分4分。	4

序号	评审因素	评审标准	分值
17	服务供应商技术能力和保障	服务供应商具备备件仓储条件，有独立的备件仓库（提供产权证书或者仓库租赁合同）；面积<500m ² 得0.5分，500m ² ≤面积≤1000m ² 得1分，面积>1000m ² 得2分，没有不得分。	2
18	质量保障体系	服务供应商拥有关键质量体系，包括但不限于拥IS013485医疗器械质量管理体系认证、IS09001质量管理体系认证、IS045001职业健康安全体系认证证书、IS014001环境质量管理体系认证证书、IS027001信息安全管理体系等，提供相关质量体系文件复印件；提供一项得0.5分，最高2分。	2
19	信用等级	服务供应商拥有信用评价证书，要求投标公司具备关键信用评价等级证书，包括企业资质、企业信用、企业经营、质量及服务等方面；每提供一项得0.5分，满分2分	2

价格评审

序号	评审因素	评审标准	分值
1	报价得分	报价得分=（评标基准价/价格扣除后的投标报价）*100*报价分值权重；评标基准价等于有效投标单位中价格扣除后报价的最小值。	10

医疗设备整体售后服务—2021-07-26 16:59:20.241—4281dbba4d66440198d16707e5bc48877.6.100322

一、评标办法

（一）评审规则

- 1、评标办法采用综合评分法。
- 2、综合评分法评标步骤：先进行初步评审，再进行技术、商务（包括：验收方案、培训方案）的详细评审。只有通过初步评审的投标人才能进入详细的评审。
- 3、综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况，其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各投标人的总分，评分的算术平均值即为该投标人的合计得分。合计得分与投标报价分（投标报价的分值计算由招标人工作人员负责计算）相加得出综合得分。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。综合得分最高的投标人为第一中标候选投标人，综合得分次高的投标人为第二中标候选投标人，以此类推，评标委员会推荐出一至三名中标候选投标人。

（二）初步评审

- 1、招标人或者采购代理机构应当根据“资格审查表”对投标文件的资格进行评审，评标委员会根据“符合性审查表”对投标文件的符合性进行评审，只有对“资格审查表”和“符合性审查表”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过初步评审。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

2、无效投标的认定

投标文件出现但不限于下列情况的将被认定为无效投标

- 2.1 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- 2.2 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- 2.3 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- 2.4 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- 2.5 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- 2.6 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

(三) 详细评审

1、本项目采用如下综合打分法，总分为 100 分，具体打分方法如下：

评分项目	技术商务评分	价格评分
权重	90%	10%

1.1 项目评定标准及评分表见评审评分表

1.2 价格占 10 分：将所有通过初步评审的投标报价中最低价为评标基准价，其价格分为满分（10 分）。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×10 分。

2、整个项目的技术商务分占 90 分，具体由评委根据投标人的投标文件评比。

其中价格评审按如下方法处理：

2.1 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

2.2 投标报价有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

2.2.1 开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准

2.2.2 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

2.2.3 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

2.2.4 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价。

2.2.5 若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效。

第五章 合同文本

合同通用条款(略)

合同专用条款部分

甲方：_____

乙方：_____

甲乙双方根据 2021 年 月 日（采购编号：HNZC2021-061-004、医疗设备整体售后服务）公开招标采购结果及招标文件的要求，经协商一致，达成如下服务购销合同：

一、服务报价

序号	项目名称	金额（元）	服务时间
1			按用户要求
	合 计		
项目地点：			
投标报价总计：¥_____			
人民币（大写）_____			

二、交付地点：用户指定。

三、付款：见用户需求书。

四、合同纠纷处理：本合同执行过程中发生纠纷，作如下___处理：

- 1、由甲乙双方协商处理。
- 2、申请仲裁。仲裁机构为海南省经济仲裁委员会。
- 3、提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地。

五、合同生效：本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

六、合同鉴证：采购代理机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与招标文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购服务和技术参数进行实质性修改。

七、组成本合同的文件包括：

- (一) 合同通用条款和专用条款；
- (二) 乙方的开标一览表及投标报价明细表；
- (三) 中标通知书；
- (四) 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

八、合同备案

本合同一式肆份，中文书写。甲方执贰份、乙方、招标代理机构各执壹份。

甲方：_____（盖章）

地址：_____

法定（授权）代表人：_____

二〇二一年__月__日

乙方：_____（盖章）

地址：_____

法定（授权）代表人：_____

二〇二一年__月__日

户名：_____

开户银行：_____

账号：_____

采购代理机构声明：本合同标的经采购代理机构依法定程序采购，合同主要条款内容与招投标文件的内容一致。

采购代理机构：海南政采招投标有限公司（盖章）

地 址：海口市国贸路 49 号中衡大厦 13 楼 A 座

经办人：_____

二〇二一年__月__日

医疗设备整体售后服务—2021-07-26 16:59:20.241—4281dbba4d864c01b98d16707e56c468—7.6.1005.271

第六章 投标文件格式要求

(项目名称)

招标编号：_____

投标文件

投标人（盖章）：_____

法定代表人或授权委托书代理人（签字或盖章）：_____

日期： 年 月 日

初步评审表各项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第__页)
1			
2			
3			
.....			

医疗设备整体售后服务—2021-07-26 16:59:20.241—4281dbba4d864c01b98d16707e56c468—7.6.1005.271

综合评分表各项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第__页)
1			
2			
3			
.....			

医疗设备整体售后服务—2021-07-26 16:59:20.241—4281dbba4d864c01b98d16707e56c468—7.6.1005.271

1、开标一览表格式

项目名称：_____

招标编号：_____

包号：_____

列名称	列内容
投标单位名称	
投标报价（小写）	
投标报价（大写）	
服务期	
备注：投标人的报价低于预算价80%，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当提供书面说明，提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。	

交货地点：用户指定地点

投标单位：_____（公章）

法定代表人（或授权代理人）：_____（签字或盖章）

日期：_____

注：① 投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容；投标总金额包括本招标书中要求的所有货物和服务的费用，包含运输、保险、税收等相关费用，招标方不再进行二次投入，请投标方注意

② 本项目投标总报价超过采购预算的将视为无效投标。

2、投标函

致： 根据贵司_____（项目编号为_____）
包的投标邀请函，正式授权下述签字人（姓名）代表投标人_____（投标单位名
称）_____，提交唱标信封 1 份，电子版 1 份。根据此函，我们宣布同意如下：

1. 我方接受招标文件的所有的条款和规定。
2. 我方同意按照招标文件第二章“投标人须知”的规定，本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的60天，在此期间，本投标文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。
3. 如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标，我方的投标保证金可被贵方没收。
4. 我方完全理解贵方不一定要接受最低价的投标。
5. 我们同意提供贵单位要求的有关本次投标的所有资料或证据。
6. 如果我方中标，我们将根据招标文件的规定严格履行自己的责任和义务。
7. 如果我方中标，我方将支付本次招标的服务费。
8. 如果我方中标，我方将根据招标文件的规定递交履约保证金。

投标人名称：_____（公章）

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

开户名：_____

开户行：_____

账 户：_____

授权代表签字或签章：_____ 职务：_____

日期：_____年 _____月 _____日

3、法定代表人授权书格式

法定代表人授权书

致海南政采招投标有限公司：

兹授权：_____先生/女士作为我公司的合法授权代理人，参加海南政采招投标有限公司组织的（采购编号：HNZC2021-061-004、医疗设备整体售后服务）项目的政府采购活动。

授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的公开招标采购活动，并负责一切投标文件的提供与确认，其签字与我司公章具有相同的法律效力。有效期限：与招标文件中标注的投标有效期相同，自法定代表人签字之日起生效。

被授权人：_____（亲笔签名或签章） 联系电话：_____
职 务：_____ 身份证号码：_____

公司名称：_____（公章） 营业执照号码：_____
法定代表人：_____（亲笔签名或签章） 联系电话：_____
职 务：_____ 身份证号码：_____

生效日期：20 年 月 日

法定代表人 居民身份证正面复印件粘贴处

被授权人 居民身份证正面复印件粘贴处

法定代表人 居民身份证反面复印件粘贴处

被授权人 居民身份证反面复印件粘贴处

注：本授权书内容不得擅自修改。

4、投标保证金证明单据

医疗设备整体售后服务—2021-07-26 16:59:20.241—4281dbba4d864c01b98d16707e56c468—7.6.1005.271

5、联合投标协议书（不接受联合体）

无

医疗设备整体售后服务—2021-07-26 16:59:20.241—4281dbba4d864c01b98d16707e56c468—7.6.1005.271

6、服务要求响应表

项目名称&采购编号：

说明：投标人必须仔细阅读招标文件第三章采购需求中所有技术、商务、服务条款，并对所有技术、商务、服务要求偏离的条目列入下表，未列入下表的视作投标人不响应。投标人必须根据所投项目的实际情况如实填写，评委会如发现有虚假描述的，该投标文件作废标处理。

序号	原技术、商务、服务要求条款描述	投标人技术、商务、服务要求条款描述	偏离情况说明 (+/-/=)	索引
1				
2				
3				

投标单位全称（公章）：

法定代表人或被授权人（签字或签章）：

注：

- 1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。
- 2、投标人根据方案添加的设备、材料等也请列出。
- 3、请在“投标人技术、商务、服务要求条款描述”中列出所投项目的详细技术、商务、服务情况。
- 4、是否偏离用符号“+、=-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离，必须逐次对应响应。

7、投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
项目负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	注册人员		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围备注						

投标人名称： (盖章)

法定代表人或被授权人 (签字或签章)：

投标日期：

8、项目负责人委托书

根据本委托书宣告，我（法定代表人姓名）系（投标单位名称）的法定代表人，现代表单位授权：（项目负责人姓名）为（项目名称）的项目负责人；身份证号码为_____，全面负责该项目的工作。

投标人：_____（盖章）

法定代表人：（签字或签章）_____

日期：____年__月__日

被委任人：（签字或签章）_____

日期：____年__月__日

医疗设备整体售后服务—2021-07-26 16:59:20.241—4281dbba4d864c01b98d16707e56c468—7.6.2005.271

9、拟担任项目负责人简历表

姓 名		性 别		出生日期	年 月 日
毕业院校专业				毕业时间	年 月 日
从事本专业时间			为投标人服务时间		
注册证书编号			职 称		
在本项目拟任职务					
主 要 经 历					
时间	参加过的项目名称及规模			该项目中担任职务	

注：1、项目负责人的职称证书、身份证加盖公章复印件。

2、投标人拟担任项目负责人必须是本单位正式在岗职工。（提供在本单位缴纳的近期社保证明）

医疗设备整体售后服务—2022-07-26

10、拟任本项目人员汇总表

序号	姓名	证书/职称	现任职务	该项目中担任的岗位	备注
.....					

注：上述人员均应为投标人单位正式在岗职工，上述人员必须专人专职，不得兼职。（提供在本单位缴纳的近期社保证明）

11、投标人类似项目业绩一览表

序号	年份	用户名称	项目名称	完成时间	合同金额	备注

注：投标人以上业绩需提供有关书面证明材料。“合同金额”需提供合同复印件；

投标人名称：（盖章）

法定代表人或被授权人（签字或签章）：

投标日期：

医疗设备整体售后服务—2021-07-26 16:20:20.241—4281bbba4d864c01b98d16707e56c468—7.6.1005.271

12、服务方案（或承诺）

医疗设备整体售后服务—2021-07-26 16:59:20.241—4281dbba4d864c01b98d16707e56c468—7.6.1005.271

13、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

13.1 具有独立承担民事责任的能力。（提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明复印件加盖公章，根据《政府采购法实施条例》释义，银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，允许法人的分支机构参加投标。分公司投标的，需要在投标时提供具有法人资格的总公司授权）

13.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。【提供会计师事务所出具的2020年财务审计报告或2021年至今任意一个月的财务报表（资产负债表、利润表）复印件加盖公章】

13.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。（提供承诺函并加盖单位公章）

13.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。（提供2021年至今任意一个月的税收缴纳证明和社保缴纳证明复印件加盖公章）

13.5 政府采购活动前三年内无重大违法记录声明函

海南政采招投标有限公司：

本公司声明如下：

本单位在参加（采购编号：HNZC2021-061-004、医疗设备整体售后服务）项目的政府采购活动近三年内，未有任何违法行为记录。

投标人名称（公章）：

法定代表人或被授权人（签字或签章）：

签发日期：20 年 月 日

医疗设备整体售后服务—2021-07-26 16:59:20.241—4281dbba4c264c1b98c16707e56c468—7.6.2005.271

14、投标人必须为未被列入信用中国网站 (www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”和中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商(须提供查询结果截图并加盖公章,以采购代理机构现场登录查询为准)

医疗设备整体售后服务—2021-07-26 16:59:20.241—4281dbba4d864c01b98d16707e56c468—7.6.2003.271

15、政府采购活动前三年内无环保类行政处罚记录声明函

海南政采招投标有限公司：

本公司声明如下：

本单位在参加（采购编号：HNZC2021-061-004、医疗设备整体售后服务）项目的政府采购活动前三年内，未有环保类行政处罚记录。

投标人：（投标人公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

签发日期：20 年 月 日

医疗设备整体售后服务—2021-07-26 16:59:20.241—4281c4ba42964c01b998d16707e56168—7.6.1005.271

16、 投标人认为对其中标有利的其它书面材料

医疗设备整体售后服务—2021-07-26 16:59:20.241—4281dbba4d864c01b98d16707e56c468—7.6.1005.271