

# 澄迈县老城开发区永庆大道至 225 国道市政设施提升工程项目

## 竞争性磋商文件

项目编号：HNLy-2021-19

招标人：澄迈县市政管理局

招标代理机构：海南力越工程项目管理有限公司

2021 年 09 月

# 目 录

第一部分 磋商公告.....	2
第二部分 供应商须知.....	5
第三部分 项目要求.....	17
第四部分 合同条款及格式.....	18
第五部分 工程量清单.....	27
第七部分 图纸.....	37
第八部分 响应文件格式.....	38

# 第一部分 磋商公告

受澄迈县市政管理局的委托，海南力越工程项目管理有限公司对澄迈县老城开发区永庆大道至 225 国道市政设施提升工程项目（项目编号：HNLY-2021-19）组织竞争性磋商，资金来源为政府投资，项目出资比例为 100%，现邀请国内合格的供应商来参与密封响应。

## 1. 项目简介

1.1 项目名称：澄迈县老城开发区永庆大道至225国道市政设施提升工程项目

1.2 项目编号：HNLY-2021-19

1.3 招标控制价：3412342.33元

1.4 招标内容：本项目涉及道路总长15450m，主要建设内容包括道路两旁及中间隔离绿化带的绿化工程、道路两旁彩钢板及挂绿网的修复工程等；主要的建设规模如下；盈滨路：铺种草皮5860.44m<sup>2</sup>、狐尾椰子457棵、挂绿网（修复+新建）3792.05m<sup>2</sup>；欣龙路：铺种草皮4272.68m<sup>2</sup>、挂绿网（修复+新建）3991.16m<sup>2</sup>、新建彩钢板553.4m<sup>2</sup>；南一环：铺种草皮1421.84m<sup>2</sup>、挂绿网（修复+新建）685.05m<sup>2</sup>；南二环：挂绿网（修复+新建）60m<sup>2</sup>；疏港路：铺种草皮1217.1m<sup>2</sup>、新建彩钢板59.6m<sup>2</sup>；225国道：铺种草皮6525.87m<sup>2</sup>、狐尾椰子260棵、挂绿网（修复+新建）2126.07m<sup>2</sup>、加固彩钢板及挂绿网741.93m<sup>2</sup>、新建彩钢板57.41m<sup>2</sup>。

1.5 项目实施地点：澄迈县老城经济开发区

1.6 项目完成时间（工期）：30日历天。

1.7 招标范围：澄迈县老城开发区永庆大道至225国道市政设施提升工程项目包含的所有内容（具体详见图纸及工程量清单）

1.8 质量要求：符合国家有关验收规范的合格标准。

1.9 项目划分标段（包）情况：本次磋商不划分标段（包）。

## 2. 采购项目需要落实的政府采购政策：

2.1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《节能产品政府采购实施意见》（财库【2004】185号）、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库【2006】90号）、《关于信息安全产品实施政府采购的通知》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》等相关法律、法规。

## 3. 供应商资格要求

3.1 在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人（需提供营业执照副本复印件加盖公章）；

3.2 响应人须具备有效的安全生产许可证，具备市政公用工程施工总承包叁级

(含)或以上资质,并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力;投标人拟派项目负责人(项目经理)须具备市政公用工程专业贰级或以上注册建造师执业资格,且未担任其他在施建设工程项目的项目负责人(项目经理)(提供证明材料副本复印件加盖公章);

### 3.3 其他要求:

3.3.1 供应商应在海南省住房和城乡建设厅海南省房屋建筑工程全过程监管信息平台完成《海南省建筑企业诚信档案手册》登记(提供网站截图证明加盖单位公章);

3.3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供会计师事务所出具的2020年度财务审计报告,2021年成立的公司不提供此项证明材料);

3.3.3 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供2021年度任意1个月的税收和社保缴纳记录证明材料);

3.3.4 提供参加招标采购活动前三年内(成立不足三年的从成立之日起算),在经营活动中没有重大违法记录的声明函(提供声明函原件);

3.3.5 投标人必须为未被列入信用中国网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商(提供查询结果网页截图并加盖单位公章,查询日期须为本项目公告发布之后日期);

3.4 是否允许联合体投标:否。

3.5 符合法律、行政法规规定的其他条件。

## 4. 采购文件获取方法

4.1 发售文件时间:2021年09月29日—2021年10月12日(上班时间:9:30-12:00;14:30-17:30时);

4.2 发售文件地点:海口市海府路46号海南水苑小区A栋701室;

4.3 购买磋商文件时须携带:法人授权委托书(或法人证明书)、身份证以及企业营业执照副本。

注:以上材料验原件收盖单位公章复印件(法人授权委托书或法人证明书收原件)。

4.4 标书售价:磋商文件每套售价500.00元,售后不退。

4.5 响应保证金的金额:10000.00元(须注项目名称或项目编号)。

## 5. 投标截止时间、开标时间及地点

5.1 响应文件递交截止时间:2021年10月13日09:00时,逾期不再接收。

5.2 响应文件递交地址:海口市海秀东路74号鸿泰大厦14层,1号开标室。

5.3 磋商时间:2020年12月22日09:30时(北京时间)。

5.4 磋商地点:海口市海秀东路74号鸿泰大厦14层,1号开标室。

## 6. 采购信息发布媒介

本项目采购信息指定发布媒体为：《中国海南政府采购网》、《全国公共资源交易平台（海南省）》

## 7. 联系方式

招标人：澄迈县市政管理局

地址：澄迈县金江镇

联系人：沈先生                      联系电话：0898-67611292

代理机构：海南力越工程项目管理有限公司

地址：海口市海府路46号海南水苑小区 A 栋701室

联系人：朱先生                      联系电话：0898-31275232

## 第二部分 供应商须知

### 供应商须知前附表

条款号	条款名称	编制内容
2.1	项目名称	澄迈县老城开发区永庆大道至225国道市政设施提升工程项目
2.2	项目编号	HNLY-2021-19
2.3	招标人	名称：澄迈县市政管理局 联系人：沈先生 联系电话：0898-67611292
2.4	代理机构	名称：海南力越工程项目管理有限公司 联系人：朱先生 联系电话：0898-31326186
2.5	招标控制价	3412342.33元
2.6	投资模式	政府投资
2.7	供应商资格要求	见第一部分磋商公告“3、供应商资格要求”。
2.8	工期	30日历天
3.2	委托代表人的资格条件	磋商时需提交法人代表授权委托书及被授权人身份证复印件。
3.3	委托代表人的代理权限	委托代理人只能代表委托人处置磋商活动中的一般事务。提出询问、质疑、投诉等特殊事项，必须经法定代表人特别授权。
7.1	现场考察和答疑会	不组织
12.3	是否允许选择性报价	不接受选择性报价
13.1	磋商保证金缴纳账户	保证金递交形式：支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函。 保证金金额：人民币壹万元整（¥10000.00） 保证金汇至：海南力越工程项目管理有限公司 开户行：海口联合农村商业银行股份有限公司海甸岛支行 账号：8981230120000229248

		注：交纳保证金到帐截止时间：2021年10月13日09时00分（北京时间），保证金交纳时间以保证金到帐时间为准。
13.2	磋商保证金 缴纳方式	银行转账，从其基本账户中一次性转账所需金额（备注项目名称或项目编号）。
14.1	响应文件有效期	自响应文件开启之日起60日历天
15.1	响应文件份数	正本1份、副本2份，电子版响应文件1份（以U盘形式递交）
15.2	签字和（或） 盖章要求	投标文件应用不褪色的墨水书写或打印，字迹应易于辨认，并应由投标人的法定代表人或委托代理人在相应位置签字并盖单位章，由委托代理人签字的，投标文件中应附有法定代表人授权委托书。投标报价文件中的造价专业人员签章处的签章要求：由注册造价工程师编制的投标报价文件须加盖注册造价师执专用章；或投标人委托他人编制投标报价文件的，应当委托具有相应资质的工程造价咨询单位编制并在投标文件中附有委托合同，其投标报价文件封面可由被委托人的注册造价工程师签字并加盖执业专用章，或由建筑工程定额与预算职称资格人员编制的投标报价文件须由编制人员签字并附上职称证。纸制版投标文件须加盖骑缝章，没有按要求在需要签字或盖章处签字或盖单位章的投标文件将视为无效文件。
18.2	是否退还 响应文件	不退还
20.1	磋商小组 的组成	磋商小组由3人组成，评审专家3人。评审专家从招标平台评标专家库中随机抽取。
20.2	评审方法	经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。
25.3	成交候选人 数量	推荐3名成交候选供应商，并标明排序。
38	需要补充的其他 内容	1、开标时携带原件如下：法定代表人委托书及受托人的身份证原件（法人到场需提交法人证明书及其身份证原件）。 2、投标人须保证在本项目谈判过程中所提供资料真实有效。招标人有权对投标人所提供的资质证书证明文件等资料等进行核查，若现有伪造编制，弄虚作假骗取成交，招标人将取消其谈判资格，成交的取消成交资格，并投收其响应保证金，并将其不良行为上报行业行政主管部门处理。

## A. 说明和释义

### 1 适用范围

- 1.1 本磋商文件仅适用于本采购活动。
- 1.2 本采购活动及结果受中国法律的制约和保护。

### 2 采购说明

- 2.1 项目名称：见供应商须知前附表。
- 2.2 项目编号：见供应商须知前附表。
- 2.3 招标人：见供应商须知前附表。
- 2.4 招标代理机构：见供应商须知前附表。
- 2.5 招标控制价：见供应商须知前附表。
- 2.6 投资模式：见供应商须知前附表。
- 2.7 供应商资格要求：见供应商须知前附表。
- 2.8 计划工期：见供应商须知前附表。

### 3 磋商授权委托

- 3.1 供应商的法定代表人可以委托代理人处理磋商事务。
- 3.2 委托代表人的资格条件：见供应商须知前附表。
- 3.3 委托代表人的代理权限：见供应商须知前附表。
- 3.4 委托代理人须持有法定代表人出具的符合格式要求的《授权委托书》（格式见附件）。

### 4 磋商费用

- 4.1 供应商自行承担参加磋商的全部费用。

## B. 磋商文件

### 5 磋商文件的构成

- 5.1 磋商文件包括以下内容：
  - （一）磋商公告；
  - （二）供应商须知；
  - （三）项目要求；

- (四) 合同协议书;
- (五) 工程量清单;
- (六) 评审程序、方法和标准;
- (七) 图纸;
- (八) 响应文件格式。

5.2 供应商应当仔细阅读和正确理解磋商文件中陈述的所有事项，遵循格式文件的规定和签署要求。

## 6 磋商文件的澄清和修改

6.1 提交首次响应文件截止之日前，招标人、招标代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，招标人、招标代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，招标人、招标代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

6.2 澄清或者修改是磋商文件的组成部分。澄清或者修改以公告的方式发布。

## 7 现场考察和答疑会

7.1 现场考察和答疑会：见供应商须知前附表。

# C. 响应文件

## 8 响应文件计量单位和使用文字

8.1 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

8.2 响应文件使用中文编制。响应文件部分内容必须使用其他文字的，应当附有该文字的中文译本。供应商承担未附中文译本或中文译本不准确而引起不利后果。

## 9 联合体

9.1 不接受供应商组成联合体。

## 10 响应文件的组成

### 10.1 响应文件

10.1.1 磋商报价(详见磋商文件第六部分响应文件格式)；

10.1.2 商务响应文件（详见磋商文件第六部分响应文件格式）；

10.1.3 技术响应文件（详见磋商文件第六部分响应文件格式）；

10.1.4 供应商认为需加以说明的其他内容；

## 11 响应文件编制说明

11.1 响应文件必须按照磋商文件要求的统一格式顺序编写。**要求响应文件全部内容制作详细的目录（包括页码的编制），为评审时查询作索引。**

## 12 磋商报价

12.1 《报价一览表》中报价为全部货物和服务的报价，应当包括劳务、运输、管理、安装调试、技术培训、维护、保险、利润、税金等费用，以及合同包含的所有风险、责任等。

**12.2 《报价一览表》由法定代表人或授权委托人签署。**

12.3 报价全部采用人民币表示。

12.4 超出招标控制价的报价为无效报价。

## 13 磋商保证金

**13.1 磋商保证金金额：见供应商须知前附表。**

**13.2 磋商保证金缴纳时间：见供应商须知前附表。**

**13.3 磋商保证金缴纳账户：见供应商须知前附表。**

**13.4 磋商保证金缴纳方式：见供应商须知前附表。**

13.5 供应商未按磋商文件要求提交磋商保证金的，报价无效。

13.6 中标候选人的磋商保证金在其与招标人签订了成交合同后5个工作日内办理退还手续。其他投标人的磋商保证金将在招标代理机构发出中标通知书5个工作日内办理退还手续。

13.7 发生下列情况之一，磋商保证金不予退还：

13.7.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

13.7.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

13.7.3 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与招标人签订合同的；

13.7.4 供应商与招标人、其他供应商或者招标代理机构恶意串通的；

13.7.5 供应商提交磋商保证金后，至提交响应文件截止时间未参加磋商，且未在提交响应文件截止时间前书面通知招标代理机构声明放弃磋商的；

13.7.6 成交供应商不在规定期限内与招标人签订合同的；

13.7.7 供应商在本次磋商过程中出现违反法律法规的行为、扰乱磋商、评审秩序的行为或恶意利用规则谋求不法利益的行为。

#### 14 响应文件的有效期

14.1 自开启响应文件截止之日起 **60 天内**，响应文件应保持有效。有效期短于规定期限的，将被拒绝。

14.2 在特殊情况下，招标代理机构可与供应商协商延长响应文件的有效期。协商应当以信函、传真或电子邮件的形式进行。同意延长有效期的供应商，其磋商保证金的有效期也相应延长，但不能修改响应文件。拒绝接受延长有效期要求的供应商，其磋商将被拒绝，磋商保证金将被退还。

#### 15 响应文件的份数和签署

**15.1 响应文件份数：见供应商须知前附表。**

15.2 响应文件正本均须用不褪色墨水书写、打印或印刷，响应文件副本的所有资料，都可以用响应文件的正本复制。响应文件封面的右上角应当清楚地注明“正本”或“副本”。响应文件的正本和副本内容有不一致的，以正本为准。

15.3 响应文件的正本每页文件右下角均要求由投标单位加盖投标单位公章，响应文件须加盖骑缝章。

15.4 全套响应文件应无涂改、无行间插字。除非这些删改是根据招标代理机构的要求实施的，或者是供应商造成的错误且必须修改的。修改处应由响应文件签字人签字证明。

15.5 传真或电传的响应文件将被拒绝。

## D. 响应文件的递交

#### 16 响应文件的装订、密封及标记

16.1 所有响应文件必须装订成册。

16.2 响应文件应按以下方法分别装袋密封：

供应商应将响应文件的正本封装为一个密封袋，将所有副本封装为一个密封袋，响应文件电子版一个密封袋。在密封袋上，要清楚标明“正本”、“副本”及“电子版”字样。

封套上均应写明：

致：澄迈县市政管理局

项目名称：澄迈县老城开发区永庆大道至 225 国道市政设施提升工程项目注明：  
“请勿在开标时间年月日时分之前启封”

16.2.1 供应商应按上述要求密封及书写标记。

16.2.2 响应文件的装订做到整齐、干净、牢固即可。

## 17 截止时间

17.1 响应文件必须在提交响应文件截止时间前送达磋商地点。

17.2 招标代理机构推迟响应文件截止时间，将在不晚于原定响应文件截止时间前 3 天发布公告。

17.3 在响应文件截止时间以后送达的响应文件，招标代理机构拒绝接收。

## 18 响应文件的修改和撤回

18.1 响应文件提交截止时间以后，供应商不得修改和撤回响应文件，不得在磋商有效期内撤回响应文件，否则磋商保证金不予退还。

18.2 响应文件提交后，均不予退还。

# E. 磋商程序

## 19 磋商文件的送达

19.1 供应商应当在磋商文件要求的截止时间前，将响应文件密封送达指定地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，招标人、招标代理机构或者磋商小组应当拒收。

19.2 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标人、招标代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

19.3 招标代理机构按磋商文件规定的时间、地点举行磋商仪式。磋商仪式由招标代理机构主持，邀请招标人代表、供应商代表及有关工作人员参加。供应商的法定代表人或法定代表人授权的代表必须参加磋商仪式。

## 20 磋商小组

20.1 磋商小组的组成：见供应商须知前附表。

20.2 评审方法：见供应商须知前附表。

## 21 磋商方式和内容

21.1 磋商小组按供应商提交响应文件的顺序分别与通过资格审查的供应商进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

21.2 磋商内容包括技术方案响应情况、服务内容标准与承诺、施工能力、合同条件、采购要求的优化建议等。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经招标人代表确认。

21.3 磋商小组可以根据磋商的实际工作情况决定磋商的轮次，但最多不能超过三轮磋商。

21.4 供应商在磋商中作出的承诺，是其响应文件的组成部分。

## 22 磋商内容的保密

22.1 磋商后，至正式授予成交供应商合同止，凡属于审查、澄清、评价和比较的所有资料、有关授予合同的信息等，都不能向供应商或与磋商无关的其他人泄露。

22.2 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商对招标人、招标代理机构和磋商小组成员施加影响的任何行为，都将导致其磋商资格被取消。

## 23 对响应文件的评审

23.1 评审程序、评审方法和评审标准见第五部分

## 24 确认成交结果

24.1 招标代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送招标人确认。招标人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告推荐出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。

24.2 招标人或者招标代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。成交通知书是成交供应商与招标人签订合同的依据。合同签订后，成交通知书成为合同的一部分。

# F. 授予合同

## 25 成交供应商的确认

25.1 磋商小组根据本磋商文件第五部分的规定，对供应商进行审查，对响应文件进行评价和比较，按照磋商文件规定的排序原则推荐成交候选人。

25.2 磋商小组有权按磋商文件的要求评定并推荐成交候选供应商，也有权拒绝任何或所有不符合磋商文件要求的供应商的响应文件。

25.3 招标人按照磋商小组推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商，磋商小组推荐成交候选人的人数见供应商须知前附表。

## 26 合同授予标准

26.1 招标人应当把合同授予磋商小组推荐的第一顺序成交候选人。被授予合同的供应商必须具有实施本合同的能力和资源。

26.2 确认成交供应商之前，招标人有权对成交候选人诚信履约的能力进行最后审查。审查方式包括询问、调查、考察、要求成交候选人作出履约承诺或担保等。如果发现成交候选人提供了虚假材料，在响应文件中有故意隐瞒或虚报的情节，在以往的成交项目中有不诚信履约的情形，不能按招标人要求作出相应的履约承诺或担保等，招标人有权否决其成交资格，按顺序确定排名随后的供应商作为成交供应商。

## 27 成交通知

27.1 确定成交供应商后，招标代理机构在发布成交公告的同时，以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书应当规定签署合同的日期和地点。

27.2 成交通知书是合同的组成部分。

## 28 签订合同

28.1 招标人和成交供应商应当按照成交通知书规定的期限与成交供应商签订合同。成交通知书规定的期限最长不得超过 30 天。

28.2 成交供应商拒签合同，或不能在规定的期限内与招标人签订合同，招标人有权取消其成交资格，其磋商保证金不予退还。

28.3 成交供应商放弃成交，其磋商保证金不予退还。

28.4 成交供应商放弃成交或被取消成交资格后，招标人有权按磋商小组推荐的顺序确定备选成交候选人成交并与之签订合同。所有被确定成交的候选供应商均放弃成交或被取消成交资格，招标人应当重新组织采购。放弃或被取消成交资格的供应商不得参与重新采购。

28.5 成交供应商拒签合同或放弃成交是违约行为，应当依法赔偿违约行为给招标

人造成的实际损失。

28.6 前款所称“违约行为给招标人造成的实际损失”，是指顺延成交供应商的成交价格高于违约人成交价格的高出部分。

28.7 签订合同及合同条款应以磋商文件和成交供应商的响应文件为依据。

## 29 验收

29.1 成交供应商与招标人应严格按照磋商文件规定的标准和响应文件承诺的条件进行验收。

29.2 招标人可以独立邀请第三方参与验收。验收出现争议时，成交供应商可以与招标人协商共同邀请第三方参与验收。

## G. 询问、质疑和投诉

### 30 询问

30.1 供应商对本采购活动事项有疑问的，应当以书面形式向招标人或招标代理机构提出询问。

30.2 询问应当用传真、信函、电子邮件等方式提出。

30.3 对询问的答复，将依据是否是重要的共性问题，决定是否同时告知其他供应商。

### 31 质疑

31.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向本代理机构或向招标人提出质疑。

31.2 质疑必须以书面形式提出。质疑函应当包括但不限于以下内容：供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称、编号；质疑事项；事实依据和证明材料；法律依据；提出质疑的日期。质疑函必须由提出质疑的供应商的法定代表人亲笔签署，并加盖企业法人公章。

31.3 质疑应当用传真、信函或电子邮件送达。信函的邮发地必须是供应商的注册地；发出传真的号码和发出邮件的邮箱必须是供应商以网站或其他形式公布的号码及邮箱。

31.4 不符合本章第 32.1、32.2 和 32.3 款规定的质疑是无效质疑，不予受理。

31.5 对于供应商的有效质疑，我们将按照未按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定及时予以答复。

31.6 供应商应当慎重使用质疑的权利。属于对政府采购活动事项产生一般疑问的，应当根据政府采购法第 52 条的规定提出询问，本代理机构有义务及时作出答复。

## **32 投诉**

32.1 供应商对质疑事项的答复不满意，或者没有在法定期限内得到答复的，可以依法向政府采购监管部门进行投诉。

32.2 供应商的投诉，应当符合《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购供应商投诉处理办法》、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》的相关规定。

# **H. 纪律和监督**

## **33 对招标人的纪律要求**

招标人不得泄漏磋商采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或他人的合法权益。

## **34 对供应商的纪律要求**

35.1 符合《中华人民共和国招标投标法》及其实施条例规定的投标人资格。

35.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

35.3 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检查等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

35.4 不得提供虚假材料谋取成交；不得采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；不得与招标人、招标代理机构、其他供应商恶意串通；不得向招标人、招标代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；不得拒不遵守磋商纪律，故意扰乱磋商会场秩序或其他无理取闹行为；不得在采购过程中与招标人、招标代理机构进行协商谈判；不得拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。有上述情形之一的供应商，属于不合格供应商，其成交资格将被取消。

## **35 对磋商小组成员的纪律要求**

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的

评审和比较、成交候选人的推荐情况以及磋商有关的其他情况。在磋商活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响磋商程序正常进行，不得使用本磋商文件第五部分规定之外的评审因素和标准进行评标。

### **36 对与磋商活动有关的工作人员的纪律要求**

与磋商活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及磋商有关的其他情况。在磋商活动中，与磋商活动有关的工作人员不得擅离职守，影响磋商程序正常进行。

### **37 需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

# 第三部分 项目要求

## 一、项目概况

1、项目名称：澄迈县老城开发区永庆大道至 225 国道市政设施提升工程项目

2、工程内容：本项目涉及道路总长 15450m，主要建设内容包括道路两旁及中间隔离绿化带的绿化工程、道路两旁彩钢板及挂绿网的修复工程等；主要的建设规模如下；盈滨路：铺种草皮 5860.44m<sup>2</sup>、狐尾椰子 457 棵、挂绿网（修复+新建）3792.05m<sup>2</sup>；欣龙路：铺种草皮 4272.68m<sup>2</sup>、挂绿网（修复+新建）3991.16m<sup>2</sup>、新建彩钢板 553.4m<sup>2</sup>；南一环：铺种草皮 1421.84m<sup>2</sup>、挂绿网（修复+新建）685.05m<sup>2</sup>；南二环：挂绿网（修复+新建）60m<sup>2</sup>；疏港路：铺种草皮 1217.1m<sup>2</sup>、新建彩钢板 59.6m<sup>2</sup>；225 国道：铺种草皮 6525.87m<sup>2</sup>、狐尾椰子 260 棵、挂绿网（修复+新建）2126.07m<sup>2</sup>、加固彩钢板及挂绿网 741.93m<sup>2</sup>、新建彩钢板 57.41m<sup>2</sup>。

3、招标控制价： 3412342.33 元

4、工期：30 日历天。

5、资金来源：政府投资。

6、招标范围：澄迈县老城开发区永庆大道至 225 国道市政设施提升工程项目包含的所有内容（具体详见图纸及工程量清单）

7、质量要求：符合国家有关验收规范的合格标准。

8、工程验收：招标人在接到成交人工程竣工验收报告 7 个工作日内，组织相关单位进行验收。

## 二、付款方式

根据双方签订的施工合同约定执行。

# 第四部分 合同条款及格式

## 第一节 通用合同条款

说明：本章内容采用中华人民共和国住房和城乡建设部、中华人民共和国国家工商行政管理总局联合发布的 2013 版《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2013-0201）的通用合同条款，请投标单位自行查阅。

## 第三部分 专用合同条款

(本专用条款仅供参考,具体以业主和成交单位合同谈判为准)

说明:合同通用条款如没有做出规定或与专用条款之规定有冲突,则以专用条款的规定为准。

### 1. 一般约定

#### 1.1 词语定义

##### 1.1.1 合同当事人和人员

1.1.1.2 发包人:\_\_\_\_\_。

1.1.1.3 承包人:\_\_\_\_\_ (签约后填入承包人的名称)。

1.1.1.5 分包人:\_\_\_\_\_ (签约后填入分包人的名称)。

1.1.1.6 监理人:\_\_\_\_\_ (填入监理人名称)。

##### 1.1.2 日期

1.1.2.1 缺陷责任期(工程质量保修期): 工程竣工验收后一年。

#### 1.2 合同文件的优先顺序

进入合同的各项文件及其优先顺序是按本合同协议书第1条办理。

#### 1.3 联络

1.3.1 来往函件均应按技术标准和要求(合同技术条款)约定的期限送达\_\_\_\_\_。

### 2 发包人义务

#### 2.1 提供施工场地

2.1.1 发包人提供的施工场地范围为:\_\_\_\_\_。

2.1.2 承包人自行勘察的施工场地范围为:\_\_\_\_\_。

#### 2.2 其它义务

无

### 3 监理人

#### 3.1 监理人的职责和权力

- (1) 变更合同的范围;
- (2) 影响工期、质量、合同价等其他重大决定;
- (3) 影响工程总进度的工程暂停指示;
- (4) 批准因责任事故停工后的复工;
- (5) 对承包方变更单价要求的答复;

### 4 承包人

#### 4.1 承包人的一般义务

##### 4.1.1 其他义务

承包人应按约定的时间和要求完成以下工作:

(1) 需由设计资质等级和业务范围允许的承包人完成的设计文件提交时间:  
由承包人免费完成施工过程中发生的需要进行设计、验算的工作,并于该部分工作实施前7日提交设计文件(施工组织设计部分另见相关内容),报发包人批准。

(2) 应提供计划、报表的名称及完成时间:

① 每月 25 日前提交本月工作报告，包括项目进度情况、质量情况、投资情况及其他需要说明的情况，重点应在说明进度情况及造成原因。

② 每月 25 日前提交下月工作计划，包括项目进度计划、人员物资机械的投入计划、投资计划及其他需要说明的情况。

③ 发包人要求的其他计划与报表

④ 发包人要求的其他计划与报表。

(3) 承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任和要求：

全面负责本施工现场范围内（包括发包人所有的物资、设备等财物）的安全保卫工作及夜间施工照明，并承担因该部分工作不力而引起的相关责任；自费提供和维护所需的灯光、护板、栅栏、警告信号等设施及警卫人员；国家对施工安全保卫工作及夜间施工照明有规定质量要求的还应达到国家规定的要求。承包人负责工程施工、竣工及保修的整个过程中施工现场全部人员的安全。除因发包人、发包人代表或发包人雇员的原因造成的伤亡外，发包人不承担承包人的任何赔偿责任。

(4) 向发包人提供的办公和生活房屋及设施的要求：无。

(5) 需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪声管理等手续：

① 承包人必须遵守海南省地方法规，服从发包人管理部门的管理，凡涉及到承包人的施工备案、车辆准运等有关证、照，均由承包人自行办理，发生的费用由承包人承担。

② 噪声管理费：承包人自行办理夜间施工许可手续，并负责费用，解决由于施工噪声而引起的纠纷。

③ 垃圾管理费：承包人自行办理垃圾弃置许可手续，并负责费用。

④ 场内施工道路由承包人负责硬化和整修，满足施工及材料、设备运输的需要，费用由承包人承担。

(6) 已完工程成品保护的特别要求及费用承担：竣工交付使用前，由承包人承担，交付后由发包人承担。

(7) 施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护单位）的保护要求及费用承担：按规定进行保护，并由承包人承担保护费用及由于保护不利而引起的罚款、损失等费用

(8) 施工场地清洁卫生的要求：施工工地达到安全文明工地要求，竣工后将全部废弃物清扫并运走。

## 5 交通运输

### 5.1 道路通行权和场外设施

道路通行权及场外设施的约定：由承包人自行办理，并承担有关费用，发包人应协助办理上述手续。

## 6 施工安全、治安保卫和环境保护

### 6.2 承包人的施工安全责任

承包方应严格执行施工安全操作规程，确保施工安全，承包方发生人身伤亡事故由承包方负责。承包方应按国家有关规定与发包人签署安全生产事故承诺书并制定应急预案。

## 7 开工和竣工（完工）

### 7.1 异常恶劣的气候条件

7.1.1 本合同工程界定异常恶劣气候条件的范围为：

- (1) 日降雨量大于 150 mm 的雨日超过 1 天；
- (2) 风速大于 10 级以上持续 3 天的台风灾害；
- (3) 日气温超过 40 °C 的高温大于 7 天；
- (4) 其他异常恶劣气候灾害。

## 7.2 承包人工期延误

(1) 逾期完工违约金：因承包人原因造成工期延误，每延误一天罚款合同价款的千分之一。

(2) 全部逾期完工违约金的总限额为 5%。

如因不可抗力或政府政策调整等原因，造成工期延误，发包人不承担任何相关责任。承包人不就上述问题向发包人提出费用索赔。

## 7.3 工期提前

工期提前资金约定：无。

## 8 暂停施工

### 8.1 承包人暂停施工的责任

(1) 承包人承担暂停施工责任的其它情形：另行约定。

### 8.2 发包人暂停施工的责任

(1) 发包人承担暂停施工责任的其它情形：另行约定。

## 9 工程质量

### 9.1 工程质量要求

9.1.1 工程质量验收标准：合格。

## 10 变更

### 10.1 变更的范围和内容

(1) 增加或减少合同中关键项目的工程量超过其项目工程总量的      %，关键项目：    ，单价调整方式：不调整。

### 11.1 承包人的合理化建议

11.1.1 承包人实现合理化建议的奖励金额为：无。

### 11.2 暂估价

11.2.1 (1) 发包人和承包人组织采购的暂估价项目：(签约后填入)；发包人组织采购的暂估价项目：(签约后填入)。

(2) 发包人和承包人以采购方式选择暂估价项目供应商或分包人时，双方的权利义务关系：    。

## 12 价格调整

### 12.1 物价波动引起的价格调整

物价波动引起的价格调整：本合同不调价，但政府文件规定的除外。

## 13 计量与支付

### 13.1 预付款

#### 13.1.1 预付款

发包人向承包人预付工程款的时间和金额或占合同价款总额的比例：

#### 13.1.2 预付款保函（担保）

(2) 预付款的保函约定为：无。

### 13.2 工程进度付款：

13.2.1 进度付款申请单 5 份。

13.3 质量保证金

13.3.1 竣工结算后扣留 5%的结算款作为质保金

13.4 竣工（完工）结算

13.4.1 竣工（完工）付款申请单

(1) 承包人应提交竣工付款申请单一式 5 份。

13.5 最终结清

13.5.1 最终结清申请单

(1) 承包人应提交最终结清申请单一式 5 份。

14 竣工验收（验收）

承包人提供竣工图的约定：工程竣工验收合格后十日内向发包人提供竣工图、竣工资料伍份及配套贰套光盘给发包方。

15 保险和担保

15.1 履约担保：无

16. 争议的解决

16.1 争议的解决方式

合同当事人友好协商解决不成、不愿提请争议评审或不接受争议评审组意见的，约定的合同争议解决方式：提交海南省仲裁机构仲裁。

以上专用合同条款未尽事宜，在签订施工承包合同时予以确定及补充。

### 第三节 合同附件格式

附件一：

#### 合 同 协 议 书

\_\_\_\_\_（发包人名称，以下简称“发包人”）为实施\_\_\_\_\_（项目名称），已接受\_\_\_\_\_（承包人名称，以下简称“承包人”）对该项目的投标。发包人和承包人共同达成如下协议。

1. 本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标通知书；
- （2）投标函及投标函附录；
- （3）专用合同条款；
- （4）通用合同条款；
- （5）技术标准和要求；
- （6）图纸；
- （7）已标价工程量清单；
- （8）其他合同文件。

2. 上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

3. 签约合同价：人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）。

4. 合同形式：\_\_\_\_\_。

5. 计划开工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日；

计划竣工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日；工期：\_\_\_\_\_日历天。

6. 承包人项目经理：\_\_\_\_\_。

7. 工程质量符合\_\_\_\_\_标准。

8. 承包人承诺按合同约定承担工程的施工、竣工交付及缺陷修复。

9. 发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向承包人支付合同价款。

10. 本协议书一式\_\_\_\_\_份，合同双方各执\_\_\_\_\_份。

11. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发包人：\_\_\_\_\_（盖单位章）      承包人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_（签字）      法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日      \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附件二：

### 履 约 担 保

\_\_\_\_\_（发包人名称）：

鉴于\_\_\_\_\_（发包人名称，以下简称“发包人”）接受\_\_\_\_\_（承包人名称，以下称“承包人”）于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日递交的\_\_\_\_\_（项目名称）的竞争性谈判响应文件。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）。
2. 担保有效期自发包人与承包人签订的合同生效之日起至发包人签发工程完工证书之日止。
3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，无条件地在7天内予以支付。
4. 发包人和承包人按《通用合同条款》第15条变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

担 保 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：委托代理人应附授权委托书。

附件三：

预付款担保函

\_\_\_\_\_（发包人名称）：

根据\_\_\_\_\_（承包人名称，以下称“承包人”）与\_\_\_\_\_（发包人名称，以下简称“发包人”）于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签订的\_\_\_\_\_（项目名称）合同协议书，承包人按约定的金额向发包人提交一份预付款担保，即有权得到发包人支付相等金额的预付款。我方愿意就你方提供给承包人的预付款提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）。
2. 担保有效期自预付款支付给承包人起生效，至发包人签发的进度付款证书说明已完全扣清止。
3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务而要求收回预付款时，我方在收到你方的书面通知后，无条件地在7天内予以支付。但本担保的担保金额，在任何时候不应超过预付款金额减去发包人按合同约定在向承包人签发的进度付款证书中已扣回的金额。
4. 发包人和承包人按《通用合同条款》第15条变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

担保人：\_\_\_\_\_（盖单位章）  
法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）  
地 址：\_\_\_\_\_  
邮政编码：\_\_\_\_\_  
电 话：\_\_\_\_\_  
传 真：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

： 委托代理人应附授权委托书。

# 工程质量保修书

发包人（全称）：

承包人（全称）：

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就（项目名称）签订工程质量保修书。

## 一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规范和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围本工程承包范围内的全部工程内容。

## 二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

本工程双方约定质量保修期为一年。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

## 三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为12个月，缺陷责任期自工程实际竣工之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期单位工程验收合格之日起算。缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

## 五、质量保修

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知（书面或电话）之日起3天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人委托他人修理，按实际发生费用扣留（承包人付税）。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、保修费用：保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：质量缺陷由承包人负责的，如由发包人委托他人修理，修理费由修理方提出，从承包人的质量保证金中扣除拨付。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签置，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人：

承包人：

法定代表人：

法定代表人：

或委托代理人：

或委托代理人：

签订日期：      年    月    日

# 第五部分 工程量清单

(另附)

# 第六部分评审程序、方法和标准

## 一、总则

1、根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）等法律和规章，结合本采购项目特点制定本评审办法。

2、磋商工作由招标人、招标代理机构负责组织，评审由招标人、招标代理机构依法组建的磋商小组负责。磋商小组由招标人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。

3、磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

4、评审过程严格保密。供应商对磋商小组的评审过程或合同授予决定施加影响的任何行为都可能导致其响应文件被拒绝。

5、磋商小组发现磋商文件表述不明确或需要说明的事项，可提请招标人、招标代理机构书面解释说明。

6、磋商小组对响应文件的判定，只依据响应文件和磋商过程中认定的文件，不依据磋商后的任何外来证明。

## 二、评审程序、评审方法和评审标准

### 1、响应文件的有效性、完整性和响应程度审查（见附件 1）

1.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

### 2、分别与单一供应商进行磋商

2.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

2.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经招标人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

### 3、供应商提交最后报价

3.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分（二次报价单在会议现场由代理机构派发）。

3.2 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。招标人、招标代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

3.3 根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2018】141号）及财政部司法部《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》（财库【2014】68号）等有关规定的要求，以及政府关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的实施意见，政府采购项目的政策优惠条件及要求如下。

#### （1）关于小微企业（供应商）残疾人福利性单位和监狱企业产品参与投标

根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2018】141号）及财政部司法部《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》（财库【2014】68号）的要求，对于非专门面对中小微企业、残疾人福利性单位及监狱企业的项目，对小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业产品的价格给予6%的扣除，供应商为联合体投标，联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小

型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，产品的价格给予 2%的扣除。（对于同时属于小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业的，不重复享受政策），用扣除后的价格参与评审。享受政策优惠的小型、微型供应商须提供合法有效的“中小企业声明函”或“残疾人福利性单位声明函”。详见附录。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（2）关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的要求

①节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》（中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）等网站发布），且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局、财政部、认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得中国国家信息安全产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》（中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）等网站发布），且经过认证的环境标志产品。对于节能产品、信息安全产品和环境标志产品的投标单价给予 1%的扣除（同时属于节能产品、信息安全产品和环境标志产品的，投标单价只能给予 1%的扣除），用扣除后的价格参与评审。

②提供的产品属于信息安全产品的，供应商应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供有效的中国国家信息安全产品认证证书复印件。

③提供的产品属于政府强制采购节能产品的，供应商应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的节能产品认证证书复印件。

④提供的产品属于优先采购环境标志产品的，供应商应当选择《环境标志产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的环境标志产品认证证书复印件。

（3）关于政策性加分如下：

I、所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期节能清单的，其评标价=投标报价\*（1-2%）；供应商所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。

II、所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期环保清单的，其评标价=投标报价\*（1-1%）；供应商所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。

III、供应商为小型和微型企业（含联合体）的情况：

i 中小企业的认定标准:

①提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务, 或者提供其他中小企业制造的货物, 不包括提供或使用大型企业注册商标的货物;

②本规定所称中小企业划分标准, 是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准(工信部联企业〔2011〕300号);

③小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的, 视同为中型企业; 小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的, 视同为大型企业。

④监狱企业视同为小型、微型企业。

(供应商为小型、微型企业, 同时所投产品为小型、微型企业生产的才能享受政策性优惠)

ii 具体评审价说明:

①供应商为小型或微型企业, 其评审价=投标报价\*(1-6%);

②供应商为联合体投标, 联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的, 其评审价=投标报价\*(1-2%)。

iii 供应商为工信部联企业〔2011〕300号文规定的小型 and 微型企业(含联合体的, 必须如实填写“中小企业声明函”(内容、格式见财库〔2011〕181号), 并提供营业收入、人员等相关证明材料, 否则无效。如有虚假骗取政策性加分, 将依法承担相应责任。

#### 4、综合评分(见附件2)

4.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后, 由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

根据《中华人民共和国财政部令第87号》第六十条规定: 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料; 投标人不能证明其报价合理性的, 评标委员会应当将其作为无效投标处理。

综合评分法, 是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

4.2 综合评分法评审标准中的分值设置应当与评审因素的量化指标相对应。磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

评审时, 磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分, 然后

汇总每个供应商每项评分因素的得分。

## 5、推荐成交候选供应商

5.1 磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。

5.2 符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款情形的，可以推荐 2 家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

## 6、编写评审报告

评审报告应当包括以下主要内容：

6.1 邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；

6.2 响应文件开启日期和地点；

6.3 获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；

6.4 评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、磋商情况、报价情况等；

6.5 提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

## 7、终止采购

出现下列情形之一的，招标人或者招标代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

7.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

7.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

7.3 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过招标控制价的供应商不足 3 家的。

在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，招标人或者招标代理机构应当终止采购活动，通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送本级财政部门。

## 附件 1：审查表

### (一) 初步审查表

序号	审查项目	有效投标认定条件	供应商		
			1#	2#	N#
1	供应商的资格	符合磋商文件对供应商资格的要求			
2	响应文件递交	一份正本，二份副本，电子版响应文件一份			
3	投标有效期	投标有效期满足 60 天			
4	磋商保证金	按时、足额缴纳了磋商保证金			
5	投标报价	投标报价未超出预算(最高限价)（如超出控制价视为无效报价）			
6	工期	符合磋商文件的要求			
7	信用记录	无严重违法失信行为记录			
8	其它	无其它无效投标认定条件			
<b>结论</b>					
<b>备注：经评标委员会初步审查，供应商数量须不少于三家，否则项目采购失败。</b>					

说明：

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

评委：

## （二）评审标准和方法

本招标项目的评标办法采用综合评分法。满分为 100 分，其中：价格分 30 分，商务分 20 分，技术分 50 分。综合得分最高者为第一中标候选人。

### 一、报价部分（30 分）

1、价格得分计算公式：

综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算。

磋商基准价为满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格

磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×30%×100

注：（1）价格得分取小数点后两位，四舍五入。

（2）有效供应商为未被评标委员会判定为无效投标的供应商。

2、小微企业投标价格依据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）文件及《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）文件规定，按 6%的优惠折算后计算投标报价得分。

3、签订合同时以小微企业投标价格为准。响应文件中必须如实填写小微企业声明函，并提供有效证明材料，并在《报价一览表》备注栏中写明，否则视为无效。

### 二、商务部分（20 分）

序号	评审内容	评分标准	最高得分
1	项目管理机构 (10 分)	（一）项目经理：具有工程类相关专业中级及以上职称得 5 分；本项最高得 5 分。 证明材料：提供职称证书复印件加盖公章、身份证复印件加盖公章。	5 分
		（二）项目技术负责人：具有工程类相关专业中级（含）以上职称得 5 分；本项最高得 5 分。 （三）证明材料：提供职称证书复印件加盖公章、身份证复印件加盖公章。	5 分
2	项目业绩 (10 分)	2019 年 1 月 1 日起至今，供应商承担过的市政工程类项目业绩：每个业绩得 2 分，满分 10 分。 注：提供中标通知书或施工合同复印件加盖公章，以合同签订时间为准。	10 分

### 三、技术部分（50 分）

序号	评审内容	评分标准	最高得分
1	内容完整性和编制水平	<p>根据响应供应商提供的响应文件编制内容的完整性及编制水平进行比较赋分：</p> <p>A. 施工方案内容编制完整，编制水平针对性强得 3~5 分；</p> <p>B. 施工方案内容编制合理，编制水平针对性一般得 1.5~2.9 分；</p> <p>C. 施工方案内容编制差，编制水平针对性差 1~1.4 分；</p> <p>D. 完全没有相关内容的得 0 分。</p>	5 分
2	施工方案与技术措施	<p>根据供应商提供的施工方案与技术措施进行比较赋分：</p> <p>A. 施工方案与技术措施科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足招标人的需要，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成，7~9 分；</p> <p>B. 施工方案与技术措施基本能够满足采购需要，操作性不强，4~6.9 分；</p> <p>C. 施工方案与技术措施不合理，1~3.9 分；</p> <p>D. 完全没有相关内容的得 0 分。</p>	9 分
3	质量管理体系与措施	<p>根据供应商提供的质量管理体系与措施进行比较赋分：</p> <p>A. 质量管理体系与措施科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足招标人的需要，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成，7~9 分；</p> <p>B. 质量管理体系与措施基本能够满足采购需要，操作性不强，4~6.9 分；</p> <p>C. 质量管理体系与措施不合理，1~3.9 分；</p> <p>D. 完全没有相关内容的得 0 分。</p>	9 分
4	安全管理体系与措施	<p>根据供应商提供的安全管理体系与措施进行比较赋分：</p> <p>A. 安全管理体系与措施科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足招标人的需要，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成，7~9 分；</p> <p>B. 安全管理体系与措施基本能够满足采购需要，操作性不强，4~6.9 分；</p> <p>C. 安全管理体系与措施不合理，1~3.9 分；</p>	9 分

		D. 完全没有相关内容的得 0 分。	
5	文明施工、 环保管理体系与措施	<p>根据供应商提供的环保管理体系与措施进行比较赋分：</p> <p>A. 环保管理体系与措施科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足招标人的需要，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成，7~9 分；</p> <p>B. 环保管理体系与措施基本能够满足采购需要，操作性不强，4~6.9 分；</p> <p>C. 环保管理体系与措施不合理，1~3.9 分；</p> <p>D. 完全没有相关内容的得 0 分。</p>	9 分
6	工程进度计划与措施	<p>根据供应商提供的工程进度计划与措施进行比较赋分：</p> <p>A. 工程进度计划与措施科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足招标人的需要，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成，7~9 分；</p> <p>B. 工程进度计划与措施基本能够满足采购需要，操作性不强，4~6.9 分；</p> <p>C. 工程进度计划与措施不合理，1~3.9 分；</p> <p>D. 完全没有相关内容的得 0 分。</p>	9 分

# 第七部分 图纸

(另册)

# 第八部分 响应文件格式

（项目名称）

## 响 应 文 件

供应商：（单位盖章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

年 月 日

# 一、报价函及报价函附录

## (一) 报价函

致：澄迈县市政管理局

仔细阅读并全面研究了澄迈县老城开发区永庆大道至 225 国道市政设施提升工程项目（项目编号：HNLY-2021-19）磋商文件，决定响应磋商文件的邀请，参与本项目。

1、我方愿意以人民币（大写）元（¥元）的总报价，工期日历天，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到合格。

2、我们充分理解并完全接受合同协议书中的各项约定，没有任何异议，不附加任何条件。

3、如果我们被授予合同，我们将严格履行合同规定的责任和义务，保证按期、按质、按量完成合同义务。

4、我们同意按照磋商文件的要求，交纳人民币（大写）：\_\_\_\_\_元（¥（小写）\_\_\_\_\_元）的磋商保证金。并承诺如果发生下列情况，我方无权要求退还磋商保证金：

- (1) 我方在磋商有效期内撤回响应文件；
- (2) 我方提供了虚假响应磋商文件的响应文件；
- (3) 在磋商过程中有违反法律法规和相关纪律的行为；
- (4) 在收到成交通知书后并在磋商有效期内，由于我方原因未能按照磋商文件要求提交履约保证金或与招标人签订并履行合同。

5、我们同意按磋商文件中的规定，本响应文件的有效期限为自响应文件开启之日起日历天。

6、我们愿意提供采购方在磋商文件中要求的所有资料。

7、我们愿意遵守采购公告及磋商文件中明示的收费标准。

8、我们承诺响应文件在提交响应文件截止时间后至磋商有效期截止前保持有效，不作任何更改和变动。

供应商：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

地址：

邮政编码：

联系人：

联系电话：

电子邮件：

传真：

日期：2020 年      月      日

## (二) 报价函附录

项目名称：

项目编号：

序号	内 容	约定内容	备注
1	项目经理	姓名： 建造师注册证号：	
2	建设工期	日历天	
3	分包	不允许	
4	质量标准		
.....	.....		

**备注：**响应人在响应磋商文件中规定的实质性要求和条件的基础上，可做出其他有利于招标人的承诺。此类承诺可在本表中予以补充填写。

供应商（盖章）：

法人代表或委托代理人（签字或盖章）：

日期：年月日

## 二、报价一览表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

金额单位：元

序号	项目名称	投标报价（单位：元）
1	澄迈县老城开发区永庆大道至 225 国道市政设施提升工程项目	小写：
		大写：
2	合计	小写：
		大写：
备注		

注： 1、报价时，大小写不一致时以大写为准；

2、报价一览表格式不得自行改动。

供应商：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字）

日 期：

### 三、法定代表人身份证明及授权委托书

#### (一) 定法定代表人身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：年 月日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名： 性别： 年龄： 职务： 。

系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

供应商：（填写名称并盖章）  
年 月 日

## (二) 授权委托书

致：澄迈县市政管理局

本人（姓名）系（供应商名称）的法定代表人，  
现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义参加澄迈县老城开发区永庆大道至 225 国道市政设施提升工程项目（招标编号为：HNLY-2021-19）的政府采购活动，并授权其全权办理相关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：。

代理人无转委托权。

附：代理人身份证明复印件

供应商： （填写名称并盖章）

法定代表人： （签字）

身份证号码：

委托代理人： （签字）

身份证号码：

年月日

注：如是供应商的法定代表人参加开标会及签署投标文件，则不需要提交本授权委托书。

## 四、磋商保证金

致:澄迈县市政管理局

我司参加招标编号为项目的招标活动,于年月日交纳磋商保证金元。交纳方式为银行转帐。

附:磋商保证金缴纳凭证及基本账户证明材料。

供应商:(填写名称并盖章)

法定代表人或授权委托人:(签字或盖章)

日期: 年 月 日

## 五、项目管理机构

(一) 项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明				备注
			证书名称	级别	证号	专业	

供应商：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期：

## (二) 主要人员简历表

“主要人员简历表”中的项目经理应附建造师执业资格证书、注册证书、身份证复印件；技术负责人应附身份证、职称证复印件；其他主要人员应附（执业证或上岗证书）、身份证复印件。

姓名		年龄		学历	
职称		职务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目		担任职务	发包人及联系电话	

## 六、供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间				员工总人数：		
企业资质等级				其中	项目经理	
营业执照号					高级职称人员	
注册资金					中级职称人员	
开户银行					初级职称人员	
账号					普通职工	
经营范围						
备注						

备注：

1. 在本表后附企业营业执照副本、企业资质证书副本、安全生产许可证、海南省建筑企业诚信档案手册等材料的复印件**加盖单位公章**。
2. 提供会计师事务所出具的 2019 年度财务审计报告，2020 年成立的公司不提供此项证明材料)

供应商：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字）

日期：

## 七、供应商类似项目业绩一览表

日期	单位名称	项目名称	完成时间	合同金额	完成项目质量	备注

供应商：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字）

日期：

## 八、反商业贿赂承诺书

致：澄迈县市政管理局

我公司郑重承诺在磋商项目采购活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本磋商项目。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府招标代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费和宴请等；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与磋商的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字）

日期：

## 九、无重大违法记录声明

致：澄迈县市政管理局

我公司在参加本次招标（招标编号:HNLV-2021-19）\_\_\_\_\_（项目名称）活动前三年内（2017年1月1日起至今；成立不足三年的，以成立之日起算），在经营活动中没有重大事故，没有任何违法行为记录。

特此声明。

供应商名称：（填写名称并盖章）

法定代表人及授权委托人：（签字或盖章）

日期：

## 十、小微企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库)[2011]181号)的规定，本公司为(请填写：中型、小型、微型)企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)规定的划分标准，本公司为(请填写：中型、小型、微型)企业。

2、本公司参加单位的项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他(请填写：中型、小型、微型)企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

(注：如为小微企业，需如实填写小微企业声明函，并在《报价一览表》备注栏中标注，并且网站截图证明，否则其投标报价不做优惠折算。)

供应商名称：(填写名称并盖章)

法定代表人及授权委托人：(签字或盖章)

日期：

## 监狱企业证明文件

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：

- 1、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。
- 2、供应商为非监狱企业的，可不提供此项证明文件。

## 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关促进残疾人就业政府采购的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

法定代表人及授权委托人（签字）：

日期：

## 十一、信用查询记录

根据财库（2016）2017/4/17125 号文的规定，各供应商需通过“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）或中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询信用记录，并打印网站查询结果的截图（**查询时间必须为报名后、开标前**）。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的单位拒绝其参与政府采购活动（提供网站截图，查询日期须为本项目公告发布之后日期）；

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

供应商名称：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字）

日期：

## 十二、已标价工程量清单

**说明：**已标价的工程量清单参考第五章“工程量清单”中的相关清单表格格式填写。

**注：**第一次报价，所有供应商都要提供工程量清单，但由于磋商过程中涉及到第二次报价，中标后由成交单位提供最终报价清单。

供应商：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字）

日期：

### 十三、其他材料

- 1、磋商文件要求的其他证明材料及投标人认为对投标有利的其他证明材料。

## 十四、施工组织设计

包含但不限于以下内容（格式自拟）：

- （1）施工方案与技术措施
- （2）质量管理体系与措施
- （3）安全管理体系与措施
- （4）环保管理体系与措施
- （5）工程进度计划与措施

供应商名称：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字）

日期：