**第三章采购需求**

**一、项目说明**

海南医学院2022-2023学年、2023-2024学年，2024-2025学年，三个学年共六个学期的学生教材供应商资格项目。包括全日制本科、专科、成人教育（校本部和校外开班点）、四川大学函授教育、研究生、留学生的教材。

教材供应涉及到中宣部、教育部指定的思想政治课教材、人民卫生出版社和其他出版社教材及英文原版教材等，不含我校教师编写印刷的校内自编讲义。

本次招标共分为两个包报价：

A包：人民卫生出版社、中国中医药出版社、电子工业出版社、清华大学出版社、科学出版社、复旦大学出版社、湖南大学出版社。

B包：除人民卫生出版社、中国中医药出版社、电子工业出版社、清华大学出版社、科学出版社、复旦大学出版社、湖南大学出版社以外的其他出版社教材。

招标金额：具体供货金额以预估学生数量计算。

（供应商可投本项目的全部2个标包，只能中1个标包，不能兼中兼得）

**二、招标基本要求**

1、供货时间：必须确保采购人所采购的教材于每学期开学前全部到位，其中98%教材的到书周期应控制在20个工作日之内。具体以合同约定为准。

2、购书订单处理要求

2.1供应商收到采购人订单后，应做查重处理，避免采购人重复订购。如由于供应商查重工作的失误，造成重订、错订等，采购人有权提出退货，一切损失和责任由供应商承担。

2.2供应商收到采购人订单后，3个工作日内完成订单审核，并回告教材换版、加印及不再印刷等信息。

2.3因供应商提供了不完好的教材，造成教材无法使用，供应商应无条件免费更换，在收到采购人更换通知之日起，7天内将教材送达采购人指定地点。

2.4鼓励供货商根据采购人学校学科专业提供书目。严禁在采购人不知情的情况下将旧书、缺页教材及已盖章、涂污的教材发给采购人；严禁供应商在供货中加塞非需教材和复本，一经发现，采购人有权终止订货。

3、教材到货要求

3.1供应商要严格按采购人提供的订单进行采购，并保证是最新版本的正版教材。在验收到货教材时，发现有缺页、污损等质量问题或非采购人订购的教材，供应商应无条件退换。

3.2供应商须在采购人订单发出后，应确保98%以上的预订教材到书率。如采购人所需教材出版变更或取消，供应商应及时通知采购人，并详细说明不能提供的原因。

3.3如果供应商没有按照规定时间或未得到采购人同意延长时间交货，每延期一天，供应商须向采购人按订购教材款总额的0.2％交付滞纳金。如逾期交付货物超过10天后，采购人将有权决定是否继续履行合同。

3.4供应商必须按采购人订购的教材品种、数量及时供货，除推迟出版或发生影响合同履行的不可抗力情况以外，若不能按时供货的教材种数或册数超过订单订购数的15%，即可以认定该供应商不具备供货条件，采购人有权取消其供货资格，因终止供货而造成的损失由供应商承担。采购人有权采取相应的补救措施（如直接向出版商邮购教材或向其他供货商补订教材），由此给采购人造成的各项损失或增加的各项费用（如折扣损失、邮费、数据费、加工费）等均由违约的供应商承担。

3.5供应商送书时必须按采购人要求标准打包教材，提供三联打印清单，一联由签收人保存，内容包括ISBN号、书名、著者、版别、出版社、单价、册数、订购专业班级；整批合计单上有种数、册数、总金额和供应商公章。另外两联双方各执一份，作核查资产清单，签收人签收后应将教材清单在第一时间送达采购人处。

3.6所购教材按采购人要求免费卸货到指定地点，供应商应派专人提供卸货、搬运入库、清点、核对、学生发放、整理和归类等服务，并承担有关费用。教材送货时间由采购人确认，如由采购人提供仓储服务，供应商应承担相关租赁费用。

3.7如供应商不能达到以上任何一条要求，将以总订购价的10%进行赔款（从货款中扣除）。

4、货物验收要求

4.1教材必须为国家正式出版物，无知识产权纠纷，杜绝盗版出版物，拒绝二渠道出版的教材及一号多书现象。一旦发现盗版，采购人将没收履约保证金，按教材、音像制品码洋的十倍予以赔付（赔付从货款中扣除）,并由供应商承担相应法律责任，且采购人有权立即终止合同，且取消其再次投标资格。

4.2教材到货验收及发放到学生手中后，如发现已经使用过、缺页、污损以及非采购人所购或重复订购的教材等情况，中标供应商应予无条件调换或退回，教材发错率应低于3%。

4.3如果在验收过程中，同一批次教材出现2％（含）以上与相应清单不符，采购人有权退回该批次全部教材。如果同一供应商累计出现2批全部被退现象，采购人有权与该供应商解除合同。因此产生的一切经济损失由供应商自己承担。

4.4因供应商教材信息不明确或错误而导致的采购人误订购教材，教材到货后，采购人可以退货，中标供应商不得拒绝。

5、追补教材及退书要求

5.1采购人因招生计划及学生报到率等因素，致使所订教材发生多余或不足的，供应商无条件退货或追补，对于补订或增订的教材，供应商应积极配合，在接到采购人补订或增订的通知之日起，2个工作日内回告，10天内将全部补订或增订的教材送达采购人指定地点。

5.2对于换版教材，在采购人选用新版教材时，供应商负责退书或更换。

5.3因教学计划变动所造成积压教材，供应商应给予退货，供应商按采购人退货码洋的2%收取退货费用，并在采购人的结算金额中扣除。供应商如果拒收退书，采购人有权拒付教材款。

6、服务要求

6.1具有健全的服务机制，应有固定的业务联系人，提供本地化售后服务。由于采购人有校外开班点，要求供应商具备本省配送网点的服务，配送网点全覆盖，供应商按时、按要求将全部教材免费送达指定地点。

6.2每年春秋两季订书，供应商须向采购人提供《全国大中专教学用书汇编》和其他所需出版社的教材出版目录或有关教材信息的光盘，以供查阅、征订。

7、具有教材信息化管理能力，具备专业的教材在线征订及管理平台。平台功能：

7.1平台必须拥有丰富的教材目录资源，除了教材图书的五要素（书号、书名、出版社、单价、作者）外，还能提供教材内容简介、使用层次等功能；同时满足国家级规划教材、马工程教材、两课教材等优秀教材的在线选定和统计。

7.2平台具有 PC 端和移动客户端，教师使用PC端，学生使用移动客户端。

7.3平台可单独设立专属于学校自己的教材库。

7.4教师和学生可分别在平台上进行选订教材。

7.5平台可按要求生成发书单和个人书费结算单，学生在移动客户端上实现线上支付教材款。

**上述功能，必须在现场演示。**

8、采购方式：一次性招标三年教材量，采购人分学期进行采购，按实际学生领用量结算。

9、结算方式：采购人对所购教材验收合格，并办妥差错教材的退换手续后，供应商出具正式销售发票，并提供教材销售清单（加盖公章），采购人按实际学生领用量结算。

10、交货地点：采购人指定地点。