

竞争性磋商文件

项目名称：毛感乡南好村委会赛龙村农村人居环境
建设项目

项目编号：KX2022-CG024

采购人：保亭黎族苗族自治县毛感乡人民政府

采购代理机构：海南开鑫项目管理有限公司

日期：2022年5月9日

目录

第一章 竞争性磋商公告	3
第二章 供应商须知	8
(一) 供应商须知前附表	8
(二) 供应商须知	11
第三章 评审办法和标准	20
1 评审方法	20
2 评审标准	20
3 评审程序	20
3.1 资格审查及符合性审查	20
3.2 磋商	21
3.3 评审	21
附表一 资格审查表	23
附表二 符合性审查表	24
附表三 商务评审因素及分值分配表	26
附件四 技术评审因素及分值分配	27
第四章 合同条款及格式	28
第五章 工程量清单	28
第六章 图纸	35
第七章 技术标准和要求	36
第八章 响应文件格式	37
评审索引	39
附件 1 报价函及报价函附录	40
报价函附录	41
附件 2 法定代表人身份证明	41
附件 3 授权委托书	43
附件 4 磋商保证金（支票、汇票或本票的复印件，或采用汇款、网银等方式提交的保证金的汇款底单复印件）	44
附件 5 已标价工程量清单	45
附件 6 资格证明文件	47
附件 7 小微企业、监狱企业、残疾人福利单位的声明函或证明材料	60
附件 8 供应商承诺书	63
附件 9 施工组织设计	64
附件 10 项目管理机构人员	65
附件 11 供应商其他承诺（如有）	67
附件 12 最后报价函格式	68

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

毛感乡南好村委会赛龙村农村人居环境建设项目 采购项目的潜在供应商应在全国公共资源交易平台(海南省)(<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>) 获取采购文件,并于 2022 年 5 月 23 日 08 点 30 分 (北京时间)前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号: KX2022-CG024

项目名称: 毛感乡南好村委会赛龙村农村人居环境建设项目

项目地址: 海南省保亭县毛感乡南好村委会赛龙村

采购方式: 竞争性磋商

预算金额: 311.45 万元(人民币叁佰壹拾壹万肆仟伍佰元整), 报价超出采购预算的视为无效报价

最高限价: 311.45 万元, 报价超出最高限价的视为无效报价

采购需求: 房屋翻新改造、新建挡土墙、排水沟、路灯、地面铺装及绿化工程等, 详见工程量清单及施工图纸。质量标准: 合格。工期: 90 日历天。

合同履行期限: 签订合同之日起 90 日历天内

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无；

3. 本项目的特定资格要求：3.1 供应商应具有建设行政主管部门核发的市政公用工程施工总承包叁级或以上资质或根据《住房和城乡建设部关于印发建设工程企业资质管理制度改革方案的通知【建市(2020)94号】换发新证的市政公用工程施工总承包乙级（含）以上资质，具有国家建设行政主管部门核发的安全生产许可证，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。

3.2 供应商拟派项目经理应具有市政公用工程专业二级（或以上级）注册建造师执业资格。

3.3. 被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商、被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间和地域范围内），无资格参加本项目的采购活动。

3.4. 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目的磋商。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目磋商。

三、获取采购文件

时间：2022年5月10日17时30分至2022年5月17日17时30分（北京时间，法定节假日除外）

地点：全国公共资源交易平台（海南省）
(<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>)

方式：网上获取

售价：500 元（售后不退）

四、响应文件提交

截止时间：2022 年 5 月 23 日 08 点 30 分（北京时间）

地点：保亭黎族苗族自治县公共资源交易中心（保亭县保兴东路与园林巷交叉口北 50 米）保亭开标室 1

五、开启

时间：2022 年 5 月 23 日 08 点 30 分（北京时间）

地点：保亭黎族苗族自治县公共资源交易中心（保亭县保兴东路与园林巷交叉口北 50 米）保亭开标室 1

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

7.1、投标人须在全国公共资源交易平台（海南省）企业信息管理系统 (<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>) 中登记企业信息，然后登陆招标投标交易平台 (<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>) 下载，查看电子版的招标文件及其他文件；

7.2、电子标（招标文件后缀名.GPZ）：必须使用最新版本的电子投标工具（在 <http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index.jhtml> 下载投标

工具)制作电子版的投标文件; 非电子标(招标文件后缀名不是.GPZ): 必须使用电子签章工具(在<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index.jhtml> 下载签章工具)对 PDF 格式的电子投标文件进行盖章(使用 WinRAR 对 PDF 格式的标书加密压缩);

7.3、投标截止时间前, 必须在网上上传电子投标书——(电子标: 投标书为 GPT 格式; 非电子标: 投标书需上传 PDF 加密压缩的 rar 格式);

7.4、开标的时候必须携带加密锁(CA 数字认证锁)和光盘、U 盘拷贝的电子版投标书;

7.5、本项目为非电子标;

7.6、采购项目执行政府采购政策: 《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)、《节能产品政府采购实施意见》(财库【2004】185号)、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》(财库【2006】90号)、《关于信息安全产品实施政府采购的通知》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》、《海南省绿色产品政府采购实施意见(试行)》。

八、凡对本次采购提出询问, 请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称: 保亭黎族苗族自治县毛感乡人民政府

地址: 海南省保亭县毛感乡人民政府

联系方式: 0898-83820177

2. 采购代理机构信息

名 称：海南开鑫项目管理有限公司

地 址：海南省屯昌县屯城镇八一东路南洋广场 11 栋 13 号

联系方式：0898-65225459

3. 项目联系方式

项目联系人：梁工

电 话：0898-65225459

第二章 供应商须知

（一） 供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.7	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许： 分包内容要求： 分包金额要求：
1.11.1	现场踏勘	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织： 踏勘时间： 集合地点：
2.2.2	供应商询问或要求澄清的截止时间	2022年5月19日17时00分
2.3	质疑函送达方式	质疑提出人应将质疑函原件委派专人或通过邮寄方式在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内送达采购代理机构。
3.6.1	响应文件有效期	60日
3.7.1	磋商保证金	磋商保证金的形式：银行转账或银行保函支付，银行转账应当从其基本账户中转出。 磋商保证金的金额：10000（不得超过项目估算价的2%；供应商需要一次性转账所需金额） 户名：获取地址全国公共资源交易平台（海南省） （ http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ ） 开户行：获取地址全国公共资源交易平台（海南省） （ http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ ） 账号：获取地址全国公共资源交易平台（海南省） （ http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ ） （1）磋商保证金以银行保函提交的，相关内容不得背离采购文件约定的实质性内容，出具保函的银行须为中国境内注册的合法有效机构。需开标现场提交银行保函原件。 （2）注明用途：毛感乡南好村委会赛龙村农村人居环境建设项目磋商保证金。 递交截止时间：响应文件递交截止时间。 不符合上述要求的，否决其投标。
3.8.3	响应文件副本份数	叁份；电子文档壹份。
3.8.4	装订要求	应装订成册，不得采用活页方式
4.1.2	封套上写明	采购人名称：保亭黎族苗族自治县毛感乡人民政府 项目编号：KX2022-CG024

条款号	条款名称	编列内容
		项目名称 响应文件在 年 月 日 时 分前不得开启 供应商名称：
5.1.1	磋商小组成员	磋商小组构成：3人，其中采购人代表1人，从海南省综合评标专家库抽取的评审专家2人。
6.1	确定成交供应商方式	<input checked="" type="checkbox"/> 采购人 <input type="checkbox"/> 采购人授权磋商小组
6.4.1	履约保证金	履约保证金的形式： / 履约保证金的金额： /
9	其他	
9.1		供应商须保证在本项目磋商过程中所提供资料真实有效，若发现有伪造编制，弄虚作假骗取成交，采购人将取消其资格，成交的取消成交资格，并将其不良行为上报有关行政主管部门。
9.2		报价文件由供应商自行编制的，应当由本企业的造价专业人员（注册造价工程师或具有建筑工程定额与预算职称资格人员）签字并加盖执业专用章（仅由注册造价工程师提供，职称资格人员不做要求）；供应商委托他人编制报价文件的，应当委托具有相应资质的工程造价咨询单位编制并在响应文件中附有委托合同，其报价文件应当注明委托人和被委托人并加盖各自的法人公章，同时应由被委托人的注册造价工程师签字并加盖执业专用章。
9.3		建筑业企业参与磋商前，应当根据《海南省建筑企业诚信档案手册管理办法》的规定，通过省住房和城乡建设厅网站（ http://www.hnjst.gov.cn/ ）登录海南省建筑市场监管公共服务平台填报项目名称、项目地址、派驻的项目班子关键岗位人员信息，打印生成诚信档案手册，与响应文件一并（装订）密封提交。
9.4		解释权：构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除磋商文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按磋商公告、供应商须知、评审办法、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。
9.5		磋商过程中磋商小组若对供应商提供的资料有异议，供应商需提供原件进行复核。
9.6		响应文件应用不褪色的墨水书写或打印（ 双面打印 ），字迹应易于辨认并按采购文件要求格式由供应商的法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位公章。由委托代理人签字的，响应文件中应附有法定代表人授权委托书。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字确认。

条款号	条款名称	编列内容
9.7	不可竞争费用：	1、总价不可竞争费用（暂估价 39210.00 元，暂列金额为 40000.00 元）。 2、费率不可竞争费用（规费、税金、安全文明施工费）。

(二) 供应商须知

1 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规、规章和规范性文件的规定，对本项目通过竞争性磋商进行采购。

1.1.2 采购人：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本项目采购人见竞争性磋商公告。

1.1.3 采购代理机构：指采购人委托的采购代理机构。本项目采购代理机构见竞争性磋商公告。

1.1.4 采购工程名称：见竞争性磋商公告。

1.2 采购预算及最高限价：见竞争性磋商公告。

1.3 采购范围、工期和质量要求：见第一章 竞争性磋商公告。

1.4 供应商：指递交响应文件的法人。

1.5 对供应商相关要求

1.5.1 符合竞争性磋商公告“供应商资格要求”。

1.5.2 供应商应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他供应商的竞争行为，不得损害采购人或者其他供应商的合法权益。

1.5.3 供应商不得以向采购人、采购代理机构、磋商小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。

1.5.4 竞争性磋商公告规定接受联合体的，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按磋商文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方工作内容和义务；

(2) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定联合体的资质等级。

(3) 联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的磋商。

(4) 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

1.6 本项目将执行在政府采购活动中查询及使用信用记录的规定，具体要求为：

(1) 信用信息查询的截止时点：递交首次响应文件截止时间后。

(2) 查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）；

(3) 信用信息查询记录和证据留存具体方式：将经查询存在不良信用记录的潜在供应商的查询结果网页截图作为查询记录和证据，与其他磋商过程文件一并保存；

(4) 信用信息的使用规则：本政府采购项目的供应商在信用信息查询截止时点（含）之前存在第一章竞争性磋商公告“供应商资格要求”中所述不良信用记录的，不得参与磋商。

1.7 分包

供应商须知前附表规定允许分包的，供应商应根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，将拟在成交后将采购项目的非主体、非关键性工作分包的，在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。政府采购合同分包履行的，成交供应商应当对其承包的建设工程或者采购的设备的质量负责；分包人应当按照分包合同的约定对其分包工程的质量向成交供应商负责，成交供应商与分包人对分包工程的质量承担连带责任。

费用承担

供应商准备和参加磋商活动发生的费用自理。

1.8 保密

参与磋商活动的各方应对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.9 语言文字

除专用术语外，与磋商有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.10 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.11 踏勘现场

1.11.1 供应商须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人须按照规定时间、地点组织供应商踏勘项目现场。

1.11.2 供应商承担踏勘现场所发生的自身费用、责任和风险。

1.11.3 采购人向供应商提供的有关现场的资料和数据，是采购人现有的能被供应商利用的资料，采购人不对供应商由此而做出的推论、理解和结论负责。

1.11.4 除采购人原因外，供应商应对踏勘现场而造成的人员伤亡、财产损失以及由此引起的连带责任和费用负责。

2 磋商文件

2.1 磋商文件的组成

本磋商文件包括：

- (1) 竞争性磋商公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 评审办法和标准；
- (4) 合同条款；
- (5) 工程量清单；
- (6) 工程图纸；
- (7) 技术标准和要求
- (8) 响应文件格式。

根据本章第2.2款对磋商文件所作的澄清、修改，构成磋商文件的组成部分。

2.2 磋商文件的澄清或修改

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。

2.2.2 供应商如有疑问可以在供应商须知前附表规定的时间内向采购人提出询问，要求采购人对磋商文件予以澄清。

2.2.3 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当在提交首次响应文件截止之日5日前，以书面形式通知所有接收磋商文件的供应商，不足5日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

通过发布公告邀请供应商参加磋商的，澄清修改和更正内容将在磋商公告发布媒体上予以公告。

2.2.4 供应商应在收到澄清或修改文件后24小时内或根据澄清通知中要求的时间内，将加盖公章的回执书面形式通知采购人、采购代理机构或磋商小组，确认已收到该澄清。否则，视为同意和接受该澄清或者修改内容。

2.3 供应商对磋商文件提出质疑的，应当在获取磋商文件或者磋商文件公告期限届满之日起7个工作日内，按供应商须知前附表中送达质疑函的方式以书面形式一次性提出质疑。供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函的内容应符合政府采购质疑和投诉办法的规定。

3 响应文件编制

3.1 响应文件的组成

3.1.1 响应文件应包括下列内容：

- (1) 报价函及其附录；
- (2) 法定代表人身份证明；
- (3) 授权委托书；

- (4) 磋商保证金；
- (5) 已标价工程量清单；
- (6) 资格证明文件（详见响应文件格式要求）；
- (7) 小微企业、监狱企业、残疾人福利单位的声明函或证明材料（如有）；
- (8) 供应商承诺书；
- (9) 施工组织设计；
- (10) 项目管理机构人员；
- (11) 供应商其他承诺（如有）；
- (12) 最后报价函（磋商结束后，根据磋商小组要求提交）；
- (13) 磋商文件要求的其他内容以及供应商认为必要的其他内容。

3.2 首次报价

3.2.1 供应商应按磋商文件第八章提供的格式进行首次报价。

3.2.2 所有根据合同或其它原因应由供应商支付的税款和其它应交纳的费用都应包括在供应商提交的报价中。

3.2.3 供应商应仔细阅读所有磋商文件，填报自己认为正确的报价。

3.3 供应商对采购内容只允许有一个报价，采购人不接受任何有选择的报价。

3.4 报价不得有选择性报价和附有条件的报价，且不得高于预算价或最高限价，否则其报价无效。

3.5 本项目为总价合同，除非合同另有约定，供应商所报的最后价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的响应文件，将被认为是非实质响应性而予以拒绝。

3.6 响应文件有效期

3.6.1 本项目响应文件有效期见供应商须知前附表。响应文件有效期从提交响应文件的截止之日起算。响应文件中承诺的有效期应当不少于磋商文件中载明的有效期。

3.6.2 在供应商须知前附表规定的响应文件有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

3.7 磋商保证金

3.7.1 供应商应按供应商前附表规定的金额、形式递交磋商保证金，并作为其响应文件的组成部分。以联合体形式递交响应文件的，可以由联合体中的一方或者共同提交磋商保证金，以一方名义提交磋商保证金的，对联合体各方均具有约束力。

3.7.2 供应商不按本章第3.7.1项要求提交磋商保证金的，其响应文件无效。

- 3.7.3 供应商在首次响应文件递交截止时间3日前，按磋商文件的要求向采购代理机构递交磋商保证金，递交首次响应文件截止时间之后递交的磋商保证金将被拒绝。
- 3.7.4 供应商在汇款时务必注明所参与磋商项目的编号及用途，否则，因款项用途不明导致响应文件无效等后果由供应商自行承担。
- 3.7.5 采购人或者采购代理机构应当自成交通知书发出之日起5个工作日内退还非成交供应商的磋商保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还成交供应商的磋商保证金或者转为成交供应商的履约保证金。
- 采购人或者采购代理机构逾期退还磋商保证金的，除退还磋商保证金本金外，还应当按中国人民银行同期贷款基准利率上浮20%后的利率支付超期资金占用费，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。
- 3.7.6 供应商有下列行为之一者，其磋商保证金可不予退还：
- (1) 供应商在响应文件有效期内撤回响应文件的；
 - (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
 - (3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
 - (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
 - (5) 磋商文件规定应由成交供应商缴纳代理服务费而成交供应商未缴纳的；
 - (6) 磋商文件规定的其他情形。
- 3.8 响应文件的编制
- 3.8.1 响应文件应按第八章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。供应商可以提出比磋商文件要求更有利于采购人的承诺。
- 响应文件应当对磋商文件有关采购范围、工期、响应文件有效期及磋商文件要求实质性内容作出响应。
- 3.8.2 响应文件正本需打印或用不褪色墨水书写，供应商的法定代表人或经授权的代表须根据磋商文件第八章的规定在响应文件中需要签字和（或）盖章的位置签字（或盖人名章）和（或）加盖单位公章。授权代表须持有书面的“法定代表人授权书”（格式附后），并将其附在响应文件中。
- 首次响应文件递交截止时间前，如对首次响应文件进行了修改，包括在响应文件行间插字、涂改和增删，均应由供应商的法定代表人或经授权的代表在修改的每一页上签字。
- 响应文件的副本可采用正本的复印件。
- 3.8.3 响应文件正本一份，副本及电子文档份数见供应商须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。
- 3.8.4 响应文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体分册及装订要求见

供应商须知前附表规定。

4 响应文件提交

4.1 响应文件的密封和标记

4.1.1 供应商递交的响应文件，应按照标段分别加以密封。密封方式为在响应文件外包装封口处加盖公章或“密封章”。

4.1.2 响应文件的封套上应标识的其他内容见供应商须知前附表。

4.1.3 未按本章第4.1.1项、第4.1.1项要求密封并加写标识的响应文件，采购人不予受理。

4.2 首次响应文件的递交

4.2.1 供应商应在竞争性磋商公告规定的递交响应文件截止时间前递交首次响应文件。如有变化，见澄清修改文件。

4.2.2 供应商递交首次响应文件的地点：见竞争性磋商公告。如有变化，见澄清修改文件。

4.2.3 除因供应商家数不满足要求未进行磋商的情形外，供应商所递交的响应文件不予退还。

4.2.4 逾期送达、未送达指定地点的响应文件，采购人不予受理。

4.3 响应文件的修改与撤回

4.3.1 在竞争性磋商公告规定的首次响应文件递交截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的首次响应文件，但应以书面形式通知采购人。

4.3.2 修改的内容为首次响应文件的组成部分。修改的首次响应文件应按照本章第3条、第4条规定进行编制、标记和递交，并标明“修改”字样。

5 评审与磋商

5.1 磋商小组

5.1.1 竞争性磋商小组由采购人代表和评审专家组成，采购人代表和评审专家人数见供应商须知前附表。

5.1.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

5.1.3 磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

- (1) 确认磋商文件；
- (2) 审查供应商的响应文件并作出评价；
- (3) 要求供应商解释或者澄清其响应文件；
- (4) 编写评审报告；
- (5) 告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。

5.2 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

5.3 磋商结束后，磋商小组可以要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价函，提交最后报价函的供应商不得少于3家，但市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目除外。

5.4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交最后报价函，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

最后报价函是供应商响应文件的有效组成部分。

5.5 若竞争性磋商最后报价函与供应商首次递交的报价函及报价函附录的内容有差异，以竞争性磋商最后报价函内容为准。

5.6 若成交供应商的竞争性磋商最后报价函的报价与首次递交的报价函在报价有差异，则首次响应文件中所列明的已标价的工程量清单的各项单价和合价，应在符合适用法律法规和相关政策的基础上按最后报价与首次报价的变化幅度进行调整，收到成交通知书后的7日内提交给采购人；对采购人提出的审查意见在合同签订前修改完成。

5.7 磋商小组按照第三章“评审办法和标准”规定的评标方法和标准，对参与磋商最后报价的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评审依据。

6 合同授予

6.1 确定成交供应商方式

采购人应当从评审报告提出的成交候选供应商中，按照得分排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。具体方式见供应商须知前附表。

6.2 成交公告

6.2.1 采购人或者采购代理机构应当自成交供应商确定之日起2个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告成交结果。

成交公告期限为1个工作日。

6.2.2 供应商可以在成交公告期限届满之日起七个工作日内，按本须知第2.3款接收质疑函的方式以书面形式一次性提出对成交结果的质疑。

6.3 成交通知

在公告成交结果的同时，采购人以书面形式向成交供应商发出成交通知书，同时将成交结果通知其他参加磋商的供应商。

成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商无正当理由不得放弃。

6.4 履约保证金

6.4.1 在签订合同前，成交供应商应按供应商须知前附表规定的金额、担保形式和磋商文件第四章“合同条款及格式”规定的履约保证金格式向采购人提交履约保证金。

6.4.2 成交供应商不能按本章第6.4.1项要求提交履约保证金的，视为放弃成交，其磋商保证金不予退还，给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，成交供应商还应当对超过部分予以赔偿。

6.5 签订合同

6.5.1 采购人应当自成交通知书发出之日起30日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件的规定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对磋商文件确定的事项和成交供应商响应文件作实质性修改。

采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

6.5.2 成交供应商无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格，其磋商保证金不予退还；给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，成交供应商还应当对超过部分予以赔偿。

6.5.3 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人向成交供应商退还磋商保证金；给成交供应商造成损失的，还应当赔偿损失。

6.5.4 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照第6.1款原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

7 重新开展采购活动

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，通过发布公告邀请供应商参加磋商的，将在磋商公告发布媒体上发布（通过邀请方式的，将通知每位接受邀请的供应商）项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算或最高限价的供应商不足3家的，但市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目提交最后报价的供应商可以为2家。

8 纪律和监督

8.1 对采购人的要求

采购人在政府采购活动中应当维护国家利益和社会公共利益，公正廉洁，诚实守信，执行政府采购政策。采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

8.2 对采购代理机构的要求

采购代理机构不得与采购人、供应商恶意串通操纵政府采购活动。

采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商报销应当由个人承担的费用。

8.3 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响磋商工作。

8.4 磋商小组及其成员不得有下列行为

- (1) 确定参与磋商至磋商结束前私自接触供应商；
- (2) 接受供应商提出的与响应文件不一致的澄清或者说明，磋商小组要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正的情形除外；
- (3) 违反评审纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；
- (4) 在评审与磋商过程中擅离职守，影响评审程序正常进行的；
- (5) 记录、复制或者带走任何评审资料；
- (6) 其他不遵守评审纪律的行为。

8.5 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审与磋商活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审与磋商、成交候选人的推荐情况以及评审与磋商有关的其他情况。在评审活动中，参与评审与磋商活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审与磋商程序正常进行。

8.6 投诉

质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

9 其他

需要补充的其他内容见供应商须知前附表。

第三章评审办法和标准

1 评审方法

本次评审采用综合评分法。磋商小组对满足磋商文件实质性要求的响应文件，按照本章第2条规定的评审标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐成交候选人，或根据采购人授权直接确定成交供应商。综合评分相等时，以报价得分由高到低顺序排列；报价也相等的，按技术指标优劣顺序排列。

2 评审标准

2.1 资格审查和符合性评审标准：见附表一和附表二。

2.2 分值构成

分值构成：总分100分，其中

商务部分分值：20分

技术部分分值：50分

报价部分分值：30分

2.3 商务和技术评审标准

2.3.1 商务部分评分标准：见附表三

2.3.2 技术部分评分标准：见附表四

2.3.3 报价评分标准：

(1) 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）调整供应商参与评审的价格。（非专门面向中小企业的项目）

对小型和微型企业产品的价格给予3%（工程项目为3%至5%）的扣除。或小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，可给予联合体1%（工程项目为1%至2%）的价格扣除。

注监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

(2) 评审基准价

有效响应文件中的并按2.3.3项（1）进行调整的最低报价为评审基准价。

(3) 供应商报价（按2.3.3项（1）进行调整后价格）得分：

报价得分=(评审基准价 / 报价) × 30

3 评审程序

3.1 资格审查及符合性审查

3.1.1 磋商小组按附表一所列审查标准，对供应商资格进行审查，以确定供应商是否

具备磋商资格。

3.1.2 磋商小组对符合资格要求的供应商进行符合性审查，以确定其是否满足磋商文件的实质性要求（见本章的符合性审查表）。

3.1.3 磋商小组在资格审查和符合性审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出必要的澄清、说明或更正。供应商的澄清、说明或更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

评审小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

供应商的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

评审小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足评审小组的要求。

3.1.4 不具备磋商文件要求的资格或未通过符合性审查的供应商，不参与磋商，由磋商小组告知该供应商。

3.1.5 通过资格审查和符合性审查的合格供应商不足3家的，不再进行评审和磋商，但市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目除外。

3.2 磋商

3.2.1 按“供应商须知”第5条规定，由磋商小组与供应商进行磋商。

3.2.2 磋商过程中，磋商小组可以根据与供应商的磋商情况，在不违反相关法律法规、强制性标准、规范情况下，并经采购人代表同意后，对磋商文件的技术标准、拟签订合同的部分条款进行变动。变动内容是磋商文件的有效组成部分，磋商小组以书面形式通知所有参加磋商的供应商。

3.2.3 磋商结束后，磋商小组可以要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价函，提交最后报价函的供应商不得少于3家，但市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目除外。

3.3 评审

3.3.1 比较与评价

磋商小组按本章第2.3款[商务和技术评审标准]对供应商提交的响应文件（包括最后报价函）进行商务和技术评估，综合比较与评价。

磋商小组认为供应商的报价明显低于其他参与最后报价的供应商的报价或明显低于采购预算时，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效处理。

3.3.2 磋商小组按本章第2.3款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

（1）按本章第2.3.1项规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分A；

（2）按本章第2.3.2项规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分B；

(3) 按本章第2.3.3项规定的评审因素和分值对报价部分计算出得分C。

3.3.3 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.3.4 供应商得分=A+B+C

4.3 评审结果

3.3.5 除第二章“供应商须知”前附表授权直接确定成交供应商外，磋商小组按照得分由高到低的顺序推荐3名成交候选人，但市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目除外。

3.3.6 磋商小组完成评审后，应当向采购人提交书面评审报告。

附表一 资格审查表

序号	评审内容	评审合格标准	是否符合要求
1	供应商名称	与磋商报名、营业执照一致（符合法定工商变更程序除外）；	
2	具有独立承担民事责任的能力	提供了有效的法人营业执照等证明文件	
3	具有健全的财务会计制度	提供了满足磋商文件要求的财务报表	
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供了可充分满足履行合同所需设备和专业技术能力的证明材料或承诺	
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1. 提供了磋商文件要求时间内的缴纳增值税或企业所得税的凭证（银行出具的缴税凭证或税务机关出具的证明的复印件，并加盖本单位公章）或免税证明（复印件加盖公章）。 2. 提供了磋商文件要求时间内的社会保障资金缴纳记录（专用收据或社会保险缴纳清单）或免缴纳证明（复印件加盖公章）	
6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供了有效的参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	
7	法律、行政法规规定的其他条件	不存在违反法律、法规的情况	
8	“信用中国”网站和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询记录	未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商、未被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间和地域范围内）	
9	单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目的磋商。	提供了法人代表、控股股东、控股企业及管理、被管理单位情况声明且各供应商之间不存在单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系情形。	
10	为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目磋商。	提供了供应商未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的声明。	
11	供应商特定资格条件	提供了证明供应商符合特定资格条件的证明材料	
	结论		

注：符合要求用“√”表示，不符合用“×”表示。有一项不符合要求，结论为不合格。

附表二 符合性审查表

序号	评审项目	评审标准	评审结论 (√/×)
1.	磋商保证金	按照磋商文件的规定提交磋商保证金（包括形式及金额）	
2.	响应文件签署盖章	按磋商文件格式要求加盖了供应商公章和有法定代表人或其授权代表签字或加盖人名章。	
3.	公平竞争	遵循公平竞争的原则，没有弄虚作假、相互串通或妨碍其他供应商的竞争行为。 弄虚作假、相互串通的情形见附注。	
4.	响应文件有效期	有效期满足磋商文件要求的	
5.	响应文件装订方式	符合磋商文件要求	
6.	响应文件格式	响应文件按规定的格式填写，内容完整且关键字迹清晰	
7.	报价	报价是固定价且未超过预算金额或最高限价	
8.	工程量清单	未对采购人发出的工程量清单有任何修改（需供应商填写的价格除外）	
9.	工期	满足磋商文件要求	
10.	备选方案	供应商不得提交两份及以上内容不同的响应文件，或者在同一份响应文件中对同一磋商项目有两个及以上报价的	
11.	附加条件	响应文件不含有采购人不能接受的附加条件	
结论（通过或未通过）			

注：

- 1、符合磋商文件要求用“√”表示，不符合用“×”表示。有一项不符合要求，结论为不合格。
- 2、进行符合性审查过程中，磋商小组成员意见不同时，按少数服从多数的原则确定。
- 3、有下列情形之一的，视为供应商相互串通：
 - （1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
 - （2）不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
 - （3）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
 - （4）不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；
 - （5）不同供应商的响应文件相互混装；
 - （6）不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。
- 4、有下列情形之一的，属于提供虚假材料谋取成交的行为：

- (1) 使用伪造、变造的许可证件；
- (2) 提供虚假的财务状况或者业绩；
- (3) 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；
- (4) 提供虚假的信用状况；
- (5) 其他弄虚作假的行为。

附表三 商务评审因素及分值分配表

(满分 20 分)

序号	评审内容	评审标准	满分
1	项目管理机构	<p>1、技术负责人： 技术负责人具有工程类专业中级工程师及以上职称的得 5 分。（满分 5 分）</p> <p>2、项目管理机构至少包括项目经理（1 名），技术负责人（1 名），施工员（1 名）、质量员（1 名）、安全员（1 名）、资料员（1 名，可由项目部其他岗位人员兼任）配备齐全，得 10 分，否则不得分。（满分 10 分）</p> <p>证明材料：提供近三个月任意一个月在企业缴纳社保的证明加盖公章复印件（网上打印的社保清单有加盖社保管理单位或税务机构电子印章，可为投标单位其分公司人员），提供相关证件复印件加盖单位公章，不提供不得分。</p>	15
2	类似工程业绩	<p>供应商自 2019 年 1 月 1 日以来承接的与市政工程相关项目，每项得 5 分，满分 5 分。</p> <p>证明材料：提供施工合同协议书复印件加盖公章，不提供不得分。</p>	5

附件四 技术评审因素及分值分配

（总分 50 分）

序号	项目	评分参考标准	满分
1	内容完整性和编制水平	施工组织设计内容完整，编制水平非常高的得 10 分；施工组织设计内容完整，编制水平高的得 8 分；施工组织设计内容基本完整，编制水平一般的得 5 分；施工组织设计内容不完整，编制水平差的得 2 分，完全没有相关内容的得 0 分；（满分 10 分）	10 分
2	施工方案与技术措施	施工方案和施工方法非常先进，技术措施针对工程质量、工期和施工安全生产非常合理可行的得 8 分；施工方案和施工方法先进可行，技术措施针对工程质量、工期和施工安全生产合理的得 6 分；施工方案及方法基本可行，技术措施针对性一般的得 4 分，施工方案及方法差，技术措施针对性差的得 2 分，完全没有相关内容的得 0 分。（满分 8 分）	8 分
3	质量管理体系与措施	质量管理体系非常完整，措施合理可行，操作性非常强的得 8 分；质量管理体系完整，措施合理可行，操作性强的得 6 分；质量管理体系基本完整，措施基本可行的得 4 分，质量管理体系不完整，措施不具体的得 2 分，完全没有相关内容的得 0 分。（满分 8 分）	8 分
4	安全管理体系与措施	安全管理体系非常完整，措施合理可行，操作性非常强的得 8 分；安全管理体系完整，措施合理可行，操作性强的得 6 分；安全管理体系基本完整，措施基本可行的得 4 分，安全管理体系不完整，措施不具体的得 2 分，完全没有相关内容的得 0 分。（满分 8 分）	8 分
5	环境保护管理体系与措施	环境保护管理体系非常完整，措施合理可行，操作性非常强的得 8 分；环境保护管理体系完整，措施合理可行，操作性强的得 6 分；环境保护管理体系基本完整，措施基本可行的得 4 分，环境保护管理体系不完整，措施不具体的得 2 分，完全没有相关内容的得 0 分。（满分 8 分）	8 分
6	工程进度计划与措施	工程进度计划体系非常完整，措施合理可行，操作性非常强的得 8 分；工程进度计划体系完整，措施合理可行，操作性强的得 6 分；工程进度计划体系基本完整，措施基本可行的得 4 分；工程进度计划体系不完整，措施不具体的得 2 分，完全没有相关内容的得 0 分。（满分 8 分）	8 分

第四章 合同条款及格式

(本合同仅供参考，最终以双方谈判达成一致签订版为准)

毛感乡南好村委会赛龙村农村人居环境建设项目

承 包 合 同

发 包 人：保亭黎族苗族自治县毛感乡人民政府

承 包 人：****有限公司

签订日期： ** 年**月**日

毛感乡南好村委会赛龙村农村人居环境建设项目 承包合同

发包人（甲方）：保亭黎族苗族自治县毛感乡人民政府

承包人（乙方）：*****有限公司

甲方现有毛感乡南好村委会赛龙村农村人居环境建设项目承包给乙方承建。为了明确双方责任，共同做好该工程的施工管理工作，确保本工程项目保质保量按时完成施工任务，保障双方权益。经双方友好协商，决定签订本合同，以资双方共同遵守执行。

一、工程范围及内容

1、工程地点：海南省保亭县毛感乡南好村委会赛龙村

2、工程内容：房屋翻新改造、新建挡土墙、排水沟、路灯、地面铺装及绿化工程等，详见施工图纸。

3、合同价：大写：_____（¥：_____元）。

4、承包方式：包工、包料、包机械设备、包缴纳税金等费用。

二、下列文件应视为构成并阅读和理解本合同的组成部分即：

1、项目专用合同条款；

2、专用合同条款；

3、通用合同条款；

4、现行技术标准及规范；

5、甲方与第三方签订的本工程施工监理委托合同书；

6、以上文件将相互补充，若有不明确或不一致之处，以次序在前者为准。

三、建设工期及逾期违约金

1、本工程合同工期为____天，开工期为____年__月__日，完工期为____年__月__日。

2、如果出现以下情况：

- (1) 额外工程量变化。
- (2) 异常恶劣的气候条件。
- (3) 甲方责任造成的延误。
- (4) 其他人力不可预见的特殊的原因。

经乙方申请，报甲方批准后，甲方以书面形式认可工期顺延。

3、如果乙方未按本条款第 1、2 款要求完成工程建设，则应向甲方支付逾期违约金，逾期违约金按拖延工期每天伍佰元计算。

四、工程质量

1、乙方必须严格按照设计图纸及有关施工规范进行施工，不得偷工减料。

2、乙方采用的各种建筑材料，必须符合规格质量标准并与设计对口，否则拒绝使用。水泥、碎石、钢筋、木材、混凝土、砂浆，等主要材料要进行试验检测，所有材料必须带合格证。没有材料试验资料及产品合格证的不准施工。

3、施工过程中乙方必须接受甲方工程技术人员的质量、进度监督。如有不服从指挥而造成工程不符合设计质量要求的，乙方无偿返工。

4、隐蔽工程、分部分项工程，双方要按国家规范进行逐项验收。做好施工记录评定质量等级。工程验收时交给甲方存档。

5、甲方有权对本工程任何部分作出变更，并按程序以书面形式指示乙方实施。

6、乙方必须做好工程施工记录，如实填写工程内业资料。按工程实际完成情况编制竣工图，根据部颁标准规定和甲方、监督工程师的要求，编制工程施工资料，经检查合格后移交甲方。

7、乙方如果在施工过程中，由于质保措施欠佳，造成一次返工整改后，未能达到规定要求，除乙方负全部经济损失外，甲方立即终止合同，并责令乙方退场。

五、违约责任

1、乙方应按合同约定按时保质保量完成本工程，如乙方超过合同期限约定未完成工程的，甲方可限期一次，如乙方在甲方限制日期内还未完成本工程的，甲方有权解除本协议。乙方除向甲方支付逾期违约金外，甲方重新找施工单位进行施工的一切费用列为甲方的损失，归乙方承担。

2、乙方应当保证其工程所用材料必须符合规格质量标准并与设计对口的合格产品，如甲方发现乙方在施工过程中，以次充好，或将不合格达不到工程要求的产品掺杂在工程中使用的，无论工程施工到何种阶段，甲方可解除本协议，乙方除退还甲方已支付的全部费用外，还应当按本协议总价款的 20%支付违约金，如甲方不解除本协议的，要求乙方返工，所产生的费用由乙方承担。

3、乙方在建设过程中，应当尽可能的保护当地生态环境，不得将建筑垃圾随意丢弃破坏周边环境，如因乙方原因造成当地农户农田或其他植被破坏，乙方承担赔偿责任。

4、未经甲方同意，本工程严禁任何分包、转包。如甲方发现乙方将工程分包转包的，甲方有权解除合同。乙方除退还甲方已支付的全部费用外，还应当按本协议总价的30%支付违约金。

六、工程款支付及结算方式

1、乙方进场开工后 15 日内向甲方提供农民工工资保证金存款协议书，甲方向乙方支付合同价款的 30%作为工程预付款；

2、工程进度达到 60%后，甲方向乙方支付至合同价款的 60%；

3、工程进度达到 90%后，甲方向乙方支付至合同价款的 90%；

4、工程竣工验收合格，且经结算审核及乙方向甲方基本户转入结算审核价3%的工程款作为缺陷责任期内的工程质量保修担保后，甲方按结算审定金额付清剩余的工程款。

5、自工程竣工验收合格之日起1年缺陷责任期内，乙方需认真履行修复义务，缺陷责任期满后，乙方向甲方申请返还3%工程质量保修担保款，甲方接到乙方申请后，于7日内会同乙方按照合同约定核实乙方是否履行缺陷责任，如无异议，甲方于核实后7日内将3%工程质量保修担保款返还给乙方。

七、缺陷责任及保修期

1、缺陷责任期，指全部工程经甲方组织验收合格之日算起1年。

2、缺陷责任期内本工程出现任何缺陷、变形或其他不合格之处，若非由人力不可抗拒的因素造成，均由乙方承担缺陷修复及其费用，并承担由此而造成的其他损失，如乙方在甲方书面通知送达后7日内，既不回复也不派员维修的，甲方有权请其他施工队进行维修，所产生的费用由乙方承担。直至监理验收合格，并得到甲方认可。

八、竣工验收

1、工程完工后，乙方应编制竣工文件资料、竣工资料，包括：

- (1) 工程施工总结。
- (2) 工程实施进度及措施。
- (3) 竣工图及竣工工程数量。
- (4) 各项工程质量检查、试验。
- (5) 工程变更记录。
- (6) 单位、分部、分项工程自检自评记录。
- (7) 其他有关文件、资料、记录等。

九、乙方必须严格按规范施工，保障所有现场工作人员的施工安全，保障公众或他人安全不受本工程作业的威胁。采取一切合理措施保护现场内外环境。在施工中发生的一切不安全事故，概由乙方负责。

十、实际工程数量以竣工验收为准，本工程碎石、水泥等主要材料价差以发包人、监理签证文件为依据。

十一、在合同履行过程中。如有未尽事宜，由双方协商解决。可签订补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力；合同履行过程中，如发生纠纷，双方可协商处理，协商不能的，双均有权向合同履行地的法院提起诉讼。

十二、本合同一式陆份，双方各执叁份，经双方法定代表人或授权代表签字及加盖公章后生效。

甲方：保亭黎族苗族自治县

乙方：*****有限公司

毛感乡人民政府

法定代表人：

法定代表人：

签订时间： 年 月 日

签订时间： 年 月 日

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

第五章 工程量清单

另册提供

第六章 图纸

另册提供

第七章 技术标准和要求

适用标准、规范的名称：除适用现行国家及省市相关的所有标准、规范、规程外，承诺包人还必须遵守发包人在签订合同时及建设项目过程中制订的相关管理规定。

国内没有相应标准、规范时的约定：由发包人委托的设计单位提出标准及规范(含国外标准)，经工程师确认后执行。

第八章响应文件格式

【正（副）本】

_____项目

竞争性磋商响应文件

项目名称：

项目编号：

供应商全称：

日期：二〇 年 月 日

注：本文件为响应文件正本一份，副本__份。

评审索引

序号	评审办法条款号	评审办法要求	响应文件对应内容的册及页码
一	资格审查		
1			
2			
...			
二	符合性审查		
1			
2			
...			

注：该评审索引表格放在响应文件目录后，正文的第一页。

附件 1 报价函及报价函附录

报价函

（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）_____磋商文件（包括修改、澄清文件）的全部内容，且对磋商文件无任何异议，并愿意以人民币_____整（小写：¥_____）的总价、工期_____日历日、按合同约定实施和完成承包工程、修补工程中的任何缺陷，工程质量达到_____标准。

2. 我方承诺在响应文件有效期内不修改或撤销响应文件。否则，你方可不予退还我方的磋商保证金。

3. 随同本报价函提交磋商保证金一份，金额为_____元。

4. 本响应文件有效期为自递交截止之日起个_____日历日。

5. 我方承诺所提交的响应文件及有关资料是完整的、真实的和准确的，否则，我方承担由此造成的任何损失及引起的任何后果；若我方已经收到成交通知书，我方将无条件的承认该成交通知书无效，对采购人不具有任何法律约束力。

6. 如我方成交：

（1） 我方承诺在收到成交通知书后，按成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2） 本报价函及随同本报价函递交的报价函附录构成合同的组成部分。

（3） 我方承诺按合同约定的期限和质量标准，完成并移交全部合同工程。

（4） 我方将按磋商文件规定提交履约保证金，作为履行合同的担保。

7. 如磋商后的最后报价函与本报价函内容有差异，以最后的报价函内容为准。

8. _____（其他补充说明）。

供应商：

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖人名章）

地址：

电话：

传真：

年 月 日

报价函附录

工程名称： (项目名称)

序 号	条款内容	约定内容	备注
1	项目经理	姓名： 注册证号：	
2	质量标准		
3	工期	_____日历天	
.....		
<p>备注： 供应商在磋商文件中规定的实质性要求和条件的基础上，可做出其他有利于采购人的承诺。此类承诺可在本表中予以补充填写。</p>			

供应商（盖章）：

法人代表或委托代理人（签字或盖人名章）：

日期： 年 月 日

附件 2 法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

供应商名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （供应商名称） 的法定代表人。

特此证明。

供应商：（盖单位章）

年 月 日

附件 4 磋商保证金（支票、汇票、本票或保函的复印件，或采用汇款、网银等方式提交的保证金的汇款底单复印件）

说明：

1. 供应商提交的磋商保证金应采用磋商文件中规定的形式，并在此提供相应凭证的复印件。
2. 附基本帐户的“银行开户许可证”的复印件。

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或加盖人名章）：

日 期： 年 月 日

附件 5 已标价工程量清单

说明：已标价工程量清单按第五章“工程量清单”中的相关清单表格式填写。构成合同文件的已标价工程量清单包括第五章“工程量清单”有关工程量清单、最终报价以及其他说明的内容。

响应文件总价表

响应文件总报价

采购人：

工程名称：

总价(小写)：

(大写)：

供应商：

(单位盖章)

法定代表人
或其授权人：

(签字或盖人名章)

编制人：

(造价人员签字盖专用章)

编制时间： 年 月 日

附件 6 资格证明文件

- 1、 供应商的企业法人营业执照副本复印件（格式要求见 6-1）；
- 2、 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2021 年会计师事务所或审计机构出具的财务审计报告或 2022 任意一个月的财务报表，新成立的公司提供公司成立后应进行审计的财务报表）（格式要求见 6-2）；
- 3、 依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料复印件（格式见 6-3、6-4）
- 4、 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺原件（格式见 6-5）；
- 5、 供应商参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件（格式见 6-6）
- 6、 供应商控股股东名称、控股公司的名称和存在管理、被管理关系的单位名称说明（格式见 6-7）
- 7、 供应商是否属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商声明原件（格式见 6-8）
- 8、 证明供应商符合特定资格条件的证明材料；（格式见 6-9）

以上提供的扫描件、复印件必须加盖供应商公章。

6—1 供应商的企业法人营业执照副本复印件（加盖公章）

6—2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

提供 2021 年会计师事务所或审计机构出具的财务审计报告或 2022 年任意一个月的财务报表，新成立的公司提供公司成立后应进行审计的财务报表。

6—3 依法缴纳税收的证明

说明：

1、供应商应提供近六个月中任何一个月缴纳增值税或企业所得税的凭证（银行出具的缴税凭证或税务机关出具的证明的复印件，并加盖本单位公章）。

2、依法免税的供应商，应提供相应文件证明其依法免税。

注：新成立的公司，不需要缴纳增值税和企业所得税的供应商，提供相关的说明。

6—4 社会保障资金缴纳记录

说明：

- 1、供应商应提供近六个月中至少一个月缴纳社会保险的凭据，并加盖本单位公章。
- 2、不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其不需要缴纳社会保障资金。

6—5 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书

致： （采购人）

我公司承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或加盖人名章）：

日 期： 年 月 日

6—7 供应商控股股东名称、控股公司的名称和存在管理、被管理关系的单位名称说明

致： （采购人）

与我方的法定代表人（单位负责人）为同一人的企业如下：

我方的控股股东如下：

我方直接控股的企业如下：

与我方存在管理、被管理关系的单位名称如下：

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或加盖人名章）：

日 期： 年 月 日

6—9 特定资格条件的证明材料

(一) 供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
统一社会信用 代码						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备注						

备注：本表后应附企业法人营业执照、企业资质证书副本、安全生产许可证等材料的复印件（加盖公章）。

供应商：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字或加盖人名章）

日期：

(二) 近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人联系人及电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

备注：1、类似项目指自 2019 年 1 月 1 日以来承接过的类似项目。

2、本表后附合同协议书的复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

(三) 项目经理简历表

项目经理应附建造师注册证书、身份证、学历证、养老保险复印件及未担任其他在施建设工程项目项目经理的承诺书。

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本工程任职	项目经理
注册建造师执业资格等级			级	建造师专业	
安全生产考核合格证书					
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目名称		工程概况说明	发包人及联系电话	

(四) 承诺书

承诺书

_____（采购人名称）：

我方在此声明，我方拟派往（项目名称）（以下简称“本工程”）的项目经理（项目经理姓名）现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

供应商：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖人名章）

年 月 日

附件 7 小微企业、监狱企业、残疾人福利单位的声明函或证明材料

(一) 中小企业声明函

(注：符合中小企业划型标准的企业请提供本函，不符合的不提供本函)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加____(单位名称)的____(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称), 属于(采购文件中明确的所属行业); 承建(承接)企业为(企业名称), 从业人员____人, 营业收入为____万元, 资产总额为____万元, 属于(中型企业、小型企业、微型企业);
2. (标的名称), 属于(采购文件中明确的所属行业); 承建(承接)企业为(企业名称), 从业人员____人, 营业收入为____万元, 资产总额为____万元, 属于(中型企业、小型企业、微型企业)。

以上企业, 不属于大企业的分支机构, 不存在控股股东为大企业的情形, 也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

注: 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据, 无上一年度数据的新成立企业可不填报。

企业名称(盖章):

日期:

（二）监狱企业证明

（注：符合条件的监狱企业请提供本函，不符合的不提供本函）

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（三）残疾人福利性单位声明函

（注：符合条件的残疾人福利性单位请提供本函，不符合的不提供本函）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

附件 8 供应商承诺书

承诺书

致：（采购人）

我方在此声明：

- （1） 在本次磋商中我公司不存在与其他供应商相互串通，或与采购人串通的行为；
- （2） 在本次磋商中我公司不存在向采购人或磋商小组成员行贿的手段谋取成交的行为；
- （3） 在本次磋商中我公司不存在出借或借用资质行为、在响应文件中所附资料（业绩、项目负责人资料等）无弄虚作假；
- （4） 我公司未处于被责令停产、停业以及投标资格被取消状态；
- （5） 我公司不采用非法手段获取证据进行质疑、投诉；在质疑、投诉过程中不提供虚假情况或进行恶意质疑、投诉。

我方承诺：上述声明内容如有不实，我公司愿意承担由此造成的一切法律责任，并承诺以磋商保证金赔偿给采购人造成的损失。

特此承诺

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或加盖人名章）：

日 期： 年 月 日

附件 9 施工组织设计

1. 供应商应根据磋商文件和对现场的勘察情况，采用文字并结合图表形式，参考以下要点编制本工程的施工组织设计：

- (1) 施工方案及技术措施；
- (2) 质量保证措施和创优计划；
- (3) 施工总进度计划及保证措施（包括以横道图或标明关键线路的网络进度计划、保障进度计划需要的主要施工机械设备、劳动力需求计划及保证措施、材料设备进场计划及其他保证措施等）；
- (4) 施工安全、文明施工、施工环保措施计划；
- (6) 施工场地治安保卫管理计划；
- (7) 雨季施工方案；
- (8) 项目组织管理机构（宜以框图表示）；
- (9) 成品保护和工程保修工作的管理措施和承诺；
- (10) 任何可能的紧急情况的处理措施、预案以及抵抗风险（包括工程施工过程中可能遇到的各种风险）的措施；
- (11) 与发包人、监理及设计人的配合；
- (12) 磋商文件规定的其他内容。

3. 施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一 拟投入本工程的主要施工设备表

附表二 拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

附表三 劳动力计划表

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图

10-2 主要人员简历表

主要项目管理人员指技术负责人、质量员、安全员、施工员、资料员等岗位人员。应附身份证、职称证或岗位证书、社保证明等复印件。

岗位名称			
姓 名		年 龄	
性 别		毕业学校	
学历和专业		毕业时间	
拥有的执业资格		专业职称	
执业资格证书编号		工作年限	
主要 工作 业绩 及 担 任 的 主 要 工 作			

附件 11 供应商其他承诺（如有）

