

政府购买服务 招标文件

项目编号：HNZJ2023-036



采购人：昌江黎族自治县综合行政执法局
采购代理机构：海南政嘉项目管理有限公司

二〇二三年十一月



政府采购全程电子化辅助评标须知

一、电子投标文件的编制及上传要求

1、电子投标文件应当使用海南省政府采购电子化交易管理系统下载的“投标文件制作工具”制作投标文件，详情查看系统中的《投标工具使用手册》。

2、“投标文件制作工具”必须配备含有本单位电子标书工具加密锁才能使用，供应商不得将电子标书工具加密锁转借或使用他人的电子标书工具加密锁编制投标文件。

3、为保证电子投标文件的合法性、安全性和完整性，电子文件转换完成后，应在规定部位加盖含有 CA 数字证书的电子印章，并使用 CA 数字证书进行加密，生成后缀名为 wenc 格式的加密投标文件用于正常的投标工作。

4、电子投标文件制作完成后，在投标截止时间之前将加密的电子投标文件上传至海南省政府采购电子化交易管理系统。开标时，以在海南省政府采购电子化交易管理系统上传的文件为准，若电子招标投标系统上传的文件无法读取，则该投标文件应被拒绝。

5、开标必须使用加密投标文件的 CA 数字证书在“海南省政府采购电子化交易管理系统”中操作参与。

二、全程电子化开标方法

（一）代理机构开标方法及要求

1、进入开标大厅

代理机构进入开标大厅，显示开标倒计时，开标时间截至前未签到者，视为无效投标。

2、签到查看

到达开标时间，进入开标大厅，根据标的情况选择【开始开标】，还是【执行废标】。

3、发起解密

代理机构【发起解密】，设定解密时长（30-60 分钟），显示解密倒计时，规定时间内未解密成功者，视为投标无效。

4、唱标（发起开标结果确认）



解密结束，点击【下一步】进入唱标结果确认页面，点击【发起结果确认】，设定确认时长（30 分钟），显示解密倒计时，到达规定时间，默认确认成功。

5、结束开标

开标结果确认倒计时结束，点击【结束开标】

（二）供应商开标方法及要求

1、进入开标大厅

电子开标前应签到，建议提前 30 分钟进入开标大厅做准备。检查系统环境及签章工具（供应商签到需选择 key 签章）情况。同时查看参与投标人数，及废标原因。

2、签到

开标（签到）倒计时结束前必须完成签到，要求在签到页面进行电子签章。供应商未签到，作为无效投标处理。

3、解密

点击【解密】，要求供应商在解密页面选择加密时的数字证书进行解密，否则解密不成功。也可通过【系统通知】点击进入解密页面。供应商解密未成功，作为无效投标处理。

4、开标结果确认

点击【开标结果确认】，要求供应商开标结果页面进行电子签章，确认成功，等待评标。也可通过【系统通知】进入开标结果确认页面。

供应商唱标页面显示如下，点击【唱标结果确认】，选择【签章】-【key 签章】。签章结束点击【保存】，唱标结果确认成功，等待评标。也可通过下方【系统通知】进入唱标页面。

三、全程电子化开评标注意事项

1、供应商签到需选择 key 签章，海南 CA 数字证书办理所需材料及地址：

（1）CA 数字证书所需材料：

登录海南省数字证书认证中心网站（网址：<http://www.hndca.com/CA/>）

“服务支持”中的“海南省电子招投标用户办理数字证书业务指南”下载。（可在线办理，也可现场办理）



(2) CA 数字证书现场办理地址：

海南省海口市美兰区大英山东三路 2 号海南数据谷二号营地 2 层 212 室。

(3) 办理 CA 锁咨询：0898-66668096（海南省数字证书认证中心）。

2、开标（签到）倒计时结束前供应商未进行投标（响应）文件签到、解密（成功解密）的作为无效投标处理，供应商自行承担由此造成的后果及损失。

3、专家向供应商发起磋商（如有），供应商对问题进行回复。

4、专家向供应商发起报价（如有），供应商对报价进行填写。

5、专家向供应商发起说明（如有），供应商对说明事项进行回复。

6、本项目全程电子化辅助开评标，供应商需自行准备开评标过程中的使用电脑和网络， 供应商自行承担由于自身准备不足，由此造成的后果及损失。

7、本项目全程电子化辅助开评标，供应商可以不到开标现场参与，供应商如需现场参与开标，可以自行前往 海口市美兰区蓝天路 51 号京航大酒店 5 楼评审 8（电子评标室二） 开标现场参与。



目 录

第一章 投标邀请函	1
第二章 投标人须知	4
第三章 用户需求书	13
第四章 评审办法和程序	17
表 1、资格审查表	19
表 2、符合性审查表	20
表 3、技术、商务评分表	21
第五章 合同条款	24
第六章 投标文件内容和格式	27
表 1、投标函	28
表 2、开标一览表	29
表 3、分项报价明细表	30
表 4、技术及资质响应表	31
表 5、授权委托书	32
表 6、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺函	33
表 7、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函	34
表 8、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录承诺函	35
表 9、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函	36
表 10、符合法律、行政法规规定的其他条件承诺函	37
表 11、参加政府采购活动前三年内，无环保行政处罚记录声明函	38
表 12、不存在与参加本项目采购活动的其他供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的承诺函	39
表 13、投标人项目业绩表	40
表 14、中小企业声明函（工程、服务）	41
表 15、监狱企业证明文件	42
表 16、残疾人福利性单位声明函	43



第一章 投标邀请函

项目概况

政府购买服务招标项目的潜在供应商海南政府采购网
(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)获取采购文件,并于 **2023年12月15日09点30分** (北京时间) 前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号: HNZJ2023-036

项目名称: 政府购买服务

采购方式: 公开招标

预算金额: 334.8 万元

最高限价: 334.8 万元

采购需求: 详见第三章“用户需求书”

合同履行期限: 2024年1月1日至2024年12月31日。

本项目(是/否)接受联合体: 否。

所属行业: 其他未列明行业

二、申请人的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 无
3. 本项目的特定资格要求: (1) 在中华人民共和国境内注册, 具有独立承担民事责任能力(需提供营业执照、税务登记证、组织机构代码证复印件, 或者三证合一复印件); (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供承诺函); (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供承诺函); (4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供承诺函); (5) 参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录(提供声明函); (6) 符合法律、行政法规规定的其他条件(提供承诺函); (7) 参加政府采购活动前三年内, 无环保行政处罚记录(提供声明函)。

三、获取采购文件



时间: 2023年11月24日至2023年12月01日, 每天上午 00:00至12:00, 下午 12:00至24:00 (北京时间, 法定节假日除外)

地点: 海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)。

方式: 网上下载。

售价: 0元

四、投标文件提交

截止时间: 2023年12月15日09点30分 (北京时间)

地点: 海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)。

五、开启

时间: 2023年12月15日09点30分 (北京时间)

地点: 海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)。

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜

1、投标保证金: ¥16,000.00元, 投标保证金应在投标文件提交截止时间前转入采购代理机构以下账户, 建议注明汇款单位、项目编号或项目名称(如有分包, 则同时注明包号), 或可选择以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

单位名称: 海南政嘉项目管理有限公司

账 号: 46050100253600000880

开 户 行: 中国建设银行股份有限公司海口新海航支行

2、公告发布媒介: www.ccgp.gov.cn (中国政府采购网)、<https://www.ccgp-hainan.gov.cn> (海南省政府采购网)。

3、按以下步骤报名并获取文件:

(1) 网上注册: 供应商须在海南政府采购网 (<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>) 中的海南省政府采购电子化交易管理系统平台进行注册。(网



站联系电话: 0898-68546705);

(2) 获取采购文件方式: 下载电子版的采购文件及其他文件;

注意事项: 本项目采用全程电子化操作, 供应商应仔细阅读海南政府采购网的通知《海南省财政厅关于进一步推进政府采购全流程电子化的通知》, 供应商使用交易系统遇到问题可致电技术支持: 0898-68546705。

八、凡对本次采购提出询问, 请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称: 昌江黎族自治县综合行政执法局

地址: 海南省昌江黎族自治县

联系人: 郭先生

联系方式: 0898-26622800

2. 采购代理机构信息

名称: 海南政嘉项目管理有限公司

地址: 海口市美兰区五指山路 47 号和谐家园 A1 栋 601 房

邮箱: hnzjxmglvxgs@126.com

联系方式: 0898-66721786

3. 项目联系方式

项目联系人: 何先生

电话: 0898-66721786



第二章 投标人须知

一、总则

1. 名词解释

- 1.1 项目名称: 政府购买服务
- 1.2 采购人: 昌江黎族自治县综合行政执法局
- 1.3 采购代理机构: 海南政嘉项目管理有限公司
- 1.4 投标人: 已在系统中报名、下载招标文件并提交投标文件的投标人。

2. 适用范围

本招标文件仅适用于海南政嘉项目管理有限公司组织的本次投标活动。

3. 合格的投标人

3.1 凡有能力按照本招标文件规定的要求交付货物和服务的投标单位均为合格的投标人。

3.2 投标人参加本次招标活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定, 并具备本招标文件第一章的“投标人资格要求”规定的条件。

补充说明: 根据《政府采购法实施条例》及有关释义, 银行、保险、石油石化、电力、电信运营商等有行业特殊情况的, 其分支机构可参与投标, 即其分支机构可视为“具有独立承担民事责任能力的法人”。

3.3 本项目如为信息系统采购项目, 投标人不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人, 不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外, 为项目提供整体设计、规范编制或者项目管理, 监理、检测等服务的投标人, 不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.5 投标人在本项目招标公告前三年内被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单, 以及存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的情况的投标人不得参与投标。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体, 以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的, 联合体任意成员存在不良信用记录的, 视同联合体存在不良信用记录。



3.6 本章 3.5 款的信用记录以中国执行信息公开网

(<http://zxgk.court.gov.cn>)、信用中国 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 上公布的信用记录为准。

4. 联合体投标

4.1 联合投标时，联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。联合体中至少有一方完全满足投标人资格要求的特定条件。

4.2 本项目是否接受联合体投标：否。

5. 投标费用和解释权

5.1 无论招标投标过程中的做法和结果如何，投标人均自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

5.2 本招标文件由海南政嘉项目管理有限公司负责解释。

二、招标文件

6. 招标文件的组成

6.1 招标文件由六部分组成，包括：

第一章 投标邀请书

第二章 投标人须知

第三章 用户需求书

第四章 评审方法

第五章 合同条款

第六章 投标文件内容和格式

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理机构联系解决。

6.2 投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交招标文件，将有可能导致招标文件被拒绝接受，所造成的负面后果由投标人负责。

7. 招标文件的澄清、修改或补充

7.1 投标人在收到招标文件后，若有疑问需要澄清，应及时以书面形式向海南政嘉项目管理有限公司提出，海南政嘉项目管理有限公司将以书面形式进行答



复,同时海南政嘉项目管理有限公司有权将答复内容分发给所有购买了此招标文件的投标人。

7.2 海南政嘉项目管理有限公司可以指定媒体上公告的方式修改/补充招标文件。修改/补充通知作为招标文件的组成部分,对投标人起同等约束作用。

7.3 当招标文件与修改/补充公告的内容相互矛盾时,以海南政嘉项目管理有限公司最后发出的修改/补充公告为准。

7.4 为使投标人有足够的时间按招标文件的修改/补充要求修正投标文件,海南政嘉项目管理有限公司有权决定推迟投标截止日期和开标时间。

三、投标文件

8. 投标文件的组成

8.1 投标文件应按“第六章 投标文件内容和格式”要求编制。

8.2 若投标人未按招标文件的要求提供资料,或未对招标文件做出实质性响应,将可能导致投标文件被视为无效。

9. 投标报价

9.1 报价均须以人民币为计算单位。

9.2 报价应包括全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用(如有)、安装调试(如有)、培训(如有)、售后服务等其它有关的所有费用。

9.3 中标候选人的报价如超过预算且采购人不能支付的,采购人有权拒绝而递选下一个顺位的候选人。

10. 投标保证金

10.1 投标保证金是参加本项目投标的必要条件,保证金支付要求见第一章。为避免资金在途不能及时到账造成投标无效,建议投标人提前在投标截止时间一个工作日前办理保证金支付手续。

10.2 若投标人不按规定提交投标保证金,其投标文件将被拒绝接受。

10.3 投标保证金的退还

10.3.1 中标人的投标保证金在其与采购人签订了合同后五个工作日内无息退还。

10.3.2 落标的投标人的投标保证金将在海南政嘉项目管理有限公司发出中标通知书五个工作日内无息退还。



10.3.3 如投标保证金为海南政嘉项目管理有限公司收取, 则中标结果公告期满后, 投标人应把投标保证金退还申请函(必须注明项目名称、金额以及退还的银行账户)传真到 hnz.jxmglvxgs@126.com, 以便办理投标保证金退还手续。

10.4 发生下列情况之一, 投标保证金将不予退还:

- (1) 投标人在投标有效期内撤回其投标文件的;
- (2) 投标人不按本章规定签订合同;
- (3) 投标人提供虚假材料谋取中标、成交的;
- (4) 与采购人、其它投标人或者采购代理机构恶意串通的;
- (5) 向采购人、采购代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的;

11. 投标有效期

11.1 投标有效期: 60 日历天, 有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

11.2 在特殊情况下, 海南政嘉项目管理有限公司可于投标有效期满之前, 征得投标人同意延长投标有效期, 要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标, 投标保证金将尽快无息退还。同意这一要求的投标人, 无需也不允许修改其投标文件, 但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

12. 投标文件的签署及形式

12.1 投标文件须经法人代表或授权代表签署和加盖投标人公章, 并逐页加盖投标人公章。

12.2 投标文件为电子版形式上传系统提交。

12.3 投标文件不得涂改和增删, 如要修改错漏处, 修改处必须由法人代表或授权代表签名、或盖公章。

四、投标文件的递交

13. 投标文件的递交方式

13.1 投标文件为电子版系统上传提交, 未按规定在系统上传投标文件电子版, 或投标文件电子版未能正常解密, 按无效投标处理。

14. 投标截止时间

14.1 投标人须在投标截止时间前将投标文件电子版上传到[海南政府采购网](http://www.ccgp-hainan.gov.cn) (www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)。



14.2 若采购代理机构推迟了投标截止时间, 应以公告的形式通知所有投标人。在这种情况下, 采购代理机构、采购人和投标人的权利和义务均应以新的截止时间为准。

14.3 在投标截止时间后递交的投标文件, 海南政嘉项目管理有限公司将拒绝接受。

14.4 在规定时间内提交投标文件的投标人不足 3 家, 不得开标, 本次招标失败。

五、开标及评标

15. 开标

15.1 海南政嘉项目管理有限公司按招标文件第一章规定的时间和地点进行开标, 采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。

15.2 投标人(如需)可以委派授权代表到现场参加开标活动, 参加开标的代表须持本人身份证签名报到以证明其出席, 评标委员会成员(包括采购人委派的用户评委)不能参加开标活动。

15.3 开标时, 公布每份投标文件中“开标一览表”的内容, 以及海南政嘉项目管理有限公司认为合适的其他内容, 海南政嘉项目管理有限公司将作开标记录。

16. 评标委员会

16.1 评标委员会由技术、经济等方面的专家和用户代表组成, 其中技术、经济等方面的专家随机抽取, 且人数不得少于总数的 2/3。该评标委员会独立工作, 负责评审所有投标文件并确定中标候选人。

17. 关于政策性加分

17.1 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期节能清单的, 其评审价=报价*(1-2%); 投标人所投产品满足此规定的, 必须提供相关证明文件。

17.2 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期环保清单的, 其评审价=报价*(1-1%); 投标人所投产品满足此规定的, 必须提供相关证明文件。

17.3 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品均为绿色产品的, 均为



绿色产品的, 其评审价=报价*(1-4%); 超过一半产品为绿色产品的, 其评审价=报价*(1-3%); 个别产品为绿色产品的, 其评审价=报价*(1-2%)。投标人所投产品满足此规定的, 必须提供相关证明文件。

17.4 纳入财政部公布的《政府采购自主创新产品目录》的货物和服务:

17.4.1 采用最低评标价法评标的项目, 对自主创新产品在评审时对其投标价格给予 5% 的价格扣除。

17.4.2 采用综合评分法评标的项目, 对自主创新产品在价格评标项中, 对自主创新产品给予价格评标总分值的 5% 的加分。

17.5 供应商为中小企业(含联合体)的情况:

17.5.1 中小企业:

是指在中华人民共和国境内依法设立, 依据国务院批准的中小企业划分标准(工信部联企业〔2011〕300号)确定的中型企业、小型企业和微型企业, 但与大企业的负责人为同一人, 或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户, 在政府采购活动中视同中小企业。

17.5.2 在政府采购活动中, 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的, 享受中小企业扶持政策:

(1) 在货物采购项目中, 货物由中小企业制造, 即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标;

(2) 在工程采购项目中, 工程由中小企业承建, 即工程施工单位为中小企业;

(3) 在服务采购项目中, 服务由中小企业承接, 即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中, 供应商提供的货物既有中小企业制造货物, 也有大型企业制造货物的, 不享受中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动, 联合体各方均为中小企业的, 联合体视同中小企业。其中, 联合体各方均为小微企业的, 联合体视同小微企业。

17.5.3 监狱企业视同为小型、微型企业, 必须提供相关证明文件。

17.5.4 残疾人福利性单位视同为小型、微型企业, 必须如实填写“残疾人福利性单位声明函”(内容、格式见财库〔2017〕141号)。

17.5.5 具体评审价说明:



(1) 供应商为小微企业, 货物和服务项目评审价=报价*(1-10%), 工程项目评审价=报价*(1-3%); 对于适用招标投标法的政府采购工程建设项目, 采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的, 评标时在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%作为其价格分。

(2) 供应商为联合体报价, 对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的, 货物和服务项目评审价=报价*(1-4%), 工程项目评审价=报价*(1-1%); 对于适用招标投标法的政府采购工程建设项目, 采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的, 评标时在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%作为其价格分。

(3) 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的, 不享受价格扣除优惠政策。

17.5.6 供应商为中小企业(含联合体)的, 必须如实填写“中小企业声明函”(内容、格式见财库〔2020〕46号), 否则无效。**如有虚假骗取政策性加分, 将依法承担相应责任。**

18. 评标

18.1 除采购人代表、评标现场组织人员外, 采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。

18.2 见“第四章 评审方法和程序”。

六、授标及签约

19. 定标原则

19.1 评标委员会将严格按照投标文件的要求和条件进行评标, 根据评标办法推荐排名前三的投标人为中标候选人, 其中排名第一的投标人为第一中标候选人。采购人将确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同, 或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的, 或者是评标委员会出现评标错误, 被他人质疑后证实确有其事的, 采购人将把合同授予排名第二的中标候选人或重新组织招标。如此类推。

19.2 海南政嘉项目管理有限公司将在指定的网站上公告投标结果。

20. 质疑处理



20.1 投标人如认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的,应在知道或应知道其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式向海南政嘉项目管理有限公司提出质疑,并附相关证明材料(质疑函格式详见海南省财政厅质疑函范本,未按照质疑函范本书写或未附相关证明材料的质疑均不受理)。匿名、非书面形式、七个工作日之外的质疑均不予受理。

20.2 有下列情形之一的,属于无效质疑,采购人或采购代理机构可不予受理:

- (1) 未在有效期限内提出质疑的;
- (2) 质疑未以书面形式提出的;
- (3) 所提交材料未明示属于质疑材料的;
- (4) 质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的;
- (5) 在质疑有效期内未就同一环节一次性提出质疑的;
- (6) 其它不符合受理条件的情形。

20.3 质疑函的形式有下列情形之一的,采购人或采购代理机构应当一次性告知质疑人在法定质疑期内修改后重新提交。法定质疑期内质疑人未重新提交,或者重新提交的质疑仍不符合形式规定的,由此产生的风险由投标人自行承担:

- (1) 质疑函未使用财政部制定的政府采购供应商质疑函范本进行编写的;
- (2) 质疑函内容不全的。

21. 中标通知

21.1 定标后,海南政嘉项目管理有限公司应将定标结果通知所有的投标人。

21.2 中标人收到中标通知后,应在规定时间内到海南政嘉项目管理有限公司处领取中标通知书,并办理相关手续。

21.3 中标通知书将是合同的一个组成部分。

22. 签订合同

22.1 中标人应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订中标合同,否则投标保证金将不予退还,给采购人和采购代理机构造成损失的,投标人还应承担赔偿责任。

22.2 投标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

23. 招标代理服务费用



按海南省物价局关于降低部分招标代理服务收费标准的通知【琼价费管(2011) 225 号】文件相关规定向采购人优惠收取招标代理服务费 27040.00 元(大写: 人民币贰万柒仟零肆拾元整)。

24. 其他

24.1 本项目不召开答疑会。



第三章 用户需求书

一、项目名称

政府购买服务

二、服务内容及要求

1、服务清单

序号	服务区域	服务事项
1	石碌大桥南侧至铁城路与东风路交界处(铁矿区域)	协助开展行政检查工作 10 次
		协助开展现场核查、调查取证工作 10 次
		协助执行行政执法决定 10 次
		协助送达相关法律文书 18 次
		协助预防、制止违法行为 30 次
		协助维持行政执法现场秩序 30 次
		宣传相关法律、法规、规章和政策 10 次
		开展日常违法行为巡查 180 次
		文书制作、信息采集与录入等事务性工作 10 次
2	石碌大桥北侧至第三市场红绿灯南侧(人民北路公路两侧)及沿街小巷	协助开展行政检查工作 10 次
		协助开展现场核查、调查取证工作 10 次
		协助执行行政执法决定 10 次
		协助送达相关法律文书 18 次
		协助预防、制止违法行为 30 次
		协助维持行政执法现场秩序 30 次
		宣传相关法律、法规、规章和政策 10 次
		开展日常违法行为巡查 180 次
		文书制作、信息采集与录入等事务性工作 10 次
3	东风路及沿街小巷、内环一路、环城东路、环城东一横路、东文路、昌垦路	协助开展行政检查工作 10 次
		协助开展现场核查、调查取证工作 10 次
		协助执行行政执法决定 10 次
		协助送达相关法律文书 18 次
		协助预防、制止违法行为 30 次
		协助维持行政执法现场秩序 30 次
		宣传相关法律、法规、规章和政策 10 次



		开展日常违法行为巡查 180 次
		文书制作、信息采集与录入等事务性工作 10 次
4	第三市场红绿灯北侧至电信总局(人民北路公路两侧)及沿街小巷	协助开展行政检查工作 10 次
		协助开展现场核查、调查取证工作 10 次
		协助执行行政执法决定 10 次
		协助送达相关法律文书 18 次
		协助预防、制止违法行为 30 次
		协助维持行政执法现场秩序 30 次
		宣传相关法律、法规、规章和政策 10 次
		开展日常违法行为巡查 180 次
		文书制作、信息采集与录入等事务性工作 10 次
		5
协助开展现场核查、调查取证工作 10 次		
协助执行行政执法决定 10 次		
协助送达相关法律文书 18 次		
协助预防、制止违法行为 30 次		
协助维持行政执法现场秩序 30 次		
宣传相关法律、法规、规章和政策 10 次		
开展日常违法行为巡查 180 次		
文书制作、信息采集与录入等事务性工作 10 次		

2、服务人员要求

2.1、基本要求：拟派驻本项目的服务人员均应有良好的政治素质和道德品行，遵纪守法，作风正派，品行良好，无违法乱纪等不良行为，符合政审有关规定。具备服务意识、安全意识、保密意识等思想素质。

2.2、在合同期内：

2.2.1、人员有离职等无法正常上岗的，成交供应商需及时派遣符合采购人要求的人员到岗。

2.2.2、派遣人员日常工作由采购人统一管理。

2.2.3、工作时间按采购人岗位实际情况安排。

2.3、供应商应根据项目特点和实际情况，提出项目团队配置方案，包括但不限于团队成员、组织架构和分组分工等，满足项目实施的需要，每个服务区域应配备不少于 12 人（其中队长 1 人，团队成员不少于 11 人）。



2.4、供应商应根据采购人对服务质量的要求,对拟派驻到各服务岗位的人员进行完善、系统的入职前培训、上岗培训,确保各岗位人员服务能力达到采购人要求,若采购单位认为服务人员能力与工作所要求的能力不相称而提出更换时,供应商必须予以更换,人员更换不得影响项目服务时效;供应商单方面更换服务人员,必须经采购单位书面同意,否则按违约处理直至合同中止。

2.5、安全保密要求

要求供应商制定安全保密制度,确定项目保密责任人,同时要求:

2.5.1、按照国家和海南省有关保密规定,与采购单位签订保密协议,参与服务的工作人员签订保密承诺函;

2.5.2、严格履行保密职责,按照保密规定开展相关服务工作。

3、其他要求

3.1、成交供应商应根据采购人要求,对各服务区域各服务内容,制定详细的服务标准,并经采购人审核同意后,严格按照服务标准开展服务。

3.2、供应商应在项目管理、项目服务质量、派遣人员要求、退出机制、待遇等方面有相应完善的服务方案,以满足并实现政府购买服务项目中服务内容(清单)的要求。

3.3、服务质量评价标准:

3.3.1、本项目共计5个服务区域,每个服务区域满分20分,总分100分,当月效益评价90分以上,支付全额服务费;当月效益评价80分以上,扣当月服务费的3%;当月效益评价70分以上,扣当月服务费的5%;当月效益评价60分以上,扣当月服务费的10%;当月效益评价60分以下,扣当月服务费的50%。

3.3.2 每少完成一次服务内容,扣0.2分。因采购人工作安排原因导致服务次数减少的,不扣减分值。

三、项目相关要求

1、**合同履行期限:** 2024年1月1日至2024年12月31日。

2、**服务地点:** 采购人指定地点。

3、**付款条件:** 服务费用按月结算,采购人在每月20日前,根据服务效益评价标准,向成交供应商结算支付上月劳务相关费用,成交供应商不得以任何理由



克扣或拖欠服务人员的劳动报酬。每月结算支付基准价=成交金额/12（具体以合同签订为准）。

4、验收要求：由采购人在指定地点对所提供服务进行验收，验收标准除响应文件所响应的服务要求外，可溯源到国家、行业相关标准；供应商提供的服务应达到有关标准的要求并确保整体通过采购人的验收。

5、投标人必须根据招标文件用户需求书中的内容编写投标文件。由于本项目为服务类项目，投标人如不完全满足用户需求书中的内容，做无效投标处理。在中标结果公示期间，采购人有权对中标候选人所投产品的资质证书等进行核查，如发现与其投标文件中的描述不一，代理机构将报政府采购主管部门严肃处理。



第四章 评审办法和程序

一、评审办法和步骤

1、评标办法采用综合评分法。

2、评标步骤：先进行资格审查，然后由评标委员会进行符合性审查以及技术、商务的详细评审。只有通过资格审查、符合性审查的投标人才能进入详细评审。

二、资格审查

1. 根据财政部第 87 号令第四十四条的规定，采购人、采购代理机构对投标人的资格进行审查。

2. 采购人、海南政嘉项目管理有限公司根据“资格审查表”（表 1）对投标人的资格性进行评审，只有对“资格评审表”（表 1）所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过资格评审。有以下情况的将不能通过初步评审：

- 投标人未能满足投标人资格要求的；
- 投标人未按招标文件要求的金额提交投标保证金的；
- 投标有效期不足的；
- 不符合招标文件规定的其它条件。

3. 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

4. 通过资格审查的投标人不足三家，则本次招标失败。

三、符合性审查

1. 评标委员会根据“符合性审查表”（表 2）对通过资格审查的投标文件的符合性进行评审，只有对“符合性审查表”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过符合性审查。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

2. 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

3. 评标委员会在符合性审查中，对算术错误的修正原则如下：

(1) 开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准



- (2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的, 以大写金额为准;
- (3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果为准;
- (4) 单价金额小数点有明显错位的, 以总价为准并修改单价。
- (5) 若投标人不同意以上修正, 投标文件将视为无效。

4. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 将要求其在评标现场接到通知后 20 分钟内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料。投标人不能证明其报价合理性的, 评标委员会将其作为无效投标处理。

5. 通过符合性审查的投标人不足三家, 则本次招标失败。

四、详细评审

1. 评标委员会根据评审办法对通过初步评审的投标文件进行详细评审, 并进行技术和商务的评审打分。

2. 技术、商务评分: 具体评审的内容详见(表 2);

3. 价格分统一采用低价优先法计算, 将通过初步评审的所有投标人最低的投标价格, 即满足招标文件要求且价格最低的投标价为基准价, 其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算:

价格分=(基准价 / 投标报价) × 价格权值 × 100

4. 如投标人满足第二章第 17 条“关于政策性加分”规定的, 应按该条规定对投标人的评标价进行调整。

5. 技术、商务及价格权重分配详见技术、商务评分表

6. 综合评分及其统计: 按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定, 评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况, 其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较, 评出各投标人的得分, 得分与投标报价分相加得出综合得分。综合得分最高的投标人为第一中标候选投标人, 综合得分次高的投标人为第二中标候选投标人, 以此类推。综合得分相同的, 按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的, 按技术指标由优至劣顺序排列。



表 1、资格审查表

项目名称: 政府购买服务

项目编号: HNZJ2023-036

序号	审查项目	评议内容(无效投标认定条件)	投标人 1	投标人 2	投标人 3
1	投标人的资格	是否符合投标人资格要求			
2	保证金	是否提交保证金的			
3	投标有效期	是否满足招标文件要求			
4	投标报价	是否超过最高限价或预算金额			
结 论					

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

采购人代表:

海南政嘉项目管理有限公司代表:

海南政嘉项目管理有限公司

年 月 日



表 2、符合性审查表

项目名称: 政府购买服务

项目编号: HNZJ2023-036

序号	审查项目	评议内容 (无效投标认定条件)	投标人 1	投标人 2	投标人 3
1	投标文件符合性	是否满足招标文件的实质性要求, 带★号关键性指标是否全部满足招标文件要求(如有)			
2	投标文件的有效性、完整性	是否符合招标文件的式样和签署要求			
3	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标, 漏报其投标将被拒绝			
4	合同履行期限	是否满足招标文件要求			
5	其他	无其他无效投标认定条件			
6	结 论				

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则, 只有全部是√/通过的, 填写“合格”; 只要其中有一项是×/不通过的, 填写“不合格”。
- 3、结论是合格的, 才能进入下一轮; 不合格的被淘汰。

评 委:

海南政嘉项目管理有限公司

年 月 日



表 3、技术、商务评分表

项目名称: 政府购买服务

项目编号: HNZJ2023-036

序号	评审因素	评审内容	满分	投标人
商务评审				
1	综合实力	供应商具有有效期内的质量管理体系认证证书, 得 3 分, 没有不得分。 证明材料: 提供相关证书复印件并加盖公章。	3	
2	项目经理	供应商拟派驻本项目的项目经理具有二级人力资源管理师(含以上)证书得 3 分, 没有不得分。 证明材料: 提供相关证书复印件并加盖公章。	3	
3	同类项目经验	供应商 2020 年 01 月 01 日至今具有类似项目业绩, 每提供 1 个项目合同得 3 分, 满分 6 分。 证明材料: 提供相关项目合同复印件并加盖公章。	6	
技术评审				
4	项目理解	1、供应商对本项目的服务目标、服务内容理解清晰、准确, 对项目的重点、难点分析准确, 完全符合项目的特点和实际情况, 得 13 分; 2、供应商对本项目的服务目标、服务内容理解清晰、准确, 但重点、难点不突出, 基本符合项目的特点和实际情况, 得 8 分; 3、供应商对本项目的服务目标、服务内容理解不准确, 无重点、难点的分析, 对项目的理解不符合项目实际情况, 得 4 分。 4、未提供此项内容的, 本项不得分。	13	
5	基本服务保障方案	1、供应商提供的基本服务保障方案, 可以结合当地实际情况, 各项保证措施详尽完善、可	13	



		<p>操作性强, 得 13 分;</p> <p>2、供应商提供的基本服务保障方案, 有一定的合理性但针对性和重点不明确, 相关服务措施不够具体或涵盖不全面, 得 8 分;</p> <p>3、供应商提供的基本服务保障方案完全脱离当地实际情况, 方法措施没有针对性、操作性, 无法满足需求, 得 4 分。</p> <p>4、未提供此项内容的, 本项不得分。</p>		
7	项目团队配置方案	<p>根据供应商提供的项目成员配置方案、组织架构、职责分组分工、工作经验等进行评分:</p> <p>1、人员配备合理可行、专业性强, 经验丰富, 职责分工明确, 得 13 分;</p> <p>2、人员配备合理可行性较好、专业性较强, 经验较丰富, 职责分工较明确, 得 8 分;</p> <p>3、人员配备合理可行性、专业性一般, 相关经验少, 职责分工不明确的, 得 4 分。</p> <p>4、未提供此项内容的, 本项不得分。</p>	13	
8	人员培训方案	<p>1、供应商的人员培训方案, 培训计划完整合理、培训内容具有很强的实用性、培训方法科学合理, 得 13 分;</p> <p>2、供应商的人员培训方案, 培训计划不完整, 培训内容实用性不强, 培训方法不得当, 得 8 分;</p> <p>3、供应商的人员培训方案不符合实际情况, 培训计划混乱, 培训内容关联性不强, 无实用性, 培训方法脱离实际, 没有可操作性, 为差等级, 得 4 分;</p> <p>4、未提供此项内容的, 本项不得分。</p>	13	
9	保密制度及	<p>1、供应商提供的保密制度及措施合理完善,</p>	13	



	措施	对在工作过程中有可能获悉有关机密内容的节点分析准确, 相关保密制度及措施切实可行, 得 13 分; 2、供应商提供的保密制度及措施基本合理, 对在工作过程中有可能获悉有关机密的节点制定的相关保密制度及措施缺少针对性, 得 8 分; 3、供应商提供的保密制度及措施完全不符合实际, 不能满足项目相关保密需要, 为差等级, 得 4 分; 4、未提供此项内容的, 本项不得分。		
10	应急响应预案	根据供应商对项目特点自行制定针对各类突发情况的应急预案, 方案合理、可行、内容完善等进行评比: 1、预案内容全面完善, 思路清晰, 管理措施得当, 针对性强、措施可行性强, 得 13 分; 2、预案内容完善, 思路较清晰, 管理措施较得当, 针对性较强、措施具有可行性, 得 8 分; 3、预案内容不够完善, 思路不够清晰, 管理措施不得当, 针对性差、措施可行性差, 得 4 分; 4、未提供此项内容的, 本项不得分。	13	
价格评审				
6	投标报价	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价, 其价格分为满分, 价格分统一按照下列公式计算: 投标人报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格权值 × 100	10	
7	合计:		100	

评委:



第五章 合同条款

注: 本合同仅为合同的参考文本, 合同签订双方可根据项目的具体要求进行修
订。

通用合同条款

(略)

合同专用条款部分

甲方: _____

乙方: _____

甲乙双方根据____年____月____日政府购买服务(项目编号: HNZJ2023-036)
公开招标结果及招标文件的要求, 经协商一致, 同意以下专用条款作为本项目合
同条款的补充。当合同条款与专用条款不一致时, 以专用条款为准。

一、合同标的及金额等(详见附件清单)

序号	项目/品目	服务内容	数量	单位	单价(元)	小计(元)	备注
1							
2							
3							
4							
5							
...							
合同金额		(小写)					
		(大写)					

二、合同履行期限



三、地点和方式

四、包装方式

五、付款条件

六、验收、交付标准和方法

七、质量保修范围和保修期限

八、违约赔偿

1. 除下一条规定的不可抗力外, 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务, 甲方可从合同款中扣除违约赔偿费, 每延迟一个工作日迟交货物(含软件及相关服务)或未提供服务或提供产品及服务不满足项目需求, 按合同金额的1%/天计扣违约赔偿费。但违约赔偿费的最高限额为合同金额的10%。如果乙方延迟交货时间超过一个月, 甲方有权终止合同, 并按合同约定及法律规定追究乙方的违约责任。

2. 如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其它经双方同意属于不可抗力事故, 致使合同履行受阻时, 履行合同的期限应予以延长, 延长的期限应相当于事故所影响的时间。

九、合同纠纷处理

本合同履行过程中发生纠纷, 应协商解决, 协商不成, 可向人民法院提起诉讼解决。

十、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

十一、合同鉴证

采购代理机构应当在本合同上签章, 以证明本合同条款与招标文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购内容和技术参数进行实质性修改。

十二、本合同的组成文件



1. 合同通用条款和专用条款;
2. 招标文件、乙方的投标文件和评标时的澄清函 (如有);
3. 中标通知书;
4. 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充, 如有不明确, 由甲方负责解释。

十三、合同备案

本合同一式三份, 中文书写。甲方、乙方和采购代理机构执一份。

甲方: _____ (盖章) 地址: _____ 法定(或授权)代表人: _____ 开户行: _____ 户名: _____ 账号: _____ _____年__月__日	乙方: _____ (盖章) 地址: _____ 法定(或授权)代表人: _____ 开户行: _____ 户名: _____ 账号: _____ _____年__月__日
--	--

招标代理机构声明: 本合同标的经海南政嘉项目管理有限公司依法定程序采购, 合同主要条款内容与招投标文件的内容一致。

招标代理机构: 海南政嘉项目管理有限公司 (盖章)

经办人: _____
_____年__月__日



第六章 投标文件内容和格式

请投标人根据本招标文件要求,按以下格式、内容制作投标文件(如本招标文件不要求的内容可不列上),并按以下顺序编制目录及页码:

- 1、投标函(表1)
- 2、开标一览表(表2)
- 3、分项报价明细表(表3)
- 4、技术及资质要求响应表(表4)
- 5、投标人简介
- 6、营业执照副本、税务登记证、组织机构代码证复印件(或三证合一复印件)
- 7、授权委托书(表5)
- 8、法定代表人、授权代表身份证复印件
- 9、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺函(表6)
- 10、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函(表7)
- 11、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录承诺函(表8)
- 12、参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录的声明函(表9)
- 13、符合法律、行政法规规定的其他条件承诺函(表10)
- 14、参加政府采购活动前三年内,无环保行政处罚记录声明函(表11)
- 15、不存在与参加本项目采购活动的其他供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的承诺函(表12)
- 16、投标人项目业绩表(表13)
- 17、保证金缴纳证明复印件
- 18、中小企业声明函(表14)
- 19、监狱企业证明文件(表15)
- 20、残疾人福利性单位声明函(表16)
- 21、技术部分
- 22、投标人认为需要的其它材料

为了便于评委对投标文件内容的审核,投标人可针对招标文件中“技术、商务评分表”编写响应页码索引表,即投标文件中关于该评分项目内容的页码。

注:以上复印件均需要加盖公章或投标专用章



表 1、投标函

致：海南政嘉项目管理有限公司

根据贵单位政府购买服务（项目编号为：HNZJ2023-036）的投标邀请函，正式授权下述签字人_____（姓名和职务）代表投标人_____（投标单位名称）提交投标文件。

根据此函，我们宣布同意如下：

- 1、我方接受招标文件的所有的条款和规定。
- 2、我方同意按照招标文件第二章“投标人须知”的规定，本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的60天，在此期间，本投标文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。
- 3、我们同意提供贵单位要求的有关本次投标的所有资料或证据，并保证资料、证据的真实有效性。
- 4、我方完全理解贵方不一定要接受最低投标价的投标，即最低投标价不是中标的保证。
- 5、如果我方中标，我们将根据招标文件的规定严格履行自己的责任和义务。
- 6、如果我方中标，我方将按规定支付本次招标的服务费。

投标人名称：_____（盖章）

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

授权代表：_____（签名或私章） 职务：_____

日期：_____



表 2、开标一览表

政府购买服务 (HNZJ2023-036)	
响应包号	第一包
投标总价(元)	小写: _____元
	大写(人民币):
交付期/服务期/工期	
<p>注: 1. 本表中的报价应与报价明细表中的报价一致。</p> <p>2. 供应商如果需要对其内容加以说明, 可在交付期/服务期/工期一栏中填写。</p> <p style="text-align: right;">投标人: (盖单位公章)</p> <p style="text-align: right;">法定代表人或委托代理人: (签字或盖章)</p> <p style="text-align: right;">日期: _____年____月____日</p>	



表 3、分项报价明细表

项目名称: 政府购买服务

项目编号: HNZJ2023-036

序号	服务品目	服务内容	数量	单位	单价 (元)	小计 (元)
1						
2						
3						
4						
5						
...						
合计:						

投标人名称 (盖章):

授权代表 (签名或私章):

- 注: 1、投标人必须按“分项报价明细表”的格式详细报出投标总价的各个组成部分的报价, 否则作无效投标处理。
- 2、分项报价明细表格式不得自行改动, 行数可以自行添加。
- 3、“分项报价明细表”各分项报价合计应当与“开标一览表”报价合计相等。



表 4、技术及资质响应表

说明: 投标人必须仔细阅读招标文件用户需求中所有内容要求, 并对所有内容要求列入下表, 未列入下表的视作投标人不响应。带★或▲的指标列入下表时, 必须在指标前面保留★或▲。**投标人必须根据所投产品的实际情况(技术资料)如实填写, 评标委员会如发现有虚假描述的, 该投标文件无效, 该投标人列入黑名单, 并报政府采购主管部门严肃处理。**

序号	服务品目	招标文件技术参数/功能要求	投标人技术参数/功能响应描述	偏离情况	页码索引
1					
2					
3					
4					
5					
	...				

投标人名称(盖章):

授权代表(签名或私章):

注: 1、此表为表样, 行数可自行添加, 但表式不变。

2、**此表后面按响应顺序附上第三章中要求的各产品资质文件、检测报告等复印件(如有), 否则视为不满足。**

3、投标人在“投标人技术参数/功能描述”中填写所投设备/项目的详细技术参数或功能描述情况, 投标人必须如实填写。

4、偏离情况说明分正偏离、完全响应、负偏离, 分别表示优于要求、满足要求、不满足要求。**评委评标时不能只根据投标人填写的偏离情况说明来判断是否响应**, 而应认真查阅“招标文件技术参数/功能响应”内容以及相关的技术资料(如有)判断是否满足要求。

5、“页码索引”指“投标人技术参数/功能描述”所对应证明材料在投标人投标文件中的页码。



表 5、授权委托书

致 海南政嘉项目管理有限公司:

本授权书声明:

委托人: _____

地 址: _____ 法定代表人: _____

受托人: 姓名_____ 性别: _____ 出生日期: _____年__月__日

所在单位: _____ 职务: _____

身 份 证: _____ 联系方式: _____

兹委托受托人_____代表我方参加海南政嘉项目管理有限公司组织的政府购买服务 (项目编号为: HNZJ2023-036) 的招标活动, 并授权其全权办理以下事宜:

- 1、参加投标活动;
- 2、出席开标评标会议;
- 3、签订与中标事宜有关的合同;
- 4、负责合同的履行、服务以及在合同履行过程中有关事宜的洽谈和处理。

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我方均予以承认。受托人无转委托权。

委托期限: 至上述事宜处理完毕止。

委托单位: _____ (盖章)

法定代表人: _____ (签名或私章)

受托人: _____ (签名或私章)

_____年____月____日



表6、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺函

致：海南政嘉项目管理有限公司

本单位作为参加本次政府购买服务（项目编号：HNZJ2023-036）的供应商，现郑重承诺如下：

本单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（即具有 2023 年任意 1 个月的财务报表或会计师事务所出具 2022 年度财务审计报告）。

特此承诺。

本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（盖章）

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

授权代表：_____（签名或私章） 职务：_____

日期：_____



表7、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函

致：海南政嘉项目管理有限公司

本单位作为参加本次政府购买服务（项目编号：HNZJ2023-036）的供应商，
现郑重承诺如下：

本单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

特此承诺。

本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（盖章）

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

授权代表：_____（签名或私章） 职务：_____

日期：_____



表8、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录承诺函

致: 海南政嘉项目管理有限公司

本单位作为参加本次政府购买服务(项目编号: HNZJ2023-036)的供应商, 现郑重承诺如下:

本单位具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(即具有 2023 年任意 1 个月的缴纳税收和社保缴费证明)。

特此承诺。

本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

供应商名称: _____ (盖章)

地址: _____ 邮编: _____

电话: _____ 传真: _____

授权代表: _____ (签名或私章) 职务: _____

日期: _____



表 9、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函

致：海南政嘉项目管理有限公司

为响应贵公司组织的政府购买服务（项目编号：HNZJ2023-036）货物及服务的招标采购活动，我司声明如下：

- 1、本项目单一来源采购公告前三年内，我司在经营活动中没有重大违法记录；
- 2、本项目招标公告前三年内，我司在经营活动中没有被列入中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn>）的“失信被执行人”、信用中国（www.creditchina.gov.cn）的“税收违法黑名单”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的“政府采购严重违法失信行为记录名单”等重大违法记录。

特此声明。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（盖章）
地址：_____ 邮编：_____
电话：_____ 传真：_____
授权代表：_____（签名或私章） 职务：_____
日期：_____



表10、符合法律、行政法规规定的其他条件承诺函

致：海南政嘉项目管理有限公司

本单位作为参加本次政府购买服务（项目编号：HNZJ2023-036）的供应商，
现郑重承诺如下：

本单位符合法律、行政法规规定的其他条件。

特此承诺。

本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（盖章）

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

授权代表：_____（签名或私章） 职务：_____

日期：_____



表 11、参加政府采购活动前三年内，无环保行政处罚记录声明函

致：海南政嘉项目管理有限公司

为响应贵公司组织的政府购买服务（项目编号为：HNZJ2023-036）货物及服务的招标采购活动，我司声明如下：

本项目招标公告前，我司在参加政府采购活动前三年内，无环保类行政处罚记录。

特此声明。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称：_____（盖章）

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

授权代表：_____（签名或私章） 职务：_____

日期：_____



表 12、不存在与参加本项目采购活动的其他供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的承诺函

致：海南政嘉项目管理有限公司

为响应贵公司组织的政府购买服务（项目编号为：HNZJ2023-036）货物及服务的招标采购活动，我司郑重承诺如下：

我公司在参加该项目招标采购活动中，不存在与参加本项目采购活动的其他供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

特此承诺。

本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称：_____（盖章）
地址：_____ 邮编：_____
电话：_____ 传真：_____
授权代表：_____（签名或私章） 职务：_____
日期：_____



表 13、投标人项目业绩表

项目名称: 政府购买服务

项目编号: HNZZJ2023-036

序号	项目名称	项目内容	合同金额	签约时间	业主联系人电话	备注

投标人名称 (盖章):

授权代表 (签名或私章):

注: 1、在此表后面按顺序附上各项目的合同复印件。



表 14、中小企业声明函

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员 人,营业收入为 万元,资产总额为 万元¹,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员 人,营业收入为 万元,资产总额为 万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。



表 15、监狱企业证明文件

享受政策优惠的监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。



表 16、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明, 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定, 本单位为符合条件的残疾人福利性单位, 且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务), 或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

单位名称(盖章):

日期: