
竞争性磋商文件

采 购 人：陵水黎族自治县群英乡人民政府

项目名称：陵水黎族自治县群英乡采购环卫一体化服务项目

项目编号：HNHX-2022-009

代理机构：海南桁轩项目管理有限公司



2022年7月

目 录

第一章 磋商邀请函	2
第二章 供应商须知	5
第三章 用户需求书	17
第四部分 合同条款及格式	20
第五章 响应文件内容及格式	22

第一章 磋商邀请函

项目概况

陵水黎族自治县群英乡采购环卫一体化服务项目招标项目的潜在投标人应在海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)获取招标文件,并于2022年8月8日10时00分(北京时间)前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号:HNHX-2022-009

项目名称:陵水黎族自治县群英乡采购环卫一体化服务项目

采购方式:竞争性磋商

预算金额:3380900.00元

采购需求:详见第三章采购需求

服务期:自合同签订之日起1年

二、申请人的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求:《政府采购促进中小企业发展管理办法》《节能产品政府采购实施意见》《关于环境标志产品政府采购实施的意见》《关于信息安全产品实施政府采购的通知》《关于促进残疾人就业 政府采购政策的通知》《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》《政府采购进口产品管理办法》。

3. 本项目的特定资格要求:(1)在中华人民共和国注册,具有独立承担民事责任能力的法人(需提供营业执照、税务登记证、组织机构代码证复印件,或者三证合一复印件);

(2)提供2022年任意1个月的社保缴纳记录凭证和税收缴纳记录凭证(加盖公章)。

(3)提供参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录的声明函(加盖公章)。

(4)“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询供应商信用记录,经查询未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单;

(5)本项目不接受联合体投标

三、获取采购文件

时间:2022-07-27至2022-08-03,每天上午00:00至12:00,下午12:00至24:00(北京时间,法定节假日除外)。

发售标书地点：海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)。

方式：网上下载

售价：¥500.00 元（开标现场收取）。

四、响应文件提交

截止时间：2022年8月10日10点00分（北京时间）

地点：海南省海口市海秀东路48号鸿泰大厦14层2开标室；

五、开启

时间：2022年8月10日10点00分（北京时间）

地点：海南省海口市海秀东路48号鸿泰大厦14层2开标室；

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜

1、供应商须在海南政府采购网(<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>)中的海南省政府采购电子化交易管理系统（新）进行注册，登陆该系统进行报名，报名步骤及所需材料详见系统要求，报名完成后下载查看采购文件及其他文件；

2、公告发布媒介：海南省政府采购网

注意事项：本项目采用电子辅助操作，供应商应仔细阅读海南政府采购网的通知《关于实施政府采购电子化交易管理系统试点应用工作的通知》，供应商使用交易系统遇到问题可致电技术支持：0898-68546705；

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：陵水黎族自治县群英乡人民政府

地址：海南省陵水县群英乡

联系方式：黄先生 0898-83439001

2. 采购代理机构信息

名称：海南桁轩项目管理有限公司

地址：海南省海口市美兰区蓝天路35号名门广场北区A座18层1801房

联系方式：0898-65354990

项目联系人: 潘工

第二章 供应商须知

（一）总则

1、适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于本次磋商邀请中所叙述项目的货物及服务。

2、有关定义及相应职责

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次竞争性磋商的采购人是陵水黎族自治县群英乡人民政府。

2.2 “采购代理机构”系指受采购人的委托依法办理采购事宜的机构。本次竞争性磋商的采购代理机构是海南桁轩项目管理有限公司。

2.3 “供应商”系指实名购买竞争性磋商文件拟参加竞争性磋商和拟向采购人提供货物及服务的供应商。其职责如下：

2.3.1 对竞争性磋商文件错、漏之处提出澄清、说明要求或质疑；

2.3.2 按要求缴纳磋商保证金；

2.3.3 按要求编制响应文件；

2.3.4 派磋商代表递交响应文件，参加磋商活动，对评审小组就响应文件提出的问题进行澄清；“磋商代表”系指在磋商过程中代表提交响应文件单位处理磋商事宜的人员，包括单位法定代表人或负责人及取得授权的单位人员；

2.3.5 配合相关职能部门就竞争性磋商采购项目的质疑、投诉和举报的处理工作；

2.3.6 与采购人签订采购合同，按照合同规定向采购人提供货物及服务；

2.3.7 政府采购法律法规所规定的其他职责。

2.4 合格的供应商

2.4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2.4.2 符合竞争性磋商文件规定的资质要求，有能力提供满足竞争性磋商文件要求的相关货物及服务的法人实体。

2.5 “成交供应商”系指经磋商小组评审，并授予合同的供应商。

3、合格的货物和服务

3.1 “货物”系指供应商制造或组织符合磋商采购文件要求的货物等。所投货物必须是合法生产的合格货物，并能够按照货物合同规定的品牌、产地、质量、价格和有效期等。

3.2 “服务”系指除货物以外的其他政府采购对象，其中包括：卖方须承担的运输、安装、技术支持与升级、培训、验收以及其它类似附加服务的义务。

4、投标费用

4.1 供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。不论磋商的结果如何，招标代理机构和采

购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 招标代理机构按国家相关部门的规定标准向中标方收取招标代理服务费。

5. 竞争性磋商文件的约束力

5.1 供应商在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内向采购代理一次性提出书面质疑，逾期即视为接受了本竞争性磋商文件中的所有条款和规定。

5.2 本竞争性磋商文件由采购代理负责解释。

(二) 竞争性磋商文件

6、竞争性磋商文件的构成

6.1 竞争性磋商文件由下列文件以及在磋商过程中发出的修正和补充文件组成：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 用户需求书

第四章 响应文件内容及格式

注：请仔细检查竞争性磋商文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理联系解决。

6.2 供应商应认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者供应商没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其响应文件被拒绝。

7、竞争性磋商文件的澄清

供应商在收到竞争性磋商文件后，若有疑问需要澄清，可以书面形式（包括信函、传真、电传，下同）在响应文件提交截止时间 5 日前（逾期不受理）通知采购代理机构，采购代理机构将以书面形式进行答复，同时采购代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有购买了本磋商文件的供应商。未对采购代理机构提出书面意见，即视为接受了本竞争性磋商文件中的所有条款和规定。

8、竞争性磋商文件的修改

8.1 在响应文件提交截止时间 5 天前，采购代理机构和采购人可主动或在解答供应商提出的澄清问题同时对磋商文件进行修改。

8.2 竞争性磋商文件的修改是竞争性磋商文件的组成部分，采购代理机构将以书面或网上公告的形式通知所有购买本竞争性磋商文件的供应商，并对供应商具有约束力。供应商在收到上述通知后，应立即以书面形式向采购代理机构和采购人确认。

8.3 为使供应商准备响应文件时有充分的时间对磋商文件修改部分进行研究，采购代理机构和采购人可适当推迟响应文件提交截止时间。

8.4 本竞争性磋商文件的解释权属于采购代理机构和采购人。

(三) 竞争性磋商文件的编制和数量

9、响应文件的语言

供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构和采购人就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件和印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件时以翻译本为准。

10、响应文件的构成

10.1 响应文件应包括资质部分、商务部分、技术部分、第一次报价等内容（凡有具体格式要求详见竞争性磋商文件“第四章 响应文件内容及格式”，本竞争性磋商文件没有具体规定和要求的内容格式不限，由供应商自拟）。

10.2 若供应商未按竞争性磋商文件的要求提供资料，或未对竞争性磋商文件做出实质性响应，将作为无效响应文件。

10.3 资格的证明文件

响应文件由供应商的法定代表人或其被授权代表（以下统称磋商申请人代表）递交，并出示本人有效身份证（或港澳台通行证、护照，下同）的原件，和授权书原件（或说明磋商授权书原件装订在响应文件内），以证明授权代表的身份和被授权范围，并由采购人验证确认。

11、响应文件编制

11.1 供应商应完整地填写磋商文件中提供的《磋商承诺函》、《报价一览表》等磋商文件中规定的所有内容。

11.2 供应商必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购代理机构对其中任何资料进一步审查的要求。

11.3 如果响应文件填报的内容不详，或没有提供磋商文件中所要求的全部资料及数据，使磋商小组无法正常评审的，由此产生的结果由供应商承担。

11.4 响应文件外形尺寸应统一为 A4 纸规格，文件所使用的印章必须为企业公章，且与供应商名称完全一致，不能以其它业务章或附属机构印章代替。需签名之处必须由当事人亲笔签署。

11.5 响应文件自制部分必须打印，每页须按顺序加注页码，装订牢固且不会轻易脱落（注：胶装）。如因装订问题而出现漏页或缺页，由此产生的一切后果由供应商自行承担。

11.6 任何行间插字、涂改和增删，必须由供应商授权代表在旁边签字或盖章后方可有效。

12、报价

不得恶意低价竞标。评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过初步审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，投标将作为无效投标处理。

13、备选方案

本次竞争性磋商只允许供应商有一个响应方案，否则视其响应文件无效。

14、磋商保证金

14.1 磋商保证金是参加本项目磋商的必要条件，每个参与磋商的供应商¥5000.00元（大写：伍仟元整）。

14.2 磋商保证金应在 2022 年 8 月 10 日 10:00 前划入或存入招标代理机构指定的账户并注明汇款单位，用途注明：**投标保证金**。

缴纳投标保证金银行账户：

户 名：海南桁轩项目管理有限公司

开户行：中国光大银行海口蓝天支行

账 户：39230188000341570

14.3 磋商保证金的退还

14.3.1 成交供应商的磋商保证金在其与采购人签订合同后 5 个工作日内无息退还。

14.3.2 落选的供应商的磋商保证金将在招标代理机构发出中标通知书后 5 个工作日内无息退还。

14.4 发生下列情况之一者，磋商保证金将不予退还：

- (1) 供应商在有效期内撤回其响应文件的；
- (2) 供应商不按本章规定签订合同的；
- (3) 供应商提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (4) 与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 向采购人、采购代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益的。

15、响应文件的数量和签署

15.1 响应文件一式四份（正本一份，副本三份），固定装订（注：胶装）。电子版（U 盘）投标文件一份。

15.2 响应文件须按磋商文件的要求执行，每份响应文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”和“副本”之间如有差异，以“正本”为准。

15.3 响应文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。响应文件的正本须经法定代表人或授权代表在规定处签字，并逐页加盖公章。

（四）响应文件的递交

16、响应文件的密封及标记

16.1 供应商应将响应文件正本和所有副本分别密封在两个专用袋（箱）中（正本一份共一袋，副本三份共一袋）及电子版投标文件一份，并在专用袋（箱）上标明“正本”、“副本”、“电子版投标文件”字样，封口处应加盖骑缝章。封皮上均应写明：

致：海南桁轩项目管理有限公司

项目名称：陵水黎族自治县群英乡采购环卫一体化服务项目

项目编号：HNHX-2022-009

注明：“请勿在开启时间之前启封”

供应商名称、联系人姓名和电话

16.2 响应文件未按上述规定书写标记和密封者，采购代理机构或招标人有权拒绝接受报价文件。

17、响应文件提交截止时间

17.1 供应商须在响应文件提交截止时间前将响应文件送达采购代理机构规定的地点。

17.2 若采购代理机构推迟了响应文件提交截止时间，应以公告的形式通知所有供应商。在这种情况下，采购代理机构、采购人和供应商的权利和义务均应以新的响应文件提交截止时间为准。

17.3 在响应文件提交截止时间后递交的响应文件，采购代理机构将拒绝接收。

（五）开标

18、开标

18.1 招标代理机构按“磋商公告”或“磋商邀请函”中规定的时间和地点组织开标，采购人代表、招标代理机构有关工作人员参加。供应商应委派被授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，招标代理机构对响应文件的处理不承担责任。

18.2 政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

18.3 开标时，供应商被授权代表将查验响应文件的密封情况，确认无误后拆封唱标，公布每份响应文件中“报价一览表”的内容，以及招标代理机构认为合适的其他内容，招标代理机构将作开标记录。

18.4 若响应文件未密封，招标代理机构将拒绝接收该供应商的响应文件。

18.5 根据财库〔2015〕124号《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的。

（六）磋商、评审及成交

19、磋商小组的组成

磋商小组构成：3人，其中采购人代表1人，专家2人；评标专家确定方式：海南省综合评标专家库中随机抽取。磋商小组成员将按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

20、评审方法及评审程序

20.1 本次评审采用综合评分法。

20.2 综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。综合评分法评审标准中的分值设置与评审因素的量化指标相对应。

20.3 评审时，磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

20.4 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

20.5 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由被授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

20.6 初步审查：评审小组根据国家相关法律法规和磋商文件的规定，对供应商的资格证明文件进行初步审查，如供应商不具备磋商资格，评审小组可按投票方式决定是否作无效响应处理（详见附表1）。

20.6.1 磋商小组根据《初步审查表》对响应文件的资格性进行审查，只有对《初步审查表》所列各项作出实质性响应的响应文件才能通过初步评审。对是否实质性响应磋商文件的要求有争议的内容，磋商小组将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。有以下情况的将不能通过初步评审：

- (1) 供应商未能满足供应商资格要求的；
- (2) 供应商未提交法人授权委托书的；
- (3) 供应商未按磋商文件要求的金额提交磋商保证金的；
- (4) 响应文件未按磋商文件规定要求填写响应内容及签名盖章的；
- (5) 报价不是固定价或者报价不是唯一的；
- (6) 不符合磋商文件规定的其它条件。

20.6.2 判断响应文件有效与否只根据响应文件本身，而不寻求外部证据。

20.6.3 磋商小组在初审中，对算术错误的修正原则如下：

- (1) 报价一览表内容与响应文件中明细表内容不一致的，以报价一览表为准；
- (2) 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (4) 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价；
- (5) 若供应商不同意以上修正，响应文件将视为无效。

20.7 磋商小组对响应文件进行审核后，与各家供应商进行单独磋商。经磋商后确定最终采购需

求。

20.8 量化评审

20.8.1 磋商小组根据评审办法对通过初步审查的响应文件进行详细评审，并进行技术和商务的评审打分。

20.8.2 技术、商务评分：具体评审的内容详见（附表 2）。

20.8.3 价格分统一采用低价优先法计算，将通过初步评审的所有供应商的报价，即满足磋商文件要求且二次报价后价格最低的报价为磋商基准价，其价格分为满分；小微企业根据认定给予 6% 的价格优惠。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格分} = (\text{基准价} / \text{报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

20.8.4 技术、商务及价格权重分配

评分项目	技术商务项	价格项
权重	90%	10%

20.9 提交最终报价后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 2 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

注：

- 1、技术项得分=（ Σ 各评委所审技术参数得分）/（评委人数）；
- 2、商务项得分=（ Σ 各评委所审商务参数得分）/（评委人数）；
- 3、价格项得分=（基准价 / 报价） \times 价格权值 \times 100；
- 4、供应商综合得分=技术项得分+商务项得分+价格项得分（保留二位小数）。

21、确定成交供应商及后续工作

21.1 采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

21.2 采购人将在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

21.3 采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，并将磋商文件随成交结果同时公告。

21.4 采购人与成交供应商在成交通知书发出之日起 30 日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

21.5 采购人或者采购代理机构将在采购活动结束后退还供应商的磋商保证金，因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。未成交供应商的磋商保证金在成交通知书发出后 5 个工作日内退还，成交供应商的磋商保证金在采购合同签订后 5 个工作日内退还。

(附表 1)

(一) 初步审查表

项目名称：陵水黎族自治县群英乡采购环卫一体化服务项目

项目编号：HNHX-2022-009

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	报价人		
			1#	2#	3#
1	供应商的资格	是否符合磋商文件第一章供应商资格要求			
2	响应文件的有效性	是否符合磋商文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
3	响应保证金	是否按要求提交响应保证金证明的			
4	投标有效期	是否满足磋商文件要求（60 天）			
5	投标报价	投标报价是否满足磋商文件要求（报价有效、不漏项、不超出采购预算）			
6	服务期限	是否符合磋商文件要求			
7	其它	无其他无效投标认定条件			
结论					

注：1、表中只需填写“√”通过或“×”不通过；

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是“√”通过的，填写“合格”；只要其中有一项是“×”不通过的，填写“不合格”；

3、结论是合格的，才能进入下一轮，不合格的被淘汰。

(二) 综合评分表

序号	评分项目	评分标准	分值
1	综合实力	投标人具有：1、质量体系认证，得 2 分；2、环境管理体系认证证书，得 2 分；3、职业健康安全管理体系认证证书，得 2 分。	6 分
2	投标文件的规范性	投标文件的编制符合招标文件的规定，装订整齐、编制有目录和页码，无排序混乱和缺篇少页得 3 分；有一项细微偏差扣 2 分，直至该项分值扣完为止。	3 分
3	项目实施方案	根据投标人针对本项目服务内容制定项目实施方案进行评分： A、项目实施方案全面且合理、作业线路（区域）清晰、作业内容完整、操作性强，得 16-10.1 分； B、项目实施方案基本全面，作业线路（区域）设定基本合理、作业内容较为完整、大部分具有操作性，得 10-5.1 分； C、项目实施方案考虑部分不全，作业线路（区域）设定存在一定缺漏、作业内容部分完整、仍有一部分可操作，得 5-1.1 分； D、项目实施方案片面、作业线路（区域）大部分不合理、作业内容不完全清晰、操作性不强，得 1 分； E、项目实施方案不合理或不提供方案的不得分。	16 分
4	机械作业车辆安全操作规程、作业流程、维护保养方案评价	根据投标人针对本项目制定的机械作业车辆安全操作规程、作业流程、维护保养方案进行评分： A、本项目机械作业车辆安全操作规程、作业流程、维护保养方案详细，合理可行，操作性强的得 16-10.1 分； B、本项目机械作业车辆安全操作规程、作业流程、维护保养方案大部分科学、合理的得 10-5.1 分； C、本项目机械作业车辆安全操作规程、作业流程、维护保养方案科学性、合理性一般的得 5-1.1 分； D、方案较差或未能提供本项目方案的不得分。	16 分
5	对项目的重点、难点的分析	方案合理，对项目的重点、难点的分析把握准确和相应的处理及保证措施合理化建议： A、对本项目的重点、难点的分析把握准确和相应的处理及保证措施合理化建议合理得当，针对性强，得 12-8.1 分； B、对本项目的重点、难点的分析把握准确和相应的处理及保证措施合理化建议大部分合理，有一定针对性的，得 8-4.1 分； C、对本项目的重点、难点的分析把握准确和相应的处理及保证措施合理化建议一般，得 4-0.1 分； D、建议 差或不提供分析的不得分。	12 分

6	投标人管理制度方案	投标人对本项目制定的管理制度方案（包括但不限于安全生产、员工绩效考核、员工晋升、福利等制度）进行评分）： A、管理制度方案合理可行，可行性强的得 12-7.1 分； B、管理制度方案大部分科学、合理的得 7-2.1 分； C、管理制度方案片面、合理性一般的得 2-0.1 分； D、方案较差未能提供本项目规章制度的不得分。	12 分
8	迎检及突发应急预案	根据投标人针对本项目制定的迎检工作安排及突发应急预案进行评分（包括但不限于有针对台风、暴雨等天气影响、运输途中遗撒泄漏，临时应急增加运力，重大节假日或活动等特殊情况制定的应急处置方案）： A、迎检工作安排及突发应急预案的内容全面、应对措施得当、切实可行的得 13-7.1 分； B、迎检工作安排及突发应急预案的基本全面、应对措施大部分可行的得 7-3.1 分； C、迎检工作安排及突发应急预案的内容片面、应对措施单一的得 3-0.1 分； D、预案差或不提供预案的不得分。	13 分
9	交接方案	根据各投标人制定的交接方案（方案内容须包含有服务期满之后的交接措施等）进行评分： A、交接方案内容全面完善、切合实际，交接措施得当的得 12-7.1 分； B、交接方案内容基本完善但交接措施欠妥的得 7-4.1 分； C、交接方案内容不完善且交接措施不妥当的得 4-0.1 分。 D、不提供方案的不得分。	12 分
10	磋商报价得分	磋商报价得分=（磋商基准价/报价）×价格权重（10%）×100	10 分

第三章 用户需求

一、项目概况

1、项目名称：陵水黎族自治县群英乡采购环卫一体化服务项目

2、招标控制价：3380900.00 元，超过预算金额为无效报价。

3、服务期：自合同签订之日起 1 年。

二、项目服务内容及要求

（一）服务范围

为加强治理改善我乡环卫条件，提高环境卫生水平，打造生态宜居乡镇。质量、服务、

安全、时限等要求：我乡拟将环卫一体化清扫保洁项目进行外包，其中，三级道路环卫清扫保洁面积 67089.5 平方米；四级道路环卫清扫保洁面积 49630.4 平方米；墙到墙区域环卫清扫保洁面积 39207 平方米；水域环卫清扫保洁面积 1401371.58 平方米；公共厕所环卫清扫保洁 1 座；垃圾清运环卫清扫保洁数量 9125 吨。

（二）服务内容

（1）道路的清扫保洁

道路清扫总面积 116719.9 m²，其中，三级道路环卫清扫保洁面积 67089.5 平方米；四级道路环卫清扫保洁面积 49630.4 平方米（所有面积以实际测量为准，未来新增面积以最终中标单价进行核算）

作业内容主要包括但不限于：

①主干道、次干道等机动车道、非机动车道、人行道、街巷路面和“墙到墙”新增区域、乡镇村庄内的公共区域的清扫、清洗、保洁、洒水降尘，道路绿化带的垃圾捡拾和保洁；

②墙到墙区域环卫清扫保洁面积 39207m²，“墙到墙”之间所有构筑物和构件两米以下范围内张贴和乱涂写的清理和保洁；

③辖区范围内垃圾桶、果皮箱等垃圾收集容器的清掏、清洗保洁；

④路名牌、指路牌、交通护栏等以及路灯杆、交通指示牌杆等两米以下部分的清洗保洁及雨水篦子的清掏。

（2）水域的清扫保洁

本项目辖区内清扫保洁面积约 1401371.58 m²，（所有面积以实际测量为准，未来新增面积以最终中标单价进行核算）

（3）垃圾收集清运

生活垃圾：将项目辖区范围内的生活垃圾（不含餐厨垃圾、医疗废弃物等）收集并全密闭运输至二级转运站或直接运至垃圾终端处理厂（场），生活垃圾清运量约为 25 吨/天。生活垃圾收集工作做到及时清运、日产日清、垃圾收集容器配置齐全，摆放整齐，无残缺、破损，封闭性良好，内

外体无污迹、无蝇蛆，周边环境干净整洁。（具体数量以实际产生为准，未来新增清运量以最终中标单价进行核算）

无主建筑垃圾：将项目辖区范围内的无主建筑垃圾（不含施工打违范围内的建筑垃圾）收集并运输至建筑垃圾填埋厂（场）或指定地点。

作业内容主要包括但不限于：

- ①道路清扫作业和沿途垃圾收集容器清掏所产生生活垃圾的收集、清运；
- ②辖区内单位和居民小区产生的垃圾的收集和清运；
- ③辖区内生活垃圾和无主建筑垃圾的收集和清运。

（4）公共厕所运营管理

辖区范围内 1 座公共厕所的运营管理。（具体数量以实际运营时的数量为准，未来新增公厕以最终中标单价进行核算）

作业内容主要包括但不限于：

- ①公厕有专人管理，向公众免费开放；
- ②公厕配套设施设备的维护、更新和改造；
- ③公厕化粪池的清掏、粪渣的清运；
- ④公厕卫生标准必须达到或高于国家二类公厕标准。

（5）环卫专用车辆、配套设施设备的配置、更新与管理。

①环卫机械化作业所需清扫、洗扫、保洁、洒水、冲洗和垃圾清运车辆的配置、更新、维护及日常管理；

②辖区范围内垃圾桶和果皮箱的清掏（未来新增垃圾桶和果皮箱配置以最终中标单价进行核算，配置方案由项目实施机构审核后实施）及其他环卫设施的设置。

（6）特殊情况下的环卫保障

①突发应急事件或大型检查、重大活动保障等环卫应急保障；

②中心风力 13 级（不含 13 级）以下强台风期间、单日（24 小时）内降水量低于 100 毫米（不含 100 毫米）暴雨期间的环卫保障等。

（三）服务目标与要求

1、道路清扫保洁

道路保洁作业以“文明、清洁、有序”为目标，不断提高作业的精细化和规范化水平。增加清扫机械设备数量，提升机械化作业范围及内容，提高机械化作业频次。确保道路整体清洁，并常态长效化。

2、生活垃圾收运

建立较为完善的源头居民投放系统，有独立院子的区域安装垃圾收集桶，确保桶装化率达到 100%；背街小巷及无地方安放垃圾桶的区域实行上门收集，收集率达到 100%。

3、公共厕所运营维护

将公厕运营标准提升至二类公厕及以上运营标准，有专人管理，保洁和管理责任制度健全。

4、生活垃圾转运站（收集站）运营管理

生活垃圾转运系统完善，垃圾转运容器、车辆等设备设施全面实现密闭化，保证垃圾日产日清，无积存。转运站管理规范，环境整洁卫生，渗滤液、蚊蝇、扬尘等控制得当，周边 50 米范围无明显异味。

（四）质量标准

国家卫生城市涉及的环卫作业标准要求：

（1）城市主次干道和街巷路面平整，主要街道无乱张贴、乱涂写、乱设摊点情况，无乱扔、乱吐现象，垃圾桶等垃圾收集容器配置齐全，无卫生死角。

（2）垃圾桶等垃圾收集容器整洁、封闭完好，无散落垃圾和积留污水，无恶臭、基本无四害，摆放整齐。

（3）果皮箱 1 周清洗一次。

（4）主要街道保洁时间不低于 12 小时（05:00-12:00、15:00-20:00），一般街道保洁时间不低于 8 小时（08:00-12:00、14:00-18:00），中标企业可根据各乡镇的实际情况弹性作业，但总体作业时间不可缩短作业时间。机械化清扫率达到 80%以上。

（5）垃圾运输车辆完好，车容整洁，标志清晰，密封性好，无跑冒滴漏。

（6）公厕有专人管理，保洁和管理责任制度健全。厕所内自然通风良好，自然光线充足，有照明设施。地面、坑位、便器、洗手盆等完好。地面无积水，无纸屑、烟头、痰迹和杂物、无积粪、尿垢。

（7）粪便收集设施密闭性好，粪便不暴露，臭气不扩散，无蝇蛆孳生，化粪池无渗、无漏、无溢、及时清掏。

（8）生活垃圾转运站（收集站）管理规范，制度健全，定时清理。无积存垃圾，环境整洁卫生，并定时消毒，垃圾无暴露，基本无四害，有防尘、防污染扩散等设施。

8、项目服务内容：

陵水黎族自治县群英乡采购环卫一体化服务项目

序号	名称	面积 (m ² /座)	备注
1	一级道路	0	
2	二级道路	0	
3	三级道路	67089.5	
4	四级道路	49630.4	
5	墙到墙区域	39207	
6	水域环卫清扫 保洁	1401371.58	
7	公共厕所	1	
8	垃圾清运	9125	全年垃圾量 9125 吨·25 吨/天
9	合计		

城乡道路清扫保洁表

序号	名称	保洁等级	道路宽度	道路长度	人行道宽度*长度*条数	非机动车道宽度*长度*条数	机动车道和非机动车道分隔带宽度*长度*条数	机动车道宽度*长度*条数	道路中央分隔带宽度*长度	其他(长度*宽度*数量)	备注
1	群英路	三级	6	3665	0.5*2870*2 2*446*2 2*349*2	0	0	6*2870*1 6*446*1 6*349*1	0	0	群英乡
2	信用社对面路	三级	7	398	1.5*398*2	0	0	7*398*1	0	0	群英乡
3	球场	四级	40	40	0	0	0	0	0	40*40*1	群英乡
4	政府后路	三级	6	85	0	0	0	6*85*1	0	0	群英乡
5	政府前院	三级	9	56	0	0	0	9*56*1	0	0	群英乡
6	政府前横路	三级	13	56	0	0	0	13*56*1	0	0	群英乡
7	政府前纵路	三级	6.5	120	0	0	0	6.5*120*1	0	0	群英乡
8	水渠旁路	四级	4	264	0	0	0	4*264*1	0	0	群英乡
9	打铁村进村路	三级	7	200	0	0	0	7*200*1	0	0	群英乡
10	芬坡中桥边停车场	四级	25	70	0	0	0	25*70*1	0	0	群英乡
11	梯三村至乡公厕	四级	3.5	40	0	0	0	3.5*40*1	0	0	群英乡
12	沿河路	四级	4	2687	0	0	0	4*2687*1	0	0	群英乡
13	芬坡大桥桥头空地左侧	四级	14	24	0	0	0	14*24*1	0	0	群英乡
14	芬坡大桥桥头空地右侧	四级	11	26	0	0	0	11*26*1	0	0	群英乡

15	文化室硬化	四级	8	76	0	0	0	8*76*1	0	0	群英乡
16	市场背小巷	四级	2.5	41	0	0	0	2.5*41*1	0	0	群英乡
17	文群线	三级	8	394	0	0	0	8*394*1	0	0	群英乡 南平
18	南平大桥	三级	10	185	2*185*2	4*185*1	0	10*185*1	0	0	群英乡 南平
19	南平街	三级	10	1360	4*1360*4	4*1360*4	0	10*1360*1	0	0	群英乡 南平
20	西边小区前路	四级	3.5	30	0	0	0	3.5*30*1	0	0	群英乡 南平
21	西边小区前横路	四级	3.5	360	5*360*2	2*360*5	0	3.5*360*1	0	0	群英乡 南平
22	西边小区二横路	四级	3.5	116	5*116*2	2*116*5	0	3.5*116*1	0	0	群英乡 南平
23	西边小区三横路	四级	3.5	122	5*122*2	2*122*5	0	3.5*122*1	0	0	群英乡 南平
24	西边小区纵路	三级	8	50	0	0	0	8*50*1	0	0	群英乡 南平
25	西边小区分叉路	三级	6	80	0	0	0	6*80*1	0	0	群英乡 南平
26	西边小区V字路	四级	2.5	80	0	0	0	2.5*80*1	0	0	群英乡 南平
27	南平街北侧住宅区一巷	四级	4	55	0	0	0	4*55*1	0	0	群英乡 南平
28	南平街北侧住宅区二巷	四级	3	40	0	0	0	3*40*1	0	0	群英乡 南平
29	南平街北侧住宅区三巷	四级	3	40	0	0	0	3*40*1	0	0	群英乡 南平
30	南平街北侧住宅区四巷	三级	6	85	0	0	0	6*85*1	0	0	群英乡 南平
31	南平街北侧住宅区五巷	四级	3.5	52	5*52*2	0	0	3.5*52*1	0	0	群英乡 南平
32	南平街北侧住宅区六巷	四级	3.5	52	3*52*2	0	0	3.5*52*1	0	0	群英乡 南平

33	南平街北侧住宅区七巷	三级	6	85	3.5*85*2	0	0	06*85*1	0	0	群英乡 南平
34	南平街北侧住宅区七巷延长	三级	10	15	0	0	0	010*15*1	0	0	群英乡 南平
35	南平街北侧住宅区八巷	四级	4	30	0	0	0	04*30*1	0	0	群英乡 南平
36	南平街北侧住宅区九巷	三级	8	142	0	0	0	08*142*1	0	0	群英乡 南平
37	南平街北侧住宅区九巷延长	四级	3.5	55	2*55*2	0	0	03.5*55*1	0	0	群英乡 南平
38	南平街北侧住宅区十巷	三级	9.5	145	0	0	0	09.5*145*1	0	0	群英乡 南平
39	南平街北侧住宅区十一巷	三级	8	145	0	0	0	08*145*1	0	0	群英乡 南平
40	南平街北侧住宅区十二巷	三级	11	145	0	0	0	011*145*1	0	0	群英乡 南平
41	南平街北侧住宅区十三巷	三级	9	70	0	0	0	09*70*1	0	0	群英乡 南平
42	南平街北侧住宅区十四巷	三级	5	177	0	0	0	05*177*1	0	0	群英乡 南平
43	南平街北侧住宅区十五巷	三级	5	80	0	0	0	05*80*1	0	0	群英乡 南平
44	市场路	三级	8.5	100	0	0	0	08.5*100*1	0	0	群英乡 南平
45	南平街北侧住宅区十六巷	三级	5.5	45	0	0	0	05.5*45*1	0	0	群英乡 南平

46	南平街北侧住宅区十七巷	四级	4.5	93	8*93*2	0	0	4.5*93*1	0	0	群英乡南平
47	南平街北侧住宅区十八巷	四级	4.5	30	0	0	0	4.5*30*1	0	0	群英乡南平
48	左侧市场	四级	35	87	0	0	0	35*87*1	0	0	群英乡南平
49	右侧市场	四级	23	35	0	0	0	23*35*1	0	0	群英乡南平
50	南平街北侧住宅区十九巷	四级	4	80	0	0	0	4*80*1	0	0	群英乡南平
51	南平街北侧住宅区二十巷	四级	4.5	11	0	0	0	4.5*11*1	0	0	群英乡南平
52	南平街北侧住宅区二十一巷	四级	1.5	11	0	0	0	1.5*11*1	0	0	群英乡南平
53	临时市场	四级	45	70	0	0	0	45*70*1	0	0	群英乡南平
54	南平街北侧住宅区二十二巷	四级	5	66	0	0	0	5*66*1	0	0	群英乡南平
55	南平街北侧住宅区二十三巷	四级	4	20	0	0	0	4*20*1	0	0	群英乡南平
56	南平街北侧住宅区二十四巷	四级	4	94	0	0	0	4*94*1	0	0	群英乡南平
57	基建队路	四级	4	186	0	0	0	4*186*1	0	0	群英乡南平
58	政府大院	四级	108	116	0	0	0	108*116*1	0	0	群英乡南平
59	政府前路	三级	8	237	0	0	0	8*237*1	0	0	群英乡南平
60	环队路	四级	4	860	0	0	0	4*860*1	0	0	群英乡南平

61	第三社区一巷	四级	4.5	50	0	0	0	4.5*50*1	0	0	群英乡南平
62	第三社区二巷	四级	2	20	0	0	0	2*20*1	0	0	群英乡南平
63	第三社区三巷	四级	2	110	0	0	0	2*110*1	0	0	群英乡南平
64	第三社区四巷	四级	1.5	20	0	0	0	1.5*20*1	0	0	群英乡南平
65	第三社区五巷	四级	4	38	0	0	0	4*38*1	0	0	群英乡南平
66	第三社区六巷	四级	4.5	190	0	0	0	4.5*190*1	0	0	群英乡南平
67	第三社区七巷	四级	4	30	0	0	0	4*30*1	0	0	群英乡南平
68	第三社区八巷	四级	3	77	0	0	0	3*77*1	0	0	群英乡南平
69	第三社区九巷	四级	4	30	0	0	0	4*30*1	0	0	群英乡南平
70	第三社区十巷	三级	5.5	20	0	0	0	5.5*20*1	0	0	群英乡南平
71	第三社区十一巷	四级	4	50	0	0	0	4*50*1	0	0	群英乡南平
72	第三社区十二巷	四级	3	45	0	0	0	3*45*1	0	0	群英乡南平
73	第三社区十三巷	四级	3	40	0	0	0	3*40*1	0	0	群英乡南平
74	光明队一巷	四级	2.5	50	0	0	0	2.5*50*1	0	0	群英乡南平
75	光明队二巷	四级	1.6	64	0	0	0	1.6*64*1	0	0	群英乡南平
76	光明队三巷	四级	3	103	0	0	0	3*103*1	0	0	群英乡南平
77	光明队四巷	三级	6	150	0	0	0	6*150*1	0	0	群英乡南平
78	光明队五巷	三级	6.5	120	0	0	0	6.5*120*1	0	0	群英乡南平
79	光明队六巷	四级	3.5	75	0	0	0	3.5*75*1	0	0	群英乡南平
80	光明队七巷	四级	4.5	45	0	0	0	4.5*45*1	0	0	群英乡南平
81	光明队八巷	三级	6	177	0	0	0	6*177*1	0	0	群英乡南平
82	光明队九巷	四级	3.5	80	0	0	0	3.5*80*1	0	0	群英乡南平

83	光明队十巷	四级	3.5	40	0	0	0	3.5*40*1	0	0	群英乡 南平
84	第三社区十四巷	三级	9	125	0	0	0	9*125*1	0	0	群英乡 南平
85	第三社区十五巷	三级	6	26	0	0	0	6*26*1	0	0	群英乡 南平
86	第三社区十六巷	三级	8	140	0	0	0	8*140*1	0	0	群英乡 南平
87	第三社区十七巷	三级	8	100	0	0	0	8*100*1	0	0	群英乡 南平
88	第三社区十八巷	四级	2.5	40	0	0	0	2.5*40*1	0	0	群英乡 南平
89	第三社区十九巷	四级	2.5	25	0	0	0	2.5*25*1	0	0	群英乡 南平
90	第三社区二十巷	三级	5.5	25	0	0	0	5.5*25*1	0	0	群英乡 南平
91	原招待所道路	三级	7	196	0	0	0	7*196*1	0	0	群英乡 南平

生活垃圾转运

序号	名称	年垃圾数量 (t)	备注
1	垃圾收集和运输	9125	群英乡/南平居

水域漂浮垃圾打捞保洁

序号	名称	岸边清除打捞 (m)	水域漂浮垃圾打捞长度 (m)	水域漂浮垃圾打捞宽度 (m)	备注
1	陵河(南平、群英段)	26586.165	26586.165	52	
2	机关小河(南平)	278.84	278.84	25	
3	基建队河(南平)	476.8	476.8	25	

第四部分 合同条款及格式(参考)

甲方：_____

乙方：_____

甲乙双方根据_____年___月___日_____项目（项目编号：）竞争性磋商采购结果及采购文件的要求，经协商一致，达成以下意见。

（具体条款由甲、乙双方依据本项目采购文件、乙方响应文件进行协商。）

一、 合同纠纷处理

本合同执行过程中发生纠纷，作如下处理：

- 1、申请仲裁。仲裁机构为海南仲裁委员会。
- 2、提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地。

二、 合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

三、 合同鉴证

招标代理机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与采购文件、响应文件的相关要求相符并且未对采购货物（或服务）和技术参数进行实质性修改。

四、 组成本合同的文件包括：

- （一）本项目采购文件；
- （二）乙方的响应文件和询标时乙方的书面承诺（如有）；
- （三）中标通知书；
- （四）甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

五、 合同备案

本合同一式陆份，中文书写。甲方、乙方各执两份，招标代理机构和主管财政部门各执一份。

甲方：_____（盖章）

地址：_____

法定（授权）代表人：_____（签章）

签订日期：_____年____月____日

乙方：_____（盖章）

地址：_____

法定（授权）代表人：_____（签章）

签订日期：_____年____月____日

招标代理机构： 海南桁轩项目管理有限公司（盖章）

法定（授权）代表人：_____（签章）

签订日期：_____年____月____日

第五章 响应文件格式

(正本/副本)

(项目名称)

响应文件

项目编号: _____

供应商: _____ (单位盖章)

法定代表人或授权代表: _____ (签字或盖章)

年 月 日

目录

注：请供应商按照文件要求的格式、内容制作响应文件，并按顺序编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。

1、开标一览表

项目名称：

招标编号：

本项目投标总报价 (大小写一致)	(小写)：
	(大写)：
服务期限	
实施地点	采购人指定
是否小微型企业产品：是 ()；否 ()	
是否监狱企业参加采购活动：是 ()；否 ()	
是否残疾人福利性单位参加采购活动：是 ()；否 ()	

注：1、 报价须是最终用户验收合格后的总价，否则视为不合格投标人。

2、 投标人报价应包含：货物运输、设备安装、售后、搬运等服务

3. “报价一览表”为多页的，每页均需由授权代表签字并盖投标人印章。

4、是否小微型企业产品栏，在相应的括弧里打勾(√)，空白则默认为非小微型产品投标。

5、是否监狱企业栏，在相应的括弧里打勾(√)，空白则默认为非监狱企业参与投标。

6、是否残疾人福利性单位栏，在相应的括弧里打勾(√)，空白则默认为非残疾人福利性单位参与投标。

法定代表人签名或盖名章：

授权代表签字：

投标单位： (盖章)

日 期： 年 月 日

1.1 、 报价明细表

项目名称:

项目编号:

(单位: 元)

品目 序号	名称	内容	数量	单位	单 价	总价
1						
2						
3						
4						
5						
6						
投标报价 (单价总计)		(小写): ¥ (大写): 人民币				

投标人全称:(盖章)

法定授权代表签字:

注:

- (1) 此表为表样, 行数可自行添加, 但表式不变;
- (2) 所报价格应包含: 所配备的工作人员工资、差旅费、报告的编制及制作、对报告内容的必要解释或咨询等售后服务、以及可预见及不可预见的相关费用。
- (3) “投标报价明细表”中“投标报价(单价总计)”应当与“报价一览表”中“投标报价(单价)”相对应。

2、投标响应函

致：海南桁轩项目管理有限公司

根据贵单位陵水黎族自治县群英乡采购环卫一体化服务项目项目（项目编号：HNHX-2022-009）的磋商邀请函，正式授权下述签字人姓名： 职务： 代表供应商（供应商名称），提交纸质响应文件正本 份；副本 份。

本公司谨此承诺并声明：

1、同意并接受磋商采购文件的各项条款要求，遵守文件中的各项规定，按磋商采购文件的要求递交响应文件。

2、本响应文件的有效期为从投标截止日期起计算的 天，在此期间，本响应文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受澄清。如果我们中标，本响应文件在此期间之后将继续保持有效。

3、我方已经详细地阅读了全部磋商采购文件及其附件，包括澄清及参考文件。我方已完全清晰理解磋商采购文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4、我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。不论在任何时候，将按贵方要求如实提供一切补充材料。

5、我方承诺在本次报价中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6、我方完全服从和尊重评审小组所作的评审结果，同时清楚理解到投标报价最低并不一定获得中标资格。

7、我方同意按磋商采购文件规定向贵司缴纳投标保证金，如果获得中标并按《中标通知书》的要求，如期签订合同并履行其一切责任和义务。

8、我方在参与本次公开采购活动中，不以任何不当手段影响、串通、排斥有关当事人或谋取、施予非法利益，如有不当行为，愿承担此行为所造成的不利后果和法律责任。

供应商名称： （公章） 法定代表人： （ 签名）

被授权代表： （ 签名） 职 务：

承诺日期： 年 月 日

3、法定代表人证明书

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

法定代表人：_____（签名）

供应商名称：_____（盖单位章）

_____年____月____日

4、授权委托书

致：海南桁轩项目管理有限公司

（供应商名称）在下面签字的（法定代表人）姓名：_____ 职务：_____ 代表
本公司授权下面签字的（被授权代表）姓名：_____ 职务：_____ 为本公司的合法
代理人，就 陵水黎族自治县群英乡采购环卫一体化服务项目（项目编号：HNHX-2022-009） 进行磋商，以本公司的名义处理一切与之相关的事务。

本授权书自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日内签字有效，特此声明。

供应商名称：_____（公章） 营业执照号码：_____

法定代表人：_____（签名） 联系电话：_____

职 务：_____ 身份证号码：_____

被授权代表：_____（签名） 联系电话：_____

职 务：_____ 身份证号码：_____

生效日期：_____年_____月_____日

法定代表人
居民身份证复印件粘贴处
(正反两面)

被授权人
居民身份证复印件粘贴处
(正反两面)

5、用户需求响应表

项目名称：陵水黎族自治县群英乡采购环卫一体化服务项目

项目编号：

HNHX-2022-009

序号	服务名称	采购性能指标及技术要求	投标性能指标及技术要求	偏离情况说明 (+/-/=)
1				
2				
3				
4				
5				
	...			

供应商名称（公章）：

被授权代表（签字）：

注：1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。

2、请在“投标人技术参数/功能描述”中列出所投设备/项目的详细技术参数和功能描述情况，要求将技术参数和功能分别描述，否则将视为不响应或负偏离。

3、偏离情况说明分正偏离（+）、完全响应（=）、负偏离（-），分别表示优于要求、满足要求、不满足要求。

6、政府采购活动信用记录自查承诺函

海南桁轩项目管理有限公司：

关于本公司（企业）信用情况，经对“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中企业信用信息、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）中“政府采购严重违法失信行为信息记录”的网上查询，截至规定的磋商截止时间，我公司（企业）没有被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单中。采购人或采购代理机构有权在本项目评审活动结束前对我公司（企业）的信用记录的真实性和有效性进行审查、验证，如我公司（企业）有被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单中，将作不合格供应商处理。

特此承诺！

相关资格证明材料如下（均提供网站截图加盖公章）：

附件 1：“信用中国”网站没有被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单中截图证明；

附件 2：中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）中“政府采购严重违法失信行为信息记录”截图证明。

响应代表（签字或盖名章）：

供应商名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

7、中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

8、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：

残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

投标人为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。

9、供应商认为需要的其它材料

(格式自拟)