

文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用项目

招标文件

招标编号：LZJB-2023-027

采购人：文昌市农业农村局

代理机构：海南绿洲济波招标代理有限公司

日期：2023年05月24日



文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用—2023-05-24 17:00:56.679
a—7.6.1005.284
cd446f983d9413b14c5282

政府采购计算机辅助评标须知

一、电子投标文件的编制及报送要求

1、电子投标文件应当统一使用符合国家检测标准经所属交易平台认可的“电子标书制作工具”制作投标文件。电子投标文件的文本等其他内容编制后，需导入“电子标书制作工具”生成电子投标文件。

2、“电子标书制作工具”必须配备含有本单位电子标书工具加密锁才能使用，采购供应商不得将电子标书工具加密锁转借或使用他人的电子标书工具加密锁编制投标文件。

3、如本招标文件要求采购供应商同时提交电子投标文件和纸质投标文件，为确保电子文件与纸质文件一致，纸质投标文件应使用“电子标书制作工具”的打印功能进行打印。如电子文件和纸质文件存在不一致的地方，以电子投标文件为准。

4、为保证电子投标文件的合法性、安全性和完整性，电子文件转换完成后，应在规定部位加盖含有CA数字证书的电子印章，并使用CA数字证书进行加密，生成后缀名为GPT格式的加密投标文件用于正常的投标工作。

5、电子投标文件制作完成后，应将电子投标文件复制到光盘及U盘各一份，按照招标文件的相对应条款的规定进行密封及递交，如有电子招标投标系统，在投标截止时间之前将加密的电子投标文件上传至电子招标投标系统。光盘表面应粘贴标签，写明项目名称、采购人名称、采购供应商名称等信息。光盘及U盘只能有文件名一致、内容一致的电子投标文件，不得含有其他无关文件，否则其投标将被拒绝。开标时，以在电子招标投标系统上传的文件导入为准，如上传文件无法导入，则导入光盘上的文件，如光盘上的文件无法读取时，则导入U盘上的文件。若电子招标投标系统上传的文件、光盘和U盘文件全部无法读取，则该投标文件应被拒绝。

6、提交光盘及U盘介质中只能有内容一致的唯一电子标书文件，不能有其它任何文件，注意查杀电脑病毒。

7、开标必须携带加密投标文件的CA数字证书和光盘、U盘拷贝的投标书。

二、计算机辅助开、评标方法

1、采购代理（或采购人）应安排熟悉计算机辅助开标系统的工作人员登录开标系统进行的开标工作。

1.1 开标系统包含开标倒计时、同步投标人、开标准备、开标、唱标、开标报表、开标结束共七个功能环节。

1.2 登录系统后，进入到项目管理界面，选择本次需要开标的项目，点击【进入开标系统】按钮即可以进入到项目开标主流程页面。

1.3 在开标时间未到达之前，会显示开标倒计时剩余时间。到达开标时间后，开标准备、开标、唱标、开标报表、开标结束等功能方可进行操作。

1.4 在系统中可使用【同步投标人】功能，同步已报名的供应商信息。

1.5 【开标】阶段中会显示投标单位、文件状态、投标人解密信息，可使用【同步投标文件】功能批量获取采购单位在交易系统上传的加密电子投标文件。之后在开标电脑上，依次插入各供应商的CA数字证书进行投标文件解密。解密成功后，界面上会显示绿色的“已解密”。如批量获取不成功或解密失败可使用采购供应商的光盘或U盘重新导入电子版投标文件并重新解密。

1.6 解密阶段完成后，在【唱标】页面可显示唱标信息，可由采购代理（或采购人）唱读供应商名称、报价、交付期等内容。

1.7 【开标报表】页面记录开标过程产生的数据，并且可添加记录开标现场情况和开标现场人员情况，具体由采购代理（或采购人）进行操作记录。

1.8 开标活动完成后，点击【开标结束】按钮可进行评标活动。

2、评标委员会到齐后可进行评标工作

2.1 公开招标和邀请招标类型的项目须有采购人组织建立资格审查小组，进行资格审查工作，资格审查人员可登录系统进行资格审查。

2.2 评标专家需使用个人账号和密码登录计算机辅助评标系统进行评标，根据招标文件设定的评标流程依次完成符合性评审或打分评审，即可完成本次评标工作。如电子文件和纸质文件存在不一致的地方，以电子投标文件为准。

2.3 评标完成后，评标专家应使用CA数字证书在评标报表上加盖电子印章，最后会生成包含评标专家数字签名的电子评标报表，可供采购代理（采购人）打印书面评标报表。

目 录

第一章 招标公告.....	1
一、项目基本情况.....	1
二、申请人的资格要求:	1
三、获取招标文件.....	2
四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点.....	2
五、公告期限.....	2
六、其他补充事宜.....	3
七、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系.....	3
第二章 投标人须知.....	4
第二章 投标人须知.....	4
一、总 则.....	4
1、适用范围.....	4
1.1、本招标文件仅适用于本次公开招标所叙述的货物和服务项目采购	4
2、合格的投标人.....	4
2.1、符合《政府采购法》规定的供应商资格.....	4
2.2、投标人其他合格条件详见本项目招标公告.....	4
2.3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商	4
,不得参加同一合同项下的政府采购活动	
2.4、如为信息系统采购项目, 供应商不得为该整体项目或其中分项目	4
前期工作提供过设计、编制、管理等服务	
2.5、招标(采购)文件中未明确规定允许进口产品参加的, 均视为拒	4
绝进口产品参加。(进口产品是指通过中	

2.6、投标人在本项目招标公告前三年内被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法

两个以上自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动，联合体任意成

2.7、本章2.6款的信用记录以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“

3、投标费用..... 4

3.1、投标人应承担其编制投标文件与递交投标文件等投标过程中所涉及的一切费用，不论投标结果如何，采购

3.2、采购代理服务费由招标人支付，招标代理服务费的计算方法：《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价

4、法律适用..... 5

4.1、本次招标活动及由本次招标产生的合同受中华人民共和国的法律制约和保护。

5、招标文件的约束力..... 5

5.1、本招标文件由海南绿洲济波招标代理有限公司负责解释。...

二、招标文件..... 5

6、招标文件的组成..... 5

6.1、招标文件由六章组成，包括：..... 5

第一章 招标公告..... 5

第二章 投标人须知..... 5

第三章 用户需求书..... 5

第四章 评标办法..... 5

第五章 合同条款..... 5

第六章 投标文件格式..... 5

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏，请立即与海南绿洲济波招标代理有限公司联系解决。

6.2、投标人被视为充分熟悉本招标项目所在地的与履行合同有关的各种情况，本招标文件不再对上述情况进行

6.3、投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交

7、招标文件的澄清.....	5
7.1、招标采购人对已发出的招标文件进行澄清或者修改，将在招标文件要求的提交投标文件截止时间15日前	5
7.2、投标人要求对招标文件进行澄清的，均应在投标截止日15天前按招标文件中的联系方式，以书面形式通	5
7.3、在投标截止时间前，招标采购人可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并在招标文件要求	6
7.4、投标人对采购代理机构提供的招标文件所做出的推论、解释和结论，采购代理机构概不负责。投标人由于	6
8、招标文件的更正或补充.....	6
8.1、在投标截止时间前15天，采购代理机构均可对招标文件用更正招标文件的方式进行修正。	6
8.2、对招标文件的更正，将以书面形式通知所有投标人。更正内容将作为招标文件的组成部分，对所有投标人	6
8.3、当招标文件与更正内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出更正内容为准。	6
8.4、投标人在收到更正内容后，应于1个工作日内正式书面回函采购代理机构。逾期不回函的，采购代理机构	6
8.5、为使投标人有足够的时间按招标文件的更正要求修正投标文件，采购代理机构有权决定推迟投标截止日期	6
三、投标文件.....	6
9、投标文件的语言及度量衡.....	6
9.1、投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购人就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文（语言文字	6
9.2、投标人已印刷好的资料如产品样本、说明书等可以用其他语言，但其中要点应附有中文译文。在解释投标	6
9.3、除在招标文件第五章中另有规定外，度量衡单位应使用国际单位制。	6
9.4、本招标文件所表述的时间均为北京时间。.....	6
10、投标文件的组成.....	6
投标人编制的投标文件应包括但不限于下列内容（具体格式详见第六章）。	6

文昌市农村厕所粪污资源化利用项目（一期）工程招标文件（2023-05-24）.indd 7:05:28
a-7.61983d941314c528714bae6cacd46f983d941314c5287

10.1、报价部分：投标人按照招标文件要求填写的“开标一览表”及“分项报价明细表”。	6
10.2、技术、商务部分：投标承诺函、技术、商务响应情况表、技术方案以及第一章招标公告资格要求内容及	7
10.3、投标文件编制.....	7
10.3.1、投标人对招标文件中多个包进行投标的，其投标文件的编制应按各个包的要求分别编制。.....	7
10.3.2、投标人应按“第六章 投标文件内容及格式”的要求及顺序组织编写，如有必要可增加附页，并作	7
10.3.3、投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购代理机构	7
对其中任何资料进一步审查的要求。.....	7
10.3.4、投标文件须经投标人的法定代表人或其授权代表签字和盖单位公章。投标文件所使用电子章必须与	7
10.3.5、如果投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，使评标委员会无	7
10.4、投标文件应包括下列内容（目录及有关格式按招标文件“投标文件格式”要求）：	7
10.4.1、投标函、投标报价及相关证明文件。.....	7
10.4.2、投标人资格证明文件。.....	7
10.4.3、若投标人未按招标文件的要求提供资料，或未对招标文件做出实质性响应，将导致投标文件被视为	7
11、投标报价.....	7
12、投标货币.....	8
12.1、投标报价均须以人民币为计算单位。招标文件另有规定的，从其规定。	8
13、投标保证金.....	8
14、投标有效期.....	8
14.1、投标有效期为从投标截止之日起计算的90日历天，投标文件须体现有效期，有效期短于此规定的投标	8
14.2、在特殊情况下，采购代理机构可在投标有效期满之前，征得投标人同意延长投标有效期，要求与答复均	8

文昌市农村厕所粪污处理资源化利用项目-7.9-1005.204-140881c9cd446183d942b14c5282

15、投标文件的数量、签署及形式.....	8
15.1、投标文件为电子版一份，电子版投标文件在封面上清楚标明项目名称等信息。	8
15.2、投标文件电子版须经法定代表人或授权代表人签署和加盖供应商公章（电子签章具有同等法律效力）。	8
15.3、投标文件如有错误必须修改时，修改处须由法人代表或授权代表签名或加盖公章。	8
16、联合体投标.....	8
本次政府采购活动不接受联合体投标。.....	8
17、知识产权.....	8
17.1、投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利	8
17.2、采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。	9
17.3、投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件	9
17.4、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。	9
四、投标文件的递交.....	9
五、开标及评标.....	10
六、授标及签约.....	12
第三章 采购需求.....	15
第三章 用户需求书.....	15
文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用__第四章 评标办法及标准.....	19
前附表.....	19
项目基本信息：.....	19
开标一览表信息：.....	19
评标参数信息：.....	19
初步评审标准：.....	20

资格性审查标准.....	20
符合性审查标准.....	21
详细评审标准：.....	21
业绩.....	21
总体方案.....	21
实施方案.....	22
进度方案.....	22
管理制度方案.....	22
安全文明措施.....	23
应急方案.....	23
价格评审.....	23
正文部分.....	25
第五章 合同文本.....	27
第五章 合同条款.....	27
(仅供参考).....	27
甲 方：.....	29
乙 方：.....	29
第一条 合同依据.....	30
本合同根据《文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用实施方案	30
(2023年)》文件精神，全面实施文昌市全市	
第二条 服务期限.....	30
本合同服务期为 1 年，自 年 月 日起生效	30
，至 年	
文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用__第六章 投标文件格式要求.	35
第六章 投标文件格式要求.....	35
初步评审表各项页码索引表.....	36

综合评分表各项页码索引表.....	37
1、开标一览表格式.....	38
5、联合投标协议书（不接受联合体适用）.....	39
六、投标文件格式.....	40
十、公平竞争承诺函.....	52
十一、投标人认为需要的其他证明材料（包含资格性、符合性审查、技术商务评分表内容）	53

文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用—2023-05-24 17:00:56.679—14bae81cacd446f983d9413b14c282
a—7.6.1005.284

第一章 招标公告

项目概况

文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用 招标项目的潜在投标人应在 全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzv/>）获取招标文件，并于 2023年06月09日10时30分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：LZJB-2023-027

招标编号：LZJB-2023-027

政府采购计划编号：/

采购计划备案文号：/

项目名称：文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用

预算金额：599万元，（最高预算599万元，最终结算以实际财政拨付和实际完成的量为准）。超过最高预算的报价无效。

最高限价：【标包名称：文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用；最高限价：5990000】

采购需求：详见招标文件第三章《用户需求书》

合同履行期限：1年。

文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《节能产品政府采购实施意见》、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》、《关于信息安全产品实施政府采购的通知》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》。

3. 本项目的特定资格要求：（1）在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人（提供营业执照副本复印件、组织机构代码证副本复印件、税务登记证副本复印件或改革后的“三证合一”或“多证合一”营业执照副本复印件，加盖公章；如供应商是银行、保险、石油石化、电力、电信行业等有行业特殊情况的，分支机构可参与本项目的政府采购活动。采购文件中涉及要求提供“法定代表人”相关证明材料的，提供分支机构“负责人”的相关证明材料）；（2）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供2022年至今任意1个月的企业纳税证明和社保缴费记录证明）；（3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2021年度经第三方审计的财务审计报告或本企业2022年至今任意一个月的财务报表（资产负债表、利润表（或损益表））以上需提供复印件，加盖公章）；（4）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函，加盖公章。且承诺评标结束后，如发现中标单位存在违法情况的，则取消其中标资格）；（5）提供投标人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和没有被列入“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单（提供网页截图并加盖单位公章）。（6）符合法律、行政法规规定的其他条件。

三、获取招标文件

时间：2023年05月13日08时30分至2023年05月19日17时30分（提供期限自本公告发布之日起不得少于5个工作日）（北京时间，法定节假日除外）。

地点：全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzv/>）

方式：网上获取

售价：300元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2023年06月09日10时30分（北京时间）（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于20日）。

地点：海南省公共资源交易服务中心（海口市国兴大道9号）202开标室

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

采购信息发布媒体：海南省公共资源交易中心网、中国海南政府采购网。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：文昌市农业农村局

地 址：海南省文昌市清澜开发区惠民路112号

联系方式：0898-63331518

2. 采购代理机构信息（如有）

名 称：海南绿洲济波招标代理有限公司

地 址：海南省海口市琼山区米铺街北区融创·金成海口壹号北区7栋3001室

联系方式：0898-65305303

3. 项目联系方式

项目联系人：王女士

电 话：0898-65305303

文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用—2023-05-24 17:00:56.679—14ba21cacd446f983d9413b14c5282
a—7.6.1005.284

第二章 投标人须知

一、总则

1、适用范围

1.1、本招标文件仅适用于本次公开招标所叙述的货物和服务项目采购。

2、合格的投标人

2.1、符合《政府采购法》规定的供应商资格。

2.2、投标人其他合格条件详见本项目招标公告。

2.3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2.4、如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

2.5、招标（采购）文件中未明确规定允许进口产品参加的，均视为拒绝进口产品参加。（进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）。

2.6、投标人在本项目招标公告前三年内被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，以及存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的情况的投标人不得参与投标。

两个以上自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动，联合体任意成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.7、本章 2.6 款的信用记录以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）上公布的信用记录为准。

3、投标费用

3.1、投标人应承担其编制投标文件与递交投标文件等投标过程中所涉及的一切费用，不论投标结果如何，采购人及代理机构将不予承担。

3.2、**采购代理服务费由招标人支付**，招标代理服务费的计算方法：《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）为计算基础按六折收取项目招标代理费：30873.00元（叁万零捌佰柒拾叁元整）

4、法律适用

4.1、本次招标活动及由本次招标产生的合同受中华人民共和国的法律制约和保护。

5、招标文件的约束力

5.1、本招标文件由海南绿洲济波招标代理有限公司负责解释。

二、招标文件

6、招标文件的组成

6.1、招标文件由六章组成，包括：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 用户需求书

第四章 评标办法

第五章 合同条款

第六章 投标文件格式

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏，请立即与海南绿洲济波招标代理有限公司联系解决。

6.2、投标人被视为充分熟悉本招标项目所在地的与履行合同有关的各种情况，本招标文件不再对上述情况进行描述。

6.3、投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交投标文件，将有可能导致投标文件被拒绝接受，所造成的负面后果由投标人负责。

7、招标文件的澄清

7.1、招标采购人对已发出的招标文件进行澄清或者修改，将在招标文件要求的提交投标文件截止时间15日前进行，并以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有购买了招标文件的供应商。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

7.2、投标人要求对招标文件进行澄清的，均应在投标截止日15天前按招标文件中的联系方式，以书面形式通知采购代理机构。

7.3、在投标截止时间前，招标采购人可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并在招标文件要求提交投标文件的截止时间3日前，将变更时间以书面形式通知所有购买了招标文件的供应商。

7.4、投标人对采购代理机构提供的招标文件所做出的推论、解释和结论，采购代理机构概不负责。投标人由于对招标文件的任何推论误解以及采购代理机构对有关问题的口头解释所造成的后果，均由投标人自负。

8、招标文件的更正或补充

8.1、在投标截止时间前15天，采购代理机构均可对招标文件用更正招标文件的方式进行修正。

8.2、对招标文件的更正，将以书面形式通知所有投标人。更正内容将作为招标文件的组成部分，对所有投标人有约束力。

8.3、当招标文件与更正内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出更正内容为准。

8.4、投标人在收到更正内容后，应于1个工作日内正式书面回函采购代理机构。逾期不回函的，采购代理机构视同投标人已收到更正公告。

8.5、为使投标人有足够的时间按招标文件的更正要求修正投标文件，采购代理机构有权决定推迟投标截止日期和开标时间，并将此变更书面通知所有购买了同一招标文件的投标人。

三、投标文件

9、投标文件的语言及度量衡

9.1、投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购人就有关投标的所有来往书面文件均须使用**中文**（语言文字）。投标文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖投标人公章后附在相关外文资料后面，否则，投标人的投标文件将作为无效投标处理。

9.2、投标人已印刷好的资料如产品样本、说明书等可以用其他语言，但其中要点应附有中文译文。在解释投标文件时，以译文为准。

9.3、除在招标文件第五章中另有规定外，度量衡单位应使用国际单位制。

9.4、本招标文件所表述的时间均为北京时间。

10、投标文件的组成

投标人编制的投标文件应包括但不限于下列内容（具体格式详见第六章）。

10.1、报价部分：投标人按照招标文件要求填写的“开标一览表”及“分项

报价明细表”。

10.2、技术、商务部分：投标承诺函、技术、商务响应情况表、技术方案以及第一章招标公告资格要求内容及综合评分表里的其他要求内容等文件。

10.3、投标文件编制

10.3.1、投标人对招标文件中多个包进行投标的，其投标文件的编制应按各个包的要求分别编制。

10.3.2、投标人应按“第六章 投标文件内容及格式”的要求及顺序组织编写，如有必要可增加附页，并作为投标文件的组成部分。

10.3.3、投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购代理机构对其中任何资料进一步审查的要求。

10.3.4、投标文件须经投标人的法定代表人或其授权代表签字和盖单位公章。投标文件所使用电子章必须与投标人备案公章一致，本项要求提供声明函，否则做无效投标处理。

10.3.5、如果投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，使评标委员会无法正常评审的，由此产生的结果由投标人承担。

10.4、投标文件应包括下列内容（目录及有关格式按招标文件“投标文件格式”要求）：

10.4.1、投标函、投标报价及相关证明文件。

10.4.2、投标人资格证明文件。

10.4.3、若投标人未按招标文件的要求提供资料，或未对招标文件做出实质性响应，将导致投标文件被视为无效。

11、投标报价

11.1、本项目采购预算金额 599 万元，（第一年暂定预算 599 万元，最终结算以实际财政拨付和实际完成的量为准）

11.2、报价均须以人民币为计算单位。

11.3、投标人应按开标一览表的要求报价，不能提供有选择的报价。

11.4、中标候选投标人的报价如超过每包预算且采购人不能支付的，视为无效投标。

11.5、投标人不能恶意报价，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通

过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其

在评标现场合理的时间内（30 分钟内）提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；采购人有权要求中标人提供合同金额的 5%作为履约保证金，同时预付款比例调整为 0%。如中标人在实施过程中不按交付时间完成项目，则采购人有权终止合同，没收履约保证金，并报主管部门严肃处理。

12、投标货币

12.1、投标报价均须以人民币为计算单位。招标文件另有规定的，从其规定。

13、投标保证金

无

14、投标有效期

14.1、投标有效期为从投标截止之日起计算的 90 日历天，投标文件须体现有效期，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效投标。

14.2、在特殊情况下，采购代理机构可在投标有效期满之前，征得投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标。同意这一要求的投标人，无需也不允许修改其投标文件。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

15、投标文件的数量、签署及形式

15.1、投标文件为电子版一份，电子版投标文件在封面上清楚标明项目名称等信息。

15.2、投标文件电子版须经法定代表人或授权代表人签署和加盖供应商公章（电子签章具有同等法律效力）。

15.3、投标文件如有错误必须修改时，修改处须由法人代表或授权代表签名或加盖公章。

16、联合体投标

本次政府采购活动不接受联合体投标。

17、知识产权

17.1、投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人

承担所有相关责任。

17.2、采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

17.3、投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

17.4、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

四、投标文件的递交

18、投标文件的密封及标记

18.1、投标人应将电子投标文件密封在投标专用袋（箱）中，并在投标专用袋（箱）上标明“电子文件”、“唱标信封”字样，所有外层密封袋均应密封完好。

投标人务必在开标时提交电子版投标文件，电子版投标文件（PDF 格式）的递交：电子版投标文件（PDF）必须密封，否则视为无效投标；

18.2、投标专用袋（箱）上须按采购代理机构提供的格式注明：

- (1) 项目名称
- (2) 项目编号
- (3) 标包名称或标号编号
- (4) 投标人的名称、地址、联系人、电话和传真。

18.3、投标人提交投标文件时应单独密封一个“唱标信封”，并将下列内容单独密封入该信封。

- (1) 从投标文件正本中复印的开标一览表；
- (2) 投标函；

18.4、投标文件未按规定书写标记和密封者，投标文件将予以拒绝，并退回供应商。

19、投标截止时间

19.1、投标人须在招标文件第一章规定的投标截止时间前将投标文件送达采购代理机构规定的投标地点。

19.2、若采购代理机构按 8 条规定推迟了投标截止时间，采购代理机构和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应以新的截止时间为准。

20、迟交的投标文件

20.1、在投标截止时间后递交的投标文件，采购代理机构将拒绝接受。

21、投标文件的修改和撤回

21.1、投标人在提交投标文件后可对其进行修改或撤回，但必须使采购代理机构在投标截止时间前收到该修改的书面内容或撤回的书面通知，该书面文件须由法人代表或其授权代表签署。

21.2、投标文件的修改文件应按第 15 条规定签署、密封，并按第 18.1、18.2 条规定标记，还须注明“修改投标文件”和“开标前不得启封”字样。修改文件须在投标截止时间前送达采购代理机构规定的投标地点。上述补充或修改若涉及投标报价，必须注明“最终唯一报价”字样，否则将视为有选择的报价。

21.3、投标人不得在投标截止时间以后修改投标文件。

21.4、投标人不得在投标截止时间起至投标有效期满前撤回投标文件。该投标人的投标文件不予退还。

五、开标及评标

22、开标

22.1、采购代理机构按招标文件第一章规定的时间和地点开标。采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

22.2、投标人应委派授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，采购代理机构对投标文件的处理不承担责任。

22.3、开标时，采购代理机构、公证员（如有）或投标人代表将查验投标文件密封情况，确认无误后拆封唱标，公布每份投标文件中“开标一览表”的内容，以及采购代理机构认为合适的其他内容，采购代理机构将作开标记录。

22.4、若投标文件未密封，采购代理机构将拒绝接受该投标人的投标文件。

22.5、按照第 21 条规定，同意撤回的投标文件将不予拆封。

23、评标委员会

23.1、受采购人的委托，从海南省专家库中随机抽取 4 名专家及 1 名采购人选派的采购人代表组成评标委员会，该委员会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人。

24、对投标文件的资格、符合性审查

24.1、资格性审查的内容包括：详见资格性审查表

24.2、符合性审查的内容包括：详见符合性审查表

24.3、以上资格性、符合性审查的内容只要有一条不满足，则投标文件无效。

24.4、所谓偏离是指投标文件的内容高于或低于招标文件的相关要求。所谓重大负偏离是指投标人所投标的范围、质量、数量和服务期限等明显不能满足招标文件的要求。重大负偏离的认定须经评标委员会三分之二以上无记名投票同意。

24.4.1、判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

24.5、评标委员会在初审中，对算术错误的修正原则如下：

24.5.1、开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

24.5.2、投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

24.5.3、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

24.5.4、单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。

24.5.5、若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效。

25、投标文件的澄清

25.1、在评标期间，评标委员会有权要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。投标人应派授权代表和技术人员按评标委员会通知的时间和地点接受询标。

25.2、评标委员会认为有必要，可要求投标人对某些问题作出必要的澄清、说明和纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清材料作为投标文件的补充。

25.3、投标供应商不按评标委员会规定时间和地点作书面澄清，将视为放弃该权利。

25.4、并非每个投标人都将被询标。

26、评标及定标

26.1、评标委员会分别对通过资格性、符合性审查的投标文件进行评价和比较。

26.2、评标委员会按招标文件“第六章”中公布的评标办法对每份投标文件进行评审，确定中标候选人。最低投标价等任何单项因素的最优不能作为中标的保证。

27、评标过程保密

27.1、在宣布中标结果之前，凡属于审查、澄清、评价、比较投标文件和中标意向等有关信息，相关当事人均不得泄露给任何投标人或与评标工作无关的人员。

27.2、投标人不得探听上述信息，不得以任何行为影响评标过程，否则其投标文件将被作为无效投标文件。

27.3、在评标期间，采购代理机构将有专门人员与投标人进行联络。

27.4、采购代理机构和评标委员会不向落标的投标人解释落标原因，也不对评标过程中的细节问题进行公布。

六、授标及签约

28、定标原则

评标委员会将严格按照招标文件的要求和条件进行评标，根据评标办法推荐出一至三人为中标候选人，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。出现其他情况的，按照相关法律法规规定执行。

29、质疑和投诉

29.1、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购质疑和投诉办法》、《财政部关于加强政府采购投标人投诉受理审查工作的通知》的规定办理。

29.2、投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

29.3、投标人认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。

29.4、采购人或采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

29.5、质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

29.6、政府采购监督管理部门应当在收到投诉后30个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并以书面形式通知投诉人和与投诉事项有关的当事人。

29.7、政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况书面通

知采购人暂停采购活动，但暂停时间最长不得超过 30 日。

29.8、投诉人对政府采购监督管理部门的投诉处理决定不服或者政府采购监督管理部门逾期未作处理的，可以依法申请行政复议或者向人民法院提起行政诉讼。

29.9、投标人认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。非书面原件形式、七个工作日之外以及匿名的质疑将不予受理。

30、中标通知

30.1、定标后，采购代理机构应将定标结果通知所有的投标人，并向中标人发出中标通知书。

30.2、中标人收到中标通知书后，须立即以书面形式回复采购代理机构，确认中标通知书已收到，并同意接受（若到采购代理机构领取则无需回复）。

30.3、中标通知书将是合同的一个组成部分。

31、签订合同

31.1、中标人按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订中标合同，给采购人和采购代理机构造成损失的，投标人还应承担赔偿责任。

31.2、招标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

31.3、签订合同后，中标人不得将货物、工程及其他相关服务进行转包。未经采购人同意，中标人不得采用分包的形式履行合同。否则采购人有权终止合同，中标人的履约保证金（如有）将不予退还。转包或分包造成采购人损失的，中标人还应承担相应赔偿责任。

32、政策功能

32.1、本次招标专门面向物业管理行业的中小企业采购。

32.2、中小企业的认定标准：

（1）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，不包括提供或使用大型企业注册商标的货物；

（2）本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业〔2011〕300 号）；

（3）小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小

型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的，视同为大型企业；

(4) 根据财库〔2014〕68号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

(5) 根据财库〔2017〕141号《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

第三章 用户需求书

一、指导思想

贯彻落实海南省委、省政府关于农村改厕工作的总体部署和文昌市委市政府的相关工作安排，坚持粪污资源化利用与改厕同步推进，将粪污的肥料化、资源化利用为主要方向，变废为宝，综合利用，消除污染，保护环境，有效实现生态循环，促进农村人居环境改善，助推农业生产方式改变，实现农业农村绿色发展。

二、基本原则

（一）政府主导、市场运作。坚持发挥政府主导作用，引导社会化服务组织积极参与农村厕所粪污回收与资源化利用项目，构建多元化运作的有效模式，推动全市农村粪污清掏制度化、常态化、长效化。

（二）因地制宜、分类施策。综合考虑各镇的村庄布局和农业生产等实际情况，结合村庄种植业规模和农村厕所粪污产生量，因地制宜制定经济适用、操作简便、生态环保的粪污资源化利用模式，实现生态循环，助推农业生产方式转变和农业绿色发展。

（三）以点带面、逐步推进。坚持短期目标与长远打算相结合，综合考虑经济发展条件、财政投入能力、农民意愿等，合理确定农村厕所粪污资源化利用目标任务，实现粪污变废为宝；具备条件的村，创建厕所粪污自动化回收与资源化利用示范村，以点带面，逐步推广。通过对农户和社会服务组织的不断引导与培养，不断提高农户环保意识，带动农村人居环境整体提升。

三、工作目标

到 2025 年底，对并未链接市政、农村污水管网系统的农村户厕防渗漏改造户、农村公厕做到应掏尽掏，基本实现无害化处理和资源化利用全覆盖，逐步建立粪污清掏（收集）、转运、处理长效机制，实现农村厕所粪污无害化处理与资源化利用市场化运作。持续完成 2023 年省厅下达我市农村“厕所革命”整村推进建设任务。

四、项目实施模式

（一）采取购买社会化服务的方式。根据全市农村厕所粪污清掏服务需求，采用“政府+企业”运行模式，通过公开招投标的方式，确定有资质有实力第三方服务公司，由市农业农村局与第三方服务公司签订清掏收运服务合同。建立常态化清掏收运服务体系，一是**组建服务队伍**。组建符合本市实际粪污收运服务队伍，提供就业岗位，提高农民增收。二是**完善服务体系**。建立农村厕所粪污资源化利用工作机制，规范作业流程，完善服务设施、提升服务能力、保障服务质量。探索农村厕所粪污清掏、处理及资源化利用新模式，形成长效机制，持续推进“厕所革命”工作。

五、项目作业模式

（一）直接还田。第三方公司抽取经过三格化粪池充分发酵的粪液作为水肥，根据村内农户需求就近浇灌瓜菜、果树、槟榔树、橡胶树、椰子树等农作物和林木。

（二）蓄粪池发酵处理。余下的粪污就近运往由政府修建的蓄粪池，供瓜菜基地、农业种植大户使用。

六、项目作业要求

(一) 清掏转运、清理粪池，应做到应掏尽掏、快速到场，操作规范，有效密闭，清掏干净，清掏现场不得让有害气体污水大面积泄漏洒落，污秽物遗留滞留。

(二) 作业完毕，化粪池、暂存点及周围 5 米内应清洁，无散落秽物和洒漏污水。

(三) 对吸粪车辆进行定期清洁、喷洒消毒、灭蚊蝇药物等，做到车容整洁，车体无污垢，作业标识清晰可见。在车体醒目处粘贴服务电话和收费标准，实现方便服务，公开透明。

(四) 清掏转运过程应无遗漏、无撒漏、无污水滴漏。吸粪车向储存点转运过程应覆盖密闭，避免造成二次污染。

(五) 根据农户需要，提供上门清掏服务，响应时间≤72 小时。

(六) 建立项目台账，台账内容应包含清掏时间、农户签名、所属镇域、所属行政村等信息。

七、粪污清掏补贴对象及补贴标准

(一) **对象：**对并未链接市政、农村污水管网系统的农村户厕、防渗漏改造户、农村公厕，优先补贴四类人员。

(二) **预算标准：**按照市场运作初步测算，参考我省三亚市、五指山市、澄迈县、屯昌县等兄弟市县粪污资源化利用模式，根据化粪池容积单价计算。

序号	化粪池容积 (m ³)	最高限制单价	备注
1	1.5m ³	150.00	化粪池 1.5m ³
2	2.0m ³	200.00	化粪池 2.0m ³
3	2.5m ³	250.00	化粪池 2.5m ³

注：如有 2.5m³ 以上容积按以上三种报价换算

特别声明：由于本项目数量未定，具体数量以实际工作为准结算，所以本项目报价采用单价报价形式进行评标：以 3 项单价之和作为投标报价填入开标一览表，但 1 年工作总额最高不得 599 万元，

八、商务要求

- 1、服务期：1 年。
- 2、服务地点：用户指定地点。
- 3、付款方式：具体以合同约定为准。
- 4、验收要求：对中标公司进行季度考核。重点考核第三方营运公司对农村厕所粪污的无害化处理、资源化利用流程是否清晰，数据更新是否及时，台账是否清楚准确，设备是否完好，出勤是否正常，电话是否保持畅通，人员设备是否随时在岗在位等工作情况。
- 5、其他：未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

第四章 评标办法及标准

标包名称：文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用

前附表

项目基本信息：

采购方式：公开招标 价格评审方式：金额报价

中标方法：直接确定中标人

开标一览表信息：

序号	列名称
1	投标单位名称
2	投标报价（小写）
3	投标报价（大写）
4	服务期

评标参数信息：

资格审查方式：资格后审 评标办法：综合评分法

是否缴纳投标保证金：否 预算金额：5990000 元

评标委员会信息：评委总人数5人，其中采购人代表1人，专家4人

价格折扣设置：

小微企业价格扣除设置：

小微企业价格扣除率：10 %

联合体均为小微企业视为小微企业

监狱、福利性企业视为小微企业

扣除后的金额报价=金额报价*(1-扣除率)

扣除后的下浮率报价=下浮率报价+扣除率

备注：投标人或产品若同时享有以上价格扣除情况的，仅对“投标报价分”进行一次价格扣除，并不作叠加扣除。

评标分值组成：评审项评分不采用百分制

序号	评审步骤	分值（分）	是否价格评审
1	业绩	10	
2	总体方案	10	
3	实施方案	15	
4	进度方案	15	
5	管理制度方案	10	
6	安全文明措施	10	
7	应急方案	15	
8	价格评审	15	√

初步评审标准：

资格性审查标准

评审因素	评审标准
在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人	提供营业执照副本复印件、组织机构代码证副本复印件、税务登记证副本复印件或改革后的“三证合一”或“多证合一”营业执照副本复印件，加盖公章
具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供2022年至今任意1个月的企业纳税证明和社保缴费记录证明，复印件加盖公章
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供2021年度经第三方审计的财务审计报告或本企业2022年至今任意一个月的财务报表（资产负债表、利润表（或损益表））以上均提供复印件，加盖公章
无重大违法记录声明	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函加盖公章）

评审因素	评审标准
信用记录	提供投标人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和没有被列入“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单（提供网页截图并加盖单位公章）
其他	是否存在其他无效投标的情形

符合性审查标准

评审因素	评审标准
投标文件的有效性、完整性	电子份数、式样、签署是否符合招标文件要求，且内容完整无缺漏
报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝
服务期	是否满足招标文件要求
公平竞争承诺	投标人应当遵循公平竞争、诚实信用原则参与本项目投标，不得向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益，构成犯罪的，依法追究刑事责任（投标人须提供承诺函，格式自拟，不提供承诺函的，按无效标处理）。
其他	是否有其他无效投标认定条件

详细评审标准：

业绩

序号	评审因素	评审标准	分值
1	业绩	供应商提供过往同类项目业绩的，每个10分，满分10分。注：提供合同复印件加盖公章。	10

总体方案

序号	评审因素	评审标准	分值
----	------	------	----

序号	评审因素	评审标准	分值
2	总体方案	根据供应商针对本项目提供的项目认识及现状分析进行编制总体方案，内容包含但不限于：①对项目实施区域及地理环境的了解；②服务关键点分析；③服务重难点分析；④重难点应对措施。提供上述每项内容得0.5分，满分2分。A. 能够对项目实施过程有准确全面的分析、对潜在的、重点的、难点问题提出预见性的分析及提出提高服务质量的专业化建议及应对措施的得6.1-8.0分；B. 对项目整体有基本分析，对潜在的、重点的、难点问题总结较全，提出预见性的分析及提出提高服务质量的建议、应对措施有针对性的得3.1-6.0分；C. 对项目实施过程有基本分析，对潜在的、重点的、难点问题总结不全，应对措施针对性一般的得1.0-3.0分；D. 未提供或提供不完整的不得分。	10

实施方案

序号	评审因素	评审标准	分值
3	实施方案	根据供应商针对本项目提供的项目实施方案进行综合评审，内容包含但不限于：①粪水、粪肥处置方案；②粪污转运作业流程；③转运过程中的隐患分析及解决方案；④运输路线规划；提供上述每项内容得1分，满分4分。A. 内容整体全面完善，安排合理，针对性和可操作性强，完全满足采购人需求的得8.1-11.0分。B. 内容不够全面完善、针对性和实操性一般、基本能满足采购人的需求得4.1-8.0分。C. 内容不全面适用性不强、基本不能满足采购人的需求得0.1-4.0分。D. 未提供或提供不完整的不得分。	15

进度方案

序号	评审因素	评审标准	分值
4	进度方案	根据供应商针对本项目提供的进度安排方案进行综合评审，内容包含但不限于：①转运时间安排；②进度保障措施；③相应的协调措施。提供上述每项内容得1分，满分3分。A. 内容整体全面完善，安排合理，针对性和可操作性强，完全满足采购人需求的得8.1-12.0分。B. 内容不够全面完善、针对性和实操性一般、基本能满足采购人的需求得4.1-8.0分。C. 内容不全面适用性不强、基本不能满足采购人的需求得0.1-4.0分。D. 未提供或提供不完整的不得分。	15

管理制度方案

序号	评审因素	评审标准	分值
5	管理制度方案	根据供应商针对本项目提供管理制度及内部培训、考核、奖惩方案进行综合评审，包含不限于：①各岗位管理职能职责、②内部日常管理制度、③监督巡查机制、④奖惩制度、⑤考核办法、⑥培训计划；提供上述每项内容得0.5分，满分3分。A. 培训、考核、管理方案科学合理，程序规范合理，描述详细有依据的得4.1-7.0分；B. 培训、考核、管理方案，描述较为全面，标准基本合理的得2.1-4.0分；C. 培训、考核、管理方案较为简单，能基本满足项目实施需要的得0.1-2.0分；D. 未提供或提供不完整的不得分。	10

安全文明措施

序号	评审因素	评审标准	分值
6	安全文明措施	根据供应商针对本项目提供的安全文明措施方案进行综合评审，内容包含但不限于：①安全保证措施；②文明作业措施；③污染控制措施。提供上述每项内容得1分，满分3分。A. 内容整体全面完善，安排合理，针对性和可操作性强，完全满足采购人需求的得4.1-7.0分。B. 内容不够全面完善、针对性和实操性一般、基本能满足采购人的需求得2.1-4.0分。C. 内容不全面适用性不强、基本不能满足采购人的需求得0.1-2.0分。D. 未提供或提供不完整的不得分。	10

应急方案

序号	评审因素	评审标准	分值
7	应急方案	根据供应商针对本项目提供的应急管理方案进行综合评审，内容包含但不限于：①应急服务人员设置；②出现撒漏事故应对措施；③灾害天气应急预案；④疫情防控处置方案。提供上述每项内容得1分，满分4分。A. 内容整体全面完善，安排合理，针对性和可操作性强，完全满足采购人需求的得8.1-11.0分。B. 内容不够全面完善、针对性和实操性一般、基本能满足采购人的需求得4.1-8.0分。C. 内容不全面适用性不强、基本不能满足采购人的需求得0.1-4.0分。D. 未提供或提供不完整的不得分。	15

价格评审

序号	评审因素	评审标准	分值
8	报价得分	报价得分=（评标基准价/价格扣除后的投标报价）*100*报价分值权重；评标基准价等于有效投标单位中价格扣除后报价的最小值。	15

文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用—2023-05-24 17:00:56.679—14bae81cacd446f983d9413b14c5282
a—7.6.1005.284

正文部分

一、评标办法

1、本项目评标办法采用综合评分法。

2、采用综合评分法的评标步骤：先进行资格性审查、符合性审查，再进行技术、商务的详细评审。只有通过资格性、符合性评审的投标人才能进入详细的评审。

3、综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况，其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各投标人的技术、商务得分算术平均值即为该投标人的技术、商务评分。然后，由招标文件规定的计算方法评出价格得分。技术、商务得分与价格得分相加即得出综合得分，综合得分按由高到低顺序排列。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。综合得分最高的投标人为第一中标候选供应商，综合得分次高的投标人为第二中标候选供应商，以此类推，评标委员会推荐出一至三名中标候选供应商。

二、资格性审查

1、根据中华人民共和国财政部第 87 号令第四十四条规定，采购人、采购代理机构对投标人的资格进行审查；

2、采购人、采购代理机构根据“资格性审查表”对投标文件的资格性审查，只有对“资格性审查表”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过资格评审；

3、判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据；

4、通过资格性审查的投标人不足三家，则本次招标失败。

三、符合性审查

1、评标委员会根据符合性审查表对通过资格审查的投标文件的符合性评审，只有对符合性审查表所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过符合性审查。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰；

2、判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据；

3、评标委员会在符合性审查中，对算术错误的修正原则如下：投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.1、开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为

准；

- 3.2、投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 3.3、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- 3.4、单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- 3.5、若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效；
- 4、通过符合性审查的投标人不足三家，则本次招标失败。

四、详细评审

1、本次招标评分方法为综合评分法，即在最大限度地满足招标文件实质性要求的前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为中标候选人或者中标人的评标方法。

2、评标时，评标委员会各成员独立对每个有效投标人标书中的商务、技术与服务部分进行打分，汇总后按算术平均法计算出每个投标人的得分；报价得分通过计算直接取得；报价得分加评委算术平均得分，为投标人的总得分。

第五章 合同条款

(仅供参考)

甲方:

乙方:

甲乙双方根据年月日()项目名称(项目编号:)公开招标采购结果及采购文件的要求,经协商一致,达成以下意见。

(具体条款由甲、乙双方依据本项目采购文件、乙方响应文件进行协商,应当包括采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法、与履约验收挂钩的资金支付条件及时间、双方权利义务等内容。)

一、合同纠纷处理

本合同执行过程中发生纠纷,作如下处理:

1、提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地。

二、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

三、合同鉴证

招标代理机构应当在本合同上签章,以证明本合同条款与采购文件、响应文件的相关要求相符并且未对采购货物(或服务)和技术参数进行实质性修改。

四、组成本合同的文件包括:

- (一) 本项目采购文件;
- (二) 乙方的响应文件和询标时乙方的书面承诺(如有);
- (三) 中标通知书;
- (四) 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充,如有不明确,由甲方负责解释。

五、合同备案

本合同一式份,中文书写。甲方、乙方各执份,招标代理机构两份。

六、其他

乙方在合同履行期间存在“围猎”甲方税务人员行为的(指以获取不正当利益为目的,采取馈赠礼品礼金、邀请娱乐旅游消费、提供便利条件等非正常交往手段“围猎”相关税务人员及其亲属),自甲方及甲方主管机关认定或通报之日起三年内,甲方可以拒绝乙方参与其

政府采购活动。

甲方：_____（盖章）

地址：

法定（或授权）代表人：_____（签字或盖章）

签订日期：年 月 日

乙方：_____（盖章）

地址：

法定（或授权）代表人：_____（签字或盖章）

签订日期：年 月 日

招标代理机构：海南绿洲济波招标代理有限公司（盖章）

地址：

法定（或授权）代表人：_____（签字或盖章）

签订日期：年 月 日

文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用—2023-05-24 17:00:56.679—14bae81cacd446f983d9413b14c5282
a—7.6.1005.284

本项目专用合同

合 同 书

项目名称： 文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用项目

项目编号： _____

甲 方： _____

乙 方： _____

签署日期： ____年 ____月 ____日

甲方：文昌市农业农村局

乙方：_____

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规，甲 乙双方本着遵循平等、自愿、公平和诚实信用原则，经友好协商，甲方对项目委托给乙方负责实施一事，特订立本协议。

第一条 合同依据

本合同根据《文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用实施方案(2023年)》文件精神，全面实施文昌市全市农村厕所粪污处理与资源化利用工作，实施工作自2023年开展。

第二条 服务期限

本合同服务期为1年，自_____年_____月_____日起生效，至_____年_____月_____日终止或项目合同金额消耗完提前完成项目工作亦可终止。如出现乡镇及村委会不配合工作及其它不可抗力因素影响项目推进，可根据实际情况协商延后服务期限。

第三条 服务范围

对并未链接市政、农村污水管网系统的农村户厕防渗漏改造户、农村公厕开展清掏服务。每户每年平均清掏厕所粪污次数约5次，次数小于5次的按实际清掏次数结算，超过5次的按照5次结算。

第四条 服务要求

(一) 资源利用化模式

1、直接还田模式抽取三格化粪池第三格经过充分发酵的粪液作为水肥，直接或按比例兑水兑化肥浇灌瓜菜、果树、槟榔树、橡胶树、椰子树等农作物和林木。

2、蓄粪池发酵处理模式

对就近还田余下的粪污（包括三格化粪池中粪污以及畜禽粪污）就近运往各镇已建蓄粪池进行发酵处理，待腐熟后作为农业生产的有机肥料，就近提供给有需求的农户，农业种植大户使用。

（二）实施步骤

1、与农户及村组对接

接到农户需要清掏化粪池需求的通知后48小时内与村组对接，核实农户名单，协助沟通后，乙方派技术人员进村探路、根据现场选用相应适用设备进行清掏作业。

2、进村作业前准备

清掏小组与该村对接人联系后，由对接人带领清掏作业人员入户清掏作业并向村民说明清掏作业概况。清掏作业人员检查各项设备运转情况、寻找水源、安装进出接管等。

3、进行抽粪

勘察化粪池第一格、第三格井盖状况，使用抽粪车抽取粪污，抽空为止。

4、肥水直接还田

抽取出来的第三格水肥，可直接浇灌农田。根据村户需求，清掏作业人员将肥水直接还田施肥瓜菜、果树、槟榔树、橡胶树、椰子树等农作物和林木，可减少农户浇灌和肥水成本。

5、现场清理

清掏作业结束后立即清理现场。

6、核查验收程序

清掏作业过程中拍摄照片进行存留。作业结束后经由农户和村委对接人核查确认后，填写《文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用作业确认单》。以一档一户形式，形成最终的验收材料。

（三）作业标准

1、清掏转运、清理粪池，应做到应掏尽掏、快速到场，操作规范，有效密闭，清掏干净，清掏现场不得让有害气体污水大面积泄漏洒落，污秽物遗留滞留。

2、作业完毕，化粪池、暂存点及周围5米内应清洁，无散落秽物和洒漏污水。

3、对吸粪车辆进行定期清洁、喷洒消毒、灭蚊蝇药物等，做到车容整洁，车体无污垢，作业标识清晰可见。在车体醒目处粘贴服务电话，实现方便服务，公开透明。

4、清掏转运过程应无遗漏、无撒漏、无污水滴漏。吸污车向储存点转运过程应覆盖密闭，避免造成二次污染。

5、建立项目台账，台账内容应包含清掏时间、农户姓名、所属镇域、所属行政村等信息。

第五条 收费标准及支付方式

（一）收费标准

1、服务单价以化粪池容积/户次为计算，最终费用按实际为准，按照以下报价表进行计算。

表1 文昌市粪污清淤价格表

序号	时间	化粪池容积 (m ³)	单价	备注
1		1.5m ³		化粪池1.5m ³
2		2.0m ³		化粪池2.0m ³
3		2.5m ³		化粪池2.5m ³
2.5m ³ 以上容积按以上三种报价换算				

2、服务期为1年，以实际完成的量为准。

3、本协议签订之后，乙方的实际粪污清淤总费用以乙方实际发生的清淤次数和户数乘以单价作为结算依据。

（二）支付方式

合同签订后，甲方根据一年（即2023年）清掏费用预计 ____ ，即人民币大写金额：____，向乙方支付30%预付款，即人民币大写金额：____；清掏工作量达到预付款金额后方可申请进度款，进度款按月结算一次，由乙方向甲方提交申报材料，甲方审核无误后按照流程向乙方拨付补贴资金。

第六条 双方责任与义务

（一）甲方义务责任及义务

- 1、甲方需协调乙方作业需要的作业场地、排放地点、供水及废水排放工作。
- 2、甲方应及时审核乙方提交的申报材料，并及时向乙方拨付项目相关费用。

（二）乙方义务责任及义务

- 1、在作业过程中，由于未及时处理发生的安全事项，导致的损失由乙方负责。
- 2、乙方应保证工作材料齐全，验收单填写完整正确；禁止出现强制清掏、农户虚假签字等情况。
- 3、乙方应按要求向甲方提交申报材料，申报材料内容应正确、完整。

（三）其他事宜

- 1、甲乙双方协商一致，可以解除本协议。
- 2、如需增加本合同以外的特殊服务内容，双方另行签订补充协议。
- 3、本合同执行期间如遇不可抗力致使合同无法履行时，双方均不承担责任，并按有关规定及有关政策协商处理。
- 4、本合同一式肆份，甲方执贰份，乙方执贰份。

甲方（公章）：_____

乙方（公章）：_____

法定代表人（授权代理人）：

法定代表人（授权代理人）：

签署日期： 年 月 日

纳税人识别号：

单位地址:

开户银行:

银行账号:

签署日期: 年 月 日

文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用—2023-05-24 17:00:56.679—14bae81cacd446f983d9413b14c520
a—7.6.1005.284

第六章 投标文件格式要求

(项目名称)

招标编号：

投标文件

投标人（盖章）：_____

法定代表人或授权委托书代理人（签字或盖章）：_____

日期： 年 月 日

初步评审表各项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第__页)
1			
2			
3			
.....			

文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用—2023-05-24 17:00:56.679—14bae81cacd446f983d9413b14c5282
a—7.6.1005.284

综合评分表各项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第__页)
1			
2			
3			
.....			

文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用—2023-05-24 17:00:56.679—14bae81cad446f983d9413b14c5282
a—7.6.1005.284

1、开标一览表格式

项目名称：_____

招标编号：_____

包号：_____

列名称	列内容
投标单位名称	
投标报价（小写）	
投标报价（大写）	
服务期	

交货地点：用户指定地点

投标单位：_____（公章）

法定代表人（或授权代理人）：_____（签字或盖章）

日期：_____

注：① 投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容；投标总金额包括本招标书中要求的所有货物和服务的费用，包含运输、保险、税收等相关费用，招标方不再进行二次投入，请投标方注意

② 本项目投标总报价超过采购预算的将视为无效投标。

5、联合投标协议书（不接受联合体）

无

文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用—2023-05-24 17:00:56.679—14bae81cacd446f983d9413b14c5282
a—7.6.1005.284

二、法人授权委托书

法人授权委托书

致：海南绿洲济波招标代理有限公司

本授权书声明：

委托人（公司名称）：

地址： 法定代表人：

受托人姓名： 性别： 出生日期： 年 月 日

所在单位： 职务：

身份证号： 联系方式：

兹委托受托人合法地代表我单位参加海南绿洲济波招标代理有限公司组织的_____（项目名称），项目编号为：_____包号：_____的政府采购活动，受托人有权在该投标活动中办理以下事宜：

- 1、以我单位的名义签署投标书和投标文件
- 2、参加开标评标会议
- 3、向评标委员会及采购代理机构澄清、解释投标文件中的疑问
- 4、签订合同书并执行一切与本项目有关的事项。

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我均予以承认，受托人无转委托权。

委托期限：_____。

（附法定代表人和受托人身份证复印件加盖公章）

投标人名称：（公章）

法定代表人：（签字或盖章）

授权委托人：（签字或盖章）

日期：

三、明细报价表

项目名称:

项目编号:

包号:

序号	化粪池容积 (m ³)	单价	备注
1	1.5m ³		化粪池 1.5m ³
2	2.0m ³		化粪池 2.0m ³
3	2.5m ³		化粪池 2.5m ³
2.5m ³ 以上容积按以上三种报价换算			

注：本报价明细表仅要求各项单价报价即可，单价不可高于采购人要求标准。

投标人名称：（公章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期：

四、采购需求响应表

说明：请供应商对应招标文件的有关项目采购需求，如实、完整、准确的填写该表。响应文件有正、负偏离均应在下表中列明。若无偏离，请标明“完全响应”。

序号	项目/招标文件条款	招标文件要求	响应文件响应	偏离情况
1				
2				
3				
4				
5	...			

投标人名称：（公章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期：

五、同类项目业绩表

同类项目业绩表

序号	项目名称	项目单位	项目地点	合同金额	合同期限	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
...						

注：1、此表行数可添加

2、此表如有虚假情况，将导致投标无效

投标人名称：（公章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用—2023-05-24 11:00:56.679-14bae81caed446f983d9413b14c5282-a-7.6.1000284

六、资格证明材料

- (1) 营业执照副本
- (2) 社保和纳税证明
- (3) 财务报表或财务审计报告
- (4) 无重大违法记录声明

无重大违法记录声明函

为响应贵公司组织的_____（项目名称）（项目编号&包号）项目的采购活动，
我单位声明如下：

我方参加此次项目采购活动前三年内（新成立的单位自成立之日起算）无重大违法活动记录，没有处于被责令停产、财产被接管、冻结、破产状态，符合《政府采购法》规定的投标人资格条件。

我方对此声明负全部法律责任。

如有虚假，我单位愿意接受相关处罚。

特此声明。

投标人名称：（公章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期：

(5) 信用查询

必须为未被列入信用中国 (<https://www.creditchina.gov.cn/>) “重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”；未被列入中国执行信息公开网 (<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>) “失信被执行人”；中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn/>) “政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商（提供 4 张查询结果网页截图）；

(6) 《中小企业声明函》

(7) 其他投标单位认为有用的资料

文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用—2023-05-24 17:00:56.679—14bae81cacd446f983d9413b14c5822
a—7.6.1005.284

信用查询

(采购人名称):

我方已详细阅读贵公司组织的____(项目名称)(项目编号&包号)招标文件,现就参加本项目投标有关事项向采购人郑重承诺:

在投标文件递交截止时间前,我公司在“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和没有被列入“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单,详见查询结果的4张网页截图。

特此承诺!

投标人名称:(公章)

法定代表人或授权委托人(签字或盖章):

日期:

注:

1、“信用中国”网站的网页截屏中须显示网址、投标人名称、查询时间(显示的查询时间范围须在本项目采购公告发布之后至投标文件递交截止日之间)、信用记录情况等主要内容。

2、“中国政府采购网”的网页截屏中须显示网址、投标人名称、查询时间(显示的查询时间范围须在本项目采购公告发布之后至投标文件递交截止日之间)及政府采购严重违法失信行为情况。

(1)未列入失信名单的查询后显示“没有该企业的相关记录”、投标人名称及查询时间。

(2)被列入失信名单的查询后显示相关处罚信息。

3、如因投标人所属行业性质、网站信息收录、改版或投标人申报等其他客观原因,投标人无法提供上述截屏或提供的网页截屏未明确显示上述规定内容的,投标人应如实提供相关说明,评审时保留审核查询该投标人实际信用情况的权利,并根据投标人的说明或评审时查询到的实际信用情况等判定其是否符合财政部通知及招标文件的要求。

中小企业声明函

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（请填写：中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（请填写：中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年数据的新成立企业可不填报；

2、中型、小型、微型企业请在响应文件中附此函。

七、服务技术方案

(方案格式自拟)

文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用—2023-05-24 17:00:56.679—14bae81cacd446f983d9413b14c5282
a—7.6.1005.284

八、监狱企业证明文件

享受政策优惠的监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用—2023-05-24 17:00:56.679—14bae81cacd446f983d9413b14c5282
a—7.6.1005.284

九、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用—2023-05-24 17:00:56.679—14bae81cacd446f983d713b14c288
a—7.6.1005.284

十、公平竞争承诺函

格式自拟（内容要求详见符合性审查表）

投标人名称：（公章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期：

文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用—2023-05-24 17:00:56.679—14bce81c6cd446f983d9413b14c5282
a—7.6.1005.284

十一、投标人认为需要的其他证明材料（包含资格性、符合性审查、技术商务评分表内容）

文昌市农村厕所粪污处理与资源化利用—2023-05-24 17:00:56.679—14bae81cacd446f983d9413b14c5282
a—7.6.1005.284