

维普数字资源管理服务平台订购合同

甲方:海南医学院
地址:海南省海口市龙华区学院路3号
联系人:陈海燕
电话:0898-66895339
邮箱:675563636@qq.com

乙方:重庆维普智图数据科技有限公司
地址:重庆市渝北区洪湖西路18号3幢附2号
联系人:李杰材
电话:13247336065
邮箱:11836665@qq.com

甲、乙双方根据2022年8月31日省本级单一来源采购招标项目(项目名称:中外文数据库招标采购;招标编号:HNZT2022-173)评标的结果和“招标文件”的要求,根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国著作权法》和其它相关法律法规,并经双方协商一致,达成如下协议:

一、甲方的权利和义务

1. 在本协议有效期内、在本协议约定的使用范围内享有“维普数字资源管理服务平台”中甲方所订制栏目、产品、资源等(详见补充条款及其他)信息的使用权。
2. 甲方在本协议有效期内,在本单位内部可不限次数使用上述服务。
3. 除本合同另有约定外,甲方违反本合同的其他约定给乙方造成损失的,应向乙方承担赔偿责任。
4. 甲方有权享受乙方提供的标准技术支持和售后服务。
5. 永久访问权(存档政策):无永久使用权。

二、乙方的权利和义务

1. 乙方应根据甲方要求每年至少组织1次以上针对全校师生的数据库培训和讲座,并积极参与甲方做好数据库宣传推广工作且每学期不少于1次。
2. 乙方应保证服务网站的正常运行和数据的及时更新,确保用户对平台的正常使用。
3. 甲方在使用产品过程中遇到问题,乙方应及时解决,最迟在48小时内修复,以保证甲方的正常工作。
4. 甲方IP范围如有变动,乙方接到甲方通知后应尽快完成更新,保证甲方所有有效地址的正常使用。



5. 乙方有义务按照甲方的要求提供乙方所提供的数据库的使用情况报告。

6. 因平台系统的知识产权问题引发的任何纠纷，与甲方无关，乙方承担全部法律责任。

三、有效期

1. 本协议有效期为一年，自 2023 年 01 月 01 日至 2023 年 12 月 31 日。

2. 甲、乙双方的人事变更不影响本协议的有效性。

四、费用支付

本协议有效期内信息服务费总计人民币叁万陆仟元整（小写：¥36000.00 元）。乙方提供合法有效发票后，甲方在 2022 年 12 月 31 日前一次性支付信息服务费。

收款账号：108869001431

公司名称：重庆维普智图数据科技有限公司

帐号：108869001431

开户银行：中国银行两江分行

五、其他事宜

1. 甲乙双方应遵循职业道德，规范商业行为，自省自律；必须严格遵守国家有关法律法规以及廉洁从业的有关规定。任意一方如发现对方存在违规违纪违法行为，应坚决抵制并及时向纪检监察部门、司法机关或其他有关部门举报。

2. 本合同一式陆份，甲方执叁份、乙方执贰份、采购代理机构执壹份，具有相同法律效力。

3. 本合同经甲方、乙方、鉴证三方签字、盖章后，合同即生效。

4. 争议解决：本合同纠纷由双方协商解决，协商不成，由甲方所在地人民法院诉讼解决。

六、本协议未尽事宜，双方经协商一致可签订补充协议，但应以书面形式进行。补充协议与本协议具有相同法律效力。



甲方：海南医学院(盖章)

授权代表：(签字)



日期：2022年9月5日

采购代理机构：海南政通招投标有限公司(盖章)

授权代表：(签字)

日期：2022年9月5日



乙方：重庆维普智图数据科技有限公司(盖章)

授权代表：(签字)



日期：2022年9月5日

补充条款及其他

甲方定制服务内容为“技术维护和技术更新”

(平台: <http://inf.hainmc.edu.cn/>)

1、平台技术维护:

①. BUG 处理: 对图书馆与用户发现的系统 BUG 进行持续修复, 同时持续、主动检查和优化系统 BUG, 并将优化后的能力更新到老系统;

②. 功能提升: 需根据实际需求提升相应系统程序使用体验, 包括但不限于原有 UI 的局部调整改进、现有功能使用流程的优化改进;

③. 性能优化: 持续优化现有系统的性能, 包括但不限于: 系统安全性、数据检索效率、数据检索精准度;

④. 日常维护: 定期清理归档数据, 分离读写流程, 保障数据库在一个合理高效的水平; 每天备份数据与程序等防灾处理; 监控平台的服务器运行情况, 避免平台程序出现重大故障;

⑤. 提供云端的分布式大数据平台, 支持资产数据仓库与用户行为存储, 负责数据挖掘, 运算, 清洗, 去重等运算分析工作;

⑥. 维护系统整合的第三方接口正常、稳定, 当出现由于第三方接口原因导致系统故障, 需要配合图书馆与第三方系统厂商完成接口的故障诊断;

2、平台数据更新:

①. 数据处理: 对于项目中约定的数据库内容持续的监控与加工更新。并按照数据筛选标准进行数据归类, 形成本系统所需要的元数据文件。

②. 题录数量的完整性: 完整地加工服务时限内项目中数据库的新增所有数据, 包含数据更新题录数据及数据增补题录数据, 保持加工数据与原数据相近时间段内的数据统一性;

③. 题录字段的完整性: 完整加工数据项目要求的目标数据库字段, 对由于源数据缺失的, 通过定期的数据增补实现数据完整性的不断完善。发现漏加工、错加工数据字段, 需及时处理。

④. 数据去重: 对采集的数据进行去重处理, 在去重过程中做好规则判定, 不得损坏、错删数据, 对于多数据源的相同数据进行数据打标处理。(去重按照事先约定的规则执行, 只保证约定规则内的去重)

⑤. 数据质检：对采集完成的数据进行完善的质量检查工作，对发现的错误进行修复或制定新规则重新采集，确保数据的质量。

⑥. 数据上线：每周对已经处理的数据进行封装并上线，更新检索和应用系统的数据基础池，实现新数据的使用。

⑦. 数据质保：在系统使用过程中，供应商不断优化数据提升数据质量，对发现因加工问题导致的数据错误进行修复。

