


昌江县职业教育中心 ERP 企业经营管理沙盘模拟实训室建

设项目设备采购

项目编号：WBHN-2021-039

竞争性谈判文件

采购单位：昌江黎族自治县职业教育中心  (盖章)

采购代理机构：万博（海南）建设有限公司  (盖章)

2021 年 10 月

目 录

第一部分 竞争性谈判公告.....	1
第二部分 供应商须知.....	3
一、总 则.....	3
二、谈判文件.....	4
三、响应文件.....	6
四、响应文件的递交.....	9
五、响应及谈判.....	10
六、成交供应商及签约.....	12
第三部分 采购需求.....	14
第四部分 合同主要条款.....	22
第五部分 响应文件格式.....	23
一、响应函.....	25
二、报价一览表.....	26
三、授权委托书.....	27
四、供应商的基本情况表.....	29
经营活动中没有重大违法记录的声明函.....	31
五、其他资料.....	32
六、技术要求响应表.....	33
第六部分 评审办法.....	34
资格性、符合性审查表.....	37
供应商二次报价单.....	38

第一部分 竞争性谈判公告

项目概况

昌江县职业教育中心 ERP 企业经营管理沙盘模拟实训室建设项目设备采购项目的潜在供应商应在海口市美兰区下洋路9号建设厅宿舍4-101房获取采购文件，并于2021年11月02日09点00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：WBHN-2021-039；

项目名称：昌江县职业教育中心 ERP 企业经营管理沙盘模拟实训室建设项目设备采购；

采购方式：竞争性谈判；

采购需求：详见第三章《采购需求》

预算金额：2061200.00 元（人民币贰佰零陆万壹仟贰佰元整），报价超出采购预算的视为无效报价；

最高限价（如有）：2061200.00 元；

简要技术要求或项目基本概况：完成昌江县职业教育中心 ERP 企业经营管理沙盘模拟实训室建设项目设备采购；

交货期：合同签订后 45 天内交货。

质量要求：按照采购人要求验收合格

本项目不接受联合体。

二、供应商的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》；

3.本项目的特定资格要求：

3.1、具备独立承担民事责任的能力（需提供营业执照复印件、税务登记证副本复印件、组织机构代码证副本复印件或三证合一营业执照复印件）；

3.2、投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需提供 2020 年 10 月至今任意一个月的财务报表复印件）（提供资产负债表、利润表）；

3.3、投标人有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（需提供 2020 年 10 月至今任意一个月的纳税证明和社会保障缴费记录）；

3.4、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（提供书面声明函）；

3.5、在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询：没有列入重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和在中国政府采购网

（www.ccgp.gov.cn）查询：没有列入政府采购严重违法失信行为记录名单和在中国执行

信息公开网 (<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>) 查询：没有列入失信被执行人的投标人。
(提供发布公告后至开标时间前的查询结果网页截图并加盖公章)；

3.6、本项目不接受联合谈判，不得转包；

三、获取采购文件

时间：2021年10月27日至2021年11月01日，每天上午08:00至12:00，下午14:30至17:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：海口市美兰区下洋路9号建设厅宿舍4-101房

方式：现场购买，标书获取时，提供单位营业执照、开户许可证、纳税及缴纳社保证明、法人代表授权委托书原件及法人代表身份证复印件、委托人身份证及在企业缴纳近三个月的社保证明复印件，以上复印件加盖单位公章。（以上材料提供加盖公章复印件及原件核验；其中新版资质证书只提供复印件）。

售价：人民币300元/套（售后不退）

四、响应文件提交

截止时间：2021年11月02日09点00分（北京时间）

地点：海口市海秀东路74号鸿泰大厦14楼2号开标室

五、开启

时间：2021年11月02日09点00分（北京时间）

地点：海口市海秀东路74号鸿泰大厦14楼2号开标室

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

公告、成交结果发布媒介：《海南省政府采购网》、《全国公共资源交易平台（海南省）》。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称：昌江黎族自治县职业教育中心

地址：昌江黎族自治县

联系方式：苏老师/13976718276

2.采购代理机构信息

名称：万博（海南）建设有限公司

地址：海口市美兰区下洋路9号建设厅宿舍4-101房

联系方式：陈工/0898-65238332

3.项目联系方式

项目联系人：陈工

电话：0898-65238332

第二部分 供应商须知

一、总 则

1. 适用范围

1.1 本谈判文件仅适用于本次竞争性谈判所叙述的工程、货物和服务项目采购。

2. 合格的供应商

2.1 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商资格

2.2 供应商其他合格条件详见本项目竞争性谈判公告

3. 费用

3.1 供应商应承担其编制响应文件与递交响应文件等响应过程中所涉及的一切费用，不论响应结果如何，采购人及采购代理机构将不予承担。

3.2 本次采购代理费由采购人支付给采购代理机构。

4. 法律适用

4.1 本次采购活动及由本次采购产生的合同受中华人民共和国的法律制约和保护。

5. 谈判文件的约束力

5.1 供应商一旦购买了本谈判文件并在1个工作日内未对采购代理机构提出书面质疑，即被认为接受了本谈判文件中的所有条款和规定。

5.2 本谈判文件由万博（海南）建设有限公司 负责解释。

二、谈判文件

6. 谈判文件的组成

6.1 谈判文件由六部分组成，包括：

第一部分 竞争性谈判公告

第二部分 供应商须知

第三部分 采购需求

第四部分 合同主要条款

第五部分 响应文件格式

第六部分 评审办法

请仔细检查谈判文件是否齐全，如有缺漏，请立即与万博（海南）建设有限公司 解决。

6.2 供应商被视为充分熟悉本采购项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本谈判文件不再对上述情况进行描述。

6.3 供应商必须详阅谈判文件的所有条款、文件及表格格式。供应商若未按谈判文件的要求和规范编制、提交响应文件，将有可能导致响应文件被拒绝接受，所造成的负面后果由供应商负责。

7. 谈判文件的澄清

7.1 采购单位对已发出的谈判文件进行澄清或者修改，将在谈判文件要求的提交响应文件截止时间 1 日前进行，并以书面形式或网上公告形式将澄清或者修改的内容通知所有购买了谈判文件的供应商。该澄清或者修改的内容为谈判文件的组成部分。

7.2 供应商要求对谈判文件进行澄清的，均应在谈判截止日 1 天前按谈判文件中的联系方式，以书面形式通知采购代理机构。

7.3 在响应截止时间前，采购单位可以视采购具体情况，延长响应截止时间和谈判时间，并在谈判文件要求提交响应文件的截止时间 1 日前，将变更时间以书面形式通知所有购买了谈判文件的供应商。

7.4 供应商对采购代理机构提供的谈判文件所做出的推论、解释和结论，采购代理机构概不负责。供应商由于对谈判文件的任何推论误解以及采购代理机构对有关问题的口头解释所造成的后果，均由供应商自负。

8. 谈判文件的更正或补充

8.1 在响应截止时间前1天，采购代理机构均可对谈判文件用更正公告的方式进行修正。

8.2 对谈判文件的更正，将以书面形式通知所有供应商。更正公告将作为谈判文件的组成部分，对所有供应商有约束力。

8.3 当谈判文件与更正公告的内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出的更正公告为准。

8.4 供应商在收到更正公告后，应于1个工作日内正式书面回函采购代理机构。逾期不回的，采购代理机构视同供应商已收到更正公告。

8.5 为使供应商有足够的时间按谈判文件的更正要求修正响应文件，采购代理机构有权决定推迟响应截止日期和谈判时间，并将此变更书面通知所有购买了同一谈判文件的供应商。

三、响应文件

9. 响应文件的语言及度量衡

9.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购单位就有关响应的所有来往书面文件均须使用中文（语言文字）。响应文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面，否则，供应商的响应文件将作为无效响应处理。

9.2 供应商已印刷好的资料如产品样本、说明书等可以用其他语言，但其中要点应附有中文译文。在解释响应文件时，以译文为准。

9.3 除在谈判文件第五部分中另有规定外，度量衡单位应使用国际单位制。

9.4 本谈判文件所表述的时间均为北京时间。

10. 响应文件的组成

10.1 响应文件应包括下列部分（目录及有关格式按谈判文件第五部分“响应文件格式”要求）：

10.1.1 响应函

10.1.2 报价一览表

10.1.3 授权委托书

10.1.4 供应商的基本情况表

10.1.5 其他资料（供应商认为对谈判有利的其他证明材料）

10.1.6 报价明细（根据施工图及相关资料采用定额计价方式编制投标报价）

10.2 若供应商未按谈判文件的要求提供资料，或未对谈判文件做出实质性响应，将导致响应文件被视为无效。

11. 响应报价

11.1 本次采购采用总承包方式，因此供应商的报价应包括全部工程、货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用、安装调试、培训、售后服务等其他有关的所有费用。

11.2 采购代理机构不接受任何有选择的报价，必须是唯一报价。

11.3 预成交供应商的报价超过采购预算的，必须征得采购人同意追加预算，否则，采购人有权拒绝预成交供应商，而递选下一个顺位排序人。

12. 响应货币

12.1 响应报价均须以人民币为计算单位。谈判文件另有规定的，从其规定。

13. 响应保证金

13.1 响应保证金是参加本项目的必要条件，保证金金额：贰万元整（¥20000.00元）。

13.2 响应保证金可采用下列形式，并符合下列规定。

13.2.1 投标保证金应在 **2021年11月01日17时00分**（北京时间）前由供应商基本账户一次性转入招标代理机构指定账户并注明汇款单位（以投标保证金实际到帐时间为准）。

13.2.2 谈判保证金的支付形式：银行转账或银行保函。并备注项目编号或项目名称（可简写）。

保证金缴纳账户名称：万博（海南）建设有限公司

开户银行：中国建设银行股份有限公司保亭支行

帐 号：4605 0100 6736 0966 6999

13.3 若供应商不按第 13.1 和 13.2 条的规定提交响应保证金，其响应文件将被拒绝接受。

13.4 响应保证金的退还：

13.4.1 供应商的响应保证金在其与采购人签订了成交合同后 5 个工作日内办理退还手续。

13.4.2 其他供应商的响应保证金将在采购代理机构发出成交通知书 5 个工作日内办理退还手续。

13.5 发生下列情况之一，响应保证金将不予退还：

- (1) 供应商在响应有效期内撤回响应文件；
- (2) 成交供应商不按第 29 条规定签订合同；
- (3) 供应商提供虚假材料谋取成交的；
- (4) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

(5) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

(6) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

14. 响应有效期

14.1 响应有效期为从谈判截止之日起计算的六十天，有效期短于此规定的响应文件将被视为无效。

14.2 在特殊情况下，采购代理机构可在响应有效期满之前，征得供应商同意延长响应有效期，要求与答复均应以书面形式进行。供应商可以拒绝接受这一要求而放弃响应，响应保证金将尽快无息退还。同意这一要求的供应商，无需也不允许修改其响应文件，但须相应延长响应保证金的有效期。受响应有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

15. 响应文件的数量、签署及形式

15.1 响应文件 壹式叁份，其中正本 壹份、副本 贰份、响应文件电子版 U盘一份。响应文件的正本与副本应采用左侧方式固定胶装，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订。每份响应文件均在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样。“正本”和“副本”之间如有差异，以正本为准。

15.2 响应文件正本中，除响应文件中规定的提交原件外，其他文件均须复印件，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。响应文件的正本须经法人代表或授权代表签署和加盖供应商公章，副本可以为正本的复印件。

15.3 响应文件如有错误必须修改时，修改处须由法人代表或授权代表签名或加盖公章。

四、响应文件的递交

16. 响应文件的密封及标记

16.1 供应商应将纸质版及电子版响应文件密封在一个响应专用袋（箱）中，及报价一览表（独立密封一份），封口处应加盖骑缝公章。

16.2 响应专用袋（箱）上须按采购代理机构提供的格式注明：

- (1) 项目编号及项目名称；
- (2) 分包号（如有的话）；
- (3) 供应商的名称；

注明：“谈判前不得启封”字样；

16.3 响应文件未按第 16.1 和 16.2 条规定书写标记和密封者，采购代理机构不对响应文件被错放或先期启封负责。

17. 响应截止时间

17.1 供应商须在响应文件第一部分规定的响应截止时间前将响应文件送达采购代理机构规定的响应地点。

17.2 若采购代理机构按第 8 条规定推迟了响应截止时间，采购代理机构和供应商受响应截止时间制约的所有权利和义务均应以新的截止时间为准。

18. 迟交的响应文件

18.1 在响应截止时间后递交的响应文件，采购代理机构将拒绝接受。

19. 响应文件的修改和撤回

19.1 供应商在提交响应文件后可对其进行修改或撤回，但必须使采购代理机构在响应截止时间前收到该修改的书面内容或撤回的书面通知，该书面文件须由法人代表或其授权代表签署。

19.2 响应文件的修改文件应按第 15 条规定签署、密封，并按第 16.2 条规定标记，还须注明“修改响应文件”和“谈判前不得启封”字样。修改文件须在响应截止时间前送达采购代理机构规定的响应地点。上述补充或修改若涉及响应报价，必须注明“最终唯一报价”字样，否则将视为有选择的报价。

19.3 供应商不得在响应截止时间以后修改响应文件。

19.4 供应商不得在响应截止时间起至响应有效期前撤回响应文件，否则响应保证金将被没收。该供应商的响应文件不予退还。

五、响应及谈判

20. 谈判

20.1 采购代理机构按响应文件第一部分规定的时间和地点谈判。采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

20.2 供应商应委派授权代表参加谈判活动，参加谈判的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，采购代理机构对响应文件的处理不承担责任。

20.3 谈判时，采购代理机构、公证员（如有）或供应商代表将查验响应文件密封情况，确认无误后拆封报价，公布每份响应文件中“报价一览表”的内容，以及采购代理机构认为合适的其他内容，采购代理机构将作谈判记录。

20.4 若响应文件未密封，或供应商未提交响应保证金（包括响应保证金不符合第13条规定），采购代理机构将拒绝接受该供应商的响应文件。

20.5 按照第19条规定，同意撤回的响应文件将不予拆封。

21. 谈判小组

谈判小组由技术、经济等方面的专家和采购人代表组成，其中技术、经济等方面的专家从省评标专家库中随机抽取，且人数不得少于成员总数的2/3。

谈判小组构成：3人，其中采购人代表0人（限采购人在职人员，且应当具备评标专家相应的或者类似的条件），评标专家3名，均从海南省评标专家库中随机抽取。该谈判小组独立工作，负责谈判所有响应文件并确定成交候选供应商。

22. 对响应文件的符合性审查

22.1 符合性审查的内容包括：详见符合性审查表

符合性审查的内容只要有一条不满足，则响应文件无效。

22.3 所谓偏离是指响应文件的内容高于或低于响应文件的相关要求。所谓重大负偏离是指供应商所响应的范围、质量、数量和交货期限等明显不能满足响应文件的要求。重大负偏离的认定须经谈判小组三分之二以上无记名投票同意。

22.3.1 判断响应文件的响应与否只根据响应文件本身，而不寻求外部证据。

22.4 谈判小组在初审中，对算术错误的修正原则如下：

22.4.1 报价一览表内容与响应文件中明细表内容不一致的，以报价一览表为准；

22.4.2 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

22.4.3 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

22.4.4 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。

22.4.5 若供应商不同意以上修正，响应文件将视为无效。

23. 响应文件的澄清

23.1 在谈判期间，谈判小组会有权要求供应商对其响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。供应商应派授权代表和技术人员按谈判小组通知的时间和地点接受询标。

23.2 谈判小组认为有必要，可要求供应商对某些问题作出必要的澄清、说明和纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的书面澄清材料作为响应文件的补充，

23.3 供应商不按谈判小组规定的时间和地点作书面澄清，将视为放弃该权利。

23.4 并非每个供应商都将被询标。

24. 谈判及确定成交候选供应商

24.1 采购代理机构、谈判小组分别对通过资格性审查和符合性审查的响应文件进行评价和比较。

24.2 谈判小组按响应文件“第六章”中公布的谈判办法对每份响应文件进行谈判，确定成交候选供应商。最低报价等任何单项因素的最优不能作为成交供应商的保证。

25. 谈判过程保密

25.1 在宣布谈判结果之前，凡属于审查、澄清、评价、比较响应文件和谈判意向等有关信息，相关当事人均不得泄露给任何供应商或与谈判工作无关的人员。

25.2 供应商不得探听上述信息，不得以任何行为影响谈判过程，否则其响应文件将被作为无效响应文件。

25.3 在谈判期间，采购代理机构将有专门人员与供应商进行联络。

25.4 采购代理机构和谈判小组不向未成交的供应商解释原因，也不对谈判过程中的细节问题进行公布。

六、成交供应商及签约

26. 关于政策性加分或价格扣除

26.1 所投分包(如不分包则指本项目)的所有谈判产品进入当期**节能**清单的,其评标价=二次报价*(1-2%); 供应商所投产品满足此规定的, 必须提供声明函并提供相关证明文件。

26.2 所投分包(如不分包则指本项目)的所有谈判产品进入当期**环保**清单的,其评标价=二次报价*(1-1%); 供应商所投产品满足此规定的, 必须提供声明函并提供相关证明文件。

26.3 小微企业、监狱企业、残疾人企业价格扣除

1、依据财政部、工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)文件规定,中型、小型和微型企业响应的须提供中小企业声明函原件。注:供应商按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定提供声明函,内容不实的,属于提供虚假材料谋取中标、成交,依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

给予小型和微型企业价格扣除:

给予小型和微型企业(包括相互之间组成的联合体)的价格给予6%的扣除; 计算方法是: 投标价格=投标报价-(投标报价*6%), 按照最终价格计算其价格分得分。

《中小企业声明函》格式后附。

2、给予监狱企业和戒毒企业价格扣除:

根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财资格[2014]68号)文件规定: 在政府采购活动中, 监狱企业和戒毒企业视同小型、微型企业, 评审中享受同小型、微型企业相同的价格扣除。

监狱企业和戒毒企业参加政府采购活动时, 应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。注: 供应商所提供的材料或填写的内容必须真实、可靠, 如有虚假或隐瞒, 一经查实将导致响应被拒绝, 并按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款“提供虚假材料谋取成交的”进行处罚, 给采购人造成损失的应承担赔偿责任。

3、给予残疾人福利性单位价格扣除:

给予残疾人福利性单位的价格6%的扣除; 计算方法是: 残疾人福利性单位价格扣除后的评审价格=供应商报价-(供应商报价*6%), 按照价

格扣除后的价格作为评审价格。

须提供《残疾人福利性单位声明函》证明文件（格式附后），否则不给予价格扣除。

备注：小微企业、监狱企业与残疾人福利性单位优惠政策不能同时进行价格扣除。

27. 确定成交候选供应商原则

谈判小组将严格按照谈判文件的要求和条件进行谈判，根据谈判办法推荐出一至三人为成交候选供应商，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的成交候选供应商为成交供应商并向其授予合同。排名第一的成交候选供应商因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的，或者是谈判小组出现谈判错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将把合同授予排名第二的成交候选供应商。排名第二的成交候选供应商因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人将把合同授予排名第三的成交候选供应商。成交供应商将在相关的网站上公示。

28. 质疑处理

28.1 供应商认为谈判文件、采购过程和谈判结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。非书面形式、七个工作日之外以及匿名的质疑将不予受理。

29. 成交通知

29.1 确定成交供应商后,采购代理机构应将结果通知所有的供应商，并向成交供应商发出成交通知书。

29.2 成交供应商收到成交通知书后，须立即以书面形式回复采购代理机构，确认成交通知书已收到，并同意接受（若到采购代理机构领取则无需回复）。

29.3 成交通知书将是合同的一个组成部分。

30. 签订合同

30.1 成交供应商应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订合同，否则响应保证金将不予退还，给采购人和采购代理机构造成损失的，供应商还应承担赔偿责任。

30.2 谈判文件、成交供应商的响应谈判文件及谈判过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

30.3 签订合同后，成交供应商不得将货物、工程及其他相关服务进行转包。未经采购人同意，成交供应商不得采用分包的形式履行合同。否则采购代理机构有权终止合同，成交供应商的履约保证金（如有）将不予退还。转包或分包造成采购人损失的，成交供应商还应承担相应赔偿责任。

第三部分 采购需求

昌江县职业教育中心 ERP 企业经营管理沙盘模拟实训室建设项目设备采购预算清单				
单位名称：昌江黎族自治县职业教育中心				
序号	设备名称	参考规格和配置技术参数	单位	数量
1	企业经营管理沙盘	<p>一、核心参数：</p> <p>1. 提供完整的教学课件包，包括教师手册、学生手册、教师用 PPT 等。</p> <p>2. 提供完整的教学大纲及授课资料。</p> <p>3. 该产品可以用来记录学生经营结果，根据学生提交的报表自动生成各种图形分析表，包括杜邦模型、销售分析等。</p> <p>4. 该产品提供六年的销售定单。</p> <p>5. 提供《广告登记表》、《监控表单》、《市场预测图》、《应收款单》等教学辅助用工具，并配有使用说明。</p> <p>二、8 组沙盘教具清单如下：</p> <p>盘面 8 张；桶架 8 个；生产线 128 条；产品标 114 张（P1、P2 各 40 张/ P3、P4 各 32 张）；产品资质 32 张；市场准入证 40 张（本地、区域、国内、亚洲、国际各 8 张）；ISO 资格证书 16 张（ISO9000、ISO14000 各 8 张）；空桶 320 个；彩币 4400 枚；现金币 2800 枚；订单 424 张。</p> <p>三、其他要求</p> <p>1. 提供现场和远程的教学咨询支持及不定期的教学研讨、免费培训。</p> <p>2. 为保证教学的连续性及统一性，企业模拟经营管理沙盘与新创业者沙盘系统需为同一家公司出品，可结合教学并应用于大赛训练，保证整体教学应用的效果。</p> <p>3. 提供厂家授权及服务承诺函。</p>	套	1
2	DBE 业财融合实践教学平台	<p>一、功能指标</p> <p>（1）DBE 业财融合实践教学平台，是为满足院校学生学习、训练企业信息化管理应用技能，在 DBE 平台基础上，根据“业财一体化应用”职业技能等级标准，结合业财一体化应用技能样题教材，配套开发出的教学、训练、模拟考试辅助平台；主要包括 2 个中心 4 个模块：教学与自由训练中心：包括 4 个模块，业财一体化初级课程学习模块、业财一体化中级课程学习模块、业财一体化初级自训练模块、业财一体化中级自训练模块；模拟考试中心：包括 2 个模块，业财一体化初级模拟考试模块、业财一体化中级模拟考试模块。</p> <p>（2）课程学习模块中设置课程内容以真实企业案例、工作任务、业务数据为主体，与 X 岗位技能向衔接对应，根据 X 技能要求及 X 考试配套教材大纲，演示在企业信息化管理系统中各岗位技能点的标准操作流程；根据教材任务内容，讲解该任务涉及到的业务知识点及对应系统操作标准流程，包括企业信息化管理系统操作讲解，税务及开票等仿真系统操作讲解；并在课程中“手把手”带着学生</p>	套	1

		<p>演示系统标准操作流程；在演示过程中，会带着学生一步一步操作，如果操作错误，会给出提示，保证学生能按照标准流程完成系统操作。</p> <p>(3) 业财一体化自由训练模块包含业财一体化应用题面，企业信息化管理系统标准操作训练题，企业信息化管理系统自由训练初始账套，企业信息化管理系统自由训练评分点；业财一体化初级自由训练模块与完整一套训练题库包含的企业经营业务为主体，主要功能是依托训练平台无缝衔接真实操作企业信息化管理系统及税务仿真系统，让学生在真实系统中按照业务顺序和要求，工作标准流程进行操作，并根据学生操作记录进行甄别给出成绩，达到自评自考的进阶训练目的；</p> <p>(4) 模拟考试中心：包括 2 个部分，业财一体化模拟考试考务管理及模拟考试竞赛题库；与 X 技能对应，主要功能为模拟考试训练；按照考试模式，进行模拟考试训练；已便让学生在真实的考试环境下，进行模拟训练，以提高考试成绩。</p> <p>二、教学内容指标</p> <p>DBE 业财融合实践教学平台包含业财一体信息化职业技能初级学习教学资源，匹配 1+X 证书业财一体信息化应用初级能力认定要求。</p> <p>(一) 业财一体信息化应用职业技能教学资源模块</p> <p>面向企业业财协同基础核算岗位群及信息系统基础维护岗位群。从事基于业财一体信息化平台的基础设置与维护、期初数据录入、业财协同基础业务处理、增值税业务处理及电子档案管理等基础应用类工作。具有业财一体信息化平台基础应用及系统维护能力、职业理解判断能力和业财协同基础业务处理能力。</p> <p>参照工作领域及职业技能设计教学资源内容：</p> <p>1. 业财一体信息化平台基础设置与维护</p> <p>(1) 用户角色权限设置与维护。在信息化平台上进行角色增加、修改、删除等设置；对角色进行查询、新增、编辑、删除等权限设置；对用户权限进行查询、增加、修改等维护；对角色与用户关联、匹配，进行用户批量权限设置。</p> <p>(2) 企业基础档案设置与维护。在信息化平台上对部门档案、职员档案、客户分类、供应商分类、客户档案、供应商档案、存货档案、仓库档案等进行维护；对会计科目进行设置，并进行增加、修改等操作；进行辅助核算项设置、凭证类别设置；对指定现金科目、银行科目和现金流量科目设置结算方式；对收发类别、采购类型和销售类型进行设置。</p> <p>(3) 标准单据设置与维护。在信息化平台上对应收类单据、应付类单据进行格式设置；对销售类、采购类单据进行格式设置；对库存类、存货类单据进行格式设置；对填制、生成的各类单据进行统一性、规范性的编号设置。</p> <p>2. 业财一体信息化平台期初数据录入</p> <p>(1) 财务期初数据录入。在信息化平台将期初余额表中各项科目余额进行录入并进行期初对账及试算平衡；将固定资产原始卡片信息进行录入；将应收账款、预收账款、应收应付票据等期初金额及明细信息进行录入。</p>		
--	--	---	--	--

		<p>(2) 业务期初数据录入。在信息化平台将期初采购入库单进行录入；将期初发货单进行录入；将库存期初数据进行录入；将各仓库、各存货的所 有期初数据进行录入并进行期初记账。</p> <p>(3) 业财期初数据核对。在信息化平台上对应收、收款期初余额与总账对应的科目余额进行核对，并进行错误修正；对应付、付款期初余额与总账对应的科目余额进行核对，并进行错误修正；对固定资产期初余额与总账对应的科目余额进行核对，并进行错误修正；对存货期初余额与总账对应的科目余额进行核对，并进行错误修正。</p> <p>3. 业财一体信息化平台典型财务处理</p> <p>(1) 总账日常业务处理。对原始凭证进行真实性、合法性与合规性审核；在信息化平台上根据审核无误的原始凭证填制记账凭证；对记账凭证中会计科目、分录金额、摘要描述的准确性及填列项目、有关人员签章的完整性等进行审核；对记账凭证的审核、 复审、修改、作废等凭证处理进行操作；完成凭证记账。</p> <p>(2) 典型应收应付业务处理。在信息化平台上查找采购发票并进行审核、生成应付类凭证；填制付款单并匹配采购发票进行正确核销，生成付款类凭证；查找销售发票并进行审核，生成应收类凭证；填制收款单并匹配销售发票进行正确核销，生成收款类凭证。</p> <p>(3) 典型固定资产业务处理。在信息化平台增加固定资产，并生成记账凭证；对固定资产卡片进行使用部门、折旧方法等信息变更；对固定资产原值、使用年限、累计折旧等进行变更，并生成凭证；对固定资产计提折旧，并生成记账凭证。</p> <p>(4) 出纳业务处理。在信息化平台上查询待签字的现金、银行类凭证并进行签字处理；查询现金日记账、银行存款日记账、资金日报表的现金、银行存款科目的发生额及余额情况并保存到本地；在平台支票登记簿中增加支票、签发支票；查询银行对账单，编制银行存款余额调节表；进行现金日记账的账实核对。</p> <p>(5) 薪资业务处理。在信息化平台上调整人员档案；进行工资计算处理；编制月度工资表；完成工资计提，并生成工资计提凭证。</p> <p>4. 业财一体信息化平台典型业务处理</p> <p>(1) 典型采购业务处理。在信息化平台中录入采购订单；手工填制采购到货单或参照生成采购到货单；手工填制采购入库单或参照生成采购入库单；手工填制或参照生成采购发票操作，并进行发票与入库单结算处理，生成采购结算单。</p> <p>(2) 典型销售业务处理。信息化平台中填制销售订单；手工填制销售发货单或依据销售订单生成销售发货单；生成销售出库单；填制销售发票。</p> <p>(3) 典型库存与存货业务处理。在信息化平台中生成存货入库的记账凭证；查询需要处理的销售出库单或销售发票，完成销售出库的记账，并生成结转销售成本的记账凭证；填制材料出库单，并进行记账处理，生成记账凭证；填制产品入库单并进行记账处理，生成记账凭证。</p> <p>5. 业财一体信息化平台增值税业务处理。</p> <p>(1) 增值税发票管理。在信息化平台中录入增值税进项发票，并</p>		
--	--	--	--	--

		<p>对电子发票上传、纸质发票登记；对销项发票进行管理，并进行电子发票开具申请、专用发票登记等销项发票信息管理；进行税负平衡预测。</p> <p>(2) 增值税发票开具。在信息化平台上进行开票基本信息维护；开具增值税专用发票、增值税普通发票、电子发票；进行发票取消操作；对已开具的增值税发票进行统计，为报税与纳税申报提供数据准备。</p> <p>(3) 增值税发票验证。在信息化平台上进行电子发票的上传与查验；对已收到的外来增值税发票进行发票真伪验证；进行发票登记与认证业务的处理。</p> <p>(4) 增值税纳税申报。在信息化平台上计算进项税额、销项税额及应交增值税数据；填制增值税纳税申报表附表；正确填制增值税纳税申报表；完成税费缴纳，并依据缴款回执生成凭证。</p> <p>6、业财一体信息化平台月末处理及会计档案管理。</p> <p>(1) 月末业务处理。检查并确认本会计月采购工作已结束，在信息化平台中完成月末结账；检查并确认本会计月销售工作已结束，完成月末结账；进行库存与存货对账，完成月末结账；进行存货与总账对账，完成月末结账；完成应收款、应付款月末结账；进行固定资产与总账对账，完成固定资产月末结账；确认本会计月工资数据处理工作已结束，完成月末结账。</p> <p>(2) 月末财务处理。在信息化平台上定义期末损益结转的模板；根据定义的模板生成损益结转的凭证；进行总账与明细账、总账与辅助账数据核对工作；完成总账模块月末结账。</p> <p>(3) 财务法定报表编制。在信息化平台上依据报表模板生成资产负债表、利润表、现金流量表。</p> <p>(4) 会计档案电子化管理。在信息化平台上进行原始凭证文件的影像采集与上传；对电子会计档案进行归档处理，包括凭证归档、账表归档、报表归档、业务单据归档等；对电子档案与实体档案的建档管理，进行立卷、整理、装册、归档等日常档案管理；对电子会计档案的查询、借阅进行管理，登记纸质档案的上架、下架、外借、归还等信息。</p> <p>三、其他要求</p> <p>1、厂家授权书及服务承诺函。</p> <p>2、不定期培训及教学指导咨询。</p>		
3	DBE 财务数智化实践教学平台	<p>一、主要功能指标</p> <p>(1) DBE 财务数智化实践教学平台，是为满足院校学生学习、训练企业数字化管理应用技能，在 DBE 平台基础上，根据“财务数字化应用”职业技能等级标准，结合财务数字化应用技能样题教材，配套开发出的教学、训练、模拟考试辅助平台；主要包括 2 个中心 3 个模块：教学与自由训练中心：包括 2 个模块，财务数字化初级课程学习模块、财务数字化初级自训练模块；模拟考试中心：包括 1 个模块，财务数字化初级模拟考试模块。</p> <p>(2) 课程学习模块中设置课程内容以真实企业案例、工作任务、业务数据为主体，与 X 岗位技能向衔接对应，根据 X 技能要求及 X</p>	套	1

		<p>考试配套教材大纲，演示在企业数字化管理系统中各岗位技能点的标准操作流程；根据教材任务内容，讲解该任务涉及到的业务知识点及对应系统操作标准流程，包括企业数字化管理系统操作讲解，税务及开票等仿真系统操作讲解；并在课程中“手把手”带着学生演示系统标准操作流程；在演示过程中，会带着学生一步一步操作，如果操作错误，会给出提示，保证学生能按照标准流程完成系统操作。</p> <p>(3) 财务数字化初级自由训练模块包含财务数字化应用（初级）题面，企业数字化管理系统标准操作训练题，企业数字化管理系统自由训练初始账套，企业数字化管理系统自由训练评分点；财务数字化初级自由训练模块与完整一套训练题库包含的企业经营业务为主体，主要功能是依托训练平台无缝衔接真实操作企业数字化管理系统及税务仿真系统，让学生在真实系统中按照业务顺序和要求，工作标准流程进行操作，并根据学生操作记录进行甄别给出成绩，达到自评自考的进阶训练目的；</p> <p>(4) 模拟考试中心：包括 1 个模块，财务数字化初级模拟考试考务管理及模拟考试竞赛题库；与 X 技能对应，主要功能为模拟考试训练；按照考试模式，进行模拟考试训练；已便让学生在真实的考试环境下，进行模拟训练，以提高考试成绩。</p> <p>二、其他要求</p> <p>1、厂家授权书及服务承诺函。</p> <p>2、不定期培训及教学指导咨询。</p>		
4	电子教育教学软件	在局域网络上实现多媒体信息的教学广播，集电脑教室的同步教学、控制、管理、音视频广播、网络考试等功能于一体，并能同时实现屏幕监视和远程控制等网络管理的目的	套	1
5	服务器机柜	<p>1、规格：600*600*1600mm</p> <p>2、前门玻璃，后门冷轧网格，优质冷轧钢板</p> <p>3、32U</p>	个	1
6	服务器	<p>主机规格：2U 机架式服务器；支持 Intel® Xeon® Scalable Processors 系列处理器，最大 2 颗处理器，支持铂金、金牌、银牌、铜牌全系列级别；板载 16 个内存插槽，最大支持 1T 内存容量；可支持最大 27 个标准硬盘槽位，支持 SAS/SATA/NVMe 接口；前窗最大支持 25 个热插拔 2.5 寸或者 12 个 3.5 寸 SATA/SAS 硬盘；后窗最大支持 2 块 2.5 寸硬盘；最大支持 6 个 PCIE 插槽；集成 2 个高性能千兆网口；集成系统管理芯片，支持 IPMI 2.0、KVM over IP、虚拟媒体等管理功能；配置上架导轨。</p> <p>CPU：2 路 Intel Xeon 3204 (6C, 85W, 1.9GHz) Processor Option Kit</p> <p>内存：128G RDIMM DDR4 内存；</p> <p>硬盘：2 个 2.5 寸 240GB SSD；</p> <p>SATA 硬盘：5 个 3.5inch 4TB 7.2K Enterprise SATA；</p> <p>RAID 卡：RAID 2GB PM8204 12Gb Adapter</p> <p>网口：主板集成双口千兆网卡；</p> <p>电源：双 550W 电源</p> <p>导轨：上架导轨</p> <p>售后服务：原厂工程师三年售后上门服务；</p>	台	1

7	电脑	<p>1. 机型：商用计算机；（操作系统需升级到专业版，支持网络同传）</p> <p>2. CPU：相当于或优于英特尔 i5-10500，主频$\geq 3.1\text{GHz}$，缓存$\geq 12\text{M}$，核心数≥ 6个；</p> <p>3. 主板：英特尔 H470 芯片组；</p> <p>4. 显卡：集成显卡，支持双屏显示；</p> <p>5. 内存：8G DDR4 2666，至少提供两个内存插槽，最大支持 64G 内存；</p> <p>6. ★接口：主机前置 USB 接口≥ 6个，RJ-45 网络接口≥ 1个；音频接口≥ 2组；</p> <p>7. 拓展插槽：PCI-E x1≥ 1个，PCI-E x16≥ 1个，PCI 插槽≥ 1个，M.2 接口≥ 2个；</p> <p>8. 硬盘：原厂标配一个 M.2 接口 256G 固态硬盘；</p> <p>9. 键盘：抗菌键盘；</p> <p>10. 鼠标：光电抗菌鼠标；</p> <p>11. 网卡：集成千兆网卡；</p> <p>12. 光驱：无光驱；</p> <p>13. 机箱：通用立式机箱，机箱≥ 15升，体积高效散热静音，具有超温报警功能，须提供相关技术说明文件并原厂盖章；</p> <p>14. 显示器：23.8 寸显示器，具有优化显示器寿命功能，须提供相关技术说明文件并原厂盖章；</p> <p>15. 电源：180 瓦高效电源；</p> <p>16. 噪声控制：主机噪声不高于 10.3 分贝，提供第三方权威检测机构认证证书复印件并原厂盖章；</p> <p>17. 考虑到使用方地处于热带，天气炎热，所投产品须在 55℃ 至少保存 48 小时后仍能正常工作，提供第三方权威检测机构认证证书复印件并原厂盖章；</p> <p>18. 售后服务：享受三年有限免费上门保修，全国联保。提供厂家授权、售后服务承诺函原件。</p>	台	17
8	交换机	24 个 10/100/ 1000Base-T 自适应以太网端口，4 个万兆 SFP+口 2 个 QSFP+堆叠口，包转发率 216Mpps，支持 IRF2 智能弹性架构、支持分布式设备管理，分布式链路聚合，分布式弹性路由、支持通过标准以太网接口等方式进行堆叠、支持本地堆叠和远程堆叠，带 1 组堆叠套件线缆	台	1
9	路由器	产品内存：256MB；广域网接口：4 个；局域网接口：1 个。	台	1
10	智慧黑板	86 英寸智慧黑板。1. 整机采用全金属外壳，三拼接平面一体化设计，屏幕边缘采用金属圆角包边防护，整机背板采用金属材质。无推拉式结构，外部无任何可见内部功能模块连接线。主副屏过渡平滑并在同一平面，中间无单独边框阻隔。2. 主屏支持普通粉笔、液体粉笔、水溶性粉笔直接书写。整机两侧副屏支持普通粉笔、液体粉笔、水溶性粉笔直接书写。3. 整机屏幕采用 86 英寸 UHD 超高清 LED 液晶屏，显示比例 16:9，屏幕图像分辨率 3840*2160；4. 整机采用全	台	1

		<p>金属外壳设计，有效屏蔽内部电路器件辐射；防潮耐盐雾蚀锈，适应多种教学环境。4. 嵌入式系统版本不低于 Android9.0，内存\geq2GB，存储空间\geq8GB；5. 整机屏幕拥有更高的色域，色域值\geqNTSC 72%；6. 整机具备至少 6 个前置按键，实现老师开关机、调出中控菜单、音量+/-、护眼、录屏的操作；设备支持通过前置物理按键一键启动录屏功能，可将屏幕中显示的课件、音频内容与人声同时录制；7. 支持无线传屏功能，可以将外部电脑的屏幕画面通过无线方式传输到整机上显示；8. 外接电脑设备通过 TypeC 线连接至整机 TypeC 口，可直接调用整机内置的摄像头、麦克风、扬声器，在外接电脑即可拍摄教室画面；</p> <p>内置电脑模块：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 主板采用 H310 芯片组，搭载 Intel 酷睿系列 i5 CPU 2. 内存：8GB DDR4 笔记本内存或以上配置 3. 硬盘：256GB 或以上 SSD 固态硬盘 4. 具有独立非外扩展的视频输出接口：\geq1 路 VGA ；\geq1 路 HDMI ；\geq1 路 DP。 5. PC 模块可抽拉式插入整机，可实现无单独接线的插拔。 6. 和整机的连接采用万兆级接口，传输速率\geq10Gbps。 7. 采用按压式卡扣方式，无需工具即可快速拆卸电脑模块。 8. PC 模块支持不断电情况下热插拔，以便快速维护或替换模块。 		
11	无线展台	<ol style="list-style-type: none"> 1. 可移动无线展台，可灵活的放置在讲台、课桌上，也可固定在三脚架上。无需布线，方便老师、学生展台作业、实验过程、演示。 2. 自带屏幕，可将拍摄的范围和画面清晰实时的呈现，方便老师或者学生调整拍摄角度和预览。 3. 展台机身上有四个按键，实现开关机、模式切换、画面旋转、启动功能，可实现一键启动展台画面、画面旋转、拍照、录像等功能，同时也支持在展台软件上进行同样的操作。 	台	1
12	功率放大器	<ol style="list-style-type: none"> 1、不少于 2 组音源输入；四路标准 TRS1/4" 话筒输入。 2、支持话筒三段音调调节，支持回声、混响、延迟时间可独立调节。 3、失真度：\leq0.5%； 4、信噪比（A 计权）：\geq80dB； 5、额定电源电压：交流 220V /50Hz； 	台	1
13	语言音箱	<ol style="list-style-type: none"> 1、不大于 2\times4.5"全频单元； 2、额定功率不小于 80W(AES)/8Ω 3、特性灵敏度不小于 93dB/W/m 4、输出声压级不小于 112dB/W/m(Continues)；118dB/W/m(Peak) 5、低频截止频率不高于：100Hz；高频截止频率不低于：20KHz 6、辐射角度：H120$^{\circ}$ \times V60$^{\circ}$ 	只	4
14	无线话筒	<ol style="list-style-type: none"> 1、EIA 标准 1U，双通道分集式接收机。 2、黑色金属面板，LED 段码显示器，可同时显示群组、频率、电池电量、静音位准、电子音量等相关信息；LED 灯柱显示 RF/AF 强度。 3、天线座提供强波器偏压，可以连接天线系统，增加接收距离及稳定的接收效果。 4、载波频段：UHF530-690.000MHZ 	套	1

		5、单机频道数量：2000 个 6、综合 S/N 比：>100dB(A) 7、输出插座：2 个独立的 XLR 平衡插座		
15	打印机	1、黑白激光一体机 2、自动双面打印 16 面/分钟 3、分辨率 1200*1200dpi 4、支持功能打印、复印、扫描	台	1
16	空调	1. 不低于 3 匹； 2. 类型：柜式； 3. 冷暖 4. 能效等级≤3 级。	台	2
17	空调辅材	含电源线、控制线、高低压铜管、隔热材料等	批	2
18	讲台	1、讲桌采用钢木结合构造，桌体上部分采用圆弧设计。提供左右木质扶手，供使用者扶用。重点部位须采用一次冲压成型技术；所有钣金部分均采用激光切割加工，所有尖解倒圆角不小于 R3，保证使用者和维护者不划伤。2、讲桌尺寸：1100*680*1000	张	1
19	教师椅子	华宇网布饰面，靠背尼龙塑料框架，尼龙塑料扶手，30 密度海棉，回力底盘，靠背可逍遥，巨威气杆，300 尼龙脚	张	1
20	学生椅子	1、优质 ABS 工程塑料坐板 2、液压升降 3、高档不绣钢脚	张	50
21	ERP 沙盘桌	定制，高密度板沙盘桌 1.2*1.8 米	张	8
22	ERP 沙盘桌保护板	材质：塑料；沙盘盘面保护，尺寸和沙盘桌一样大。	张	8
23	实验室装饰图	1. 定制室内挂图，宣传实训理念及教学流程；采用亚克力材质，牢固耐用； 2. 6 幅	项	1
24	窗帘	1. 窗口规格 2.35m*2.2m*3 个，1.75m*2.2m*6 个； 2. 遮光率≥80%； 3. 带遮阳的丝光绵布； 4. 隔热、美观、抗菌； 5. 材料环保健康。	项	1
25	集成辅材	一批（含网线、电源线、PVC 管、插座等）	批	1
26	系统集成费	综合布线、设备安装调试。	项	1
27	设备、桌椅搬运、安装	各类设备、桌椅搬运、安装费	项	1

第四部分 合同主要条款

(格式自拟)

第五部分 响应文件格式

请供应商按照以下要求的格式、内容、顺序制作响应文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。

一、响应函

二、报价一览表

三、授权委托书

四、供应商的基本情况表

五、其他资料（供应商认为对谈判有利的其他证明材料）

六、报价明细（根据施工图及相关资料采用定额计价方式编制投标报价）

政府采购项目 响应文件 (封面)

项目编号：_____

项目名称：_____

(正本/副本)

供应商名称：_____ (盖章)

法定代表人：_____ (签名或盖章)

地址：_____

电话：_____

授权代表：_____ (签名)

手机：_____

日期：__年__月__日

一、响应函

致：万博（海南）建设有限公司

根据贵单位“昌江县职业教育中心 ERP 企业经营管理沙盘模拟实训室建设项目设备采购”项目竞标函，正式授权下述签字人_____（姓名）代表供应商_____（供应商名称），提交响应文件。

根据此函，我们宣布同意如下：

- 1、我方接受谈判文件的所有的条款和规定。
- 2、我方同意按照谈判文件第二章“供应商须知”的规定，本响应文件的有效期为从响应截止日期起计算的 60 天，在此期间，本响应文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。
- 3、我们同意提供贵单位要求的有关本次响应的所有资料或证据，并保证资料、证据的真实有效性。
- 4、我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的响应，即最低报价不是成为成交供应商的保证。
- 5、如果我方成为成交供应商，我们将根据采购文件的规定严格履行自己的责任和义务。

供应商名称：_____（公章）

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

授权代表签字：_____ 职务：_____

日期：_____

二、报价一览表

(除响应文件内附一份, 独立信封内另密封附一份)

项目名称: 昌江县职业教育中心 ERP 企业经营管理沙盘模拟实训室建设项目设备采购

项目编号: WBHN-2021-039

序号	设备名称	规格	单位	数量	金额(元)
1					
...					
合计					
交货期	合同签订后 45 天内交货				
质量要求	按照采购人要求验收合格				
报价总额	人民币(大写) _____				
	(小写) ¥: _____				

供应商名称: _____ (公章)

法定代表人或授权代表: _____ (签字)

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

注:

- 1、报价一览表应准确填写, 若报价一览表与响应文件不符时, 以报价一览表为准, 此表为表样, 行数可自行添加, 但表式不变;
- 2、报价中包含全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应以人民币报价, 金额单位为元。
- 3、在报价表内未有明确列述的项目费用应视为包括在报价之内。
- 4、此表是响应文件的必要文件, 是响应文件的组成部分。

三、授权委托书

法定代表人身份证明

供应商全称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法人代表身份证复印件

供应商全称：_____（盖单位章）

_____年____月____日

授权委托书

致：万博（海南）建设有限公司

本授权书声明：

委托人：_____（供应商全称）

受托人：姓名_____ 性别：____ 身份证：_____

兹委托受托人_____代表我方参加贵公司组织的昌江县职业教育中心ERP企业经营管理沙盘模拟实训室建设项目设备采购（项目编号为：WBHN-2021-039）的采购活动，并授权其全权办理以下事宜：

- 1、以我单位的名义签署响应书和响应文件
- 2、参加响应谈判会议
- 3、向谈判小组及采购代理机构澄清、解释响应文件中的疑问
- 4、签订合同书并执行一切与本项目有关的事项。

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我方均予以承认。

受托人无转委托权。

委托期限：至上述事宜处理完毕止。

附：受托人身份证复印件

委托单位 _____（公章）

法定代表人 _____（签名或盖章）

受托人 _____（签名）

_____年____月____日

四、供应商的基本情况表

供应商名称					
注册地址				邮政编码	
联系方式	联系人			电 话	
	传 真			网 址	
组织结构					
法定代表人	姓名		技术职称		电话
成立时间			员工总人数：		
营业执照号或统一社会信用代码					
注册资金					
开户银行					
账 号					
经营范围					
备 注					

备注：本表后应附企业法人营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证等复印件（或按照国家“三证合一、一照一码”登记制度申请核发的新版合法的营业执照副本复印件）。

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》；

3.本项目的特定资格要求：

3.1、具备独立承担民事责任的能力（需提供营业执照复印件、税务登记证副本复印件、组织机构代码证副本复印件或三证合一营业执照复印件）；

3.2、投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需提供2020年10月至今任意一个月的财务报表复印件）（提供资产负债表、利润表）；

3.3、投标人有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（需提供2020年10月至今任意一个月的纳税证明和社会保障缴费记录）；

3.4、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（提供书面声明函）；

3.5、在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询：没有列入重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和在中国政府采购网

（www.ccgp.gov.cn）查询：没有列入政府采购严重违法失信行为记录名单和在中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）查询：没有列入失信被执行人的投标人。

（提供发布公告后至开标时间前的查询结果网页截图并加盖公章）；；

经营活动中没有重大违法记录的声明函

声明函

本公司_____（公司名称）参加_____（项目名称）的投标活动，
现承诺：

我公司参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件，不属于禁止参加投标的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：_____（全称并加盖公章）

法定代表人或授权代表（签字）：_____

日期：_____

五、其他资料

(供应商资格证明材料和认为对谈判有利的其他证明材料)

六、技术要求响应表

说明：供应商必须仔细阅读招标文件中第三章用户需求中所有货物技术指标、规范条款和相关功能要求，并对所有技术指标、规范和功能偏离的条目列入下表，未列入下表的视作供应商不响应。供应商必须根据所投产品的实际情况如实填写，评委会如发现虚假描述的，该响应文件作废标处理。

序号	货物名称	招标文件产品描述及技术参数	供应商产品描述及技术参数	偏离情况说明 (+/-/=)
1				
2				
3				
4				
5				

供应商名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

_____年____月____日

- 注：①、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。
②、请在“投标人技术规范描述”中列出所投设备的详细技术参数情况。
③、是否偏离用符号“+、=-、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离，必须逐次对应。

第六部分 评审办法

一、 评审原则

1、本次采购采用竞争性谈判方式进行，评审由依法组成的谈判小组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。

2、本次评审是以谈判文件，报价文件和谈判承诺文件和最终报价（即二次报价）为依据，按公正、科学、客观、平等竞争的要求，谈判小组从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序提出3名（含）以上成交候选人。

3、参加谈判工作的所有人员应遵守《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，严格保密，确保竞争性谈判工作公平、公正，任何单位和个人不得无理干预谈判小组的正常工作。

二、 评审程序和评审方法

评审程序分初步评审和谈判。

1、初步评审

进入评审程序后，谈判小组先对报价人的报价文件进行初步评审。谈判小组将根据评审办法的规定和初步审查表的内容，对报价文件进行初步评审。

出现下列情况的报价文件将被认定为不满足采购需求而不能通过初步审查：

- (1) 报价人未提交报价保证金或金额不足、出具的证明不按谈判文件要求的；
- (2) 资格证明文件不全的；
- (3) 报价文件无法人代表签字，或签字人无有效的法人代表授权书的；
- (4) 报价文件有效期不足的；
- (5) 非固定价格报价的；
- (6) 不满足技术规格书中关键参数和超出偏差范围的；
- (7) 不满足谈判文件规定的其它条件的。

初步评审采用“一项否决”的原则，只有全部符合要求的才能通过初步评审。

2、谈判（二次报价）

（1）谈判小组依签到顺序与符合采购文件要求的供应商进行单一谈判（包括价格、技术与商务谈判），供应商应控制在5分钟左右的时间进行谈判；

（2）在规定时间内，进行第二次报价（最终报价）。

（3）符合要求的供应商二次报价单由采购代理机构现场颁发并进行最终报价。

3、推荐成交候选人

1、有效报价是指通过文件初审的报价人最终报价经价格核对后的评审价格，且不超过采购人的预算。

2、采用最低评标价法的，如果有效报价达到3家或以上，谈判小组从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序提出3名（含）以上成交候选人。响应报价相同的，按技术指标优劣顺序排列；响应报价且技术指标相同的，按商务指标优劣顺序排列；如以上情况不能确认评审结果排列顺序的，评标委员会可根据报价情况推荐评审结果排列顺序或予以授标建议。

三、响应报价的评审要求

1、价格核准：谈判小组对资格审查合格供应商的最终（第二次）报价进行复核，看其是否有计算错误，如有则按供应商须知有关规定修正或澄清。

2、价格扣除：符合政策优惠条件的，给予相应的价格扣除。

3、价格评审：资格审查合格且经修正及价格扣除后的最终价格即为评审价格。

四、谈判、评审过程的保密性。

1、接受报价后，直至成交报价人与买方签订合同后止，凡与谈判、审查、澄清、评价、比较、确定成交人意见有关的内容，任何人均不得向报价人及与谈判评审无关的其他人透露。

2、从报价递交截止时间起到确定成交报价人日止，报价人不得与参加谈判、评审的有关人员私下接触。在谈判评审过程中，如果报价人试图在报价文件审查、澄清、比较及推荐成交报价人方面向参与谈判评审的有关人员和采购人施加任何影响，其报价将被拒绝。

五、接受和拒绝任何或所有报价的权利。

采购人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价,以及宣布竞争性谈判无效或拒绝所有报价的权力,对受影响的报价人不承担任何责任。

六、变更技术方案的权利。

在竞争性谈判过程中,采购人有权变更技术方案或采购数量,如果报价人根据采购人提出的变更要求调整方案或价格后未能获得合同,采购人或招标人不承担任何责任。

资格性、符合性审查表

项目名称：昌江县职业教育中心 ERP 企业经营管理沙盘模拟实训室建设项目设备采购

项目编号：WBHN-2021-039

日期： 年 月 日

序号	审查类别	审查项目	审查内容	供应商 A	供应商 B	供应商 C
1	资格性审查	供应商的资格	是否符合供应商资格要求			
2	符合性审查	响应文件的有效性	是否符合谈判文件中的式样和签署要求			
3		响应内容	是否对本项目所有的采购内容进行响应			
4		响应有效期	是否符合谈判文件要求			
5		交货期	是否满足谈判文件要求			
6		响应文件数量	是否符合谈判文件要求			
7		质量要求	是否满足谈判文件要求			
8		其它	无其它无效报价认定条件			
结 论						

注：资格性、符合性审查内容中的每一项均为必需条件，请各谈判供应商仔细对照，如有其中任何一项不满足，均会导致资格预审不合格，请认真对待！

- 1、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

供应商二次报价单

项目名称：昌江县职业教育中心 ERP 企业经营管理沙盘模拟实训室建设项目设备采购

项目编号：WBHN-2021-039

二次报价总额	人民币（大写）_____
	（小写）¥：_____
备注	

供应商名称：_____（公章）

授权代表：_____（签字）

日期：_____年_____月_____日

注：

- 1、供应商应提前将二次报价单盖好单位公章（为防止填写失误，建议供应商事先多准备几份）；
- 2、二次报价单应准确填写，不得涂改；（填写报价前授权委托人或法人代表须出示身份证原件）
- 3、报价中包含全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。
- 4、在报价表内未有明确列述的项目费用应视为包括在报价之内。

附件 1：中小企业声明函

（如不是此项无需提供）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件 2：残疾人福利性单位声明函

(如不是此项无需提供)

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财资格〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

附件 3：监狱企业证明文件
（如不是此项无需提供）

享受政策优惠的监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

单位名称（盖章）：

日期：