

琼海市社会管理信息化平台一期建设项目

(D包)

招标文件

项目编号：HNYB-2021-QH0058

采 购 人：中共琼海市委政法委员会

采购代理机构：湖南英邦工程建设咨询有限公司

二〇二一年十月



目 录

第一章 招标公告	2
第二章 投标人须知	6
第三章 采购需求	18
第四章 评标办法及标准	23
第五章 合同文本	29
第六章 投标文件格式要求	37

第一章 招标公告

项目概况

琼海市社会管理信息化平台一期建设项目（项目编号：HNYB-2021-QH0058）招标项目的潜在投标人应在（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）获取招标文件，并于2021年11月11日09时30分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号（同招标编号）：HNYB-2021-QH0058

项目名称：琼海市社会管理信息化平台一期建设项目

包号：D包

预算金额：采购总预算为：140500000.00元，其中：D包采购预算：1455000.00元。

最高限价：D包最高限价1455000.00元。

采购需求：琼海市社会管理信息化平台一期建设项目D包为安全服务，具体内容及要求详见招标文件第三章《采购需求》。

合同履行期限（服务期限）：D包：自合同生效且具备实施进场条件之日起60个工作日内完成。

项目实施地点：采购人指定地点

二、投标人资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；（提供声明函加盖公章，格式自拟）

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3. 本项目的特定资格要求：

1) 在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任能力的法人；（提供有效的营业执照副本复印件，加盖公章）

2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供会计师事务所或审计机构出具的2019年至今任意一个年度的年度财务审计报告的复印件或者2021年任意一个季度的财务报表（需包含现金流量表、资产负债表、利润表）复印件，加盖公章）

3) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录; (提供 2020 年至今任意 3 个月的企业纳税证明, 和 2020 年至今任意 3 个月的企业社保缴费凭证, 复印件加盖公章)

4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力; (提供声明函加盖公章, 格式自拟)

5) 参加本次采购近三年内 (成立不足三年的从成立之日起算), 在经营活动中没有重大违法记录; (提供声明函加盖公章, 格式自拟)

6) 国家密码管理局批准的商用密码应用安全性评估服务试点机构。(投标人提供相关证明材料复印件加盖公章, 若为联合体投标, 由联合体任意一方提供即可)

7) 在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单和政府采购严重违法失信行为记录名单; (提供查询结果截图加盖公章)

8) D 包接受联合体投标。联合体投标的, 应满足下列要求: (1) 联合体各方必须具备独立法人资格; (2) 联合体各方应签订联合体协议书, 明确联合体牵头人和各方工作、权利和义务, 联合体成员不应超过 2 家; (3) 以联合体形式投标的, 应当以联合体中牵头人名义提交投标保证金, 对联合体各成员均具有约束力; (4) 由同一专业的单位组成的联合体, 按照资质等级较低的单位确定资质等级; (5) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本项目中投标。

9) 不予许琼海市社会管理信息化平台一期建设项目 A 包 B 包 C 包 E 包的中标单位对本项目进行投标。

三、招标文件的获取

时间: 2021 年 10 月 21 日 08 时 30 分至 2021 年 10 月 28 日 17 时 30 分 (提供期限自本公告发布之日起不得少于 5 个工作日) (北京时间, 法定节假日除外)。

地点: 全国公共资源交易平台 (海南省) (<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>)

方式: 网上报名获取

售价: 0.00 元

四、投标截止时间、开标时间及地点

投标文件递交截止时间 (同开标时间): 2021 年 11 月 11 日 09 时 30 分 (北京时间) (自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止, 不得少于 20 日)。

投标文件递交地点：琼海市公共资源交易中心（琼海市嘉积镇金海北路社管大楼 3 楼）琼海小开标室，如有变动另行通知；（适用于现场递交，现场递交地点同开标地点）

投标人应当通过数字身份认证锁登录 全国公共资源交易平台（海南省）
(<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>) 上传。（适用于网络递交）

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

6.1 采购供应商须在全国公共资源交易平台（海南省）企业信息管理系统
(<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>)，然后登陆招投标交易平台
(<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>) 下载、查看电子版的招标文件及其他文件；

电子标（招标文件后缀名.GPZ）：必须使用最新版本的电子投标工具（在
<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index.jhtml> 下载投标工具）制作电子版的
投标文件；

非电子标（招标文件后缀名不是 GPZ）必须使用电子签章工具（在
<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index.jhtml> 下载签章工具）对 PDF 格式
的电子投标文件进行盖章（使用 WinRAR 对 PDF 格式的投标文件加密压缩）；

投标截止时间前，必须在网上上传电子投标文件——（电子标：投标书为 GPT 格式；
非电子标：投标文件需上传 PDF 加密压缩的 rar 格式）；

开标必须携带 CA 数字证书和光盘、U 盘拷贝的投标书。

6.2 本项目采购信息指定发布媒体为全国公共资源交易网（海南省）、中国海南政
府采购网（海南省政府采购网），有关本项目采购文件的补遗、澄清及变更信息以上述
网站公告与下载为准，采购代理机构不再另行通知，采购文件与更正公告的内容相互矛
盾时，以最后发出的更正公告内容为准。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：中共琼海市委政法委员会

地 址：琼海市嘉积镇爱华东路延伸段 253 号

联系方式：0898-62937213

2. 采购代理机构信息（如有）

名 称：湖南英邦工程建设咨询有限公司

地 址：海南省海口市南海大道 28 号阳光华府小区 2A701 房

联系方式：0898-68929196

3. 项目联系方式

项目联系人：夏工

电 话： 0898-68929196

第二章 投标人须知 须知前附表

序号	项目	内容
1	项目名称及招标编号	琼海市社会管理信息化平台一期建设项目，HNYB-2021-QH0058
2	采购人	名称：中共琼海市委政法委员会 地址：琼海市嘉积镇爱华东路延伸段 253 号 联系方式：0898-62937213 联系人：冯先生
3	招标方式	公开招标
4	采购预算	采购总预算为：140500000.00 元，其中：D 包采购预算：1455000.00 元，D 包最高限价 1455000.00 元 注：D 包中各分项费用最高限价分别为： 安全风险评估服务最高限价：75000.00 元； 安全加固服务最高限价：75000.00 元； 渗透测试服务最高限价：75000.00 元； 漏洞扫描及管理服务最高限价：75000.00 元； 安全管理制度体系建设服务最高限价：45000.00 元； 应急响应服务最高限价：60000.00 元； 应急机制服务最高限价：60000.00 元 安全培训服务最高限价：30000.00 元 密码应用安全测评最高限价：960000.00 元 投标人须在开标一览表进行总价报价，在分项报价明细表中进行上述分项报价，且总价及分项报价均不得超过相应的最高限价，否则，视为无效投标。
5	合同履行期限	D 包：自合同生效且具备实施进场条件之日起 60 个工作日内完成。
6	评标办法	综合评分法
7	投标文件有效期	从递交投标文件的截止之日起算 90 日历天（有效期短于此规定的投标文件将被视为无效）
8	投标保证金	A 包投标保证金的金额：10000.00 元（人民币壹万元整）； 保证金到账截止日期：2021 年 11 月 11 日 09 时 30 分（北京时间），投标保证金的形式：网上支付或线下银行转账支付、银行保函（银行保函应由国有商业银行出具），支付地址为： http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ 。若为网上支付或转账形式递交，当从其基本账户中转出，备注：HNYB-2021-QH0058（D 包）投标保证金。
9	是否电子标	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 本项目为非电子标，但须按招标公告要求上传 pdf 版投标文件（内容与纸质投标文件正本保持一致，含签署，盖章）。
10	投标文件的递交	投标截止时间前，投标人应当通过数字身份认证锁登录全国公共资源交易平台（海南省）上传电子投标文件（非电子标：投标书

		为 PDF 加密压缩的 rar 格式），以及开标前将纸质和电子版投标文件（光盘、U 盘拷贝的投标书）提交到开标地点，否则视为无效投标。
11	投标文件的份数 (开标现场提交)	纸质投标文件一式 5 份，固定胶装，正本 1 份，副本 4 份，副本可以是正本的复印件。 电子投标文件一式 2 份（光盘 1 份，U 盘 1 份），光盘、U 盘均拷贝 1 份 PDF 格式的投标文件。 投标人提供的纸质投标文件和电子投标文件必须保持内容一致（含签署和盖章），否则自行承担由此带来的一切风险。
12	投标文件递交截止时间	2021 年 11 月 11 日 09 时 30 分（北京时间）
13	开标时间及地点	2021 年 11 月 11 日 09 时 30 分（北京时间）； 琼海市公共资源交易中心（琼海市嘉积镇金海北路社管大楼 3 楼）琼海小开标室。
14	招标代理服务费	参考原《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格【2002】1980 号），由采购人按代理协议约定支付给代理机构。
15	招标代理机构名称及联系方式	名称：湖南英邦工程建设咨询有限公司 地址：海南省海口市南海大道 28 号阳光华府小区 2A701 房 联系方式：0898-68929196 项目联系人：夏工
16	合同价款	中标人的投标总报价为中标价即合同暂定价。中标价与最高投标限价相比较，下浮程度即为中标下浮率，按初步设计及概算批复（若本项目有相关部门最终批复，以最终批复为准）中本次招标范围内相应费用与中标下浮率换算的价格，签订合同价款补充协议，最终结算方式以合同约定为准。
17	行业政策	若国家、省、市有关部门颁布了新的行业规定、管理办法等，中标人应遵守适用于本项目的强制性规定，因此产生的变化，由中标人与采购人签订相应的补充协议。
18	联合体款项支付	若为联合体投标，采购人有权只向联合体牵头单位支付本项目合同所有款项，联合体内部自行处理款项分配事宜。具体以最终签订的合同为准。
19	项目最终建设内容	本项目最终建设内容以最终设计批复为准。
20	成果知识产权	本项目项目建设完成后形成的全部项目成果（包括但不限于设计文件、源代码、测试文档等）及相关知识产权归属于项目建设单位所有。项目建设单位有权对本项目最终技术成果进行后续改进，由此产生的新技术成果的知识产权归属于项目建设单位。合作方应配合项目建设单位完成软件著作权申请。合作方未经项目建设单位的书面许可，不得对第三方复制、泄露、销售该项目技术成果。

一、总则

1. 名词解释

1.1 采购人：中共琼海市委政法委员会

1.2 招标人（招标代理机构）：湖南英邦工程建设咨询有限公司

1.3 投标人：系指符合本项目采购要求相应资质、向招标方提交投标文件的投标人。在投标阶段称为供应商或投标人，在签订和履行合同阶段称为中标方、承包人等。

2. 适用范围

本招标文件仅适用于采购招标代理机构组织的本次投标活动。

3. 合格的投标人

3.1 凡有能力按照本招标文件规定的要求交付货物和服务的投标单位均为合格的投标人。

3.2 投标人参加本次政府采购活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，并具备本《招标文件》第一章 招标公告中“投标人的资格要求”规定的条件，并按照《招标文件》相关要求提供相应的证明材料。具有独立承担民事责任的能力的补充说明：（1）投标人是企业（包括合伙企业）的，提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；投标人是事业单位的，提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，提供执业许可证等证明文件；投标人是个体工商户的，提供有效的“个体工商户营业执照”；投标人是自然人的，提供有效的自然人身份证明。要求提供的资料须是复印件加盖公章。（2）银行、保险、石油石化、电力、电信运营商等有行业特殊情况的，其分支机构可参与投标，即其分支机构可视为“具有独立承担民事责任能力的法人”。（3）适用《合伙企业法》调整的律师事务所及其分所、会计师事务所及其分所，按要求提供执业许可证等证明文件的，可参加政府采购活动。

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。投标人不得存在其他法律法规规定投标人不得存在的情形。

3.4 如允许联合体投标时（第一章 招标公告中“投标人的资格要求”），联合体各方之间应当签订联合体投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并按招标文件要求在投标文件中提供提供联合体投标协议。联合体各方签订联合体投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。联合体所有成员须方满足第一章投标人资格要求的特定条件，特别标明可由联合体任意一方提供的除外。联合投标时，联合体内最多允许有两家单位。

3.5 信用记录查询

3.5.1 采购人和采购代理机构查询投标人的信用记录，投标人存在不良信用记录的，将被认定为响应无效。

3.5.2 不良信用记录指：投标人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信名单，或在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。组成联合体投标的，联合提组成单位都不得存在上述不良信用记录。

3.5.3 查询及记录方式：采购人或采购代理机构经办人将查询网页打印并存档备查。

3.5.4 查询时间：递交响应文件截止时间后至评审前。

3.5.5 投标人不良信用记录以采购人和采购代理机构查询结果为准。在本文件规定的查询时间之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据。投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查的依据。

3.6 原则上采购本国货物、工程和服务，法律法规等另有规定的除外。

4. 投标费用

无论招标投标过程中的做法和结果如何，投标人均自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

5. 招标文件的约束力

5.1 投标人购买本招标文件后如在 7 个工作日内未对招标代理机构提出书面质疑，即视为接受了本招标文件中的所有条款和规定。质疑和投诉具体内容及程序按照中华人民共和国财政部令第 94 号公布《政府采购质疑和投诉办法》或最新规定执行。

5.3 本招标文件由采购人或招标代理机构负责解释。

二、招标文件

6. 招标文件的组成

6.1 招标文件由六部分组成，包括：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 采购需求

第四章 评审办法及标准

第五章 合同文本

第六章 投标文件格式要求

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏，请立即与招标代理机构联系解决。

7. 投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交投标文件，将有可能导致投标文件被拒绝接受，所造成的负面后果由投标人负责。

8. 招标文件的澄清或者修改

8.1 在投标截止时间至少 15 日前，招标代理机构有权以书面形式对招标文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，对投标人起同等约束作用。

8.2 当招标文件与澄清或者修改公告的内容相互矛盾时，以招标代理机构最后发出的澄清或者修改公告为准。

8.3 投标人收到澄清或者修改公告后，应在 1 个工作日内以书面形式回复招标代理机构，逾期不回者，被视为已收到修改/补充公告。

8.4 为使投标人有足够的时间按招标文件的澄清或者修改要求修正投标文件，招标代理机构有权按照有关规定推迟投标截止日期和开标时间，并将此变更书面通知所有购买了此招标文件的投标人。

三、投标文件

9. 投标文件的组成

9.1 投标文件应按“第六章 投标文件格式要求”要求编制。

9.2 若投标人未按招标文件的要求提供资料，或未对招标文件做出实质性响应，将可能导致投标文件被视为无效。

10. 投标报价

10.1 报价均须以人民币为计算单位。

10.2 投标人的报价应包括全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费、安装调试、培训、售后服务等其他有关的所有费用。

10.3 投标人应按开标一览表的要求报价，不能提供有选择的报价。

10.4 中标候选人的报价如超过采购预算而采购人不能支付的，采购人有权拒绝而递选下一个顺位的候选人。

11. 投标保证金

11.1 投标保证金是参加本项目投标的必要条件，保证金金额及其他要求详见“须知前附表”。投标文件须附有缴纳保证金的相关证明单据(如银行回执单、基本账户证明材料（转账形式递交提供）、国有商业银行出具的保函等)，加盖公章。

11.2 投标保证金采用的形式、支付地址和保证金到账截止日期详见“须知前附表”。

11.3 若投标人不按规定提交投标保证金，其投标文件将被拒绝接受。

11.4 投标保证金的退还（进场开标项目，投标人自行在电子招投标系统申请退款）

11.4.1 中标人的投标保证金在其与采购人签订了采购合同之日起 5 个工作日内退还中标人的投标保证金或者转为中标人的履约保证金。

11.4.2 落标的投标人的投标保证金将在招标代理机构发出中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还。

11.5 发生下列情况之一，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤回其投标文件的；
- (2) 投标人不按本章规定签订合同；
- (3) 投标人提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (4) 与采购人、其它投标人或者招标代理机构恶意串通的；
- (5) 向采购人、招标代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的；
- (6) 法律法规规定的其他情形。

12. 投标有效期

12.1 投标有效期详见须知前附表（从提交投标文件的截止之日起算，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效）。投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金。

12.2 在特殊情况下，招标代理机构可于投标有效期满之前，征得投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标，投标保证金将尽快无息退还。同意这一要求的投标人，无需也不允许修改其投标文件，但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

13. 投标文件的数量、签署及形式

13.1 纸质投标文件一式 5 份，固定装订，其中正本 1 份，副本 4 份，副本可以是正本的复印件。同时提供电子版投标文件一式 2 份（光盘 1，U 盘 1 份），光盘、U 盘均拷贝 1 份 PDF 格式的电子投标文件。（投标人同时投多个包时，须分包编制投标文件，分包进行投标，不接受多包合并投标，否则按无效投标处理）

13.2 投标文件须按招标文件的要求执行，“纸质投标文件”和“电子投标文件”具有同等的法律效力，“纸质投标文件”和“电子投标文件”之间如有差异，电子标以“电子投标文件（GPT 格式）”为准，非电子标以纸质投标文件为准。“纸质投标文件”和“电子投标文件”必须保持内容（含签署和盖章）一致，否则自行承担由此带来的一切风险。

13.3 投标文件中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写，投标文件的封面须经法人代表或授权代表签署和加盖投标人公章。纸质投标文件应在每页、封面和骑缝加盖公章（鲜章）。注：副本可以是正本的复印件，不额外加盖公章。若为联合体投标的，除联合体协议书外，投标文件中其余内容和资料可只加盖联合体牵头人单位公章，可由联合体牵头单位法人代表或授权代表签署相应文件。

13.4 投标文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，修改处必须由法人代表或授权代表签名、或盖公章。

13.5

四、投标文件的递交

14. 投标文件的密封及标记适用于现场递交

14.1 投标人应将投标文件正副本、电子投标文件分别密封在两个投标专用袋（箱）中（正副本一包，电子投标文件一包），并在投标专用袋（箱）上 标明“正副本”、“电子投标文件”字样。封口处加盖骑缝章，封皮上均应写明：

致：湖南英邦工程建设咨询有限公司 项目名称： 招标编号： 包 号： 投标单位名称、联系人姓名和电话 注明：“请勿在开标时间之前启封”

14.2 投标文件未按上述规定书写标记和密封者，招标代理机构不对其投标文件被错放或先期启封负责，同时招标代理机构有权拒绝接受。

15. 投标截止时间

15.1 投标截止日期详见“须知前附表”。

15.2 若招标代理机构推迟了投标截止时间，应以公告的形式通知所有投标人。在这种情况下，招标代理机构、采购人和投标人的权利和义务均应以新的截止时间为准。

15.3 在投标截止时间后递交的投标文件，招标代理机构将拒绝接受。

五、开标及评标

16. 开标

16.1 招标代理机构按投标文件第一章规定的时间和地点进行开标，采购人代表、招标代理机构有关工作人员参加。投标人应由法定代表人或委派授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证原件及授权委托书（授权代表到场提供），法人身份证明书（法定代表人到场提供）签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，招标代理机构对投标文件的处理不承担责任。若为联合体投标，授权书由联合体牵头单位提供。

16.2 政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

16.3 开标时，由投标人代表查验投标文件密封情况，同时投标人须携带加密投标文件的 CA 数字证书进行解密（电子标），解密完成后进行唱标（电子标），拆封纸质投标文件后进行唱标（非电子标），公布每份投标文件中“开标一览表”的内容，以及招标代理机构认为合适的其他内容，招标代理机构将作开标记录。

16.4 若投标文件未按要求密封，招标代理机构有权拒绝接受该投标人的投标文件。

17. 评标委员会

评标委员会一共 5 名成员，由 1 名采购人代表和从海南省综合评标专家库中随机抽取相关专业的专家组成评标委员会，其中技术、经济等方面的专家（即从海南省综合评标专家库中随机抽取相关专业的专家）不得少于成员总数的 2/3。该评标委员会独立工作，负责评审所有投标文件并推荐中标候选人。

18. 评标

18.1 评标办法见“第四章 评审办法及标准”。

18.2 关于政策性优惠

根据财政部、工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的要求，政府关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品

的实施意见，以及根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的文件精神，本项目相应的政府采购政策优惠条件及要求如下：

节能环保优先政策（优先采购节能环保产品）

18.2.1 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入节能产品品目清单的，其评标价=投标报价*(1-2%)；投标人所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。（本项目本项价格扣除不适用）

18.2.2 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入环境标志产品品目清单的，其评标价=投标报价*(1-1%)；投标人所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。（本项目本项价格扣除不适用）

18.2.3 投标人为小型和微型企业（含监狱企业和残疾人福利性单位）的情况：

中小企业扶持政策

18.2.3.1 中小企业的认定标准：

1) 中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业；

2) 本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业〔2011〕300号）；

3) 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

4) 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

18.2.3.2 具体评审价说明：

1) 投标人符合（财库〔2020〕46号）规定的小微型企业报价给予6%扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%作为其价格分。

2) 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予2%的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

18.2.3.3 投标人为工信部联企业〔2011〕300号文规定的小型 and 微型企业（含联合体）的，必须如实填写“中小企业声明函”（内容、格式见“财库〔2020〕46号”附1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。

监狱企业

18.2.3.4 监狱企业视同小型、微型企业，享受相同的价格扣除优惠政策；监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属

煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不得享受相关扶持政策。

残疾人福利性单位

18.2.3.5 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受相同的价格扣除优惠政策；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。残疾人福利性单位的具体标准及要求见“关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库〔2017〕141号）”。属于残疾人福利性单位的，投标时需按照有关要求提供规定的《残疾人福利性单位声明函》（规定格式见“财库〔2017〕141号”的附件），并对声明的真实性负责，否则不得享受相关扶持政策。

如有虚假骗取政策性优惠，将依法承担相应责任。

(财库〔2020〕46号)附1

中小企业声明函(货物)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;制造商为(企业名称),从业人员人____,营业收入为____万元,资产总额为____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;制造商为(企业名称),从业人员人____,营业收入为____万元,资产总额为____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人____，营业收入为____万元，资产总额为____万元属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人____，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

六、授标及签约

19. 定标原则

19.1 评标委员会将严格按照投标文件的要求和条件进行评标,根据评标办法推荐排名前三的投标人为中标候选人,其中排名第一的投标人为第一中标候选人。采购人将确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同,或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的,或者是评标委员会出现评标错误,被他人质疑后证实确有其事的,采购人将把合同授予排名第二的中标候选人或重新组织招标。如此类推。

19.2 招标代理机构将在指定的网站(见第一章中的“指定发布媒体”)上公示投标结果。

20. 质疑处理

20.1 供应商如认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内,以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑(联系电话、地址等信息详见本《招标文件》第一章)。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑,否则采购人、采购代理机构有权不予受理。

20.2 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。递交的质疑相关材料应符合《政府采购质疑和投诉办法》(中华人民共和国财政部令第 94 号)的有关要求,并加盖公章,否则不予受理。提交的质疑材料应包含:质疑函、营业执照副本复印件、法定代表人授权委托书(需法人签字并盖章)、法定代表人身份证复印件、代理人身份证复印件、报名凭证复印件,以上材料需加盖公章。质疑函应当包括下列内容(格式请参考中国海南政府采购网发布的模板):

- (一) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- (二) 质疑项目的名称、编号;
- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (四) 事实依据;
- (五) 必要的法律依据;

(六) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

21. 中标通知

21.1 定标后,招标代理机构应将定标结果通知所有的投标人。

21.2 中标人收到中标通知后，应在规定时间内到招标代理机构处领取中标通知书，并办理相关手续。

21.3 中标通知书将是合同的一个组成部分。

22. 签订合同

22.1 中标人应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订中标合同,否则投标保证金将不予退还，给采购人和招标代理机构造成损失的，投标人还应承担赔偿责任。

22.2 投标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

22.3 采购产品的塑料包装材料应尽量符合海南禁塑制品名录要求,优先使用低(无)挥发性有机物（VOCs）含量油墨印刷标识和全生物降解塑料，对于采购产品的运输优先使用清洁能源汽车。

23. 招标代理服务费

详见须知前附表

24.其他

本项目不召开答疑会。

25. 履约担保:

履约担保的形式：银行转账或银行保函（银行保函由国有商业银行出具）

履约担保的金额：签约合同价的 5%

第三章 采购需求

一、项目概况

- 1、项目名称：琼海市社会管理信息化平台一期建设项目
- 2、包号：D包
- 3、预算金额（最高限价）：人民币壹佰肆拾伍万伍仟元整（¥：1455000.00元）
- 4、服务地点：采购人指定地点

二、项目内容

（一）安全风险评估服务

投标人依据《信息安全技术 信息安全风险评估规范》（GB/T 20984-2007）、《信息安全技术 信息系统安全保障评估框架》（GB/T 20274）、《关于进一步明确省政务信息化项目密码应用有关要求的通知》（琼国密局字〔2021〕2号）等国家和海南省风险评估工作相关规范和标准，对琼海市社管平台信息资产所面临的威胁、存在的弱点、造成的影响，以及三者综合作用所带来风险的进行安全评估。风险评估的目的是为了提高客户方信息系统的服务水平，通过信息安全管理和技术方面的评估结果，对信息系统的安全状态做出初步判断，对单位发生安全事件的可能性和抵御安全风险的能力做出公正的、客观的评价，并对信息安全风险评估发现的安全问题和安全隐患，提供整改的建议，帮助各类技术人员采取正确的技术手段进行系统整改工作，以降低、消除、规避具体安全风险，确保信息系统的安全稳定运行。对所发现的安全风险问题及存在的不足之处进行分析，为规划信息安全保障工作者提供决策依据，保障信息化建设成果。风险评估流程如下图所示，具体包括风险评估准备、资产识别、威胁识别、脆弱性识别、风险分析以及风险评估文件记录。

（二）安全加固服务

根据网络安全基础设施建设需求和网络安全等级保护工作需求，在客户允许的前提下，为客户完全、彻底地堵住这些安全缺陷和漏洞、去除这些薄弱环节。包括打补丁、停止不必要的服务、升级或更换程序、除去特洛伊后门程序、网络安全设备的安全配置，网络安全设备的安全加固，网络安全设备的优化配置、修改配置及权限以及针对复杂问题的专门解决方案。评估加固的范围主要是琼海市社会管理信息化平台系统中的主机系

统和网络设备，以及相关的数据库系统等。安全加固服务主要以人工的方式实现。消除等级保护测评中网络安全、主机安全等问题。

（三）渗透测试服务

渗透测试服务，是在相关委办局授权的前提下，以模拟黑客攻击的方式，对琼海市社管平台相关业务系统的安全漏洞、安全隐患进行全面检测，最终目标是查找业务系统的安全漏洞、评估业务系统的安全状态、提供漏洞修复建议。在渗透过程中，采用专业的漏洞检测技术、攻击技术、攻击工具和渗透团队编写的脚本。过程分为四步：计划与准备、信息收集、实施渗透、输出报告。计划与准备阶段主要是根据网站反馈的内容制定项目实施方案与计划；信息收集与实施渗透是项目的实施阶段，输出报告主要是汇总和评估项目中发现的安全威胁，并输出文档。

（四）应急响应服务

鉴于近年来入侵技术的复杂性、隐蔽性越来越高，对于系统安全事故的处理不能只停于解决故障上，而应该要分析原因，查清入侵来源，提高整个系统安全水平。应急响应服务根据用户的响应请求进行初步判断，确定响应方式，进行入侵分析，处理被破坏的和非法的文件，恢复网络或系统正常操作，对事件进行分析报告，消除入侵隐患。实施相应的安全建议及服务。

（五）应急机制服务

网络安全事故接二连三，“WannaCry 勒索病毒”等信息安全事件。网络信息化行业成为不法黑客重要攻击目标，网络与信息安全事故的频繁发生，时刻挑战着单位在应对突发事件时的应急处置能力。如何应对网络与信息安全事故，在事件发生前及时预警、防止事件发生；事件发生时迅速处置、减少损失；事件发生后及时恢复，减少影响；成为单位面对的重要课题。通过网络安全应急预案的演练，可以使单位相关技术人员掌握网络安全应急处理的正确方法，熟悉预案的相关程序，确保在网络安全事件发生时，单位的应急工作能快速、高效、有序地进行，从而最大限度地保护信息系统的保密性、完整性和可用性。同时通过演练，不断提高团队掌握应急工作的水平和效率，发现预案设计的不足，进一步完善应急预案。

（六）漏洞扫描及管理服务

为了更好的掌握系统的安全风险状况，进行漏洞扫描服务。漏洞扫描服务可以对不同操作系统下的计算机、网络设备、安全设备等进行漏洞检测。主要用于分析和指出有关网络的安全漏洞及被测系统的薄弱环节，给出详细的检测报告，并针对检测到的网络

安全隐患给出相应的修补措施和安全建议。通过购买此服务，可以加强网络信息系统安全功能，提高内部网络安全防护性能和抗破坏能力，检测评估已运行网络的安全性能，为网络系统管理员提供实时安全建议等。

（七）安全管理制度体系建设服务

依据《网络安全等级保护基本要求》及组织网络安全管理工作的特点从安全策略、管理制度、制定和发布以及评审和修订等方面进行安全管理制度设计。制定网络安全工作的总体方针和安全策略，阐明机构安全工作的总体目标、范围、原则和安全框架等。对安全管理活动中的各类管理内容建立安全管理制度，对管理人员或操作人员执行的日常管理操作建立操作规程，形成由安全策略、管理制度、操作规程、记录表单等构成的全面的安全管理制度体系，从而指导并有效地规范各级部门的信息安全管理工作。由组织最高领导层指定或授权专门的部门或人员负责安全管理制度的制定，安全管理制度通过正式、有效的方式发布，并进行版本控制。安全策略系列文档制定后，必须有效发布和执行。发布和执行过程中除了要得到管理层的大力支持和推动外，还必须要有合适的、可行的发布和推动手段，同时在发布和执行前对每个人员都要做与其相关部分的充分培训，保证每个人员都知道和了解与其相关部分的内容。信息安全领导小组应组织相关人员对于信息安全策略体系文件进行评审，并确定其有效执行期限。同时应指定信息安全职能部门每年审视安全策略系列文档。

（八）安全培训服务

针对项目建设单位人员和系统使用人员进行安全培训服务，包括安全意识培训、安全技术培训、安全管理培训等。安全意识培训：按客户需要组织信息安全意识培训。通过安全培训，使用户了解基本网络安全法律法规、政策知识和安全行为准则，并且具备一定的安全意识。安全技术培训：按客户需要组织信息安全技术培训。通过安全培训，使用户了解安全设备作用和使用、安全风险识别方法、漏洞防护技术、病毒防护等知识。安全管理培训：按客户需要组织信息安全管理培训。通过安全培训，使用户了解运维。

（九）密码应用安全测评

本项目目标是针对琼海市社会管理信息化平台开展可控的商用密码应用安全性评估，对其密码应用的合规性、正确性和有效性进行评估，给出信息系统在商用密码技术应用、密钥管理及安全管理等方面与其相应安全等级信息系统密码应用基本要求之间的差距，并提供合理化建议，协助中共琼海市委政法委员会设计详细和合理的整改方案，通过整改工作使琼海市社会管理信息化平台达到与其相应安全等级信息系统密码应用

基本要求。可以有效地提高中共琼海市委政法委员会信息安全建设的整体水平，并且指明方向，有利于在信息化建设过程中同步建设信息安全设施，保障信息安全与信息化建设相协调；有利于加强对涉及国家安全、经济秩序、社会稳定和公共利益的信息系统的安全保护和管理监督；有利于明确国家、法人和其他组织、公民的安全责任，强化政府监管职能，共同落实各项安全建设和安全管理措施。评估依据包括《关于进一步明确省政务信息化项目密码应用有关要求的通知》（琼国密局字〔2021〕2号）、《信息安全技术 信息系统密码应用基本要求》（GB/T 39786-2021）、《信息系统密码应用测评要求》、《信息系统密码应用测评过程指南》、《信息系统密码应用高风险判定指引》、《商用密码应用安全性评估量化评估规则》、《商用密码应用安全性评估报告模板（2020版）》等进行密码应用安全测评。根据《信息安全技术 信息系统密码应用基本要求》（GB/T 39786-2021）和《关于进一步明确省政务信息化项目密码应用有关要求的通知》（琼国密局字〔2021〕2号）的内容，按照等级保护三级信息系统的要求，从物理和环境安全、网络和通信安全、设备和计算安全、应用和数据安全、管理制度、人员管理、建设运行和应急处置等方面的测评等方面，开展商用密码应用安全性评估。

三、项目的实施要求

项目实施过程中，投标方应遵循国家标准、行业标准，以及海南省相关要求。如果国家或有关部门颁布了新的技术标准和规范，则投标人应按要求采用新的标准或规范。

（一）项目实施要求

在项目实施中投标方必须做到：

1. 提供项目实施组织架构；
2. 提供详细的项目实施方案和计划进度说明书；
3. 中标方项目经理在项目期间每周至少来招标方现场 1 次进行工作汇报，且电话要保持 7*24 小时通畅；
4. 对于招标方的电话咨询和常规服务请求在 30 分钟内予以答复， 紧急服务请求在 2 小时内到达招标方现场；
5. 严格按照双方确定的计划进度保质保量完成工作；
6. 规范项目实施过程中的文档管理；
7. 项目实施中要引入风险管理、质量管理、成本管理；
8. 签署《保密协议》。

（二）实施团队要求

投标人须在投标文件中提供完整的实施团队名单及职责分工，所有人员必须属于投标单位在册员工（以社保缴纳证明为认定依据）。实施团队名单中所列人员的社保缴纳证明复印件需在投标文件中提供，并加盖公章。

（三）项目验收

投标方必须书面通知招标方所完成的工作和准备进行验收的项目种类及验收开始时间，此通知书需经招标方认定后方可执行。

（四）验收组织

成立由招标方以及其他有关人员组成的验收小组，负责对项目进行全面的验收。

（五）验收标准

- 1.中标方完成本合同项下所有安全服务内容；
- 2.中标方按照本合同项下所有安全服务内容提交交付成果；
- 3.中标方提交项目实施阶段中所有的过程文档；
- 4.服务期：自合同生效且具备实施进场条件之日起 60 个工作日内完成

第四章 评标办法及标准

项目名称：琼海市社会管理信息化平台一期建设项目

项目编号： HNYB-2021-QH0058

包号（标包名称）： D包

前附表

项目基本信息：

采购方式： 公开招标

价格评审方式： 金额报价

中标方法： 推荐中标候选人

推荐数量： 3

评标参数信息：

资格审查方式： 资格后审 评标办法： 综合评分法

是否缴纳投标保证金： 是

评标委员会信息： 评委总人数 5 人，其中采购人代表 1 人，专家 4 人

价格折扣设置： 1、当供应商为小型、微型企业或视同小型、微型企业（如监狱企业、残疾人福利性单位等）：参与评审投标报价=总投标报价-小微企业报价*6%

2、联合体价格扣除详见投标人须知。

评标分值组成（满分 100 分）：

商务、技术部分 90 分，价格评审 10 分。

初步评审标准：

资格性审查标准

序号	评审因素	评审标准
1	投标人的资格	按第一章《招标公告》中“二、投标人资格要求”中要求，提供相应的证明材料，且符合招标文件中合格的投标人的要求。

符合性审查标准

序号	评审因素	评审标准
1	投标文件	按招标文件的规定编制、装订、签署、盖章
2	投标保证金	按招标文件的规定提交投标保证金
3	投标有效期	满足招标文件要求
4	报价	投标报价是否满足招标文件要求（报价有效、不超出最高限价或预算金额）
5	服务期	满足招标文件要求
6	采购需求中的项目内容、项目实施要求等的实质性要求	满足或优于采购需求，无负偏离
7	其他	无其他无效投标认定条件

详细评审标准：

序号	项目名称	评审因素	评审标准	分值
1	商务部分 (36分)	企业状况	投标人具有质量管理体系认证证书（认证范围含：计算机信息安全技术咨询服务）得3分，没有的不得分，证书须在有效期内。 证明材料：须提供证书复印件加盖公章。	3
2		项目团队	1. 项目负责人通过商用密码应用安全性评估考核且具有计算机技术与软件专业技术资格（信息安全工程师）证书得5分，只具备上述一个条件的得2分，其他不得分； 2. 拟投入本项目的技术人员（除项目负责人外）具备计算机技术与软件专业技术资格（信息安全工程师）或商用密码应用安全性评估考核通过，每人得3分。最多得12分。 证明材料：相应证书及在投标单位近三个月连续不断的社保证明，复印件加盖公章。	17
3		业绩案例	2018年1月1日（以合同签订时间或授权协议时间为准）以来，投标人具有信息	10

序号	项目名称	评审因素	评审标准	分值
			系统商用密码应用安全性评估或渗透测试或安全加固的服务案例，每个合同协议或授权协议得 2 分，最多得 10 分。 证明材料：须提供合同关键页或授权协议关键页，复印件加盖公章。	
4		实验环境	投标人利用商用密码设备搭建模拟仿真环境，每种商用密码设备得 2 分，最高得 6 分。 证明材料：投标人须提供本公司采购相应设备合同关键页的复印件或购买发票复印件或提供厂商针对此项目的服务承诺文件复印件，加盖公章。	6
6		方案设计	提供系统方案设计，了解安全服务的各项技术要求，针对所服务的系统能够有充分的认识和分析，针对被评估系统能够准确分析。方案详细完整、合理、可行，针对性和可操作性强，得 12~8 分；方案较为详细，有较好针对性和可操作性，得 7~4 分；方案基本完整，基本可行，得 3~0 分，其他不得分。	12
7	技术部分 (54 分)	实施方案	安全服务实施方案编制，包括项目组人员和任务分工，充分考虑项目实施的风险。从实施计划/人员配置/方案各项内容描述/实际需求的匹配/方案完善程度等进行评价打分。方案详细完整、合理，措施全面，针对性和可操作性强，得 10~7 分；方案较为详细合理，措施较为全面，针对性和可操作性较强，得 6~3 分；方案基本完整、合理，措施基本可行，得 2~0 分，其他不得分。	10
9		进度安排	对项目实施进度安排及任务分工评分： (1) 项目实施进度安排且进度保障措施完善，任务分工合理，得 6~3 分； (2) 项目工作计划不够详实、实施进度安排及进度保障措施不够完善，任务分工简单，得 2~0 分； (3) 其它不得分。	6
10		内控和保密制度及措施	对内控和保密制度及措施管理办法内容综合评分： (1) 内控和保密制度及措施管理办法内容满足项目需求，安排合理、科学得 6~3 分； (2) 内控和保密制度及措施管理办法内	6

序号	项目名称	评审因素	评审标准	分值
			容基本满足项目需求，基本合理、科学得 2~0 分； (3) 内控和保密制度及措施管理办法内容不能满足项目需求不得分。	
11		服务响应能力	(1) 投标人提供应急响应、漏洞扫描等服务时，使用以下设备或系统：防火墙、入侵防护系统、防毒墙、未知威胁分析系统、WEB 应用防火墙、漏洞扫描系统、入侵检测系统。每提供一个得 2 分，最多得 14 分。 证明材料：投标人须提供本公司采购相应设备合同关键页的复印件或购买发票复印件或提供厂商针对此项目的服务承诺文件复印件，加盖公章。 (2) 售后服务承诺方案，包括但不限于：服务时间、服务期限、服务方式等。方案中包含售后服务承诺方案、内容具体，有针对性，得 6~4 分；售后服务承诺方案内容较为具体，针对性较好，得 3~2 分；售后服务承诺方案基本合理，基本可行，得 1~0 分，其他不得分。	20
12	价格评审 (10 分)	价格评审	报价得分= (评标基准价/价格扣除后的投标报价)*10；评标基准价等于有效投标单位中价格扣除后报价的最小值。	10

(正文部分) 评审办法和程序

一、评审办法

1. 评标办法采用综合评分法。综合评分法是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

2. 综合评分法评标步骤：先进行初步评审，再进行详细评审。只有通过初步评审的投标人达到 3 家及以上的，才能进入详细评审。

二、初步评审（资格性审查和符合性审查）

1. 资格性审查

公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构根据“资格性审查标准”对投标文件的资格性进行审查。资格性审查按“一项否决”的原则，只有全部符合“资格性审查标准”各项要求的，才能通过“资格性审查”（合格），否则为不合格。合格投标人不足 3 家的，不得评标。

2. 符合性审查

评标委员会根据“符合性审查标准”对通过“资格性审查”的投标文件进行审查。符合性审查按“一项否决”的原则，只有全部符合“符合性审查标准”各项要求的，才能通过“符合性审查”（合格），否则为不合格。合格投标人不足 3 家的，不得进入详细评审。

3. 只有对“资格性审查标准”和“符合性审查标准”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过初步评审。通过初步评审的投标人不足三家，则本次招标失败。

4. 对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

有以下情况的将不能通过初步评审（无效投标认定条件）：

- （1）未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- （2）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- （3）不具备招标文件中规定的资格要求的；
- （4）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- （5）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- （6）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

5. 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

6. 评标委员会在初审中，对算术错误的修正原则如下：

- （1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

7. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过初步审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

三、详细评审

1. 评标委员会根据评审办法对通过初步评审的投标文件进行详细评审，并根据“详细评审标准”的进行打分。

2. 评审因素及权重分配：详见本章前附表。

3. 技术、商务分统计

评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分，全部评委的评分的算术平均值即为该投标人的技术、商务最终得分，最终保留两位小数，招标文件中未明确保留小数点后位数的，均视为保留两位小数。接受联合体投标的项目，评分因素中，未注明须联合体特定成员提供的评分材料，由联合体任意一方提供即可。

4. 价格分计算

价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：价格分=(基准价 / 投标报价)×价格权值×10

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。因落实政府采购政策（投标人满足第二章 投标人须知 18.2 “关于政策性优惠”的相关规定）进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。注：以投标总报价参与价格分计算。

5. 综合得分

技术、商务最终得分与投标报价得分相加得出综合得分。

6、推荐中标候选人

评标委员会将严格按照招标文件的要求和条件进行评标,根据投标人综合得分由高到低顺序排列，综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人，以此类推，评标委员会推荐出一至三名中标候选人，并标明排列顺序。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，采购人委托评标委员会按评分项中“技术部分”由优至劣顺序排列。

7. 评标报告

评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告，评标报告应当包括以下内容：

（一）招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；

（二）投标人名单和评标委员会成员名单；

（三）评标方法和标准；

（四）开标记录和评标情况及说明，包括无效投标人名单及原因；

（五）评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；

（六）其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等。

评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

第五章 合同文本

琼海市社会管理信息化平台一期建设项目

合 同 书

合同甲方：中共琼海市委政法委员会

合同乙方：

签约地点：

注：（在不对招投标文件实质性违背的情况下，合同各方可协商确定相应条款）

安全服务合同

合同编号：

采购人（甲方）：中共琼海市委政法委员会

供应商（乙方）：

一、总则

中共琼海市委政法委员会（以下简称甲方）与_____（以下简称乙方）就_____项目，依据甲方在项目招标文件中的要求和乙方案针对该项目投标文件中的承诺，经协商一致，签订本合同。双方同意恪守本合同所有条款，共同履行。

本合同的执行不受任何一方人事变动的影响。

二、定义

除非本协议条款中有单独定义，或甲乙双方有其他书面解释，本协议对所有相关用语的定义如本条所述。本协议中没有明确规定的其他相关词语，按照中国法律法规、政府部门的规定、或有权部门的政策性规定解释，没有以上文件明确解释的，参考行业惯例解释。

1. 项目名称：_____。

2. 服务内容：乙方向甲方提供信息系统的网络安全服务，根据测评中的各项结果提出整改建议方案，并在整改实施过程中提供全程的技术把关以及培训咨询服务。

具体服务内容如下：

（1）安全风险评估服务；

项目成果交付：《XXX 信息安全风险评估服务报告》

（2）安全加固服务；

项目成果交付：《XXX 安全加固服务报告》

（3）渗透测试服务；

项目成果交付：《XXX 渗透测试服务报告》

(4) 应急响应服务；

项目成果交付：《XXX 应急响应服务报告》

(5) 应急机制服务；

项目成果交付：《XXX 应急演练服务报告》

(6) 漏洞扫描及管理服务；

项目成果交付：《XXX 漏洞扫描报告》

(7) 安全管理制度体系建设服务；

项目成果交付：满足等级保护要求的《XXX 安全管理制度》等一套制度规范

(8) 安全培训服务；

项目成果交付：提供培训教材 PPT—《XXX 信息安全意识培训》并对项目相关人员进行全员安全意识培训。

(9) 密码应用安全测评；

服务清单：

序号	评估对象	系统等级	系统描述
1			

项目成果交付：

《XXX 信息系统密码应用安全性评估测评方案》

《XXX 信息系统密码应用安全性评估报告》；

《XXX 信息系统密码应用安全性评估整改建议》；

3. 服务方式：

4. 服务期限：

三、服务要求

1. 时间要求：

2. 人员要求：

3. 保密要求：乙方通过该业务获得的用户资料以及双方合作相关内容予以保密。未经一方事先书面同意，另一方不得披露给任何第三方。

四、合同金额付款方式

1. 本合同暂定总金额为人民币（含税）_____元，大写金额（含税）_____。

2. 付款方式：甲方以银行转账的方式向乙方支付服务费。服务费的付款方式如下：

(1) 预付款：自合同签订之日起的 15 个工作日内，甲方支付乙方 20% 的预付款，即人民币 _____元。

(2) 进度款：服务通过验收之日起的 15 个工作日内，甲方支付乙方 80%，即人民币 _____元。

3. 发票开具：乙方开具符合相关规定的正规发票。

五、双方责任

（一）甲方职责：

1. 甲方需为乙方提供项目的相关资料。

2. 甲方应指定专门联络人员配合乙方做好项目工作；如乙方提出异议，甲方应及时组织相关方协调解决出现的问题。

3. 甲方需提供乙方进入设施或设备场所进行安全测试的便利条件。

（二）乙方职责：

1. 按照承诺合理组织安排，做好项目的服务工作，按时完成项目所要求的各项服务内容。

2. 随时跟进项目进展，及时解决项目问题。

3. 优质及时提交合同要求的各项阶段成果。

4. 按照合同的要求及时告知甲方项目进度。

六、法律适用和争议解决

1. 本合同适用于中华人民共和国法律。

2. 甲乙双方无法解决的和本合同相关的索赔或争议，双方同意应由被告所在地人民法院诉讼解决。

七、合同生效

本合同一式伍份，甲乙双方各执贰份，经签字盖章时生效。

【本页以下无正文】

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

法定代表人（授权代表）：

签约日期： 年 月 日

签约日期： 年 月 日

招标代理机构声明：本合同标的经湖南英邦工程建设咨询有限公司依法定程序采购，合同主要条款内容与招投标文件的内容一致。

招标代理机构：湖南英邦工程建设咨询有限公司（盖章）

法定（或授权）代表人：

 年 月 日

保 密 协 议

甲方：_____

乙方：_____

鉴于乙方为甲方提供的：XXXX项目安全服务，在安全服务工作过程中，乙方能够接触或从甲方处获得资料、文档和相关业务数据等保密信息，可以访问相关软、硬件平台环境。同时甲方也能够接触并了解乙方的工作方式、原理，以及竞争性技术、工作成果等商业信息秘密。为确保对甲方的业务应用系统、信息系统设备及软、硬件平台环境进行有效保护，保障各类信息安全，以及商业信息秘密，经双方协商，达成本协议。

一、本协议所指保密信息

1、在乙方为甲方提供服务过程中，由于工作需要从甲方获得或接触到的业务数据、连接方式及登录信息、以及工作过程中产生的各类具有保密要求的资料文档，无论以何种形式或载于何种载体，无论在披露时是否以口头、图像或以书面方式，均属于保密信息范围。

2、乙方的工作方式、原理，以及竞争性技术、工作成果等涉及商业秘密的信息属于保密信息范围。

二、双方权利与义务

1、乙方保证保密信息仅用于与所参与工作有关的用途或目的。

2、乙方保证对甲方所提供的保密信息按本协议约定予以保密，并采取适用且完善的保护措施和审慎程度进行保密。如由于乙方保管不当或对员工教育不力而导致保密信息流失、泄露，造成的一切后果由乙方承担。

3、如公检法部门出具法律相关文件要求乙方出具与客户有关的保密信息，则乙方配合公检法部门提供相关保密信息。

4、乙方保证保密信息仅可在本方从事该工作的负责人和雇员范围内知悉。在上述人员知悉该保密信息前，乙方应向其提示保密信息的保密性和应承担的义务，确保上述人员承担保密责任的程度不低于本协议规定的程度。

5、如果甲方提出要求，乙方应按照甲方的指示将含有保密信息的所有文件或其他资料归还给甲方，或者按照甲方的指示予以销毁。

6、乙方人员在甲方所在地工作期间，应注意甲方所提供的办公环境的安全，避免个人办公设备被他人利用，进而破坏保密信息和系统安全。

7、乙方人员如需对软、硬件平台及应用系统进行操作，需向甲方提交申请，甲方同意后在甲方的监督下方可进行。

8、甲方不得未经乙方审查同意透露属于乙方的任何商业秘密信息。

三、违约责任

1. 乙方违反本协议，造成甲方损失的，由乙方承担全部赔偿责任，甲方同时保留提起诉讼的权利。

2. 甲方违反此协议，造成乙方重大经济损失，应赔偿乙方全部直接经济损失，乙方同时保留提起诉讼的权利。

3. 以上违约责任的执行，超过法律、法规所赋予双方的权限的或者任何一方有异议的，双方可将争议提交甲方住所地有管辖权的人民法院诉讼解决。

四、免责条款

由于地震、水灾、火灾或政策变化等人力不能预见、不能避免、不能抗拒的原因，导致甲乙双方或一方不能履行或不能完全履行本协议项下的有关义务时，甲乙双方相互不承担违约责任；在不可抗力影响消除后的合理时间内，一方或双方应当继续履行本协议。

五、争议的解决

本协议受中华人民共和国（以下简称“中国”）的法律管辖并按照中国的法律进行解释。由于本协议的履行或解释而产生的或与之有关的任何争议，如双方无法协商解决，应提交甲方住所地有管辖权的人民法院诉讼解决，诉讼费用应由败诉方承担。

六、经双方书面确认，任何一方不得变更或修改本协议，国家另有规定的除外。

七、本协议未尽事宜，双方可签订补充协议。本协议的补充协议为其不可分割的一部分，与本协议具有同等法律效力。

八、本协议一式贰份，双方各执壹份。

九、本协议自双方签字盖章之日起生效。

甲 方（盖章）： _____

法定代表人或授权代表（签字）：_____

日 期：_____

乙 方（盖章）：_____

法定代表人或授权代表（签字）：_____

日 期：_____

第六章 投标文件格式要求

_____（项目名称）

项目编号：_____

包号：_____

投标文件

投标人（盖章）：_____

法定代表人或授权委托代理人（签字或盖章）：_____

日期： 年 月 日

1、开标一览表格式

项目名称：_____

招标编号：_____ 包号：_____

列名称	列内容
投标单位名称	
投标报价（小写）	
投标报价（大写）	
服务期	

交货地点：采购人指定地点

投标单位：_____（公章）

法定代表人（或授权代理人）：_____（签字或盖章）

日期：_____

注:① 投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容；投标总金额包括本招标书中要求的所有货物和服务的费用，包含运输、保险、税收等相关费用，招标方不再进行二次投入，请投标方注意。

② 本项目投标总报价超过采购预算的将视为无效投标。

③ 报价以元为单位，保留两位小数。

1.1 分项报价明细表

项目名称：_____ 招标编号：_____ 包号：__包

序号	采购品目名称	单项总价	备注
.....			
	总价		

投标单位：_____（公章）

法定代表人（或授权代理人）：_____（签字或盖章）

日期：__年__月__日

注：①投标人必须按“分项报价明细表”的格式详细报出投标总价的各个组成部分的报价，否则作无效投标处理。

②“分项报价明细表”各分项报价合计应当与“开标一览表”报价合计相等。

③按第二章投标人前附表采购预算中各子项费用进行报价，且投标总价及分项报价均不得超过其相应的最高限价，否则，视为无效投标。

④此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。

⑤报价以元为单位，保留两位小数。

2、投标函

致：湖南英邦工程建设咨询有限公司

根据贵司_____项目（项目编号：_____）_____包的投标邀请函，正式授权下述签字人_____（姓名）_____代表投标人_____（投标单位名称）_____，提交投标书正本 1 份，副本 4 份，电子投标文件 U 盘 1 份，光盘 1 份。

根据此函，我们宣布同意如下：

1. 我方接受招标文件的所有的条款和规定。
2. 我方同意按照招标文件第二章“投标人须知”的规定，本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的 90 天，在此期间，本投标文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。
3. 如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标，我方的投标保证金可被贵方没收。
4. 我方完全理解贵方不一定要接受最低价的投标。
5. 我们同意提供贵单位要求的有关本次投标的所有资料或证据。
6. 如果我方中标，我们将根据招标文件的规定严格履行自己的责任和义务。
7. 如果我方中标，我方将根据招标文件的规定递交履约保证金。

投标人名称：_____（公章）

地址：_____.

邮编：_____.

电话：_____.

传真：_____.

开户名：_____.

开户行：_____.

账户：_____.

法定代表人（或授权代理人）（签字或盖章）：_____.

职务：_____.

日期：_____年____月____日

3、法定代表人身份证明

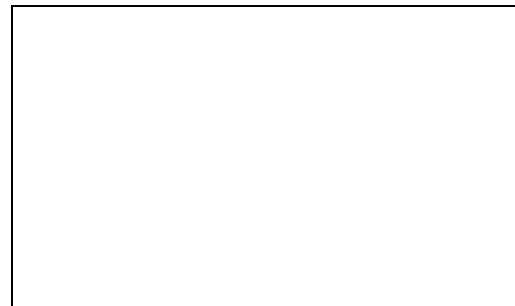
单位名称：_____

地 址：_____

姓 名：_____ 性别：_____ 职务：_____

身份证号码：_____系_____的法定代表人。

特此证明。



投标人名称（加盖公章）：_____

日 期：____年____月____日

注：若为联合体投标，法定代表人身份证明可仅由联合体牵头单位提供。

4、法人授权委托书

致：

我_____（姓名）系_____（投标人全称）法定代表人，兹委派我单位_____（全权代表姓名）参加贵方组织的_____招标项目（项目编号：_____）_____包的投标活动，全权代表我单位处理本次投标中的有关事务。本授权书于签字盖章后生效，特此声明。

委托期限：_____。

授权人无转委托。

附全权代表情况：

姓名：_____ 性别：_____ 身份证号码：_____

部门：_____ 职务：_____

通讯地址：_____ 邮政编码：_____

移动电话：_____ 固定电话：_____

授权代表：（签字或盖章）_____

附被委托人身份证复印件

投标人（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

年 月 日

5、联合投标协议书（联合体适用）

甲方（牵头单位）：乙方：

（如果有的话，可按甲、乙、丙、丁...序列增加）

各方经协商，就响应_____（项目名称）（项目编号：_____）包的采购活动联合进行投标之事宜，达成如下协议：

一、 各方一致决定，以_____为联合体牵头单位进行投标，并按照采购文件的规定提交投标文件。

二、 在本次投标过程中，联合体牵头单位的法定代表人或授权代理人根据采购文件规定及投标内容而对采购代理机构和采购人所作的任何合法承诺，包括书面澄清及响应等均对联合投标各方产生约束力。如果中标并签订合同，则联合投标各方将共同履行对采购代理机构和采购人所负有的全部义务并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、 联合投标其余各方保证对联合体牵头单位为响应本次采购而提供的产品和服务提供全部质量保证及售后服务支持。

四、 关于联合体各方工作、权利和义务的约定：_____。

五、 联合体牵头单位合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

六、 有关本次联合投标的其他事宜：_____。

七、 本协议作为投标文件的一部分，联合投标各方不得以任何形式对上述实质内容进行修改或撤销。

八、 本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效，特此声明。

投标人甲：（公章）_____。

法定地址：_____。

法定代表人（或法人授权代表）：_____（签字或盖章）

投标人乙：（公章）_____。

法定地址：_____。

法定代表人（或法人授权代表）：_____（签字或盖章）

日 期：_____

6、投标保证金缴付凭证

注：附投标保证金缴付凭证复印件，加盖公章。

若以转账形式递交：提供相关证明单据如银行回执单、基本账户开户证明材料，复印件加盖公章
若以银行保函形式递交：提供国有商业银行出具的银行保函复印件，加盖公章。

7、投标人诚信承诺书

我单位在参加_____包的投标活动中，郑重承诺如下：

1、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责；

2、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任；

3、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；我方人员针对维护项目没有重大违法记录；

4、我方未被地市级及其以上行政主管部门做出取消投标资格的处罚且该处罚在有效期内的；

5、我方一旦中标，将严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、工期、措施、项目负责人等内容组织实施；

6、我方一旦中标，将按规定及时与建设单位签订合同。

投标人名称：_____（盖公章）

法定代表人（或授权代理人）：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

8、投标人类似项目业绩一览表

序号	项目名称	业主名称	完成情况	合同金额	签订日期	备注

注：

1. 业绩表中所列项目业绩应提供业绩合同（或其他证明材料）复印件加盖公章；
2. 表格长度和内容可根据需要自行调整，投标人根据招标文件要求结合实际情况和自身状况进行填写；

投标人名称：_____（盖章）

日期：____年__月__日

9、投标人基本情况

投标人名称				
注册地址			邮政编码	
联系方式	联系人		电话	
	传真		网址	
法定代表人	姓名			身份证号
成立时间			员工总人数：	
企业资质等级 (若有)				
营业执照号				
注册资金				
开户银行				
账号				
经营范围				
备注				

附：营业执照副本或事业单位法人证书、资质证书副本（若有），复印件加盖公章。

10、无重大违法记录声明函

投标人参加本次采购近三年内（成立不足三年的从成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录。

（格式自定）

投标人名称（加盖公章）_____

日期：_____年_____月_____日

11.1 项目管理机构主要人员简历表

姓名		性别		年龄
职务		职称		学历
参加工作时间		从事	工作年限	年
拟在本项目中担任的职务				
参与项目情况				
业主方	项目名称	规模	项目质量	业主联系人及方式

项目管理机构人员应附身份证、所在投标单位近三个月连续不断的社保证明、相关证书复印件（如有）等，加盖公章

12、相关证明材料

12.1 投标人资格要求的证明材料

说明：投标人按照以下要求，提供相应的加盖公章的证明材料，否则自行承担由此带来的一切风险。

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；（提供声明函加盖公章，格式自拟）

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求： 无

3. 本项目的特定资格要求：

1) 在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任能力的法人；（提供有效的营业执照副本复印件，加盖公章）

2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供会计师事务所或审计机构出具的 2019 年至今任意一个年度的年度财务审计报告的复印件或者 2021 年任意一个季度的财务报表（需包含现金流量表、资产负债表、利润表）复印件，加盖公章）

3) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供 2020 年至今任意 3 个月的企业纳税证明，和 2020 年至今任意 3 个月的企业社保缴费凭证，复印件加盖公章）

4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；（提供声明函加盖公章，格式自拟）

5) 参加本次采购近三年内（成立不足三年的从成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录；（提供声明函加盖公章，格式自拟）

6) 国家密码管理局批准的商用密码应用安全性评估服务试点机构。（投标人提供相关证明材料复印件加盖公章，若为联合体投标，由联合体任意一方提供即可）

7) 在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单和政府采购严重违法失信行为记录名单；（提供查询结果截图加盖公章）

8) D 包接受联合体投标。联合体投标的，应满足下列要求：（1）联合体各方必须具备独立法人资格；（2）联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方工作、权利和义务，联合体成员不应超过 2 家；（3）以联合体形式投标的，应当以联合体中牵头人名义提交投标保证金，对联合体各成员均具有约束力；（4）由同一专业

的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；（5）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本项目中投标。

9) 不予许琼海市社会管理信息化平台一期建设项目 A 包 B 包 C 包 E 包的中标单位对本项目进行投标。

12.2 投标人认为需提供其他证明材料

13、中小企业声明函

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人____，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人____，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人____，营业收入为____万元，资产总额为____万元属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人____，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

14、监狱企业证明文件

享受政策优惠的监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

15、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

17、相关方案

(格式自定)